

# Uradno glasilo e-občina

Št. 11

Maribor, petek 31.03.2023

Leto: III

ISSN: 2591-0957 (tiskana verzija)

ISSN: 2620-1466 (spletna izdaja)

## OBČINA MIRNA

### 74. Sklep o imenovanju članov Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Mirna

Na podlagi 22. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Ur.l. RS št. 56/08 – uradno prečiščeno besedilo, 57/08 – ZLDUVCP, 58/09, 36/10, 106/10 – ZMV, 109/10 – ZCes-1, 109/10 – ZPrCP, 109/10 – ZVoz in 39/11 – ZJZ-E, 75/17 – ZMV-1 in 10/18 – ZCes-1C), 4. člena Odloka o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu (Uradno glasilo slovenskih občin št. 14/2013) in 17. člena Statuta Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin št. 27/22, Uradno glasilo e-občina št. 28/22) je Občinski svet Občine Mirna na 4. redni seji dne 21.03.2023 sprejel

#### SKLEP O IMENOVANJU ČLANOV SVETA ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V CESTNEM PROMETU OBČINE MIRNA

##### 1. člen

S tem sklepom se imenujejo člani Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu (v nadaljnjem besedilu: svet za preventivo) za območje Občine Mirna.

##### 2. člen

V okviru svojih pristojnosti svet za preventivo opravlja zlasti naslednje naloge:

- predlaga občinskemu svetu v sprejem programe za varnost cestnega prometa in ustrezne ukrepe za njihovo izvajanje,
- ocenjuje stanje varnosti v cestnem prometu na lokalni ravni,
- koordinira izvajanje nalog na podlagi programov za varnost cestnega prometa na lokalni ravni, predvsem pa skrbi za izvajanje prometne vzgoje,
- izvaja aktivnosti za dodatno izobraževanje in obveščanje udeležencev cestnega prometa,
- izdaja in razširja prometno vzgojne publikacije in druga gradiva, pomembna za preventivo in vzgojo v cestnem prometu na lokalni ravni,
- druge naloge skladno z odlokom, s katerim je bil ustanovljen.

##### 3. člen

Svet za preventivo sestavljajo naslednji člani:

- Robert Pavlin (predstavnik izvajalca vzdrževanja javne prometne infrastrukture na območju občine),
- Janez Šenica (predstavnik organa varovanja javnega reda in miru na območju občine),
- Bojana Rebolj (predstavnica občanov organiziranih v svetih staršev v javnem zavodu s področja vzgoje in izobraževanja),
- Anica Marinčič (predstavnica javnega zavoda vzgoje in izobraževanja),
- Aleksander Žnidaršič (predstavnik Zveze šoferjev in avtomehanikov),

- Anton Starič (predstavnik Štaba Civilne zaščite),
- Davorin Fink (predstavnik Občinske ali medobčinske uprave).

##### 4. člen

Sredstva za delovanje sveta za preventivo se zagotovijo v vsakoletnem proračunu občine na podlagi programa in sprejetega finančnega načrta.

##### 5. člen

Strokovno pripravo gradiva opravljajo strokovne službe posameznih organizacij, administrativno tehnične naloge pa opravlja Občinska uprava Občine Mirna.

##### 6. člen

Mandat članov sveta za preventivo začne teči z dnem uveljavitve tega sklepa in traja štiri leta.

##### 7. člen

Ta sklep začne veljati dan naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Številka: 032-0002/2017-9

Datum: 22.03.2023

Občina Mirna  
Dušan Skerbiš, župan

### 75. Zaključni račun proračuna Občine Mirna za leto 2022

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), določil Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO in 71/17, 21/18-popr., 80/20 – ZIUOOPE in 189/20 – ZFRO, 207/21 in 44/22-ZVO-2) 96. in 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US in 18/23-ZDU-10) v skladu z 17. členom Statuta občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 27/2022, Uradno glasilo e-občina št. 28/22) je Občinski svet občine Mirna na 4. redni seji, dne 21. 03. 2023 sprejel

#### ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE MIRNA ZA LETO 2022

##### 1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Mirna za leto 2022, katerega sestavni del je bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja, z

izkazom doseženih prejemkov in izdatkov, z ugotovitvijo presežka oziroma primanjkljaja in njegovim razporejanjem.

## 2. člen

Zaključni račun proračuna občine Mirna za leto 2022 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Mirna za leto 2022.

## 3. člen

Zaključni račun proračuna občine Mirna za leto 2022 obsega:

SKUPINA/ PODSK. KONTOV	OPIS	LETO 2022 v EUR
<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	3.079.770,01
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.436.643,98
<b>70</b>	<b>DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)</b>	<b>2.197.892,65</b>
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	1.896.018,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	249.847,46
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	51.793,49
706	DRUGI DAVKI	233,70
<b>71</b>	<b>NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+714)</b>	<b>238.751,33</b>
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN ODHODKI OD PREMOŽENJA	116.121,36
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	4.128,80
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	17.347,24
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	0,00
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	101.153,93
<b>72</b>	<b>KAPITALSKI PRIHODKI (722)</b>	<b>193.972,99</b>
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0,00
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	193.972,99
<b>73</b>	<b>PREJETE DONACIJE (730)</b>	<b>3.208,60</b>
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	3.208,60
<b>74</b>	<b>TRANSFERNI PRIHODKI (740 + 741)</b>	<b>445.944,44</b>
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	436.520,79
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU	9.423,65
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	3.138.793,43
<b>40</b>	<b>TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403)</b>	<b>1.126.483,08</b>
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	330.204,35
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	51.116,36
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	729.206,17
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	10.956,20
409	REZERVE	5.000,00
<b>41</b>	<b>TEKOČI TRANSFERI (411+412+413)</b>	<b>1.112.863,80</b>

410	SUBVENCije	23.957,67
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	633.916,42
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	131.532,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	323.457,71
<b>42</b>	<b>INVESTICIJSKI ODHODKI (420)</b>	<b>811.984,70</b>
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	811.984,70
<b>43</b>	<b>INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)</b>	<b>87.461,85</b>
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	32.961,85
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	54.500,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK/PRIMANJKLJAJ(I. - II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	-59.023,42
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750)	0,00
<b>75</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0,00</b>
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0,00
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0,00
<b>50</b>	<b>ZADOLŽEVANJE</b>	<b>0,00</b>
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	161.392,30
<b>55</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>161.392,30</b>
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	161.392,30
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+ IV.+ VII.- II. -V. - VIII.)	-220.415,72
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	-161.392,30
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.- IX.)	59.023,42
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	193.863,25

## 4. člen

Presežek izdatkov nad prejemki za leto 2022 znaša 220.415,72 EUR.

## 5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu e-občina in začne veljati naslednji dan po objavi. Priloge se objavijo na spletni strani Občine Mirna: [www.mirna.si](http://www.mirna.si).

Številka: 410-00009/2023  
Datum: 22.03.2023

Občina Mirna  
Dušan Skerbiš, župan

**76. Sklep o oblikovanju cene obvezne občinske gospodarske javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Mirna**

Na podlagi Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12 in 92/13), Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 102/12, 76/17, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2) in 18. člena Statuta Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin št. 27/22, Uradno glasilo e-občina št. 28/22) je Občinski svet Občine Mirna na 4. redni seji dne 21.03.2023

**SKLEP O OBLIKOVANJU CENE OBVEZNE OBČINSKE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ČIŠČENJA KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE NA OBMOČJU OBČINE MIRNA****1. člen**

Občinski svet Občine Mirna potrjuje Elaborat o oblikovanju cene obvezne občinske gospodarske javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Mirna za leto 2023, ki ga je pripravil izvajalec javne službe, podjetje GOP, d.o.o., Sokolska ulica 1, 8233 Mirna, z datumom izdelave februar 2023.

**2. člen**

Občinski svet določi in potrdi ceno za obvezno občinsko gospodarsko javno službo čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode in sicer:

- cena čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode 0,9789 EUR/ m<sup>3</sup>;
- cena omrežnine čiščenja komunalne odpadne vode DN 20 1,9527 EUR/mesec (za ostale velikosti vodomerov se poračunava po faktorjih iz Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2).

**3. člen**

Vse cene so prikazane v EUR brez DDV, ki se uporabnikom zaračunava po predpisani stopnji. Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode se uporabnikom zaračuna skladno z Uredbo o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

**4. člen**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina. Cene določene s tem sklepom se začnejo uporabljati s 1. 4. 2023.

Številka: 354-16/2023-3

Datum: 22.03.2023

Občina Mirna  
Dušan Skerbiš, župan

**77. Obvezna razlaga določb prvega (1) odstavka 82. člena Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Mirna (UGSO, UGSO, št. 13/2014, 1/2015, 15/2015, 47/2016, 53/2016, 53/2017, 67/2021)**

Na podlagi 76. člena Statuta Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 27/22 in Uradno glasilo e-občina, št. 28/22-popr.) ter 98. člena Poslovnika občinskega sveta Občine Mirna (Uradno glasilo e-občina, št. 35/2022) je občinski svet Občine Mirna na svoji 4. redni seji, dne 21.03.2023 sprejel

**OBVEZNO RAZLAGO DOLOČB PRVEGA (1) ODSTAVKA 82. ČLENA ODLOKA O OBČINSKEM PROSTORSKEM NAČRTU OBČINE MIRNA (UGSO, UGSO, ŠT. 13/2014, 1/2015, 15/2015, 47/2016, 53/2016, 53/2017, 67/2021).****1. člen**

Sprejme se obvezna razlaga določb prvega (1) odstavka 82. člena Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Mirna (UGSO, št. 13/2014, 1/2015, 15/2015, 47/2016, 53/2016, 53/2017, 67/2021).

**2. člen**

Prvi (1) odstavek 82. člena Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Mirna (UGSO, št. 13/2014, 1/2015, 15/2015, 47/2016, 53/2016, 53/2017, 67/2021, v nadaljevanju OPN Mirna) se razlaga tako, da za navedene ureditvene enote velja izjema, kjer dvokapnice niso konstrukcijsko izvedljive in smotrne iz ekonomskih ali tehničnih razlogov:

»(1) Strehe morajo biti dvokapnice nad osnovnim tlorisom, nad sestavljenim tlorisom so dopustne tudi večkapnice, razen v ureditvenih enotah (b), (d), (n), (p), (zi) oz. če v posebnih PIP ni določeno drugače.«

**3. člen**

Obvezna razlaga je sestavni del Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 13/2014, 1/2015, 15/2015, 47/2016, 53/2016, 53/2017, 67/2021).

**4. člen**

Obvezna razlaga začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Številka: 350-0001/2023-3

Datum: 22.03.2023

Občina Mirna  
Dušan Skerbiš, župan

**OBČINA IVANČNA GORICA****78. Zaključni račun proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 2022**

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US in 18/23 – ZDU-10), 7., 16., in 30. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – uradno prečiščeno besedilo – UPB2 in 162/21) je občinski svet na 4. redni seji, dne 22.3.2023 sprejel

**ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE IVANČNA GORICA ZA LETO 2022****1. člen**

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 2022.

**2. člen**

Zaključni račun proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 2022 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 2022.

Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2022 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

**3. člen**

Zaključni račun proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 2022 izkazuje:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV			ZR 2022
I.		SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	21.737.764,07
		TEKOČI PRIHODKI (70+71)	18.849.680,13
<b>70</b>		<b>DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)</b>	<b>15.627.966,20</b>
	700	davki na dohodek in dobiček	11.891.255,00
	703	davki na premoženje	1.761.699,51
	704	domači davki na blago in storitve	1.975.011,69
	706	drugi davki	0,00
<b>71</b>		<b>NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)</b>	<b>3.221.713,93</b>
	710	udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.249.124,23
	711	takse in pristojbine	29.775,98
	712	globe in druge denarne kazni	69.062,95
	713	prihodki od prodaje blaga in storitev	84.831,59
	714	drugi nedavčni prihodki	1.788.919,18
<b>72</b>		<b>KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)</b>	<b>77.921,19</b>
	720	prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0,00
	721	prihodki od prodaje zalog	0,00
	722	prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	77.921,19
<b>73</b>		<b>PREJETE DONACIJE (730+731)</b>	<b>245,00</b>
	730	prejete donacije iz domačih virov	245,00
	731	prejete donacije iz tujine	0,00
<b>74</b>		<b>TRANSFERNI PRIHODKI (740)</b>	<b>2.690.899,39</b>
	740	transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.690.899,39
	741	prejeta sredstva iz državnega proračuna in iz sredstev EU	0,00
<b>78</b>		<b>PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV</b>	<b>119.018,36</b>
	786	ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	119.018,36
II.		SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	24.890.622,47
<b>40</b>		<b>TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)</b>	<b>3.955.352,12</b>
	400	plače in drugi izdatki zaposlenim	927.133,03

	401	prispevki delodajalcev za socialno varnost	145.411,10
	402	izdatki za blago in storitve	2.858.807,99
	403	plačila domačih obresti	0,00
	409	rezerve	24.000,00
<b>41</b>		<b>TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)</b>	<b>6.891.462,94</b>
	410	subvencije	84.526,71
	411	transferi posameznikom in gospodinjstvom	4.100.803,97
	412	transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	650.388,53
	413	drugi tekoči domači transferi	2.055.743,73
<b>42</b>		<b>INVESTICIJSKI ODHODKI (420)</b>	<b>13.782.953,99</b>
	420	nakup in gradnja osnovnih sredstev	13.782.953,99
<b>43</b>		<b>INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)</b>	<b>260.853,42</b>
	431	investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	203.187,16
	432	investicijski transferi proračunskim uporabnikom	57.666,26
III.		PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-3.152.858,40
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>			
IV.		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV (750+751+752)	0,00
<b>75</b>		<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL</b>	<b>0,00</b>
	750	prejeta vračila danih posojil	0,00
	751	prodaja kapitalskih deležev	0,00
	752	kupnine iz naslova privatizacije	0,00
V.		DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0,00
<b>44</b>		<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0,00</b>
	440	dana posojila	0,00
	441	povečanje kapitalskih deležev in naložb	0,00
	442	poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
	443	povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in osebah javnega	0,00
		prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0,00
VI.		PREJETA - DANA POSOJILA IN SPREM. KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>			
VII.		ZADOLŽEVANJE (500)	0,00
<b>50</b>		<b>ZADOLŽEVANJE</b>	<b>0,00</b>
	500	domače zadolževanje	0,00
VIII.		ODPLAČILA DOLGA (550)	131.778,90
<b>55</b>		<b>ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>131.778,90</b>
	550	odplačila domačega dolga	131.778,90
IX.		SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-3.284.637,30
X.		NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-131.778,90
XI.		NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	3.152.858,40

XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	7.004.376,06
------	---	--------------

#### 4. člen

Zaključni račun proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 2022 se objavi v Uradnem glasilu e-občina. Splošni in posebni del, poročilo o izvajanju načrta razvojnih programov ter dodatne obrazložitve s prilogami, se objavijo na spletni strani občine.

Številka: 450-0002/2023-1

Datum: 22.03.2023

Občina Ivančna Gorica  
Dušan Strnad, župan

## OBČINA LOG - DRAGOMER

### 79. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v OŠ Log - Dragomer, enoti Vrtca Log - Dragomer

Na podlagi 31. in 32. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 94/10 – ZIU, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17, 49/20 – ZIUZEOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 18/21), 2., 4., 17. in 18. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15, 59/19) in 16. člena Statuta Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 33/07, 74/51 in 85/22), je Občinski svet Občine Log - Dragomer na 3. redni seji dne 15. 3. 2023 sprejel

### SKLEP O DOLOČITVI CEN PROGRAMOV PREDŠOLSKE VZGOJE V OŠ LOG - DRAGOMER, ENOTI VRTCA LOG - DRAGOMER

#### 1. člen

(1) Cene dnevni programov v javnem vrtcu v Občini Log - Dragomer znašajo mesečno na otroka:

Dnevni programi:	
• Prvo starostno obdobje	643,60 €
• Drugo starostno obdobje in kombinirani oddelki	492,28 €

(2) Plačilo staršev se za vsak dan odsotnosti otroka iz vrtca, ki jo starši najavijo najkasneje do 8. ure zjutraj prvega dne odsotnosti, zniža za stroške prehrane, ki znašajo 2,64 € na dan, korigiran z odstotkom, ki ga k ceni programa prispeva posamezni plačnik.

(3) Če starši ne javijo pravočasno otrokove odsotnosti, se zaračuna nadomestilo za nepravočasno odjavo odsotnosti z naslednjim dnevem.

#### 2. člen

(1) Mesečni stroški živil za otroke, upoštevani v cenah programov iz 1. člena tega sklepa znašajo 55,44 €. Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se staršem plačilo zniža za stroške neporabljenih živil, v kolikor je odsotnost vrtcu sporočena do 8. ure istega dne. Stroški živil se odštejejo v višini enakega odstotka od cene živil, kot je določeno plačilo staršev. Vrtec zniža ceno programa za stroške neporabljenih živil, v kolikor je vnaprej napovedana.

(2) V kolikor starši vnaprej napovedo, da bo otrok v vrtcu, se jim ob morebitnem neprihodu zaračuna celotna oskrbnina in živila za dneve neprihoda, razen v primeru predložitve zdravniškega opravičila oziroma potrdila pediatra.

#### 3. člen

Če je otrok prisoten v vrtcu dlje časa kot traja posamezni program v katerega je otrok vključen, brez predhodnega dogovora z vodstvom zavoda, je staršem vrtec upravičen zaračunati dodatne stroške varstva. Za prve pol ure znašajo stroški varstva 5,00 €, za vsake naslednje pol ure pa še po 5,00 €. To velja tudi za primere, ko otrok ostane v vrtcu po končanem poslovnem času in neopravičenega prihoda staršev ali drugih po otroka. O tem presoja vodstvo zavoda.

#### 4. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o uskladitvi cen programov v Osnovni šoli Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 39/19).

#### 5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu e-občina, uporablja pa se od 1. 4. 2023 dalje.

Številka: 602-2/2023-

Datum: 15.03.2023

Občina Log - Dragomer  
Miran Stanovnik, župan

## OBČINA ŠENTRUPERT

### 80. Poročilo o izidu volitev člana občinskega sveta na nadomestnih lokalnih volitvah 2023

Občinska volilna komisija Občine Šentrupert na podlagi 90. člena Zakona lokalnih volitev (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US) izdaja naslednje

### POROČILO O IZIDU VOLITEV ČLANA OBČINSKEGA SVETA NA NADOMESTNIH LOKALNIH VOLITVAH 2023

#### 1. člen

1. Na nadomestnih lokalnih volitvah, ki so potekale 12. marca 2023, je imelo pravico voliti člana občinskega sveta Občine Šentrupert 227 volivcev iz VE 1.

2. Glasovanja se je udeležilo 118 volivcev oziroma 52% volivcev, ki so imeli pravico voliti (volilna udeležba).

#### 2. člen

Izvoljeni kandidati je:

**VOLILNA ENOTA 1**

Oddanih glasovnic: 118

Neveljavnih glasovnic: 0

Veljavnih glasovnic: 118

Kandidat	Število glasov
Aleš Repovž	37

Občinska volilna komisija Občine Šentrupert  
predsednik  
Mag. Tomaž Bracar, LL. M.

## OBČINA DOLENJSKE TOPLICE

### 81. Odlok o proračunu Občine Dolenjske Toplice za leto 2023

Na podlagi 29. in 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 3. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 189/20-ZFRO, 207/21 in 44/22-ZVO-2), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11-ZDIU12, 101/13, 55/15-ZFisP, 96/15-ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US)) in 74. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 3/17 in 204/21) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na svoji 5. redni seji, dne 29. 3. 2023, sprejel naslednji

#### ODLOK O PRORAČUNU OBČINE DOLENJSKE TOPLICE ZA LETO 2023

##### 1. SPLOŠNA DOLOČBA

###### 1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Dolenjske Toplice za leto 2023 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

##### 2. VIŠINA PRORAČUNA

###### 2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	6.316.562,67
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.158.323,00
<b>70</b>	<b>DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)</b>	<b>3.502.204,00</b>
700	Davki na dohodek in dobiček	2.899.654,00
703	Davki na premoženje	331.750,00
704	Domači davki na blago in storitve	268.800,00
706	Drugi davki in prispevki	2.000,00
<b>71</b>	<b>NEDAČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)</b>	<b>656.119,00</b>
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	410.559,00
711	Takse in pristojbine	7.300,00
712	Globe in druge denarne kazni	11.260,00
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	17.000,00
714	Drugi nedavčni prihodki	210.000,00
<b>72</b>	<b>KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)</b>	<b>480.045,00</b>
721	Prihodki od prodaje zalog	15.000,00
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	465.045,00
<b>73</b>	<b>PREJETE DONACIJE (730+731)</b>	<b>3.200,00</b>
730	Prejete donacije iz domačih virov	3.200,00
<b>74</b>	<b>TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)</b>	<b>1.674.994,67</b>
740	Transferni prihodki iz drugih javno finančnih institucij	1.277.612,40

741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU in iz drugih držav	397.382,27
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	10.030.132,33
<b>40</b>	<b>TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)</b>	<b>1.790.747,18</b>
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	517.550,00
401	Prispevki delodajalca za socialno varnost	88.040,00
402	Izdatki za blago in storitve	1.149.657,18
403	Plačila domačih obresti	14.300,00
409	Rezerve	21.200,00
<b>41</b>	<b>TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)</b>	<b>1.595.266,83</b>
410	Subvencije	184.829,00
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	898.217,61
412	Transferi neprofitnim organ. in ustanovam	162.835,08
413	Drugi tekoči domači transferi	349.385,14
<b>42</b>	<b>INVESTICIJSKI ODHODKI (420)</b>	<b>6.529.618,32</b>
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	6.529.618,32
<b>43</b>	<b>INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)</b>	<b>114.500,00</b>
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	31.000,00
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	83.500,00
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)	-3.713.569,66
<b>75</b>	<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>0,00</b>
750	Prejeta vračila danih posojil	0,00
<b>44</b>	<b>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)</b>	<b>0,00</b>
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0,00
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0,00
<b>50</b>	<b>VII. ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>2.800.000,00</b>
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	2.800.000,00
<b>55</b>	<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>125.726,80</b>
550	ODPLACILO DOMACEGA DOLGA	125.726,80
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	-1.039.296,46
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	2.674.273,20
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	3.713.569,66
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	1.105.701,81

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk-podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k

temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Dolenjske Toplice.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

#### 3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

#### 4. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov določenih v prvem stavku 43. člena ter v prvem in drugem odstavku 80. člena Zakona o javnih financah tudi prihodki od občanov, ki se namenijo za namene, za katere se pobirajo.

Namensko prejeta sredstva, ki v tekočem proračunskem letu niso bila porabljena, se prenesejo v naslednje leto in izkazujejo kot črpanje sredstev na računih za naloge in projekte za katere so opredeljena.

Obveznosti v breme sredstev iz prvega odstavka tega člena, se lahko prevzemajo le, če so sredstva že nakazana v proračun, ali pa je izdan sklep ali odločba pristojnega organa in podpisana pogodba o dodelitvi sredstev.

#### 5. člen

Če se med letom v proračunu zagotovijo transferni prihodki (prejeta sredstva iz drugih javnofinančnih institucij, prejeta sredstva iz državnega proračuna iz proračuna Evropske unije in iz drugih držav in prejeta sredstva iz Evropske unije in iz drugih držav), ki v prvotnem proračunu niso bila predvidena, se sredstva razporedijo na postavko, za katero so bila smiselno pridobljena ali pa se na predlog predlagatelja finančnega načrta odpre nova postavka.

#### 6. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med posameznimi proračunskimi postavkami in konti, odloča župan, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katera so bila zagotovljena sredstva.

Župan s polletnim poročilom in zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2023 in njegovi realizaciji.

#### 7. člen

Med izvrševanjem proračuna nove proračunske postavke lahko odpre župan, če pri planiranju proračuna ni bilo tega mogoče predvideti in če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov ter zaradi drugih utemeljenih razlogov. Sredstva se zagotovijo iz namenskih prejemkov vezanih na razpise oziroma s prerazporeditvijo sredstev oziroma drugih proračunskih postavk.

Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nov konto, če je to potrebno zaradi pravilne knjigovodske evidence. Nov konto se lahko odpre v okviru obstoječe proračunske postavke in v okviru načrtovanih sredstev na proračunski postavki.

Župan Občine Dolenjske Toplice je pooblaščen, da poveča ali zmanjša določeno postavko v proračunu za 20 % brez soglasja občinskega sveta, oziroma da prerazporedi sredstva iz posameznega področja v drugo področje proračuna do višine 25 % posameznega področja.

### 8. člen

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

V letu 2023 lahko prevzemajo obveznosti za namene, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, če je izvedeno javno naročilo v skladu s prvim odstavkom tega člena in pod naslednjimi pogoji:

- za leto 2023 do višine 60 % obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah investicijskih odhodkov in investicijskih transferov v finančnem načrtu predlagatelja finančnih načrtov za leto 2022;
- za leto 2024 do višine 40 % obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah investicijskih odhodkov in investicijskih transferov v finančnem načrtu predlagatelja finančnih načrtov za leto 2022.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega porabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in tekoče transfere, ne sme presežati 25 % teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti za študije, investicijsko dokumentacijo, idejne zasnove in drugo osnovno dokumentacijo, ki je potrebna za uvrstitev projekta v načrt razvojnih programov. Omejitev iz prvega in drugega odstavka tega člena prav tako ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in zakupnimi pogodbami in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje predlagateljev finančnih načrtov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

### 9. člen

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

### 10. člen

Župan kot predstojnik neposrednega uporabnika lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. O spremembah vrednosti projektov župan dvakrat letno obvešča občinski svet.

Vso investicijsko dokumentacijo za projekte vključene v načrt razvojnih programov sprejema župan.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta. Novi projekti se lahko kot evidenčni projekti uvrstijo v načrt razvojnih programov tekočega leta samo na podlagi odločitve župana.

Ne glede na predhodne odstavke tega člena, v primeru, ko gre za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov, nove projekte v veljavni načrt razvojnih programov uvrsti oziroma projekte v veljavnem načrtu razvojnih programov spremeni s sklepom župan.

**11. člen**

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

**12. člen**

Za poravnavo obveznosti v breme proračuna se uporabljajo plačilni roki kot so določeni v Zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

Predčasno plačilo je možno na podlagi odobritve župana in če je dosežen popust, kar mora biti opredeljeno v pogodbi oziroma aneksu k osnovni pogodbi, v katerem se določi predčasno plačilo.

**13. člen**

V proračunu se zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad.

Proračunska rezerva se v letu 2023 oblikuje v višini 1.200 EUR.

O uporabi sredstev proračunske rezerve odloča župan, na podlagi 49. člena Zakona o javnih financah in o uporabi sredstev dvakrat letno poroča občinskemu svetu.

**4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA****14. člen**

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2023 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer do skupne višine 500,00 EUR.

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložbe

Občinska uprava lahko zahteva, da mu posredni uporabniki občinskega proračuna, pred deponiranjem prostih denarnih sredstev pri bankah ponudijo denarna sredstva, če je to treba zaradi likvidnosti sredstev oziroma za izvrševanje občinskega proračuna.

Nakup nepremičnin se izvaja na podlagi Letnega načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine.

**5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA****15. člen**

Občina Dolenjske Toplice se za proračunsko obdobje 2023 zadolži v višini 2.800.000,00 EUR.

Občina Dolenjske Toplice v proračunskem obdobju 2023 ne izdaja poroštev za izpolnjevanje obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Dolenjske Toplice. Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine se ne zadolžujejo in ne izdajajo poroštev

O kratkoročnem likvidnostnem zadolževanju za financiranje javne porabe, vendar le do višine 15 % sprejetega proračuna

odloča župan. Znesek mora biti odplačan do konca proračunskega leta.

**16. člen**

Posredni uporabnik občinskega proračuna morajo organizirati izvrševanje del in nalog iz svojega delovnega področja v mejah sredstev, odobrenih s proračunom.

Sredstva se med letom dodeljujejo praviloma enakomerno kot mesečne akontacije vendar v odvisnosti in zapadlosti obveznosti ter upoštevanju likvidnostnega položaja proračuna. Sredstva se smejo uporabljati le za namene za katere so odobrene.

Posredni uporabniki občinskega proračuna ne smejo za račun občinskega proračuna prevzemati obveznosti, ki presega zneske določene s proračunom.

**6. NADZOR NAD IZVRŠEVANJEM PRORAČUNA****17. člen**

Posredni uporabniki občinskega proračuna so dolžni občinski upravi in županu občine kot predstojniku občine, predložiti finančne načrte za naslednje proračunsko leto na način in v rokih, ki jih predpiše župan.

Posredni uporabniki občinskega proračuna so dolžni županu poročati najmanj dvakrat letno o realizaciji nalog, in sicer ob polletju in ob zaključku leta oziroma po potrebi.

**18. člen**

Nadzor nad pravilno, racionalno, smotno in namensko porabo sredstev pridobljenih iz občinskega proračuna pri neposrednih in posrednih uporabnikih ter drugih prejemnikih opravlja pristojni organ občinske uprave in nadzorni odbor.

Neposredni in posredni uporabniki ter drugi prejemniki sredstev občinskega proračuna so dolžni na zahtevo župana, direktorja občinske uprave ali nadzornega odbora predložiti vse zahtevane podatke, listine in drugo dokumentacijo, ki se nanaša na nadzor.

**7. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE****19. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Številka: 032-14/2023-21

Datum: 29.03.2023

Občina Dolenjske Toplice  
Franc Vovk, župan

**82. Odlok o proračunu Občine Dolenjske Toplice za leto 2024**

Na podlagi 29. in 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 3. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 189/20-ZFRO, 207/21 in 44/22-ZVO-2), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11-ZDIU12, 101/13, 55/15-ZFisP, 96/15-ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in 74. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št.

3/17 in 204/21) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na svoji 5. redni seji, dne 29. 3. 2023, sprejel naslednji

## ODLOK O PRORAČUNU OBČINE DOLENJSKE TOPLICE ZA LETO 2024

### 1. SPLOŠNA DOLOČBA

#### 1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Dolenjske Toplice za leto 2024 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

### 2. VIŠINA PRORAČUNA

#### 2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	6.867.559,56
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.202.671,00
<b>70</b>	<b>DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)</b>	<b>3.502.204,00</b>
700	Davki na dohodek in dobiček	2.899.654,00
703	Davki na premoženje	331.750,00
704	Domači davki na blago in storitve	268.800,00
706	Drugi davki in prispevki	2.000,00
<b>71</b>	<b>NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)</b>	<b>700.467,00</b>
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	454.907,00
711	Takse in pristojbine	7.300,00
712	Globe in druge denarne kazni	11.260,00
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	17.000,00
714	Drugi nedavčni prihodki	210.000,00
<b>72</b>	<b>KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)</b>	<b>284.250,00</b>
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0,00
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	284.250,00
<b>73</b>	<b>PREJETE DONACIJE (730+731)</b>	<b>3.200,00</b>
730	Prejete donacije iz domačih virov	3.200,00
<b>74</b>	<b>TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)</b>	<b>2.377.438,56</b>
740	Transforni prihodki iz drugih javno finančnih institucij	2.377.438,56
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	8.778.168,20
<b>40</b>	<b>TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)</b>	<b>1.625.287,22</b>
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	518.552,30
401	Prispevki delodajalca za socialno varnost	88.040,00
402	Izdatki za blago in storitve	983.194,92
403	Plačila domačih obresti	14.300,00
409	Rezerve	21.200,00
<b>41</b>	<b>TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)</b>	<b>1.534.105,64</b>
410	Subvencije	149.400,00
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	898.217,61
412	Transferi neprofitnim organ. in ustanovam	171.003,20

413	Drugi tekoči domači transferi	315.484,83
<b>42</b>	<b>INVESTICIJSKI ODHODKI (420)</b>	<b>5.557.275,34</b>
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	5.557.275,34
<b>43</b>	<b>INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)</b>	<b>61.500,00</b>
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	31.000,00
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	30.500,00
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)	-1.910.608,64
<b>75</b>	<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>0,00</b>
750	Prejeta vračila danih posojil	0,00
<b>44</b>	<b>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)</b>	<b>0,00</b>
440	Dana posojila	0,00
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0,00
<b>50</b>	<b>VII. ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>1.170.000,00</b>
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	1.170.000,00
<b>55</b>	<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>125.726,80</b>
550	ODPLACILO DOMACEGA DOLGA	125.726,80
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	-866.335,44
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	1.044.273,20
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	1.910.608,64
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	878.000,00

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk-podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta priložni k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Dolenjske Toplice.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

#### 3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

#### 4. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov določenih v prvem stavku 43. člena ter v prvem in drugem odstavku 80. člena Zakona o javnih financah tudi prihodki od občanov, ki se namenijo za namene, za katere se pobirajo.

Namensko prejeta sredstva, ki v tekočem proračunskem letu niso bila porabljena, se prenesejo v naslednje leto in

izkazujejo kot črpanje sredstev na računih za naloge in projekte za katere so opredeljena.

Obveznosti v breme sredstev iz prvega odstavka tega člena, se lahko prevzemajo le, če so sredstva že nakazana v proračunu, ali pa je izdan sklep ali odločba pristojnega organa in podpisana pogodba o dodelitvi sredstev.

#### 5. člen

Če se med letom v proračunu zagotovijo transferni prihodki (prejeta sredstva iz drugih javnofinančnih institucij, prejeta sredstva iz državnega proračuna iz proračuna Evropske unije in iz drugih držav in prejeta sredstva iz Evropske unije in iz drugih držav), ki v prvotnem proračunu niso bila predvidena, se sredstva razporedijo na postavko, za katero so bila smiselno pridobljena ali pa se na predlog predlagatelja finančnega načrta odpre nova postavka.

#### 6. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med posameznimi proračunskimi postavkami in konti, odloča župan, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila zagotovljena sredstva.

Župan s polletnim poročilom in zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2024 in njegovi realizaciji.

#### 7. člen

Med izvrševanjem proračuna nove proračunske postavke lahko odpre župan, če pri planiranju proračuna ni bilo tega mogoče predvideti in če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov ter zaradi drugih utemeljenih razlogov. Sredstva se zagotovijo iz namenskih prejemkov vezanih na razpise oziroma s prerazporeditvijo sredstev oziroma drugih proračunskih postavk.

Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nov konto, če je to potrebno zaradi pravilne knjigovodske evidence. Nov konto se lahko odpre v okviru obstoječe proračunske postavke in v okviru načrtovanih sredstev na proračunski postavki.

Župan Občine Dolenjske Toplice je pooblaščen, da poveča ali zmanjša določeno postavko v proračunu za 20 % brez soglasja občinskega sveta, oziroma da prerazporedi sredstva iz posameznega področja v drugo področje proračuna do višine 25 % posameznega področja.

#### 8. člen

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

V letu 2024 lahko prevzemajo obveznosti za namene, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, če je izvedeno javno naročilo v skladu s prvim odstavkom tega člena in pod naslednjimi pogoji:

- za leto 2024 do višine 60 % obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah investicijskih odhodkov in investicijskih transferov v finančnem načrtu predlagatelja finančnih načrtov za leto 2023;
- za leto 2025 do višine 40 % obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah investicijskih odhodkov in investicijskih transferov v finančnem načrtu predlagatelja finančnih načrtov za leto 2023.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in tekoče transfere, ne sme presegati 25 % teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti za študije, investicijsko dokumentacijo, idejne zasnove in drugo osnovno dokumentacijo, ki je potrebna za uvrstitev projekta v načrt razvojnih programov. Omejitev iz prvega in drugega odstavka tega člena prav tako ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in zakupnimi pogodbami in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje predlagateljev finančnih načrtov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

#### 9. člen

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

#### 10. člen

Župan kot predstojnik neposrednega uporabnika lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. O spremembah vrednosti projektov župan dvakrat letno obvešča občinski svet.

Vso investicijsko dokumentacijo za projekte vključene v načrt razvojnih programov sprejema župan.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta. Novi projekti se lahko kot evidenčni projekti uvrstijo v načrt razvojnih programov tekočega leta samo na podlagi odločitve župana.

Ne glede na predhodne odstavke tega člena, v primeru, ko gre za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov, nove projekte v veljavni načrt razvojnih programov uvrsti oziroma v veljavnem načrtu razvojnih programov spremeni s sklepom župana.

#### 11. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

#### 12. člen

Za poravnavo obveznosti v breme proračuna se uporabljajo plačilni roki kot so določeni v Zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

Predčasno plačilo je možno na podlagi odobritve župana in če je dosežen popust, kar mora biti opredeljeno v pogodbi oziroma aneksu k osnovni pogodbi, v katerem se določi predčasno plačilo.

### 13. člen

V proračunu se zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad.

Proračunska rezerva se v letu 2024 oblikuje v višini 1.200 EUR.

O uporabi sredstev proračunske rezerve odloča župan, na podlagi 49. člena Zakona o javnih financah in o uporabi sredstev dvakrat letno poroča občinskemu svetu.

## 4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

### 14. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2024 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer do skupne višine 500,00 EUR.

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložbe

Občinska uprava lahko zahteva, da mu posredni uporabniki občinskega proračuna, pred deponiranjem prostih denarnih sredstev pri bankah ponudijo denarna sredstva, če je to treba zaradi likvidnosti sredstev oziroma za izvrševanje občinskega proračuna.

Nakup nepremičnin se izvaja na podlagi Letnega načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine.

## 5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

### 15. člen

Občina Dolenjske Toplice se za proračunsko obdobje 2024 zadolži v višini 1.170.000,00 EUR.

Občina Dolenjske Toplice v proračunskem obdobju 2024 ne izdaja poroštev za izpolnjevanje obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Dolenjske Toplice. Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine se ne zadolžujejo in ne izdajajo poroštev

O kratkoročnem likvidnostnem zadolževanju za financiranje javne porabe, vendar le do višine 15 % sprejetega proračuna odloča župan. Znesek mora biti odplačan do konca proračunskega leta.

### 16. člen

Posredni uporabniki občinskega proračuna morajo organizirati izvrševanje del in nalog iz svojega delovnega področja v mejah sredstev, odobrenih s proračunom.

Sredstva se med letom dodeljujejo praviloma enakomerno kot mesečne akontacije vendar v odvisnosti in zapadlosti obveznosti ter upoštevanju likvidnostnega položaja proračuna. Sredstva se smejo uporabljati le za namene za katere so odobrene.

Posredni uporabniki občinskega proračuna ne smejo za račun občinskega proračuna prevzemati obveznosti, ki presegajo zneske določene s proračunom.

## 6. NADZOR NAD IZVRŠEVANJEM PRORAČUNA

### 17. člen

Posredni uporabniki občinskega proračuna so dolžni občinski upravi in županu občine kot predstojniku občine, predložiti finančne načrte za naslednje proračunsko leto na način in v rokih, ki jih predpiše župan.

Posredni uporabniki občinskega proračuna so dolžni županu poročati najmanj dvakrat letno o realizaciji nalog, in sicer ob polletju in ob zaključku leta oziroma po potrebi.

### 18. člen

Nadzor nad pravilno, racionalno, smotno in namensko porabo sredstev pridobljenih iz občinskega proračuna pri neposrednih in posrednih uporabnikih ter drugih prejemnikih opravlja pristojni organ občinske uprave in nadzorni odbor.

Neposredni in posredni uporabniki ter drugi prejemniki sredstev občinskega proračuna so dolžni na zahtevo župana, direktorja občinske uprave ali nadzornega odbora predložiti vse zahtevane podatke, listine in drugo dokumentacijo, ki se nanaša na nadzor.

## 7. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 19. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Številka: 032-14/2023-22

Datum: 29.03.2023

Občina Dolenjske Toplice  
Franc Vovk, župan

## OBČINA SVETA TROJICA V SLOVENSКИH GORICAH

### 83. Sklep o določitvi cene omrežnine in vodarine za obračunsko obdobje 2023 na območju Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah

Na podlagi določil Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2) in 16.člena Statuta Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah (MUV, št. 22/10, 12/14, UGSO št. 57/17, 3/19, Uradno glasilo e-občina, št. 6/20) je Občinski svet Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah na 3. redni seji, dne 29. 3. 2023 sprejel naslednji

### SKLEP O DOLOČITVI CENE OMREŽNINE IN VODARINE ZA OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023 NA OBMOČJU OBČINE SVETA TROJICA V SLOVENSКИH GORICAH

#### 1. člen

S tem sklepom se potrdi:

- Elaborat o oblikovanju cen storitev obveznih GJS varstva okolja oskrbe s pitno vodo v Občinah Cirkulane, Cerkevjak, Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, MO Ptuj, Podlehnik, Starše, Sv Andraž v slov. goricah, Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Trnovska vas, Videm, Zavrč, Žetale, januar 2023, ki ga je pripravilo Komunalno podjetje Ptuj, d.d..

in

- nove cene vodarine (opravljene storitve) za vse uporabnike in omrežnine:  
vodarina 1,1791EUR / m<sup>3</sup> porabljene vode (brez DDV)  
omrežnina 5,2228 EUR/mesec za priključek ≤ DN20 (brez DDV)

VODOMER (DN)	FAKTOR OMR	OMR na vodomer (€/mesec)
DN ≤ 20	1	5,2228
20 < DN < 40	3	15,6683
40 ≤ DN < 50	10	52,2275
50 ≤ DN < 65	15	78,3413
65 ≤ DN < 80	30	156,6825
80 ≤ DN < 100	50	261,1375
100 ≤ DN < 150	100	522,2750
150 ≤ DN	200	1.044,5501

Nova cena se uporablja s 1. 3. 2023 dalje.

## 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina, uporablja pa se od 1.3.2023 dalje.

Številka: 355-1/2012

Datum: 29.03.2023

Občina Sveta Trojica v Slovenskih goricah  
David Klobasa, župan

## 84. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za južni del naselja Sveta Trojica v Slovenskih goricah

Na podlagi 126. člena Zakona o urejanju prostora - ZURP-3 (Ur. l. RS, št. 199/21) in 16. člena Statuta Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah (MUV, št. 22/10, 12/14, UGSO št. 57/17, 3/19, Uradno glasilo e-občina, št. 6/20) je Občinski svet Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah na svoji 3. redni seji, dne 29. 3. 2023 sprejel

### ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM NAČRTU ZA JUŽNI DEL NASELJA SVETA TROJICA V SLOVENSkih GORICAH

#### 1. člen

V besedilu Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za južni del naselja Sveta Trojica v Slovenskih goricah v Občini Sveta Trojica v Slovenskih goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 03/2010, spremembe in dopolnitve 22/2011, 28/2011, 11/2019) se za 1. členom odloka doda novi 1.a člen, ki se glasi:

»1.a člen

S tem odlokom se sprejmejo Spremembe in dopolnitve Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za južni del naselja Sveta Trojica v Slovenskih goricah v Občini Sveta Trojica v Slovenskih goricah – v nadaljevanju SD OPPN. Identifikacijska številka SD OPPN v zbirki prostorskih aktov je 3214«

#### 2. člen

Za 3. členom (ureditveno območje OPPN) odloka se doda se 3.a člen, ki se glasi:

»3.a člen  
(ureditveno območje SD OPPN)

Obraavnava območje sprememb in dopolnitev OPPN se nahaja ob lokalni cesti LC 203 111, Mariborski cesti, Zgornja Senarska-Zgornja Ročica ter ob Ulici Rajka Slapernika. Parcela je dostopna z zahodne strani, z obstoječe ulice Rajka Slapernika.

Obsega parcelo 255/6 v k.o. (548) Zgornja Senarska v občini Sveta Trojica v Slovenskih goricah. Velikost parcele je 1813 m<sup>2</sup>.

Spremembe in dopolnitve se nanašajo na tekstualni in grafični del odloka, spremenijo se pogoji glede urbanistično arhitekturnega oblikovanja v grafičnem delu. V grafičnem delu se spremembe in dopolnitve prikazujejo samo na predmetni parceli 255/6 v k.o. (548) Zgornja Senarska na vseh potrebnih kartah.«

#### 3. člen

SD OPPN je na vpogled na sedežu Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah.

#### 4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Številka: 350-2/2022

Datum: 29.03.2023

Občina Sveta Trojica v Slovenskih goricah  
David Klobasa, župan

## 85. Zaključni račun proračuna Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah za leto 2022

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in 16. člena Statuta Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah (MUV, št. 22/10 in 12/14, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/17 in 3/19 in Uradno glasilo e-občine, 6/20) je Občinski svet Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah na 3. redni seji, dne 29. 3. 2023 sprejel

### ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE SVETA TROJICA V SLOVENSkih GORICAH ZA LETO 2022

#### 1. člen

Sprejme se Zaključni račun proračuna Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah za leto 2022.

#### 2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah za leto 2022 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah za leto 2022. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah ter o njihovi realizaciji v tem letu.

## 3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah za leto 2022 izkazuje:

<b>A BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>		
Konto	Naziv	Realizacija v EUR
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+74)	2.654.515,27
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.068.470,90
<b>70</b>	<b>DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>1.745.366,15</b>
700	Davki na dohodek in dobiček	1.577.312,00
703	Davki na premoženje	133.552,12
704	Domači davki na blago in storitve	36.570,51
706	Drugi davki	-2.068,48
<b>71</b>	<b>NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>323.104,75</b>
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	73.430,53
711	Takse in pristojbine	6.830,23
712	Globe in druge denarne kazni	1.253,09
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	13.695,47
714	Drugi nedavčni prihodki	227.895,43
<b>72</b>	<b>KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>11.564,91</b>
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetnih sredstev	11.564,91
<b>73</b>	<b>PREJETE DONACIJE</b>	<b>2.750,00</b>
730	Prejete donacije iz domačih virov	2.750,00
<b>74</b>	<b>TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>571.729,46</b>
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	264.167,91
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	307.561,55
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.965.294,73
<b>40</b>	<b>TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)</b>	<b>864.838,81</b>
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	268.539,75
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	42.069,78
402	Izdatki za blago in storitve	525.501,51
403	Plačila domačih obresti	13.727,77
409	Rezerve	15.000,00
<b>41</b>	<b>TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)</b>	<b>804.248,18</b>
410	Subvencije	8.000,00
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	471.271,69
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	103.392,48
413	Drugi tekoči domači transferi	221.584,01
<b>42</b>	<b>INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>1.231.282,75</b>
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.231.282,75
<b>43</b>	<b>INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>64.924,99</b>
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	57.935,28
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	6.989,71
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJA) (I-II)	310.779,46
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00

<b>75</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0,00</b>
751	Prodaja kapitalskih deležev	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV-V)	0,00
<b>C RAČUN FINANCIRANJA</b>		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	350.000,00
<b>50</b>	<b>DOMAČE ZADOLŽEVANJE</b>	<b>350.000,00</b>
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	198.781,73
<b>55</b>	<b>ODPLAČILO DOLGA</b>	<b>198.781,73</b>
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU	159.561,19
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	151.218,27
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	310.779,46
	Stanje sredstev na računih 31.12.2021	271.900,79

## 4. člen

Ostane sredstev na računih konec leta 2021 v višini 271.900,79 EUR se vključi v proračun Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah za leto 2022.

Ostane sredstev na računih konec leta 2022 je v višini 106.960,87 EUR, od tega je 15.000,00 EUR namenjenih za sredstva za naravne nesreče in se vključi v proračun Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah za leto 2023.

## 5. člen

Zaključni račun proračuna Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah za leto 2022 se objavi v Uradnem glasilu e-občina in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 450-2/2022

Datum: 29.03.2023

Občina Sveta Trojica v Slovenskih goricah  
David Klobasa, župan

#### 86. Sklep o imenovanju članov Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah

Na podlagi 6. člena Zakona o voznikih (Uradni list RS, št. 92/22 – uradno prečiščeno besedilo in 153/22), 70. člena Poslovnika Občinskega Sveta Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah (MUV, št. 22/10, UGSO, št. 59/17, 30/19, Uradno glasilo e-občina, št. 2/21) in 16. člena Statuta Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah (MUV, št. 22/10, 12/14, UGSO št. 57/17, 3/19, Uradno glasilo e-občina, št. 6/20) je Občinski svet Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah na 3. redni seji, dne 29. 3. 2023 sprejel

#### SKLEP O IMENOVANJU ČLANOV SVETA ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V CESTNEM PROMETU OBČINE SVETA TROJICA V SLOVENSkih GORICAH

## 1. člen

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu ima 7 članov.

## 2. člen

Za člane Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu se imenujejo:

1. Simon KOS – predsednik (občan);
2. Robert KRANER – član (predstavnik Medobčinskega redarstva);
3. Maja KUKOVEC – članica (predstavnica občine);
4. Uroš LEŠNIK – član (občan, voznik inštruktor);
5. Nina MANFREDA ČEH (predstavnica Pomgrad - CP d.d.);
6. Darko ŠKERGET (predstavnik OŠ in vrtec Sveta Trojica);
7. Sandi ZEMLJIČ (občan, voznik inštruktor).

### 3. člen

Mandat članov Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu traja štiri leta.

### 4. člen

Z dnem, ko začne veljati ta sklep, preneha veljati Sklep o imenovanju članov Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu številka: 37158-3/2019-15 z dne 20. 6. 2019.

### 5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Številka: 37158-1/2022

Datum: 29.03.2023

Občina Sveta Trojica v Slovenskih goricah  
David Klobasa, župan

## 87. Sklep o imenovanju predstavnika ustanovitelja Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah v Svet zavoda Zdravstveni dom Lenart

Na podlagi 8. člena Odloka o preoblikovanju javnega zavoda Zdravstveni dom Lenart (MUV, št. 01/10) in 16. člena Statuta Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah (MUV, št. 22/10, 12/14, UGSO št. 57/17, 3/19, Uradno glasilo e-občina, št. 6/20) je Občinski svet Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah na 3. redni seji, dne 29. 3. 2023 sprejel

### SKLEP O IMENOVANJU PREDSTAVNIKA USTANOVITELJA OBČINE SVETA TROJICA V SLOVENSkih GORICAH V SVET ZAVODA ZDRAVSTVENI DOM LENART

#### 1. člen

Za predstavnika ustanovitelja v Svet zavoda Zdravstveni dom Lenart se imenuje:

- Nataša HERCOG KRANER.

#### 2. člen

Mandat člana Sveta zavoda traja štiri leta od dneva konstituiranja, z možnostjo ponovnega mandata.

#### 3. člen

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina, uporablja pa se od konstituiranja Sveta zavoda Zdravstveni dom Lenart.

Številka: 170-4/2007

Datum: 29.03.2023

Občina Sveta Trojica v Slovenskih goricah  
David Klobasa, župan

## 88. Sklep o imenovanju predstavnika v Svet lokalnih skupnosti Centra za socialno delo Maribor

Na podlagi 15. člena Sklepa o ustanovitvi Centra za socialno delo Maribor (Uradni list RS, št. 30/18) in 16. člena Statuta Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah (MUV, št. 22/10, 12/14, UGSO št. 57/17, 3/19, Uradno glasilo e-občina, št. 6/20) je Občinski svet Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah na 3. redni seji, dne 29. 3. 2023 sprejel

### SKLEP O IMENOVANJU PREDSTAVNIKA V SVET LOKALNIH SKUPNOSTI CENTRA ZA SOCIALNO DELO MARIBOR

#### 1. člen

V svet lokalnih skupnosti Centra za socialno delo Maribor se imenuje:

- Anita ROBIČ.

#### 2. člen

Mandat člana Sveta lokalnih skupnosti Centra za socialno delo Maribor traja štiri leta od dneva konstituiranja.

#### 3. člen

Sklep o imenovanju predstavnika v Svet lokalnih skupnosti Centra za socialno delo Maribor, št. 122-1/2018-10 z dne 30. 5. 2019, preneha veljati 12. 6. 2023.

#### 4. člen

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina, uporablja pa se od konstituiranja Sveta lokalnih skupnosti Centra za socialno delo Maribor.

Številka: 122-1/2018

Datum: 29.03.2023

Občina Sveta Trojica v Slovenskih goricah  
David Klobasa, župan

## OBČINA ŠMARJEŠKE TOPLICE

### 89. Sklep o zaračunanih cenah in subvenciji oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode ter zbiranja in odvoza komunalnih in bioloških odpadkov v občini Šmarješke Toplice

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice – UPB (Uradni list RS, št. 17/18) in 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/2012) ter občinskih odlokov o izvajanju gospodarskih javnih služb varstva okolja v Občini Šmarješke Toplice je Občinski svet Občine Šmarješke Toplice na 3. redni seji dne 29.3.2023, ob obravnavi predloga cen komunalnih storitev, sprejel

### SKLEP O ZARAČUNANIH CENAH IN SUBVENCIJI OSKRBE S PITNO VODO, ODVAJANJA IN ČIŠČENJA KOMUNALNE ODPADNE VODE TER ZBIIRANJA IN ODVOZA KOMUNALNIH IN BIOLOŠKIH ODPADKOV V OBČINI ŠMARJEŠKE TOPLICE

#### I.

Občinski svet potrjuje cene izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode ter zbiranja in odvoza komunalnih in bioloških odpadkov v občini

Šmarješke Toplice in subvencijo cene za izvajanje gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo in odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode iz sredstev občinskega proračuna. Sklep začne veljati naslednji dan po

objavi v uradnem glasilu e-občina, cene storitev in subvencije se uporabljajo s 1. dnem naslednjega meseca po veljavnosti sklepa.

Prodajna zaračunana cena izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo z vodnim povračilom:

	gospodinjstva in uporabniki z nepridobitno dejavnostjo		uporabniki s pridobitno dejavnostjo	
	Cena v EUR	Cena v EUR z 9,5 % DDV	Cena v EUR	Cena v EUR z 9,5 % DDV
<b>Oskrba s pitno vodo</b>				
<b>Omrežnina na mesec</b>				
OMREŽNINA priključka DN 20 faktor 1	11,9849	13,1235	11,9849	13,1235
OMREŽNINA priključka DN 25 faktor 3	35,9547	39,3704	35,9547	39,3704
OMREŽNINA priključka DN 40 faktor 10	119,8490	131,2347	119,8490	131,2347
OMREŽNINA priključka DN 50 faktor 15	179,7735	196,8520	179,7735	196,8520
OMREŽNINA priključka DN 80 faktor 50	599,2450	656,1733	599,2450	656,1733
OMREŽNINA priključka DN 100 faktor 100	1.198,4900	1.312,3466	1.198,4900	1.312,3466
OMREŽNINA priključka DN 150 faktor 200	2.396,9800	2.624,6931	2.396,9800	2.624,6931
<b>Vodarina v m<sup>3</sup></b>	<b>1,1040</b>	<b>1,2089</b>	<b>1,2973</b>	<b>1,4205</b>

Občina subvencionira ceno vodarine za 14,90 % za gospodinjstva in uporabnike z nepridobitno dejavnostjo.

Prodajna zaračunana cena izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja komunalne odpadne vode za vse uporabnike:

	gospodinjstva in uporabniki z nepridobitno dejavnostjo		uporabniki s pridobitno dejavnostjo	
	Cena v EUR	Cena v EUR z 9,5 % DDV	Cena v EUR	Cena v EUR z 9,5 % DDV
<b>Odvajanje odpadnih voda</b>				
<b>Omrežnina na mesec</b>				
OMREŽNINA priključka DN 20 faktor 1	7,9980	8,7578	7,9980	8,7578
OMREŽNINA priključka DN 25 faktor 3	23,9940	26,2734	23,9940	26,2734
OMREŽNINA priključka DN 40 faktor 10	79,9800	87,5781	79,9800	87,5781
OMREŽNINA priključka DN 50 faktor 15	119,9700	131,3672	119,9700	131,3672
OMREŽNINA priključka DN 80 faktor 50	399,9000	437,8905	399,9000	437,8905
OMREŽNINA priključka DN 100 faktor 100	799,8000	875,7810	799,8000	875,7810
OMREŽNINA priključka DN 150 faktor 200	1.599,6000	1.751,5620	1.599,6000	1.751,5620
<b>Stroški izvajanja storitve v m<sup>3</sup></b>	<b>0,2121</b>	<b>0,2322</b>	<b>0,2121</b>	<b>0,2322</b>

Prodajna zaračunana cena izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe čiščenja komunalne odpadne vode:

	gospodinjstva in uporabniki z nepridobitno dejavnostjo		uporabniki s pridobitno dejavnostjo	
	Cena v EUR	Cena v EUR z 9,5 % DDV	Cena v EUR	Cena v EUR z 9,5 % DDV
<b>Čiščenje odpadnih voda</b>				
<b>Omrežnina na mesec</b>				
OMREŽNINA priključka DN 20 faktor 1	2,0900	2,2886	2,0900	2,2886
OMREŽNINA priključka DN 25 faktor 3	6,2700	6,8657	6,2700	6,8657
OMREŽNINA priključka DN 40 faktor 10	20,9000	22,8855	20,9000	22,8855
OMREŽNINA priključka DN 50 faktor 15	31,3500	34,3283	31,3500	34,3283
OMREŽNINA priključka DN 80 faktor 50	104,5000	114,4275	104,5000	114,4275
OMREŽNINA priključka DN 100 faktor 100	209,0000	228,8550	209,0000	228,8550
OMREŽNINA priključka DN 150 faktor 200	418,0000	457,7100	418,0000	457,7100
<b>Stroški izvajanja storitve v m<sup>3</sup></b>	<b>0,4800</b>	<b>0,5256</b>	<b>0,8752</b>	<b>0,9583</b>

Občina subvencionira ceno izvajanja storitve za 45,16 % za gospodinjstva in uporabnike z nepridobitno dejavnostjo.

Prodajna zaračunana cena izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja in odvoza komunalnih in bioloških odpadkov:

	Cena v EUR	Cena v EUR z 9,5 % DDV
<b>Zbiranje in odvoz komunalnih in bioloških odpadkov</b>		
Strošek javne infrastrukture na kg	0,0026	0,0028
Stroški izvajanja storitve na kg	0,0964	0,1056
<b>SKUPAJ za kg</b>	<b>0,0990</b>	<b>0,1084</b>

Številka: 032-0002/2023

Datum: 29.03.2023

Občina Šmarješke Toplice  
Marjan Hribar, župan

## 90. Sklep o določitvi cen programov in rezervacij v Osnovni šoli Šmarjeta – Vrtcu Sonček

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) ter 17. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 17/18 in 159/21), je Občinski svet občine Šmarješke Toplice na 3. redni seji dne 29. 3. 2023 sprejel

### SKLEP O DOLOČITVI CEN PROGRAMOV IN REZERVACIJ V OSNOVNI ŠOLI ŠMARJETA – VRTCU SONČEK

#### 1. člen (cena programa)

Cene programov vrtca, ki jih izvaja Osnovna šola Šmarjeta – Vrtec Sonček znašajo mesečno na otroka:

Starostna skupina otrok	Cena programa v EUR
Prva starostna skupina 1 – 3 leta	622,67
Druga starostna skupina 3 – 6 let	480,72

#### 2. člen (strošek živil)

Dnevni stroški živil za otroke, upoštevani v cenah programov, znašajo 2,24 EUR. Za čas, ko je otrok odsoten, se cena programa zniža za strošek neporabljenih živil za vsak dan odsotnosti, v sorazmernem deležu, določenim z odločbo Centra za socialno delo. Pri obračunu se upošteva dejansko število dni odsotnosti otroka v posameznem obračunskem mesecu.

#### 3. člen (kombinirani oddelek)

Cena programa za otroke, ki obiskujejo kombinirani oddelek, se obračuna glede na starost otroka. Sprememba se upošteva s prvim dnevom naslednjega meseca, po dopolnjeni starosti treh let.

#### 4. člen (plačilo staršev)

Plačilo staršev je odvisno od razvrstitve v dohodkovni razred, ki se določi na podlagi mesečnega dohodka in premoženja na družinskega člana v razmerju od neto povprečne mesečne plače v Republiki Sloveniji v preteklem letu. Starši lahko uveljavljajo subvencijo – znižano plačilo vrtca, če pravočasno oddajo vlogo za znižano plačilo vrtca na krajevno pristojni Center za socialno delo. Vsak dohodkovni razred določa kakšen odstotek cene programa plačajo starši. Razliko do polne cene programa pokriva občina.

Če starši vloge za znižano plačilo vrtca ne vložijo, plačajo 77 % cene programa.

#### 5. člen (dodatne olajšave)

Starši otrok, za katere je Občina Šmarješke Toplice po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje lahko uveljavljajo:

- počitniško rezervacijo in
- znižanje plačila programa zaradi zdravstvenih razlogov.

#### 6. člen (počitniška rezervacija)

Starši otrok, za katere je Občina Šmarješke Toplice po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v javnem vrtcu, lahko uveljavljajo dodatno olajšavo oz. rezervacijo zaradi počitniške odsotnosti otroka enkrat letno, v obdobju med 1. junijem in 30. septembrom. Rezervacijo lahko starši uveljavljajo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en in največ dva meseca.

Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavljajo rezervacijo le za otoka, za katerega se ne sofinancira plačilo staršev iz državnega proračuna.

Pisno vlogo (obrazec) za uveljavitev počitniške rezervacije starši osebno predložijo v vrtcu, kjer dobijo potrjen izvod izpisnice, ali obrazec pošljejo po elektronski pošti, najpozneje sedem dni (7) pred načrtovano odsotnostjo. Naknadne spremembe termina odsotnosti niso možne.

Za uveljavitev počitniške rezervacije, morajo imeti starši otrok poravnane finančne obveznosti do Osnovne šole Šmarjeta – Vrtca Sonček.

Straši plačajo počitniško rezervacijo v višini 50 % mesečnega prispevka, določenega z odločbo o znižanem plačilu vrtca, izdano s strani Centra za socialno delo.

Obračun počitniške rezervacije se izvede pri obračunu oskrbnine za posamezni mesec, v katerem se počitniška rezervacija koristi.

To olajšavo lahko v breme proračuna Občina Šmarješke Toplice uveljavijo tudi starši s stalnim bivališčem v občini, katerih otroci so vključeni v javne vrtce v drugih občinah, če je skladno z določbami teh občin le-to možno uveljavljati.

Starši otrok iz drugih občin, za katere Občina Šmarješke Toplice po veljavni zakonodaji ni dolžna kriti dela cene programa, lahko uveljavljajo rezervacijo le, če občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom rezervacije in ceno programa.

#### 7. člen (znižano plačilo programa iz zdravstvenih razlogov)

V kolikor otrok zaradi bolezni neprekinjeno ne obiskuje vrtca več kot 20 zaporednih delovnih dni, se staršem za dneve odsotnosti obračuna 30 % njim določene cene.

Znižano plačilo uveljavljajo straši s pisno vlogo in zdravniškim potrdilom oziroma ustreznim zdravniškim dokumentom, ki ju predložijo vrtcu najkasneje 5. delovni dan po zaključeni odsotnosti.

Olajšavo lahko v breme proračuna Občina Šmarješke Toplice uveljavijo tudi starši s stalnim bivališčem v občini, katerih otroci so vključeni v javne vrtce v drugih občinah, če je skladno z določbami teh občin to olajšavo možno uveljavljati.

#### 8. člen (otroki s posebnimi potrebami)

Cena za otroke s posebnimi potrebami, integrirane v redne oddelke, je za starše enaka ceni programa skupine, v katero je otrok vključen. Dodatne stroške, ki izhajajo iz odločbe o usmeritvi (ure dodatne strokovne pomoči, stroški dela spremljevalcev gibalno oviranim otrokom, dodatni materialni stroški) krije občina.

Vrtec mora v roku enega meseca po vključitvi (ali pridobitvi odločbe) otroka s posebnimi potrebami v redni program vrtca,

o vrsti in obsegu dodatnih stroškov za tega otroka obvestiti Občino Šmarješke Toplice.

#### **9. člen (izpis)**

Izpis otroka iz vrtca je možen le s prvim dnevom naslednjega meseca v primeru, da je izpisnica oddana najkasneje do 15. v mesecu.

#### **10. člen (odstop od pogodbe o vpisu)**

Starši ob podpisu pogodbe o vpisu otroka v vrtec, za vsakega novo vpisanega otroka plačajo akontacijo v višini 10% od cene programa, v katerega bo otrok vključen. Znesek se poračuna pri plačilu prvega računa za storitev vrtca. V primeru, da starši kljub podpisani pogodbi, otroka na v pogodbi zapisan datum vključitve, ne vključijo v vrtec, se akontacija ne vrne.

#### **11. člen (trajanje programa)**

Program vrtca traja 9 ur. Če je otrok prisoten v vrtcu več kot 9 ur ali po poslovnem času, starši otrok doplačajo prisotnost otroka za vsako začeto uro v višini 4,50 EUR.

#### **12. člen (prenehanje veljavnosti)**

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov in rezervacij v Osnovni šoli Šmarjeta – Vrtcu Sonček, št. 602-0010/2021-3 (Uradno glasilo e-občina, št. 23/21).

#### **13. člen (končne določbe)**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina, uporablja pa se od 1. 4. 2023 dalje.

Številka: 602-0002/2023-3  
Datum: 30.03.2023

Občina Šmarješke Toplice  
Marjan Hribar, župan

### **91. Sklep o sprejemu elaborata o oblikovanju cen 24-urne dežurne službe in potrditvi cene storitve 24-dežurne pogrebne službe v Občini Šmarješke Toplice**

Na podlagi 3. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe (Uradni list RS, št. 5/18), 3. člena Odloka o pokopališkem redu v Občini Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 90/21) in 17. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 17/18 in 159/21), je Občinski svet občine Šmarješke Toplice na 3. redni seji dne 29. 3. 2023 sprejel

#### **SKLEP O SPREJEMU ELABORATA O OBLIKOVANJU CEN 24-URNE DEŽURNE SLUŽBE IN POTRĐITVI CENE STORITVE 24-DEŽURNE POGREBNE SLUŽBE V OBČINI ŠMARJEŠKE TOPLICE**

##### **1. člen**

Občinski svet Občine Šmarješke Toplice potrjuje Elaborat o oblikovanju cen 24-urne dežurne pogrebne službe za Občino Šmarješke Toplice, marec 2023.

##### **2. člen**

Cena storitve 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Šmarješke Toplice znaša 174,45 EUR brez DDV.

##### **3. člen**

Izvajalec gospodarske javne službe na območju Občine Šmarješke Toplice, Pogrebne storitve Blatnik d.o.o., na osnovi tega sklepa oblikuje cenik s potrjeno ceno in ga javno objavi na svoji spletni strani.

##### **4. člen**

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Cena storitve 24-urne dežurne službe velja od 1. 4. 2023 dalje.

Številka: 354-0053/2021-16  
Datum: 30.03.2023

Občina Šmarješke Toplice  
Marjan Hribar, župan

## VSEBINA

<b>OBČINA MIRNA</b>	<b>1</b>	86. Sklep o imenovanju članov Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah	13
74. Sklep o imenovanju članov Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Mirna	1	87. Sklep o imenovanju predstavnika ustanovitelja Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah v Svet zavoda Zdravstveni dom Lenart	14
75. Zaključni račun proračuna Občine Mirna za leto 2022	1	88. Sklep o imenovanju predstavnika v Svet lokalnih skupnosti Centra za socialno delo Maribor	14
76. Sklep o oblikovanju cene obvezne občinske gospodarske javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Mirna	3	<b>OBČINA ŠMARJEŠKE TOPLICE</b>	<b>14</b>
77. Obvezna razlaga določb prvega (1) odstavka 82. člena Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Mirna (UGSO, UGSO, št. 13/2014, 1/2015, 15/2015, 47/2016, 53/2016, 53/2017, 67/2021)	3	89. Sklep o zaračunanih cenah in subvenciji oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode ter zbiranja in odvoza komunalnih in bioloških odpadkov v občini Šmarješke Toplice	14
<b>OBČINA IVANČNA GORICA</b>	<b>3</b>	90. Sklep o določitvi cen programov in rezervacij v Osnovni šoli Šmarjeta – Vrtcu Sonček	16
78. Zaključni račun proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 2022	3	91. Sklep o sprejemu elaborata o oblikovanju cen 24-urne dežurne službe in potrditvi cene storitve 24-dežurne pogrebne službe v Občini Šmarješke Toplice	17
<b>OBČINA LOG - DRAGOMER</b>	<b>5</b>		
79. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v OŠ Log - Dragomer, enoti Vrtca Log - Dragomer	5		
<b>OBČINA ŠENTRUPERT</b>	<b>5</b>		
80. Poročilo o izidu volitev člana občinskega sveta na nadomestnih lokalnih volitvah 2023	5		
<b>OBČINA DOLENJSKE TOPLICE</b>	<b>6</b>		
81. Odlok o proračunu Občine Dolenjske Toplice za leto 2023	6		
82. Odlok o proračunu Občine Dolenjske Toplice za leto 2024	8		
<b>OBČINA SVETA TROJICA V SLOVENSKIH GORICAH</b>	<b>11</b>		
83. Sklep o določitvi cene omrežnine in vodarine za obračunsko obdobje 2023 na območju Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah	11		
84. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za južni del naselja Sveta Trojica v Slovenskih goricah	12		
85. Zaključni račun proračuna Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah za leto 2022	12		