

Uradno glasilo slovenskih občin

Št. 35 Maribor, petek 16.6.2023

ISSN 1854-2409 / 2386-0448

Leto XIX

OBČINA APAČE**897. Odlok o porabi sredstev iz proračunske rezerve Občine Apače v letu 2023**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. L. RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 49. člena Zakona o javnih financah (Ur.l. RS, št. št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US in 18/23 – ZDU-1O), 18. člena Statuta Občine Apače (Uradno glasilo občine Apače- Uradno glasilo slovenskih občin 55/21) in Poslovnika Občinskega sveta občine Apače (Uradno glasilo občine Apače- Uradno glasilo slovenskih občin 55/21) je Občinski svet Občine Apače na 2. izredni seji, dne 13.6. 2023 sprejel

ODLOK**O PORABI SREDSTEV IZ PRORAČUNSKE REZERVE
OBČINE APAČE V LETU 2023****1. člen**

S tem Odlokom se ureja namen in višina porabe sredstev iz proračunske rezerve Občine Apače za leto 2023.

2. člen

Sredstva iz proračunske rezerve v višini 27.451,27 EUR se namenijo za intervencijska dela na plazu v Vratjem Vrhu pri h.š. 16 in 17 in za odpravo posledic drugih nepredvidenih dogodkov.

3. člen

Ta Odlok se objavi v Uradnem glasilu Občine Apače, Uradno glasilo slovenskih občin – Lex localis in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 007-0008/2023-2

Datum: 13.6. 2023

Občina Apače
dr. Andrej Steyer, župan**898. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o dodelitvi proračunskih sredstev
za namen pokroviteljstva in donatorstva**

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi ((Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 18. člen Statuta Občine Apače (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 55/2021) je Občinski svet Občine Apače na svoji 2. izredni seji, dne 13.6.2023 sprejel

PRAVILNIK**O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA
O DODELITVI PRORAČUNSKIH SREDSTEV ZA
NAMEN POKROVITELJSTVA IN DONATORSTVA****1. člen**

S tem Pravilnikom se spreminja in dopolnjuje Pravilnik o dodelitvi proračunskih sredstev za namen pokroviteljstva in donatorstva (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 69/2021) v Občini Apače.

2. člen

Spremeni se zadnja alineja drugega odstavka 4. člena Pravilnika tako, da se glasi:
» - 300 EUR ali več po odločitvi župana s sklepom.«

3. člen

Spremeni se 7. člen Pravilnika tako, da se glasi:
»Komisija se sestane praviloma enkrat v proračunskem letu, in sicer; v mesecu septembru. Komisija obravnava vloge po vrstnem redu prejetja popolne vloge do porabe kvote proračunskih sredstev.«

4. člen

Ta Pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 41011-0001/2023-17

Datum: 13.6.2023

Občina Apače
dr. Andrej Steyer, župan

899. Sklep o obračunu letne najemnine

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 34. člen Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US in 18/23 – ZDU-10), 90. in 115. člen Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11, 40/12 – ZUJF, 14/17 – odl. US, 27/17, 59/19, 189/20 – ZFRO, 90/21 in 18/23 – ZDU-10- v nadaljevanju: SZ-1) in 18. člen Statuta Občine Apače (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 55/2021) je Občinski svet Občine Apače na svoji 2. izredni seji, dne 13.6.2023 sprejel

SKLEP

1. člen

Za neprofitna stanovanja v lasti Občine Apače se obračuna najemina po letni stopnji neprofitne najemnine v višini 4,68 % od vrednosti stanovanja.

2. člen

Če najemnik na podlagi drugega odstavka 90. člena SZ-1 ni več upravičen do neprofitnega stanovanja, torej več ne izpolnjuje splošnih pogojev za pridobitev neprofitnega stanovanja, ki so določeni v veljavnem Pravilniku o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem, se določi tržna najemina v višini najvišje priznane tržne najemnine oziroma v primeru dvoma se določi najemina s cenitvenim poročilom sodnega cenilca.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 450-0001/2023-7

Datum: 13.6.2023

Občina Apače
dr. Andrej Steyer, župan

900. Sklep o določitvi cene programov za predšolsko vzgojo v Občini Apače

Občinski svet Občine Apače je na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/2005-UPB2, 25/2008, 98/2009-ZIUZGK, 36/2010, 62/2010-ZUPJS, 94/2010-ZIU, 40/2012-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 55/17 ter 18/21), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15 ter 59/19) ter 18. člena Statuta Občine Apače (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 55/2021) na svoji 2. izredni seji, dne 13.6.2023, sprejel naslednji

SKLEP O DOLOČITVI CENE PROGRAMOV ZA PREDŠOLSKO VZGOJO V OBČINI APAČE

1. člen

Cene dnevnih programov predšolske vzgoje na otroka znašajo mesečno:

- I. Starostno obdobje v višini 666,69 EUR;
- II. Starostno obdobje v višini 434,97 EUR;
- Kombinirani oddelek v višini 480,13 EUR.

2. člen

Osnova cene dnevnih programov predšolskih programov, od katere starši s stalnim bivališčem na območju občine Apače plačujejo in je določena kot iz občinskega proračuna subvencionirana cena, znaša:

- I. Starostno obdobje v višini 516,12 EUR
- II. Starostno obdobje v višini 425,22 EUR
- Kombinirani oddelek v višini 446,15 EUR.

Subvencionirana cena programov velja v primeru, da je v vrtec vključen samo en otrok iz družine, ki ima skupaj s starši stalno prebivališče v Občini Apače. V primeru, da sta v vrtec vključena dva ali več otroka iz družine, velja subvencionirana cena samo za najstarejšega otroka vključenega v vrtec.

3. člen

Stroški neporabljenih živil na otroka v celodnevni programih znaša 1,80 EUR. Starši lahko uveljavijo odsotnost otroka do 9,00 ure za naslednji delovni dan. Staršem in ostalim plačnikom se za pravočasno javljeno odsotnost odšteje stroške neporabljenih živil v višini, z odločbo določenega dohodkovnega razreda. V primeru, da starši zaradi bolezni ne morejo pravočasno javiti odsotnosti, za prvi dan odsotnosti strošek živila krije občina.

4. člen

Staršem, ki izpišejo otroka iz vrtca, začne teči 15 dnevni rok z dnem oddaje pisne odpovedi. Odpovedni rok se skrajša v primeru predčasnega sprejema drugega otroka na prosto mesto. Pri prestopu otroka iz enega vrtca v drugega znotraj občine Apače se ne upošteva 15 dnevni rok.

5. člen

V času med 1.julijem in 31. avgustom tekočega leta se staršem obračuna 50% zneska plačila, ki je določen v odločbi centra za socialno delo o upravičenosti do znižanega plačila vrtca. Znižanje se obračuna pod pogojem, da starši vnaprej javijo odsotnost otroka najmanj 30 dni in da je otrok najmanj 10 delovnih dni neprekinjeno odsoten iz vrtca. Razliko krije občina Apače.

Oprostitev plačila, ki je določen v odločbi centra za socialno delo o upravičenosti do znižanega plačila vrtca v višini 100%, se staršem obračuna v primeru neprekinjene odsotnosti otroka zaradi bolezni in zaradi preventivnih ukrepov vključenega otroka, ki terjajo daljše okrevanje, pod pogojem, da je otrok odsoten iz vrtca najmanj 20 delovnih dni vrtca in starši v roku 8 dni od zaključka odsotnosti otroka na upravo vrtca predložijo ustrezna zdravniška potrdila. Oprostitev iz naslova bolezni za težje primere lahko starši uveljavljajo za največ 60 koledarskih dni. Razliko krije občina Apače.

Če starši vnaprej ne javijo odsotnosti ali ne predložijo zdravniških potrdil kot je navedeno v prvem in drugem odstavku tega člena, se znižanja in oprostitve ne upoštevajo.

Navedene oprostitve veljajo samo za starše s stalnim prebivališčem v občini Apače. Za otroke iz drugih občin,

ki so vključeni v vrtec v občini Apače, se znižana plačila in oprostitve uporabljajo skladno z odločitvami občin, ki so plačnice razlike med ceno programa in plačilom starša. Odločitve občin si pridobi uprava vrtca.

6. člen

V primeru vpisa ali izpisa otroka sredi meseca se plačilo staršem sorazmerno zniža, glede na število vpisanih dni otroka v mesecu v primerjavi s plačilom določenim z odločbo centra za socialno delo za celotni mesec. Navedeno določilo velja za prvi in zadnji mesec izpisa. To določilo se uporablja tudi pri obračunu plačila za druge občine zavezanke za plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev.

7. člen

Cena dnevnih programov za predšolsko vzgojo v občini Apače velja za Osnovno šolo in vrtec Apače enota vrtca Apače Stogovci.

8. člen

Osnovna šola in vrtec Apače zaračunava stroške oskrbe staršem na podlagi določene cene, občini Apače pa razliko med plačili staršev in dejanskimi mesečnimi stroški do vrednosti programov, določenih s ceno programov predšolske vzgoje.

9. člen

Starši plačujejo vrtec v višini, ki je določena v odločbi centra za socialno delo o upravičenosti do znižanega plačila vrtca z dnem vključitve otroka v vrtec, določen v pogodbi o medsebojnih pravicah obveznostih med vrtcem in starši.

10. člen

Z dnem vstopa veljave tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi ekonomske cene programov in plačilu cene programov v OŠ in vrtcem Apače (Uradno glasilo slovenskih občin, številka 47/2022).

11. člen

Ta sklep velja z dnem objave v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.7.2023 dalje.

Številka: 410-0013/2022-11

Datum: 13.6.2023

Občina Apače
dr. Andrej Steyer, župan

OBČINA DESTRIK

901. Sklep o soglasju k spremembi cene storitve obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja za oskrbo s pitno vodo v Občini Destrik

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2) in 16. člena Statuta Občine Destrik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 65/20) ter predloga izvajalca Komunalno podjetje Ptuj d. d., Puhova ul. 10, Ptuj, je Občinski svet Občine Destrik na svoji 2. dopisni seji, dne 13. 06. 2023, sprejel

SKLEP O SOGLASJU K SPREMEMBE CENE STORITVE OBVEZNE OBČINSKE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE VARSTVA OKOLJA ZA OSKRBO S PITNO VODO V OBČINI DESTRIK

1. člen

Občinski svet Občine Destrik sprejme Popravek Elaborata o oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja oskrbe s pitno vodo v občinah Cirkulane, Cerkevnik, Destrik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Mestna občina Ptuj, Podlehnik, Starše, Sv. Andraž v Slovenskih goricah, Sv. Trojica v Slovenskih goricah, Trnovska vas, Videm, Zavrč in Žetale, z dne april 2023.

2. člen

Občinski svet občine Destrik daje izvajalcu javne službe varstva okolja za oskrbo s pitno vodo soglasje k spremembi cene storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja za oskrbo s pitno vodo v Občini Destrik in sicer:

- za ceno opravljenih storitev 1,0817 EUR/m3,
- za ceno omrežnine 5,2228 EUR/mesec za faktor omrežnine 1:

Vodomer DN	Faktor	Omrežnina na vodomer v EUR na mesec
DN ≤ 20	1	5,2228
20 < DN < 40	3	15,6683
40 ≤ DN < 50	10	52,2275
50 ≤ DN < 65	15	78,3413
65 ≤ DN < 80	30	156,6825
80 ≤ DN < 100	50	261,1375
100 ≤ DN < 150	100	522,2750
150 ≤ DN	200	1.044,5501

Cene so brez davka na dodano vrednost.

3. člen

S sprejetjem tega sklepa preneha veljati Sklep o sprejemu elaborata za oblikovanje cen storitev občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja oskrbe s pitno vodo v Občini Destrik, št. 900-3/2023-2R-6/6, z dne 17. 2. 2023 in št. 900-4/2023-1D-1/1 z dne 2. 3. 2023.

4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin. Cene določene s tem sklepom se začnejo uporabljati s 1. 6. 2023.

Številka: 900-6/2023-2D-1/1

Datum: 13. 06. 2023

Občina Destrik
Vlasta Tetičkovič – Toplak, županja

OBČINA DORNAVA

902. Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Dornava

Na podlagi 230., 241., 242. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-1O), (v nadaljnjem besedilu: ZUreP-3), 21., 25. in 27. člena Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19 – popr., 34/19 in 199/21 – ZureP-3), (v nadaljnjem besedilu: Uredba) ter 16. člena Statuta Občine Dornava (Uradno glasilo slovenskih občin št. 30/14 in 11/23) je Občinski svet Občine Dornava na 4. redni seji dne, 02. 06. 2023 sprejel

**ODLOK
O PODLAGAH ZA ODMERO KOMUNALNEGA
PRISPEVKA ZA OBSTOJEČO KOMUNALNO
OPREMO ZA OBMOČJE OBČINE DORNAVA**

I. Splošne določbe**1. člen**

(1) S tem Odlokom o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje občine Dornava (v nadaljnjem besedilu: Odlok) se sprejmejo podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje občine Dornava.

2. člen

(1) Izrazi, uporabljeni v tem Odloku, pomenijo enako kot v predpisu, ki ureja urejanje prostora in v uredbi, ki določa podrobnejšo vsebino odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter odmero in izračun komunalnega prispevka.

3. člen

(1) Odlok vsebuje:

- vrste obstoječe komunalne opreme, ki jo Občina Dornava zagotavlja na oskrbnih območjih,
- oskrbna območja,
- stroške obstoječe komunalne opreme in preračun stroškov obstoječe komunalne opreme na enoto mere,
- podlage in merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo.

(2) Merila iz prejšnjega odstavka, določena s tem Odlokom so:

- razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (Dp_o) in deležem površine objekta (Dt_o),
- faktor namembnosti objekta (F_n),
- računski faktor površine (F_p) in
- prispevna stopnja zavezanca (p_{sz}).

(3) Odlok določa tudi občinske oprostitve plačila komunalnega prispevka in upoštevanje preteklih vlaganj.

II. Obstoječa komunalna oprema in oskrbna območja**4. člen**

(1) Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje občine Dornava obravnava naslednjo obstoječo komunalno opremo na obravnavanem območju:

- ceste (oznaka oskrbnega območja C),
- kanalizacija (oznaka oskrbnega območja K),
- vodovod (oznaka oskrbnega območja V) in
- javne površine (oznaka oskrbnega območja JP).

II. Podlage in merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo**5. člen**

(1) Površina gradbene parcele se določi v skladu z določili zakona, ki ureja prostor.

(2) Bruto tlorisna površina objekta se določi v skladu z določili zakona, ki ureja prostor.

6. člen

(1) Stroški obstoječe komunalne opreme in preračun stroškov obstoječe komunalne opreme na enoto mere so določeni skladno z 22. členom Uredbe.

(2) Stroški obstoječe komunalne opreme po posameznih vrstah obstoječe komunalne opreme znašajo:

Vrsta komunalne opreme	Oskrbno območje	Vrednost [€]
Ceste	OSO_C	7.137.727,32
Kanalizacija	OSO_K	2.442.453,03
Vodovod	OSO_V	3.430.415,80
Javne površine	OSO_JP	242.182,38

(3) Stroški obstoječe komunalne po posameznih vrstah obstoječe komunalne opreme, preračunani na enoto mere, preračunani na m^2 površine gradbene parcele (Cp_o) in m^2 bruto tlorisne površine objekta (Ct_o) znašajo:

Vrsta komunalne opreme	Oskrbno območje	Cp_o [EUR/ m^2]	Ct_o [EUR/ m^2]
Ceste	OSO_C	3,82	16,53
Kanalizacija	OSO_K	2,56	10,08
Vodovod	OSO_V	1,89	8,35
Javne površine	OSO_JP	0,13	0,56

7. člen

(1) Razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (Dp_o) in deležem bruto tlorisne površine stavbe (Dt_o) pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na obravnavanem območju opremljanja je $Dp_o : Dt_o = 0,5 : 0,5$.

8. člen

(1) Faktor namembnosti objekta (F_n) za posamezne vrste objektov, kot se razvrščajo v skladu s predpisom, ki določa klasifikacijo vrst objektov CC-SI glede na namen uporabe objektov, znaša:

Klas. št.	Vrsta objekta	Faktor namembnosti objekta (F_n)
1110	Enostanovanjske stavbe	0,8
1121	Dvostanovanjske stavbe	1,0
1122	Tri in večstanovanjske stavb	1,2
1130	Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine	0,8

1211	Hotelske in podobne gostinske stavbe	1,2
1212	Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev	1,2
1220	Poslovne in upravne stavbe	1,2
1230	Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti	1,2
1241	Postajna poslopja, terminali, stavbe za izvajanje komunikacij ter z njimi povezane stavbe	1,3
1242	Garažne stavbe	0,8
1251	Industrijske stavbe	1,2
1252	Rezervoarji, silosi in skladiščne stavbe	0,7
1261	Stavbe za kulturo in razvedrilo	0,7
1262	Muzeji, arhivi in knjižnice	0,7
1263	Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo	0,7
1264	Stavbe za zdravstveno oskrbo	0,7
1265	Stavbe za šport	0,8
1271	Nestanovanjske kmetijske stavbe	0,5
1272	Obredne stavbe	0,7
1274	Druge stavbe, ki niso uvrščene drugje	0,7
2411	Športna igrišča	0,7
2412	Drugi objekti za šport, rekreacijo in prosti čas	0,7
2420	Drugi gradbeni inženirski objekti	0,5
3	Drugi gradbeni posegi	0,7

(2) Če klasifikacija objekta ni posebej navedena v zgornji tabeli, se faktor namembnosti objekta določi glede na skupino iz zgornje tabele, v katero se na podlagi enotne klasifikacije vrst objektov (CC-SI), objekt razvrsti. V primeru, da namembnosti objekta ni možno določiti na zgoraj opisan način velja, da je faktor namembnosti objekta za stavbe po tem odloku 1,0, za gradbeno inženirske objekte in za druge gradbene posege pa 0,5.

9. člen

(1) Računski faktor površine (F_p) za posamezne vrste stavb, kot se razvrščajo v skladu s predpisom, ki določa klasifikacijo vrst objektov CC-SI glede na namen uporabe objektov, znaša:

Klas. št.	Vrsta objekta	Faktor površine (F_p)
1110	Enostanovanjske stavbe	2,5
1121	Dvostanovanjske stavbe	2,5
1122	Tri in večstanovanjske stavb	2,5
1130	Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine	2,5
1211	Hotelske in podobne gostinske stavbe	2,5
1212	Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev	2,5
1220	Poslovne in upravne stavbe	2,5
1230	Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti	2,5
1241	Postajna poslopja, terminali, stavbe za izvajanje komunikacij ter z njimi povezane stavbe	2,5
1242	Garažne stavbe	2,5
1251	Industrijske stavbe	2,5
1252	Rezervoarji, silosi in skladiščne stavbe	2,5
1261	Stavbe za kulturo in razvedrilo	2,5
1262	Muzeji, arhivi in knjižnice	2,5
1263	Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo	2,5
1264	Stavbe za zdravstveno oskrbo	2,5
1265	Stavbe za šport	2,5
1271	Nestanovanjske kmetijske stavbe	2,5
1272	Obredne stavbe	2,5
1274	Druge stavbe, ki niso uvrščene drugje	2,5
2411	Športna igrišča	2,5
2412	Drugi objekti za šport, rekreacijo in prosti čas	2,5

10. člen

(1) Prispevna stopnja zavezanca (p_{sz}) je sorazmerni delež stroškov obstoječe komunalne opreme na enoto mere, ki se prenese na zavezanca za plačilo komunalnega prispevka. Prispevna stopnja zavezanca (p_{sz}) je enaka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme na območju cele občine in znaša:

Vrsta komunalne opreme	Oskrbno območje	Prispevna stopnja zavezanca (p_{sz}) [%]
------------------------	-----------------	--

Ceste	OSO_C	100
Kanalizacija	OSO_K	100
Vodovod	OSO_V	100
Javne površine	OSO_JP	100

IV. Izračun in odmera komunalnega prispevka

11. člen

(1) Formulo za izračun višine komunalnega prispevka in postopek odmere komunalnega prispevka za obstoječo

komunalno opremo določa Uredba.

12. člen

(1) Priključek objekta se izvede po plačilu celotnega zneska komunalnega prispevka.

(2) Če je zavezanec plačal komunalni prispevek, pa ne vložil zahteve za izdajo gradbenega dovoljenja, ali mu to ni izdano oziroma je prenehalo veljati, je v obdobju petih let upravičen do vračila komunalnega prispevka v višini nerevaloriziranega zneska.

13. člen

(1) V primeru rušenja zakonito zgrajenega objekta in izgradnje novega objekta na isti gradbeni parceli, se za nov objekt, ki se gradi, investitorju prizna, da so za objekt, ki se ga ruši, poravnane obveznosti iz naslova odmere komunalnega prispevka za tiste vrste komunalne opreme, na katero je objekt v času rušitve zakonito priključen.

(2) Komunalni prispevek za nov objekt iz prejšnjega odstavka, se investitorju odmeri na način, da se izračuna razlika med komunalnim prispevkom za nov objekt in komunalnim prispevkom za objekt, ki se ga ruši. Če je razlika pozitivna, se komunalni prispevek obračuna. V primeru negativne razlike se komunalni prispevek ne obračuna in ne vrača.

V. Oprostitev komunalnega prispevka

14. člen

(1) Plačilo komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se v celoti oprosti v naslednjih primerih:

- če se objekt nadomešča zaradi naravne ali druge nesreče,
- za objekte, katerih investitor je občina ali pravna oseba javnega prava, ustanoviteljica katere je občina
- za gradnjo enostavnih pomožnih objektov na gradbeni parceli ali pripadajočem zemljišču osnovnega objekta.

VI. Pretekla vlaganja

15. člen

(1) Pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se na podlagi vloge zavezanca za plačilo komunalnega prispevka upoštevajo pretekla vlaganja v obstoječo komunalno opremo v primeru vlaganj zavezanca v izgradnjo posamezne vrste obstoječe komunalne opreme bodisi v obliki finančnih ali drugih sredstev.

(2) Pretekla vlaganja v obstoječo komunalno opremo, opisana v prvem odstavku tega člena, se upoštevajo tudi v primeru odstranitve in gradnje novega objekta.

(3) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je v primeru uveljavljanja preteklih vlaganj iz prvega in drugega odstavka tega člena, pristojnemu občinskemu organu dolžan predložiti vsa zahtevana dokazila. Pri uveljavljanju preteklih vlaganj zaradi odstranitve objekta je zavezanec

dolžan predložiti podatke o odstranjenem objektu.

(4) O upoštevanju predloženih dokazil iz prejšnjega odstavka odloči pristojni občinski organ.

VI. Prehodne in končne določbe

16. člen

(1) Elaborat programa opremljanja za OPN Občine Dornava je na vpogled na sedežu občine Dornava in na spletni strani Občine Dornava – www.dornava.si.

17. člen

(1) Postopki odmere komunalnega prispevka, začeti pred uveljavitvijo tega Odloka, se končajo v skladu s predpisi, ki so veljali pred njegovo uveljavitvijo.

18. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Dornava (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 14/21).

19. člen

(1) Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 354-29/2023-03

Datum: 1. 6. 2023

Občina Dornava
Matej Zorko, župan

OBČINA DUPEK

903. Sklep o določitvi cen za uporabo objektov v lasti občine

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in Statuta Občine Duplek (17/2007, 15/2010, 32/2011, 24/2015) je občinski svet Občine Duplek na svoji 6. seji dne 14.6.2023 sprejel naslednji

SKLEP O DOLOČITVI CEN ZA UPORABO OBJEKTOV V LASTI OBČINE

1. člen

(1) Za uporabo Športne dvorane Duplek se določijo naslednje cene:

Kategorija/površina	Cena brez DDV
Športna dejavnost (60 min)	
Izvajalci letnega programa športa v občini Duplek	
Cela dvorana	7,5 €
1/3 dvorane (1 vadbeni prostor)	2,5 €
Ostala društva in rekreativne skupine iz občine Duplek	
Cela dvorana	15 €
1/3 dvorane (1 vadbeni prostor)	5 €
Ostali uporabniki	

Cela dvorana	40 €
1/3 dvorane (1 vadbeni prostor)	12 €
Tekme in turnirji (60 min)	
Izvajalci letnega programa športa v občini Duplek	5 €
Uporabniki izven občine	50 €
Kulturne in druge prireditve (60 min)	
Občinska društva (financirana iz občinskega proračuna)	50 €
Ostali uporabniki	100 €
Uporaba zaščitnih talnih plošč v dvorani	
Cela dvorana	195 €
1/3 dvorane	65 €
Uporaba tehnične opreme (60 min)	
Uporaba semaforja	2 €
Uporaba ozvočenja	5 €
Prisotnost delavca	7 €

(2) Cena vključuje uporabo vadbenega prostora, garderobe, sanitarij, tušev in čiščenje športne dvorane.

(3) Za uporabo male dvorane v 1. nadstropju se uporabljajo cene, ki so določene za uporabo 1/3 velike dvorane v objektu Športna dvorana Duplek.

2. člen

Za uporabo nogometnega igrišča z umetno travo se določijo naslednje cene:

Uporabnik	Cena v EUR brez DDV (60 minut)
Izvajalci letnega programa športa	4 €
Ostala društva in rekreativne skupine iz občine Duplek	40 €
Ostali uporabniki	40 €

3. člen

Za uporabo drugih objektov, ki so v lasti občine Duplek se določijo naslednje cene:

(1) Telovadnica v Osnovni šoli Duplek in Osnovni šoli Korena, vključno z garderobami, sanitarijami in umivalnicami

Rekreacija 1 x 2 šolski uri na teden	Cena v €/ sezono	opomba
Društva in skupine iz občine Duplek	200,00	Če društvo prostor uporablja za dejavnost, za katero je registrirano, plača 50 % cene
Društva in skupine izven občine Duplek	600,00	Računa se 32 tednov 18,75/na termin; pri 20 uporabnikih = 0,937 €/na uporabnika
Rekreacija do 4 x 2 šolski uri na teden	Cena v €/ sezono	
Društva in skupine iz občine Duplek	350,00	Če društvo prostor uporablja za dejavnost, za katero je registrirano, plača 50 % cene
Društva in skupine izven občine Duplek	2.400,00	Računa se 32 tednov 18,75/na termin; pri 20 uporabnikih = 0,937 €/na uporabnika
Druge prireditve (koncerti)	Uporabniki iz Občine Duplek	100,00 € /prireditvev; če organizator ne pobira vstopnine, pa je uporaba brezplačna
	Uporabniki izven občine Duplek	200,00 €/prireditvev

(2) Prostor Kulturnega doma Korena, Dvorjane, Vurberk

Dvorana Korena	Cena
Društva in skupine iz občine Duplek	Če se ne pobira vstopnina, je uporaba brezplačna
Društva in skupine iz občine Duplek	Če se pobira vstopnina, 10 % od pobrane vstopnine oz. minimalno 100 €/ na prireditvev.
Uporabniki izven občine Duplek	Če se pobira vstopnina, 10 % od pobrane vstopnine oz. minimalno 200 €/ na prireditvev.
Druge dejavnosti v dvorani (redna vadba) – društva iz občine, če je dejavnost za člane	Do 2x tedensko po dve uri 100,00 € na sezono Do 4x tedensko po dve uri 250,00 € na sezono

brezplačna	* Če društvo prostor uporablja za dejavnost, za katero je registrirano, plača 50 % cene
Druge dejavnosti v dvorani –društva iz občine, če dejavnost za člane ni brezplačna	Do 2x tedensko po dve uri 200,00 € na mesec Do 4x tedensko po dve uri 350,00 € na mesec
Drugi uporabniki (uporaba dvorane do 24 ur)	Uporaba prostora 160 € Uporaba kuhinje 20 € Kurjava 20 € Cena skupaj znaša 200 €

Dvorana Dvorjane	Cena
Društva in skupine iz občine Duplek	Če se ne pobira vstopnina, je uporaba brezplačna
Društva in skupine iz občine Duplek	Če se pobira vstopnina, 10 % od pobrane vstopnine oz. minimalno 100 €/ na prireditiv.
Uporabniki izven občine Duplek	Če se pobira vstopnina, 10 % od pobrane vstopnine oz. minimalno 150 €/ na prireditiv.
Druge dejavnosti v dvorani (npr. treningi športnih društev, rekreacije)- skupine in društva iz občine Duplek	Do 2x tedensko 100,00 € na sezono Do 4 x tedensko 250,00 € na sezono *če društvo uporablja prostor za dejavnost za katero je registrirano plača 50 % cene.
Drugi uporabniki (uporaba dvorane do 24 ur)	Uporaba prostora 60 € Uporaba kuhinje 20 € Kurjava 20 € Cena skupaj znaša 100 €

Dvorana Vurberk	Cena
Društva in skupine iz občine Duplek	Če se ne pobira vstopnina, je uporaba brezplačna.
Društva in skupine iz občine Duplek	Če se pobira vstopnina, 10 % od pobrane vstopnine oz. minimalno 100 €/ na prireditiv.
Uporabniki izven občine Duplek	Če se pobira vstopnina, 10 % od pobrane vstopnine oz. minimalno 200 €/ na prireditiv.
Drugi uporabniki (uporaba dvorane do 24 ur)	Uporaba prostora 80 € Uporaba kuhinje / Kurjava 20 € Cena skupaj znaša 100 €
Dvorana Vurberk	Cena
Druge dejavnosti v dvorani (npr. treningi športnih društev, rekreacije)- skupine in društva iz občine Duplek	Do 2x tedensko 100,00 € na sezono Do 4 x tedensko 250,00 € na sezono *če društvo uporablja prostor za dejavnost za katero je registrirano plača 50 % cene.

(3) Telovadnica v šoli Dvorjane

Rekreacija 1 x 2 šolski uri na teden	Cena v €/ sezono	opomba
Društva in skupine iz občine Duplek	50,00	
Društva in skupine izven občine Duplek	300,00	Računa se 32 tednov 9,3 €/na termin; pri 10 uporabnikih = 0,937 €/na uporabnika

(4) Večnamenski prostor v vrtcu Žitečka vas

Rekreacija 1x 2 šolski uri na teden	Cena v €/ sezono
Uporabnik večnamenskega prostora	250 €

(5) Zunanji prireditveni prostor na gradu Vurberk

Uporabnik	Cena na prireditiv
Društva in skupine iz občine Duplek	100,00 €/prireditiv; če organizator ne pobira vstopnine, pa je uporaba brezplačna
Uporabniki izven občine Duplek	10 % vstopnine za 500 prodanih vstopnic
Uporabnik	Cena na uro
Društva in skupine iz občine Duplek	Brezplačno
Društva in skupine izven občine Duplek	10,00 €/ uro

(6) Najem prostora za piknik pri gradu Vurberk

1 dan	100,00 €
-------	----------

4. člen

V primeru uporabe dvorane za potrebe sedmine se cena uporabe obračuna v deležu 50% polne cene. Delež cene za kurjavo se plača, če je potrebno v času uporabe dvorano ogrevati.

5. člen

Če društvo v dvoranh kulturnega doma Dvorjane ali Vurberk opravlja komercialno športno dejavnost, znaša cena na sezono, za en termin tedensko, 300 €. O tem ali društvo izvaja komercialno dejavnost, odloča Občina Duplek.

6. člen

Če uporabnik prostora občino zaprosi za pokroviteljstvo nad prireditvijo, se to lahko odobri v obliki oprostitve plačila nadomestila za uporabo občinskega prostora za to prireditvev.

7. člen

Cene že vključujejo DDV (razen v primeru uporabe Športne dvorane Duplek in nogometnega igrišča z umetno travo).

8. člen

S sprejetjem tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen za uporabo objektov v lasti občine (Uradno glasilo slovenskih občin št. 4/2023).

9. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 0323-9/2023-5

Datum: 14.6.2023

Občina Duplek
Mitja Horvat, župan

904. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 260. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 - ZDU-10) in 16. člena Statuta Občine Duplek (Medobčinski uradni vestnik, št. 17/07, Uradno glasilo slovenskih občin št. 15/10, 32/11, 24/15, 20/23) je Občinski svet Občine Duplek na svoji 6. redni seji, ki je bila dne 14.6.2023, sprejel

SKLEP**O PRIDOBITVI STATUSA GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA LOKALNEGA POMENA****I.**

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena pridobijo nepremičnine:

1. parc. št. 355/16, k.o. 692- Spodnji Duplek,
2. parc. št. 354/16, k.o. 692- Spodnji Duplek,
3. parc. št. 354/36, k.o. 692- Spodnji Duplek,
4. parc. št. 354/35, k.o. 692- Spodnji Duplek,
5. parc. št. 354/26, k.o. 692- Spodnji Duplek,
6. parc. št. 353/24, k.o. 692- Spodnji Duplek.

II.

Občinska uprava Občine Duplek izda ugotovitveno odločbo o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena ter vpisu tega statusa v zemljiško

knjigo. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje Okrajnemu sodišču v Maribor v izvršitev.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 0323-9/2023-6

Datum: 14.6.2023

Občina Duplek
Mitja Horvat, župan

905. Sklep o lokacijski preveritvi

Na podlagi prve alineje 134. člena ter 135. in 138. člena Zakona o urejanju prostora /ZUreP-3/ (Ura-dni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-10) ter 16. člena statuta Občine Duplek (Medobčinski ura-dni vestnik Štajerske in Koroške regije, št. 17/2007, 15/2010, 32/2011, 24/2015), je Občinski svet Občine Duplek na svoji 6. redni seji dne 14.06.2023 sprejel

SKLEP**O LOKACIJSKI PREVERITVI ZA DOLOČITEV OBSEGA STAVBNEGA ZEMLJIŠČA PRI POSAMIČNI POSELITVI NA DELU EUP SG-1 V OPN OBČINE DUPLEK, NA OBMOČJU ZEMLJIŠČ PARC. ŠT. 421 IN 415, VSE V K.O ZG. DUPLEK; ID ŠT.: 3451.****1. člen**

S tem Sklepom se potrdi lokacijska preveritev z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov št. 3451, ki se nanaša na razširitve stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na delu EUP SG-1 v OPN Občine Duplek, na območju zemljišč parc. št. 421 in 415, vse v k.o Zg. Duplek.

2. člen

(1) Na zemljišču iz prvega člena tega Sklepa, se v skladu s 134. in 135. členom Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) omogoči razširitev obstoječega stavbnega zemljišča, območja posamične poselitve, v velikosti 600,00 m², za namen omogočanja nadaljevanja kmetijske dejavnosti mlademu pre-vzemniku na kmetiji in tozadevno gradnjo stanovanjske stavbe za mlado družino prevzemnika kmetije, kot izhaja iz Elaborata lokacijske preveritve za določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na delu EUP SG-1 v OPN Občine Duplek. Elaborat lokacijske preveritve je izdelalo podjetje URBIS urbanizem, arhitektura, projektiranje in storitve d.o.o., Partizanska cesta 3, 2000 Maribor, odgovorni prostorski načrtovalec: Alenka HLUPIČ, univ. dipl. inž. arh., PA PPN ZAPS 0763; številka elaborata: 2022-LP-070, z dne marec 2023, dopolnitev maj 2023. Gradnja stanovanj-ske stavbe se omogoči po določenih Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Duplek (Ura-dno glasilo slovenskih občin, št. 36/2020).

(2) Natančna oblika ter velikost območja stavbnega zemljišča iz 1. člena tega Sklepa, je določena v elaboratu lokacijske preveritve in razvidna v grafičnem prikazu prilagojene in natančno določene oblike in velikosti območja stavbnega zemljišča. Elaborat lokacijske preveritve je sestavni del Sklepa.

(3) Skladnost nameravane gradnje se preverja na podlagi tega Sklepa in elaborata lokacijske preveritve iz 2. člena ter na podlagi mnenj nosilcev urejanja prostora k elaboratu lokacijske preveritve. Gradnja na stavbnem zemljišču, ki s

tem Sklepom spreminja velikost in obliko, se omogoči po določilih EUP v OPN Občine Duplek (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 36/2020).

3. člen

(1) V skladu s sedmim odstavkom 138. člena ZUreP-3, se sprejet Sklep objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin (UGSO) in evidentira v zbirki prostorskih aktov v prostorsko informacijskem sistemu (<https://pis.eprostor.gov.si/>).

(2) Občina podatek o spremenjeni obliki in velikosti stavbnih zemljišč vnese v evidenco stavbnih zemljišč, ki jo vodi Občina, ob naslednjih spremembah in dopolnitvah OPN, pa jo ustrezno prikaže v grafičnem prikazu namenske rabe prostora.

(2) Sklep in elaborat iz sedmega odstavka 138. člena ZUreP-3, se posreduje na Ministrstvo za na-ravne vire in prostor, na pristojno upravno enoto pa samo Sklep.

4. člen

Ta Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin (UGSO) in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 0323-9/2023-8

Datum: 14.06.2023

Občina Duplek
Mitja Horvat, župan

906. Sklep o soglasju k ceni storitve pomoči na domu

Na podlagi 99. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 196/21 – ZDOsk) in 19. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) je Občinski svet Občine Duplek na svoji 6. redni seji dne 14.6.2023 sprejel naslednji

SKLEP

Občinski svet Občine Duplek daje soglasje k ceni storitve pomoči na domu, ki za leto 2023 znaša:

- ob delavnikih in sobotah 24,71 € na uro, za uporabnika 7,25 € na uro,
- ob nedeljah 36,25 € na uro, za uporabnika 10,19 € na uro,
- ob praznikih 40,09 € na uro, za uporabnika storitve 10,77 € na uro.

Cena se uveljavi s 1.7.2023.

Številka: 0323-9/2023-7

Datum: 14.6.2023

Občina Duplek
Mitja Horvat, župan

OBČINA GORIŠNICA

907. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za enoto urejanja prostora T198 – Gorišnica – sanacija razpršene gradnje Tibolci

Na podlagi 129. v povezavi s 119 in 128. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-10 v nadaljevanju: ZUreP-3) in 24. člena Statuta Občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/2017) je župan Občine Gorišnica dne 14.6.2023 sprejel

SKLEP O ZAČETKU PRIPRAVE OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA ZA ENOTO UREJANJA PROSTORA T198 – GORIŠNICA – SANACIJA RAZPRŠENE GRADNJE TIBOLCI

1. člen

(splošno)

S tem sklepom se začne postopek priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za enoto urejanja prostora T198 – Gorišnica – sanacija razpršene gradnje Tibolci (v nadaljevanju OPPN).

2. člen

(vsebina)

Vsebina sklepa:

- območje in predmet načrtovanja;
- način pridobitve strokovnih rešitev;
- vrsta postopka;
- roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz;
- navedba državnih in lokalnih nosilcev urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj;
- načrt vključevanja javnosti;
- seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja;
- navedba, ali se bo v postopku izvedla celovita presoja vplivov na okolje oziroma presoja sprejemljivosti na varovana območja.

Pobuda za pripravo OPPN je podala Občina Gorišnica

3. člen

(območje in predmet načrtovanja)

Območje OPPN obsega površino enote urejanja prostora T198, ki je določena v Občinskem prostorskem načrtu Občine Gorišnica. Območje obdelave obsega zemljišča s parcelnimi št. 433/1, 433/2, 436/5, 436/6, 436/7, 436/8, 436/9, 436/10, 436/11, 436/12, 436/13, 436/14, 437/5, 437/6, 438/2, 438/3, 438/4, 438/5 - del, 438/6, 438/7, 439, 458/2 - del, 463 - del, 464/1, 464/2, 469/1, 469/2, vse k.o. Tibolci in je velikosti 2,3 ha. Zaradi potrebe načrtovanja se območje OPPN v nadaljnjih fazah izdelave lahko tudi delno spremeni.

Z OPPN se bo urejalo umeščanje enostanovanjskih hiš skupaj s pripadajočimi manipulativnimi površinami na nepozidana stavbna zemljišča. Določili se bodo pogoji za urejanje že pozidanih stavbnih zemljišč. Načrtovala se bo gospodarska javna infrastruktura, ki bo omogočala umestitev predvidenih stanovanjskih objektov na območje. Predvidena je izvedba nove prometne ceste v območju OPPN z navezavo na obstoječi lokalno cesto in javno pot.

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Izdelovalec OPPN pridobi geodetski načrt območja urejanja, izdelan skladno s Pravilnikom o geodetskem

načrtu (Uradni list RS, št. 40/04 in 33/07-ZPNačrt).

Pri pripravi osnutka se upoštevajo prikaz stanja prostora, obstoječe omejitve v prostoru, izražene investicijske namere ter tudi morebitne že pridobljene smernice in/ali priporočila nosilcev urejanja prostora.

Ureditev območja bo natančneje določil OPPN, ki bo tudi določil možnost dopustnih odstopanj.

Potrebne strokovne podlage in strokovno rešitev se izdela z upoštevanjem veljavnih predpisov, ki določajo vsebino, obliko in način priprave podrobnega prostorskega načrta.

OPPN se izdelata tudi v digitalni obliki, pripravljene skladno z zahtevami veljavnih predpisov, da je možen vnos v prostorski informacijski sistem.

5. člen (vrsta postopka)

OPPN se pripravi po rednem postopku, ki je predpisan za pripravo in sprejem prostorskih izvedbenih aktov (skladno s 129. členom ZUreP-3). Na podlagi mnenja Zavoda Republike Slovenije za varstvo narave – ZRSVN (št. 3563-008072023-2 z dne 15. 03. 2023), presoje sprejemljivosti vplivov plana v naravo na varovana območja, ni potrebno izvesti.

6. člen

(roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz)

V postopku priprave OPPN so predvideni naslednji roki:

- izdelava gradiva za pridobitev mnenja Zavoda, pristojnega za ohranjanje narave (februar 2023),
- pridobitev mnenja ZRSVN o verjetno pomembnih vplivih na varovana območja in obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti na varovana območja (30 dni),
- sprejetje sklepa o pripravi OPPN (7 dni),
- posredovanje sklepa o pripravi OPPN in mnenja ZRSVN ministrstvu, pristojnemu za prostor, da dodeli identifikacijsko številko v prostorskem informacijskem sistemu, vpis identifikacijske številke po prejemu le-te, javna objava sklepa o pripravi OPPN skupaj z mnenjem ZRSVN v prostorskem informacijskem sistemu (objava sklepa o pripravi OPPN v uradnem glasilu in na spletni strani občine) (30 dni)
- priprava osnutka OPPN (v času priprave osnutka se vključi zainteresirano javnost): 30 dni,
- objava osnutka OPPN v prostorskem informacijskem sistemu oz. na spletni strani občine (3 dni),
- poziv nosilcem urejanja prostora, da podajo mnenje k objavljenemu gradivu osnutka OPPN: 30 dni od prejema poziva (na zahtevo nosilca urejanja prostora se lahko rok podaljša za največ 30 dni),
- dopolnitev osnutka OPPN (15 dni)
- objava javnega naznanila o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopoljenega osnutka OPPN, objava dopoljenega osnutka OPPN v prostorskem informacijskem sistemu oz. spletni strani občine (7 dni)
- izvedba javne razgrnitve in javne obravnave v času javne razgrnitve (30 dni),
- priprava stališč do pripomb in predlogov javnosti, podanih v času javne razgrnitve (15 dni),
- prva obravnava in sprejem dopoljenega osnutka OPPN na občinskem svetu (del gradiva za obravnavo na občinskem svetu je tudi elaborat ekonomike) ter obravnava in sprejem stališč do pripomb in predlogov javnosti: do 30 dni po zaključku javne razgrnitve
- javna objava stališč, zavzetih do pripomb in predlogov javnosti, v prostorskem informacijskem

sistemu in na krajevno običajen način: 7 dni po sprejemu stališč na občinskem svetu,

- priprava predloga OPPN (20 dni)
- objava predloga OPPN v prostorskem informacijskem sistemu oz. na spletni strani občine (3 dni),
- poziv nosilcem urejanja prostora, da podajo mnenje k objavljenemu gradivu predloga OPPN: 30 dni od prejema poziva (na zahtevo nosilca urejanja prostora se lahko rok podaljša za največ 30 dni),
- priprava predloga OPPN po pridobitvi mnenj nosilcev urejanja prostora, usklajenega s pridobljenimi mnenji (15 dni)
- druga obravnava in sprejem predloga OPPN na občinskem svetu (del gradiva za obravnavo na občinskem svetu je tudi elaborat ekonomike): do 30 dni po pripravljenem usklajenem predlogu,
- objava odloka v uradnem glasilu: po preteku petnajstdnevnega roka od sprejema predloga na občinskem svetu,
- priprava končnega OPPN: v času do začetka veljavnosti odloka,
- posredovanje končnega OPPN ministrstvu, pristojnemu za prostor - 7 dni po pridobitvi končnega elaborata OPPN.

Zgoraj navedeni roki so okvirni. Zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev udeležencev v postopku se lahko spremenijo.

7. člen

(navedba državnih in lokalnih nosilcev urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj)

Nosilci urejanja prostora, ki dajo smernice in mnenja OPPN:

1. Zavod RS za varstvo narave, OE Maribor, Pobreška cesta 20, 2000 Maribor (v postopku pridobivanja mnenja o verjetno pomembnih vplivih na varovana območja in o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti na varovana območja)
2. Ministrstvo za naravne vire in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana
3. Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana
4. Ministrstvo za infrastrukturo, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana
5. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana
6. Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana
7. Ministrstvo za notranje zadeve, Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana
8. Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana
9. Ministrstvo za zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana
10. Ministrstvo za digitalno preobrazbo, Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana
11. Občina Gorišnica, Gorišnica 83 a, 2272 Gorišnica
12. Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, 2250 Ptuj
13. Elektro Maribor d.d., Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor
14. Telekom Slovenije d.d., Titova cesta 38, 2000 Maribor
15. Telemach d.o.o., Cankarjeva ulica 6, 2000 Maribor

V primeru, da se v postopku priprave utemeljeno ugotovi, da je potrebno vključiti tudi nosilce urejanja prostora, ki niso navedeni v tem sklepu, se v postopku pridobi tudi njihova mnenja.

8. člen (načrt vključevanja javnosti)

V okviru priprave osnutka OPPN se vključuje zainteresirano javnost, usklajujejo se različni interesi v prostoru. Izvede se javno predstavitev osnutka OPPN, v sklopu katere ima zainteresirana javnost možnost podati svoje pripombe in predloge pri pripravi osnutka OPPN.

Osnutek OPPN, dopolnjen glede na pridobljena mnenja k osnutku, se javno razgrne. Za javno razgrnitve se pripravi povzetek za javnost. V času javne razgrnitve se izvede javno obravnavo razgrnjenih gradiv. V času javne razgrnitve se javnost tudi seznanila z morebitnim nasprotjem interesov.

Stališča do pripomb in predlogov javnosti se javno objavi na spletni strani občine in na krajevno običajen način.

Tekom celotnega postopka se gradiva objavljajo na spletni strani občine, in sicer se na spletni strani občine objavi: Strokovno podlago za pripravo OPPN, sklep o pripravi, osnutek OPPN, javno naznanilo o javni razgrnitvi in obravnavi (objava javnega naznanila tudi na krajevno običajen način), stališča do pripomb in predlogov javnosti (objava tudi na krajevno običajen način) in predlog OPPN.

Po potrebi (predvsem v odvisnosti od interesa javnosti) se izvede tudi druge oblike vključevanja javnosti.

9. člen

(seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

Za pripravo OPPN se uporabijo naslednji prostorski podatki in strokovne podlage:

- podatki evidenc geodetske uprave in zemljiške knjige,
- geodetski načrt,
- prikaz stanja prostora,
- morebitni drugi podatki oziroma druge strokovne podlage, ki bi jih zahtevali nosilci urejanja prostora.

Stroške v zvezi s pridobivanjem strokovnih podlag, strokovnih rešitev, izdelavo OPPN, vodenje upravnih postopkov prevzame naročnik OPPN.

10. člen

(objava in začetek veljavnosti sklepa)

Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi. Občina sklep o začetku priprave OPPN javno objavi na spletnih straneh občine Gorišnica.

Številka: 3500-8/2022

Datum: 14.6.2023

Občina Gorišnica
Borut Kolar, župan

OBČINA PESNICA

908. Poslovnik Nadzornega odbora Občine Pesnica

Na podlagi 32. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 30. člena Statuta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19, 28/19) ter Pravilnika o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine (Uradni list RS, št. 23/09) je Nadzorni odbor Občine Pesnica na 2. redni seji dne 24.05.2023 sprejel

POSLOVNIK NADZORNEGA ODBORA OBČINE PESNICA

I. Splošne določbe

1. člen

Ta poslovnik ureja organizacijo, pristojnost in način dela Nadzornega odbora Občine Pesnica (v nadaljnjem besedilu: nadzorni odbor), ter uresničevanje pravic in dolžnosti članic in članov nadzornega odbora (v nadaljnjem besedilu: član).

2. člen

V poslovniku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za moški in ženski spol.

3. člen

Sedež Nadzornega odbora je na sedežu Občine Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica.

4. člen

Nadzorni odbor uporablja pri svojem delu žig Občine Pesnica, Nadzorni odbor. Žig je okrogle oblike premera 35 mm, v zgornjem delu je napis »OBČINA PESNICA«, pod njim napis »NADZORNI ODBOR«, v spodnjem delu grba pa je napis »OBČINA PESNICA«.

5. člen

(1) Nadzorni odbor je najvišji organ nadzora javne porabe v občini.

(2) Nadzorni odbor je pri svojem delu samostojen in neodvisen, svoje naloge mora opravljati strokovno, pošteno, vestno in nepristransko. Svoje delo opravlja v skladu z določbami Zakona o lokalni samoupravi, Statuta Občine Pesnica in tega poslovnika.

(3) Nadzorni odbor mora pri svojem delu varovati uradne in poslovne tajnosti nadzorovanih pravnih oseb in osebne podatke fizičnih oseb, ki so kot take opredeljene z zakonom ali drugim predpisom. Upoštevati mora dostojanstvo, dobro ime in integriteto posameznikov.

6. člen

(1) Delo nadzornega odbora je javno.

(2) Javnost je zagotovljena z objavljenim programom dela in dokončnimi poročili, ki so objavljeni na spletni strani Občine Pesnica.

(3) Nadzorni odbor lahko z večino glasov vseh svojih članov odloči, da se javnost dela omeji ali izključi, če to zahtevajo razlogi varovanja osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost.

(4) Nadzorni odbor lahko z večino glasov vseh svojih članov odloči, da se iz letnega poročila o njegovem delu in posameznega poročila o nadzoru, ki se javno objavi, izločijo podatki, če so podani razlogi, ki jih zakon, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, določa kot razloge, zaradi katerih je mogoče zavrniti zahtevo za informacijo javnega značaja. Za obveščanje javnosti je pooblaščen predsednik nadzornega odbora oziroma oseba, ki jo pooblasti. Nadzorni odbor sme javnost obvestiti o svojih ugotovitvah takrat, ko je poročilo dokončno.

II. Konstituiranje nadzornega odbora

7. člen

(1) Nadzorni odbor ima tri člane. Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov najkasneje v 45 dneh po svoji prvi seji.

(2) Člani nadzornega odbora opravljajo svoje delo nepoklicno.

(3) Prvo sejo nadzornega odbora skliče župan. Nadzorni odbor se konstituira, če je na prvi seji navzoča večina članov.

(4) Nadzorni odbor zastopa in predstavlja predsednik.

(5) Nadzorni odbor na konstitutivni seji z večino glasov izvoli izmed sebe predsednika in namestnika predsednika.

III. Pristojnosti nadzornega odbora

8. člen

Nadzorni odbor ima naslednje pristojnosti:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
- nadzoruje finančno in materialno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev,
- opravlja druge naloge, če tako določa zakon, podzakonski predpis ali statut občine.

9. člen

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, svetov KS, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev.

IV. Organizacija dela nadzornega odbora

10. člen

Nadzorni odbor samostojno določa svoj program dela. Letni program dela in predlog finančnega načrta, ki ju nadzorni odbor izdela v mesecu decembru tekočega leta za naslednje koledarsko leto, predloži županu in občinskemu svetu.

11. člen

Delo nadzornega odbora organizira in vodi predsednik, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika. Izjemoma lahko predsednik pooblasti za vodenje sej v njegovi odsotnosti ali v odsotnosti namestnika predsednika, člana nadzornega odbora.

12. člen

Predsednik nadzornega odbora:

- vodi in organizira delo nadzornega odbora,
- sklicuje in vodi seje nadzornega odbora,
- predlaga dnevni red za seje nadzornega odbora,
- podpisuje sklepe, zapisnike, poročila in druge akte nadzornega odbora,
- spremlja in skrbi za izvajanje sklepov nadzornega odbora,
- predstavlja nadzorni odbor,
- sestavi program dela in predlog potrebnih sredstev za delo nadzornega odbora,
- daje pooblastila za nadomeščanje v primeru odsotnosti,
- se udeležuje sej občinskega sveta in odgovarja na vprašanja članov občinskega sveta, kadar se obravnavajo vprašanja iz pristojnosti in dela nadzornega organa.

13. člen

Namestnik predsednika nadzornega odbora:

- nadomešča predsednika v času njegove odsotnosti,

- izvaja naloge nadzora v skladu s sklepi nadzornega odbora.

14. člen

Član nadzornega odbora:

- se udeležuje sej nadzornega odbora,
- izvaja naloge nadzora v skladu s sklepi nadzornega odbora,
- ima pravico zahtevati in dobiti podatke od občine, ki so mu potrebni pri opravljanju njegovih nalog, če teh podatkov na njegov predlog ne zahteva nadzorni odbor,
- sme zahtevati in dobiti podatke, ki so mu potrebni pri opravljanju njegovih nalog.

15. člen

Član nadzornega odbora mora biti pozoren na vsako dejansko ali možno nasprotje interesov in mora storiti vse, da se mu izogne. Član nadzornega odbora svoje funkcije ne sme uporabiti zato, da bi sebi ali komu drugemu uresničil kakšen nedovoljen zasebni interes.

Šteje se, da so podane okoliščine, ki vzbujajo dvom o pristranskosti člana nadzornega odbora, če:

- je odgovorna oseba, zakoniti zastopnik, prokurist ali pooblaščenec nadzorovane osebe s članom nadzornega odbora v krvnem sorodstvu v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetega četrtega kolena ali če je z njo v zakonski ali zunajzakonski skupnosti ali v svaštvu do vštetega drugega kolena, četudi je zakonska zveza ali zunajzakonska skupnost prenehala,
- je član nadzornega odbora skrbnik, posvojitelj, posvojenec ali rejnik odgovorne osebe, zakonitega zastopnika, prokurista ali pooblaščenca nadzorovane osebe,
- je član nadzornega odbora udeležen ali je sodeloval v postopku, ki je predmet nadzora.

Vsak član nadzornega odbora je dolžan o obstoju izločitvenih razlogov na svoji strani obvestiti predsednika nadzornega odbora.

Izločitev člana nadzornega odbora lahko zahteva tudi nadzorovana oseba in drug član nadzornega odbora. Zahtevo za izločitev mora vložiti pri nadzornem odboru. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere opira svojo zahtevo za izločitev. O izločitvi odloči nadzorni odbor z večino glasov vseh članov.

16. člen

(1) Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavljata župan in občinska uprava. Strokovno pomoč za delo zagotavlja pooblaščen javni uslužbenec občinske uprave, ki ga pooblasti župan.

(2) Strokovno in administrativno delo v zvezi z delovanjem nadzornega odbora zajema:

- pripravljane vabil in opravljanje organizacijsko tehničnih opravil za sklic in potek sej,
- skrb za pripravo gradiv sej nadzornega odbora,
- piše zapisnike sej, pripravlja pisne odpravke sklepov, poročil in drugo,
- vodenje evidence o aktivnosti članov,
- obveščanje nadzornega odbora o sprejemu in spremembah aktov občine s področij, ki so v pristojnosti nadzornega odbora,
- obvešča predsednika nadzornega odbora o porabi proračunskih sredstev nadzornega odbora
- obveščanje članov nadzornega odbora o izobraževanjih in seminarjih,
- arhiviranje dokumentacije nadzornega odbora,
- opravljanje drugih del po nalogu nadzornega odbora ali predsednika nadzornega odbora.

(3) Strokovno pomoč lahko nudijo nadzornemu odboru javni uslužbenci zaposleni v občinski upravi ali zunanji strokovnjaki, notranji revizorji in drugi. Za posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko poda izvid in mnenje izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet. Nadzorni odbor je odgovoren za nadzor tudi, ko se opira na mnenje ali izvid izvedenca ali mnenje zunanjega strokovnjaka, ne pa, ko se opira na poročilo notranje revizije.

V. Seje nadzornega odbora

17. člen

Nadzorni odbor dela na rednih sejah, izjemoma na izrednih ali dopisnih sejah. Za seje uporablja prostore občine. V primeru naravne ali druge hujše nesreče, epidemije ali drugih izrednih okoliščin, pa se lahko seja nadzornega odbora izvede tudi na daljavo preko videokonferenčne povezave.

18. člen

Na sejah člani nadzornega odbora načrtujejo in usklajujejo svoje delo, določajo prednostne naloge nadzora in njihove nosilce ter določajo časovne in stroškovne okvire načrtovanih nalog.

19. člen

(1) Redne seje skliče predsednik nadzornega odbora, v njegovi odsotnosti pa pooblaščen član.

(2) Sklic redne seje sestavlja predlog dnevnega reda in gradivo, ki naj bi ga nadzorni odbor obravnaval. Sklic redne seje z gradivom se pošlje članom nadzornega odbora najmanj pet dni pred dnem, določenim za sejo. Posamezno gradivo se lahko posreduje tudi kasneje, če predlagatelj ugotovi, da je obravnava kasneje posredovanega gradiva potrebna za odločanje nadzornega odbora.

(3) Vabila za sejo nadzornega odbora se skupaj z gradivom pošiljajo prejemnikom praviloma po e-pošti.

20. člen

Nadzorni odbor veljavno odloča, če je na seji navzočih večina članov odbora. Navzočnost se ugotavlja na začetku seje in pred glasovanjem. Če nadzorni organ ni sklepčen, se ugotavljanje sklepčnosti ponovi čez 10 minut in če nadzorni organ tudi po 10 minutah ni sklepčen, predsednik sejo zaključí.

21. člen

Predlagana odločitev je na sklepčni seji sprejeta, če se je večina članov, ki so glasovali, izrekla »ZA« njen sprejem.

22. člen

Nadzorni odbor odloča z javnim glasovanjem. Izjemoma pa lahko nadzorni organ odloča tudi s tajnim glasovanjem, če tako določa zakon, statut in ta poslovnik ali če tako sklene nadzorni organ pred odločanjem o posamezni zadevi, oziroma vprašanju. Predlog za tajno glasovanje lahko poda vsak član nadzornega odbora. O predlogu se glasuje tajno. Tajno se glasuje s glasovnicami.

23. člen

(1) Izredno sejo skliče predsednik nadzornega odbora za obravnavanje in odločanje o nujnih zadevah, kadar ni pogojev za sklic redne seje.

(2) Sklic izredne seje se članom nadzornega odbora posreduje najkasneje en dan pred dnem določenim za sejo.

24. člen

(1) Dopisna seja nadzornega odbora se lahko opravi, kadar ni pogojev za sklic izredne seje nadzornega odbora. Na dopisni seji ni mogoče odločati o zadevah, ki imajo finančne posledice.

(2) Dopisna seja se opravi na podlagi vročenega vabila s priloženim gradivom ter predlogom sklepa. Sklic dopisne seje mora vsebovati tudi točen datum in čas trajanja seje, to je, do katere ure se šteje trajanje seje.

(3) Dopisna seja je sklepčna, če je vabilo poslano vsem članom nadzornega odbora, od katerih jih je osebno vročitev potrdilo več kot polovica. Šteje se, da so osebno vročitev potrdili člani, ki so glasovali. Predlog sklepa, ki je predložen na dopisno sejo je sprejet, če je za sklep glasovalo več kot polovica vseh članov nadzornega odbora.

(4) Zapisnik dopisne seje mora poleg vsebin določenih s tem poslovnikom, vsebovati še potrdila o osebni vročitvi vabil članom nadzornega odbora oziroma ugotovitev koliko članov nadzornega odbora je glasovalo. Potrditev zapisnika dopisne seje se uvrsti na prvo naslednjo redno sejo nadzornega odbora.

25. člen

(1) V primeru naravne ali druge hujše nesreče, epidemije ali drugih izrednih okoliščin, če predstavlja izvedba seje z osebno navzočimi člani nadzornega odbora tveganje za zdravje in varnost članov nadzornega odbora in je to nujno zaradi sprejetja odločitev, s katerimi ni mogoče odlašati, lahko predsednik nadzornega odbora skliče sejo na daljavo s pomočjo informacijsko – komunikacijske tehnologije. Dopustna so odstopanja od postopkov in načina delovanja nadzornega odbora, ki jih določa statut in poslovnik.

(2) Odstopanja se lahko nanašajo predvsem na način glasovanja.

(3) Člani nadzornega odbora so v prostoru, v katerem v času seje uporabljajo za medsebojno komuniciranje informacijsko-komunikacijsko tehnologijo, sami. Člani nadzornega odbora glasujejo s osebnim izrekanjem.

26. člen

(1) Na vsaki seji nadzornega odbora se piše zapisnik. Zapisnik piše izvoljen in s sklepom potrjen član nadzornega odbora.

(2) Zapisnik obsega glavne podatke o delu na seji, zlasti pa:

- podatke o navzočnosti članov nadzornega odbora na seji,
- o odsotnosti članov sveta in razlogih zanjo,
- o udeležbi vabljenih, predstavnikov javnosti in občanov na seji,
- o sprejetem dnevnem redu,
- o imenih razpravljavcev,
- o sklepih, ki so bili sprejeti.

(3) Zapisniku je treba predložiti original vabila in gradivo, ki je bilo predloženo oziroma obravnavano na seji. Vsak član nadzornega odbora ima pravico podati pripombe na zapisnik.

(4) O utemeljenosti pripomb odloča nadzorni odbor. Če so pripombe sprejete, se zapišejo v zapisnik ustrezne spremembe.

(5) Zapisnik podpišeta zapisnikar in predsednik nadzornega odbora (oziroma predsedujoči).

(6) Zapisniki in gradiva nadzornega odbora se do konca mandata nadzornega odbora hranijo v strokovni službi občinskega sveta, po poteku mandata pa se shranijo v arhivu Občine Pesnica.

(7) Skrbnik arhiva in tekoče dokumentacije je javni uslužbenec, zaposlen v občinski upravi, zadolžen za administrativno pomoč pri delu nadzornega odbora.

VI. Delo nadzornega odbora na seji**27. člen**

(1) Seje nadzornega odbora vodi predsednik, oziroma, v njegovi odsotnosti, namestnik predsednika ali pooblaščen član.

(2) Predlog dnevnega reda seje določi predsednik, predloge za uvrstitev zadeve na dnevni red pa lahko podajo vsi člani nadzornega odbora. Predsednik lahko na dnevni red uvrsti zadevo, ki jo je s sklepom predlagal občinski svet ali župan.

28. člen

(1) Ko predsedujoči začne sejo, obvesti člane, kdo izmed članov nadzornega odbora je opravičil svojo odsotnost.

(2) Navzočnost članov nadzornega odbora ugotovi predsedujoči na podlagi poročila o prisotnosti med sejo, ki ga poda zapisnikar.

(3) Ko predsedujoči ugotovi, da je na seji prisotna večina članov, je nadzorni odbor sklepčen.

(4) Predsedujoči obvesti člane, kdo je bil na sejo povabljen.

29. člen

(1) Nadzorni odbor na začetku seje določi dnevni red.

(2) Pri določanju dnevnega reda nadzorni odbor razpravlja in odloča po vrsti o:

- predlogih, da se posamezne zadeve umaknejo z dnevnega reda,
- predlogih, da se dnevni red razširi.

(3) Nadzorni odbor lahko odloča o razširitvi dnevnega reda, če so razlogi nastali po sklicu seje in je zadeva take narave, da je nujna takojšnja obravnava. O predlogih za razširitev dnevnega reda nadzorni odbor razpravlja in glasuje.

(4) Po sprejetih odločitvah da predsedujoči na glasovanje predlog dnevnega reda v celoti.

30. člen

(1) Posamezne točke dnevnega reda se obravnavajo po določenem vrstnem redu.

(2) Nadzorni odbor kot prvo točko dnevnega reda praviloma obravnava potrditev zapisnika prejšnje seje nadzornega odbora.

31. člen

Predsednik nadzornega odbora po opravljeni razpravi o posamezni točki dnevnega reda oblikuje sklep in ga da na glasovanje. Predsedujoči sejo zaključijo, ko so bile obravnavane vse točke dnevnega reda. Sejo sme prekiniti, če o tem soglašajo večina prisotnih članov, vendar se mora seja nadaljevati najpozneje v petnajstih dneh.

VII. Vzdrževanje reda na seji**32. člen**

(1) Za red na seji skrbi predsednik nadzornega odbora.

(2) Za kršitev reda na seji lahko predsednik nadzornega odbora izreče naslednje ukrepe:

- opomin v primeru, ko član odbora neupravičeno sega govorniku v besedo ali kako drugače krši red na seji,
- odvzame besedo v primeru, ko član ne upošteva izrečenega opomina in nadaljuje s kršenjem reda na seji,
- odstranitev s seje v primeru, ko član kljub odvzemu besede huje krši red na seji in onemogoča delo nadzornega odbora.

(3) Član nadzornega odbora, ki mu je bil izrečen ukrep odstranitve s seje, mora takoj zapustiti sejno dvorano.

(4) Član, ki mu je bil izrečen ukrep odstranitve s seje, ima pravico v treh dneh vložiti ugovor zoper odločitev

predsednika na seji nadzornega odbora. O ugovoru odloči nadzorni odbor na prvi naslednji seji.

(5) V primeru, da razprava ne vodi k uspešnemu zaključku, lahko nadzorni odbor odloči, da se razprava prekine, neuspešno obravnavane točke dnevnega reda pa po ponovni preučitvi uvrsti na naslednjo sejo.

33. člen

V primeru, da predsednik nadzornega odbora z ukrepi iz 2. točke 32. člena tega poslovnika ne more ohraniti reda, prekine sejo nadzornega odbora.

VIII. Postopek nadzora**34. člen**

(1) Nadzorni odbor lahko opravlja posredni in neposredni nadzor. Nadzori so lahko redni in izredni.

(2) Nadzorni odbor preverja finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev na podlagi preverjanj poslovnih poročil in zaključnih računov ter sklenjenih pogodb med občino in uporabnikom proračunskih sredstev in po potrebi druge pridobljene dokumentacije.

35. člen

(1) Pred iztekom tekočega leta nadzorni odbor sprejme letni program dela in finančni načrt za prihodnje proračunsko leto.

(2) Člani nadzornega odbora lahko podajo predsedniku predloge za uvedbo nadzora.

(3) Program dela sprejme nadzorni odbor.

(4) Pri oblikovanju predlogov za uvedbo nadzora se upošteva obveznosti nadzornega odbora po Zakonu o lokalni samoupravi, Statutu Občine Pesnica in Poslovniku Občinskega sveta Občine Pesnica.

(5) Nadzorni odbor lahko vsako proračunsko leto izvede nadzor:

1. proračuna in zaključnega računa proračuna občine,
2. finančnih načrtov in zaključnih računov KS,
3. finančnih načrtov in zaključnih računov uporabnikov proračunskih sredstev (javnih zavodov, javnih podjetij in drugih).

36. člen

Nadzorni odbor lahko začne postopek nadzora le, če je tak nadzor določen v letnem programu dela. Če nadzorni odbor želi poleg rednega nadzora istočasno izvesti nadzor, ki ni vključen v letni program dela, mora najprej dopolniti letni program. Dopolnitev programa posreduje županu. Enako velja za spremembo programa. Dopolnitev in sprememba letnega programa dela morata biti obrazložena.

37. člen

(1) Nadzorni odbor opravi nadzor na podlagi sklepa o uvedbi nadzora.

(2) Sklep o uvedbi nadzora mora vsebovati ime, sedež ter delovno področje uporabnika javnih sredstev (nadzorovane osebe), vsebino nadzora, čas nadzora ter imena pooblaščenih članov nadzornega odbora, ki bodo nadzor neposredno opravili.

(3) S sklepom o uvedbi nadzora je nadzorni odbor dolžan seznaniti župana in odgovorno osebo uporabnika proračuna.

(4) Za opravljanje neposrednega nadzora lahko nadzorni odbor enega ali več članov nadzornega odbora in določi vodjo nadzora (poročevalca). Nadzori se izvršujejo pri nadzorovani osebi.

(5) V postopku nadzora so odgovorni in nadzorovane osebe dolžni članu nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, predložiti vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopku nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dajati

pojasnila. Član nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, ima pravico zahtevati vse podatke v okviru svoje zadolžitve, ki so mu potrebni za izvedbo naloge, ki mu je zaupana.

(6) Vodja nadzora (poročevalec) je zadolžen za pripravo osnutka poročila o nadzoru. Osnutek poročila o nadzoru obravnava nadzorni odbor in ga sprejme kot predlog poročila. Nadzorni odbor posreduje predlog poročila nadzorovani osebi.

(7) Nadzorovana oseba, pri kateri je bil izveden nadzor, lahko v 15 dneh po prejemu predloga poročila, odgovori na posamezne navedbe v odzivnem poročilu. Nadzorni odbor je dolžan pripombe obravnavati ter se o njih izreči. Če jih ne sprejme, je dolžan svojo odločitev obrazložiti.

(8) Na podlagi predloga poročila in odzivnega poročila sprejme nadzorni odbor dokončno poročilo. V dokončnem poročilu lahko nadzorni odbor predlaga, da nadzorovana oseba, pri kateri so bile ugotovljene nepravilnosti v zvezi z uporabo javnih sredstev, ugotovljene nepravilnosti odpravi, popravi ali uskladi.

(9) Nadzorni odbor lahko v dokončnem poročilu za odpravo ugotovljenih nepravilnosti določi rok, ki ni krajši od osmih dni.

(10) Nadzorni odbor dostavi dokončno poročilo nadzorovani osebi in županu.

38. člen

(1) Poročilo o nadzoru (predlog in poročilo) mora vsebovati obvezne sestavine v skladu s Pravilnikom o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine.

(2) V ugotovitvah se navede popolno in verodostojno dejansko stanje, ki je bilo ugotovljeno v nadzoru in na katerem temeljijo ocene, mnenja, priporočila oziroma predlogi.

(3) Z ocenami nadzorni odbor presodi kateri predpisi so bili kršeni (pravilnost poslovanja) in/ali je bilo poslovanje nadzorovane osebe smotno glede na uporabljena sodila v nadzoru.

(4) V poročilu o nadzoru se izrazi ali je bilo poslovanje nadzorovane osebe pravilno in/ali smotno.

(5) Nepravilno poslovanje je takrat, če je nadzorovana oseba poslovala v nasprotju s predpisi, proračunom in drugimi akti (pogodbo, kolektivno pogodbo in drugimi splošnimi ter posamičnimi akti), ki bi jih morala upoštevati pri svojem poslovanju.

(6) Nesmotno poslovanje je negospodarno in/ali neučinkovito in/ali neuspešno.

(7) Negospodarno poslovanje je tisto poslovanje, ko bi nadzorovana oseba enake učinke lahko dosegla pri manjših stroških.

(8) Neučinkovito poslovanje je tisto, ko bi pri enakih stroških lahko nadzorovana oseba dosegla večje učinke.

(9) Neuspešno poslovanje je tisto, ko se niso uresničili cilji poslovanja nadzorovane osebe.

(10) Priporočila vsebujejo predloge za izboljšanje pravilnosti poslovanja oziroma smotnosti (za gospodarnost, učinkovitost in uspešnost porabo sredstev javnih financ). S priporočili oziroma predlogi nadzorni odbor praviloma svetuje kako nadzorovana oseba izboljša poslovanje tako, da nakaže poti za izboljšanje.

39. člen

(1) Če je nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov navedenih v 107. členu Zakona o javnih financah – ZJF (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr. in 101/13, 55/15 – ZFisPz, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) ali nepravilnosti pri poslovanju nadzorovane osebe, ki so določene s tem poslovnikom, mora o kršitvah v petnajstih dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in računsko sodišče.

(2) Na podlagi sprejetega posebnega sklepa nadzornega odbora o ugotovitvi hujše kršitve, obvestilo oblikuje predsednik nadzornega odbora.

(3) V primeru, da nadzorni odbor ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da je nadzorovana oseba ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona.

40. člen

Hujše kršitve predpisov in nepravilnosti pri poslovanju so:

1. prevzemanje obveznosti in izplačilo sredstev proračuna za namene, ki niso predvideni v proračunu,
2. prevzemanje obveznosti in izplačilo sredstev proračuna v višini, ki presega v proračunu zagotovljena sredstva,
3. prodaja občinskega finančnega in stvarnega premoženja:
 - ki ni vključeno v letni program prodaje finančnega in stvarnega premoženja, razen, če predmeta prodaje v skladu s predpisi ni treba vključiti v ta program,
 - s sklenitvijo neposredne pogodbe, razen v primerih, ko zakon ali drug predpis to dopušča,
 - v nasprotju s sprejeto odločitvijo pristojnega organa,
 - oddaja javnega naročila z neustreznim postopkom javnega naročanja.
4. druge kršitve predpisov, ki se po presoji in utemeljitvi nadzornega odbora štejejo za hujše.

41. člen

(1) Nadzorovane osebe so dolžne spoštovati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora. Župan in organi porabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati dokončna poročila nadzornega odbora in v skladu s svojimi pristojnostmi upoštevati priporočila in predloge nadzornega odbora.

(2) Župan je dolžan nadzorni odbor tekoče seznanjati s pomembnimi zakoni in drugimi predpisi ter akti občine, ki se nanašajo na javne finance in lokalno samoupravo (proračun občine, odlok, statut, akt o sistemizaciji delovnih mest in akt, ki določa plačni sistem, akti o ustanovitvi pravnih oseb javnega prava, katerih ustanoviteljica je občina in drugi) ter odločitvami pomembnimi za poslovanje občine.

42. člen

Nadzorni odbor mora županu in občinskemu svetu predložiti pisno letno poročilo o delu in porabi sredstev in najmanj enkrat na leto poročati o svojem delu ter ju seznaniti s pomembnimi ugotovitvami s področja svojega dela in predlagati rešitve za izboljšanje poslovanja.

IX. Sredstva za delo nadzornega odbora

43. člen

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu na posebni proračunski postavki, na podlagi letnega programa dela in finančnega načrta nadzornega odbora. Za porabo sredstev nadzorni odbor določi skrbnika.

44. člen

Članom nadzornega odbora se izplača nadomestilo za udeležbo na sejah nadzornega odbora in občinskega sveta in nadomestilo za opravljeno delo v zvezi s pripravo in izvedbo nadzora, ter drugim delom za račun in potrebe nadzornega odbora na podlagi Pravilnika o plačah in plačilih občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih

občinskih organov ter o povračilih stroškov (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 34/19, 44/19, 33/20 in 70/20).

45. člen

- (1) Višina potrebnih sredstev za delo nadzornega odbora se določi s finančnim načrtom, pripravljenim na podlagi letnega programa nadzora v skladu s sprejetim občinskim proračunom.
- (2) Odredbodajalec sredstev za delo nadzornega odbora je župan.

X. Sprejem poslovnika

46. člen

- (1) Poslovník sprejme nadzorni odbor z večino glasov vseh članov nadzornega odbora.
- (2) Spremembe in dopolnitve poslovnika sprejme nadzorni odbor po enakem postopku in z enako večino, kot velja za sprejem poslovnika.

XI. Končne določbe

47. člen

Mandat nadzornega odbora traja do poteka mandata občinskega sveta, ki je nadzorni odbor imenoval.

48. člen

Za vprašanja in zadeve delovanja nadzornega odbora, ki niso opredeljena s tem poslovníkom, se uporabljajo določila občinskega Statuta Občine Pesnica in Poslovnika Občinskega sveta Občine Pesnica

49. člen

Ta poslovnik začne veljati dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 900-0028/2023

Datum: 24. 05. 2023

Občina Pesnica
Milan Klep, Predsednik Nadzornega
odbora Občine Pesnica

OBČINA ŠALOVCI

909. Sklep o začetku priprave Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Poslovna cona Zeleni center Šalovci, za del enote urejanja prostora ŠA 21

Na podlagi 126. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3; Uradni list RS, št. 199/21) ter na podlagi 24. člena Statuta Občine Šalovci (Uradni list RS, št. 38/2018) je župan Občine Šalovci dne 9. junija 2023 sprejel

SKLEP

O ZAČETKU PRIPRAVE ODLOKA O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM NAČRTU POSLOVNA CONA ZELENI CENTER ŠALOVCI, ZA DEL ENOTE UREJANJA PROSTORA ŠA 21

1. člen (splošno)

S tem sklepom se začne postopek priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Poslovne cone Zeleni center Šalovci, za del enote urejanja prostora CU ŠA-21, v nadaljevanju OPPN.

2. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN)

(1) Skladno z Občinskim prostorskim načrtom Občine Šalovci (Uradni list RS, št. 41/14, Uradno glasilo slovenskih občin 24/2022 in 25/2022-popr.) se obravnavano območje nahaja znotraj enote urejanja prostora z oznako ŠA 21, s podrobnejšo namensko rabo CU – osrednja območja centralnih dejavnosti, ki je namenjena pretežno trgovskim, oskrbnim, storitvenim, upravnim, socialnim, zdravstvenim, vzgojnim, izobraževalnim, rekreativnim, kulturnim, verskim in podobnim dejavnostim ter bivanju ter kompleksu bencinske črpalke. Predvideni poseg in načrtovane ureditve so skladne z namensko rabo, ki je predvidena na območju predmetnih zemljišč. Za uresničitev predvidenega posega je potrebno izdelati občinski podrobni prostorski načrt (OPPN).

(2) Pobudo za izdelavo OPPN je podala Občina Šalovci.

(3) Namen OPPN je zagotovitev prostorskih pogojev za umestitev trgovsko poslovnega objekta s pripadajočimi parkirnimi površinami in manipulativnimi površinami ter prometni, energetski, komunalni in komunikacijski ureditvi na delu obravnavanega območja ter ureditev zunanjih površin, ki bo omogočala postavitve objekta znotraj dopustnih dejavnosti na obravnavani enoti urejanja prostora.

(4) Pravna podlaga za pripravo OPPN je:

- Zakon o urejanju prostora (ZUreP-3; Uradni list RS, št. 199/21) in
- Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občina Šalovci (Uradni list RS, št. 41/14, Uradno glasilo slovenskih občin št. 24/2022 in 25/2022-popr.).

3. člen

(okvirno ureditveno območje)

(1) Območje OPPN, velikosti cca 1 ha, leži ob regionalni cesti in je delno pozidano (bencinska črpalka). V območje urejanja so vključena zemljišča s parc. št. 7558/2, 7559, 7560/1, 7560/2, 7561/2, 7561/3, 7561/4, 7577/1, 7577/2, 7577/4, 7577/2, 7578/1 vse k.o. Šalovci in deli zemljišč s parc. št. 7564, 7558/1, vse k.o. Šalovci.

(2) Za namen ureditve dostopnih, parkirnih in drugih uporabnih površin obravnavanega posega, se v območje obravnave zajame tudi zemljišča oz. njihove dele, s parc. št. 7575, 7576/1, 7576/2, 7578/2, 7580/2, 7580/1, 7582, vse k.o. Šalovci.

(3) Po potrebi je v območje obravnave možno zajeti še ostale bližnje parcele tako, da se s tem omogoči kar najbolj kompleksno in celovito ureditev obravnavanega območja.

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) Podlaga za pripravo OPPN bo strokovna rešitev, ki bo pripravljena ob usklajevanju z Občino Šalovci, na podlagi Prikaza stanja prostora, Elaborata ekonomike, Občinskega prostorskega načrta Občine Šalovci ter mnenj nosilcev urejanja prostora.

5. člen

(okvirni roki za pripravo OPPN)

(1) Okvirni roki za pripravo posameznih delovnih faz postopka priprave OPPN so:

- priprava idejne zasnove ureditve območja: 30 dni po podpisu pogodbe;
- priprava gradiva za pridobitev mnenja zavoda, pristojnega za ohranjanje narave o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti na varovana območja: 30 dni;
- priprava osnutka: 20 dni od potrditve idejne zasnove;

- priprava elaborata ekonomike: 30 dni od priprave osnutka ;
- sodelovanje javnosti: 10 dni;
- uskladitev dokumenta s predlogi javnosti: 10 dni od prejema vseh pripomb in predlogov;
- objava osnutka v prostorskem informacijskem sistemu (PIS): 8 dni;
- zaprositev nosilcev urejanja prostora (NUP) za podajo 1. mnenj in usklajevanja z njimi: 45-60 dni;
- priprava dopolnjenega osnutka OPPN: 20 dni od uskladitve vseh mnenj NUP;
- javna razgrnitev in javna razprava: najmanj 30 dni;
- priprava stališč do pripomb z javne razgrnitve: 15 dni po prejemu vseh pripomb;
- priprava predloga OPPN: 15-30 dni od sprejema stališč do pripomb javnosti;
- zaprositev za podajo 2. mnenj NUP in usklajevanje z njimi; 30-45 dni;
- priprava usklajenega predloga OPPN: 15-30 dni po pridobitvi in uskladitvi drugih mnenj;
- objava dopolnjenega predloga v PIS: 8 dni;
- obravnava in sprejem OPPN na Občinskem svetu Občine Šalovci.

(2) Za postopkovne faze so predvideni zakonsko določeni roki. Roki delovnih faz pa so odvisni od zahtevnosti obsega in vsebine mnenj pristojnih NUP ter pripomb z javne razgrnitve.

(3) Če NUP v roku 30 dni od prejema vloge za pridobitev mnenj, le-teh ne podajo pisno, se šteje, da jih nimajo. Pri čemer pa mora izdelovalec OPPN upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi.

6. člen

(pristojni nosilci urejanja prostora)

(1) Državni in lokalni nosilci urejanja prostora so:

1. Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana;
2. Zavod RS za varstvo narave, OE Maribor, Pobreška cesta 20a, 2000 Maribor;
3. Direkcija za vode RS, Sektor območja Mure, Slovenska ulica 2, 9000 Murska Sobota;
4. Elektro Maribor, Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor;
5. Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za kopenski promet, Področje cestne in železniške infrastrukture, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana
6. Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Hajdrihova ulica 2a, 1000 Ljubljana;
7. Telekom Slovenije d.d., PE Murska Sobota, Bakovska ul. 27, 9000 Murska Sobota;
8. Ministrstvo za obrambo, Področje zaščite in reševanja, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana;
9. Občinska uprava Občine Šalovci v okviru svojih pristojnosti ter javna podjetja, ki z izvajanjem svojih dejavnosti skrbijo za nemoteno oskrbo s storitvami javnih služb.

(3) Občina Šalovci lahko v postopek vključi tudi druge nosilce urejanja prostora, če se v postopku priprave OPPN izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

7. člen

(načrt vključevanja javnosti)

(1) Javnost se o pripravi OPPN seznanja z objavo tega sklepa v uradnem glasilu in na spletni strani Občine Šalovci.

(2) Javnost se bo v postopek priprave OPPN vključevalo skladno s področnim predpisom in sicer:

- V času javne razgrnitve dopolnjenega osnutka z javno obravnavo,

- Z objavo stališč do pripomb in predlogov prejetih na javni razgrnitvi.

8. člen

(celovita presoja vplivov na okolje)

(1) Skladno z oceno Zavoda Republike Slovenije za varstvo narave, z dne 6. 1. 2023, št. 3563-0342/2022-2, presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe plana v naravo na varovana območja ni treba izvesti.

9. člen

(objava in začetek veljavnosti)

(1) Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi. Objavi se tudi na spletni strani Občine Šalovci – www.salovci.si.

Številka: 3500-3/2022-6

Datum: 9. 6. 2023

Občina Šalovci
Iztok Fartek, župan

OBČINA ŠKOFJA LOKA

910. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje ŠK-48/01 v Škofji Loki

Na podlagi prvega odstavka 119. člena v zvezi z drugo alinejo četrtega odstavka 289. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZureP-3 in 20/22 – odl. US) in v zvezi s tretjim odstavkom 338. člena ter tretjim odstavkom 298. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21) ter na podlagi 16. ter 28. člena Statuta Občine Škofja Loka (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/21) je Občinski svet na 6. redni seji dne 8. junija 2023 sprejel

ODLOK

O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM NAČRTU ZA OBMOČJE ŠK-48/01 V ŠKOFJI LOKI

I. Uvodne določbe

1. člen

(vsebina občinskega podrobnega prostorskega načrta)

(1) S tem odlokom se sprejme občinski podrobni prostorski načrt za območje ŠK-48/01 v Škofji Loki (v nadaljnjem besedilu: OPPN).

(2) Ta odlok določa:

- območje OPPN,
- vplive in povezave s sosednjimi območji,
- urbanistične, arhitekturne in krajinske rešitve prostorskih ureditev,
- načrt gradbenih parcel,
- etapnost izvedbe prostorske ureditve,
- pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,
- rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine,
- rešitve in ukrepe za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave,
- rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,
- dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev,
- druge pogoje in zahteve za izvajanje OPPN.

2. člen**(prostorske ureditve, ki se načrtujejo z OPPN)**

- (1) S tem odlokom se v območju, namenjenem za širitev in razvoj industrijske cone Trata, načrtuje gradnja novih stavb s pripadajočimi zunanji ureditvami ter prometno, okoljsko, energetska, komunikacijsko in drugo infrastrukturo.
- (2) Ta odlok določa prostorsko ureditev območja OPPN, pogoje za gradnjo novih objektov, pogoje za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov, pogoje za ureditev utrjenih in zelenih površin, pogoje za gradnjo prometne, okoljske, energetske in komunikacijske infrastrukture ter pogoje za varovanje okolja in ohranjanje narave.

3. člen**(sestavni deli OPPN)**

- (1) OPPN vsebuje tekstualni del (besedilo odloka) in grafični del.
- (2) Grafični del OPPN obsega naslednje grafične načrte:
- 1. Načrt namenske rabe prostora:**
 - 1.1 Izsek iz kartografskega dela Občinskega prostorskega načrta Občine Škofja Loka – izvedbeni del (v nadaljnjem besedilu: OPN Škofja Loka) M 1:1000
 - 2. Vplivi in povezave s sosednjimi območji:**
 - 2.1 Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora M 1:5000
 - 3. Načrt območja z načrtom parcelacije:**
 - 3.1 Geodetski in katastrski načrt s prikazom območja OPPN M 1:500
 - 3.2 Načrt obodne parcelacije in gradbenih parcel M 1:500
 - 3.3 Površine, namenjene javnemu dobru M 1:500
 - 4. Načrt urbanističnih, arhitekturnih in krajinskih rešitev prostorskih ureditev**
 - 4.1 Arhitekturno zazidalna situacija M 1:500
 - 4.2 Značilni prerezi M 1:500
 - 4.3 Prometno-tehnična situacija, idejna višinska regulacija in prikaz ureditev, potrebnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami – 1. faza M 1:500
 - 4.4 Prometno-tehnična situacija, idejna višinska regulacija in prikaz ureditev, potrebnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami – 2. faza M 1:500
 - 4.5 Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav M 1:500

4. člen**(spremljajoče gradivo OPPN)**

Spremljajoče gradivo OPPN je:

1. izvleček iz OPN občine Škofja Loka,
2. izhodišča OPPN,
3. prikaz stanja v prostoru,
4. strokovne podlage,
5. smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora,
6. obrazložitev in utemeljitev OPPN,
7. povzetek za javnost,
8. spis postopka priprave in sprejemanja OPPN.

5. člen**(izdelovalec OPPN)**

OPPN je izdelalo podjetje Protim Ržišnik Perc arhitekti in inženirji d.o.o., Poslovna cona A2, 4208 Šenčur, pod številko projekta P156650, v maju 2023.

II. Območje OPPN**6. člen****(območje OPPN)**

- (1) Območje OPPN je v skladu z OPN Škofja Loka opredeljeno kot enota urejanja prostora (v nadaljnjem besedilu: EUP) ŠK-48/01 in se po namenski rabi uvršča med območja proizvodnih dejavnosti IP.
- (2) Območje OPPN obsega naslednje parcele oz. njihove dele: 360/1, 265/1, 264/3, 264/2, 264/5, 256/1, 255/2, 255/3, 361/14, 264/4, 268/4, 258/1, 359/2, 268/1, 260/1, 268/3 in 1209/9, vse v katastrski občini 2030 Suha.
- (3) Površina območja OPPN znaša približno 2,36 ha.
- (4) Širše območje OPPN obsega tudi zemljišča izven ureditvenega območja, na katera segajo priključki na obstoječa infrastrukturna omrežja (vse v katastrski občini 2030 Suha):
- vodovod: 255/4, 265/2, 270/1, 1268/3, 1268/1, 258/2, 361/15, 361/12,
 - fekalna kanalizacija: 265/2, 260/2, 258/2, 255/4, 361/15,
 - elektrika: 255/4,
 - plinovod: 265/2, 260/2, 258/2, 255/4, 255/4, 361/15, 361/12,
 - telekomunikacije: 265/2, 260/2, 258/2, 255/4, 361/15,
 - telekomunikacija T-2: 265/2, 270/1, 1268/3, 1268/1, 258/2, 361/15,
 - preureditev obstoječih javnih cest: 1209/9, 264/6, 270/1, 1268/3, 1268/1, 265/2, 260/2, 258/2, 255/4, 250/40.
- (5) Območje OPPN je razdeljeno na štiri ureditvene enote:
- UE 1 – površine, namenjene gradnji novih stavb,
 - UE 2 – površine obstoječe nadzemne plinske inštalacije »Inštalacija Trata«,
 - C 1 – površine, namenjene interni napajalni cesti,
 - C 2 – površine, namenjene preureditvi obstoječih javnih cest.
- (6) Meje območja OPPN in prostorskih enot so določene v grafičnih načrtih št. 3.1. »Geodetski in katastrski načrt s prikazom območja OPPN« in 3.2. »Načrt obodne parcelacije in gradbenih parcel«.

III. Vplivi in povezave s sosednjimi območji**7. člen****(vplivi in povezave s sosednjimi območji)**

- (1) V naravi območje OPPN predstavlja še nepozidane kmetijske površine. Teren je razmeroma raven, z izjemo zahodnega roba območja proti Traškemu grabnu, kjer se teren spusti za približno 3 m. Teren se prav tako spušča v skrajnem jugozahodnem delu (ob mostu čez Žabnico). Ob skrajnem južnem robu območja se teren v smeri proti obstoječi cesti dvigne za približno 1 m. Ob severnem, južnem in vzhodnem robu območja OPPN potekajo obstoječe javne ceste.
- (2) Območje OPPN obsega EUP ŠK-48/01, ki se po namenski rabi uvršča med območja proizvodnih dejavnosti IP. Na vzhodni in južni strani območje OPPN meji na obstoječo industrijsko cono (IP), na severni strani na kmetijske površine (K1) in na zahodni strani na Traški graben, ki je po namenski rabi opredeljen kot območje drugih zelenih površin (ZD).
- (3) Območje Traškega grabna je skladno z OPN Škofja Loka opredeljeno kot EUP ŠK-46/01 in predstavlja obstoječ zeleni pas, ki se ohranja in sonaravno ureja ter tako ščiti vodotok, hkrati pa predstavlja tudi zaščitni pas in naravno protihrupno bariero med obstoječim naseljem in industrijsko cono. V območje na zahodnem robu območja OPPN se z novimi ureditvami ne bo posegalo. Priobalni pas vodotoka in širši zeleni pas se ohranjata v sonaravnem stanju, območje pa tako predstavlja

zaokrožitev naravne vizualne in protihrupne bariere proti stanovanjskemu območju.

(4) Zahodni rob območja OPPN se nahaja v pasu priobalnih zemljišč potoka Žabnica (Traški graben), ki se uvršča med vodotoke II. reda s pripadajočim priobalnim pasom širine 5,0 m od meje vodnega zemljišča. Potok Žabnica in njegova suha struga se nahajata izven območja OPPN. Območje ni poplavno ogroženo. Na območje priobalnega pasu se z ureditvami zaradi gradnje novih objektov ne bo posegalo; priobalni pas se ohranja nepozidan in ozelenjen.

(5) Območje se prometno navezuje na načrtovano prometno povezavo od Škofje Loke (Trata) do RC Kranj - Medvode (Meja) (v nadaljevanju: cesta Trata- Meja), ki bo potekala ob vzhodnem robu območja OPPN. Za potrebe izvedbe ceste Trata-Meja je v OPPN upoštevana rezervacija prostora. Prometno priključevanje območja je predvideno preko dveh cestnih priključkov na severni in vzhodni strani območja OPPN.

(6) Prometno priključevanje območja OPPN je predvideno v dveh fazah - začasno (na obstoječe stanje) in končno (po izvedbi državne ceste). Do izgradnje ceste Trata-Meja se prometno priključevanje območja tako za severni kot vzhodni priključek predvidi na preurejene obstoječe ceste (na vzhodni strani na lokalno cesto z oznako LC 401382 ter na severni strani na javno pot z oznako JP 902381).

(7) Preko severozahodnega dela območja poteka prenosni plinovod P291, od R29 v 11+853 do MRP Škofja Loka. Na tem delu se nahaja tudi obstoječa nadzemna inštalacija prenosnega plinovoda »Inštalacija Trata«, ki je hkrati čistilna in sekcijka zaporna postaja. Na območje platoja »Inštalacija Trata« se z ureditvami zaradi gradnje novih objektov ne bo posegalo.

(8) Preko severovzhodnega dela območja poteka ukinjena vodovodna cev, ki se v okviru načrtovanih ureditev na območju OPPN odstrani. Preostala zgrajena javna okoljska, energetska in komunikacijska infrastruktura poteka v območju obstoječih obodnih prometnic južno in vzhodno ob robu območja OPPN.

(9) Avtobusno postajališče je v neposredni bližini območja, in sicer na cesti OC Trata (JP 902392). Železniška postaja Škofja Loka je od območja oddaljena cca. 700 m.

(10) Vplivi in povezave s sosednjimi območji so prikazani na grafičnem načrtu 2.1 »Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora.«

IV. Urbanistične, arhitekturne in krajinske rešitve prostorskih ureditev

8. člen

(vrste dopustnih gradenj)

Na območju OPPN so dopustni naslednji posegi:

- gradnja novih objektov (tudi dozidave in nadzidave v okviru dopustnih kapacitet in gabaritov),
- rekonstrukcije objektov,
- odstranitve objektov,
- spremembe namembnosti (v okviru dopustnih dejavnosti),
- vzdrževanje objektov in vzdrževalna dela v javno korist,
- gradnja in urejanje zunanjih zelenih in utrjenih površin,
- postavitev nezahtevnih in enostavnih objektov,
- gradnja, rekonstrukcije, odstranitve in vzdrževanje prometne, okoljske, energetske, komunikacijske in druge infrastrukture ter
- utrjevanje, sanacija in izravnava zemljišč.

9. člen

(dopustni objekti in dejavnosti)

(1) Na obravnavanem območju je predvidena gradnja objektov, namenjenih proizvodnim, skladiščnim in poslovnim dejavnostim ter spremljajočim dejavnostim: trgovina, prometne dejavnosti, strokovne, tehnične, znanstvene dejavnosti, gostinstvo in druge dejavnosti, ki služijo temu območju.

(2) Na območju ureditvene enote UE 1 so dopustni naslednji objekti (ne glede na zahtevnost objekta) in dejavnosti:

- 12510 Industrijske stavbe,
- 12520 Rezervoarji, silosi in skladiščne stavbe,
- 12112 Gostilne, restavracije in točilnice v sklopu osnovne dejavnosti,
- 12203 Druge poslovne stavbe v sklopu osnovne dejavnosti,
- 12301 Trgovske stavbe v sklopu osnovne dejavnosti,
- 12420 Garažne stavbe v sklopu osnovne dejavnosti,
- 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstveno raziskovalno delo v sklopu osnovne dejavnosti,
- 21122 Parkirišča izven vozišča: samostojna parkirišča za osebna in tovorna vozila ter za priklonike teh tovornih vozil,
- 2302 Elektarne in drugi energetski objekti (samo za izkoriščanje obnovljivih virov energije),
- 24122 Drugi gradbeno-inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas, če so namenjeni dejavnostim v območju,
- 24205 Objekti za preprečevanje zdrs in ograditev.

(3) Na območju ureditvene enote UE 2 so dopustni naslednji objekti in dejavnosti:

22110 Naftovodi in daljinski prenosni plinovodi: samo prenosni plinovodi z merilno-regulacijskimi postajami.

(4) Na območju ureditvene enote C 1, kjer je predvidena interna napajalna cesta, so dopustni objekti:

- 21121 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste,
- 22241 – Lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi.

(5) Na območju ureditvene enote C 2, kjer je predvidena preureditev obstoječih javnih cest, so dopustni objekti:

- ☐ 21121 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste,
- 21112 Regionalne ceste,
- 21410 Mostovi, viadukti.

(6) Na celotnem območju OPPN so dopustni tudi naslednji objekti oziroma posegi v prostor:

- kolesarske steze, pločniki, pešpoti, brvi, ki niso sestavni del javne ceste,
- objekti, vodi in naprave okoljske, energetske, komunikacijske in prometne infrastrukture,
- zadrževalniki in podobni objekti za akumulacijo vode,
- urejene zelene površine, drevoredi, posamezna drevesa in biotopi,
- naprave za potrebe raziskovalne in študijske dejavnosti (meritve, zbiranje podatkov),
- ograje in oporni zidovi,
- zbiralnice ločenih frakcij,
- urbana oprema,
- objekti za oglaševanje (samo objekti za oglaševanje za lastne potrebe).

(7) Na celotnem območju OPPN je skladno z določbami 11. člena tega odloka dopustna tudi gradnja enostavnih in nezahtevnih objektov, ki služijo načrtovanim prostorskim ureditvam.

(8) Na območje OPPN ni dopustno umeščati:

- dejavnosti in naprav, ki lahko povzročajo onesnaževanje okolja večjega obsega, kot jih določa področna zakonodaja,
- dejavnosti in naprav, ki predstavljajo večje ali manjše tveganje za okolje v skladu s predpisom, ki ureja preprečevanje večjih nesreč in zmanjševanje njihovih posledic,
- zbirni centri za odpadke ter obrati za skladiščenje in/ali predelavo odpadkov,
- obrati, ki so glede na naravo dejavnosti nedvoumen vir vonjev.

10. člen

(zazidalna zasnova in zasnova zunanje ureditve)

(1) Na območju OPPN je predvidena ureditev nove proizvodno poslovne cone kot nadaljevanje obstoječe industrijske cone Trata. Načrtovana je gradnja stavb z zunanjo ureditvijo in vso potrebno prometno, okoljsko, energetsko, komunikacijsko in drugo infrastrukturo.

(2) V ureditveni enoti UE 1 je predvidena gradnja štirih proizvodno skladiščno poslovnih objektov s pripadajočimi zunanji ureditvami. V ureditveni enoti UE 2 se nahaja obstoječa nadzemna inštalacija prenosnega plinovoda »Inštalacija Trata«. V ureditveni enoti C 1 je predvidena ureditev interne napajalne ceste in umestitev transformatorske postaje. Ureditvena enota C 2 predstavlja območje rezervata za novo načrtovano državno cesto Trata-Meja in je namenjena preureditvi obstoječih javnih cest.

(3) Ureditvena enota UE 1:

- predvidena je gradnja štirih objektov O1, O2, O3 in O4 velikega oziroma srednjega merila,
- objekta O1 in O2 bosta umeščena ob vzhodnem robu območja, severno nad predvideno interno napajalno cesto in bosta sooblikovala prostor ob predvideni državni cesti Trata-Meja,
- objekta O3 in O4 bosta umeščena ob južnem robu območja, južno od predvidene interne napajalne ceste in bosta sooblikovala prostor ob javni poti JP 902392 OC Trata,
- vsi objekt morajo biti orientirani vzporedno z vzhodno obodno cesto,
- dostop in dovoz do objektov O2, O3 in O4 je predviden z interne napajalne ceste, ki bo potekala preko osrednjega dela OPPN in se bo prometno navezovala na novo načrtovano državno cesto Trata-Meja,
- dostop in dovoz do objekta O1 je predviden s severne strani z rekonstruiranega odseka lokalne ceste JP 902381, ki se načrtuje v okviru ureditve državne ceste.

(4) Ureditvena enota UE 2:

- na območju se nahaja obstoječa nadzemna inštalacija prenosnega plinovoda »Inštalacija Trata«, ki je hkrati čistilna in sekcijaska zaporna postaja (objekt P),
- dostop in dovoz do objekta je obstoječ z rekonstruiranega odseka lokalne ceste JP 902381 na severni strani.

(5) Ureditvena enota C 1:

- predvidena je ureditev interne napajalne ceste skupne širine 7,0 m, ki se bo na vzhodni strani prometno navezovala na novo načrtovano državno cesto Trata-Meja,
- ob interni povezovalni cesti je predvidena umestitev transformatorske postaje,
- z interne napajalne ceste so na severni in južni strani načrtovani uvozi na gradbene parcele objektov O2, O3 in O4.

(6) Ureditvena enota C 2:

- predvidena je ureditev nove državne ceste Trata-Meja s krožiščem in z rekonstrukcijo odseka lokalne ceste JP 902381.

(7) Zazidalna zasnova območja je določena v grafičnem načrtu št. 4.2 »Arhitekturno zazidalna situacija«.

11. člen

(pogoji za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov)

(1) Gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov je dovoljena, kadar objekti izpolnjujejo pogoje iz veljavne uredbe, ki določa vrsto objektov glede na zahtevnost, in pogoje iz tega odloka.

(2) Objekti, ki so po vrstah dopustni kot nezahtevni in enostavni, vendar presegajo določila o velikosti in drugih pogojih za enostavne in nezahtevne objekte, se lahko gradijo kot zahtevni oz. manj zahtevni objekti v skladu z ostalimi določili tega odloka.

(3) V ureditveni enoti UE 1 so dopustni še naslednji nezahtevni in enostavni objekti:

- majhna stavba (samo nadstrešnica, vratarnica, kolesarnica),
- rezervoar,
- vodnjak, vodomet,
- športno igrišče na prostem,
- objekt za oglaševanje (samo objekti za oglaševanje za lastne potrebe).

(4) Nezahtevni in enostavni objekti ne smejo imeti samostojnih priključkov na objekte gospodarske javne infrastrukture.

(5) Nezahtevni in enostavni objekti morajo biti oblikovno usklajeni z arhitekturnim oblikovanjem glavnega objekta. Dovoljena višina je samo pritličje, brez kleti.

(6) Dopustni so objekti za oglaševanje površine do vključno 12,00 m² in višine do vključno 5,00 m. Objektov za oglaševanje se ne sme umeščati na strehe stavb.

(7) Ograje morajo biti oblikovane kot transparentne kovinske ali žičnate ograje. Masivne ograje niso dopustne. Vstopna in uvozna vrata se morajo obvezno odpirati proti gradbeni parceli in ne proti cesti. V križiščih ograje ne smejo ovirati preglednega trikotnika oziroma je za njihovo postavitve treba pridobiti soglasje upravljavca ceste.

(8) Oporni zidovi ne smejo presegati višine 1,50 m in morajo biti arhitekturno oblikovani oziroma obdelani z naravnimi materiali in ozelenjeni. Če je treba zaradi terenskih razmer zgraditi oporni zid, ki je višji od 1,5 m, se višinske razlike premostijo v kaskadah.

12. člen

(pogoji za oblikovanje stavb)

(1) V ureditveni enoti UE 1 je treba upoštevati naslednje pogoje za oblikovanje objektov:

- fasade objektov morajo biti zasnovane sodobno, s kvalitetnimi in trajnimi materiali,
- fasade objektov morajo biti oblikovane tako, da vizualno ne odstopajo od krajinske slike širšega območja. Fasade objektov, ki so daljše kot 50,0 m, višje kot 7,0 m in imajo površino večjo od 230 m², morajo biti zasnovane bodisi arhitekturno bodisi vsaj vizualno členjene ali delno ozelenjene;
- fasade stavb, ki so usmerjene proti cestam, morajo s svojim oblikovanjem zagotavljati kakovostni ambient,
- strehe stavb morajo biti izvedene kot ravne strehe ali z naklonom do 10 stopinj in skrite za strešnim vencem,
- na objektih z ravno streho se lahko uredi zelena streha,
- klimatske in tehnične naprave na fasadah, izhodi na streho in tehnične naprave na strehah morajo biti

oblikovno zastrti. Na ulične fasade klimatskih in tehničnih naprav ni dovoljeno nameščati,

- podzemne garaže morajo biti zgrajene tako, da njihova uporaba ne škoduje zdravju, da hrup in smrad ne motita dejavnosti v okoliških objektih ter da se zaradi njih ne zmanjšuje predpisan faktor odprtih zelenih površin (v nadaljnjem besedilu: FOZP). Imeti morajo zgotovljeno možnost prezračevanja,
- če podzemne garaže niso zgrajene pod objekti, morajo imeti dovolj debelo humusno plast, ki omogoča ozelenitev in zasaditev vsaj nizke vegetacije, ali pa morajo biti površine nad kletno garažo urejene kot funkcionalna površina (nadzemno parkirišče, manipulativna površina ipd.).

(2) V ureditveni enoti UE 2 je treba upoštevati naslednje pogoje za oblikovanje objektov:

- funkcionalna in oblikovna merila morajo upoštevati predpise veljavne zakonodaje s področja prenosnega sistema zemeljskega plina.

13. člen

(pogoji za oblikovanje zunanjih površin)

(1) Pogoji za ureditev zunanjih površin v ureditveni enoti UE1 so:

- na gradbenih parcelah stavb morajo biti zagotovljene ustrezne parkirne, manipulativne in zelene površine, pri čemer mora biti zagotovljen FOZP nad 0,1,
- FOZP je razmerje med površino zelenih in tlakovanih odprtih površin, ki so namenjene zunanemu bivanju in služijo skupni rabi uporabnikov objekta, zagotavljajo kvaliteto bivanja ter ne služijo kot prometne površine in površine za uporabo in delovanje objekta (npr. dostopi, dovozi, parkirišča, ozelenjena parkirišča in prostori za zbiralnice ločenih frakcij) ter celotno površino gradbene parcele,
- ob vzhodnem robu območja OPPN je na gradbenih parcelah objektov O1, O2 in O3 obvezna ureditev zelenega pasu v minimalni širini 4,0 m, ki mora teči vzporedno s cestiščem. V tem pasu je treba zasaditi dreved,
 - če je neposredno ob vzhodnem robu območja OPPN urejeno parkiranje, je dopustno zeleni pas zožiti na minimalno 2,5 m širine, vendar mora biti v tem primeru namesto vsakega četrtega parkirnega mesta urejena ozelenitev enakih dimenzij, kot so sosednja parkirna mesta, in na njej predvidena zasaditev drevesa,
- vegetacija, zunanja ureditev objektov ipd. ne sme segati na parcelo državne ceste in ne sme ovirati preglednosti na območju državne ceste in cestnih priključkov – v nasprotnem primeru je investitor dolžan posege ustrezno odmakniti izven parcele državne ceste in izven območja preglednostnih trikotnikov,
- pri vseh novih zasaditvah naj se uporabljajo avtohtone drevesne in grmovne vrste. Izbor rastlin za zasaditve na površinah v urbanih okoljih mora upoštevati rastiščne razmere in varnostno zdravstvene zahteve,
- ob zahodnem robu območja OPPN se na gradbenih parcelah objektov O2 in O4 območje v priobalnem pasu potoka Žabnica ohranja v sonaravnem stanju,
- na gradbenih parcelah vseh načrtovanih objektov je glede na funkcionalne in prostorske potrebe načrtovane gradnje dopustna ureditev manipulativnega dvorišča oziroma površin in parkirnih površin ob upoštevanju preostalih določil odloka,
- parkirne površine in manipulativna dvorišča oziroma površine morajo biti utrjene v proti prašni izvedbi,

nepropustne za vodo in naftne derivate ter z robniki ločene od zelenic. Odvajanje padavinskih vod iz navedenih površin mora biti zagotovljeno preko peskolovov in lovilcev olj,

- pri urejanju okolice objektov se upošteva obstoječa konfiguracija terena tako, da so nasipi in vkopi visoki največ 3,00 m. Pri preoblikovanju terena se teren prilagodi reliefu na mejah gradbene parcele.
- višinske razlike na zemljiščih je treba premostiti s travnatimi brežinami. Višinske razlike se lahko z ozirom na geotehnične razmere in zahtevnost terena premostijo tudi s podpornimi zidovi skladno s pogoji 11. člena odloka.
- izjemoma je na jugozahodnem robu območja OPPN na gradbeni parceli objekta O4 predvidena izgradnja opornega zidu višine do 3 m za potrebe ureditve nivoelacijskega nasipa nad brežino potoka, ki se lahko na podlagi geotehnične preveritve izvede brez teras. Oporni zid mora biti intenzivno ozelenjen. Ob vznožju in z vrha zidu je treba predvideti zasaditev avtohtonih vrst vzpenjavk in grmičevja.

(2) Pogoji za ureditev zunanjih površin v ureditveni enoti UE 2 so:

- proste površine so namenjene funkcionalnim površinam, ki pripadajo objektu prenosnega sistema zemeljskega plina.

(3) Zasnova zunanje ureditve je določena v grafičnem načrtu št. 4.1 »Arhitekturno zazidalna situacija«. Prikaz zasaditve ter razporeditev manipulativnih in parkirnih površin v grafičnih prikazih OPPN je informativen in se natančneje določi v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja.

14. člen

(lega objektov na zemljišču)

(1) Na območju ureditvene enote UE 1 so z regulacijskimi elementi (gradbenimi mejami in gradbenimi linijami) določene površine za razvoj objektov, znotraj katerih se lahko umešča eno ali več stavb. Gradbene meje (GM) in gradbene linije (GL) so prikazane v grafičnem načrtu št. 4.1 »Arhitekturna zazidalna situacija«.

(2) Gradbeno mejo (GM) določajo linije, ki jih načrtovani objekt ne sme presegati, lahko pa se jih dotika ali pa je od nje odmaknjen v notranjost površine za razvoj objektov. Gradbeno mejo lahko presegajo nadstreški, senčila, zunanja požarna stopnišča in kletne etaže vključno z uvozno izvoznimi klančinami ter drugimi zunanjimi dostopi v kletne etaže. Izven gradbenih mej je dopustna tudi gradnja enostavnih in nezahtevnih objektov.

(3) Gradbena linija (GL) predstavlja linijo, na katero mora biti z enim robom fasade postavljen objekt, ki se gradi na gradbeni parceli ob tej liniji. Dopustno je odstopanje od gradbene linije v notranjost površine za razvoj objektov na največ 1/3 dolžine fasade.

(4) V primeru dopustnih preseganj gradbenih mej iz 2. točke morajo biti zagotovljeni odmiki od meje sosednjega zemljišča za zahtevne in manj zahtevne objekte najmanj 5 m, za enostavne in nezahtevne pa najmanj 1,5 m, pod pogojem, da se ne posega v trase infrastrukturnih vodov in območja varovanj oz. so za take primere pridobljena soglasja upravljavcev. Odmik se meri od najbolj izpostavljenih delov objektov.

(5) Objekti gospodarske javne infrastrukture ter druge prometne, manipulacijske, parkirne in podobne utrjene površine se ob upoštevanju preostalih določil odloka lahko brez soglasja lastnikov sosednjih zemljišč gradijo do meje sosednjih zemljišč, vendar tako, da se z gradnjo ne posega v sosednje zemljišče.

(6) Ograje je dopustno postaviti največ do meje zemljiške parcele, na kateri se gradijo, vendar tako, da se z gradnjo in vzdrževanjem ne posega na sosednje zemljišče. Če se

ograje gradijo na meji, se morajo lastniki zemljišč o tem pisno sporazumeti. Če je sosednje zemljišče javna cesta, je odmik ograj najmanj 1,00 m, razen če upravljavec ceste soglaša z manjšim odkikom.

(7) Oporni zidovi morajo biti od meje sosednjega zemljišča oddaljeni najmanj 0,5 m. Ob pisnem soglasju lastnika sosednjega zemljišča je lahko odmik tudi manjši oziroma se jih lahko postavi na posestno mejo.

(8) Vsi posegi, ki se nahajajo v varovalnem in varnostnem pasu prenosnega plinovoda ter nadzemne plinske inštalacije »inštalacija Trata«, morajo upoštevati predpisane odmike skladno z 28. členom odloka.

15. člen (tlorisni in višinski gabariti objektov)

(1) Maksimalni tlorisni gabariti stavb so opredeljeni z gradbenimi mejami (GM), dopustnim faktorjem zazidanosti (FZ) in faktorjem izrabe (FI) gradbene parcele, z zahtevanim FOZP ter z obveznostjo zagotavljanja zadostnih površin za mirujoči promet in manipulacijo.

(2) V ureditveni enoti UE 1 so določene naslednje tlorisne dimenzije stavb oz. gradbenih mej (GM):

- O1: 42 m x 50 m,
- O2: 35 m x 70 m,
- O3: 43 m x 52 m,
- O4: 15 m x 39 m.

(3) Najvišja dopustna višina vseh stavb na območju je 20,0 m. Višina stavbe se meri od najnižje točke terena ob objektu do najvišje točke slemena stavbe s poševno streho ali venca stavbe z ravno streho.

(4) Dopustno višino stavb lahko presegajo: inštalacijske naprave, sončni zbiralniki ali sončne celice, dimniki, dostopi do strehe, ograje ter objekti in naprave komunikacijske infrastrukture. Nadvišani deli stavbe ne smejo presegati 15% BTP zadnje etaže in razen točkovnih objektov (antene, drogovi, ipd.) ne smejo presegati višine tipične etaže stavbe.

(5) Znotraj dopustne višine stavb je dopustna izvedba poljubnega števila etaž.

(6) V območju OPPN je gradnja podzemnih etaž dopustna v obsegu, kot to dopuščajo geomehanske razmere, hidrološke razmere, potek infrastrukturnih vodov in zaščita podtalnice.

16. člen (višinske kote pritličja in utrjenega terena)

(1) V ureditveni enoti UE 1 so določene naslednje višinske kote pritličja stavb:

- O1: $\pm 0,00 = 360,10$ m n.v.,
- O2: $\pm 0,00 = 359,60$ m n.v.,
- O3: $\pm 0,00 = 359,40$ m n.v.,
- O4: $\pm 0,00 = 359,00$ m n.v.

(2) Kote zunanje ureditve morajo biti prilagojene kotam dostopnih cest in uvozom ter reliefu na mejah gradbene parcele.

(3) Upoštevati je treba višinsko regulacijo terena, določeno v grafičnem načrtu št. 4.4. »Prometno-tehnična situacija, idejna višinska regulacija in prikaz ureditev, potrebnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.«

17. člen (stopnja izkoriščenosti gradbene parcele)

(1) Na območju ureditvene enote UE 1 mora biti zagotovljen faktor zazidanosti gradbene parcele (FZ) do največ 0,6 in faktor izrabe (FI) do največ 1,2 ob hkratnem pogoju, da objekt ne presega določenih regulacijskih elementov razen dopustnih izjem 14. člena odloka ter da je znotraj gradbene parcele zagotovljen predpisan faktor odprtih zelenih površin (FOZP) skladno s 13. členom

odloka in zagotovljeno ustrezno število parkirnih mest glede na dejavnosti v objektu.

(2) Faktor zazidanosti gradbene parcele (FZ) je razmerje med zazidano površino vseh stavb (tudi enostavnih in nezahtevnih objektov) in celotno površino gradbene parcele objekta, pri čemer zazidano površino določa navpična projekcija zunanjih dimenzij stavbe na zemljišče.

(3) Faktor izrabe gradbene parcele (FI) je razmerje med bruto etažno površino objekta nad terenom in celotno površino gradbene parcele.

V. Načrt gradbenih parcel in zmogljivost območja

18. člen (načrt gradbenih parcel)

(1) Območje OPPN je razdeljeno na naslednje gradbene parcele:

a) ureditvena enota UE 1:

- UE 1/1: gradbena parcela objekta O1 s pripadajočimi ureditvami, ki obsega parcele oz. dele parcel 264/5, 264/2, 268/3, 264/3, 265/1 in 260/1 v katastrski občini 2030 Suha,
- površina UE 1/1 meri 5.676 m²,
- UE 1/2: gradbena parcela objekta O2 s pripadajočimi ureditvami, ki obsega parcele oz. dele parcel 268/1, 359/2, 360/1, 258/1, 260/1, 256/1 in 264/3 v katastrski občini 2030 Suha,
- površina UE 1/2 meri 8.951 m²,
- UE 1/3: gradbena parcela objekta O3 s pripadajočimi ureditvami, ki obsega parcele oz. dele parcel 255/2, 255/3, 256/1, v katastrski občini 2030 Suha,
- površina UE 1/3 meri 4.875 m²,
- UE 1/4: gradbena parcela objekta O4 s pripadajočimi ureditvami, ki obsega parcele oz. dele parcel 361/14, 360/1 in 256/1 v katastrski občini 2030 Suha,
- površina UE 1/4 meri 2.593 m²,

b) ureditvena enota UE 2:

- UE 2: gradbena parcela obstoječe nadzemne plinske inštalacije, ki obsega parceli 268/4 in 264/4 v katastrski občini 2030 Suha,
- površina UE2 meri 410 m²,

c) ureditvena enota C 1:

- C 1/1: gradbena parcela interne napajalne ceste, ki obsega dele parcel 256/1, 255/2, 255/3 in 258/1 v katastrski občini 2030 Suha,
- površina C 1/1 meri 613 m²,
- C 1/2: gradbena parcela nove transformatorske postaje, ki obsega del parcele 255/3 v katastrski občini 2030 Suha,
- površina C 1/2 meri 29 m²,

d) ureditvena enota C 2:

- C 2/1: gradbena parcela za predvideno ureditev ceste Trata-Meja s krožiščem, ki obsega del parcele 264/5 v katastrski občini 2030 Suha,
- površina C 2/1 meri 141 m²,
- C 2/2: gradbena parcela rekonstruiranega odseka javne poti JP 902381, ki se načrtuje v okviru ureditve ceste Trata-Meja in ki obsega del parcele 1209/9 v katastrski občini 2030 Suha,
- površina C 2/2 meri 591 m².

(2) Parcelacija je določena v grafičnem načrtu 3.2. »Načrt obodne parcelacije in gradbenih parcel«. Mejne točke novih parcel so določene po ETRS koordinatnem sistemu.

19. člen (javne površine)

(1) Površine, namenjene javnemu dobru, obsegajo naslednji gradbeni parceli:

- C 2/1, ki predstavlja parcelo za predvideno ureditev ceste Trata-Meja s krožiščem

- C 2/2, ki predstavlja parcelo rekonstruiranega odseka javne poti JP 902381, ki se načrtuje v okviru ureditve državne ceste.
- (2) Površine, namenjene javnemu dobru, merijo 732 m².
- (3) Površine, namenjene javnemu dobru, so določene na grafičnem načrtu št. 3.3. »Površine, namenjene javnemu dobru«.

VI. Pogoji glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro

20. člen

(pogoji za prometno urejanje)

- (1) Prometno priključevanje območja OPPN na omrežje javnih cest je predvideno preko načrtovane prometne povezave od Škofje Loke (Trata) do RC Kranj - Medvode (Meja) (cesta Trata- Meja), ki bo potekala ob vzhodnem robu območja OPPN in se navezala na lokalno cesto v krožnem križišču pri Lipici (2. faza). Ureditev prometne povezave Trata-Meja ni predmet OPPN.
- (2) Do izgradnje ceste Trata-Meja se prometno priključevanje območja predvidi na obstoječo obodno severno in vzhodno cesto, ki se skladno določili 21. člena odloka ustrezno preuredita in dogradita (1. faza).
- (3) Dostop do načrtovanih prostorskih ureditev se skladno z določili 23. člena tega odloka zagotovi preko novih cestnih priključkov na severni in vzhodni strani območja OPPN.
- (4) Za potrebe predvidene pozidave je treba na območju posamezne gradbene parcele zagotoviti zadostno število PM v skladu z določili 24. člena tega odloka.
- (5) Za varno vodenje prometa mora biti predvidena vsa ustrezna in zakonsko predpisana vertikalna ter horizontalna cestno prometna signalizacija.
- (6) Manipulacijske površine ob parkiriščih morajo biti dimenzionirane in urejene tako, da se prepreči vzvratno vključevanje vozil na javno cesto.
- (7) Vse prometne površine morajo biti asfaltirane in opremljene z lovilci olj.
- (8) Prometne ureditve so določene v grafičnem načrtu 4.3 »Prometno-tehnična situacija, idejna višinska regulacija in prikaz ureditev, potrebnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami – 1. faza« in 4.4 »Prometno-tehnična situacija, idejna višinska regulacija in prikaz ureditev, potrebnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami - 2. faza«.

21. člen

(varovalni pas državne ceste)

- (1) V primeru posegov v varovalnem pasu državne ceste je treba rešitve predhodno uskladiti z upravljavcem državne ceste in pridobiti pozitivno mnenje oz. soglasje upravljavca državne ceste. Posege je treba predvideti izven parcele državne ceste in v ustreznih odmikih od državne ceste, tako da ne bo ovirana preglednost na območju državne ceste in cestnih priključkih, da ne bo ovirana postavitve prometne signalizacije in opreme ob državni cesti ter da ne bo negativnih vplivov na območje državne ceste in promet.
- (2) Za območje OPPN, ki sega v varovalni pas državne ceste oz. v vplivno območje državne ceste je investitor za objekte in pripadajoče ureditve sam dolžan zagotoviti morebitne potrebne ukrepe za zaščito pred hrupom državne ceste in za zaščito pred morebitnimi drugimi vplivi, ki so ali bodo posledica obratovanja državne ceste. Upravljavec državne ceste ne odgovarja za morebitne vplive državne ceste (vzdrževanje ceste – npr. plujenja, rekonstrukcije ceste, prometa, hrupa idr.) na tangirano območje vzdolž državne ceste.

(3) Vegetacija, zunanja ureditev objektov ipd. ne sme segati na parcelo državne ceste – v nasprotnem primeru je investitor dolžan posege ustrezno odmakniti izven parcele državne ceste.

(4) Postavljanje objektov za obveščanje in oglaševanje znotraj naselja, v predpisanem prostoru za postavitve prometne signalizacije in opreme ni dovoljeno. Objekti za obveščanje in oglaševanje se ne smejo postavljati v preglednem polju, pregledni bermi in preglednostnem prostoru tangiranega območja državne ceste in cestnih priključkov. Prav tako ni ustrezno postavljanje objektov za obveščanje in oglaševanje v območju cestnih priključkov oz. križišč. Morebitno reklamno - obvestilno ipd. signalizacijo, ki ni postavljena v skladu s predpisi in soglasjem upravljavca državne ceste, je treba odstraniti. Morebitne potrebne rešitve s tem v zvezi je treba predhodno uskladiti z upravljavcem državne ceste in pridobiti pogoje in soglasje upravljavca državne ceste.

(5) V primeru postavitve zapornic oz. dvoriščnih vrat ipd. na priključku do parkirišč je treba le te predvideti v ustreznem odmiku, tako da ne bo oviran promet na območju državne ceste in tangiranem cestnem priključku (opozarjamo, da ne sme prihajati do zastojev na državni cesti zaradi stoječih vozil pred zapornico).

(6) Morebitna osvetlitev v varovalnem pasu državne ceste mora biti izvedena na način, da ne bo prihajalo do zaslepljevanja voznikov na državni cesti in da ne bo drugih negativnih vplivov na območje državne ceste in promet. Rešitve je treba predhodno uskladiti z upravljavcem državne ceste in pridobiti soglasje.

(7) Posege v varovalnem pasu državne ceste oz. posege, ki imajo vpliv na državno cesto je potrebno izvajati v skladu z Zakonom o javnih cestah ter pridobiti soglasje pristojnega upravljavca državne ceste. Zaradi načrtovanih posegov na tangiranem območju ne sme biti negativnih vplivov na območju državne ceste in promet (ne smejo biti ogroženi varnost prometa na državni cesti, stabilnost državne ceste in njeni interesi, ne sme biti moteno redno vzdrževanje ceste, ne sme biti ovirana bodoča ureditev ceste idr.). V nasprotnem primeru je dolžan investitor posege na lastne stroške prilagoditi potrebam ceste. V primeru ugotovitve poslabšanja prometne varnosti si Direkcija RS za infrastrukturo pridržuje pravico do uvedbe dodatnih ukrepov oz. zahtev za izboljšanje varnosti (na stroške investitorja obravnavanih posegov). Rešitve je treba predhodno konkretno uskladiti z upravljavcem državne ceste in pridobiti soglasje upravljavca državne ceste.

(8) V primeru rekonstrukcije državne ceste ali v primeru, ko bi to zahtevale prometno varnostne zahteve, so posamezni investitorji posegov na območju OPPN dolžni s svojim soglasjem pristopiti k morebitno potrebnim prilagoditvam prostorskih ureditev na tangiranem območju OPPN in ne smejo ovirati rekonstrukcije državne ceste. Zaradi posegov ne sme biti ogrožena stabilnost cestnega telesa; prav tako ne sme biti ovirana kasnejša rekonstrukcija ceste, vzdrževanje ceste, odvodnjavanje ceste, preglednost idr.; rešitve morajo zagotavljati prometno varnost – utemeljiti. Vsi posegi morajo biti usklajeni z morebitno izdelano projektno dokumentacijo ureditve državne ceste (utemeljiti). Vse rešitve je treba predhodno uskladiti z upravljavcem državnih cest - pogoje in zahteve upravljavca ceste je treba upoštevati pri načrtovanju posegov na obravnavanem območju.

(9) Vse rešitve je treba v nadaljnjih fazah (DGD/PZI) konkretno preveriti, obdelati in utemeljiti, predhodno uskladiti z upravljavcem državne ceste in pridobiti pogoje in soglasje upravljavca državne ceste.

22. člen **(ureditev obodnih cest)**

(1) Na obravnavanem odseku ob vzhodnem robu območja OPPN je dolgoročno predvidena ureditev nove cestne povezave Trata-Meja (projekt IZP Nova cestna povezava »Trata – Meja«, krožno križišče industrijska cona Trata – R1-211/0211 Kranj (Labore) – Jeprca, št. projekta PNG-727/20, PNG d.o.o., januar 2020), ki pa ni predmet tega OPPN. Cesta Trata-Meja je predvidena kot dvopasovna cesta v širini 12,0 m (vozišče 2 x 4,0 m in bankina 2 x 2,0 m).

(2) V sklopu ureditve ceste Trata – Meja je predvidena tudi rekonstrukcija odseka severne javne poti JP 902381.

(3) Rezervacija prostora za ureditev cestne povezave Trata-Meja je definirana in prikazana v grafičnem delu OPPN.

(4) Do izgradnje nove cestne povezave Trata-Meja je za potrebe načrtovane prostorske ureditve v 1. fazi predvidena rekonstrukcija obstoječih javnih cest (na vzhodni strani lokalne ceste z oznako 401382 ter na severni strani javne poti z oznako JP 902381). Obstoječi cesti je treba med predvidenim vzhodnim in severnim cestnim priključkom rekonstruirati v liniji bodoče ceste Trata-Meja in ju razširiti na širino 7,0 m skladno s strokovno podlago Prometna in komunalna ureditev OPPN za območje ŠK-48/01 v Škofji Loki, št. P156650, Protim Ržišnik Perc d.o.o., november 2022.

23. člen **(priključevanje na javne ceste)**

(1) Za dostop in dovoz do objektov O2, O3 in O4 je predvidena ureditev interne napajalne ceste, ki bo potekala preko osrednjega dela OPPN in se bo na vzhodni strani prometno navezovala na predvideno cestno povezavo Trata-Meja.

(2) Priključevanje interne ceste na cesto Trata-Meja je treba že v 1. fazi dimenzionirati na končno stanje, pri čemer se bo v 2. fazi vzpostavil prometni režim po sistemu desno – desno. Interna cesta se predvidi v širini 7,0 m (2 x 3,5 m) z zavijalnimi loki na obstoječe javne ceste, ki ustrezajo tudi po izgradnji nove cestne povezave Trata – Meja (2. faza), tako da dodatno prilagajanje ne bo potrebno. V 2. fazi se z ozirom na načrtovan profil ceste Trata-Meja preko interne ceste dodatno uredi prehod za peš in kolesarski promet.

(3) Z interne napajalne ceste so predvideni ločeni uvozi na gradbene parcele objektov O2, O3 in O4. Širina uvozov in zavojni radiji morajo omogočati dostopnost, prevoznost in preglednost merodajnim vozilom.

(4) Za dostop in dovoz do objekta O1 je predvidena ureditev ločenega cestnega priključka z rekonstruiranega odseka severne javne poti JP 902381.

(5) Vse rešitve priključevanja na predvideno cestno povezavo Trata-Meja je treba v nadaljnjih fazah projektiranja (DGD/PZI) konkretno preveriti, obdelati in utemeljiti, predhodno uskladiti z upravljavcem državne ceste in pridobiti pogoje in soglasje upravljavca državne ceste.

24. člen **(mirujoči promet)**

(1) Za potrebe predvidenih objektov je treba na gradbeni parceli zagotoviti zadostno število parkirnih mest za zaposlene in za obiskovalce.

(2) Pri izračunu parkirnih mest je treba upoštevati parkirni normativ glede na predvideno namembnost novih objektov, ki ga določa veljavni OPN Škofja Loka.

(3) Pri objektih z različnimi namembnostmi se pri izračunu parkirnih mest upoštevajo potrebe po istočasnem parkiranju v najbolj obremenjenem delu dneva. V kolikor se izkaže, da je potreba po istočasnem parkiranju manjša

od predpisanega števila parkirnih mest v skladu z 2. točko tega člena, se število parkirnih mest lahko zmanjša za največ 30%.

(4) Število predpisanih parkirnih mest za posamezen objekt se lahko zmanjša tudi v primeru, če investitor z mobilnostnim načrtom dokaže manjšo potrebo po parkirnih mestih ter opredeli druge načine trajnostne mobilnosti za dostopanje do lokacije. Mobilnostni načrt določi potrebno število PM glede na število uporabnikov posameznih transportnih sredstev.

(5) Za objekte v javni rabi je treba zagotoviti 5 % parkirnih mest, rezerviranih za gibalno ovirane osebe. V primeru, da je parkirnih mest v objektu manj kot 20, je treba zagotoviti 1 PM za gibalno ovirane osebe.

(6) Za javne objekte oz. dejavnosti z obiskom strank je treba zagotoviti še najmanj 20% dodatnih parkirnih mest za kolesa in druga enosledna vozila (vendar ne manj kot 2 PM), ki morajo biti zaščiteni pred vremenskimi vplivi.

25. člen **(splošni pogoji za okoljsko, energetsko in komunikacijsko urejanje)**

(1) Splošni pogoji za potek ter gradnjo okoljske, energetske in komunikacijske infrastrukture v območju OPPN so:

- načrtovane stavbe morajo biti priključene na obstoječe in načrtovano vodovodno, kanalizacijsko in elektroenergetsko omrežje. Poleg tega so načrtovane stavbe lahko priključene še na plinovodno in komunikacijska omrežja. Priključitev je treba izvesti po pogojih posameznih upravljavcev posamezne infrastrukture,
 - praviloma morajo vsi primarni in sekundarni vodi potekati v javnih (prometnih in intervencijskih) površinah oziroma površinah v javni rabi tako, da je omogočeno njihovo vzdrževanje,
 - kadar potek v javnih površinah ni mogoč, mora lastnik prizadetega zemljišča omogočiti izvedbo in vzdrževanje javnih vodov na svojem zemljišču, upravljavec posameznega voda pa mora za to od lastnika pridobiti služnost,
 - trase okoljskih, energetskih in komunikacijskih vodov, objektov in naprav morajo biti medsebojno usklajene z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odmikov in odmikov od ostalih naravnih ali grajenih struktur,
 - gradnja okoljske, energetske in komunikacijske infrastrukture mora potekati usklajeno,
 - dopustne so naknadne in usklajene spremembe tras posameznih infrastrukturnih vodov, objektov in naprav ter priključkov zaradi ustrežnejše oskrbe in racionalnejše izrabe prostora,
 - obstoječo okoljsko, energetsko in komunikacijsko infrastrukturo v območju OPPN je dopustno zaščititi, rekonstruirati, predstavljati, dograjevati in ji povečevati zmogljivosti v skladu s prostorskimi in okoljskimi možnostmi ter ob upoštevanju veljavnih predpisov in pod pogojem, da so posegi v soglasju z njihovimi upravljavci,
 - kadar izvajalec del pri izvajanju del opazi neznano okoljsko, energetsko ali komunikacijsko infrastrukturo, mora takoj ustaviti dela ter o tem obvestiti upravljavce posameznih vodov,
 - pri projektiranju stavb v območju OPPN je treba upoštevati predpise, ki urejajo učinkovito rabo energije in varstvo pred elektromagnetnim sevanjem.
- (2) Spodbuja se uporaba okolju prijazne in učinkovite rabe energije ter uporaba obnovljivih virov energije. Kot energetski vir za objekte na območju OPPN je predviden zemeljski plin, ki se ga lahko uporablja v kombinaciji z

obnovljivimi viri energije. Obnovljivi viri energije so lahko tudi edini vir energije za ogrevanje objektov.

(3) V objektih se znotraj gabaritov lahko uredi kotlovnica ali skupinska kotlovnica za več objektov na obnovljiv vir energije v skladu s tehničnimi možnostmi. V primeru uporabe obnovljivih virov energije se v fazi projektiranja preverita tehnološka ustreznost glede vplivov na sosednje objekte in ekonomska upravičenost.

(4) Ureditev okoljske, energetske in komunikacijske infrastrukture je določena v grafičnem načrtu št. 4.5 »Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav«.

26. člen

(vodovodno omrežje za sanitarno vodo in vodo za gašenje)

(1) Nove objekte na območju OPPN je treba za potrebe oskrbe s pitno, sanitarno in požarno vodo priključiti na sistem javnega loškega vodovoda, ki ga upravlja Javno podjetje Komunala Škofja Loka d.o.o.

(2) Obstoječe javno vodovodno omrežje, na katerega se bodo priključevali načrtovani objekti v območju OPPN, je zgrajeno v območju javnih cest, ki obkrožajo območje OPPN. V območju vzhodne ceste LC 401382 poteka javni vodovod NL DN 150, v območju severne ceste JP 902381 poteka javni vodovod NL DN 400, v območju južne ceste JP 902392 poteka javni vodovod NL DN 200.

(3) Preko severovzhodnega dela območja OPPN poteka ukinjena vodovodna cev AC DN 400, ki se odstrani.

(4) Pri gradnji in obratovanju načrtovane prostorske ureditve je treba zagotoviti trajno varnost obratovanja javnega vodovodnega omrežja. V varovalnem pasu javnega vodovoda in nad potekom vodovodnega priključka se ne sme graditi, postavljati objektov, nasipati materiala, odlagati odpadkov, saditi drevoja ali izvajati drugih aktivnosti, ki bi lahko povzročile poškodbe na javnem vodovodu, ovirale njegovo delovanje in vzdrževanje ali povzročale nevarnost za onesnaženje pitne vode.

(5) Na območju OPPN se bodo novi objekti (objekti O1, O2 in O3) preko samostojnih hišnih priključkov priključevali na javni vodovod NL DN 150, ki poteka ob vzhodni meji območja OPPN. Predviden objekt na jugozahodnem delu območja OPPN (objekt O4) bo preko samostojnega hišnega priključka priključen na javni vodovod DN 200, ki poteka ob južni meji območja OPPN.

(6) Za vsako odvzemno mesto je treba zagotoviti zunanji vodomerni jašek. Vodomerni jašek mora biti lociran na vstopu priključne cevi na posamezno zemljišče, izven objekta, v nepovozni površini, tako da bo vedno dostopen pooblaščenim osebam upravljavca.

(7) Voda za gašenje za predvidene objekte se bo zagotavljala iz obstoječega javnega vodovodnega omrežja. Požarna varnost znotraj območja bo zagotovljena z nadzemnimi hidranti, dimenzije DN100, ki so predvideni na ustrezni oddaljenosti ob robu območja OPPN. Iz javnega vodovodnega omrežja je za čas trajanja dveh ur možno zagotoviti najmanj 10 l/s vode. Če se v nadaljnjih fazah projekta izkaže, da so potrebe po vodi za zagotavljanje požarne varnosti predvidenih objektov večje, se predvidi dodatne ukrepe za zagotovitev dodatne povečane količine požarne vode (npr. vgradnja ustreznega podzemnega rezervoarja požarne vode).

(8) Pri načrtovanju, gradnji, obratovanju in vzdrževanju vodovodov je treba upoštevati veljavne predpise in uredbe, ki urejajo oskrbo s pitno vodo ter veljavno Uredbo o vodovarstvenih območjih za občini Škofja Loka in Gorenja vas – Poljane.

(9) Pred priključitvijo na javno vodovodno omrežje je treba zaprositi upravljavca javnega vodovoda za soglasje za priključitev posameznih objektov in predložiti izvedbeno dokumentacijo.

27. člen

(kanalizacijsko omrežje)

(1) Kanalizacijsko omrežje na obravnavanem območju se načrtuje v ločenem gravitacijskem sistemu, ki mora biti v celoti izvedeno iz umetnih mas in vodotesno.

(2) Pri načrtovanju, gradnji ter obratovanju in vzdrževanju kanalizacije morajo biti upoštevani veljavni predpisi in pravilniki, ki urejajo odvajanje odpadnih komunalnih in padavinskih voda.

Komunalne odpadne vode

(3) Nove objekte na območju OPPN je treba za odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode (in industrijske odpadne vode, v kolikor bodo nastajale) priključiti na sistem javnega kanalizacijskega omrežja v IC Trata, ki ga upravlja Javno podjetje Komunala Škofja Loka d.o.o.

(4) Obstoječe javno kanalizacijsko omrežje, na katerega se bodo priključevali načrtovani objekti v območju OPPN, je zgrajeno v območju javnih cest, ki obkrožajo območje OPPN. V območju vzhodne ceste LC 401382 poteka javni kanal PVC DN 250, v območju južne ceste JP 902392 pa poteka javni kanal PVC DN 300.

(5) Za potrebe načrtovane gradnje v območju OPPN je predvidena dograditev obstoječega kanala DN 250 za komunalno odpadno vodo, ki poteka v trasi vzhodne ceste LC 401382. Dograditev kanala za komunalno odpadno vodo je predvidena v dolžini 71,0 m. Izgradnja novega kanala za odvod komunalnih vod se izvede hkrati s predvideno rekonstrukcijo ceste (1. faza).

(6) Na območju OPPN se bodo novi objekti (objekt O1, O2 in O3) preko samostojnih hišnih priključkov priključevali na javni kanal DN 250, ki poteka ob vzhodni meji območja OPPN. Predviden objekt na jugozahodnem delu območja OPPN (objekt O4) bo preko samostojnega hišnega priključka priključen na javni kanal DN 300, ki poteka ob južni meji območja OPPN.

(7) Javno kanalizacijsko omrežje zagotavlja gravitacijsko odvajanje komunalne odpadne vode iz pritličja, ne pa tudi iz kletnih prostorov objekta. V takem primeru je treba priključitev izvesti preko hišnega črpaljšča.

(8) V primeru nastajanja industrijskih odpadnih vod, ki v skladu s predpisi niso primerne za odvod v javno kanalizacijo, mora povzročitelj na svoji gradbeni parceli zagotoviti ustrezno predčiščenje industrijske odpadne vode.

(9) Lastnik objekta, v katerem bo nastajala industrijska odpadna voda, mora pred priključitvijo objekta na javno kanalizacijo pridobiti mnenje izvajalca javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih vod.

(10) Pred priključitvijo na javno kanalizacijsko omrežje je treba zaprositi upravljavca javnega kanalizacijskega omrežja za soglasje za priključitev posameznih objektov in predložiti izvedbeno dokumentacijo.

Padavinske odpadne vode

(11) Na območju OPPN ni obstoječe javne meteorne kanalizacije.

(12) V kolikor se s ponikovalnimi preizkusi na terenu izkaže, da je ponikanje padavinske vode na območju mogoče, je treba vse padavinske vode s streh in utrjenih površin na območju OPPN ponikati v podtalje.

(13) V kolikor ponikanje na obravnavanem območju ni mogoče, se padavinske odpadne vode odvaja v potok Žabnica, ki poteka ob zahodnem robu območja OPPN. Pri odvajanju padavinskih voda je treba v čim večji možni meri zmanjšati hipni odtok padavinskih voda s površin.

(14) Padavinske vode s parkirišč in drugih povoznih utrjenih površin, na katerih se odvaja motorni promet, je treba odvajati preko ustreznih hidravlično dimezioniranega lovilnika olj skladno z veljavnimi predpisi o odvajanju odpadnih voda.

28. člen (plinovodno omrežje)

Distribucijski plinovod

(1) Nove objekte na območju OPPN se lahko za potrebe ogrevanja, hlajenja, priprave sanitarne tople vode, kuho in hlajenje priključi na distribucijsko omrežje zemeljskega plina, ki ga upravlja Petrol d.o.o.

(2) Obstoječe distribucijsko plinovodno omrežje, na katerega se bodo priključevali načrtovani objekti v območju OPPN, je zgrajeno v območju javnih cest, ki obkrožajo območje OPPN. V območju vzhodne ceste LC 401382 in južne ceste JP 902392 poteka distribucijski plinovod z delovnim tlakom 1bar.

(3) Za potrebe načrtovane gradnje v območju OPPN je predvidena dograditev obstoječega distribucijskega plinovoda, ki poteka v trasi vzhodne ceste LC 401382. Dograditev distribucijskega plinovoda je predvidena v dolžini 65,0 m. Izgradnja novega distribucijskega plinovoda se izvede hkrati s predvideno rekonstrukcijo ceste (1. faza).

(4) Na območju OPPN se bodo novi objekti (objekt O1, O2 in O3) preko samostojnih hišnih priključkov priključevali na distribucijski plinovod, ki poteka ob vzhodni meji območja OPPN. Predviden objekt na jugozahodnem delu območja OPPN (objekt O4) bo preko samostojnega hišnega priključka priključen na distribucijski plinovod, ki poteka ob južni meji območja OPPN.

(5) Plinovodno omrežje in notranje plinske napeljave morajo biti izvedeni v skladu z veljavnimi predpisi za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov in notranjih plinskih napeljav.

Prenosni plinovod

(6) Preko severozahodnega dela območja OPPN poteka prenosni plinovod P291, od R29 v 11+853 do MRP Škofja Loka (premer 150 mm/100 mm, delovni tlak 50 bar). Na tem območju se na zemljiščih 268/4 in 264/4 v katastrski občini 2030 Suha nahaja nadzemni del prenosnega sistema "Inštalacija Trata", ki je hkrati tudi čistilna in sekcijska zaporna postaja. Vse naštetje je v upravljanju družbe Plinovodi d.o.o., ki je operater prenosnega sistema zemeljskega plina.

(7) Pri posegih v varovalni in varnostni pas prenosnega sistema zemeljskega plina je treba upoštevati pravilnik, ki ureja tehnične pogoje za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov z delovnim tlakom nad 16 barov ter pogoje za posege v območjih njihovih varovalnih pasov (v nadaljevanju Pravilnik) in pridobiti soglasje upravljavca.

(8) Pri načrtovanju posegov v varovalnem pasu prenosnega sistema zemeljskega plina je treba upoštevati s Pravilnikom predpisani varnostni odmik od plinovodnega omrežja ter varnostni odmik od ograje nadzemnega plinovodnega objekta oz. inštalacije. Varnostni odmik objektov, naprav in napeljav od plinovoda znaša najmanj 5 m. Varnostni odmik med nadzemnim plinovodnim objektom, merjeno od ograje plinovodnega objekta, znaša najmanj 10 m za lokalne ceste in javne poti, 15 m za druge gradbene objekte ter 30 m za parkirišča in stavbe, ki se načrtujejo v območju OPPN.

(9) Vsi posegi, ki se nahajajo v varovalnem in varnostnem pasu prenosnega plinovoda ter platoja »Inštalacija Trata«, se lahko izvajajo le pod posebnimi pogoji in nadzorstvom pooblaščenega operaterja. Pred projektiranjem in izvedbo del se preveri natančen položaj in globina plinovoda ter ostalih delov prenosnega sistema. Zakoličenje za potrebe projektiranja izvede pooblaščen operater.

(10) Za del plinovoda pod morebitnimi novimi povoznimi površinami je potrebno izdelati statični izračun prenosa obremenitev v smeri proti plinovodu glede na prometne

obremenitve in obremenitve v fazi izvedbe glede na geološko sestavo terena v sodelovanju z geološkim strokovnjakom. Če izračun pokaže prekomerne obremenitve plinovoda, se obdela ustrezno dimenzionirana zaščita plinovoda, pri čemer nižanje terena nad plinovodom in s tem zmanjševanje globine vkopa plinovoda ni dovoljeno.

(11) Pri zasaditvah (drevored ali drevju podobna zasaditev), postavitvi ograj in njenih delov, drogov, logotipov ipd. je treba zagotoviti najmanj 2,5 m odmik od plinovoda.

29. člen (elektroenergetsko omrežje)

(1) Stavbe na območju OPPN se za potrebe oskrbe z električno energijo priključi na javni distribucijski sistem električne energije v upravljanju Elektro Gorenjske d.d.

(2) Na območju OPPN elektroenergetsko omrežje še ni zgrajeno. V neposredni bližini, ob trasi vzhodne ceste LC 401382, poteka obstoječe SN kabelsko omrežje, v katerega so vključeni okoliški porabniki na območju PC Trata.

(3) Za potrebe napajanja novih objektov na območju OPPN z električno energijo je predvidena izgradnja nove transformatorske postaje, ki bo vključena v obstoječe SN omrežje. Priključitev nove transformatorske postaje v obstoječe SN omrežje se izvede z dvema 20 kV kablovodoma, ki se ju predvidi v kabelski kanalizaciji z vmesnimi kabelskimi jaški.

(4) Lokacija nove transformatorske postaje je določena ob interni napajalni cesti, v bližini priključka na cestno povezavo Trata-Meja. Do transformatorske postaje mora biti zagotovljen stalni dostop za potrebe vzdrževanja in posluževanja.

(5) Za napajanje odjemalcev na območju OPPN je od nove transformatorske postaje predvidena izgradnja novega NN kabelskega omrežja, ki bo potekalo v cevni kabelski kanalizaciji do priključno merilnih omaric objektov. Lokacije priključnih merilnih omaric bodo določene v projektu elektrifikacije območja, ki mora biti izdelan v skladu z veljavnimi tipizacijami distribucijskega podjetja, veljavnimi tehničnimi predpisi in standardi. Priključno merilne omarice (PMO) morajo biti postavljene na stalno dostopnem mestu.

(6) Za potrebe objektov z večjo priključno močjo je treba pri upravljavcu posebej naročiti raziskavo o možnost napajanja z električno energijo. V primeru večjih potreb po električni moči je na območju OPPN dopustna tudi izgradnja drugih novih transformatorskih postaj s pripadajočim SN in NN kabelskim omrežjem, ki se jih lahko gradi kot samostojne objekte ali v sklopu drugih objektov.

(7) Za vso elektroenergetsko infrastrukturo (prestavitve vodov, ureditve mehanskih zaščit, novogradnja elektroenergetske infrastrukture) je treba izdelati ustrezno projektno dokumentacijo, ki mora biti izdelana s sistemskimi obratovalnimi navodili za distribucijsko omrežje, veljavnimi tipizacijami distribucijskega podjetja ter veljavnimi tehničnimi predpisi in standardi.

(8) Pri gradnji objektov v varovalnem pasu elektroenergetskih vodov in naprav je treba upoštevati zakonska določila in določila veljavnih podzakonskih predpisov, ki urejajo elektromagnetno sevanje v naravnem in življenjskem okolju.

(9) Pred priključitvijo na distribucijsko električno omrežje mora investitor pridobiti soglasje za priključitev za objekt, v katerem bodo natančno določeni tehnični pogoji in parametri priklopa objektov na električno omrežje.

30. člen (razsvetljava)

Osvetlitev zunanjih površin ob stavbah v območju OPPN bo internega značaja in ne bo povezana s sistemom javne razsvetljave. Izvedena mora biti v skladu s predpisi o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja.

31. člen (komunikacijsko omrežje)

(1) Na območju OPPN komunikacijsko omrežje še ni zgrajeno. Obstoječe komunikacijsko omrežje, na katerega bo možno priključiti načrtovane objekte na območju OPPN, poteka v trasi ceste na južni strani JP 902392 in deloma v trasi ceste na vzhodni strani območja LC 401382 ter je v upravljanju Telekom Slovenije d.d. in T - 2 d.o.o.

(2) Za potrebe načrtovane gradnje v območju OPPN je predvidena dograditev obstoječega TK voda, ki poteka v trasi vzhodne ceste LC 401382. Dograditev TK voda je predvidena v dolžini 100,0 m in se izvede hkrati s predvideno rekonstrukcijo ceste (1. faza). Priključna točka je v kabelskem jašku K3 na zemljišču s parc. št. 255/4 v katastrski občini 2030 Suha.

(3) Na območju OPPN se bodo objekti O1, O2 in O3 preko novih hišnih priključkov priključevali na dograjeno komunikacijsko omrežje v trasi vzhodne ceste, objekt O4 pa se bo priključil na obstoječi komunikacijski vod v trasi ceste na južni strani območja.

(4) Za priključitev na komunikacijsko omrežje je treba na osnovni smernic upravljavca k OPPN v nadaljnjih fazah projektiranja izdelati ustrezno dokumentacijo, ki mora biti skladna s predpisi in pogoji pristojnega upravljavca omrežja.

(5) V primeru gradbenih del v območju obstoječih komunikacijskih naprav je treba izdelati projektno dokumentacijo in izvesti prestavitve oziroma zaščite obstoječih komunikacijskih naprav v skladu s predpisi in pogoji pristojnega upravljavca. Vsa dela v zvezi z zaščito in prestavitvami tangiranih komunikacijskih naprav pri posegih v prostor izvede upravljavec.

32. člen (ravanje z odpadki)

(1) Zbirna in prevzemna mesta za komunalne odpadke morajo biti urejena v skladu s predpisi o gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov.

(2) Za vse predvidene vrste in količine odpadkov pri posameznem povzročitelju odpadkov mora biti zagotovljen primeren prostor za njihovo zbiranje in začasno skladiščenje. Ureditev zbirnih in prevzemnih mest mora biti skladna s predvidenim načinom zbiranja in glede na vrsto opreme za posamezno vrsto odpadkov, odpadnih surovin in odpadne embalaže (vreče, posode, zabojniki, kontejnerji). Kapacitete zbirnih in prevzemnih mest ter opreme za zbiranje odpadkov morajo zadoščati za vse predvidene vrste in količine glede na predvideno pogostost odvoza za posamezno vrsto komunalnih odpadkov.

(3) Zbirna mesta morajo biti na utrjeni površini, z odtokom, tako, da je omogočeno enostavno čiščenje. Ureditve ne smejo biti vidno moteče.

(4) Prevzemna mesta za odpadke morajo biti dostopna za specialna vozila za reden odvoz odpadkov in redno vzdrževana v vseh letnih časih. Prevzemna mesta morajo biti urejena ob oz. v bližini dostopnih cest, po katerih poteka reden odvoz odpadkov, in na vidnem mestu.

(5) Investitor oziroma izvajalec morata v času gradnje poskrbeti za pravilno zbiranje in odvoz odpadkov na ustrezno deponijo v skladu z veljavnimi predpisi.

(6) V času izvajanja kakršnihkoli gradbenih in drugih del na območju urejanja mora biti za reden odvoz odpadkov od obstoječih objektov zagotovljen prost dostop do

obstojećih prevzemnih mest za specialna vozila za zbiranje in prevoz odpadkov.

VII. Rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine

33. člen (varstvo kulturne dediščine)

(1) Obravnavano območje OPPN se ne nahaja na območju varovanj kulturne dediščine.

(2) Ob vseh posegih v zemeljske plasti na območju OPPN velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče.

VIII. Rešitve in ukrepi za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave

34. člen (varstvo narave)

Na obravnavanem območju ni naravnih vrednot, zavarovanih območij, ekološko pomembnih območij, pomembnih območij za ohranjanje biotske raznovrstnosti in območij, predvidenih za zavarovanje.

35. člen (varstvo zraka)

(1) V času gradnje so izvajalci dolžni upoštevati vse ukrepe za varstvo zraka. S sprotnim vlaženjem sipkih materialov je potrebno preprečevati prašenje gradbišč in okolice, potrebno je upoštevati predpise o emisijah gradbene mehanizacije in transportnih sredstev in preprečevati raznos materiala z gradbišč.

(2) Vsi izpusti snovi v zrak (ogrevanje, prezračevanje) morajo biti opremljeni z ustreznimi filtri v skladu z zakonskimi omejitvami.

(3) Onesnaževalci, ki jih veljavni predpisi zavezujejo k monitoringu, morajo dosledno izvajati monitoring industrijskega onesnaževanja.

36. člen (varstvo voda in vodnih virov)

(1) Zahodni rob območja OPPN se nahaja v pasu priobalnih zemljišč potoka Žabnica (Traški graben), ki se uvršča med vodotoke II. reda s pripadajočim priobalnim pasom širine 5,0 m od meje vodnega zemljišča. Potok Žabnica in njegova suha struga se nahajata izven območja OPPN. Območje ni poplavno ogroženo.

(2) Na vodno in priobalno zemljišče v okviru načrtovanih ureditev na območju OPPN ni dopustno posegati, razen z izjemami, ki jih določa veljavni Zakon o vodah.

(3) Na priobalnem zemljišču potoka morata biti omogočena dostop in morebitno vzdrževanje potoka.

(4) Brežine potoka Žabnica so potencialno podvržene geološko pogojeni nestabilnosti in erozijski aktivnosti. Izdelano je bilo Geološko geomehansko poročilo s poudarkom na stabilnosti in erozijski ogroženosti terena (št. 107-POZ-22, Igmata d.d., maj 2022), v nadaljevanju geološko geomehansko poročilo, s katerim je bil preverjen vpliv načrtovanih ureditev na pojave nestabilnosti in erozije. Predvidena gradnja na območju OPPN ob upoštevanju in izvedbi v študiji predvidenih ukrepov ne bo imela posledic na stabilnost in erodibilnost območja in sosednjega priobalnega zemljišča.

(5) Skladno s 27. členom odloka je treba urediti kontrolirano odvajanje padavinskih voda, s čimer se prepreči potencialna nevarnost erozije brežine nad strugo potoka na meji OPPN.

(6) Na jugozahodnem delu območja OPPN je na gradbeni parceli objekta O4 treba načrtovati gradnjo opornega zidu, ki bo preprečil potencialni vpliv nivelacijskega nasipa na brežino ter omogočil gradnjo znotraj območja OPPN brez poseganja v območje priobalnega pasu.

(7) Pretežni del območja OPPN se nahaja v vodovarstvenem območju z oznako VVO III - širše vodovarstveno območje, severovzhodni del območja OPPN pa sega tudi na območje VVO II - ožje vodovarstveno območje. Posege na tem območju je treba izvajati v skladu s predpisi o vodovarstvenih območjih oter pridobiti vodno soglasje Direkcije RS za vode.

(8) Vpliv načrtovane gradnje zaradi posega na vodovarstvenem območju je bil preverjen z izdelavo Analize tveganja za onesnaženje podzemne vode (št. 46/1-2022, Marbo okolje d.o.o., april 2022), v nadaljevanju analiza tveganja. Ob upoštevanju ukrepov za zaščito tal in podzemne vode, ki jih predpisuje analiza tveganja, načrtovana gradnja ne bo imela negativnih vplivov na vodovarstveno območje oz. vodne vire. Podzemna voda se na območju OPPN nahaja na globini 35 m. Z gradbenimi deli se ne bo posegalo v nihanje podzemne vode niti v samo podzemno vodo.

(9) Pri gradnji in obratovanju novih objektov je treba upoštevati vse ukrepe za zaščito tal in podzemne vode, ki jih predpisuje analiza tveganja:

- Za vse objekte mora biti zagotovljeno lovljenje požarnih voda, ki bi nastale pri gašenju požara objekta. Objekti morajo biti načrtovani tako, da se bodo vse požarne vode zadržale v objektih in le izjemoma na zunanjih površinah, ki morajo zato biti omejene z dvignjenimi robniki in nagnjene proti vtokom v lovilnike olj. S prečnimi padci zunanje ureditve mora biti zagotovljeno zadrževanje požarne vode.
- Zunanje povozne in manipulativne površine objektov morajo biti zaradi lokacije na vodovarstvenem območju asfaltirane, obrobline z betonskimi robniki in opremljene z lovilniki olj z avtomatskimi zapornimi ventili za čiščenje padavinskih odpadnih vod s teh površin pred odvajanjem v površinske vode oz. ponikovalnice.
- Industrijski objekti morajo imeti urejeno pokrito skladišče za nevarne kemikalije/nevarne odpadke v objektu, ki ima tla urejena v obliki, odporni na skladiščenje nevarne snovi/odpadkov, brez odtoka v okolje ali kanalizacijo, z lovilno skledo velikosti 2-kratni volumen največje skladiščene embalažne enote tekočih nevarnih snovi.
- Za dostavo in prekladanje nevarnih kemikalij/odpadkov morajo imeti objekti urejeno prekladalno rampo izvedeno v betonu z lovilnim jaškom brez odtoka v okolje ali kanalizacijo z volumnom minimalno 1-kratni volumen največje embalažne enote tekočih nevarnih snovi, ki se na tem mestu prekladajo.

(10) Pokrite prometne vozne površine in parkirišča ter garaže, zlasti podzemne garaže morajo biti urejene v obliki zadrževalnega sistema – lovilne sklede, brez odtokov, neprepustna za vodo, odporna na vse snovi, ki se v njej lahko nahajajo, dovolj velika, da zajamejo vso morebitno razlito ali razsuto količino nevarnih snovi oziroma tekočin.

(11) Odlaganje odpadnega gradbenega, rušitvenega in izkopnega materiala na priobalna in vodna zemljišča, na brežine in v pretočne profile vodotokov ni dovoljeno.

Nasipavanje retenzijskih površin, zasipavanje vodotokov, sprožanje erozijskih procesov, rušenje ravnotežja na pogojno stabilnih tleh ali slabšanje odtočnih razmer pri načrtovanju posegov ni dovoljeno.

(12) Preventivno je treba preprečevati obremenitve obrežnih ekosistemov, onesnaženje vod in okolja.

37. člen (varstvo tal)

(1) Posegi v tla se izvedejo na način, da se prizadene čim manj talne površine. Pri gradnji se uporabljajo takšni materiali, za katere obstajajo dokazila o neškodljivosti za okolje.

(2) Pri gradnji objektov je treba zgornji, rodovitni sloj tal odstraniti in deponirati ločeno od nerodovitnih tal ter ga uporabiti za rekultivacije, zunanje ureditve ali izboljšanje drugih kmetijskih zemljišč.

(3) Pri uporabi in skladiščenju nevarnih snovi in pri gradnji objektov morajo biti dela izvedena na način, ki onemogoča izliv v vodotoke ali direktno v podtalnico ali v kanalizacijo.

38. člen (varstvo pred hrupom)

(1) Obravnavano območje je glede na namensko rabo razvrščeno v IV. stopnjo varstva pred hrupom.

(2) Na vzhodni in južni strani območja OPPN meji na obstoječo industrijsko cono (IP), ki je uvrščena v območje IV. stopnje varstva pred hrupom. Na severni strani območja OPPN meji na kmetijske površine, ki so ravno tako uvrščene v območje IV. stopnje varstva pred hrupom. Na zahodni strani območja OPPN meji na Traški graben, ki je po namenski rabi opredeljeno kot območje drugih zelenih površin (ZD) in se uvršča v območje III. stopnje varstva pred hrupom.

(3) Območje Traškega grabna je skladno z OPN Škofja Loka opredeljeno kot EUP ŠK-46/01 in predstavlja obstoječ zeleni pas, ki se ohranja in sonaravno ureja ter tako ščiti vodotok, hkrati pa predstavlja tudi zaščitni pas in naravno protihrupno bariero med obstoječim naseljem in industrijsko cono. Območje na zahodnem robu območja OPPN, ki se nahaja v priobalnem pasu potoka Žabnica, se ohranja v sonaravnem stanju ter kot tak predstavlja zaokrožitev naravne protihrupne bariere proti območju naselja Trata. Učinkovitost naravne protihrupne bariere se preveri z meritvami. V kolikor se izkaže, da učinkovitost protihrupne bariere ni zadostna, se izvede dodatne protihrupne ukrepe.

(4) Novi viri hrupa ne smejo preseči dopustnih vrednosti, ki so določene s posebnimi predpisi. Za novo predvidene ureditve na območju OPPN morajo biti zagotovljeni ukrepi varstva pred hrupom za preprečevanje in zmanjšanje hrupa v okolju kot posledice uporabe ali obratovanja virov hrupa.

(5) Pri izbiri ukrepov varstva pred hrupom imajo prednost ukrepi zmanjšanja emisije hrupa pri njenem izvoru pred ukrepi preprečevanja širjenja hrupa v okolju. Hrup mora biti pri viru zmanjšan na najmanjšo možno raven.

(6) Povzročitelj vira hrupa mora v projektni dokumentaciji za gradnjo objektov predvideti ustrezne aktivne in pasivne ukrepe za zaščito življenjskega okolja pred hrupom.

(7) V fazi gradnje je treba izvajati ukrepe za preprečevanje hrupa in vibracij. Hrup in vibracije naj se zmanjšajo na najmanjšo možno raven. Za zmanjšanje emisij hrupa in vibracij med gradnjo se izvajajo naslednji ukrepi:

- uporablja se gradbena mehanizacija, katere zvočna moč ne presega zakonsko predpisanih vrednosti,
- gradbena dela se izvajajo samo v dnevem času in v času delovnih dni v skladu s predpisi, ki urejajo področje hrupa,

- zagotovi se ustrezna organizacija gradbišča (omejitev zvočnih signalov, omejitev obratovanja motorjev strojev v prostem teku, po potrebi časovna omejitev delovanja gradbene mehanizacije).

(8) Mnenja stanovalcev naselja Trata glede obremenjenosti s hrupom zaradi gradnje in obratovanja objektov na območju OPPN se spremljajo na Občini Škofja Loka oz. na krajevni skupnosti Trata. Dolgoročno je za bivalno okolje predviden prehod na II. stopnjo varstva pred hrupom, kar se opredeli s področno zakonodajo in takrat upošteva pri predvidenih ureditvah na območju OPPN.

(9) Upravljavca javne železniške infrastrukture ne bo zagotavljal dodatnih ukrepov varstva pred hrupom, kot tudi ne zaščite pred morebitnimi drugimi vplivi, ki so ali bodo posledica obratovanja železnice za nove objekte in njihove funkcionalne površine niti ne za nova poselitvena območja oz. za območja spremenjene rabe prostora. Izvedba vseh ukrepov za zaščito novih poselitvenih območij oz. območij spremenjene rabe prostora ter novih objektov, pred negativnimi vplivi železniške proge, je obveznost investitorjev novih posegov. V vplivno območje infrastrukturnih objektov, kjer so mejne vrednosti kazalcev hrupa za takšne vire že presežene ni dovoljeno umeščati stavb z varovanimi prostori.

39. člen

(svetlobno onesnaženje)

(1) Postavitev in jakost svetilk pri osvetljevanju objektov in zunanjih ureditev morata biti v skladu s predpisi o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja.

(2) Osvetlitev zunanjih površin ob stavbah in skupnih površin mora biti zadostna, enakomerna in nebleščeča.

(3) Prepovedana je uporaba svetlobnih snopov kakršne koli vrste ali oblike, mirujočih ali premikajočih, če so usmerjeni proti nebu.

IX. Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom

40. člen

(potresna nevarnost)

(1) Območje OPPN se nahaja v območju ocenjene potresne mikrorajonizacije 0,225 pospeška tal (g) s povratno dobo 475 let.

(2) Pri projektiranju stavb je treba predvideti ustrezne ukrepe za potresno varnost. Stavbe morajo biti grajene potresno odporno v skladu z veljavnimi predpisi glede na cono potresne nevarnosti, geološko sestavo in namembnost objekta.

41. člen

(zaklanjanje)

Pri načrtovanju vseh novih objektov je treba predvideti ojačitev prve plošče tako, da zadrži rušenje objektov nanjo.

42. člen

(ukrepi za varstvo pred požarom in drugimi nesrečami)

(1) Pri projektiranju objektov je potrebno predvideti vse pasivne in aktivne ukrepe varstva pred požarom v skladu z zakonodajo s področja varstva pred požarom. Zagotavljati je treba zadostne odmike med objekti, vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje, ustrezne površine za dovoz in intervencijska vozila.

(2) Voda za gašenje za predvidene objekte se bo zagotavljala iz obstoječega javnega vodovodnega omrežja, ki mora zagotavljati odvzem vode najmanj 10 l/s. Če se v nadaljnjih fazah projekta izkaže, da so potrebe po

vodi za zagotavljanje požarne varnosti predvidenih objektov večje, se predvidi dodatne ukrepe za zagotovitev dodatne povečane količine požarne vode (npr. vgradnja ustreznega podzemnega rezervoarja požarne vode).

(3) Dostopi do objektov in delovne površine za intervencijska vozila morajo biti zagotovljeni v skladu z veljavnimi predpisi.

(4) Medsebojni odmiki med objekti in odmiki od parcelnih mej morajo zagotavljati pogoje za omejevanje širjenja požara na sosednje objekte.

(5) Izpolnjevanje bistvenih zahtev varnosti pred požarom je treba v fazi projektiranja preveriti in določiti z Načrtom požarne varnosti.

X. Etapnost izvedbe prostorske ureditve

43. člen

(etapnost izvedbe)

(1) Objekti so lahko zgrajeni v več neodvisnih etapah, ki si lahko sledijo v poljubnem časovnem zaporedju. Dopustna je tudi fazna gradnja posameznih objektov, če zgrajen del objekta predstavlja zaključeno funkcionalno celoto.

(2) Sočasno z izgradnjo posameznih objektov mora biti zagotovljena tudi izgradnja za obratovanje objekta potrebne prometne, okoljske, energetske in komunikacijske infrastrukture. Etapnost izgradnje objektov je pogojena s sočasno izvedbo tolikšnega dela infrastrukturne opreme, da se zagotavlja nemoteno funkcioniranje novo zgrajenih objektov.

(3) Predvidena rekonstrukcija obstoječih dostopnih cest (1. faza) mora biti izvedena pred izdajo uporabnega dovoljenja za katerikoli objekt (O1, O2, O3, O4). Hkrati z rekonstrukcijo cest morajo biti izvedeni tudi vsi z OPPN predvideni posegi na infrastrukturnih omrežjih (vodovod, plinovod, fekalna kanalizacija, elektrovod in komunikacije).

(4) Do izvedbe rekonstrukcije obstoječih dostopnih cest (1. faza) so dopustne delne inčasne infrastrukturne ureditve, ki morajo biti usklajene z zahtevami upravljavcev prometne, okoljske, energetske in komunikacijske infrastrukture ter morajo biti izvedene tako, da jih bo mogoče vključiti v končno ureditev po izdelanih rešitvah za območje OPPN.

XI. Dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev

44. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

(1) Splošno:

- odstopanja iz tega člena ne smejo ovirati realizacije OPPN in morajo biti v skladu z zakonskimi in podzakonskimi predpisi, ki urejajo prostorsko načrtovanje in varovanje okolja. Prav tako ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi, z njimi pa morajo soglašati organi in organizacije, ki jih posamezna odstopanja zadevajo,
- pri realizaciji tega OPPN so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev določenih s tem odlokom, če se v nadaljnjem podrobnejšem proučevanju geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega, prometno-tehničnega ali okoljevarstvenega vidika, s katerim pa se ne smejo poslabšati prostorski in okoljski pogoji.

(2) Odstopanja od predvidene parcelacije:

- pri poteku parcelnih mej in pri površinah parcel so dopustna odstopanja v okviru dopustnih odstopanj pri geodetskih meritvah,
- na območju ureditvene enote UE 1 je dovoljeno združevanje gradbenih parcel, pri čemer je treba

ohranjati predviden koncept priključevanja na prometno omrežje,

- v primeru združevanj gradbenih parcel na območju ureditvene enote UE 1 se smiselno združijo tudi površine za razvoj objekta oz. gradbena meja in gradbena linija,
 - dopustno je odstopanje zakoličbenih točk objektov skladno s spremembami v okviru dopustnih odstopanj tlorisnih gabaritov objektov.
- (3) Odstopanja pri legi in velikosti objektov:
- tlorisni gabariti objektov iz 15. člena odloka so informativnega značaja in se ob upoštevanju gradbenih mej in ostalih omejitev tega odloka natančno opredelijo v projektni dokumentaciji,
 - višinske kote pritličij stavb iz 16. člena odloka so idejne in se lahko v projektni dokumentaciji prilagajajo danostim terena in projektnim rešitvam.
- (4) Odstopanja od zunanjih ureditev:
- dopustna so odstopanja v oblikovanju odprtega prostora, prikazanega na grafičnih načrtih OPPN,
 - pozicije zasaditve ter razporeditev manipulativnih in parkirnih površin se ob upoštevanju omejitev odloka lahko prilagajajo projektnim rešitvam,
 - pozicije in število uvozov na gradbene parcele objektov O2, O3 in O4 se lahko prilagajajo projektnim rešitvam,
 - v skladu s projektno rešitvijo je dopustna sprememba intervencijskih dostopov do objektov in lokacij delovnih površin za intervencijska vozila, ki morajo biti zagotovljeni v skladu z veljavnimi predpisi.
- (5) Odstopanja pri izgradnji prometne in druge infrastrukture:
- dopustna so odstopanja od lokacije priključnih mest ter poteka tras, dimenzij, ureditev objektov, naprav in priključkov posamezne prometne, okoljske, energetske, komunikacijske infrastrukture, če so pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju pridobljene rešitve, ki omogočajo ustrezno prometno funkcioniranje in dostopnost območja in ne poslabšujejo prostorskih, oblikovnih in okoljskih razmer. Ta odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi in morajo z njimi soglašati organi in organizacije, ki jih ta odstopanja zadevajo, oziroma upravljavci posameznega voda,
 - dopustne so umestitve dodatnih transformatorskih postaj ter spremembe v OPPN določeni lokaciji transformatorske postaje, če je za to pridobljeno soglasje pristojnega upravljavca. Transformatorske postaje se lahko umešča tudi v sklopu novo predvidenih objektov,
 - dopusten je potek posameznih infrastrukturnih vodov in naprav po drugih zemljiščih (tudi izven območja OPPN), kot je prikazano v grafičnem načrtu 4.5. »Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav«,
 - za dopustna odstopanja se šteje tudi gradnja druge prometne, okoljske, energetske, komunikacijske in druge infrastrukture, ki ni določena s tem odlokom, pod pogojem, da se z njeno izvedbo ne onemogoča izvedba in uporaba prostorskih ureditev po tem odloku.

XII. Drugi pogoji in zahteve za izvajanje OPPN

45. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

- (1) Med izvajanjem posegov na območju OPPN je izvajalec dolžan zagotoviti nemoteno delovanje komunalne oskrbe in dostope do obstoječih objektov ter pri posegih na javnih prometnicah zagotoviti varen promet.

(2) Po zaključku del je investitor dolžan odstraniti vse začasne objekte, odvečni gradbeni in izkopani material odpeljati na ustrezno deponijo, plodno zemljo pa uporabiti za ureditev zelenih površin.

(3) Poleg pogojev, ki jih predpisuje ta odlok je potrebno upoštevati tudi vse pogoje in omejitve iz smernic posameznih nosilcev urejanja prostora in vso veljavno zakonodajo.

XIII. Končne določbe

46. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka se prenehajo uporabljati določila Odloka za občinsko cesto za potrebe industrijske cone Trata (Ur. list RS, št. 74/06) za zemljišča in dele zemljišč 1209/9, 264/6, 270/1, 1268/3, 1268/1, 265/2, 260/2, 258/2, 255/4, 250/40 vse v katastrski občini 2030 Suha, na katerem so skladno z določili 22. člena odloka predvidene prometne ureditve.

47. člen

(vpogled v OPPN)

OPPN je stalno na vpogled pri:

- Občini Škofja Loka, Oddelku za urejanje prostora,
- Upravni enoti Škofja Loka.

48. člen

(uveljavitev OPPN)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 3503-0010/2021

Identifikacijska številka: 2634

Datum: 8.6.2023

Občina Škofja Loka
Tine Radinja, župan

OBČINA VIDEM

911. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Videm

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Videm (Uradni list RS, št. Uradno glasilo Slovenskih občin, št. 11/2016-UPB2, 45/2017 in 10/2019) v zvezi s 24. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZP VHVV, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOMK-2 in 18/23) je Občinski svet Občine Videm na 2. dopisni seji dne 9. 6. 2023 sprejel

PRAVILNIK O OHRANJANJU IN SPODBUJANJU RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI VIDEM

I. Splošne določbe

1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje, vrste pomoči s posameznimi ukrepi in druge ukrepe Občine Videm za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja.

(2) Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:

- državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (Uradni list EU L št. 327, z dne 21. 12. 2022, str. 1, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2022/2472).

2. člen

(način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Videm (v nadaljnjem besedilu: občina) se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen

(oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij in/ali v obliki subvencioniranih storitev.

4. člen

(opredelitev pojmov)

Pojmi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

- »pomoč« pomeni vsak ukrep, ki izpolnjuje merila iz prvega odstavka 107. člena Pogodbe o delovanju Evropske unije (prečiščeno besedilo 2016, UL C št. 202 z dne 7. 6. 2016, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Pogodba);
- "mikro, majhno in srednje veliko podjetje" pomeni podjetje, ki izpolnjuje merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- "kmetijski sektor" pomeni vsa podjetja, ki so dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, predelavi in trženju kmetijskih proizvodov;
- "kmetijski proizvod" pomeni proizvode s seznama v Prilogi I k Pogodbi, razen ribiških proizvodov in proizvodov iz ribogojstva s seznama v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) št. 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 104/2000 (UL L št. 354 z dne 28. 12. 2013, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo (EU) 2020/560 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. aprila 2020 o spremembi uredb (EU) št. 508/2014 in (EU) št. 1379/2013 glede posebnih ukrepov za ublažitev vpliva izbruha COVID-19 na sektor ribištva in akvakulture (UL L št. 130 z dne 24. 4. 2020, str. 11);
- "primarna kmetijska proizvodnja" pomeni proizvodnjo rastlinskih in živalorejskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi brez kakršnih koli nadaljnjih postopkov, ki bi spremenili naravo takih proizvodov;
- "predelava kmetijskih proizvodov" pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, po katerem proizvod ostane kmetijski proizvod, razen dejavnosti na kmetiji, potrebnih za pripravo živalskega ali rastlinskega proizvoda za prvo prodajo;
- "trženje kmetijskih proizvodov" pomeni imeti na zalogi ali razstavljeni z namenom prodaje, ponujati za prodajo, dobavljati ali na kateri koli drug način dajati na trg, razen prve prodaje primarnega proizvajalca prodajnemu posredniku ali predelovalcu, ter vsake dejavnosti, s katero se proizvod pripravi za tako prvo prodajo; prodaja, ki jo opravi primarni proizvajalec končnemu potrošniku, se šteje za trženje kmetijskih proizvodov, če se opravlja v ločenih, za to namenjenih prostorih;

(8) "kmetijsko gospodarstvo" pomeni enoto, ki obsega zemljišče, objekte in naprave, ki se uporabljajo za primarno kmetijsko proizvodnjo;

(9) "nosilec ali nosilka kmetijskega gospodarstva" (v nadaljnjem besedilu: nosilec) je odgovorna oseba za opravljanje kmetijske dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;

(10) "podjetje v težavah" pomeni podjetje v skladu s 58. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(11) "opredmetena sredstva" pomenijo sredstva, ki jih sestavljajo zemljišča, poslopja in obrati, stroji in oprema;

(12) "intenzivnost pomoči" pomeni bruto znesek pomoči, izražen kot odstotek upravičenih stroškov pred odbitkom davkov ali drugih dajatev;

(13) "standard Unije" pomeni obvezen standard, predpisan z zakonodajo EU, ki določa raven, ki jo morajo doseči posamezna podjetja, zlasti glede okolja, higiene in dobrobiti živali; posledično se standardi ali cilji, zastavljeni na ravni Unije, ki so zavezujoči za države članice, ne pa tudi za posamezna podjetja, ne štejejo za standarde Skupnosti;

(14) "naložbe za skladnost s standardom Unije" pomenijo naložbe, ki se izvedejo za doseganje skladnosti s standardom Evropske unije po zaključku prehodnega obdobja, določenega z zakonodajo Evropske unije;

(15) "nezahtevna agromelioracija" je agromelioracija, kot je opredeljena z veljavno zakonodajo, ki ureja področje kmetijskih zemljišč;

(16) "mladi kmet" pomeni kmeta v skladu s šestim odstavkom 4. člena Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrti SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2023/813 z dne 8. februarja 2023 o spremembi Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta glede dodeljenih sredstev držav članic za neposredna plačila in letne razdelitve podpore Unije za razvoj podeželja po državah članicah (UL L št. 102 z dne 17. 4. 2023, str. 1); (v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 2021/2115);

(17) "enotno podjetje" pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) tega odstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

(18) »začetek izvajanja projekta ali dejavnosti« pomeni bodisi začetek dejavnosti ali gradbenih del, povezanih z naložbo, bodisi prvo pravno zavezujočo zavezo za naročilo opreme ali uporabo storitev ali vsak drugo zavezo, zaradi katere projekta ali dejavnosti ni več mogoče preklicati, odvisno od tega, kar nastopi prej; nakup zemljišča in pripravljalna dela, kot je pridobivanje

dovoljenj in opravljanje študij izvedljivosti, se ne štejejo za začetek izvajanja projekta ali dejavnosti.

(19) "slabe vremenske razmere, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami" pomenijo neugodne vremenske pogoje, kot so zmrzal, neurje in toča, led, močno in obilno deževje ali huda suša, ki v kmetijskem sektorju uničijo več kot 30 % povprečne letne proizvodnje, izračunane na podlagi predhodnega triletnega ali štiriletnega obdobja ali triletnega povprečja na podlagi predhodnega petletnega ali osemletnega obdobja, pri čemer sta izključeni najvišja in najnižja vrednost, v gozdnem sektorju pa več kot 20 % proizvodnega potenciala gozdov.

(20) »škodljivi organizem rastline« pomeni katero koli vrsto, sev ali biotip rastline, živali ali patogenega povzročitelja, škodljivega za rastlino ali rastlinske proizvode.

(21) »zaščitena žival« pomeni katero koli žival, ki je zaščitena z zakonodajo Evropske unije ali nacionalno zakonodajo, vključeno z živalskimi vrstami, za katero nacionalna zakonodaja določa posebna pravila za ohranitev populacije.

(22) »investicijska dela« pomenijo dela, ki jih opravi kmet osebno ali kmetovi delavci, da ustvarijo sredstva.

(23) »druge slabe vremenske razmere« pomenijo neugodne vremenske razmere, ki ne spadajo v opredelitev slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami.

5. člen

(vrste pomoči in ukrepi)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko pravil za državne pomoči, ki imajo podlago v uredbah komisije EU, navedenih v drugem odstavku 1. člena tega pravilnika in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oz. ukrepov:

Vrste pomoči	Ukrepi:
Državna pomoč po skupinski izjemi v kmetijstvu in gozdarstvu v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472	UKREP 1: Pomoč za naložbe na kmetijskih gospodarstvih –povezane s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472). UKREP 2: Pomoč za naložbe v zvezi s premestitvijo kmetijskih poslopij (16. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472). UKREP 3: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472). UKREP 4: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (36. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472).

6. člen

(upravičenci do pomoči in izvajalci storitev)

Upravičenci do pomoči so:

- pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, majhna in srednje velika podjetja, dejavne v primarni kmetijski proizvodnji, oziroma v primeru ukrepa po 36. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472 dejavne v kmetijskem sektorju.

7. člen

(izvzeta področja uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Do pomoči po tem pravilniku v okviru ukrepov v skladu z Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472 niso upravičeni subjekti, ki so:

- naslovniki neopravnanega naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ iz Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov;
- podjetja v težavah.

(2) Pomoč po tem pravilniku se ne dodeli za:

- pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(3) Pomoči po tem pravilniku v okviru ukrepov v skladu z Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne dodeli za davek na dodano vrednost razen, kadar po predpisih, ki urejajo davek na dodano vrednost, le-ta ni izterljiv.

8. člen

(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

(1) Državne pomoči se dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa, objavljenega na občinski internetni strani, skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ ter tem pravilnikom.

(2) V javnem razpisu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.

(3) Podrobnejša merila za dodeljevanje državnih pomoči ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku se določijo v javnem razpisu.

9. člen

(spodbujevalni učinek pomoči)

(1) Za ukrepe v skladu z Uredbo komisije (EU) št. 2022/2472 se pomoč lahko dodeli, če obstaja spodbujevalni učinek pomoči.

(2) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- ime fizične osebe oziroma naziv pravne osebe;
- velikost podjetja;
- opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca;
- lokacijo projekta ali dejavnosti;
- seznam upravičenih stroškov;
- vrsto (nepovratna sredstva, posojilo, jamstvo, vračljivi predujem ali drugo) in znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost ter
- izjave vlagatelja glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 7. člena tega pravilnika.

10. člen

(dodelitev sredstev)

(1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku odloča pooblaščenca oseba na predlog strokovne komisije, ki jo imenuje župan.

(2) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od prejema odločbe. Odločitev župana je dokončna.

(3) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

(4) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti odločbe.

11. člen (izplačila sredstev)

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),
- druga dokazila, določena z javnim razpisom.

12. člen (združevanje pomoči)

(1) Najvišji zneski in največja intenzivnost pomoči po posameznih ukrepih, določeni v členih od 13. do vključno 18. tega pravilnika, ne smejo preseči najvišjih zneskov in največje intenzivnosti pomoči, določenih v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472, ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev Evropske unije.

(2) Pomoč po tem pravilniku, v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472, se lahko združuje z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s takim združevanjem ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472.

(3) Pomoč po tem pravilniku se v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 ne združuje s plačili iz drugega odstavka 145. člena in 146. člena Uredbe (EU) št. 2021/2115 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

(4) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne združuje s pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

II. Ukrepi v skladu z uredbo komisije (EU) št. 2022/2472

13. člen

UKREP 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva povezane s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen, Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih pogojev ali standardov za dobro počutje živali;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem s trajnostno energijo, energijsko učinkovitostjo, oskrbo in varčevanjem z vodo;
- prispevajo k blažitvi podnebnih sprememb in prilagajanju nanje, vključno z zmanjšanjem emisij toplogrednih plinov in povečanje sekvenciacije ogljika, ter spodbujanje trajnostne energije in energetske učinkovitosti;

- prispevanje k trajnostnemu krožnemu biogospodarstvu ter spodbujanje trajnostnega razvoja in učinkovitega upravljanja naravnih virov, kot so voda, tla in zrak, vključno z zmanjšanjem odvisnosti od kemikalij;
- prispevajo k zaustavitvi in obrnitvi trenda izgube biotske raznovrstnosti, krepitev ekosistemskih storitev ter ohranjanje habitatov in krajine.

(2) Pomoč se ne dodeli za:

- nakup plačilnih pravic;
- nakup in zasaditev letnih rastlin;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem;
- nakup živali;
- ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine;
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- obratna sredstva.

(3) Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev,
Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

14. člen

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

(1) Pomoč se lahko dodeli za naložbe v kmetijska gospodarstva v povezavi s primarno kmetijsko proizvodnjo.

(2) Upravičeni stroški:

- stroški gradnje, nakupa ali izboljšanja nepremičnin na kmetijskem gospodarstvu (nakup zemljišč je upravičen le v obsegu, ki ne presega 10 % skupnih upravičenih stroškov zadevne dejavnosti);
- stroški nakupa strojev in opreme do tržne vrednosti sredstva;
- stroški honorarjev arhitektov, inženirjev in svetovalcev ter honorarji, povezani s svetovanjem o okoljski in gospodarski trajnosti, vključno s študijami izvedljivosti;
- stroški pristojbine za pridobitev, razvoj ali uporabo računalniške programske opreme, računalniškega oblaka in podobnih rešitev ter pridobitev patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk;

(3) Upravičenci do pomoči so:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev;
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 ha kmetijskih površin v uporabi.

(4) Pogoji za pridobitev pomoči:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- pomoč za naložbe, v zvezi s katerimi mora biti opravljena presoja vplivov na okolje na podlagi Direktive 2011/92/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. decembra 2011 o presoji vplivov nekaterih javnih in zasebnih projektov na okolje (kodificirano besedilo) (UL L št. 26 z dne 28. 1. 2012, str. 1), zadnjič spremenjene z Direktivo 2014/52/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. aprila 2014 o spremembi Direktive 2011/92/EU o presoji vplivov nekaterih javnih in zasebnih projektov na okolje (UL L št. 124 z dne 25. 4. 2014, str. 1);

- je pogojena s tem, da je bila še pred datumom dodelitve individualne pomoči opravljena navedena presoja in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt;
 - ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
 - predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
 - mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;
 - drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.
- (5) Intenzivnost pomoči:
- do 65 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.
 - Intenzivnost pomoči se lahko poveča na največ 80 % za naložbe:
 - povezane z enim ali več posebnimi okoljskimi in podnebnimi cilji iz točk (e), (f) in (g) tretjega odstavka 14. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
 - naložbe mladih kmetov;
 - največ 100% za neproizvodne naložbe, povezane z enim ali več posebnimi okoljskimi in podnebnimi cilji iz točk (e), (f) in (g) tretjega odstavka 14. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- (6) Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 4.000,00 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.
- (7) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

15. člen

Podukrep 1. 2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

- (1) Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov.
- (2) Upravičeni stroški:
- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
 - stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
 - stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
 - stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.
- (3) Upravičenci do pomoči:
- posamezna kmetijska gospodarstva in/ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo;
 - kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine;
 - urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov se mora izvajati najmanj na 0,5 ha kmetijskih zemljišč v uporabi.
- (4) Pogoji za pridobitev pomoči:
- ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
 - predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
 - kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
 - dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;
 - drugi pogoji, opredeljeni z razpisom.
- (5) Intenzivnost pomoči:
- v skladu s petim odstavkom 14. člena tega pravilnika.
- (6) Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 4.000,00 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

(7) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

16. člen

UKREP 2: Pomoč za naložbe v zvezi s premestitvijo kmetijskih poslopij (16. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

- (1) Premestitev kmetijskega poslopja mora biti povezana z doseganjem cilja javnega interesa.
- (2) Upravičeni stroški:
- razstavljanje, odstranitev in ponovna postavitve obstoječih stavb;
 - razstavljanje, odstranitev in ponovna postavitve obstoječih stavb, s posledico pridobitve nadomestnega modernejšega poslopja;
 - razstavljanje, odstranitev in ponovna postavitve s povečanjem proizvodne zmogljivosti.
- (3) Upravičenci so kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih dejavnosti in dejavna v primarni kmetijski proizvodnji.
- (4) Pogoji upravičenosti:
- premestitev na podlagi javnega interesa mora biti opredeljena v določbah občinskega predpisa.
- (5) Intenzivnost pomoči:
- do 100 % dejanskih nastalih stroškov, kadar premestitev kmetijskega poslopja zajema razstavljanje, odstranitev in ponovno izgradnjo obstoječih objektov;
 - do 100 % dejanskih stroškov, če se premestitev nanaša na dejavnost blizu podeželskih naselij, katerih namen je izboljšati kakovost življenja ali povečati okoljsko učinkovitost podeželskega naselja;
 - če ima premestitev poslopja v javnem interesu za posledico modernizacijo teh objektov ali povečanje proizvodne zmogljivosti, se v zvezi s stroški, povezanimi z modernizacijo objektov ali povečanjem proizvodne zmogljivosti, uporabljajo intenzivnosti pomoči, kot veljajo za podukrep 1.1 iz 14. člena tega pravilnika.
- Zamenjava obstoječe zgradbe ali objekta z novo sodobno zgradbo ali objektom, ki ne vključuje bistvene spremembe zadevne proizvodnje ali tehnologije, ne šteje, da je povezana z modernizacijo.
- (6) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

17. člen

UKREP 3: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

- (1) Cilj pomoči je sofinanciranje dela stroškov zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje, z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:
- naravnih nesreč;
 - slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami, in
 - drugih slabih vremenskih razmer;
 - boleznih živali ali škodljivih organizmov rastlin; ter
 - zaščiteneživali.
- (2) S pomočjo se spodbuja kmetijske pridelovalce, da zavarujejo svoje pridelke pred posledicami škodnih dogodkov iz prejšnjega odstavka.
- (3) Upravičeni stroški so stroški zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

(4) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki sklenejo zavarovalno pogodbo za tekoče leto, ki je vključena v sofinanciranje po nacionalni uredbi za tekoče leto.

(5) Pogoji za pridobitev je veljavna zavarovalna polica, z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja.

(6) Intenzivnost pomoči:

- pomoč po tem pravilniku skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje ne sme preseči 70% stroškov zavarovalne premije.

18. člen

UKREP 4: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (36. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Cilj pomoči so naložbe, katerih cilj je varovanje in ohranjanje značilnosti kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih.

(2) Upravičeni stroški:

- stroški naložbe v opredmetena sredstva,
- investicijska dela.

(3) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so vpisani v register kmetijskih gospodarstev ter so lastniki objektov, vpisanih v register nepremične kulturne dediščine.

(4) Pogoji za pridobitev:

- stavba mora biti vpisana v register nepremične kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kulturo;
- ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, v kolikor je le to potrebno;
- ustrezna dokumentacija za izvedbo naložbe s predračunom stroškov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

(5) Intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov.

(6) Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 4.000,00 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

V. Nadzor in sankcije

19. člen

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oz. javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe lahko preverja tudi Nadzorni odbor občine.

(2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

(3) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

(4) V primeru, da upravičenec odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi, bodisi, da je le tega iz neupravičenih razlogov zamudil, bodisi, da se

ugotovi kršenje pravil razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VI. Hramba dokumentacije

20. člen

Občina bo hranila evidence in vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev državnih pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma dodelitve pomoči.

VII. Končne določbe

21. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-05/2023-01

Datum: 9. 6. 2023

Občina Videm
Brane Kolednik, župan

OBČINA VITANJE

912. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi delovnih teles občinskega sveta Občine Vitanje

Na podlagi 30. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18, 1/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE)) in 17. člena Statuta Občine Vitanje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 49/2017 in 4/2019) ter na podlagi Odloka o ustanovitvi delovnih teles Občinskega sveta Občine Vitanje (UGSO, št. 7/2023) je Občinski svet Občine Vitanje na svoji 6. redni seji dne 8.6.2023 sprejel

ODLOK O SPREMEMBI ODLOKA O USTANOVITVI DELOVNIH TELES OBČINSKEGA SVETA OBČINE VITANJE

1. člen

Prvi odstavek 19. člena se spremeni in se pravilno glasi: »10. Komisija za mlade ima šest članov: Vili Petaci – predsednik, Milan Pogladič, Zdenko Pesjak, Urban Vrhovnik, David Slatinek, Marija Pogladič.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 900-004/2023-004

Datum: 8.6.2023

Občina Vitanje
Andraž Pogorevc, župan

913. Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev in članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov Občine Vitanje

Na podlagi 34.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo,

76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), določil Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22) ter 17. člena Statuta Občine Vitanje (UGSO št. 49/17 in 04/19) je Občinski svet Občine Vitanje na 6. seji dne 8. 6. 2023 sprejel

**PRAVILNIK
O PLAČAH IN DRUGIH PREJEMKIH OBČINSKIH
FUNKCIONARJEV IN ČLANOV DELOVNIH TELES
OBČINSKEGA SVETA TER ČLANOV DRUGIH
OBČINSKIH ORGANOV OBČINE VITANJE**

1. člen

S tem pravilnikom se določajo osnove in merila za plače, sejnine in druge prejeme funkcionarjev Občine Vitanje, članov nadzornega odbora in članov delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, ter članov drugih občinskih organov Občine Vitanje.

2. člen

Občinski funkcionarji po tem pravilniku so župan, podžupana in člani Občinskega sveta Občine Vitanje.

Občinski funkcionarji opravljajo svojo funkcijo nepoklicno. Župan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno.

Občinski funkcionarji imajo pravico do plače, če funkcijo opravljajo poklicno in pravico do plačila za opravljanje funkcije, če funkcijo opravljajo nepoklicno.

Plačilo za opravljanje funkcije člana občinskega sveta je sejnina za udeležbo na seji občinskega sveta, oziroma seji delovnega telesa občinskega sveta.

Članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta in članom nadzornega odbora za njihovo delo pripada plačilo za opravljeno delo, ki ga določa ta pravilnik.

3. člen

Za funkcijo župana in podžupanov je višina plačnega razreda določena skladno s Prilogo 1 in 3 k Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju, uvrstitev v plačni razred in s tem določitev plače pa se določa v skladu z 10. členom Zakona o sistemu plač v javnem sektorju.

4. člen

Župan Občine Vitanje je uvrščen v plačni razred na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju.

Županu pripada dodatek za delovno dobo. Če župan opravlja funkcijo nepoklicno, mu pripada 50% plače, ki bi jo dobil, če bi funkcijo opravljal poklicno, vendar brez dodatka za delovno dobo v višini 0,33% od osnovne plače za vsako zaključeno leto delovne dobe.

Sklep o plači županu izda Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

5. člen

Posameznemu podžupanu Občine Vitanje višino plačila ob upoštevanju obsega podžupanovih pooblastil določi župan s sklepom.

Skupna višina plačil vsem podžupanom ne sme presežati višine plačila, ki pripada podžupanu za nepoklicno opravljanje funkcije po določilih Zakona o sistemu plač v javnem sektorju.

Podžupanu kot članu občinskega sveta ali članu delovnega telesa ne pripada sejnina, ki pripada drugim članom občinskega sveta oziroma članu delovnega telesa.

6. člen

Osnova za obračunavanje sejin oziroma plačil za opravljanje dela članov občinskega sveta, nadzornega odbora in članov delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, je udeležba na sejah občinskega sveta oziroma sejah delovnih teles vsaj 80% časa trajanja seje.

7. člen

Članom občinskega sveta, nadzornega odbora in članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, se vsake dva meseca obračuna sejnina za pretekla dva meseca glede na opravljeno delo, in sicer:

- za udeležbo svetnika in predsednika nadzornega odbora na redni seji občinskega sveta v višini 110 EUR
- za udeležbo svetnika in predsednika NO na izredni seji občinskega sveta v višini 55 EUR bruto,
- za predsedovanje seji delovnega telesa v višini 55 EUR bruto,
- za udeležbo člana na seji delovnega telesa v višini 44 EUR bruto,
- za vodenje seje nadzornega odbora predsedniku NO, v višini 110 EUR bruto,
- za udeležbo člana na seji NO, 55 EUR bruto,
- za opravljanje nadzora po sklepu NO članu 55 EUR bruto,
- za udeležbo na redni seji občinskega sveta predsedniku sveta vaške oziroma trške skupnosti v višini 22 EUR bruto,

Plačilo za opravljano delo vključuje tudi stroške prihoda na sejo.

Plačilo za opravljano delo se izplačuje na podlagi evidence prisotnosti. V primeru prekinjene seje, se za nadaljevanje seje nova sejnina ne izplačuje in se sejnina izplača na način, kot da seja ni bila prekinjena.

Za korespondenčno sejo se sejnine ne izplačuje.

8. člen

Občinski funkcionarji imajo pravico do povračila stroškov na službeni poti, dnevnice za službena potovanja izven območja Občine Vitanje in povračila stroškov prenočevanja, ki nastanejo pri opravljanju njihove funkcije. Stroški se povrnejo v skladu s predpisi, ki veljajo za povračila stroškov zaposlenih v državnih organih.

Občinski funkcionar uveljavlja pravice do povračila stroškov na podlagi predhodno izdanega naloga za službeno potovanje, ki ga izda župan.

Povračila stroškov se občinskim funkcionarjem izplačujejo po opravljenem službenem potovanju.

9. člen

Pravice do povračila stroškov v zvezi s službenimi potovanji iz 9. člena tega pravilnika pripadajo tudi članom nadzornega odbora in članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta. Pravice lahko uveljavljajo le na podlagi izdanega naloga za službeno potovanje, ki ga podpiše župan ali od župana pooblaščen oseb.

10. člen

Evidenco prisotnosti občinskih funkcionarjev, predsednika in članov delovnih teles občinskega sveta, predsednika in članov nadzornega odbora in drugi organov in delovnih teles na sejah vodi javni uslužbenec, ki ga določi župan ali tajnik občine.

Sredstva za izplačevanje plač, plačila za opravljanje funkcije oziroma dela in povračilo stroškov, ki jih imajo funkcionarji, se zagotovijo iz sredstev proračuna.

11. člen

Članom komisij in drugih strokovnih organov, ki jih v skladu s statutom imenuje župan ali občinski svet, se lahko s sklepi o imenovanju določi nagrada v obliki sejnine.

12. člen

Člani svetov ožjih delov občine opravljajo svoje delo brezplačno.

Članom volilnih organov, imenovanih za izvedbo splošnih lokalnih volitev se izplačuje nagrada za njihovo delo v skladu z zakonom. Za izvedbo drugih volitev se članom volilnih organov izplača nagrada v višini nagrade določene v 7. členu tega pravilnika.

13. člen

Z dnem uveljavitve tega Pravilnika preneha veljati Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov v Občini Vitanje (Uradni list RS, št. 23 /11).

14. člen

Ta pravilnik velja naslednji dan objave v Uradnem glasilu slovenskih občin. Uporabljati pa se začne z dnem 1. 7. 2023.

Številka: 900-004/2023-005

Datum:8.6.2023

Občina Vitanje
Andraž Pogorevc, župan

OBČINA ZREČE**914. Sklep o začetku samostojnega postopka tehnične posodobitve grafičnih prikazov izvedbenega dela občinskega prostorskega načrta Občine Zreče**

Na podlagi 142. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 - ZDU-1O) in 31. člena Statuta Občine Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 1/16 in 26/18 in 2/23) je župan Občine Zreče dne 05.06.2023 sprejel

SKLEP**O ZAČETKU SAMOSTOJNEGA POSTOPKA TEHNIČNE POSODOBITVE GRAFIČNIH PRIKAZOV IZVEDBENEGA DELA OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE ZREČE****1. člen****(predmet sklepa)**

1)S tem sklepom se začne samostojni postopek tehnične posodobitve grafičnega dela izvedbenega dela Občinskega prostorskega načrta Občine Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 27/21 – UPB1; v nadaljevanju: OPN).

2)S sklepom se določijo pravna podlaga za izvedbo tehnične posodobitve, namen in območje tehnične posodobitve, postopek priprave in potrditve tehnične posodobitve, vključno s sodelovanjem javnosti ter druge vsebine, pomembne za izvedbo tehnične posodobitve.

2. člen**(pravna podlaga)**

1)Tehnična posodobitev se izvede s samostojnim postopkom in na način, kot ga določa Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-1O) v svojem 142. členu.

2)Pri izvedbi tehnične posodobitve se upoštevajo vsebinske in tehnične zahteve, kot jih določa zakon v 141. členu.

3. člen**(namen in območje tehnične posodobitve)**

1)S tehnično posodobitvijo občina zagotavlja ažurnost grafičnega prikaza namenske rabe prostora ter drugih vsebin grafičnih prikazov izvedbenega dela OPN s katastrom nepremičnin.

2)Tehnična posodobitev se izvede za celotno območje Občine Zreče in ne vključuje načrtovanja novih prostorskih ureditev ter ne določa nove izvedbene regulacije prostora.

4. člen**(priprava osnutka tehnično posodobljenih grafičnih prikazov izvedbenega dela OPN)**

1)Pooblaščen prostorski načrtovalec in pooblaščen inženir s področja geodezije skupaj z občinskim urbanistom izdelajo osnutek tehnično posodobljenih grafičnih prikazov izvedbenega dela OPN in z izjavo potrdijo, da je osnutek izdelan v skladu z zakonom.

2)Občina pošlje osnutek ministrstvu, pristojnemu za prostor, da v roku največ sedem dni od prejema vloge preveri, ali je osnutek pripravljen v tehnično ustrezni obliki.

5. člen**(seznanitev in sodelovanje javnosti)**

1)Občina po prejemu obvestila ministrstva, da je osnutek pripravljen tehnično ustrezno, objavi osnutek na svoji spletni strani <https://www.zrece.si/>.

2)Občina javnosti omogoči, da se z osnutkom seznanijo ter v 15 dneh od objave osnutka poda morebitne pripombe in predloge na objavljeno gradivo.

3)Vpogled v gradivo se zagotovi tudi na sedežu Občine Zreče, Cesta na Roglo 13b, Zreče.

4)Natančnejši roki in način podajanja pripomb se objavijo na spletni strani občine skupaj z objavo osnutka.

6. člen**(priprava in sprejem predloga tehnično posodobljenih grafičnih prikazov izvedbenega dela OPN)**

1)Pooblaščen prostorski načrtovalec in pooblaščen inženir s področja geodezije se skupaj z občinskim urbanistom opredelijo do pripomb in predlogov, podanih na objavljeni osnutek in pripravijo predlog tehnično posodobljenih grafičnih prikazov izvedbenega dela OPN; z izjavo potrdijo, da je predlog izdelan v skladu z zakonom.

2)Predlog se posreduje občinskemu svetu v obravnavo in sprejem. Občinski svet Občine Zreče sprejme tehnično posodobljene grafične prikaze izvedbenega dela OPN s sklepom.

3)Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, na spletni strani občine in v prostorskem informacijskem sistemu.

7. člen**(financiranje tehnične posodobitve)**

Tehnično posodobitev financira Občina Zreče iz sredstev občinskega proračuna.

8. člen

(objava sklepa in začetek veljavnosti)

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin ter na spletni strani občine in začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 3505-0002/2023-10

Datum: 05.06.2023

Občina Zreče
mag. Boris Podvršnik, župan



	OBČINA APAČE	Stran		OBČINA ZREČE	Stran
897.	Odlok o porabi sredstev iz proračunske rezerve Občine Apače v letu 2023	1295		914.	Sklep o začetku samostojnega postopka tehnične posodobitve grafičnih prikazov izvedbenega dela občinskega prostorskega načrta Občine Zreče
898.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodelitvi proračunskih sredstev za namen pokroviteljstva in donatorstva	1295			
899.	Sklep o obračunu letne najemnine	1296			
900.	Sklep o določitvi cene programov za predšolsko vzgojo v Občini Apače	1296			
	OBČINA DESTRIK	Stran			
901.	Sklep o soglasju k spremembe cene storitve obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja za oskrbo s pitno vodo v Občini Destrik	1297			
	OBČINA DORNAVA	Stran			
902.	Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Dornava	1298			
	OBČINA DUPEK	Stran			
903.	Sklep o določitvi cen za uporabo objektov v lasti občine	1300			
904.	Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena	1303			
905.	Sklep o lokacijski preveritvi	1303			
906.	Sklep o soglasju k ceni storitve pomoči na domu	1304			
	OBČINA GORIŠNICA	Stran			
907.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za enoto urejanja prostora T198 – Gorišnica – sanacija razpršene gradnje Tivolci	1304			
	OBČINA PESNICA	Stran			
908.	Poslovnik Nadzornega odbora Občine Pesnica	1306			
	OBČINA ŠALOVCI	Stran			
909.	Sklep o začetku priprave Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Poslovna cona Zeleni center Šalovci, za del enote urejanja prostora ŠA 21	1311			
	OBČINA ŠKOFJA LOKA	Stran			
910.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje ŠK-48/01 v Škofji Loki	1312			
	OBČINA VIDEM	Stran			
911.	Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Videm	1325			
	OBČINA VITANJE	Stran			
912.	Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi delovnih teles občinskega sveta Občine Vitanje	1330			
913.	Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev in članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov Občine Vitanje	1330			