

Uradno glasilo e-občina

Št. 36

Maribor, petek 28.10.2022

Leto: III

ISSN: 2591-0957 (tiskana verzija)

ISSN: 2620-1466 (spletna izdaja)

OBČINA IVANČNA GORICA

158. Sklep o lokacijski preveritvi za enoto urejanja prostora STR-4 v OPN Občine Ivančna Gorica

Na podlagi 299. člena ZURp-3 (Uradni list RS, št. 199/21), prve alineje 127. člena, 128. in 131. člena ZURp-2 (Ur.l. RS, št. 61/17, 199/21 – ZURp-3 in 20/22 – odl. US) ter 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Ur. l. RS, št. 91/15-UPB2) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 32. redni seji, dne 19.10.2022, sprejel

SKLEP O LOKACIJSKI PREVERITVI ZA ENOTO UREJANJA PROSTORA STR-4 V OPN OBČINE IVANČNA GORICA

1. člen

S tem sklepom se zavrne lokacijska preveritev, ki se nanaša na zemljišče s parcelnima št. 616/16, 616/7, obe k.o. Dedni dol – 1812.

2. člen

Na zemljišču iz 1. člena tega sklepa se ne omogoči povečanje obsega območja stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na zemljišču s parcelnima št. 616/16, 616/7, obe k.o. Dedni dol – 1812 v enoti urejanja prostora STR-4 z namensko rabo Površine razpršene poselitve izven območij urbanističnih načrtov (As).

3. člen

Identifikacijska številka prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov je ID 3184.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu e-občina.

Številka: 3500-0006/2022-17

Datum: 19.10.2022

Občina Ivančna Gorica
Dušan Strnad, župan

OBČINA MIRNA

159. Sklep o pripravi tehnične posodobitve Občinskega prostorskega načrta Občine Mirna (5. spremembe in dopolnitve)

Na podlagi drugega odstavka 141. člena in 142. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 – ZURp-3) in 30. člena Statuta Občine Mirna (Ur. glasilo slovenskih občin, št. 27/2022, Uradno glasilo e-občina št. 28/2022-popravek) je župan Občine Mirna, dne 25. 10. 2022 sprejel

SKLEP O PRIPRAVI TEHNIČNE POSODOBITVE OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE MIRNA (5. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE)

1. člen (splošno)

(1) S tem sklepom se prične postopek tehnične posodobitve grafičnega dela izvedbenega dela Občinskega prostorskega načrta Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 13/14, 33/14, 1/15; 15/15, 47/16, 53/16, 19/17, 53/17, 39/19, 67/21, 15/22) (v nadaljevanju OPN Mirna), po postopku in na način, ki ga določa Zakon o urejanju prostora (ZURp-3) v drugem odstavku 141. člena in v 142. členu.

(2) Tehnična posodobitev se izvede s samostojnim postopkom sprememb in dopolnitev OPN Mirna in ne vključuje novih prostorskih ureditev ter ne določa nove izvedbene regulacije prostora.

(3) Tehnična posodobitev se izvede za celotno območje Občine Mirna.

2. člen

(razlogi za pripravo tehnične posodobitve)

S tehnično posodobitvijo se zagotavlja ažurnost grafičnega dela izvedbenega dela OPN Mirna s katastrom nepremičnin.

3. člen (potrjevanje)

Tehnično posodobljeni izvedbeni del OPN Mirna izdelata pooblaščen prostorski načrtovalec in pooblaščen inženir s področja geodezije, ki skupaj z občinskim urbanistom potrđita, da so izpolnjene zahteve iz drugega odstavka 141. člena ZURp-3 in pogoji za uporabo samostojnega postopka tehnične posodobitve v skladu s 142. členom ZURp-3.

4. člen

(postopek priprave in sprejema)

(1) Okvirni roki za pripravo posameznih faz so:

- | | |
|--|-------------------------------|
| • objava sklepa | oktober 2022 |
| • osnutek tehnično posodobljenega izvedbenega dela OPN Mirna | november 2022 |
| • obvestilo MOP o tehnični ustreznosti gradiva | v roku 7 dni od prejema vloge |
| • javna razgrnitev | v trajanju 15 dni |
| • predlog tehnično posodobljenega izvedbenega dela OPN Mirna | december 2022 |
| • obravnava in sprejem na občinskem svetu | februar 2023 |
| • objava v uradnem glasilu | februar - marec 2023 |

(2) Roki iz prvega odstavka tega člena so informativni in se lahko spremenijo.

5. člen (vključevanje javnosti)

(1) Z namenom vključevanja in sodelovanja javnosti Občina Mirna v postopku priprave tehnične posodobitve osnutek

tehnično posodobljenega izvedbenega dela OPN Mirna objavi v prostorskem informacijskem sistemu in na spletni strani občine <https://www.mirna.si/objave/8>.

(2) Javnosti se omogoči dajanje predlogov in pripomb na objavljeno gradivo v roku 15 dni od objave iz prejšnjega odstavka.

6. člen

(1) Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu e-občina ter velja z dnem objave.

(2) Ta sklep se objavi na spletni strani ministrstva, pristojnega za prostor, in na spletni strani Občine Mirna, <https://www.mirna.si/objave/8>.

Številka: 350-0002/2022-1

Datum: 25.10.2022

Občina Mirna
Dušan Skerbiš, župan

OBČINA BENEDIKT

160. Obvezna razlaga tretjega odstavka 34. člena, tretjega odstavka 35. člena in 37. člena Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje EUP BE 15 (nova stanovanjska soseska), (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 28/2014)

Na podlagi 5. člena ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/2021) in 15. člena Statuta Občine Benedikt (Uradno glasilo e-občina, št. 20/21 – uradno prečiščeno besedilo – UPB1) je Občinski svet Občine Benedikt na 23. redni seji dne 19.10.2022 sprejel

OBVEZNO RAZLAGO TRETJEGA ODSTAVKA 34. ČLENA, TRETJEGA ODSTAVKA 35. ČLENA IN 37. ČLENA ODLOKA O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM NAČRTU ZA OBMOČJE EUP BE 15 (NOVA STANOVANJSKA SOSESKA), (URADNO GLASILO SLOVENSКИH OBČIN, ŠT. 28/2014)

1. člen

Obvezna razlaga tretjega odstavka 34. člena Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje EUP BE 15 (nova stanovanjska soseska), (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 28/2014) se glasi:

Besedilo »V projektih za pridobitev gradbenega dovoljenja se vse lokacije objektov in naprav natančno določijo. Dopustna so odstopanja od podatkov, prikazanih v kartografskih prilogah, ki so posledica natančnejše stopnje obdelave projektov.« se razlaga tako, da se natančneje obdela tudi lastniška struktura parcel, zaradi katere so dopustna zgoraj navedena odstopanja.

2. člen

Obvezna razlaga tretjega odstavka 35. člena Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje EUP BE 15 (nova stanovanjska soseska), (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 28/2014) se glasi:

Besedilo »Dopustno je preoblikovanje zarisanih zemljiških parcel v večje ali manjše skladno s potrebami investitorjev in dopustna je podrobnejša parcelacija znotraj območja zaradi lastniške strukture in različnih dejavnosti. Zarisani odmiki objektov in količbene točke se lahko spreminjajo v skladu z dovoljenimi odstopanji.« se razlaga tako, da je preoblikovanje zemljiških parcel dopustno tudi zaradi lastniške strukture, oziroma kadar so težave pri pridobivanju teh zemljišč.

3. člen

Obvezna razlaga 37. člena Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje EUP BE 15 (nova stanovanjska soseska), (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 28/2014) se glasi:

Besedilo »Dopustna so odstopanja od rešitev opredeljenih v predmetnem OPPN (trase posameznih vodov, mesta, način priključevanja ipd.). Natančne rešitve se opredelijo v projektni dokumentaciji ob upoštevanju usmeritev tega OPPN, upoštevanju veljavne zakonodaje, predpisanih odmkov med posameznimi komunalnimi vodi. Spremembe lege in trase posameznih vodov so dopustne tudi v primeru težav pri pridobivanju zemljišč.« se razlaga tako, da so opisana odstopanja dopustna za vse vode in objekte gospodarske javne infrastrukture. Zaradi težav pri pridobivanju zemljišč je dopustno tudi odstopanje od opredeljenih lokacij vseh objektov (tudi stavb), ki so s tem povezani.

4. člen

Ta obvezna razlaga je sestavni del Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje EUP BE 15 (nova stanovanjska soseska), (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 28/2014) in začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Številka: 350-65/2022-10

Datum: 19.10.2022

Občina Benedikt
Milan Repič, župan

OBČINA LOG-DRAGOMER

161. Sklep o začetku priprave tehnične posodobitve grafičnega prikaza namenske rabe prostora Občinskega prostorskega načrta Občine Log - Dragomer

Na podlagi 142. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 – ZUreP-3) in 16. člena Statuta Občine Log-Dragomer (Uradni list RS št. 33/2007, 74/21 in 85/22) je župan Občine Log - Dragomer sprejel:

SKLEP O ZAČETKU PRIPRAVE TEHNIČNE POSODOBITVE GRAFIČNEGA PRIKAZA NAMENSKE RABE PROSTORA OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE LOG - DRAGOMER

1. člen

S tem sklepom se prične samostojni postopek tehnične posodobitve grafičnega prikaza izvedbenega dela občinskega prostorskega načrta Občine Log – Dragomer, v nadaljevanju OPN Log – Dragomer, ki ga je Občinski svet Občine Log – Dragomer sprejel na 7. izredni seji dne 15.6.2022 in je objavljen v Uradnem glasilu e-občina št. 23/2022), po postopku in na način, ki ga določa Zakon o urejanju prostora (ZUreP-3) v 142. členu.

2. člen

S tehnično posodobitvijo občina zagotavlja ažurnost grafičnega dela OPN Log - Dragomer, razen lokacijske preveritve, s katastrom nepremičnin.

3. člen

Tehnično posodobljen prostorski izvedbeni akt izdelata pooblaščenici prostorski načrtovalec in pooblaščenici inženir s področja geodezije, kot ju določajo predpisi, ki urejajo arhitekturno in inženirsko dejavnost.

Tehnični posodobitvi se priloži izjava prostorskega načrtovalca in pooblaščenega inženirja s področja geodezije, s katero potrjujeta, da so izpolnjene zahteve iz drugega odstavka 141. člena ZUreP-3.

Prva tehnična posodobitev se izvede za celotno območje OPN Log - Dragomer.

4. člen

Občina osnutek tehnično posodobljenega OPN Log - Dragomer objavi na spletni strani (www.log-dragomer.si) in v prostorskem informacijskem sistemu. Javnosti se omogoči dajanje predlogov in pripomb na objavljeno gradivo v roku, ki ni krajši od 15 dni. Na podlagi pripomb javnosti občina pripravi predlog tehnično posodobljenega OPN Log - Dragomer.

Občinski svet sprejme predlog tehnično posodobljenega OPN Log - Dragomer s sklepom ter ga objavi v uradnem glasilu občine in prostorskem informacijskem sistemu občine ter ga posreduje v prostorski informacijski sistem Ministrstva za okolje in prostor Republike Slovenije.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu e-občina in začne veljati z dnevom objave.

Številka: 3503-2/2022
Datum: 24.10.2022

Občina Log-Dragomer
Miran Stanovnik, župan

OBČINA ŠENTRUPERT

162. Sklep o pripravi tehnične posodobitve grafičnega prikaza namenske rabe prostora Občinskega prostorskega načrta Občine Šentrupert – spremembe št. 6

Na podlagi drugega odstavka 141. člena in 142. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21) in 26. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/18, Uradno glasilo e-občina, št. 28/20) je župan Občine Šentrupert, dne 26. 10. 2022, sprejel:

SKLEP O PRIPRAVI TEHNIČNE POSODOBITVE GRAFIČNEGA PRIKAZA NAMENSKE RABE PROSTORA OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE ŠENTRUPERT – SPREMEMBE ŠT. 6

1. člen

S tem sklepom se prične samostojni postopek tehnične posodobitve grafičnega prikaza izvedbenega dela Občinskega prostorskega načrta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 81/2013, 94/2013 - tehn. popr., Uradno glasilo e-občina, št. 7/2018 - tehn. popr., 12/2018 – spr. in dop., 6/2021 – spr. in dop.) (v nadaljevanju OPN Šentrupert) po postopku in na način, ki ga določa Zakon o urejanju prostora (ZUreP-3) v drugem odstavku 141. člena in v 142. členu.

Tehnična posodobitev se izvede s samostojnim postopkom sprememb in dopolnitev OPN Šentrupert in ne načrtuje novih prostorskih ureditev, oziroma ne določa nove izvedbe regulacije prostora.

Tehnična posodobitev se izvede za celotno območje Občine Šentrupert.

2. člen

S tehnično posodobitvijo Občina zagotavlja ažurnost grafičnega dela OPN Šentrupert, razen lokacijske preveritve, s katastrom nepremičnin.

3. člen

Tehnično posodobljen prostorski izvedbeni akt izdelata pooblaščen prostorski načrtovalec in pooblaščen inženir s področja geodezije, kot to določajo predpisi, ki urejajo arhitekturno in inženirsko dejavnost.

Tehnični posodobitvi se priloži izjava prostorskega načrtovalca in pooblaščenega inženirja s področja geodezije, s katerima potrjujeta, da so izpolnjene zahteve iz drugega odstavka 141. člena ZUreP-3.

Občinski urbanist Občine Šentrupert potrdi, da so izpolnjeni pogoji za uporabo postopka tehnične posodobitve v skladu s 142. členom ZUreP-3.

4. člen

Okvirni roki za pripravo posameznih faz so:

- | | |
|---|-------------------------------|
| • objava sklepa | oktober 2022 |
| • osnutek tehnično posodobljenega izvedbenega dela OPN Šentrupert | november 2022 |
| • obvestilo MOP o tehnični ustreznosti gradiva | v roku 7 dni od prejema vloge |
| • javna razgrnitev | 15 dni |
| • predlog tehnično posodobljenega izvedbenega dela OPN Šentrupert | december 2022 |
| • obravnava in sprejem na občinskem svetu | januar 2022 |
| • objava v uradnem glasilu | januar 2022 |

Roki iz prvega odstavka tega člena so informativni in se lahko spremenijo.

5. člen

Občina osnutek tehnično posodobljenega OPN Šentrupert objavi v prostorskem informacijskem sistemu in na spletni strani Občine Šentrupert (www.sentrupert.si). Javnosti se omogoči dajanje predlogov in pripomb na objavljeno gradivo v roku, ki ni krajši od 15 dni. Na podlagi pripomb javnosti Občina pripravi predlog tehnično posodobljenega OPN Šentrupert.

Občinski svet sprejme predlog tehnično posodobljenega OPN Šentrupert s sklepom in ga objavi v Uradnem glasilu občine in prostorskem informacijskem sistemu občine, ter ga posreduje v prostorski informacijski sistem Ministrstva za okolje in prostor Republike Slovenije.

6. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu e-občina in začne veljati z dnevom objave.

Ta sklep se objavi na spletni strani ministrstva, pristojnega za prostor in na spletni strani Občine Šentrupert (www.sentrupert.si)

Številka: 3500-0061/2022-5
Datum: 26.10.2022

Občina Šentrupert
Andrej Kostelec, župan

OBČINA ŠMARJEŠKE TOPLICE

163. Odlok o proračunu Občine Šmarješke Toplice za leto 2023

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr. 101/13, 55/15 - ZfisP, 96/15 - ZIPRS1617, 13/18) in 79. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 17/18) je Občinski svet Občine Šmarješke Toplice na 29. redni seji, dne 19.10.2022 sprejel

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE ŠMARJEŠKE TOPLICE ZA LETO 2023

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Šmarješke Toplice za leto 2023 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

v eurih

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov/Konto		Proračun leta 2023
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	7.890.704
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.836.055
70	DAVČNI PRIHODKI	2.945.250
700	Davki na dohodek in dobiček	2.521.658
703	Davki na premoženje	341.534
704	Domači davki na blago in storitve	152.400
71	NEDAVČNI PRIHODKI	890.805
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	267.470
711	Takse in pristojbine	9.825
712	Denarne kazni	32.000
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	510
714	Drugi nedavčni prihodki	581.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI	340.676
722	Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	340.676
73	PREJETE DONACIJE	2.000
730	Prejete donacije iz domačih virov	2.000
731	Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	3.641.631
740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	846.759
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	2.794.872
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	10.216.988
40	TEKOČI ODHODKI	1.566.101
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	287.600
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	57.320

402	Izdatki za blago in storitve	1.206.181
403	Plačila domačih obresti	5.000
409	Rezerve	10.000
41	TEKOČI TRANSFERI	1.316.653
410	Subvencije	89.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	774.500
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	133.546
413	Drugi tekoči domači transferi	319.607
414	Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	7.288.535
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	7.288.535
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	45.700
430	Investicijski transferi	
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	37.700
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	8.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-2.326.285
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	4.359
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	4.359
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	4.359
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	4.359
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	1.000.000
500	Domače zadolževanje	1.000.000
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	0
55	ODPLAČILO DOLGA	0
550	Odplačilo domačega dolga	0
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII)	1.321.925
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.000.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X-IX.)	2.326.285
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	1.465.039

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - podkontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Šmarješke Toplice.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen (izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-podkonta.

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi in tega odloka.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest, ki se uporabijo za vzdrževanje gozdnih cest,
- prihodki od prodaje občinskega stvarnega premoženja, ki se uporabijo za nakup novega stvarnega premoženja,
- prihodki od komunalnih prispevkov, ki se uporabijo za izgradnjo nove komunalne infrastrukture,
- prihodki iz naslova požarne takse, ki se namenijo za sofinanciranje nabave gasilske opreme ter osnovnih sredstev,
- prejete donacije, ki se uporabijo za namen, za katerega so bila pridobljena,
- prihodki iz naslova podeljenih koncesij, ki se uporabijo za področje, iz katerega je bila podeljena koncesija,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se uporabi za izvajanje investicij - projektov na področju ravnanja z odpadno vodo,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, ki se uporabi za izvajanje investicij - projektov na področju zbiranja in ravnanja z odpadki,
- turistična taksa, ki se uporabi za vlaganje v turistično infrastrukturo in razvoj ter spodbujanje turizma,
- transferni prihodki države. Evropske unije in drugih občin iz naslova sofinanciranja projektov, ki se uporabijo za izvajanje investicij - projektov, za katere so bila sredstva pridobljena.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v tekočem letu, se prenesejo v naslednje leto za isti namen.

5. člen (prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti oziroma veljavni proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan odloča o prerazporeditvah proračunskih sredstev med posameznimi proračunskimi postavkami in podkonti neomejeno glede na proračunske uporabnike.

Posamezna prerazporeditev sredstev iz prvega odstavka tega člena ne sme presežati 20 % vseh planiranih sredstev posameznega proračunskega uporabnika, iz katerega se prerazporedijo sredstva.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2023 in njegovi realizaciji.

6. člen (največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presežati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

- v letu 2023 50% navedenih pravic porabe in
- v ostalih prihodnjih letih 20% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presežati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev Evropske unije, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen (spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20% izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika, to je župan, ki lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20% izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

8. člen (proračunski skladi)

Proračunski skladi so sredstva sklada proračunske rezerve, namenjena za pokrivanje stroškov ukrepov ter za pomoč prizadetim pri odpravljanju posledic naravnih in drugih nesreč

(suša, potres, požar, poplave, ter druge naravne oziroma ekološke nesreče).

Proračunska rezerva se v letu 2023 oblikuje do višine 5.000 eurov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 5.000 eurov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

9. člen (odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2023 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 1.000 eurov.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh eurov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen (obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2023 lahko zadolži do višine 1.000.000 evrov. Občina se bo zadolžila z namenom premostitve potrebnih sredstev za izvedbo projekta OŠ Šmarjeta.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Šmarješke Toplice, v letu 2023 ne sme preseči skupne višine glavnice 357.977 eurov.

11. člen (obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2023 zadolžijo do skupne višine 0 eurov.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv lahko v letu 2023 izdajo poročila do skupne višine glavnice 0 eurov.

12. člen (obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2023 zadolži do višine 0 eurov.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen (začasno financiranje v letu 2024)

V obdobju začasnega financiranja Občine Šmarješke Toplice v letu 2024, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen (uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e, uporablja pa se s 1. 1. 2023.

Številka: 410-0011/2022-

Datum: 17.10.2022

Občina Šmarješke Toplice
Marjan Hribar, župan

164. Odlok o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Šmarješke Toplice

Na podlagi 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20 in 3/22 – ZDeb), Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2023 (Uradni list RS, št. 26/14) in 17. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 17/18 in 159/21) je občinski svet Občine Šmarješke Toplice na svoji 29. redni seji, dne 19. 10. 2022 sprejel

ODLOK O SOFINANCIRANJU LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI ŠMARJEŠKE TOPLICE

1. člen (vsebina odloka)

Odlok o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Šmarješke Toplice (v nadaljevanju: odlok) določa izvajalce posameznih programov in področij letnega programa športa v Občini Šmarješke Toplice (v nadaljevanju: LPŠ), pogoje in merila za izbiro in sofinanciranje izvajanja LPŠ, način določitve višine sofinanciranja, postopek izbire in sofinanciranja izvajanja LPŠ, način sklepanja in vsebino pogodb o sofinanciranju ter način izvajanja nadzora nad pogodbami o sofinanciranju.

2. člen (opredelitev javnega interesa v športu)

(1) Javni interes obsega naloge nacionalnega in lokalnega pomena, ki so določene v Nacionalnem programu športa v RS (v nadaljevanju: NPŠ) in so namenjene zagotavljanju optimalnih pogojev za kakovostno ukvarjanje s športom in gibalnimi dejavnostmi za ohranjanje zdravja.

(2) Javni interes v občini obsega dejavnosti na vseh področjih športa v skladu s prednostnimi nalogami, ki so opredeljene v NPŠ in se uresničuje tako, da se:

- v proračunu občine zagotavlja finančna sredstva za sofinanciranje LPŠ,
- načrtuje, gradi in vzdržuje lokalno pomembne športne objekte in površine za šport v naravi,
- spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj vseh področjih športa.

3. člen (izvajalci LPŠ)

(1) Izvajalci LPŠ po tem odloku so:

- športna društva, ki so registrirana v Republiki Sloveniji,
- zveza športnih društev, ki jo ustanovijo športna društva s sedežem v občini,
- pravne osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu s sedežem v občini,
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javno veljavne programe s sedežem v občini,

- zavodi za šport in ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa s sedežem v občini,
- društva s sedežem v občini, ki poleg osnovne dejavnosti registrirana za opravljanje dejavnosti v športu,
- samostojni podjetniki posamezniki, zasebni športni delavci, registrirani za opravljanje dejavnosti v športu s sedežem v občini,
- športna društva s sedežem izven občine Šmarješke Toplice, če izvajajo športni program za občane in v občini Šmarješke Toplice.

4. člen (pravica do sofinanciranja)

Izvajalci, navedeni v prejšnjem členu, imajo pravico do sofinanciranja dejavnosti na vseh področjih športa, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani za izvajanje dejavnosti v športu in delujejo najmanj eno leto na dan objave javnega razpisa,
- imajo sedež v občini in delujejo na območju občine, razen športna društva iz osme alineje 3. člena tega odloka, pri čemer se upošteva število članov iz občine Šmarješke Toplice,
- imajo zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen ali usposobljen strokovni kader za opravljanje dela v športu,
- imajo v skladu z lastnim temeljnim aktom urejeno evidenco članstva (športna društva) in evidenco o udeležencih programa,
- da izkažejo nepridobitni značaj javnega programa ali projekta športa, s katerim kandidirajo za sofinanciranje iz javnih sredstev,
- da niso na drugih razpisih občine pridobili finančnih sredstev za iste programe (izključitev dvojnega sofinanciranja),
- da so v preteklem letu redno izpolnjevali pogodbene obveznosti, v kolikor so prejeli sredstva iz proračuna občine,
- druge pogoje določene z vsakoletnim razpisom.

5. člen (opredelitev področij športa)

(1) Športni programi po tem odloku so različne pojavne oblike športa, namenjene posameznikom vseh starosti, in sicer:

1. Športni programi:
 - prostočasna športna vzgoja otrok in mladine,
 - športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami,
 - obštudijske športne dejavnosti,
 - športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
 - kakovostni šport,
 - vrhunski šport,
 - šport invalidov,
 - športna rekreacija,
 - šport starejših.
2. Športni objekti in površine za šport v naravi.
3. Razvojne dejavnosti v športu
 - izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu,
 - založništvo v športu.
4. Organiziranost v športu
 - delovanje športnih organizacij.
5. Športne prireditve in promocija športa
 - športne prireditve.
6. Družbena in okoljska odgovornost v športu.

(2) Podrobnejša opredelitev vseh področij športa je podana v prilogi »Merila, pogoji in kriteriji za izbor in vrednotenje letnega programa športa v občini Šmarješke Toplice«, ki je sestavni del tega odloka.

6. člen (Letni program športa - LPŠ)

(1) LPŠ je dokument, ki opredeljuje vsa področja športa, ki so v danem koledarskem letu opredeljena kot javni interes občine, pri čemer upošteva strukturo in prednostne naloge, opredeljene v NŠP.

(2) Glede na razvojne načrte, prioritete v športu, upoštevanje tradicije in posebnosti športa v lokalni skupnosti, razpoložljiva proračunska sredstva ter kadrovske in prostorske razmere v lokalnem športu, se v LPŠ določi:

- področja športa, ki se v proračunskem letu, za katerega se sprejema LPŠ, sofinancirajo iz občinskega proračuna,
- obseg in vrsto dejavnosti,
- višino proračunskih sredstev za sofinanciranje področij športa,
- morebitne dodatne pogoje in zahteve za vrednotenje programov in izvajanje LPŠ.

7. člen (začetek postopka javnega razpisa)

Izvajalec razpisa sprejme sklep o začetku postopka javnega razpisa za izbiro in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa (v nadaljnjem besedilu: javni razpis), s katerim določi predmet sofinanciranja, predviden obseg javnih sredstev, cilje, ki se jih da doseči z javnim razpisom, in besedilo javnega razpisa.

8. člen (komisija za izvedbo javnega razpisa)

(1) Postopek javnega razpisa vodi komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Mandat komisije je vezan na mandat župana.

(2) Komisija je sestavljena iz najmanj treh članov v sestavi (predsednik, člani).

(3) Seje strokovne komisije so redne ali izredne, lahko so tudi dopisne. Za sklepčnost in odločanje komisije je potrebna večina članov oziroma večina glasov vseh navzočih članov.

(4) Člani strokovne komisije izmed sebe določijo predsednika strokovne komisije, ki sklicuje in vodi seje.

(5) Predsednik in člani komisije ne smejo biti z vlagatelji, ki kandidirajo za dodelitev sredstev, interesno povezani v smislu poslovne povezanosti, sorodstvenega razmerja (v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetega četrtega kolena), v zakonski zvezi, v zunajzakonski skupnosti, v svaštvu do vštetega drugega kolena tudi, če so te zveze, razmerja oziroma skupnosti že prenehale. Prav tako ne smejo sodelovati pri delu komisije, če obstajajo druge okoliščine, ki bi vplivale na njihovo neobjektivnost in nepristranskost (npr. osebne povezave).

(6) Predsednik in člani komisije podpišejo izjavo o prepovedi interesne povezanosti. Če je predsednik ali člana komisije z vlagateljem poslovno, sorodstveno ali osebno povezan, se izloči iz komisije oziroma odločanja in se to evidentira v zapisniku.

(7) Komisija preveri pravočasnost in popolnost vlog, opravi pregled vlog, jih oceni na podlagi zahtev in meril, ki so navedena v javnem razpisu, ter izvajalcu razpisa poda predlog izbire in sofinanciranja programov in področij LPŠ.

9. člen (objava razpisa)

(1) Občina vsako leto praviloma po sprejemu proračuna in LPŠ objavi javni razpis za zbiranje prijav za sofinanciranje športnih programov in projektov, ki se financirajo iz občinskega proračuna.

(2) Razpis se objavi na spletni strani občine in na oglasni deski na sedežu občine.

10. člen (besedilo javnega razpisa)

- (1) Objava javnega razpisa mora vsebovati najmanj:
- naziv in sedež izvajalca razpisa,
 - pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
 - predmet javnega razpisa,
 - navedbo pogojev za kandidiranje na javnem razpisu,
 - navedbo meril, s pomočjo katerih se med tistimi izvajalci, ki izpolnjujejo pogoje izberejo prejemniki sredstev in ocenijo prejete prijave,
 - predviden obseg javnih sredstev za sofinanciranje,
 - določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
 - rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev,
 - datum oz. rok odpiranja vlog za dodelitev sredstev,
 - rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa,
 - kraj, čas in osebo, pri kateri lahko vlagatelji dvignejo razpisno dokumentacijo, oziroma elektronski naslov, na katerega lahko zaprosijo zanjo.
- (2) V javnem razpisu se lahko poleg podatkov iz prejšnjega odstavka objavijo tudi drugi podatki, če je to potrebno glede na predmet javnega razpisa.

11. člen (razpisna dokumentacija)

- (1) V razpisni dokumentaciji morajo biti navedeni vsi podatki, ki omogočajo izdelavo popolne vloge za dodelitev sredstev, vsebuje pa:
- razpisne obrazce,
 - navodila izvajalcem za pripravo in oddajo vloge,
 - informacijo o dostopnosti občinskega odloka o sofinanciranju letnega programa športa in merilih za sofinanciranje LPŠ v občini,
 - merila, pogoji in kriteriji za vrednotenje in izbor letnega programa športa v občini
 - ter vzorec pogodbe.
- (2) Izvajalec razpisa objavi razpisno dokumentacijo na spletni strani ter oglasni deski na sedežu občine.

12. člen (razpisni rok)

Rok za prijavo na javni razpis se določi v javnem razpisu in ne sme biti krajši kot 14 dni od objave javnega razpisa.

13. člen (oddaja vlog na javni razpis)

- (1) Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, ki je označena z »Ne odpiraj – vloga na javni razpis za šport«. Ovojnica je lahko označena tudi na drug ustrezen način, iz katerega izhaja, da gre za vlogo na določen javni razpis.
- (2) Vloga mora biti izvajalcu razpisa dostavljena do roka in na način, ki je naveden v javnem razpisu.

14. člen (odpiranje vlog)

- (1) Odpiranje prejetih vlog vodi komisija in ni javno. Izvede se v roku, ki je predviden v javnem razpisu. Odpirajo se samo v roku dostavljene in pravilno označene ovojnice.
- (2) Za vsako vlogo komisija ugotovi, ali je pravočasna, ali jo je podala upravičena oseba in ali je popolna.
- (3) O odpiranju vlog se vodi zapisnik, ki vsebuje najmanj:
- datum dospelih vlog,
 - nazivi vlagateljev, navedenih po vrstnem redu dospelosti,
 - predmet prijave na javni razpis,

- ugotovitve o popolnosti oziroma nepopolnosti posamezne vloge ter navedbo manjkajoče dokumentacije.
- (4) Vlogo, ki ni pravočasna ali je ni vložila upravičena oseba, izvajalec razpisa zavrže s sklepom.

15. člen (poziv k dopolnitvi vloge)

- (1) V skladu z ugotovitvami iz zapisnika o odpiranju vlog, občinska uprava v roku osmih dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste vlagatelje, katerih vloge ne vsebujejo vseh, z razpisno dokumentacijo zahtevanih dokumentov (nepopolne vloge), da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog ne sme biti krajši od treh dni in ne daljši od osem dni od prejema poziva za dopolnitev.
- (2) Če vlagatelj vloge ne dopolni v zahtevanem roku, izvajalec razpisa vlogo zavrže s sklepom.

16. člen (ocenjevanje in vrednotenje vlog)

- (1) Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog, tako da preveri izpolnjevanje razpisnih pogojev in jih oceni na podlagi meril, določenih z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo, ter glede na to pripravi predlog izbire in sofinanciranja programov in področij LPŠ.
- (2) Komisija o opravljenem strokovnem pregledu iz prejšnjega odstavka vodi zapisnik, iz katerega so razvidni razlogi za razvrstitev in predlog, kateri programi ali področja LPŠ se sofinancirajo v določenem obsegu, kateri pa se glede na višino sredstev in razvrstitev ne financirajo.
- (3) Razpisane programe in področja LPŠ se vrednoti s točkami. Vrednost točke se določi v sorazmernem deležu glede na skupno število točk za posamezne vsebine in glede na obseg proračunskih sredstev za izvajanje LPŠ.

17. člen (odločba)

- (1) Na podlagi predloga strokovne komisije izvajalec razpisa izda odločbo o izbiri ter obsegu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja.
- (2) Odločba o izbiri je podlaga za sklenitev pogodbe o sofinanciranju izvajanja LPŠ.

18. člen (ugovor)

- (1) Vlagatelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in da mu razpisana sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v roku osmih dni od vročitve odločbe vložiti ugovor pri izvajalcu razpisa.
- (2) Predmet ugovora ne morejo biti merila, pogoji in kriteriji za vrednotenje LPŠ.
- (3) O ugovoru odloči župan v roku trideset (30) dni od prejema ugovora. Odločitev župana je dokončna.

19. člen (objava rezultatov javnega razpisa)

Izvajalec razpisa v roku sedmih dni od izdaje odločb na spletni strani občine objavi poročilo o izvedbi javnega razpisa, ki vsebuje seznam izvajalcev in višino odobrenih sredstev za izbrane športne programe ter člane komisije.

20. člen (pogodba)

- (1) Po izdani odločbi župan sklene pogodbo o sofinanciranju z izbranimi izvajalci za izvedbo javnih športnih programov in projektov, ki vsebuje:
- naziv in naslov naročnika ter izvajalca LPŠ,
 - vsebino in obseg dejavnosti,
 - čas realizacije dejavnosti,

- višino dodeljenih sredstev,
 - terminski plan porabe sredstev,
 - način nadzora nad namensko porabo sredstev in izvedbo dejavnosti, ter predvidene sankcije v primeru neizvajanja,
 - način nakazovanja sredstev izvajalcu,
 - način in vzrok spremembe višine pogodbenih sredstev,
 - način, vsebino in rok za poročanje o realizaciji LPŠ po pogodbi,
 - določilo, da izvajalec, ki nenamensko koristi pogodbeno sredstva ali drugače grobo krši pogodbeno določila, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem javnem razpisu,
 - določilo, da mora prejemnik ob nenamenski porabi sredstev sredstva vrniti v proračun skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi,
 - druge medsebojne pravice in obveznosti.
- (2) Izvajalcu, ki so mu bila odobrena sredstva, se pošlje pogodbo v podpis ter se mu določi rok osem dni, v katerem se je dolžan odzvati.
- (3) V primeru, da upravičenec v danem roku ne vrne podpisane pogodbe ali ne zaprosi za podaljšanje roka iz objektivnih razlogov, ki jih mora na zahtevo organa izkazati, se šteje, da je umaknil svojo vlogo za pridobitev sredstev. Le-ta ostanejo nerazdeljena v proračunu občine.

21. člen (spremljanje izvajanja LPŠ in nadzor nad porabo sredstev)

- (1) Izvajalci športne dejavnosti so dolžni izvajati dogovorjene programe v skladu z določili tega odloka in razpisa ter so dolžni podati poročila o realizaciji odobrenih programov, vključno z dokazili, do datuma opredeljenega v pogodbi.
- (2) Športni programi, ki so v celoti financirani iz javnih sredstev, so za uporabnika brezplačni. V primeru delnega sofinanciranja športnih programov iz proračunskih sredstev občine mora izvajalec LPŠ stroške, ki jih krijejo vadeči, sorazmerno zmanjšati.
- (3) Finančna sredstva, ki jih izvajalci letnega programa športa prejmejo za izvedbo posameznega športnega programa oziroma za udeležbo v posameznem športnem programu, se smejo porabiti samo za stroške izvedbe športnega programa, za katerega so namenjeni.
- (4) Nadzor nad izvajanjem letnih pogodb z izvajalci in porabo proračunskih sredstev izvaja občinska uprava, nadzorni organ občine ali druga oseba, ki jo za to pooblasti župan.
- (5) V primeru, da izvajalec ne izvaja odobrenih programov v skladu z določili tega odloka in sklenjene pogodbe, se pogodba prekine in sofinanciranje takoj ukine, izvajalec pa je dolžan povrniti prejeta sredstva.
- (6) Izvajalec, ki krši določila tega člena, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem javnem razpisu občine.
- (7) Če je izvajalec v kateri koli fazi razpisa navajal neresnične podatke z namenom pridobitve sredstev, občina prekine pogodbo in zahteva vrnitev nenamensko porabljenih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi.

22. člen (merila, pogoji in kriteriji za vrednotenje LPŠ)

- (1) Pogoji in merila za izbor in vrednotenje LPŠ so opredeljeni v prilogi in so sestavni del tega odloka.
- (2) Višina sofinanciranja športnih programov in projektov je odvisna od razpoložljivih proračunskih sredstev za področje športa. Izračun višine sofinanciranja posameznega športnega programa oziroma projekta se izvede na osnovi Meril, pogojev in kriterijev za izbor in vrednotenje letnega programa športa v občini Šmarješke Toplice. V merilih se posamezni programi in projekti vrednotijo v točkah. Določitev višine sofinanciranja je odvisna od skupnega števila točk vseh prijavljenih programov oziroma projektov, višine sredstev, določene v proračunu ter na podlagi določene vrednosti točke in števila zbranih točk posameznega upravičenca.

- (3) Komisija lahko ostanek nerazdeljenih sredstev na posameznem področju športa prerazporedi tudi na drugo področje v okviru športa, oziroma lahko razdeli manj sredstev od načrtovanih in sredstva ostanejo nerazdeljena.

23. člen (prenehanje veljavnosti Pravilnika)

- (1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 30/17).
- (2) Spremembe in dopolnitve tega odloka se uveljavljajo po enakem postopku, kot velja za njegov sprejem.

24. člen (veljavnost Odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina, uporablja pa se od 1. 1. 2023 dalje.

Številka: 032-0003/2022-3
Datum: 20.10.2022

Občina Šmarješke Toplice
Marjan Hribar, župan

VSEBINA

OBČINA IVANČNA GORICA	1
158. Sklep o lokacijski preveritvi za enoto urejanja prostora STR-4 v OPN Občine Ivančna Gorica	1
OBČINA MIRNA	1
159. Sklep o pripravi tehnične posodobitve Občinskega prostorskega načrta Občine Mirna (5. spremembe in dopolnitve)	1
OBČINA BENEDIKT	2
160. Obvezna razlaga tretjega odstavka 34. člena, tretjega odstavka 35. člena in 37. člena Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje EUP BE 15 (nova stanovanjska soseska), (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 28/2014)	2
OBČINA LOG-DRAGOMER	2
161. Sklep o začetku priprave tehnične posodobitve grafičnega prikaza namenske rabe prostora Občinskega prostorskega načrta Občine Log - Dragomer	2
OBČINA ŠENTRUPERT	3
162. Sklep o pripravi tehnične posodobitve grafičnega prikaza namenske rabe prostora Občinskega prostorskega načrta Občine Šentrupert – spremembe št. 6	3
OBČINA ŠMARJEŠKE TOPLICE	4
163. Odlok o proračunu Občine Šmarješke Toplice za leto 2023	4
164. Odlok o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Šmarješke Toplice	6