

Uradno glasilo e-občina

Št. 22

Maribor, petek 01.07.2022

Leto: III

ISSN: 2591-0957 (tiskana verzija)

ISSN: 2620-1466 (spletna izdaja)

OBČINA ŠENTRUPERT

77. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno – izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Pavla Lunačka Šentrupert

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06– ZJZP), 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09 [### ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO – IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA DR. PAVLA LUNAČKA ŠENTRUPERT](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2009-01-2871, 64/09 - popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 –ZUJF, 57/12 –ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, in 207/21), 119. a in 119. b člena Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna republike Slovenije (Uradni list, RS, št. 11/2022) in 14. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/2018 in Uradno glasilo e-občina, št. 28/2020) je občinski svet Občine Šentrupert na 28. redni seji, dne 22.6.2022 sprejel</p>
</div>
<div data-bbox=)

1. člen (dejavnost zavoda)

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno – izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Pavla Lunačka Šentrupert (Uradno glasilo e-občina, št. 8/2021) se spremeni 7. člen odloka tako:

- da se za odstavkom (5), doda nov, 6. odstavek, ki se glasi:
»(6) Javni zavod prodajo blaga in storitev na trgu lahko izvaja le, če bo z izvajanjem te zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.«
- sedanji 6., 7. in 8. odstavek 7. člena odloka se ustrezno preštevilčijo.

2. člen (veljavnost odloka)

Ta sprememba odloka začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Številka: 603-0007/2022-2
Datum: 22.06.2022

Občina Šentrupert
Andrej Martin Kostelec, župan

78. Sklep o določitvi cen vzgojno - varstvenih programov v Občini Šentrupert

Občinski svet Občine Šentrupert je na svoji 28. redni seji Občinskega sveta Občine Šentrupert, dne 22.6.2022 v zvezi s predlogom za določitev cen programov v vrtcu, sprejel naslednji

SKLEP O DOLOČITVI CEN VZGOJNO - VARSTVENIH PROGRAMOV V OBČINI ŠENTRUPERT

1. člen

Občinski svet občine Šentrupert daje soglasje k predlogu cen programov za oddelke dnevnega varstva, ki se uveljavijo od 1.9.2022 dalje in znašajo:

a) Cene dnevnega programa:

- za oddelke prvega starostnega obdobja 538,53 EUR mesečno na otroka,
- za kombinirani oddelki 470,76 EUR mesečno na otroka,
- za oddelke drugega starostnega obdobja 417,05 EUR mesečno na otroka.

b) Cene dnevnega varstva za prisotnost nad 9 ur dnevno:

- ena (1) zamudna ura bivanja v vrtcu znotraj poslovnega časa: 7,30 EUR (zamuda do 30 minut se obračuna v višini 3,65 EUR),
- ena (1) zamudna ura bivanja v vrtcu po poteku poslovnega časa: 9,30 EUR.

2. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen vzgojno – varstvenih programov v Občini Šentrupert št. 602-0003/2021-3 z dne 1.7.2021.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu e-občina, uporablja pa se od 1. 9. 2022 dalje.

Številka: 602-0002/2022-4
Datum: 22.06.2022

Občina Šentrupert
Andrej Martin Kostelec, župan

79. Sklep o razrešitvi podžupana Občine Šentrupert

Na podlagi prvega odstavka 33. a člena Zakona o lokalni list samoupravi (Uradni RS št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 27. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS št. 12/18 in Uradno glasilo e-občine, št. 28/20), je župan Občine Šentrupert, sprejel

SKLEP O RAZREŠITVI PODŽUPANA OBČINE ŠENTRUPERT

1. člen

Podžupana, Tomaža Ramovša, roj. 30. 07. 1982, stanujočega Dolenje Jesenice 13, 8232 Šentrupert, se z dnem 30.6.2022, razreši s funkcije podžupana Občine Šentrupert.

2. člen

Podžupan je bil imenovan s sklepom št. 032-0003/2019, z dne 29.1.2019 in je funkcijo opravljal nepoklicno od 1.2.2019.

3. člen

Sklep začne veljati s 1.7.2022 in se objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Številka: 032-0003/2019-4

Datum: 24.06.2022

Občina Šentrupert
Andrej Martin Kostelec, župan

80. Sklep o imenovanju podžupana

Na podlagi 33. a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE) in 27. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/18), izdaja župan Občine Šentrupert naslednji

SKLEP O IMENOVANJU PODŽUPANA**1. člen**

Za podžupana Občine Šentrupert se imenuje Tomaž Kurent, rojen dne 29.1.1991, s stalnim bivališčem Škrljevo 1, 8232 Šentrupert.

2. člen

Podžupan bo svojo funkcijo opravljal nepoklicno.

3. člen

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu, ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.

4. člen

Podžupan nastopi funkcijo z dnem 01. 07. 2022 in traja do razrešitve, oz. do poteka mandatne dobe župana.

5. člen

Ta sklep začne veljati s 1.7.2022 in se objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Številka: 032-0003/2019-5

Datum: 24.06.2022

Občina Šentrupert
Andrej Martin Kostelec, župan

81. Pravilnik o spremembi Tehničnega pravilnika o javnem vodovodu v Občini Šentrupert

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/18 in Uradno glasilo e-občina št. 28/20) in 44. člena Odloka o izvajanju javne gospodarske službe oskrbe s pitno vodo v Občini Šentrupert (Uradni list RS, št. 33/14) je Občinski svet Občine Šentrupert na 28. redni seji dne 22.6.2022 sprejel

PRAVILNIK O SPREMEMBI TEHNIČNEGA PRAVILNIKA O JAVNEM VODOVODU V OBČINI ŠENTRUPERT**1. člen**

V Tehničnem pravilniku o javnem vodovodu v Občini Šentrupert (Uradni list RS, št. 2/17, v nadaljevanju: »Odlok«) se v prvem odstavku 71. člena se izbriše besedilo: »in tipske kombinirane vodomere«. V drugi povedi prvega odstavka 71. člena se besedilo: »imeti točnost merila po normi MID in ustrezati standardu ISO 4064« zamenja z besedilom: »izpolnjevati zahteve Pravilnika o merilnih instrumentih (Uradni list RS, št. 19/16) in ustrezati standardu SIST EN ISO 4064-1:2017«.

Drugi odstavek 71. člena Odloka se spremeni tako, da se glasi:»

Obračunski vodomeri za obračun porabljene vode uporabnikom do dimenzije DN 50 so lahko:

- enotokovni (merilni razpon R najmanj 160, stopnja zaščite IP68),
- večtokovni (merilni razpon R najmanj 160, stopnja zaščite IP68),
- volumetrični vodomeri modularne zasnove (merilni razpon R najmanj 160, stopnja zaščite IP68 ali manj, če je vgrajena številčnica z brisalcem).«.

2. člen

Tretji odstavek 71. člena Odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Obračunski vodomeri za obračun porabljene vode uporabnikom dimenzije DN 50 in večji so lahko:

- enotokovni (merilni razpon R najmanj 315m stopnja zaščite IP68),
- woltman izvedbe (merilni razpon R najmanj 315, stopnja zaščite IP68).«.

3. člen

Za tretjim odstavkom 71. člena Odloka se umesti nov četrti odstavek, ki se glasi: »Vsi vodomeri morajo imeti možnost nadgradnje, ki omogoča daljinsko odčitavanje. Nadgradnja za daljinsko odčitavanje mora omogočati sprejemanje podatkov z obstoječo opremo upravljalca.«.

KONČNA DOLOČBA**4. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Številka: 355-0008/2022-3

Datum: 22.06.2022

Občina Šentrupert
Andrej Martin Kostelec, župan

82. Odlok o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Šentrupert

Na podlagi 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17 in 21/18 – ZNOrg), Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2023 (Uradni list RS, št. 26/14), Izvedbenega načrta Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2023 (Sklep vlade, št. 00727-13/2014/7, z dne 26.8.2014) ter 14. in 86. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/2018 in Uradno glasilo e-občina, št. 28/2020) je občinski svet Občine Šentrupert na svoji 28. redni seji, dne 22. 6. 2022 sprejel

ODLOK O SOFINANCIRANJU LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI ŠENTRUPERT**I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen****(vsebina odloka)**

(1) Ta odlok določa pogoje, postopke, merila in kriterije za izbor, vrednotenje in delitev proračunskih sredstev, namenjenih za uresničevanje javnega interesa na področju športa v Občini Šentrupert (v nadaljevanju: občina), v okviru Letnega programa športa (v nadaljevanju: LPŠ).

(2) Sredstva za sofinanciranje LPŠ se zagotovijo v proračunu občine.

2. člen**(opredelitev javnega interesa v športu)**

(1) Javni interes na področju športa v občini se uresničujejo tako, da se:

- zagotavlja finančna sredstva za sofinanciranje LPŠ na ravni občine,
- spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti,
- načrtuje, gradi, posodablja in vzdržuje lokalno pomembne javne športne objekte in javne površine za šport v naravi.

3. člen**(izvajalci LPŠ)**

(1) Izvajalci LPŠ po tem odloku so:

- športna društva, ki so registrirana v Republiki Sloveniji,
- zveza športnih društev, ki jo ustanovijo športna društva s sedežem v občini,
- pravne osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu s sedežem v občini,
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javno veljavne programe s sedežem v občini,
- zavodi za šport in ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa s sedežem v občini,
- samostojni podjetniki posamezniki, zasebni športni delavci, registrirani za opravljanje dejavnosti v športu s sedežem v občini,
- v predhodnih alinejah navedeni izvajalci s sedežem izven občine Šentrupert, če so izpolnjeni pogoji iz drugega odstavka 4. člena tega odloka.

4. člen**(pravica do sofinanciranja)**

(1) Izvajalci, navedeni v prejšnjem členu, imajo pravico do sofinanciranja dejavnosti na vseh področjih športa, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani za izvajanje dejavnosti v športu in delujejo najmanj eno leto na dan roka poteka za prijavo na javni razpis,
- imajo sedež v občini in delujejo na območju občine, razen invalidskih organizacij, ki so zasnovane tako, da združujejo člane na področju regije, pri čemer se upošteva število članov iz občine Šentrupert,
- imajo zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen ali usposobljen strokovni kader za opravljanje dela v športu,
- izvajajo športne programe, ki so predmet javnega razpisa, najmanj 30 vadbenih tednov letno v obsegu vsaj 60 ur (po dve uri tedensko), razen v primerih, ko ne gre za sofinanciranje celoletnih športnih programov in je obseg izvajanja posameznega športnega programa v merilih drugače opredeljen,
- imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroški za izvedbo dejavnosti,

- imajo v skladu z lastnim temeljnim aktom urejeno evidenco članstva (športna društva) in evidenco o udeležencih programa,
- da prijavljene programe izvajajo na območju občine Šentrupert (izjema so programi, ki se zaradi neprimerne objekta ne morejo izvajati na območju občine); v primeru, da se športni program izvaja izven občine Šentrupert, morajo biti vanj vključeni udeleženci iz občine Šentrupert v velikosti minimalne vadbene skupine;
- da izkažejo nepridobitni značaj javnega programa ali projekta športa, s katerim kandidirajo za sofinanciranje iz javnih sredstev,
- da so v preteklem letu redno izpolnjevali pogodbene obveznosti, če so prejeli sredstva iz proračuna občine.

(2) V primeru, da se posamezni program izvaja v občini Šentrupert in je namenjen občanom občine Šentrupert, na razpis pa se z enakim programom ne prijavi noben izvajalec s sedežem v občini Šentrupert, je za izvajalca tega programa lahko izbran tudi subjekt, ki nima sedeža v občini Šentrupert, izpolnjuje pa ostale pogoje, določene s tem pravilnikom.

(3) Športna društva in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pred drugimi izvajalci programov športa.

(4) Glede na vsebino razpisanih sredstev se pogoji za sofinanciranje športnih programov in projektov lahko natančneje določijo v razpisni dokumentaciji.

II. VSEBINSKE DOLOČBE**5. člen****(opredelitev področij športa)**

(1) Za uresničevanje javnega interesa v športu, se v skladu s proračunskimi možnostmi in ob upoštevanju načela enake dostopnosti proračunskih sredstev za vse izvajalce iz proračuna občine sofinancira naslednja področja športa:

1. ŠPORTNI PROGRAMI

1.1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine

1.2. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

1.3. Kakovostni šport

1.4. Vrhunski šport

1.5. Šport invalidov

1.6. Športna rekreacija

1.7. Šport starejših

2. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU

2.1. Usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

3. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU

3.1. Delovanje športnih organizacij

4. ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA

4.1. Športne prireditve

4.2. Občinske športno-promocijske prireditve za podelitev priznanj v športu.

(2) Podrobnejša opredelitev vseh področij športa je podana v prilogi »Merila, pogoji in kriteriji za izbor in vrednotenje letnega programa športa v Občini Šentrupert« in so sestavni del tega odloka.

6. člen**(Letni program športa - LPŠ)**

(1) LPŠ je dokument, ki opredeljuje vsa področja športa, ki so v danem koledarskem letu opredeljena kot javni interes občine. Za koledarsko leto ga sprejme občinski svet, praviloma po sprejemu občinskega proračuna.

(2) Glede na razvojne načrte, prioritete v športu, upoštevanje tradicije in posebnosti športa v lokalni skupnosti, razpoložljiva proračunska sredstva ter kadrovske in prostorske razmere v lokalnem športu, se v LPŠ določijo:

- področja športa, ki se v proračunskem letu, za katerega se sprejema LPŠ, sofinancirajo iz občinskega proračuna,
- obseg in vrsto dejavnosti,
- višino proračunskih sredstev za sofinanciranje področij športa,
- morebitne dodatne pogoje in zahteve za vrednotenje programov in izvajanje LPŠ.

7. člen (komisija za izvedbo javnega razpisa)

- (1) Postopek javnega razpisa vodi komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Mandat komisije je vezan na mandat župana.
- (2) Komisija je sestavljena iz treh članov v sestavi:
- en predstavnik Občinskega sveta občine,
 - en predstavnik dejavnosti športa v občini,
 - javni uslužbenec, zaposlen v Občinski upravi Občine Šentupert, zadolžen za področje družbenih dejavnosti.
- (3) Seje strokovne komisije so redne ali izredne, lahko so tudi dopisne. Za sklepčnost in odločanje komisije je potrebna večina članov oziroma večina glasov vseh navzočih članov.
- (4) Člani strokovne komisije izmed sebe določijo predsednika strokovne komisije, ki sklicuje in vodi seje.
- (5) Predsednik in člani komisije ne smejo biti z vlagatelji, ki kandidirajo za dodelitev sredstev, interesno povezani v smislu poslovne povezanosti, sorodstvenega razmerja (v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštete četrtga kolena), v zakonski zvezi, v zunajzakonski skupnosti, v svaštvu do vštete drugega kolena tudi, če so te zveze, razmerja oziroma skupnosti že prenehale. Prav tako ne smejo sodelovati pri delu komisije, če obstajajo druge okoliščine, ki bi vplivale na njihovo neobjektivnost in nepristranskost (npr. osebne povezave).
- (6) V komisijo ne morejo biti imenovani zakoniti zastopniki društev oziroma organizacij, ki so se prijavile na razpis in uveljavljajo pravico do sofinanciranja programov.
- (7) Če je predsednik ali člani komisije z vlagateljem poslovno, sorodstveno ali osebno povezan, se izloči iz komisije oziroma odločanja in se to evidentira v zapisniku.
- (8) Komisija preveri pravočasnost in popolnost vlog, opravi pregled popolnih vlog, jih oceni na podlagi zahtev in meril, ki so navedena v javnem razpisu, ter izvajalcu razpisa poda predlog izbire in sofinanciranja programov in področij LPŠ.
- (9) Komisija lahko za tehnično izvedbo postopka pooblasti posameznega člana ali občinsko upravo, ki za komisijo pripravi osnutek vsebinskega in finančnega pregleda vlog.

8. člen (objava razpisa)

- (1) Občina vsako leto praviloma po sprejemu proračuna in LPŠ objavi javni razpis za zbiranje prijav za sofinanciranje športnih programov in projektov, ki se financirajo iz občinskega proračuna.
- (2) Razpis se objavi v uradnem glasilu občine ter na spletni strani občine, oziroma na drug krajevno običajen način.

9. člen (besedilo javnega razpisa)

- (1) Objava javnega razpisa mora vsebovati:
- naziv in sedež izvajalca razpisa,
 - pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
 - predmet javnega razpisa,
 - navedbo pogojev za kandidiranje na javnem razpisu in informacijo o merilih,
 - predviden obseg javnih sredstev za sofinanciranje,
 - določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
 - rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev,
 - datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev,
 - rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa,

- kraj, čas in osebo, pri kateri lahko vlagatelj dvignejo razpisno dokumentacijo, oziroma elektronski naslov, na katerega lahko zaprosijo zanjo.
- (2) V javnem razpisu se lahko poleg podatkov iz prejšnjega odstavka objavijo tudi drugi podatki, če je to potrebno glede na predmet javnega razpisa.

10. člen (razpisna dokumentacija)

- (1) V razpisni dokumentaciji morajo biti navedeni vsi podatki, ki omogočajo izdelavo popolne vloge za dodelitev sredstev, vsebuje pa: razpisne obrazce, navodila izvajalcem za pripravo in oddajo vloge, informacijo o dostopnosti občinskega odloka o sofinanciranju letnega programa športa in merilih za sofinanciranje LPŠ v občini ter vzorec pogodbe.
- (2) Izvajalec razpisa objavi razpisno dokumentacijo na svojih spletnih straneh.

11. člen (razpisni rok)

- (1) Rok za prijavo na razpis se določi z javnim razpisom in mora biti dovolj dolg, da lahko vlagatelj pripravi kakovostno vlogo v skladu z zahtevanimi pogoji v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji, ne sme pa biti krajši kot 14 dni od objave javnega razpisa na spletni strani občine.

12. člen (oddaja vlog na javni razpis)

- (1) Vloge na javni razpis se obravnavajo posamično.
- (2) Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, ki je označena z »Ne odpiraj – vloga na javni razpis za šport«. Ovojnica je lahko označena tudi na drug ustrezen način, iz katerega izhaja, da gre za vlogo na določen javni razpis.
- (3) Če isti prijavitelj prijavlja več programov oziroma projektov, mora:
- vsak program oziroma projekt prijaviti na ločenem obrazcu,
 - dokazila o izpolnjevanju pogojev vložiti v enem izvodu, na enem obrazcu.
- (4) Vloga na javni razpis je lahko tudi elektronska, če je tako določeno v javnem razpisu. Način elektronske predložitve vloge mora biti določen v razpisni dokumentaciji.
- (5) Vloga mora biti izvajalcu razpisa dostavljena do roka, ki je naveden v javnem razpisu, ne glede na način oddaje.

13. člen (odpiranje vlog)

- (1) Odpiranje prejetih vlog vodi komisija. Izvede se v roku, ki je predviden v javnem razpisu. Odpirajo se samo v roku dostavljene in pravilno označene ovojnice. Odpiranje prejetih vlog lahko s strinjanjem večine članov izvede tudi posamezni član komisije.
- (2) Odpiranje prejetih vlog ni javno.
- (3) Za vsako vlogo komisija ugotovi, ali je pravočasna, ali jo je podala upravičena oseba in ali je popolna.
- (4) O odpiranju vlog se vodi zapisnik, ki vsebuje najmanj:
- datum dospelih vlog,
 - nazivi vlagateljev, navedenih po vrstnem redu dospelosti,
 - predmet prijave na javni razpis,
 - ugotovitve o popolnosti oziroma nepopolnosti posamezne vloge ter navedbo manjkajoče dokumentacije.
- (5) Vlogo, ki ni pravočasna ali je ni vložila upravičena oseba, izvajalec razpisa zavrže s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

14. člen (poziv k dopolnitvi vloge)

(1) V skladu z ugotovitvami iz zapisnika o odpiranju vlog, občinska uprava v roku osmih dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste vlagatelje, katerih vloge ne vsebujejo vseh, z razpisno dokumentacijo zahtevanih dokumentov (nepopolne vloge), da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog ne sme biti krajši od treh dni in ne daljši od osem dni od prejema poziva za dopolnitev.

(2) Če vlagatelj vloge ne dopolni v zahtevanem roku, izvajalec razpisa vlogo zavrže s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

15. člen (ocenjevanje in vrednotenje vlog)

(1) Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog, tako da preveri izpolnjevanje razpisnih pogojev in jih oceni na podlagi meril, določenih z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo, ter glede na to pripravi predlog izbire in sofinanciranja programov in področij LPŠ.

(2) Komisija o opravljenem strokovnem pregledu iz prejšnjega odstavka vodi zapisnik, iz katerega so razvidni razlogi za razvrstitev in predlog, kateri programi ali področja LPŠ se sofinancirajo v določenem obsegu, kateri pa se glede na višino sredstev in razvrstitev ne financirajo.

(3) Ocenjevanje in vrednotenje vlog ter zapisnik komisije niso javni.

(4) Razpisane programe in področja LPŠ se vrednoti s točkami.

(5) Vrednost točke se določi v sorazmernem deležu glede na skupno število točk za posamezne vsebine in glede na obseg proračunskih sredstev za izvajanje LPŠ.

16. člen (odločba)

(1) Na podlagi predloga strokovne komisije izvajalec razpisa izda odločbo o izbiri ter obsegu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja.

(2) Odločba o izbiri je podlaga za sklenitev pogodbe o sofinanciranju izvajanja LPŠ.

17. člen (ugovor)

(1) Vlagatelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in da mu razpisana sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v roku osmih dni od vročitve odločbe vloži ugovor pri izvajalcu razpisa. Vloženi ugovor ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji.

(2) Predmet ugovora ne more biti primernost meril za ocenjevanje vlog.

(3) Izvajalec razpisa o ugovoru odloči v roku 30 dni od njegovega prejema. Odločitev o izbiri je s tem dokončna.

18. člen (objava rezultatov javnega razpisa)

(1) Rezultati javnega razpisa se po zaključku postopka objavijo na spletni strani občine.

19. člen (pogodba)

(1) Po izdani odločbi župan sklene pogodbo o sofinanciranju z izbranimi izvajalci za izvedbo javnih športnih programov in projektov, ki vsebuje:

- naziv in naslov naročnika ter izvajalca LPŠ;
- vsebino in obseg dejavnosti;
- čas realizacije dejavnosti;
- višino dodeljenih sredstev;
- terminski plan porabe sredstev;
- način nadzora nad namensko porabo sredstev in izvedbo dejavnosti, ter predvidene sankcije v primeru neizvajanja;

- način nakazovanja sredstev izvajalcu,
- način in vzrok spremembe višine pogodbenih sredstev;
- način, vsebino in rok za poročanje o realizaciji LPŠ po pogodbi,
- določilo, da izvajalec, ki nenamensko koristi pogodbeno sredstva ali drugače grobo krši pogodbeno določila, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem javnem razpisu,
- določilo, da mora prejemnik ob nenamenski porabi sredstev sredstva vrniti v proračun skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi,
- druge medsebojne pravice in obveznosti.

(2) Izvajalcu, ki so mu bila odobrena sredstva, se pošlje pogodbo v podpis ter se mu določi rok osem dni, v katerem se je dolžan odzvati.

(3) V primeru, da upravičenec v danem roku ne vrne podpisane pogodbe ali ne zaprosi za podaljšanje roka iz objektivnih razlogov, ki jih mora na zahtevo organa izkazati, se šteje, da je umaknil svojo vlogo za pridobitev sredstev. Le-ta ostanejo nerazdeljena v proračunu občine.

20. člen (spremljanje izvajanja LPŠ in nadzor nad porabo sredstev)

(1) Izvajalci športne dejavnosti so dolžni izvajati dogovorjene programe v skladu z določili tega odloka in razpisa ter so dolžni podati poročila o realizaciji odobrenih programov, vključno z dokazili, do datuma opredeljenega v pogodbi.

(2) Športni programi, ki so v celoti financirani iz javnih sredstev, so za uporabnika brezplačni. V primeru delnega sofinanciranja športnih programov iz proračunskih sredstev občine mora izvajalec LPŠ stroške, ki jih krijejo vadeči, sorazmerno zmanjšati za prejeta sredstva.

(3) Proračunska sredstva, ki jih izvajalci LPŠ prejmejo za izvedbo posameznega športnega programa oziroma za udeležbo v posameznem športnem programu, se smejo porabiti samo za stroške izvedbe športnega programa, za katerega so namenjeni. Izvajalec predloži dokazila o stroških in namenski porabi sredstev občinski upravi.

(4) Nadzor nad izvajanjem letnih pogodb z izvajalci in porabo proračunskih sredstev izvaja občinska uprava, nadzorni organ občine ali druga oseba, ki jo za to pooblasti župan.

(5) V primeru, da izvajalec ne izvaja odobrenih programov v skladu z določili tega odloka in pogodbe, se pogodba prekine in sofinanciranje takoj ukine, izvajalec pa je dolžan povrniti prejeta sredstva. O nepravilnostih se obvesti komisijo.

(6) Izvajalec, ki krši določila tega člena, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem javnem razpisu občine.

(7) Če je izvajalec v kateri koli fazi razpisa navajal neresnične podatke z namenom pridobitve sredstev, občina prekine pogodbo in zahteva vrnitev nenamensko porabljenih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi.

21. člen (merila za vrednotenje LPŠ)

(1) Pogoji in merila za izbor in vrednotenje LPŠ so opredeljeni v prilogi in so sestavni del tega odloka.

(2) Višina sofinanciranja športnih programov in projektov je odvisna od razpoložljivih proračunskih sredstev za področje športa. Izračun višine sofinanciranja posameznega športnega programa oziroma projekta se izvede na osnovi Meril, pogojev in kriterijev za izbor in vrednotenje letnega programa športa v občini Šentrupert. V merilih se posamezni programi in projekti vrednotijo v točkah. Določitev višine sofinanciranja je odvisna od skupnega števila točk vseh prijavljenih programov oziroma projektov, višine sredstev, določene v proračunu ter na podlagi določene vrednosti točke in števila zbranih točk posameznega upravičenca.

(3) Ostanek nerazdeljenih sredstev posameznega področja se razdeli v enakovrednih deležih vsem prijaviteljem, in sicer najprej vsakemu prijavitelju za en prijavljen program, ki je najvišje ovrednoten, nato pa še vsem ostalim programom; če

sredstva še ostanejo, vendar največ do višine zaprosenih sredstev izvajalcev oziroma do deleža sofinanciranja, določenega s tem odlokom ali letnim programom. V primeru, da po takšni razdelitvi sredstev, še vedno ostane določen del nerazdeljenih sredstev, se lahko ta sredstva na enak način razdelijo v enakovrednih deležih med prijavitelje oziroma programe, ki tudi po delitvi nerazdeljenih sredstev niso presegli največje dovoljene višine sofinanciranja. Postopek razdelitve sredstev po enakovrednih deležih se lahko ponavlja, dokler niso razdeljena vsa sredstva ali so vsi prijavitelji oziroma programi dosegli najvišjo dovoljeno višino sofinanciranja.

(4) Komisija lahko ostanek nerazdeljenih sredstev na posameznem področju športa prerazporedi tudi na drugo področje v okviru športa, oziroma lahko razdeli manj sredstev od načrtovanih in sredstva ostanejo nerazdeljena.

III. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

22. člen

(prenehanje veljavnosti Pravilnika)

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Šentrupert (Uradni list RS, št. 18/2013).

(2) Spremembe in dopolnitve tega odloka se uveljavljajo po enakem postopku, kot velja za njegov sprejem.

23. člen

(veljavnost Odloka)

(1) Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Številka: 671-0002/2022-6

Datum: 22.06.2022

Občina Šentrupert
Andrej Martin Kostelec, župan

83. Pravilnik o sofinanciranju javnih kulturnih programov in kulturnih projektov s področja ljubiteljske dejavnosti v Občini Šentrupert

Na podlagi 29.člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51010, 40/12-ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 25. in 100. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg in 3/22 – ZDeb), ter 14. in 86. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/2018 in Uradno glasilo e-občina, št. 28/2020), je občinski svet Občine Šentrupert na svoji 28. seji dne 22. 6. 2022 sprejel

PRAVILNIK O SOFINANCIRANJU JAVNIH KULTURNIH PROGRAMOV IN KULTURNIH PROJEKTOV S PODROČJA LJUBITELJSKE DEJAVNOSTI V OBČINI ŠENTRUPERT

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

Pravilnik o sofinanciranju javnih kulturnih programov in kulturnih projektov s področja ljubiteljske dejavnosti v Občini Šentrupert (v nadaljnjem besedilu: pravilnik) določa dejavnosti (vsebine) in upravičence za sofinanciranje javnih kulturnih programov in kulturnih projektov iz proračuna Občine Šentrupert (v nadaljnjem besedilu: programi in projekti), pogoje, ki jih morajo izpolnjevati programi in njihovi

izvajalci, ter postopek, kriterije in merila za izbiro in vrednotenje teh programov in projektov.

2. člen

(uporaba izrazov)

V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in za ženske.

3. člen

(pomen izrazov)

(1) Posamezni izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo pomen, kot ga določa 2. člen Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (v nadaljnjem besedilu: ZUJIK).

(2) Javne kulturne dejavnosti po tem pravilniku so vse oblike dejavnosti izvajalcev s področja ljubiteljske kulture: glasbena (instrumentalna, vokalna), gledališka, folklorna, plesna, literarna, likovna, filmska, avdiovizualna ipd., ki jih v javnem interesu občina sofinancira za spodbujanje kulturne ustvarjalnosti in uresničevanje trajnega kulturnega razvoja.

(3) Javni kulturni program je kulturna dejavnost izvajalcev na področju ljubiteljske kulture, ki niso javni zavodi, je pa njihovo delovanje v javnem interesu do te mere, da ga občina financira na primerljiv način kot javne zavode. Javni kulturni program se izvaja v okviru kulturnih društev, po vsebini predstavlja zaključeno celoto in traja nepretrgoma najmanj devet mesecev v letu.

(4) Kulturni projekt je posamična aktivnost kulturnih izvajalcev (izdaja knjige, obnova kulturnega spomenika, koncert, gledališka predstava ipd.), ki jo financira lokalna skupnost.

(5) Nepremična kulturna dediščina so nepremičnine vpisane v register nepremične kulturne dediščine pri zavodu za varstvo kulturne dediščine.

(6) Javna kulturna infrastruktura so nepremičnine in oprema za izvajanje kulturne dejavnosti, razglašeni za javno kulturno infrastrukturo s sklepom občinskega sveta.

(7) V primeru dvoma, ali je posamezna dejavnost, prijavljena za sofinanciranje iz občinskega proračuna, javna kulturna dejavnost po tem pravilniku, odloči župan občine po predhodnem mnenju strokovne komisije iz 12. člena tega pravilnika.

4. člen

(dejavnosti, ki se sofinancirajo in letni program)

(1) Iz proračuna Občine Šentrupert se po tem pravilniku v posameznem koledarskem letu sofinancira redna dejavnost izvajalcev s področja ljubiteljske kulture, ki so izbrani na osnovi javnega razpisa, oz. tisti njihovi programi ali projekti, ki niso sofinancirani iz katerih koli drugih javnih sredstev.

(2) Strokovna služba za družbene dejavnosti občine predloži letni program kulture v sprejem občinskemu svetu občine po sprejemu proračuna za tekoče leto. Z letnim programom se določi programe in projekte, ki se sofinancirajo iz občinskih sredstev, obseg in vrsto dejavnosti ter potrebna sredstva za izvedbo programov in projektov. V letni program se uvrsti tista področja oziroma dejavnosti, ki so pomembna za občino.

5. člen

(upravičenci)

(1) Upravičenci za sofinanciranje programov in projektov iz proračuna Občine Šentrupert po tem pravilniku so:

- društva, zveze, skladi, zavodi in drugi subjekti, registrirani oz. ustanovljeni za izvajanje kulturne dejavnosti,
- posamezniki, vpisani v razvid samozaposlenih v kulturi pri ministrstvu za kulturo, s stalnim bivališčem v občini Šentrupert;
- javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja za obseg dejavnosti na področju kulture, ki ne sodi v osnovno dejavnost iz ustanovitvenega akta javnega zavoda,

- lastniki ali upravljalci nepremične kulturne dediščine, ki se nahaja na območju občine šentrupert in ima status kulturnega spomenika,
 - lastniki ali upravljalci javne infrastrukture na področju kulture in objektov, ki se pretežno uporabljajo za kulturne dejavnosti.
- (2) Subjekti, katerih program je že sofinanciran iz javnih sredstev in posledično niso upravičenci za sofinanciranje javnih kulturnih programov iz proračuna Občine Šentrupert po tem pravilniku, se lahko prijavijo za sofinanciranje kulturnih projektov, če ti niso del njihovega že sofinanciranega rednega programa dela.

6. člen (pogoji)

(1) Upravičenci iz prejšnjega člena tega pravilnika morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo sedež ali organizacijsko enoto v Občini Šentrupert in aktivno delujejo na območju te občine (izjemoma se lahko sofinancira tudi kulturne projekte izvajalca, ki nima sedeža v občini Šentrupert, če je kulturni projekt v javnem interesu občine Šentrupert, pri čemer morajo javne kulturne prireditve potekati v občini Šentrupert),
- da so v skladu z zakonodajo registrirani za izvajanje kulturnih dejavnosti najmanj eno leto pred objavo razpisa,
- da izkažejo nepridobitni značaj javnega kulturnega programa ali kulturnega projekta, s katerim kandidirajo za sofinanciranje iz javnih sredstev,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo, kot to določa Zakon o društvih,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih dejavnosti,
- da redno dostavljajo poročila o realizaciji programov in projektov ter načrt aktivnosti za prihodnje leto in imajo na dan prijave poravnane vse zapadle obveznosti do Občine Šentrupert,
- druge pogoje, določene z vsakoletnim razpisom.

(2) Upravičeni stroški sofinanciranih projektov/programov so stroški, ki:

- so s projektom/programom neposredno povezani, so nujno potrebni za njegovo uspešno izvajanje in so v skladu s cilji projekta/programa;
- tekoči stroški poslovanja zaradi opravljanja osnovne dejavnosti prijavitelja, kadar je sofinanciran program;
- so opredeljeni v prijavi prijavitelja;
- dejansko nastanejo;
- so pripoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja, z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti;
- nastanejo in so plačani v obdobju porabe sredstev;
- so izkazani v skladu z veljavnimi predpisi;
- morajo biti prepoznavni in preverljivi;
- niso in ne bodo financirani s strani drugih sofinancerjev projekta ali programa.

V zvezi z izvajanjem projektov so upravičeni naslednji stroški:

- stroški dela oseb, ki izvajajo projekt/program;
- drugi stroški, ki so nujno potrebni za uspešno izvedbo projekta/programa.

7. člen

(1) Po tem pravilniku se upravičeni izvajalci sofinancira kulturne programe in projekte, in sicer:

I. Javni kulturni programi:

Kulturna dejavnost na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti (glasbena, plesna, lutkovna, gledališka, literarna, likovna ipd.), ki se izvaja v okviru kulturnih društev.

II. Kulturni projekti:

- Investicije in investicijsko vzdrževanje objektov, ki so označeni kot javna infrastruktura na področju kulture ter objektov, ki se pretežno uporabljajo za kulturne dejavnosti.
- Varstvo kulturne dediščine (varovanje in ohranjanje kulturnih spomenikov državnega in lokalnega pomena), ki so povezani z umetniško ustvarjalnostjo ali zgodovinsko in kulturno dediščino kraja.
- Javne kulturne prireditve: sem spadajo kulturne prireditve na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti, ki kažejo širši javni interes.
- Založništvo (izdaja knjig idr.).
- Nakup opreme in osnovnih sredstev izvajalcev na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti za izvajanje rednih programov in kulturnih dejavnosti.
- Izobraževanje in usposabljanje članov društev, strokovnih kadrov, članov kulturnih društev za vodenje in izvedbo različnih kulturnih dejavnosti na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti.

(3) Višina sofinanciranja kulturnih programov in projektov je odvisna od razpoložljivih proračunskih sredstev za področje ljubiteljske kulturne dejavnosti. Izračun višine sofinanciranja se izvede na osnovi Kriterijev in meril za vrednotenje javnih kulturnih programov in kulturnih projektov s področja ljubiteljske dejavnosti v občini Šentrupert.

(4) Merila se vrednotijo v točkah. Višina sofinanciranja programov in projektov oziroma sofinanciranja stroškov delovanja je odvisna od vsakoletnih razpoložljivih sredstev v občinskem proračunu za področje kulture.

(5) Projekti, ki jih sofinancirajo tudi druge občine, se sofinancirajo največ do deleža, ki odpade na občino Šentrupert, glede na število stalno prijavljenih prebivalcev po občinah, če z ostalimi financirani ni drugače dogovorjeno, pri čemer pa ne sme presežati deleža sofinanciranja, določenega s tem pravilnikom ali letnim programom.

(5) Ostanek nerazdeljenih sredstev posameznega področja se razdeli v enakovrednih deležih vsem prijavljenim programom in projektom, vendar največ do višine zaprosenih sredstev izvajalcev oziroma do deleža sofinanciranja, določenega s tem pravilnikom ali letnim programom. V primeru, da po takšni razdelitvi še vedno ostane določen del nerazdeljenih sredstev, se lahko postopek razdelitve sredstev po enakovrednih deležih ponavlja, dokler niso razdeljena vsa sredstva ali so vsi prijavitelji dosegli najvišjo dovoljeno višino sofinanciranja.

(6) Strokovna komisija lahko ostanek nerazdeljenih sredstev na posameznem področju prerazporedi tudi na drugo področje oziroma lahko razdeli manj sredstev od načrtovanih in ostanejo nerazdeljena.

II. POSTOPEK IZBIRE PROGRAMOV IN PROJEKTOV

8. člen (uvredba postopka)

(1) Postopek izbire programov in projektov, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Šentrupert, se začne s sklepom o začetku postopka, ki ga sprejme župan.

(2) S sklepom župan imenuje tričlansko komisijo za odpiranje vlog, izmed javnih uslužbencev, zaposlenih v občinski upravi.

9. člen (javni razpis)

(1) Javni razpis za izbiro programov in projektov s področja kulture, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Šentrupert (v nadaljnjem besedilu: razpis) mora biti objavljen na spletni strani Občine Šentrupert.

(2) Predlog besedila razpisa in razpisno dokumentacijo pripravi občinska uprava, objavi pa se vsako leto v 30-ih dneh po izdaji sklepa župana iz prvega odstavka 8. člena tega pravilnika.

(3) Besedilo objave razpisa mora vsebovati:

- področja programov oz. projektov, ki so predmet sofinanciranja,
 - okvirno višino sredstev za predmet razpisa,
 - pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci, njihovi programi ali projekti,
 - navedbo meril za izbor in vrednotenje programov in projektov, ki se sofinancirajo,
 - določitev obdobja za porabo sredstev,
 - razpisni rok,
 - vsebino vlog in način njihove dostave,
 - navedbo oseb občinske uprave, pooblaščenih za dajanje informacij,
 - informacije o razpisni dokumentaciji,
 - predviden rok, v katerem bodo predlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa.
- (4) Strokovno-organizacijska in administrativno-tehnična opravila v zvezi z izvedbo postopka javnega razpisa vodi občinska uprava, ki opravi tudi vsebinski in finančni pregled vlog in pripravi predlog razdelitve sredstev in ga predloži strokovni komisiji za področje kulture v obravnavo.
- (5) Z razpisom se lahko določi tudi druge elemente, ki jih morajo vsebovati vloge, če so potrebni za ustrezno izvedbo postopkov in sprejemanje odločitev v zvezi s predmetom razpisa.
- (6) Rok za prijave na razpis je 30 dni od dneva objave.
- (7) V kolikor niso vprašanja postopkov razpisa urejena z besedilom razpisa, se za vodenje razpisa smiselno uporablja določila členov 100.—120.a ZUJIK in Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/2010 in 62/16).

10. člen

- (1) Prijava na razpis mora vsebovati:
- podatke o prijavitelju,
 - navedbo programov oziroma projektov, za katere prijavitelj kandidira,
 - opis načrtovanih programov oziroma projektov,
 - druge zahtevane podatke iz razpisne dokumentacije.
- (2) Če isti prijavitelj prijavlja več programov oz. projektov, mora:
- vsak program oz. projekt prijaviti na ločenem obrazcu,
 - dokazila o izpolnjevanju pogojev vložiti v enem izvodu.
- (3) Prijava mora biti dostavljena v roku in v skladu s pogoji, določenimi v razpisu.
- (4) Predložena prijava mora biti v zapečatenem ovitku, ovitek pa mora biti označen z »ne odpiraj – vloga« z navedbo razpisa, na katerega se nanaša.
- (5) Prijava, ki prispe po roku, se ne odpira in se zapečateni vrne vlagatelju.

11. člen (odpiranje vlog)

- (1) Odpiranje prejetih prijav za dodelitev sredstev vodi komisija za odpiranje vlog, ki jo imenuje župan in je sestavljena iz treh članov občinske uprave, izvede pa se v roku, ki je predviden v javnem razpisu.
- (2) Komisija odpre vse vloge, prispele na razpis, istočasno (na isti dan), in sicer najkasneje v 5 dneh po razpisnem roku. Komisija za vsako vlogo posebej ugotovi, ali je pravočasna, ali jo je podala upravičena oseba, na predpisanih obrazcih in ali je popolna glede na razpisne pogoje. Svoje ugotovitve komisija zabeleži v zapisniku o odpiranju vlog.
- (3) Za vloge, ki niso pravočasne, ali jih ni vložila upravičena oseba ali niso bile vložene na predpisanih obrazcih, je komisija dolžna to zabeležiti v zapisniku, vloge pa se s sklepom zavržejo.
- (4) Če je posamezna vloga formalno nepopolna ali nejasna, občinska uprava pozove vlagatelja, da jo dopolni v 5 dneh. Če vlagatelj vloge ne dopolni v zahtevanem roku ali če dopolnitev

ni ustrezna in vloga tudi po dopolnitvi ni popolna, se vloga s sklepom zavrže.

(5) O odpiranju prijav se vodi zapisnik, ki vsebuje:

- naslov, prostor in čas odpiranja dospelih vlog,
- imena navzočih predstavnikov komisije za odpiranje,
- imena in nazivi prijaviteljev, navedenih po vrstnem redu odpiranja ter predmet prijave na razpis,
- ugotovitve o popolnosti prijave z navedbo tistih prijaviteljev, ki niso dostavili popolne prijave.

(6) Na odpiranju ugotavlja komisija za odpiranje vlog popolnost prijav glede na to, če so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti (formalna popolnost). Zapisnik podpišejo predsednik in člana komisije.

12. člen (strokovna komisija za področje kulture)

(1) S sklepom župan pred objavo javnega razpisa, na podlagi tega pravilnika, imenuje strokovno komisijo za področje kulture. Mandat komisije je vezan na mandat župana. Župan lahko člana komisije razreši pred iztekom mandata in imenuje novega člana.

(2) Komisija je sestavljena iz petih članov:

- predstavnik občinskega sveta občine,
- dva predstavnika s področja kulture, ki poznata ali soustvarjata kulturno dogajanje v občini, vendar nista zakonita zastopnika društva oziroma organizacije, ki je podala vlogo za pridobitev sredstev in
- dva javna uslužbenca, zaposlena v občinski upravi Občine Šentrupert.

(3) Naloga strokovne komisije je, da oceni popolne vloge na podlagi pogojev in meril tega pravilnika ter višino proračunskih sredstev in pripravi končni predlog prejemnikov sredstev.

(4) Končni predlog prejemnikov sredstev vsebuje: podatke o prejemniku sredstev, naslov programa oziroma projekta, navedenega v vlogi, strokovno oceno (število doseženih točk po ocenjevanju), predlog, kateri programi oziroma projekti se sofinancirajo in kateri naj se zavrnejo ter predlog o višini oziroma deležu sofinanciranja programa ali projekta.

(5) Predlog strokovne komisije lahko vsebuje tudi po prednostnem redu razvrščeno rezervno listo programov ali projektov ustreznih vlog, ki lahko postanejo predmet sofinanciranja v primeru sprostitev ali povečanja proračunskih sredstev oziroma na podlagi katere se lahko poveča obseg sofinanciranja že odobrenih programov ali projektov.

(6) Strokovna komisija pripravlja tudi predloge, mnenja in pobude za spremembo meril za vrednotenje kulturnih programov in projektov na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti.

(7) Predsednik komisije je predstavnik občinske uprave, ki sklicuje in vodi seje.

13. člen (odločba)

(1) Na osnovi končnega predloga komisije, direktor občinske uprave oziroma od njega pooblaščen oseba o vsaki vlogi, prispeli na razpis, izda posamično odločbo, s katero odloči o odobritvi in višini sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja posameznega programa oz. projekta.

(2) Zoper odločbo je v roku osem dni od vročitve odločbe možna pritožba na župana Občine Šentrupert. Predmet pritožbe ne morejo biti merila za vrednotenje programov in projektov. O vloženi pritožbi župan ravna po zakonu, ki ureja upravni postopek. Sklep župana je dokončen.

(3) Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji na razpis.

(4) Zoper sklep župana je mogoč upravni spor pri Upravnem sodišču Republike Slovenije.

14. člen (objava rezultatov)

Rezultati razpisa se po dokončnosti odločb objavijo na spletni strani Občine Šentrupert, lahko pa tudi na drug krajevno običajen način.

15. člen (pogodba)

(1) Na osnovi dokončne odločbe iz tega pravilnika, Občina Šentrupert pripravi pogodbo, s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti med Občino in izvajalcem programa ali projekta, ki je bil izbran za sofinanciranje.

(2) Občina Šentrupert pogodbo pošlje izvajalcu in ga pozove k podpisu. V kolikor izvajalec ne vrne podpisane pogodbe v osmih (8) dneh od prejema, se šteje, da je odstopil od sofinanciranja programa ali projekta iz občinskega proračuna, da pogodba ni sklenjena in je Občina prosta vseh obveznosti, ki so zanjo izhajale iz odločbe.

(3) Rok za podpis pogodbe se iz utemeljenih razlogov lahko sporazumno podaljša ali skrajša s pisnim dogovorom strank pogodbe, vendar le v skladu z roki, ki jih urejajo predpisi o zaključku proračunskega leta.

16. člen (sestavine pogodbe)

(1) Pogodba mora vsebovati podatke o:

- pogodbenih strankah (ime, naslov, zastopnik);
- predmetu, namenu in ciljih pogodbe, ki predstavljajo javni interes;
- kriterijih za spremljanje njihovega uresničevanja;
- trajanju pogodbe;
- obsegu, rokih in načinu zagotavljanja sredstev Občine Šentrupert;
- roku, do katerega lahko izvajalec črpa proračunska sredstva;
- obliki in vsebini zahtevka za izplačilo dodeljenih sredstev;
- obveznosti vmesnega in končnega poročanja o izvedbi programa ali projekta in o porabi dodeljenih sredstev;
- medsebojnem obveščanju in sodelovanju med pogodbenimi strankami;
- nadzoru in sankcijah v primeru neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti.

(2) Glede na posebnosti predmeta pogodbe lahko pogodba vsebuje tudi druge sestavine.

III. KRITERIJI IN MERILA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV

17. člen (kriteriji in merila)

(1) Programe in projekte, prijavljene na razpis, komisija vrednoti tako, da jih točkuje s pomočjo kriterijev in meril, ki jih Občina Šentrupert objavi kot sestavni del razpisne dokumentacije.

(2) Kriteriji in merila morajo slediti ciljem, ki jih želi Občina Šentrupert doseči s sofinanciranjem dejavnosti v posameznem letu, ki so določeni z letnim programom kulture.

(3) Kriteriji in merila za vrednotenje programov in projektov morajo upoštevati vrsto programa oz. projekta, njegovo kakovost in obseg (število udeležencev in število ur) ter upravičene stroške (kader, programski stroški ipd), ki jih terja njegova priprava in izvedba.

18. člen (znesek sofinanciranja)

(1) Znesek sofinanciranja posameznega programa ali projekta se določi tako, da se število točk, ki jih prejme ob vrednotenju, pomnoži z vrednostjo točke.

(2) Vrednost točke za posamezne vsebine programa se izračuna kot razmerje med obsegom sredstev in skupnim številom točk na javni razpis prijavljenih izvajalcev posameznega programa.

19. člen (način sofinanciranja)

(1) Sofinanciranje javnih kulturnih projektov se praviloma izvede po njihovem zaključku in prejemu končnega vsebinskega in finančnega poročila. Sofinanciranje javnih kulturnih programov pa se izvaja periodično preko celega koledarskega leta, v skladu z določili pogodbe.

(2) V primerih, ko gre za program, ki je časovno in stroškovno med letom izrazito neenakomerno razporejen, oz. za projekt, ki je zaključen, lahko izvajalec o tem poda poročilo in zaprosi za delno sofinanciranje pred rokom iz prejšnjega odstavka.

(3) Izplačilo izven roka iz prvega odstavka tega člena se izvede, če so izpolnjeni vsi pogodbeni pogoji in to dopušča likvidnost proračuna Občine Šentrupert.

IV. NADZOR NAD IZVAJANJEM PROGRAMOV IN PORABO SREDSTEV

20. člen (poročanje in nadzor)

(1) Izvajalec je dolžan občinski upravi oz. od nje pooblaščen osebi za izvajanje pogodbe (skrbnik pogodbe), predložiti zaključno poročilo o poteku in rezultatih izvedbe predmeta pogodbe, skladno z roki, določenimi v pogodbi.

(2) S pogodbo je lahko določena tudi obveznost delnega poročanja. Občinska uprava oz. od nje pooblaščen oseba za izvajanje pogodbe (skrbnik pogodbe) lahko od izvajalca kadar koli zahteva pojasnila oziroma dokazila, ki so povezana z izvajanjem pogodbe.

(3) Občinska uprava oz. od nje pooblaščen oseba (skrbnik pogodbe) ima pravico kadar koli izvesti nadzor izvajanja programov, ki so predmet sofinanciranja, in nadzor namenskosti porabe sredstev po sklenjeni pogodbi. Pri tem je izvajalec programa dolžan izvajalcu nadzora nuditi vse potrebne informacije in mu predložiti potrebna dokazila oz. dokumentacijo o izvedbi sofinanciranega programa ali projekta in nastalih stroških v zvezi s tem.

(4) V primeru, da izvajalci ne izvajajo odobrenih programov v skladu z določili tega pravilnika in pogodbe, se sofinanciranje takoj ukine, izvajalci pa so dolžni povrniti prejeta sredstva. Izvajalec, ki krši določila tega člena, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem javnem razpisu občine.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen (objava in veljavnost pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Številka: 610-0003/2022-8

Datum: 22.06.2022

Občina Šentrupert
Andrej Martin Kostelec, župan

84. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za obvoznico Šentrupert, JV odsek

Na podlagi 119. člena Zakona o urejanju prostora - ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) in 14. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/2018) in 92. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Šentrupert (Uradno glasilo e-občina, št. 4/2018) je Občinski svet Občine Šentrupert na 28. redni seji, dne 22. 6. 2022, sprejel

ODLOK O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM NAČRTU ZA OBVOZNICO ŠENTRUPERT, JV ODSEK

I. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

(1) S tem odlokom se ob upoštevanju usmeritev iz Občinskega prostorskega načrta Občine Šentrupert sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za obvoznico Šentrupert za JV odsek (v nadaljevanju: OPPN), ki ga je izdelal Urbi d.o.o., Oblikovanje prostora, Ljubljana, v letih 2019 - 2022, št. projekta 1929.

(2) OPPN je prostorski izvedbeni akt, s katerim se podrobneje načrtuje prostorska ureditev v območju enot urejanja prostora: ŠEN-29 PC, ŠEN-26 PC, ŠEN-89 IG, OP-01 in OP-03 ter določa pogoje za graditev in poseganje v prostor.

(3) Evidenčna številka prostorskega akta je ID 1454.

2. člen**(vsebina odloka)**

OPPN določa:

- I. SPLOŠNE DOLOČBE
- II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE
- III. UMEŠTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR
- IV. NAČRT PARCELACIJE
- V. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV TER POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO
- VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA, OHRANJANJE NARAVE IN TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN
- VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO, VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI TER VARSTVO PRED POŽAROM
- VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE
- IX. DOPUSTNA ODPOTANJA OD NAČRTOVANIH REŠITEV
- X. KONČNE DOLOČBE

3. člen**(sestavni deli OPPN)**

OPPN vsebuje:

(1) Besedilni del: odlok o OPPN

(2) Grafični del:

Karta 1.0 Izsek iz kartografskega dela Občinskega prostorskega načrta Občine Šentrupert s prikazom lege OPPN M 1:2.000

Karta 2.0 Območje OPPN z obstoječim parcelnim stanjem M 1:1.000

Karta 3.0 Vplivi in povezave M 1:2.000

Karta 4.0 Zazidalna situacija s karakterističnimi prerezi M 1:1000 in 1:200

Karta 5.0 Načrt priključkov na GJI in infrastrukturna ureditev M 1:1.000

Karta 6.0 Ureditve za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanja narave, ureditev za obrambo, varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami ter varstvo pred požarom M 1:1.000

Karta 7.0 Načrt parcelacije in zakoličbe M 1:1.000

(3) Priloge

31 izvleček iz OPN Občine Šentrupert

32 izhodišča

33 prikaz stanja prostora

34 strokovne podlage

35 smernice in mnenja

36 obrazložitev in utemeljitev prostorskega akta

37 povzetek za javnost

38 okoljsko poročilo

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE**4. člen**

(1) Z OPPN se načrtuje obvoznica Šentruperta za JV odsek v dolžini pribl. 220 m. Predmet urejanja je določitev trase, značilnih profilov in nivelet obvoznice, priključkov lokalnih cest in spremljajočih infrastrukturnih ureditev.

5. člen**(območje urejanja)**

(1) Območje urejanja z OPPN sega na enote urejanja prostora (ali na dele teh enot): ŠEN-29 PC, ŠEN-26 PC, ŠEN-89 IG in OP-01.

(2) Območje urejanja z OPPN meri približno 5.404 m².

(3) Območje urejanja z OPPN obsega zemljišča s parc. št.: 137/12, 144/2, 144/8, 144/9, 151/1, 151/2, 151/3, 155/2, 156, 159, 164/2, 165, 183, 185, 3975/4, vse k.o. 1399-Šentrupert.

III. UMEŠTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR**3.1 VPLIVI IN POVEZAVE S SOSEDNIMI OBMOČJI****6. člen****(povezave)**

(1) Obvoznica Šentruperta je načrtovana z namenom prometne razbremenitve vaškega jedra in trga pred cerkvijo. Celotno severno obvoznico Šentruperta sestavljajo odsek ceste pod Farovškim hribom, most preko potoka Bistrica, JV odsek in SV odsek do lokalne ceste Šentrupert-Draga-Dole pri proizvodnji Plasta.

(2) JV odsek obvoznice se na južni strani navezuje na most preko Bistrice in že izvedeno lokalno cesto pod Farovškim hribom, na severni strani pa se priključuje na lokalno cesto Šentrupert-Hrastno-Hom (LC 425312).

(3) Na južni strani se načrtovana obvoznica navezuje na projekt mostu: "Rekonstrukcija mostu preko potoka Bistrica v Šentrupertu" (št. projekta P-2012/26, februar 2013, GPI d.o.o., Novo Mesto in jan. 2021, MOZAIK, Ivan Avguštin s. p.). Projektne rešitve mostu (prečni profil, niveleta) so izhodišče in pogoj za projektiranje nadaljevanja trase JV odseka obvoznice proti severu.

(4) Na jugovzhodni strani se načrtovana obvoznica navezuje na projekt "Rekonstrukcija javne poti JP 927702" (št. projekta 21_17, apr. 2021, Spino II d.o.o., Ljubljana). Projektne rešitve so izhodišče in pogoj za projektiranje.

(5) Na vzhodni strani obvoznice se uredi poljska pot za dostop do kmetijskih zemljišč.

(6) Povezave so prikazane na karti 3.0 - Vplivi in povezave.

3.2 ARHITEKTURNE, KRAJINSKE IN OBLIKOVALSKE REŠITVE PROSTORSKIH UREDITEV IN OBJEKTOV**7. člen****(funkcionalna zasnova)**

(1) Območje urejanja obsega površine za izvedbo JV odseka obvoznice, ki predstavlja pribl. tretjino celotne trase načrtovane obvoznice Šentruperta.

(2) Načrtovani JV del obvoznice obsega naslednje značilne odseke (krake):

- krak A - jugovzhodni odsek obvoznice,
- krak B - priključek na lokalno cesto Šentrupert-Hrastno-Hom LC 425312,
- krak C - priključek na lokalno cesto Šentrupert-Hrastno-Hom LC 425312,
- krak D - priključek na javno pot Šentrupert-Breg 34 JP 927706.

8. člen**(podrobnejša namenska raba prostora, dejavnosti in objekti)**

(1) Na območju OPPN je z OPN Občine Šentrupert določena namenska raba prostora PC - površine cest. Gradnja obvoznice je v skladu z namensko rabo po OPN.

(2) Načrtovani objekti so: obvoznica, križišče, poljska pot, meteorna kanalizacija, objekti in ukrepi za zmanjšanje poplavne ogroženosti.

9. člen (vrste gradenj)

(1) V območju OPPN je dopustna novogradnja obvoznice, poljske poti do kmetijskih zemljišč in infrastrukture ter izvedba ukrepov za zmanjšanje poplavne ogroženosti. Po izgradnji načrtovanih gradenj so dopustna še vzdrževalna dela, rekonstrukcije, odstranitve objektov.

(2) V območju OPPN so dopustne še naslednje gradnje ter postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov:

- ograja,
- podporni zid,
- podzemni rezervoar za vodo do 100 m²,
- priključek na objekte gospodarske javne infrastrukture,
- pomožni komunalni objekt,
- drugi sorodni enostavni in nezahtevni objekti, povezani z obvoznicjo,
- objekti in ukrepi za zmanjšanje poplavne ogroženosti.

3.3 POGOJI IN USMERITVE ZA PROJEKTIRANJE IN GRADNJO, ZA URBANISTIČNO IN ARHITEKTURNO OBLIKOVANJE OBJEKTOV

10. člen

(1) Trasa obvoznice na načrtovanem odseku poteka približno v smeri S - J. Na jugu se os nadaljuje iz mosta preko potoka Bistrica. Takoj za mostom se proti zahodu trasa naveže na javno pot - JP 927702. V nadaljevanju trasa poteka v S krivini do lokalne ceste - LC 425312, kjer je načrtovano štirikrako križišče. Lega načrtovane obvoznice je določena grafično na karti 04 - Zazidalna situacija z značilnimi prerezi.

(2) Značilni prečni profil odseka obvoznice obsega: bankina 0,75 m, vozišče 6,0 m, hodnik za pešce 1,60 m, bankina 0,50 m.

(3) Navezavo na načrtovani SV odsek obvoznice do lokalne ceste Šentrupert-Draga-Dole pri proizvodnji Plasta se obdela v projektnih rešitvah za ta odsek.

(4) Poljska pot se uredi ob vznožju nasipa obvoznice v širini 2,5 m na vzhodni strani obvoznice z dostopom na SV in JV delu obvoznice.

IV. NAČRT PARCELACIJE

11. člen

(1) Dopustna je izvedba parcelacije za posamezne funkcionalne sklope površin ali objektov.

(2) Načrtovana parcelacija na grafičnem prikazu 07 se lahko spreminja v skladu s podrobnejšimi načrtovanimi ureditvami do meje OPPN.

V. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV TER POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

12. člen

(1) Padavinske vode iz utrjenih površin se v območju križišča in pred mostom čez Bistrico odvaja preko lovilcev olj v ponikovalnico.

(2) Padavinske vode iz utrjenih površin se v območju trase obvoznice odvaja preko bankine na okoliški teren.

(3) Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih vod mora biti usklajena z Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju padavinske vode z javnih cest (ULRS, št. 47/05).

13. člen (vodovod)

Prestavitev obstoječega sekundarnega vodovoda PEHD d125 mm se izvede z ustrezno zaščito vodovodnih cevi.

14. člen (telekomunikacijsko omrežje)

Ob trasi obvoznice je predvidena izgradnja TK kabelske kanalizacije 2 x PVC 110 mm z navezavo na najbližji kabelski jašek na SZ vogalu parcele 3983/32, k.o. 1399-Šentrupert, ob obvoznici skozi obrtno cono.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA, OHRANJANJE NARAVE IN TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN

15. člen (varstvo tal in voda)

(1) Varstvo tal pred onesnaženjem se izvaja v skladu z veljavnimi predpisi in pogoji tega odloka, določenimi v pogojih za komunalno urejanje.

(2) Rodovitno prst z območja gradnje se deponira za rekultivacijo in sanacijo zemljišča po gradnji. Deponijo se uredi tako, da se ohranja rodovitnost, količina prsti in, da je prst zaščiten pred onesnaženjem ter erozijo.

(3) Na odkopnih površinah se po zaključenih delih izvede proti erozijske ukrepe kot so zatravitev razgaljenih površin, odvodnjavanje padavinskih vod in sorodne ukrepe za preprečitev erozije.

(4) V projektni dokumentaciji je treba prikazati in opisati mesto deponije morebitnih viškov zemeljskega in gradbenega materiala. Viškov izkopanega materiala ni dovoljeno nekontrolirano odlagati na teren in z njim zasipavati struge ter poplavnega prostora.

(5) Začasne deponije morajo imeti urejen odtok padavinskih voda, ne smejo ovirati odtoka vode in morajo biti zaščitene pred erozijo ter odplavljanjem materiala.

16. člen (varstvo pred hrupom)

(1) Na območjih urejanja so dopustni posegi, če hrup, ki ga povzročajo, ne preseže ravni hrupa, kot ga dopušča uredba o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju.

(2) Za območje OPPN se določa III. stopnja varstva pred hrupom.

17. člen (varstvo kulturne dediščine)

Na območju domačije Šentrupert 81 (EŠD 29385) se ob obvoznici predvidi zasaditev (npr. tradicionalno sadno drevje) za zmanjšanje morebitnih negativnih vplivov obvoznice.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO, VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI TER VARSTVO PRED POŽAROM

18. člen

Z izvedbo obvoznice in priključkov se izboljšuje varstvo pred požarom, naravnimi in drugimi nesrečami.

19. člen

(1) Za zmanjšanje poplavne ogroženosti na območju obvoznice je predvidena predhodna izvedba celovitih omilitvenih ukrepov (visokovodni zid, ureditev pretočnega profila, odvodni jarek, prepus, nova premostitev), ki so opredeljeni v HH študiji.

(2) Omilitveni ukrep – zid v dolžini 140 m na levi brežini Bistrice – mora biti načrtovan tako, da omogoča izvajanje gospodarske javne službe urejanja voda.

(3) V projektni dokumentaciji mora biti tekstualno in grafično obdelana ter v ustreznem merilu prikazana ureditev na obravnavanih parcelah na ustrezni geodetski kotirani in katastrski situaciji, iz katere bo razvidna dispozicija obstoječih

in načrtovanih objektov, ureditev okolice, vsa obstoječa in načrtovana komunalna infrastruktura, protipoplavni ukrepi in odvodnjavanje padavinskih ter zalednih vod.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE **20. člen** **(etapnost izvedbe)**

Načrtovani odsek obvoznice se lahko gradi po etapah.

IX. DOPUSTNA ODSTOPANJA OD NAČRTOVANIH REŠITEV **21. člen** **(dopustna odstopanja)**

(1) Pri pripravi projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja so dopustna odstopanja od funkcionalnih, tehničnih in oblikovalskih rešitev, določenih s tem odlokom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju tehnoloških, prometnih, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer pridobijo tehnične rešitve, ki so primernejše s funkcionalnega, tehničnega, tehnološkega ali okoljevarstvenega vidika.

(2) Odstopanja od tehničnih rešitev iz prvega odstavka morajo biti usklajena z veljavnimi predpisi. Ne smejo poslabšati bivalnih in delovnih razmer na območju OPPN ali na sosednjih območjih ter ne smejo biti v nasprotju z javnimi koristmi. Z dopustnimi odstopanji mora soglašati tisti projektni mnenjedajalec, v katerega pristojnost posega odstopanje.

(3) Pri uresničevanju OPPN so dopustna odstopanja od načrtovanih dimenzij objektov znotraj območja meje OPPN. Prav tako so možna tudi odstopanja in spremembe pri izgradnji komunalne infrastrukture, če se ugotovijo bolj ekonomične rešitve in se s tem ne spremeni osnovna funkcija infrastrukture.

X. KONČNE DOLOČBE **22. člen** **(vpogled)**

OPPN je stalno na vpogled na Občini Šentrupert.

23. člen **(nadzor)**

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

24. člen **(veljavnost)**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Številka: 3500-0013/2018-79
Datum: 23.06.2022

Občina Šentrupert
Andrej Martin Kostelec, župan

85. Popravek Odloka o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v občini Šentrupert (Uradno glasilo e-občina, št. 3/2022)

POPRAVEK ODLOKA O PREDMETU IN POGOJIH ZA PODELITEV KONCESIJE ZA OPRAVLJANJE OBVEZNE OBČINSKE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE 24-URNE DEŽURNE POGREBNE SLUŽBE V OBČINI ŠENTRUPERT (URADNO GLASILO E-OBČINA, ŠT. 3/2022)

Stran 9, člen 7(2), drugi stavek:

besedilo:

»V zvezi z izvajanjem javne službe prevzame koncesionar večno tveganje, kar se podrobneje uredi s koncesijsko pogodbo.«

se glasi:

»V zvezi z izvajanjem javne službe prevzame koncesionar vsa tveganja, kar se podrobneje uredi s koncesijsko pogodbo.«

Številka: 032-0010/2022
Datum: 22.06.2022

Občina Šentrupert
Andrej Martin Kostelec, župan

OBČINA RIBNICA NA POHORJU

86. Tehnični popravek št. 2 Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Ribnica na Pohorju

Na podlagi 7. in 15. člena Statuta Občine Ribnica na Pohorju (MUV, št. 25/15, 26/17 in 5/19) in 62. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Ribnica na Pohorju (MUV, št. 25/15, 26/17 in 5/19) je Občinski svet Občine Ribnica na Pohorju na svoji 22. redni seji, dne 28. 6. 2022 sprejel

TEHNIČNI POPRAVEK ŠT. 2 ODLOKA O OBČINSKEM PROSTORSKEM NAČRTU OBČINE RIBNICA NA POHORJU

Občina Ribnica na Pohorju s tehničnim popravkom št. 2 odpravlja neusklajenost Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Ribnica na Pohorju (MUV št. 03/17, 26/17-TP1 in 14/18 - obv. razl.) (TP pomeni tehnični popravek) tako, da za besedilo »Umeščanje novih heliportov« črta besedo »mostov« v (3) odstavku 65. člena odloka (ohranjanje narave) in s tem usklajuje odlok z izdanimi smernicami št. 4-III-1163/6-O-12/JG z dne 11. 2. 2013 in dopolnitvami teh smernic št. 4-III-666/1-O-13/SK z dne 17. 6. 2013 in št. 4-III-1163/10-O-12/JG z dne 20. 1. 2015 ter dodatnimi smernicami v prvem mnenju št. 4-III-1005/2-O-15/JG z dne 29. 10. 2015.

Tehnični popravek je sestavni del Odloka o občinskem prostorskem načrtu Ribnica na Pohorju (MUV, št. 03/17, 26/17-TP1 in 14/18-OR) in začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Številka: 007-6/2022
Datum: 28.06.2022

Občina Ribnica na Pohorju
Srečko Geč, župan

87. Tehnični popravek št. 2 Odloka o občinskem lokacijskem načrtu za območje smučišč na Ribniškem Pohorju

Na podlagi 7. in 15. člena Statuta Občine Ribnica na Pohorju (MUV, št. 25/15, 26/17 in 5/19) in 62. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Ribnica na Pohorju (MUV, št. 25/15, 26/17 in 5/19) je Občinski svet Občine Ribnica na Pohorju na svoji 22. redni seji, dne 28. 6. 2022 sprejel

TEHNIČNI POPRAVEK ŠT. 2 ODLOKA O OBČINSKEM LOKACIJSKEM NAČRTU ZA OBMOČJE SMUČIŠČ NA RIBNIŠKEM POHORJU

Občina Ribnica na Pohorju s tehničnim popravkom št. 2 odpravlja neusklajenost Odloka o občinskem lokacijskem načrtu za območje smučišč na Ribniškem Pohorju (MUV št. 26/07, 29/09-TP1, 29/09-OR) (TP pomeni tehnični popravek, OR obvezna razlaga) tako, da:

1. v 5. členu (umestitev načrtovane prostorske ureditve v prostor) v točki 2. Opis rešitev načrtovanih objektov in površin, v poglavju Namenska raba prostora, pri vrstah dopustnih gradenj oz. drugih del (velja za obstoječe objekte in objekte zgrajene na osnovi tega OLN), za besedilom »postavitev enostavnih« v osmi alineji doda besedilo »in nezahtevnih« ter črta besedo »veljavnim pravilnikom« in ga nadomesti z besedilom »veljavnimi predpisi«,
2. v 5. členu (umestitev načrtovane prostorske ureditve v prostor) v točki 2. Opis rešitev načrtovanih objektov in površin, v poglavju Vrste dopustnih objektov, za besedilom »vodno in kanalizacijsko omrežje, vodni objekti« na koncu drugega stavka tega poglavja doda nov stavek z besedilom »Vsi nezahtevni objekti.«,
3. v 5. členu (umestitev načrtovane prostorske ureditve v prostor) pred besedilom »Lega objektov in odstopanje pri gradnji« v točki 3.2 Območje gradnje objektov, doda besedilo »V območjih OLN v Ribnici, na Pesniku, na Smolniku in ob Ribniški koči je na površinah za oddih, rekreacijo in šport (ZS), ki niso namenjene gradnji oziroma ureditvi smučišč ter objektov in naprav za izvajanje zimske rekreacije (žičniški sistemi, sistemi zasneževanja, razsvetljave in podobno) dopustna gradnja nezahtevnih drugih gostinskih stavb za kratkotrajno nastanitev (12120), pod pogojem, da je te objekte mogoče priključevati na potrebno GJL (samostojno ali iz glavnega objekta za opravljanje dejavnosti) ali zagotoviti del sanitarnih storitev v glavnem objektu, ter pogoji, ki jih za poseg v prostor podajo pristojni soglasodajalci.«.

Tehnični popravek je sestavni del Odloka o občinskem lokacijskem načrtu za območje smučišč na Ribniškem Pohorju (MUV, št. 26/07, 29/09-TP1, 29/09-OR) in začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.«

Številka: 007-5/2022

Datum: 28.06.2022

Občina Ribnica na Pohorju
Srečko Geč, župan

OBČINA BENEDIKT

88. Sklep o potrditvi Elaborata gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v občini Benedikt za leto 2022

V skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19, 49/20 - ZIUZEOP, 44/22 - ZVO-2) in na podlagi 14. člena Statuta Občine Benedikt (Uradno glasilo e-občina, št. 20/21 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Benedikt na 7. dopisni seji, ki je potekala od 27.6.2022 do 30.6.2022, sprejel naslednji

SKLEP O POTRĐITVI ELABORATA GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE OSKRBE S PITNO VODO V OBČINI BENEDIKT ZA LETO 2022

1. člen

Občinski svet Občine Benedikt potrjuje predračunsko lastno ceno vode - vodarino v višini 1,034815 €/m³.

2. člen

Cena omrežnine se ne spreminja in znaša, kot je navedeno v zadnjem stolpcu spodnje tabele.

Dimenzija števca	Omrežnina na vodomerni (€/mesec)
DN 13	8,28
DN 20	8,28
DN 25	24,84
DN 30	24,84
DN 40	82,79
DN 50	124,18
DN 80	413,95
DN 100	827,90
DN 150	1.655,80

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu e-občina in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1.7.2022 naprej.

Številka: 354-2/2022-31

Datum: 30.06.2022

Občina Benedikt
Milan Repič, župan

VSEBINA

OBČINA ŠENTRUPERT 1

77. Odlok o spremembah in dopolnitvah
Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno –
izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Pavla
Lunačka Šentrupert 1
78. Sklep o določitvi cen vzgojno - varstvenih
programov v Občini Šentrupert 1
79. Sklep o razrešitvi podžupana Občine
Šentrupert 1
80. Sklep o imenovanju podžupana 2
81. Pravilnik o spremembi Tehničnega
pravilnika o javnem vodovodu v Občini
Šentrupert 2
82. Odlok o sofinanciranju letnega programa
športa v Občini Šentrupert 2
83. Pravilnik o sofinanciranju javnih kulturnih
programov in kulturnih projektov s področja
ljubiteljske dejavnosti v Občini Šentrupert 6
84. Odlok o občinskem podrobnem
prostorskem načrtu za obvoznico Šentrupert,
JV odsek 9
85. Popravek Odloka o predmetu in pogojih
za podelitev koncesije za opravljanje obvezne
občinske gospodarske javne službe 24-urne
dežurne pogrebne službe v občini Šentrupert
(Uradno glasilo e-občina, št. 3/2022) 12

OBČINA RIBNICA NA POHORJU 12

86. Tehnični popravek št. 2 Odloka o
občinskem prostorskem načrtu Občine Ribnica
na Pohorju 12
87. Tehnični popravek št. 2 Odloka o
občinskem lokacijskem načrtu za območje
smučišč na Ribniškem Pohorju 12

OBČINA BENEDIKT 13

88. Sklep o potrditvi Elaborata gospodarske
javne službe oskrbe s pitno vodo v občini
Benedikt za leto 2022 13