

Uradno glasilo slovenskih občin

Št. 24 Maribor, petek 30.4.2021

ISSN 1854-2409 / 2386-0448

Leto XVII

OBČINA CERKVENJAK

448. Sklep o sprejemu Elaborata o oblikovanju cen storitev oskrbe s pitno vodo Mariborskega vodovoda d.d., v Občini Cerkevjak za leto 2021

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17 in 78/19) in 15. člena Statuta Občine Cerkevjak (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 46/16) je Občinski svet Občine Cerkevjak, na svoji 15. redni seji, dne 14. 4. 2021, sprejel naslednji

SKLEP

O SPREJEMU ELABORATA O OBLIKOVANJU CEN STORITEV OSKRBE S PITNO VODO MARIBORSKEGA VODOVODA D.D., V OBČINI CERKVENJAK ZA LETO 2021

1. člen

Občinski svet Občine Cerkevjak, sprejme Elaborat o oblikovanju cen storitev oskrbe s pitno vodo Mariborskega vodovoda d.d., v Občini Cerkevjak za leto 2021, s katerim je določena cena vode (vodarina) v višini 0,8438 EUR/m³ porabljene vode (+DDV) in mesečna tarifa omrežnine, kot so navedene v zadnjem stolpcu tabele, glede na dimenzijo števca vodovodnega priključka:

Dimenzija števca	OMREŽNINA NA PRIKLJUČEK MESEČNO v EUR (+DDV)
DN 13	7,09
DN 20	7,09
DN 25	21,28

DN 30	21,28
DN 40	70,92
DN 50	106,38
DN 80	354,60
DN 100	709,20
DN 150	1.418,40

Cena se uveljavi s 1. 5. 2021.

2. člen

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 357-02/2009

Datum: 14. 4. 2021

Občina Cerkevjak
Marjan Žmavc, župan

449. Sklep o sprejemu cenika uporabe ŠRC CERKVENJAK

V skladu z 12. členom Pravilnika o upravljanju in uporabi športno - rekreacijskega centra (ŠRC) Cerkevjak (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 22/2021) je Občinski svet Občine Cerkevjak na svoji 15. redni seji, dne 14. 4. 2021, sprejel naslednji

SKLEP

O SPREJEMU CENIKA UPORABE ŠRC CERKVENJAK

NOGOMETNA IGRIŠČA:

	DOMAČA DRUŠTVA - KLUBI		
UPORABNINA	GLAVNO NOGOMETNO IGRIŠČE ZNIŽANA UPORABNINA	POMOŽNO NOGOMETNO IGRIŠČE ZNIŽANA UPORABNINA	POMOŽNO NOGOMETNO IGRIŠČE - <u>OSVETLJENO</u>
U-7, U-8, U-9, U-10, U-11, U-12	VREDNOST V EUR	VREDNOST V EUR	VREDNOST V EUR
TRENING*	5,00 EUR	5,00 EUR	9,00 EUR
PRIJATELJSKA TEKMA*	8,00 EUR	-	-
PRVENSTVENE IN POKALNE TEKME*	10,00 EUR	-	-
MOKRO IGRIŠČE	20,00 EUR	-	-
U-13, U-14, U-15, U-18, U-19 in ČLANI	VREDNOST V EUR	VREDNOST V EUR	VREDNOST V EUR
TRENING*	5,00 EUR	5,00 EUR	9,00 EUR
PRIJATELJSKA TEKMA*	8,00 EUR	-	-
PRVENSTVENE IN POKALNE TEKME U-14 in U-15*	10,00 EUR	-	-
PRVENSTVENE IN POKALNE TEKME U-18 in U-19*	20,00 EUR	-	-
PRVENSTVENE IN POKALNE TEKME ČLANOV	30,00 EUR	-	-
MOKRO IGRIŠČE	30,00 EUR	-	-
VETERANI	VREDNOST V EUR	VREDNOST V EUR	VREDNOST V EUR
TRENING*	-	5,00 EUR	9,00 EUR
PRIJATELJSKA TEKMA*	-	8,00 EUR	14,00 EUR
TEKMA	-	10,00 EUR	15,00 EUR
CELODNEVNI NAJEM	VREDNOST V EUR	VREDNOST V EUR	VREDNOST V EUR
CELODNEVNI NAJEM IGRIŠČA (brez uporabe garderob)	-	100,00 EUR	* 5 EUR DODATNO za vsako uro uporabe razsvetljave
CELODNEVNI NAJEM IGRIŠČA (z uporabo garderob)	-	150,00 EUR	* 5 EUR DODATNO za vsako uro uporabe razsvetljave

	TUJA DRUŠTVA - KLUBI		
UPORABNINA	GLAVNO NOGOMETNO IGRIŠČE	POMOŽNO NOGOMETNO IGRIŠČE	POMOŽNO NOGOMETNO IGRIŠČE - <u>OSVETLJENO</u>
PON - PET	VREDNOST V EUR	VREDNOST V EUR	VREDNOST V EUR
1 URA TRENINGA	110,00 EUR	40,00 EUR	48,00 EUR
1,5 URE TRENINGA	150,00 EUR	50,00 EUR	62,00 EUR
2 URI TRENINGA	200,00 EUR	60,00 EUR	76,00 EUR
1,5 URE TEKME	200,00 EUR	70,00 EUR	82,00 EUR
MOKRO IGRIŠČE - 2 URI	250,00 EUR	100,00 EUR	116,00 EUR

CELODNEVNI NAJEM IGRIŠČA (brez uporabe garderob)	-	200,00 EUR	* 8 EUR DODATNO za vsako uro uporabe razsvetljave
CELODNEVNI NAJEM IGRIŠČA (z uporabo garderob)	-	300,00 EUR	* 8 EUR DODATNO za vsako uro uporabe razsvetljave
SOB - NED	VREDNOST V EUR	VREDNOST V EUR	VREDNOST V EUR
1 URA TRENINGA	130,00 EUR	50,00 EUR	58,00 EUR
1,5 URE TRENINGA	170,00 EUR	60,00 EUR	72,00 EUR
2 URI TRENINGA	220,00 EUR	70,00 EUR	86,00 EUR
1,5 URE TEKME	220,00 EUR	80,00 EUR	92,00 EUR
MOKRO IGRIŠČE - 2 URI	270,00 EUR	120,00 EUR	136,00 EUR
CELODNEVNI NAJEM IGRIŠČA (brez uporabe garderob)	-	220,00 EUR	* 8 EUR DODATNO za vsako uro uporabe razsvetljave
CELODNEVNI NAJEM IGRIŠČA (z uporabo garderob)	-	320,00 EUR	* 8 EUR DODATNO za vsako uro uporabe razsvetljave

TENIS IGRIŠČA:

UPORABNINA	IGRIŠČE
PON -NED	VREDNOST V EUR
1 URA ČLANI	3,00 EUR
1 URA NEČLANI	5,00 EUR
DIJAKI IN ŠTUDENTI	2,00 EUR
DRUGO	VREDNOST V EUR
CELODNEVNI NAJEM IGRIŠČA ZA ČLANE (brez uporabe garderob)	50,00 EUR
CELODNEVNI NAJEM IGRIŠČA ZA ČLANE (z uporabo garderob)	100,00 EUR
CELODNEVNI NAJEM IGRIŠČA ZA NEČLANE (brez uporabe garderob)	100,00 EUR
CELODNEVNI NAJEM IGRIŠČA ZA NEČLANE (z uporabo garderob)	200,00 EUR
DOPLAČILO NA URO ZA IGRANJE OB RAZSVELJAVI	2,00 EUR
ČLANOM, DIJAKOM IN ŠTUDENTOM SE OB ENKRATNEM ZAKUPU 20 DO 49 UR PRIZNA 10 % POPUST IN PRI ZAKUPU 50 ALI VEČ UR 20 % POPUST	

STRELIŠČA:

UPORABNINA	STRELIŠČE
POLETNI ČAS	VREDNOST V EUR
TRENING, DO 2 URI - DOMAČI*	5,00 EUR
TRENING, DO 2 URI - TUJI	20,00 EUR
TEKMA, DO 4 URE - DOMAČI	20,00 EUR
TEKMA, NAD 4 URE - DOMAČI	30,00 EUR
TEKMA, DO 4 URE - TUJI	70,00 EUR

TEKMA, NAD 4 URE - TUJI	100,00 EUR
ZIMSKI ČAS	VREDNOST V EUR
TRENING, DO 2 URI - DOMAČI*	5,00 EUR
TRENING, DO 2 URI - TUJI	40,00 EUR
TEKMA, DO 4 URE - DOMAČI	30,00 EUR
TEKMA, NAD 4 URE - DOMAČI	40,00 EUR
TEKMA, DO 4 URE - TUJI	100,00 EUR
TEKMA, NAD 4 URE - TUJI	140,00 EUR

BALINIŠČA:	
UPORABNINA	BALINIŠČE
DOMAČI	
TRENING, DO 2 URI*	3,00 EUR
TRENING, DO 4 URE*	5,00 EUR
TEKMA, DO 2 URI	10,00 EUR
TEKMA, DO 4 URE	15,00 EUR
DOPLAČILO NA URO ZA IGRANJE OB RAZSVELJAVI	2,00 EUR
TUJI	
TRENING, DO 2 URI	10,00 EUR
TRENING, DO 4 URE	20,00 EUR
TEKMA, DO 2 URI	20,00 EUR
TEKMA, DO 4 URE	30,00 EUR
DOPLAČILO NA URO ZA IGRANJE OB RAZSVELJAVI	2,00 EUR
KEGLJIŠČA NA VRVICO:	
UPORABNINA	KEGLJIŠČE NA VRVICO
DOMAČI	
TRENING, DO 4 URE*	3,00 EUR
TEKMA, DO 4 URE	10,00 EUR
TEKMA, NAD 4 URE	15,00 EUR
TUJI	
TRENING, DO 4 URE	10,00 EUR
TEKMA, DO 4 URE	20,00 EUR
TEKMA, NAD 4 URE	30,00 EUR

* Gre za brezplačno uporabo ŠRC Cerkevjak, v skladu s 13. členom Pravilnika o upravljanju in uporabi športno - rekreacijskega centra (ŠRC) Cerkevjak. Cene so določene za potrebe obračuna in odvajanja DDV.

DDV je zajet v ceno.

S tem cenikom preneha veljati cenik uporabe ŠRC Cerkevjak, z dne 10. 6. 2015, ki je bil sprejet na 6. redni seji Občinskega sveta

Ta cenik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 671-0001/2012

Datum: 14.04.2021

Občina Cerkevjak
Marjan Žmavc, župan

OBČINA CIRKULANE

450. Sklep o financiranju političnih strank v Občini Cirkulane

Na podlagi 26. člena Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 103/07, 99/13 in 46/14) in 15. člena Statuta Občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin št. 32/17) je Občinski svet Občine Cirkulane na svoji 6. dopisni seji, dne 23. 4. 2021 sprejel

SKLEP O FINANCIRANJU POLITIČNIH STRANK V OBČINI CIRKULANE :

1. člen

Političnim strankam, ki so kandidirale kandidate oziroma kandidatke na zadnjih volitvah za občinski svet

Občine Cirkulane, se dodelijo sredstva iz občinskega proračuna sorazmerno številu glasov volivcev, ki jih je dobila posamezna politična stranka na volitvah.

Stranka pridobi sredstva iz proračuna občine, če je dobila najmanj 50% glasov potrebnih za izvolitev enega člana občinskega sveta.

2. člen

Višina sredstev, ki se namenijo za financiranje političnih strank, se določi v proračunu občine za tekoče proračunsko leto in znaša 0,20 EUR mesečno za dobljen glas na zadnjih volitvah za člane občinskega sveta Občine Cirkulane.

3. člen

Sredstva se političnim strankam nakazujejo četrletno na njihove transakcijske račune.

4. člen

Proračunska postavka 010104 Financiranje političnih strank se ustrezno poviša z rebalansom proračuna Občine Cirkulane.

5. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o financiranju političnih strank v Občini Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 16/2019).

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-26/2021

Datum: 23. 4. 2021

Občina Cerkvenjak
Antonija Žumbar, županja

OBČINA DUPLEK

451. Odlok o 2. rebalansu proračunu Občine Duplek za leto 2021

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDLSL-1, 30/18 in 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 71/17 - ZIPRS1819, 13/18, 75/19 - ZIPRS2021, 36/20 - ZIUJP, 61/20 - ZDLGPE, 89/20, 195/20 - odl. US, 203/20 - ZIUPOPdVE, 174/20 - ZIPRS2122) ter 16. člena Statuta Občine Duplek (MUV št. 17/2007 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 15/10, 32/11 in 24/15) je Občinski svet Občine Duplek na 4. izredni seji, dne 28.04.2021 sprejel

ODLOK

O 2. REBALANSU PRORAČUNU OBČINE DUPLEK ZA LETO 2021

I. Splošna določba

1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o proračunu občine Duplek za leto 2021, ki je bil objavljen v Uradnem glasilu slovenskih občin, št. 56/2019 (objavljen dne 20.12.2019) ter št. 08/2021 (objavljen 12.02.2021).

II. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna

2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Spremeni se 2. člen odloka, ki po novem glasi:
V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.
Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v evrih
Skupina / podskupina kontov	Proračun leta 2021
I. SKUPAJ PRIHODKI(70+71+72+73+74+78)	8.323.930
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.824.600
70 DAVČNI PRIHODKI	4.906.730
700 Davki na dohodek in dobiček	4.393.370
703 Davki na premoženje	405.360
704 Domači davki na blago in storitve	108.000
71 NEDAVČNI PRIHODKI	917.870
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	455.370
Skupina / podskupina kontov	Proračun leta 2021
711 Takse in pristojbine	7.000
712 Globe in druge denarne kazni	16.500
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	15.300
714 Drugi nedavčni prihodki	423.700
72 KAPITALSKI PRIHODKI	0
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	0
73 PREJETE DONACIJE	2.000
730 Prejete donacije iz domačih virov	2.000
74 TRANSFERNI PRIHODKI	2.497.330

740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	753.073
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna (eu sredstva)	1.744.257
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	9.406.878
40 TEKOČI ODHODKI	2.185.058
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	673.060
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	106.050
402 Izdatki za blago in storitve	1.324.863
403 Plačila domačih obresti	27.000
409 Rezerve	54.085
41 TEKOČI TRANSFERI	2.486.532
410 Subvencije	33.400
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.830.950
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	182.889
413 Drugi tekoči domači transferi	439.293
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	4.543.824
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.543.824
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	191.464
431 Investicijski transfer pravnim osebam, ki niso prorač. uporabniki	63.000
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	128.464
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRAMANJKLJAJ)	-1.082.948
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
Skupina / podskupina kontov	Proračun leta 2021
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
440 DANA POSOJILA	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA	
Skupina / podskupina kontov	Proračun leta 2021
VII. ZADOLŽEVANJE (50)	684.000
50 ZADOLŽEVANJE	684.000
500 Domače zadolževanje	684.000
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	435.856
55 ODPLAČILA DOLGA	435.856
550 Odplačila domačega dolga	435.856
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-834.804
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	248.144
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	1.082.948
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	834.804

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Duplek.

3. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Spremeni se prvi stavek 11. člena tako, da po novem

glasi:

(1) Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2021 lahko zadolži do višine 684.000 EUR dolgoročnega kredita pri poslovni banki.

4. člen

Vsa ostala določila Odloka o proračunu občine Duplek za leto 2021, ki je bil objavljen v Uradnem glasilu slovenskih občin št. 56/2019, 8/2021 ostajajo nespremenjena.

5. člen

Spremembe in dopolnitve odloka pričnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 0323-4/2021-2

Občina Duplek
Mitja Horvat, župan**452. 1. spremembe Načrta ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Duplek za leto 2021**

Na podlagi 24. in 25. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/2018, 79/2018), je občinski svet občine Duplek na svoji 4. izredni seji dne 28.4.2021 sprejel

1. SPREMEMBE NAČRTA RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM OBČINE DUPEK ZA LETO 2021**1. člen**

V Načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Duplek za leto 2021, sprejetem na 15. redni seji Občinskega sveta Občine Duplek, dne 10.2.2021, se spremeni 2. člen - načrt pridobivanja nepremičnega premoženja tako, da glasi:

»2. člen**1. NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA ZA POTREBE OBČINE DUPEK**

Zap. št.	Vrsta nepremičnine	Okvirna velikost v m ²	Predvidena sredstva (v EUR)
1.	Nezazidano stavbno zemljišče – Žitečka vas	400	15.500
2.	Nezazidano stavbno zemljišče- Vurberk	400	8.000
3.	Stavbno zemljišče-druge urejene zelene površine – Zgornji Duplek	31.000	112.800
4.	nezazidano stavbno zemljišče – Spodnji Duplek	6.600	270.000
Skupaj:			406.300

»

2. člen

Ostali členi Načrta ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Duplek za leto 2021 ostanejo nespremenjeni še naprej v veljavi.

3. člen

Spremembe pričnejo veljati dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 0323-4/2021-3
Datum: 28.4.2021Občina Duplek
Mitja Horvat, župan**OBČINA HAJDINA****453. Pravilnik o dodeljevanju denarne pomoči za blaženje posledic epidemije COVID-19, ki so povzročile škodo poslovnim subjektom na območju Občine Hajdina**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Hajdina (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/17 - uradno prečiščeno besedilo) je občinski svet Občine Hajdina na svoji 13. redni seji, dne 21. 4. 2021 sprejel naslednji

PRAVILNIK O DODELJEVANJU DENARNE POMOČI ZA BLAŽENJE POSLEDIC EPIDEMIJE COVID-19, KI SO POVZROČILE ŠKODO POSLOVNIM SUBJEKTOM NA OBMOČJU OBČINE HAJDINA**I. Splošne določbe****1. člen**

Ta pravilnik podrobneje določa namene, upravičence, ukrepe in pogoje za dodeljevanje pomoči, upravičene stroške in njihovo višino, postopek dodeljevanja in nadzor nad porabo sredstev za dodeljevanje denarne pomoči za blaženje posledic epidemije COVID-19, ki so povzročile škodo podjetjem na območju Občine Hajdina (v nadaljevanju: občina).

2. člen

(1) Namen ukrepov po tem pravilniku je dodeljevanje denarne pomoči podjetnikom za blaženje poslovne škode, ki je nastala zaradi posledic epidemije COVID-19, razglašene na območju Republike Slovenije in sprejetih ukrepov za zajezitev epidemije COVID-19, s ciljem ohranitve obstoja podjetij in zaposlenih ter lažjega zagona dejavnosti po sprostivni ukrepov zaradi zajezitve epidemije COVID-19.

(2) Pomoči po tem pravilniku se dodeljujejo v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. december 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013), spremenjena z Uredbo Komisije (EU) št. 2020/972 z dne 2. julija 2020 in Zakonom o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04).

3. člen

Sredstva za dodeljevanje pomoči po tem pravilniku se zagotavljajo v proračunu občine za namene in v višini, ki je določena z odlokom o proračunu občine za posamezno leto.

4. člen

Upravičenci do pomoči po tem pravilniku so podjetja, ki imajo sedež v Občini Hajdina in izvajajo dejavnost na območju občine.

5. člen

- (1) Pomoč »de minimis« se dodeli enotnemu podjetju.
- (2) Za enotno podjetje se po tem pravilniku šteje:
 - samostojni podjetnik posameznik,
 - mikro podjetje (zaposluje manj kot 10 oseb ter letni promet in/ali bilančna vsota ne presega 2 milijonov EUR),
 - majhno podjetje (zaposluje manj kot 50 oseb ter letni promet in/ali bilančna vsota ne presega 10 milijonov EUR).
- (3) Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:
 - (a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

- (b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- (c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- (d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.
- (4) Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

6. člen

(1) Do pomoči po tem pravilniku niso upravičena podjetja, ki:

- so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji,
- so v stanju kapitalne neustreznosti po zakonu o finančnem poslovanju podjetij,
- so v težavah in dobivajo državno pomoč za reševanje in prestrukturiranje (po 18. točki 2. člena Uredbe 651/2014/ES),
- so nenamensko koristili javna sredstva in od ugotovitve nepravilnosti še ni preteklo 5 let,
- imajo neporavnane finančne obveznosti do občine in države ter nimajo plačanih prispevkov in poravnanih obveznosti do delavcev, pri čemer neporavnana obveznost presega 50,00 EUR,
- so že koristili pomoč za iste upravičene stroške do višine, ki jo omogočajo posamezna pravila »de minimis«,
- so že prejeli pomoč »de minimis« in naložbe oziroma storitve niso izvedli v skladu s podpisano pogodbo,
- so iz sektorja ribištva in akvakulture,
- so iz sektorja primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije,
- delujejo na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:
 - če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
 - če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Prav tako do pomoči po tem pravilniku niso upravičena podjetja, v katerih so lastniško udeleženi država oziroma občine.

7. člen

(1) Pomoči »de minimis« po tem pravilniku se lahko dodelijo pod pogojem, da upravičenec v izogib morebitni preseženi zgornji meji »de minimis« pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih, pred dodelitvijo sredstev poda pisno izjavo o:

- že prejetih »de minimis« pomočeh, vključno z navedbo pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku,
- kandidaturi za »de minimis« pomoč in o že odobreni in še ne izplačani »de minimis« pomoči,
- drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške,
- o povezanih družbah ter o združitvi ali razdelitvi podjetij.

(2) Pomoči »de minimis« ne smejo biti neposredno povezane z izvozno dejavnostjo upravičenca in se ne

smejo dodeljevati pod pogojem, da se domačim proizvodom daje prednost pred uvoženimi.

(3) Pomoči »de minimis« niso namenjene nabavi vozil za cestni prevoz tovora, dodeljene podjetjem, ki opravljajo dejavnost tovornega prometa.

(4) Občina bo pisno obvestila prejemnika, da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. Decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (Uradni list EU 352, 24. 12. 2013) ter o znesku »de minimis« pomoči.

(5) Občina bo kot dajalec pomoči hranila evidence o individualni pomoči »de minimis« 10 let od datuma dodelitve pomoči.

8. člen

V zvezi z istimi upravičenimi stroški se pomoč »de minimis« ne sme kumulirati z drugo državno pomočjo, če bi bila s tako kumulacijo presežena največja dovoljena intenzivnost pomoči, določena v uredbi o skupinskih izjemah ali v odločbi, ki jo je sprejela Komisija.

9. člen

(1) Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju ne bo presegel 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR).

(2) Pomoč »de minimis« dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi 360/2012.

(3) Pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami »de minimis« do ustrezne zgornje meje (200.000,00 EUR oz. 100.000,00 EUR).«

10. člen

Pomoči »de minimis« po tem pravilniku se dodeljujejo kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

11. člen

Pomoč, odobrena po pravilu »de minimis«, lahko pokriva do 100 % upravičenih stroškov (neto vrednost, brez vključenega DDV in drugih dajatev).

Pomoči po pravilu de minimis, se lahko seštevajo z drugimi pomočmi za iste upravičene stroške, vendar le do višine največje dovoljene intenzivnosti teh pomoči.

II. Vrsta pomoči

12. člen

Ukrep pomoči »de minimis« po tem pravilniku je:

- sofinanciranje nujnih obratovalnih stroškov zaradi razglašene epidemije COVID-19.

13. člen

(1) Namen ukrepa sofinanciranja nujnih obratovalnih stroškov je blaženje poslovne škode, ki je nastala upravičencem, kot posledica prepovedi obratovanja (poslovanja) ali omejenega obratovanja (poslovanja) zaradi razglašene epidemije COVID-19 na območju Republike Slovenije.

(2) Predmet pomoči po tem ukrepu je sofinanciranje nujnih obratovalnih stroškov upravičencem za čas razglašene epidemije COVID-19, oziroma za čas, ko jim

je bilo obratovanje (poslovanje) s posebnimi akti Republike Slovenije prepovedano ali omejeno.

(3) Upravičenci po tem ukrepu so vsi upravičenci, opredeljeni s tem pravilnikom, ki v času epidemije COVID-19 niso smeli obratovati (poslovati) oziroma jim je bilo to s posebnimi akti Republike Slovenije prepovedano ali omejeno.

(4) Upravičeni stroški po tem ukrepu so stroški, povezani z obratovanjem (poslovanjem) upravičenca, v poslovnih prostorih, v katerih upravičenec izvaja svojo dejavnost, in sicer stroški za:

- električno energijo,
- oskrbo s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje odpadne vode,
- ravnanje s komunalnimi odpadki,
- vodenje računovodstva,
- storitve upravljanja,
- ogrevanje,
- telekomunikacijske storitve,
- zavarovanje premoženja, potrebnega za opravljanje dejavnosti,
- stroški najemnine za prostor v zasebni lasti, ki ga subjekt uporablja za poslovno dejavnost (upravičeni stroški za izračun najemnine bodo upoštevani v znesku do največ 4,00 EUR/m² poslovnega prostora).

(5) Neupravičeni stroški po tem ukrepu so:

- stroški davka na dodano vrednost in drugih davčnih dajatev, razen če upravičenec nima pravice do odbitka DDV, kar dokaže s potrdilom pristojnega finančnega urada,
- zamudne obresti,
- stroški najemnine za prostor v javni lasti,
- vsi ostali stroški, ki niso neposredno vezani na izvedbo ukrepa.

III. Postopek dodeljevanja sredstev

14. člen

Za dodeljevanje denarne pomoči po tem pravilniku mora biti izveden javni razpis, skladno s pogoji in po postopku, določenem v veljavnih predpisih.

15. člen

(1) Postopek za dodelitev pomoči vodi tričlanska strokovna komisija, ki jo imenuje župan.

(2) Strokovne in administrativno tehnične naloge za komisijo opravlja pristojni občinski upravni organ.

16. člen

(1) Višina razpisanih sredstev, obdobje upravičenosti, način dodelitve, dodatni pogoji ter merila za dodeljevanje pomoči po tem pravilniku se podrobneje določijo in opredelijo v javnem razpisu.

(2) Z vsakokratnim javnim razpisom se lahko določi tudi najnižji znesek in/ali najvišji znesek prijavljenih stroškov, s katerim je možno kandidirati na javni razpis za sofinanciranje upravičenih stroškov, kakor tudi zgornjo višino dodeljenih sredstev po posameznem upravičencu.

17. člen

Medsebojne obveznosti med upravičencem do pomoči in občino se uredijo s pogodbo.

IV. Nadzor nad porabo sredstev pomoči

18. člen

(1) Kontrolo nad izvajanjem pogodb opravlja pristojni občinski upravni organ.

(2) V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina na predlog pristojnega občinskega upravnega organa upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

V. Končna določba

19. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-1/2021

Datum: 21. 4. 2021

Občina Hajdina
mag. Stanislav Glažar, župan

OBČINA LJUTOMER

454. Zaključni račun proračuna Občine Ljutomer za leto 2020

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - UPB, 14/13 - popr., 101/13, 55/15 - ZFisP, 71/17 - ZIPRS1819 in 13/18), Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10) in 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer, št. 11/09, 7/11, 2/13 in 1/16) je Občinski svet Občine Ljutomer na 12. redni seji, dne 21. 4. 2021 sprejel naslednji

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE LJUTOMER ZA LETO 2020

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Ljutomer za leto 2020.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Ljutomer za leto 2020 sestavljata splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja; v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Ljutomer za leto 2020. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz o realizaciji v letu 2020.

Zaključni račun proračuna Občine Ljutomer za leto 2020 obsega v evrih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov		Zaključni račun 2020
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	12.240.480

	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	10.251.190
70	DAVČNI PRIHODKI	8.712.291
700	Davki na dohodek in dobiček	7.539.008
703	Davki na premoženje	930.121
704	Domači davki na blago in storitve	243.162
71	NEDAČNI PRIHODKI	1.538.899
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.029.842
711	Takse in pristojbine	9.100
712	Globe in druge denarne kazni	16.702
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	104.804
714	Drugi nedavčni prihodki	378.451
72	KAPITALSKI PRIHODKI	175.441
720	Prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev	1.500
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	173.941
73	PREJETE DONACIJE	13.269
730	Prejete donacije iz domačih virov	13.269
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.787.679
740	Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.101.420
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU in iz drugih držav	686.259
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	12.828
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	12.828
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	12.201.559
40	TEKOČI ODHODKI	3.964.518
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.024.950
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	165.156
402	Izdatki za blago in storitve	2.413.261
403	Plačila domačih obresti	32.886
409	Rezerve	328.266
41	TEKOČI TRANSFERI	4.089.440
410	Subvencije	91.859
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.698.545
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	422.030
413	Drugi tekoči domači transferi	877.007
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	3.045.548
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.045.548
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.102.053
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	1.062.636
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	39.416
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	38.849
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
Skupina/Podskupina kontov		Zaključni račun 2020
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	Dana posojila	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSLOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
Skupina/Podskupina kontov		Zaključni račun 2020
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	643.334
50	ZADOLŽEVANJE	643.334
500	Domače zadolževanje	643.334
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	625.274
55	ODPLAČILA DOLGA	625.274
550	Odplačila domačega dolga	625.274
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	56.909
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	18.060
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-38.849

XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	483.562
9009	Splošni sklad za drugo	483.562

3. člen

Splošni in posebni del zaključnega računa proračuna z obrazložitvami, realizacija načrta razvojnih programov in priloge k zaključnemu računu proračuna se kot sestavni del zaključnega računa objavijo na spletni strani Občine Ljutomer.

4. člen

Zaključni račun proračuna Občine Ljutomer za leto 2020 se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 410/2021-10-178

Datum: 21. 4. 2021

Občina Ljutomer
mag. Olga Karba, županja

455. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Ljutomer

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Ur.l. RS, št. 121/1991, 451/1994 Odl.US: U-I-104/92, 8/1996, 18/1998 odl.US: U-I-34/98, 36/2000-ZPDZC, 127/2006-ZJZP), 40., 41. in 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj) in 8. ter 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 11/2009, 7/2011, 2/2013 in 1/2016) je Občinski svet Občine Ljutomer na 12. redni seji 21. 4. 2021, sprejel naslednji

**ODLOK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH
ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-
VARSTVENEGA ZAVODA VRTEC LJUTOMER**

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 4/2010, 4/2012 in 5/2013) se 9. člen na novo glasi:
»Vrtec Ljutomer deluje na sedežu zavoda in dislocirani enoti na Ormoški cesti 21 v Ljutomeru.«.

2. člen

V 23. členu se v drugem odstavku črta tekst pod točko B).

Prehodne in končne določbe**3. člen**

Ta sprememba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 014/2021-10-177

Datum: 21. 4. 2021

Občina Ljutomer
mag. Olga Karba, županja

456. Sklep št. 180 o prenehanju statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 247. člena v povezavi z 245. členom Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Ur.l. RS, št. 61/2017) in 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 11/09, 7/2011, 2/2013 in 1/2016), je Občinski svet Občine Ljutomer na 12. redni seji, 21. 4. 2021 sprejel naslednji

**SKLEP ŠT. 180
O PRENEHANJU STATUSA GRAJENEGA JAVNEGA
DOBRA**

1.S tem sklepom preneha status grajenega javnega dobra zemljišču parc. št. 1096/3 k. o. 257 Branoslavci, ID znak: parcela 257 1096/3.

2.Nepremičnina iz prejšnje točke tega sklepa preneha imeti status dobrine v javnem dobru in postane last Občine Ljutomer ter se v zemljiški knjigi vknjiži lastninska pravica v korist:

Občina Ljutomer

Vrazova ulica 1

9240 Ljutomer

Matična številka 5874092000

do celote 1/1.

3.Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 478-86/2016-4102-180

Datum: 21. 4. 2021

Občina Ljutomer
mag. Olga Karba, županja

457. Sklep št. 179

Na podlagi 51.b in c člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 31. člena Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 77/18, 47/19 in 189/20 – ZFRO), in 8. ter 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 11/2009, 7/2011, 2/2013 in 1/2016) je Občinski svet Občine Ljutomer na 12. redni seji 21. 4. 2021 sprejel naslednji

SKLEP ŠT. 179

1.Občina Ljutomer priznava upravičencem, za katere v skladu z 28. členom Zakona o vrtcih zagotavlja sredstva v višini razlike med ceno programov in plačilom staršev, stanovanjski kredit kot okoliščino, ki vpliva na dejanski socialni in materialni položaj družine.

2.Mesečni obrok stanovanjskega kredita se v postopku ugotavljanja materialnega položaja družine odšteva od dohodka družine. Znižanje lahko znaša največ en dohodkovni razred.

3. Upravičenci uveljavljajo olajšavo s predložitvijo pogodbe o stanovanjskem kreditu in dokazilu o višini zadnjega plačanega obroka kredita k Vlogi za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, ob dopolnitvi le-te ali na drug zakonsko dovoljen način.

4. Olajšava se lahko uveljavlja za reševanje stanovanjskega problema ob omejitvi, da nihče od družinskih članov ni lastnik ali solastnik drugega stanovanja ali stanovanjske hiše.

5. CSD Pomurje v postopku uveljavljanja pravic iz javnih sredstev ugotavlja, ali upravičenec izpolnjuje pogoje za uveljavljanje stanovanjskega kredita po tem sklepu in če so pogoji izpolnjeni, določi dohodkovni razred z upoštevanjem stanovanjskega kredita brez predhodnega mnenja Občine Ljutomer po 37. členu Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev.

6. Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati sklep št. 161, z dne 13. 12. 2011 in 10. točka sklepa št. 105, z dne 11. 12. 2019.

7. Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in se uporablja od 1. 5. 2021 dalje.

Številka: 014-10/2021-179

Datum: 21. 4. 2021

Občina Ljutomer
mag. Olga Karba, županja

OBČINA LOVRENC NA POHORJU

458. Zaključni račun proračuna Občine Lovrenc na Pohorju za leto 2020

Na podlagi določil Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 14. člena Statuta Občine Lovrenc na Pohorju (UGSO, št. 59/17 – uradno prečiščeno besedilo), je Občinski svet Občine Lovrenc na Pohorju, na 14. redni seji, dne 22. aprila 2021, sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE LOVRENC NA POHORJU ZA LETO 2020

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Lovrenc na Pohorju za leto 2020.

2. člen

Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki proračuna občine Lovrenc na Pohorju so bili v letu 2020 realizirani v naslednjih zneskih:

Konto	Naziv	Znesek v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	3.770.580,93
	TEKOČI ODHODKI (70+71)	3.256.286,23
70	DAVČNI PRIHODKI	2.507.009,11
700	Davki na dohodek in dobiček	2.254.289,00
703	Davki na premoženje	176.399,36
704	Domači davki na blago in storitve	76.320,75
706	Drugi davki	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	749.277,12
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	469.289,94
711	Takse in pristojbine	1.999,23
712	Globe in druge denarne kazni	639,90
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	252.266,36
714	Drugi nedavčni prihodki	25.081,69
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.037,54
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0,00
721	Prihodki od prodaje zalog	0,00
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	1.037,54
73	PREJETE DONACIJE	720,00
730	Prejete donacije iz domačih virov	720,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	512.537,16
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	450.995,16
741	Prejeta sredstva iz državnega prorač. iz sredstev proračuna EU	61.542,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	3.733.039,51
40	TEKOČI ODHODKI	1.232.492,62
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	386.497,11
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	64.931,75
402	Izdatki za blago in storitve	744.655,61
403	Plačila domačih obresti	636,15
409	Rezerve	35.772,00
41	TEKOČI TRANSFERI	1.220.588,10
410	Subvencije	91.532,93
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	796.945,43
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	74.290,88
413	Drugi tekoči domači transferi	257.818,86

414	Tekoči transferi v tujino	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.245.773,78
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.245.773,78
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	34.185,01
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	20.748,39
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	13.436,62
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	37.541,42
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
750	Prejeta vračila danih posojil	0,00
751	Prodaja kapitalskih deležev	0,00
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
440	Dana posojila	0,00
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0,00
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	83.843,00
50	ZADOLŽEVANJE	83.843,00
500	Domače zadolževanje	83.843,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	136.554,09
55	ODPLAČILA DOLGA	136.554,09
550	Odplačila domačega dolga	136.554,09
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	- 15.169,67
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	- 52.711,09
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	- 37.541,42
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	587.286,26

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Lovrenc na Pohorju za leto 2020 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Lovrenc na Pohorju za leto 2020. Sestavni del zaključnega računa je obrazložitev izvajanja načrta razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov v letu 2020 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

4. člen

Zaključni račun proračuna Občine Lovrenc na Pohorju za leto 2020 se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in z obrazložitvami, se objavi na spletni strani Občine Lovrenc na Pohorju: <http://www.lovrenc.si>.

Številka: 4103-0001/2020-1

Datum: 22.4.2021

Občina Lovrenc na Pohorju
Marko Rakovnik, župan

459. Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Občine Lovrenc na Pohorju

Na podlagi 218., 227. in 228. člena Zakona o urejanju prostora /ZUreP-2/ (Uradni list RS, št. 61/17), 21. 24., 25. in 27. člena Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19 – popr. in 34/19), 1. in 4. člena Pravilnika o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na osnovi povprečnih stroškov opremljanja stavbnih zemljišč s posameznimi vrstami komunalne opreme (Uradni list RS, št. 66/18), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS) (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 14. člena Statuta Občine Lovrenc na Pohorju (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 59/2017) je Občinski svet Občine Lovrenc na Pohorju na svoji 14. redni seji, dne 22. 4. 2021 sprejel

ODLOK O PODLAGAH ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA ZA OBSTOJEČO KOMUNALNO OPREMO NA OBMOČJU OBČINE LOVRENC NA POHORJU

I. Uvodne določbe

1. člen (vsebina odloka)

(1) S tem odlokom se sprejme podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Občine Lovrenc na Pohorju.

(2) Ta odlok določa naslednje podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo:

- preračun stroškov obstoječe komunalne opreme na enoto mere in
- merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo.

(3) Merila iz prejšnjega odstavka so:

- površina gradbene parcele stavbe,
- bruto tlorisna površina stavbe ali površina gradbenega inženirskega objekta ali površina drugih gradbenih posegov,
- razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (D_{p_o}) in deležem površine objekta (D_{t_o}) pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,
- faktor namembnosti objekta (F_n),
- računski faktor površine (F_p) in
- prispevna stopnja zavezanca (p_{sz}).

(4) Merili iz prve in druge alineje prejšnjega odstavka se določita skladno s predpisom, ki ureja urejanje prostora in z uredbo, ki določa podrobnejšo vsebino odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter odmero in izračun komunalnega prispevka.

(5) Ta odlok določa tudi občinske oprostitve plačila komunalnega prispevka in upoštevanje preteklih vlaganj.

2. člen

(obstoječa komunalna oprema)

Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo na območju občine Lovrenc na Pohorju se odmerja za naslednjo komunalno opremo:

Vrsta obstoječe komunalne opreme	C _{po} EUR/m ²	C _{to} EUR/m ²
Cestno omrežje	17,50	48,00
Vodovodno omrežje	6,50	17,00
Kanalizacijsko omrežje za komunalno odpadno vodo	5,40	11,00
Javne površine	0,70	2,00

5. člen

(razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (D_{p_o}) in deležem površine objekta (D_{t_o}))

Razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (D_{p_o}) in deležem površine objekta (D_{t_o}), ki se upošteva pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo, $D_{p_o} : D_{t_o}$, znaša 0,3 : 0,7.

- cestno omrežje,
- vodovodno omrežje,
- kanalizacijsko omrežje za komunalno odpadno vodo in
- javne površine.

3. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, pomenijo enako kot v predpisu, ki ureja urejanje prostora in v uredbi, ki določa podrobnejšo vsebino odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter odmero in izračun komunalnega prispevka.

II. Podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo

4. člen

(preračun stroškov obstoječe komunalne opreme na enoto mere)

Stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere po posameznih vrstah obstoječe komunalne opreme, preračunani na m² površine gradbene parcele (C_{p_o}) in m² bruto tlorisne površine objekta (C_{t_o}), so povzeti iz pravilnika o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na osnovi povprečnih stroškov opremljanja stavbnih zemljišč s posameznimi vrstami komunalne opreme, znašajo:

6. člen

(faktor namembnosti objekta (F_n) in računski faktor površine (F_p))

Faktor namembnosti objekta (F_n) in računski faktor površine (F_p) za posamezne vrste objektov, kot se razvrščajo v skladu s predpisom, ki določa klasifikacijo vrst objektov CC-SI glede na namen uporabe objektov, znaša:

CC-SI-klasifikacija objektov		F_n	F_p	
Stavbe				
Stanovanjske stavbe				
11	111	Enostanovanjske stavbe	0,6	3,0
	112	Večstanovanjske stavbe	0,6	3,0
	113	Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine	0,6	3,0
Nestanovanjske stavbe				
12	121	Gostinske stavbe	1,0	3,0
	122	Poslovne in upravne stavbe	1,0	3,0
	123	Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti	1,0	3,0
	124	Stavbe za promet in stavbe za izvajanje komunikacij	1,0	3,0
	125	Industrijske in skladiščne stavbe	0,8	3,0
	126	Stavbe splošnega družbenega pomena	0,8	3,0

	127	Druge nestanovanjske stavbe (razen za CC-SI 1273 Kulturna dediščina, ki se uporablja za druge namene)		0,6	3,0
Gradbeni inženirski objekti					
Objekti prometne infrastrukture					
Ceste					
21	211	Lokalne cesti in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste			
	2112	21122	Samostojna parkirišča (razen za objekte grajenega javnega dobra lokalnega pomena v javni lasti)	0,3	3,0
Industrijski grajeni kompleksi					
Industrijski grajeni kompleksi					
Objekti za pridobivanje in izkoriščanje mineralnih surovin					
23	2301	23010	Objekti za pridobivanje in izkoriščanje mineralnih surovin (NE za rudarske objekte za pridobivanje in izkoriščanje, bogatenje in skladiščenje mineralnih surovin, ki se urejajo v skladu s predpisi, ki urejajo rudarstvo / DA za druge objekte)	0,4	3,0
2302 Elektrarne in drugi energetski objekti					
	23020	Elektrarne in drugi energetski objekti		0,5	3,0
2303 Objekti kemične industrije					
	23030	Objekti kemične industrije		0,5	3,0
2304 Objekti težke industrije, ki niso uvrščeni drugje					
	23040	Objekti težke industrije, ki niso uvrščeni drugje		0,5	3,0
2 Drugi gradbeni inženirski objekti					
Objekti za šport, rekreacijo in prosti čas					
2411 Športna igrišča					
	24110	Športna igrišča		0,3	3,0
2412 Drugi objekti za šport, rekreacijo in prosti čas					
24	2412	24122	Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas	0,3	3,0
			Otroška in druga javna igrišča, zabavišni, adrenalinski in plezalni parki, igrišča za golf, vzletišča, konjeniški centri, javni vrtovi in parki, trgi, živalski in botanični vrtovi, urejena naravna kopališča, kampi, smučišča na vodi, kajakaške proge na divjih vodah (razen otroška in druga javna igrišča, vzletišča, javni vrtovi in parki, trgi, urejena naravna kopališča, smučišča na vodi, kajakaške proge na divjih vodah)		
			Skakalnice	0,5	3,0
			Razgledne ploščadi in opazovalnice	0,3	3,0
			Bazen za kopanje	0,3	3,0
242 Drugi gradbeni inženirski objekti					
2420 Drugi gradbeni inženirski objekti					
	24202	Drugi kmetijski gradbeni inženirski objekti		0,3	3,0
	24203	Objekti za ravnanje z odpadki		0,3	3,0
			Ribogojnice		
			Odprta skladišča odpadkov, površine za obdelavo odpadkov (razen za objekte za izvajanje gospodarske javne službe)		

					Odlagališča odpadkov in radioaktivnih odpadkov (razen za objekte za izvajanje gospodarske javne službe)	0,3	3,0
Drugi gradbeni posegi							
Trajno reliefno preoblikovanje terena							
3	31	311	Trajno reliefno preoblikovanje terena (samo za CC-SI 31130 Utrjene površine)			0,5	-
		Drugi gradbeni posegi, ki niso razvrščeni drugje					
3	33	331	Drugi gradbeni posegi, ki niso razvrščeni drugje (samo za CC-SI 33110 Grajeni prostori na drevesu in CC-SI 33120 Grajeni prostori na vodi)			0,5	-

7. člen (prispevna stopnja zavezanca (p_{sz}))

Prispevna stopnja zavezanca (p_{sz}) za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme, je:

Obstoječa komunalna oprema	p_{sz} (%)
Cestno omrežje	30
Vodovodno omrežje	50
Kanalizacijsko omrežje za komunalno odpadno vodo	50
Javne površine	40

8. člen (odmera in izračun komunalnega prispevka)

Za odmero in izračun komunalnega prispevka se uporabljajo določila uredbe, ki določa podrobnejšo vsebino odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter izračun in odmero komunalnega prispevka ter podlage, določene v tem odloku.

III. Oprostitev komunalnega prispevka

9. člen (občinske oprostitve plačila komunalnega prispevka)

(1) Plačilo komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se oprosti za gradnjo:

- stavb, katerih 100 % lastnik in investitor je Občina Lovrenc na Pohorju ali pravna oseba, katere ustanoviteljica je Občina Lovrenc na Pohorju ali država. V primeru, da je Občina Lovrenc na Pohorju ali pravna oseba, katere ustanoviteljica je Občina Lovrenc na Pohorju ali država, lastnik in investitor samo dela objekta, se lahko oprostitev upošteva le za ta del objekta,
- neprofitnih stanovanj in stanovanjskih stavb za posebne družbene skupine (oznake 111, 112 in 113 v klasifikaciji CC-SI), katerih investitor je občina ali država,
- stavb za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (oznaka 1263 v klasifikaciji CC-SI) in zdravstvo (oznaka 1264 v klasifikaciji CC-SI),
- objektov za šport (oznaki 1265 in 2411 v klasifikaciji CC-SI),
- gasilskih domov (del oznake 1274 v klasifikaciji CC-SI),
- muzejev in knjižnic (del oznake 1262 v klasifikaciji CC-SI).

(2) Plačilo komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se zniža:

- za 40 % v primeru gradnje nestanovanjskih kmetijskih stavb (oznaka 1271 v klasifikaciji CC-SI),
- za 10 % v primeru gradnje industrijskih stavb (oznaka 1251 v klasifikaciji CC-SI),

- za 30 % v primeru dozidave, nadzidave ali rekonstrukcije obstoječega, legalno zgrajenega objekta.

IV. Pretekla vlaganja

10. člen (upoštevanje preteklih vlaganj)

(1) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka lahko pri odmeri komunalnega prispevka uveljavlja v preteklosti plačani komunalni prispevek za objekte, ki se odstranijo in se nahajajo znotraj stavbnega zemljišča, na katerem se gradi objekt, za katerega se odmerja komunalni prispevek.

(2) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je dolžan v primeru uveljavljanja preteklih vlaganj iz prejšnjega odstavka predložiti dokazila oziroma ustrezno dokumentacijo za odstranjene objekte, iz katere so razvidni podatki o zmogljivosti in namembnosti odstranjenega objekta, o njegovi priključenosti na obstoječo komunalno opremo ter dokazila o poravnem komunalnem prispevku za to komunalno opremo. O upoštevanju predloženih dokazil odloči služba občinske uprave, pristojna za odmero komunalnega prispevka.

(3) Ne glede na določila prvega odstavka tega člena zavezanec za plačilo komunalnega prispevka ne more uveljavljati preteklih vlaganj v primeru odstranitve nelegalnega objekta.

(4) Pri odmeri komunalnega prispevka se na podlagi vloge zavezanca upoštevajo pretekla vlaganja dotičnega zavezanca v izgradnjo posamezne vrste komunalne javne infrastrukture v lasti Občine Lovrenc na Pohorju, bodisi v obliki finančnih ali drugih sredstev. Dokazno breme je na strani zavezanca. Predmetna vlaganja se upoštevajo, v kolikor zavezanec zanje ni prejel plačila s strani Občine Lovrenc na Pohorju oziroma niso bila upoštevana pri katerikoli že izdani odločbi o odmeri komunalnega prispevka.

(5) Za ugotovljena pretekla vlaganja iz prejšnjega odstavka se zniža obveznost plačila odmerjenega komunalnega prispevka za odstranitve in gradnjo novega objekta na predmetnem zemljišču v višini 50% in sicer po revalorizirani vrednosti na podlagi uradnih revalorizacijskih koeficientov Banke Slovenije.

(6) V primeru izračunane negativne razlike se šteje, da je komunalni prispevek poravnan.

11. člen (zavezanec za plačilo komunalnega prispevka)

(1) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo je investitor oziroma lastnik objekta, ki se na novo priključuje na obstoječo komunalno opremo, ali ki povečuje zmogljivost ali namembnost objekta.

(2) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo je tudi:

- zavezanec za plačilo komunalnega prispevka za novo komunalno opremo iz programa opremljanja, v kolikor se komunalna oprema iz programa opremljanja neposredno ali posredno priključuje na obstoječo komunalno opremo oziroma bremeni že zgrajeno komunalno opremo,
- investitor, ki z občino sklene pogodbo o opremljanju za gradnjo komunalne opreme, za katero ni izdelan program opremljanja, pa se nova komunalna oprema, ki je predmet pogodbe o opremljanju, posredno ali neposredno priključuje na obstoječo komunalno opremo oziroma bremeni že zgrajeno komunalno opremo.

12. člen

(odmera komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo)

(1) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo zaradi graditve odmeri pristojni občinski organ z odmerno odločbo na zahtevo zavezanca, ali ko od upravne enote v zavezančevem imenu prejme obvestilo o popolnosti vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(2) Zahtevi zavezanca ali obvestilu o popolnosti vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja mora biti priložen tisti del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki je potreben za odmero komunalnega prispevka.

(3) Rok za izdajo odmerne odločbe iz prvega odstavka tega člena je 15 dni od popolne vloge.

(4) Zoper odmerno odločbo je dovoljena pritožba, o kateri odloča župan. Rok za odločitev o pritožbi je 15 dni.

(5) Če o odmeri komunalnega prispevka ni odločeno v roku iz tretjega ali četrtega odstavka tega člena, plačilo komunalnega prispevka ni pogoj za izdajo gradbenega dovoljenja.

(6) Občina odmeri komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo zaradi graditve objekta ali zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča.

(7) Za odmero zaradi graditve objekta se šteje tudi odmera zaradi legalizacije objekta, kot jo določajo predpisi, ki urejajo graditev objektov.

(8) Občina lahko po uradni dolžnosti odmeri komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo tudi potem, ko je komunalni prispevek zaradi graditve že odmerila in se objekt naknadno priključuje na novo vrsto obstoječe komunalne opreme, za katero mu komunalni prispevek še ni bil odmerjen, in pri tem ne gre za izboljšanje opremljenosti stavbnega zemljišča.

(9) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se odmeri z odmerno odločbo. Če se komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo odmerja zaradi graditve objekta, ki se posredno priključuje na obstoječo komunalno opremo preko nove komunalne opreme iz programa opremljanja ali pogodbe o opremljanju, se izda ena odmerna odločba, s katero se odmeri komunalni prispevek za obstoječo in novo komunalno opremo.

(10) Komunalni prispevek zaradi izboljšanja opremljenosti se odmeri, če se zemljišče opremi z dodatno vrsto komunalne opreme, na katero se obstoječi objekt doslej ni mogel priključiti oziroma mu ni bila omogočena njena uporaba.

13. člen

(plačilo komunalnega prispevka)

(1) Zavezanec za odmero komunalnega prispevka je dolžan plačati komunalni prispevek v roku 30 dni po pravnomočnosti odločbe, s katero mu je odmerjen komunalni prispevek.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka je mogoče določiti tudi obročno odplačevanje komunalnega prispevka, vendar tako, da je celotni komunalni prispevek plačan najkasneje v enem letu od pravnomočnosti odločbe, s katero je odmerjen komunalni prispevek. O možnosti obročnega odplačevanja in o konkretnem roku, v katerem mora biti plačan celotni komunalni prispevek, odloči občinska uprava na predlog zavezanca.

V. Prehodne in končne določbe

14. člen

(dokončanje postopkov)

Postopki odmere komunalnega prispevka, začeti pred uveljavitvijo tega odloka, se končajo v skladu s predpisi, ki so veljali pred njegovo uveljavitvijo.

15. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o komunalnem prispevku v občini Lovrenc na Pohorju (MUV, št. 15/2005).

16. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka:

Datum:

Občina Lovrenc na Pohorju
Marko Rakovnik, župan

460. Odlok o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe 24 urne dežurne pogrebne službe v Občini Lovrenc na Pohorju

Na podlagi 61. in 62. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO), 32. in 33. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06-ZJZP, 38/10, 57/11-ORZGJS40), Zakona o pogrebnih in pokopališki dejavnosti /ZPPDej/ (Uradni list RS, št. 62/16), in 14. člena Statuta Občine Lovrenc na Pohorju (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 59/2017), je Občinski svet Občine Lovrenc na Pohorju na svoji 14. redni seji, dne 22.4.2021 sprejel

ODLOK

O PREDMETU IN POGOJIH ZA DODELITEV KONCESIJE ZA OPRAVLJANJE LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE 24 URNE DEŽURNE POGREBNE SLUŽBE V OBČINI LOVRENC NA POHORJU

I. Splošne določbe

1. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom, kot koncesijskim aktom, se določijo predmet in pogoji opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe 24 urne dežurne pogrebne službe v Občini Lovrenc na Pohorju (v nadaljevanju: občina).

(2) S tem odlokom se določijo:

- dejavnosti, ki so predmet javne službe;

- območje izvajanja javne službe, uporabnike ter razmerja do uporabnikov;
- pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar;
- javna pooblastila koncesionarju;
- splošni pogoji za izvajanje javne službe in za uporabo javnih dobrin, ki se z njo zagotavljajo, vrsta in obseg monopola ali način njegovega preprečevanja;
- začetek in čas trajanja koncesije;
- viri financiranja javne službe in način plačila koncesionarja;
- nadzor nad izvajanjem javne službe;
- prenehanje koncesijskega razmerja;
- organ, ki opravi izbor koncesionarja;
- organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe in
- druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje javne službe.

2. člen (uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

II. Predmet javne službe

3. člen (storitve, ki so predmet javne službe)

(1) Javna služba po tem odloku obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le-teh, če zakon ne določa drugače.

(2) Javna služba se opravlja kot koncesionirana javna služba.

III. Območje izvajanja javne službe, uporabniki ter razmerja do uporabnikov

4. člen (območje izvajanja javne službe)

Dejavnost javne službe se kot koncesionirana dejavnost izvaja na celotnem območju občine.

5. člen (uporabniki ter razmerja do uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo na območju občine pravico do uporabe storitev javne službe na pregleden in nepristranski način pod pogoji določenimi z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost in na njegovi podlagi sprejetimi predpisi.

(2) Uporaba storitev javne službe je obvezna, razen v primerih, ki jih določa zakon.

IV. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar

6. člen (pogoji)

(1) Koncesionar je lahko fizična ali pravna oseba, če izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe. Koncesionar je lahko tudi tuja oseba, če zakon ne določa drugače.

(2) Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe so:

- da je registriran za opravljanje pogrebne dejavnosti in ima, če je pravna oseba, dejavnost vpisano v ustanovitveni akt;

- da ima zaposleni najmanj dve osebi;
- da ima najmanj eno posebno vozilo za prevoz pokojnikov, ki se uporablja izključno v te namene;
- da ima najmanj en hladilni prostor za pokojnika;
- da ima najmanj eno transportno krsto;
- da zagotovi ustrezno zaščito zaposlenih v zvezi s higienskimi in zaščitnimi postopki pri ravnanju s pokojniki;
- da ne obstajajo izključitveni razlogi, ki jih določa zakon, ki ureja javno naročanje.

(3) Pogoji in dokazila s katerimi se dokazuje izpolnjevanje pogojev se podrobno opredelijo v javnem razpisu ali razpisni dokumentaciji.

V. Javna pooblastila koncesionarju

7. člen (javno pooblastilo)

Izvajalec javne službe v okviru storitev javne službe nima javnih pooblastil.

VI. Splošni pogoji za izvajanje javne službe

8. člen (splošni pogoji za izvajanje javne službe)

(1) Koncesionar izvaja javno službo v skladu z zakonom, ki ureja področje pogrebne in pokopališke dejavnosti ter podzakonskimi akti sprejetimi na njuni podlagi.

(2) Tveganja v zvezi z izvajanjem javne službe se podrobneje uredi s koncesijsko pogodbo.

VII. Obseg monopola

9. člen (obseg monopola)

(1) Koncesija za opravljanje dejavnosti javne službe iz prvega člena tega odloka na celotnem območju občine se podeli enemu koncesionarju.

(2) Koncesionar pridobi posebno in izključno pravico za izvajanje dejavnosti javne službe na celotnem območju občine.

VIII. Začetek in čas trajanja koncesije

10. člen (začetek koncesije)

Koncesijsko razmerje se začne s podpisom koncesijske pogodbe.

11. člen (trajanje koncesije)

Koncesija se podeli za obdobje 5 let in jo je možno podaljšati še za enako obdobje, če koncedent ugotovi, da je koncesionar kvalitetno in strokovno izvajal koncesionirano dejavnost. Šteje se da je koncesionar kvalitetno in strokovno izvajal dejavnost, če uporabniki storitev niso vlagali upravičenih pripomb na delo koncesionarja.

IX. Viri financiranja javne službe in oblikovanje cen

12. člen (viri financiranja javne službe)

(1) Koncesionar pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz plačil uporabnikov javne službe. Stroški 24-urne dežurne službe vključujejo stroške prevozov, hladilnih prostorov in druge splošne stroške izvajalca, potrebne za izvajanje te službe.

(2) Ceno storitev javne službe oblikuje koncesionar v skladu z metodologijo za oblikovanje cen storitev 24 urne

dežurne službe. Koncesionar mora elaborat o oblikovanju cen posredovati občini v potrditev.

(3) Koncesionar plača koncedentu letno koncesijsko dajatev za izvajanje javne službe. Koncesijska dajatev se obračunava v odstotku od cene storitev javne službe, višina in način plačila se določi s koncesijsko pogodbo.

(4) Koncedent se lahko v javnem interesu v korist uporabnikov storitev javne službe odpove plačilu koncesijske dajatve, kar se posebej določi v koncesijski pogodbi.

13. člen (oblikovanje cen)

(1) Cene storitev za opravljanje javne službe morajo biti oblikovane v skladu s predpisi, ki veljajo za oblikovanje cen za to področje. Za potrditev cene ali spremembo cene pošlje izvajalec javne službe pristojnemu občinskemu organu elaborat o ceni storitve javne službe in predlog cene.

(2) Cene in spremembe cen storitev gospodarske javne službe potrdi občinski svet na predlog koncesionarja.

X. Nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe

14. člen (nadzor)

Nadzor nad izvajanjem koncesije in zakonitosti dela koncesionarja izvaja občinska uprava in občinski svet.

XI. Prenehanje koncesijskega razmerja

15. člen (prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe;
- z odkupom koncesije;
- z odvzemom koncesije;
- s prevzemom javne službe v režijo;
- v drugih primerih določenih s koncesijsko pogodbo.

16. člen (prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena;
- z odpovedjo;
- z razprtjem.

(2) Razlogi in pogoji za odpoved in razprtje pogodbe ter druge medsebojne pravice in obveznosti ob odpovedi oziroma razprtju pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

17. člen (odkup koncesije)

(1) Z odkupom koncesije preneha koncesijsko razmerje tako, da koncesionar preneha opravljati dejavnost javne službe pred potekom časa trajanja koncesije, koncedent pa v določenem obsegu prevzame objekte in naprave, ki jih je koncesionar zgradil ali pridobil za namen izvajanja dejavnosti javne službe. Odkup je možen le na podlagi sporazuma obeh strank.

(2) Način, obseg in pogoji odkupa koncesije se določijo v koncesijski pogodbi.

18. člen (odvzem koncesije)

(1) Koncedent odvzame koncesijo koncesionarju ne glede na določila koncesijske pogodbe:

- če ne začne z izvajanjem dejavnosti javne službe v za to določenem roku;

- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba;
- če dejavnosti ne izvaja redno, strokovno in pravočasno, skratka tako, da so povzročene motnje v izvajanju dejavnosti;
- če dejavnosti ne izvaja v skladu s predpisi, standardi in navodili koncedenta;
- zaradi ponovljenih in dokazanih grobih kršitev predpisov in določil koncesijske pogodbe;
- če koncesionar kot fizična ali pravna oseba preneha obstajati.

(2) Koncedent mora koncesionarju, pred odvzemom koncesije, dati primeren rok za odpravo kršitev iz tretje, četrte in pete alineje prvega odstavka tega člena.

(3) V primeru odvzema koncesije v skladu z drugo alinejo prvega odstavka tega člena ima koncesionar pravico do odškodnine v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

19. člen

(prevzem javne službe v režijo)

(1) Koncedent lahko prevzame javno službo v režijo.

(2) Pogoji in način prevzema se določijo v koncesijski pogodbi.

XII. Način podelitve koncesije

20. člen (javni razpis)

(1) Koncedent izbira koncesionarja na podlagi javnega razpisa.

(2) Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletnih straneh občine.

21. člen

(oblika in postopek javnega razpisa)

(1) Javni razpis se opravi po določbah tega odloka, v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb in zakona, ki ureja javno zasebno partnerstvo in javno naročanje.

(2) Javni razpis je veljaven, če se nanj prijavi vsaj en ponudnik, ki izpolnjuje s tem koncesijskim aktom določene pogoje.

(3) Če javni razpis ni uspel, se lahko ponovi.

22. člen

(vsebina javnega razpisa)

(1) Vsebina javnega razpisa se določi ob smiselni uporabi zakona, ki ureja področje o javno-zasebnem partnerstvu.

(2) Javni razpis mora ob vsebini iz prejšnjega odstavka tega člena vsebovati tudi pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar in so določeni v 6. členu tega odloka.

(3) Merila za izbor koncesionarja se določijo v javnem razpisu.

23. člen

(postopek izbire koncesionarja)

(1) Za izbiro koncesionarja se uporabi konkurenčni postopek s pogajanjem v skladu z določili zakona, ki ureja javno zasebno partnerstvo in smiselni uporabi zakona, ki ureja javno naročanje.

(2) Za vodenje postopka javnega razpisa, oceno prijav in ugotovitev sposobnosti in oceno ponudb imenuje župan strokovno komisijo, ki jo sestavljajo predsednik in dva člana. Vsi člani strokovne komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in delovne izkušnje z delovnega področja, da omogočajo strokovno presojo vlog in ponudb.

(3) Po končanem pregledu in vrednotenju strokovna komisija sestavi poročilo ter navede, katere ponudbe izpolnjujejo razpisne zahteve, ter razvrsti te ponudbe tako, da je razvidno, katera izmed njih najbolj ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom.

(4) Komisija posreduje poročilo občinski upravi, ki izvede upravni postopek za podelitev koncesije po uradni dolžnosti.

XIII. Organ, ki opravi izbor koncesionarja

24. člen

(organ, ki opravi izbor koncesionarja)

(1) Koncesionarja izbere občinska uprava z upravno odločbo na podlagi predloga strokovne komisije iz drugega odstavka 22. člena tega odloka.

(2) V postopku izbire koncesionarja imajo vsi kandidati, ki so sodelovali v postopku javnega razpisa, položaj stranke v upravnem postopku.

XIV. Organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe

25. člen

(organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe)

Koncesijsko pogodbo v imenu občine sklene župan.

XV. Druge sestavine potrebne za določitev in izvajanje javne službe

1. Prenos koncesije

26. člen

(prenos koncesije)

(1) Koncesionar lahko prenese izvajanje javne službe na drugo osebo samo z dovoljenjem koncedenta.

(2) Koncedent lahko v celoti ali delno prenese izvajanje javne službe samo v primerih določenih z zakonom, ki ureja področje gospodarskih javnih služb ali zaradi razlogov, določenih v koncesijski pogodbi, drugače pa samo s soglasjem koncesionarja.

2. Višja sila

27. člen

(dolžnosti in pravica koncesionarja)

(1) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti izvajati javno službo tudi v nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

(2) Zaradi nepredvidljivih okoliščin, ki so nastale zaradi višje sile, lahko koncesijsko razmerje preneha, vendar samo sporazumno med koncedentom in koncesionarjem.

3. Odgovornost koncesionarja za ravnanje zaposlenih

28. člen

(odgovornost za škodo)

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam.

4. Začasen prevzem

29. člen

(začasen prevzem)

Če koncesionar v primerih, ki so posledica ravnanja pri njem zaposlenih ljudi, ne zagotovi izvajanja javne službe,

lahko njeno izvajanje začasno zagotovi koncedent s prevzemom javne službe v režijo ali na drug način, določen v koncesijski pogodbi.

5. Odgovornost koncedenta za ravnanje koncesionarja

30. člen

(vrsta odgovornosti)

Koncedent subsidiarno odgovarja za škodo, ki jo pri izvajanju javne službe povzroči koncesionar uporabnikom ali drugim osebam na območju občine, če ni s koncesijsko pogodbo dogovorjena drugačna odgovornost.

6. Zavarovanje odgovornosti za škodo

31. člen

(zavarovanje)

(1) Koncesionar mora biti ustrezno zavarovan za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam, in za škodo, ki nastane zaradi nepravilnega izvajanja javne službe.

(2) Obseg zavarovanja iz prejšnjega odstavka se določi s koncesijsko pogodbo.

XVI. Končna določba

32. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Datum: 22.4.2021

Občina Lovrenc na Pohorju
Marko Rakovnik, župan

461. Sklep o potrditvi elaborata o ceni pitne vode

Na podlagi tretjega odstavka 149. člena Zakona o varstvu okolja (Ur. l. RS, št. 39/06, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09– ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNorg in 84/18 – ZIURKOE), 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Ur. l. RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur. l. RS, št. 87/12, 109/12, 76/17 in 78/19), Uredbe komisije (EU) št. 360/2012 z dne 25. aprila 2012 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis za podjetja, ki opravljajo storitve splošnega gospodarskega pomena (Ur. l. EU L 114) ter 14. člena Statuta Občine Lovrenc na Pohorju (UGSO, št. 59/17), je Občinski svet Občine Lovrenc na Pohorju na 14. redni seji, dne 22.4.2021 sprejel

SKLEP

Občinski svet Občine Lovrenc na Pohorju potrjuje:

1) Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev gospodarske javne službe oskrba s pitno vodo ter pripadajoče omrežnine za uporabo javnih infrastrukturnih

objektov in naprav v Občini Lovrenc na Pohorju za leto 2021:

- v višini 0,6663 EUR/m3 brez DDV ter
- mesečni vrednosti omrežnine za DN ≤ 20 v višini 6,3200 EUR brez DDV (omrežnina se viša po dimenziji priključka).

2) Občina Lovrenc na Pohorju bo storitve obvezne lokalne gospodarske javne službe oskrba s pitno vodo ter pripadajoče omrežnine za uporabo javnih infrastrukturnih objektov in naprav v Občini Lovrenc na Pohorju, subvencionirala za gospodinjstva oziroma druge uporabnike storitev oskrbe s pitno vodo, ki ne opravljajo pridobitne dejavnosti, v naslednji višini:

a) Subvencioniranje cene izvajanja storitev – oskrba s pitno vodo

Potrjena cena EUR /m3 brez DDV	% subvencije	Zaračunana cena, zmanjšana za subvencijo, EUR/m3 brez DDV (cena za uporabnika)
0,6663	27,28	0,4845

b) Subvencioniranje cene omrežnine – oskrba s pitno vodo

Potrjena cena EUR na mesec brez DDV	% subvencije	Zaračunana cena, zmanjšana za subvencijo, v EUR brez DDV (cena za uporabnika)
6,3200	67,6709	2,0432
18,9600	86,3625	2,5857
63,2000	83,8918	10,1804
94,8000	86,6201	12,6842

(omrežnina oz. zaračunana cena, zmanjšana za subvencijo, se viša po dimenziji priključka)

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 01. 05. 2021 naprej.

Z dnem uveljavitve tega sklepa prenehajo veljati Sklep o potrditvi cene izvajanja storitev gospodarske javne službe oskrba s pitno vodo ter pripadajoče omrežnine za uporabo javnih infrastrukturnih objektov in naprav v Občini Lovrenc na Pohorju za leto 2020 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 24/2020) iz dne 30.4.2020

Datum: 22.4.2021

Občina Lovrenc na Pohorju
Marko Rakovnik, župan

462. Sklep o potrditvi cene Elaborata o oblikovanju cene izvajanja storitev obvezne javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode ter pripadajoče omrežnine za uporabo javnih infrastrukturnih objektov in naprav v Občini Lovrenc na Pohorju za leto 2021

Na podlagi tretjega odstavka 149. člena Zakona o varstvu okolja (Ur. l. RS, št. 39/06, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIURKOE in 158/20), 59. člena Zakona o

gospodarskih javnih službah (Ur. l. RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur. l. RS, št. 87/12, 109/12, 76/17 in 78/19), Uredbe komisije (EU) št. 360/2012 z dne 25. aprila 2012 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis za podjetja, ki opravljajo storitve splošnega gospodarskega pomena (Ur. l. EU L 114) ter 14. člena Statuta Občine Lovrenc na Pohorju (UGSO, št. 59/17) je Občinski svet Občine Lovrenc na Pohorju na 14. redni seji, dne 22.4.2021 sprejel

SKLEP

Občinski svet Občine Lovrenc na Pohorju potrjuje:

1) Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev obvezne javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode ter pripadajoče omrežnine za uporabo javnih infrastrukturnih objektov in naprav v občini Lovrenc na Pohorju za leto 2021:

- v višini 0,3750 EUR/m3 brez DDV ter
- mesečni vrednosti omrežnine za DN ≤ 20 v višini 7,2545 EUR brez DDV (omrežnina se viša po dimenziji priključka).

2) Občina Lovrenc na Pohorju bo storitve obvezne lokalne gospodarske javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode ter pripadajoče omrežnine za uporabo javnih infrastrukturnih objektov in naprav v Občini Lovrenc na Pohorju, subvencionirala za gospodinjstva oziroma druge uporabnike storitev odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode, ki ne opravljajo pridobitne dejavnosti, v okviru omrežnine za DN ≤ 20 v naslednji višini:

Potrjena cena EUR/mesec brez DDV	% subvencije	Zaračunana cena, zmanjšana za subvencijo, v EUR brez DDV (cena za uporabnika)
7,2545	43,83	4,0749

(omrežnina oz. zaračunana cena, zmanjšana za subvencijo, se viša po dimenziji priključka)

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 01.05. 2021 naprej.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o potrditvi cene odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode ter pripadajoče omrežnine za uporabo javnih infrastrukturnih objektov in naprav v občini Lovrenc na Pohorju za leto 2020 (UGSO, št. 24/2020).

Datum: 22.4.2021

Občina Lovrenc na Pohorju
Marko Rakovnik, župan

OBČINA VITANJE

463. Zaključni račun proračuna Občine Vitanje za leto 2020

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011 UPB4, 14/2013,

101/13,55/15-ZFisP, 96/15 ZIPRS 1617 in 13/18) in 17. člena Statuta Občine Vitanje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 49/2017, 4/2019) je občinski svet na 15. redni seji, dne 22. 4. 2021 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE VITANJE ZA LETO 2020

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Vitanje za leto 2020.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Vitanje za leto 2020 izkazuje:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina		
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.364.551,00
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.073.820,49
70	DAVČNI PRIHODKI	2.007.373,94
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.829.162,00
	703 Davki na premoženje	106.074,40
	704 Domači davki na blago in storitve	69.574,50
	706 Drugi davki in prispevki	2.563,04
71	NEDAVČNI PRIHODKI	66.446,55
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	57.387,17
	711 Takse in pristojbine	1.260,62
	712 Globe in denarne kazni	3.945,68
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	122,50
	714 Drugi nedavčni prihodki	3.730,58
72	KAPITALSKI PRIHODKI	27.942,58
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	4.235,97
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	23.706,61
73	PREJETE DONACIJE	1.300,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	1.300,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	261.487,93
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	222.681,76
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav	38.806,17
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.221.826,85
40	TEKOČI ODHODKI	722.361,73
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	141.251,46
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	22.307,02
	402 Izdatki za blago in storitve	526.343,51
	403 Plačila domačih obresti	3.376,80
	409 Rezerve	29.082,94
41	TEKOČI TRANSFERI	784.157,17
	410 Subvencije	29.461,57
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	510.460,09
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	56.705,04
	413 Drugi tekoči domači transferi	187.530,47
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	661.687,61
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	661.687,61
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	53.620,34
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	26.200,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	27.420,34
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	142.724,15
	III/1. PRIMARNI PRESEŽEK	146.066,38
	III/2. TEKOČI PRESEŽEK	567.301,59

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Vitanje za leto 2020 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Vitanje za leto 2020. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih

vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2020 ter njihovi realizaciji v tem letu.

4. člen

Zaključni račun proračuna Občine Vitanje za leto 2020 se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka:900-003/2021-004

Datum: 22. 4. 2021

Občina Vitanje
Slavko Vetrh, župan

464. Dopolnitev Sklepa o določitvi območij kratkotrajnega parkiranja v Občini Vitanje

Na podlagi 100. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 46/15 in 10/18), 6. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 82/13, 68/16, 54/17) ter 17. člena Statuta Občine Vitanje (UGSO, št. 49/17 in 4/19) je Občinski svet Občine Vitanje na 15. redni seji dne 22. 4. 2021 sprejel

**DOPOLNITEV SKLEPA
O DOLOČITVI OBMOČIJ KRATKOTRAJNEGA
PARKIRANJA V OBČINI VITANJE**

1. člen

1) Prvi člen sklepa o določitvi območij kratkotrajnega parkiranja v občini Vitanje v drugem odstavku se doda, tako da se glasi: S tem sklepom se določi dopolnitev naslednjih območij kratkotrajnega parkiranja na območju občine Vitanje.

2) Za območje kratkotrajnega parkiranja se določijo dodatna javna parkirišča na območju Grajskega trga, na zemljišču s parcelno številko 274, območje za Mercatorjem s parcelno številko 50, Na vasi pred staro pošto na parcelni številki 412/4, pred objektom KSEVT na parcelnih številkah 264/20 in 264/21 v k.o.Vitanje. Sestavni del tega sklepa je grafična priloga prometne ureditve.

2. člen

1) Vsi ostali členi ostanejo nespremenjeni.

Številka: 900-003/2021-005

Datum: 22. 4. 2021

Občina Vitanje
Slavko Vetrlih, župan

465. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi prvega odstavka 247. člena Zakona o urejanju prostora – ZureP-2 (Ur.l. RS, št. 61/17) ter 17. člena Statuta Občine Vitanje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 49/2017) je Občinski svet občine Vitanje na 15. redni seji dne 22.4.2021 sprejel naslednji

**SKLEP
O UKINITVI STATUSA GRAJENEGA JAVNEGA
DOBRA**

1. člen

S tem sklepom se ukine status grajenega javnega dobra parc.št. 733/9 k.o. 1096 – Stenica, površine 709 m². Za navedeno parcelo z ID znakom 1096 733/9 se vpiše lastninska pravica za Občino Vitanje, Grajski trg 1, Vitanje, matična številka 5883768000.

2. člen

Pristojno sodišče na predlog Občina Vitanje, Grajski trg 1, Vitanje vpiše v zemljiško knjigo lastninsko pravico Občine Vitanje na zemljišču, ki je navedeno v 1. členu tega sklepa.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka : 478-0008/2021

Datum : 22. 4. 2021

Občina Vitanje
Slavko Vetrlih, župan

OBČINA VOJNIK**466. Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Vojnik**

Na podlagi tretjega odstavka 218. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20-ZIUZEOP-A in 80/20-ZIUOOPE), 21. in 24. člena Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19-popr. in 34/19), 1. in 4. člena Pravilnika o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na osnovi povprečnih stroškov opremljanja stavbnih zemljišč s posameznimi vrstami komunalne opreme (Uradni list RS, št. 66/18) in 19. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/2016) je Občinski svet Občine Vojnik na 17. redni seji dne 15.4.2021 sprejel

**ODLOK
O PODLAGAH ZA ODMERO KOMUNALNEGA
PRISPEVKA ZA OBSTOJEČO KOMUNALNO
OPREMO ZA OBMOČJE OBČINE VOJNIK**

I. Splošne določbe**1. člen
(predmet odloka)**

(1) S tem odlokom se sprejmejo podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za celotno območje Občine Vojnik.

(2) Odlok določa merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo in določbe o olajšavah in oprostivah plačila komunalnega prispevka.

**2. člen
(predmet komunalnega prispevka)**

(1) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se odmerja na območju celotne občine za naslednjo komunalno opremo:

- cestno omrežje,
- vodovodno omrežje in
- kanalizacijsko omrežje.

(2) Komunalni prispevek za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme se odmeri, kadar:

- se obstoječ ali načrtovan objekt posredno ali neposredno priključi na posamezno vrsto komunalne opreme oziroma prične bremeniti posamezno vrsto komunalne opreme oziroma obstaja možnost priključitve ali bremenitve komunalne opreme, katere uporaba je s predpisom obvezna,
- se obstoječemu objektu povečuje bruto tlorisna površina oz.
- se obstoječemu objektu spreminja namembnost.

II. Merila in podlage za odmero komunalnega prispevka

3. člen (opredelitev pojmov)

V tem odloku uporabljeni pojmi imajo naslednji pomen:

- a) Komunalna oprema je po tem odloku:
 - objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja po predpisih, ki urejajo varstvo okolja,
 - objekti grajenega javnega dobra, in sicer: občinske ceste, javna parkirišča in druge javne površine v javni lasti.
- b) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo je prispevek za obremenitev obstoječe komunalne opreme, ki ga zavezanec plača občini. Šteje se, da so s plačilom komunalnega prispevka poravnani vsi stroški priključevanja na komunalno opremo.
- c) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo je investitor oziroma lastnik objekta, ki se na novo priključuje na obstoječo komunalno opremo, ali ki povečuje zmogljivost objekta ali spreminja njegovo namembnost.
- d) Gradbena parcela stavbe je zemljišče, ki je trajno namenjeno redni rabi te stavbe.
- e) Zmogljivost objekt je bruto tlorisna površina stavbe, določena v skladu s standardom SIST ISO 9836, površina gradbenega inženirskega objekta, določena kot bruto tlorisna površina, izračunana s smiselno uporabo standarda SIST ISO 9836, ali površina drugega gradbenega posega, določena kot bruto tlorisna površina, izračunana s smiselno uporabo standarda SIST ISO 9836.
- f) Stavbno zemljišče je zemljišče, ki je s prostorskimi akti namenjeno graditvi objektov.

4. člen (merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo)

Za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se upoštevajo naslednja merila:

- površina gradbene parcele stavbe;
- bruto tlorisna površina stavbe ali površina gradbenega inženirskega objekta ali površina drugih gradbenih posegov;
- razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (D_{p_0}) in deležem površine objekta (D_{t_0}) pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo;
- opremljenost parcele z obstoječo komunalno opremo;
- faktor namembnosti objekta F_n ;
- prispevna stopnja zavezanca $p_{sz}(i)$.

5. člen (površina gradbene parcele stavbe)

(1) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi gradnje objekta oz. zaradi objekta, za katerega je potrebno gradbeno dovoljenje, se podatki o površini parcele povzamejo iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja po predpisih, ki urejajo graditev.

(2) Če gradbena parcela v dokumentaciji iz prejšnjega odstavka ni določena oz. ni prikazana, se za površino gradbene parcele upošteva površina, kot je opredeljena v ustreznem prostorskem izvedbenem aktu.

(3) Če površina gradbene parcele ni mogoče dobiti na način iz prejšnjih dveh odstavkov, se za površino

gradbene parcele šteje površina zemljiške parcele ali več zemljiških parcel, na katerih je načrtovana stavba oziroma druge ureditve, ki so namenjene trajni rabi te stavbe, pri čemer se upošteva samo tisti del zemljiške parcele, na katerem je v skladu s prostorskim aktom dovoljeno graditi stavbo.

(4) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča ali površine gradbene parcele ni mogoče določiti na način iz prvega, drugega oziroma tretjega odstavka tega člena, se za izračun komunalnega prispevka namesto površine gradbene parcele stavbe upošteva površina, ki se določi kot zmnožek površine zemljišča pod stavbo in računskega faktorja površine F_p , pri čemer velja, da F_p znaša 2,5.

(5) F_p se uporablja tudi pri odmeri komunalnega prispevka, če ni na voljo natančnejših podatkov, v primerih ko se objekt naknadno priključuje na obstoječo komunalno opremo, za katero mu komunalni prispevek še ni bil odmerjen in pri odmeri komunalnega prispevka za stavbe, ki se jim ne določajo gradbene parcele, ker se gradijo na zemljiščih, ki niso stavbna.

6. člen (bruto tlorisna površina objekta)

(1) Bruto tlorisna površina objekta se določi po standardu SIST ISO 9836.

(2) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi gradnje objekta, za katerega je potrebno gradbeno dovoljenje, se podatki o bruto tlorisni površini objekta povzamejo iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja po predpisih, ki urejajo gradnjo objektov.

(3) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča, se za izračun komunalnega prispevka bruto tlorisna površina objekta določi tako, da se upošteva neto tlorisna površina iz uradnih evidenc po predpisih o evidentiranju nepremičnin, pomnožena s faktorjem 1,2. Če zavezanec za plačilo komunalnega prispevka dokaže, da je dejanska bruto tlorisna površina objekta manjša od izračunane na način iz prejšnjega stavka, se upošteva dejanska bruto tlorisna površina objekta.

(4) Način določanja bruto tlorisne površine objekta iz prejšnjega odstavka se uporablja tudi pri odmeri komunalnega prispevka v primerih, ko se objekt naknadno priključuje na obstoječo komunalno opremo, za katero mu komunalni prispevek še ni bil odmerjen.

7. člen (razmerje med deležem gradbene parcele in deležem površine objekta)

Razmerje med deležem gradbene parcele (D_{p_0}) in deležem površine objekta (D_{t_0}) je enako za vse vrste obstoječe komunalne opreme na območju cele občine in znaša $D_{p_0} = 0,3$ ter $D_{t_0} = 0,7$.

8. člen (opremljenost parcele z obstoječo komunalno opremo)

Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se odmeri samo za tiste vrste obstoječe komunalne opreme, na katere lahko zavezanec priključi svoj objekt oziroma mu je omogočena njihova uporaba.

9. člen (faktor namembnosti objekta)

(1) Namembnost objekta se upošteva z uporabo faktorjev namembnosti objekta (F_n) in se določi v skladu s predpisom, ki določa klasifikacijo vrst objektov CC-SI glede na namen uporabe objektov.

(2) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi objekta, za katerega je potrebno gradbeno dovoljenje, se podatki

o namembnosti objekta povzamejo iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, izdelane po predpisih o gradnji objektov.

(3) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča, se upošteva dejanska namembnost objekta.

(4) Za posamezne vrste objektov se določijo naslednji faktorji namembnosti objekta:

Preglednica 1: Določitev faktorjev namembnosti glede na vrsto objekta

Vrsta objekta	F _n	Oznaka v klasifikaciji objektov CC-SI
Enostanovanjske stavbe - enostanovanjske stavbe	1,00	1110
Večstanovanjske stavbe - dvostanovanjske stavbe - tri in večstanovanjske stavbe	1,00 1,30	1121 1122
Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine	0,70	1130
Gostinske stavbe - hotelske in podobne gostinske stavbe - druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev	1,30 1,30	1211 1212
Poslovne in upravne stavbe	1,30	1220
Trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti	1,30	1230
Stavbe za promet in stavbe za izvajanje komunikacij - postajna poslopja, terminali, stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij ter z njimi povezane stavbe - garažne stavbe	1,30 0,70	1241 1242
Industrijske stavbe in skladišča - industrijske stavbe - rezervoarji, silosi in skladiščne stavbe	1,30 1,30	1251 1252
Stavbe splošnega družbenega pomena - stavbe za kulturo in razvedrilo - muzeji, arhivi in knjižnice - stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo - stavbe za zdravstveno oskrbo - stavbe za šport	0,80 0,80 0,80 0,80 0,80	1261 1262 1263 1264 1265
Druge nestanovanjske stavbe - nestanovanjske kmetijske stavbe - obredne stavbe - kulturna dediščina, ki se ne uporablja za druge namene - druge stavbe, ki niso uvrščene drugje	0,70 0,70 0,70 0,70	1271 1272 1273 1274

(5) Za ostale vrste stavb, ki v prejšnjem odstavku niso navedene, je F_n enak 1. Za vse vrste gradbenih inženirskih objektov (oznaka 2 v CC-SI) in za druge gradbene posege je F_n enak 0,5.

10. člen

(stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere)
Stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere po posameznih vrstah obstoječe komunalne opreme, povzeti iz Pravidnika o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na osnovi povprečnih stroškov opremljanja stavbnih zemljišč s posameznimi vrstami komunalne opreme, znašajo:
Preglednica 2: Stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere (EUR/m²)

Komunalna oprema	C _p (v EUR/m ²)	C _t (v EUR/m ²)
1. Vodovodno omrežje	6,50	17,00
2. Fekalna kanalizacija	5,40	11,00
3. Cestno omrežje	17,50	48,00

11. člen

(prispevna stopnja zavezanca)

Za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme se določi naslednja prispevna stopnja zavezanca p_{sz(i)}:

- za vodovodno omrežje 86 %,
- za fekalno kanalizacijsko omrežje 82 % in
- za cestno omrežje 54 %.

III. Izračun komunalnega prispevka

12. člen

(izračun komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek se izračuna tako, da se ugotovi, na katero vrsto komunalne opreme lahko zavezanec priključi svoj objekt oz. mu je omogočena uporaba določene vrste komunalne opreme. Za vsako posamezno vrsto komunalne opreme posebej se izračuna komunalni prispevek, pri čemer se uporabi naslednja formula za izračun:

$$KP_{\text{obstoječa}(i)} = ((A_{GP} \times C_{p0}(i) \times D_{p0}) + (A_{STAVBA} \times C_{t0}(i) \times D_{t0} \times F_n)) \times p_{sz}(i)$$

(2) V tem odloku uporabljene kratice imajo naslednji pomen:

KP _{obstoječa(i)}	znesek dela komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme,
A _{GP}	površina gradbene parcele stavbe,
Cp _{o(i)}	stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na m ² gradbene parcele stavbe,
Dp _o	delež gradbene parcele stavbe pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,
A _{STAVBA}	bruto tlorisna površina stavbe,
Ct _{o(i)}	stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na m ² bruto tlorisne površine objekta,
Dt _o	delež površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,
F _n	faktor namembnosti objekta glede na njegov namen uporabe,
p _{sz(i)}	prispevna stopnja zavezanca za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme (%),
i	posamezna vrsta obstoječe komunalne opreme.

13. člen

(izračun celotnega komunalnega prispevka)

(1) Skupni komunalni prispevek se izračuna kot vsota vseh komunalnih prispevkov za posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na naslednji način:

$$KP = \sum KP_i$$

(2) Seštevek zneskov je komunalni prispevek, ki se ga odmeri zavezancu.

14. člen

(posebni primeri obračuna komunalnega prispevka)

(1) V primeru spremembe namembnosti obstoječega objekta, gradnje novega objekta na mestu prej odstranjenega obstoječega objekta ali spremembe obstoječega objekta (nadzidave, dozidave, rekonstrukcije ipd.) se za izračun komunalnega prispevka upošteva razlika med novim in starim stanjem objekta. Če je vrednost pozitivna, se za objekt obračuna komunalni prispevek, v nasprotnem primeru pa se izda odločba z navedbo, da je komunalni prispevek že poravnán. Komunalni prispevek se izračuna na naslednji način:

$$KP_i = KP_{\text{novi stanje objekta}} - KP_{\text{stari stanje objekta}}$$

(2) V primeru legalizacije obstoječega objekta se komunalni prispevek zanj obračuna enako kot za novogradnjo.

IV. Odmera komunalnega prispevka

15. člen

(odmera komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek odmeri pristojni občinski organ z odmero odločbo na zahtevo zavezanca ali ko od upravne enote v zavezančevem imenu prejme obvestilo o popolnosti vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja ali po uradni dolžnosti.

(2) Če se postopek odmere komunalnega prispevka začne na zahtevo zavezanca, mora biti zahtevi priložen tisti del dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki je potrebna za odmero komunalnega prispevka. Če taka dokumentacija ne obstaja, je zavezanec nima ali njena izdelava ni zahtevana po veljavni zakonodaji, lahko zavezanec namesto nje

predloži drugo tehnično in ostalo dokumentacijo, iz katere bodo razvidni podatki, potrebni za odmero komunalnega prispevka.

(3) Če občina v fazi odmere komunalnega prispevka ugotovi, da nima vseh podatkov, potrebnih za odmero ali dvomi o pravilnosti razpoložljivih podatkov, lahko sproži ugotovitveni postopek z namenom ugotovitve pravilnega stanja.

16. člen

(izdaja odločbe o odmeri)

(1) Rok za izdajo odmerne odločbe je 15 dni po prejemu popolne vloge.

(2) Zoper odločbo o odmeri komunalnega prispevka je dovoljena pritožba, o kateri odloča župan. Rok za odločitev o pritožbi je 15 dni.

17. člen

(plačilo komunalnega prispevka)

(1) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka mora plačati komunalni prispevek v enkratnem znesku v roku 30 dni po pravnomočnosti odločbe, razen če ni med občino in zavezancem sklenjena pogodba o medsebojnih razmerjih, v kateri je navedeno drugače. V tem primeru se podrobnosti glede plačila navedejo na odločbi.

(2) Če investitor plača komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo zaradi gradnje, pa mu gradbeno dovoljenje preneha veljati, objekta, za katerega je plačal komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo, pa dejansko ni začel graditi, je upravičen do vračila komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo v nerevaloriziranem znesku. Investitor lahko zahteva vračilo komunalnega prispevka v roku pet let po prenehanju veljavnosti gradbenega dovoljenja. Vračilo plačanega komunalnega prispevka se na vlogo zavezanca izvede v roku 30 dni od pravnomočnosti odločbe o vračilu. Zavezanec mora k vlogi priložiti ustrezno dokazilo, iz katerega je razvidno, da ni vložil vloge za izdajo gradbenega dovoljenja ali da mu gradbeno dovoljenje ni bilo izdano ali da mu je gradbeno dovoljenje prenehalo veljati.

18. člen

(stroški priključevanja)

Šteje se, da so s plačilom komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo poravnani vsi stroški priključevanja objekta na obstoječo komunalno opremo, razen gradnje tistih delov priključkov, ki so v zasebni lasti. Stroški izvedbe priključkov niso predmet odmere komunalnega prispevka in v celoti bremenijo investitorja.

V. Oprostitev in olajšave plačila komunalnega prispevka

19. člen

(občinske oprostitev plačila komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača za gradnjo gospodarske javne infrastrukture, ki za svoje delovanje ne potrebuje komunalne opreme oziroma ki nima samostojnih priključkov na komunalno opremo.

(2) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača za gradnjo enostavnih objektov in tistih nezahtevnih objektov, ki nimajo samostojnih priključkov na komunalno opremo in se gradijo kot pomožni objekti ter tako dopolnjujejo funkcijo osnovnega objekta.

(3) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača v primeru nadomestitve objektov zaradi naravne nesreče, v obsegu nadomeščenega objekta, pri čemer je lahko lokacija nadomeščenega

objekta v primeru, ko nadomestitev na obstoječem stavbnem zemljišču oziroma gradbeni parceli ni možna, tudi na drugi, nadomestni lokaciji.

(4) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se v celoti ne plača za gradnjo neprofitnih stanovanj in gradnjo posameznih vrst stavb, ki so v javnem interesu in katerih investitor je občina in so namenjene za izobraževanje in znanstveno-raziskovalno delo (oznaka 1263 v CC-SI), zdravstvo (oznaka 1264 v CC-SI), muzeje, arhive in knjižnice (oznaka 1262 v CC-SI), gasilske domove (del oznake 1274 v CC-SI, ki se nanaša na gasilske domove), opravljanje obredov (oznaka 1272 v CC-SI) in šport (oznaka 1265 v CC-SI) po predpisih o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov.

(5) Plačilo komunalnega prispevka se v celoti (100 %) oprosti za gasilske domove (del oznake 1274 v klasifikaciji CC-SI, ki se nanaša na gasilske domove).

(6) Ob oprostitvah iz četrtega in petega odstavka tega člena mora občina oproščena sredstva v enaki višini nadomestiti iz nenamenskih prihodkov občinskega proračuna.

20. člen (pretekla vlaganja)

(1) Pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se na podlagi vloge zavezanca za plačilo komunalnega prispevka v primeru vlaganj zavezanca v izgradnjo posamezne vrste obstoječe komunalne opreme bodisi v obliki finančnih ali drugih sredstev, upoštevajo pretekla vlaganja v komunalno opremo, na katero se vložek nanaša.

(2) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je v primeru uveljavljanja preteklih vlaganj iz prejšnjega odstavka pristojnemu občinskemu organu dolžan predložiti vsa zahtevana dokazila. V primeru predložitve potrdil o finančnih vlaganjih, se upošteva gibanje indeksov cen, ki so bili v obdobju od vlaganj do odmere merilo inflacije.

(3) V primeru odstranitve obstoječega objekta in gradnje novega objekta na predmetnem zemljišču se upoštevajo pretekla vlaganja v posamezne vrste komunalne opreme, če od odstranitve objekta do dne podaje vloge za odmero komunalne prispevke ni preteklo več kot pet let. V tem primeru se komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo izračuna na način, kot je določen v 1. odstavku 14. člena tega odloka.

(4) Pri uveljavljanju preteklih vlaganj zaradi odstranitve objekta je zavezanec dolžan predložiti podatke o odstranjenem objektu. V času odmere komunalnega prispevka morajo biti na razpolago ustrezni dokazi o samem obstoju objekta, njegovi zmogljivosti, namembnosti in legalnem priključevanju na komunalno opremo. Upoštevanje odstranjenih objektov pri odmeri komunalnega prispevka je možno le za objekte, ki so bili zgrajeni na podlagi gradbenega dovoljenja.

(5) Za objekte, ki so bili zgrajeni na podlagi gradbenega dovoljenja, se lahko štejejo tudi objekti zgrajeni pred 31. decembrom 1967, vendar le, če investitor predloži dokaze glede izpolnjevanja domneve gradbenega in uporabnega dovoljenja v skladu z določbo zakona, ki ureja graditev. Obstoje in status odstranjenega objekta, prav tako pa tudi njegova namembnost, zmogljivost in priključenost na komunalno opremo se ugotavlja v posebnem ugotovitvenem postopku. Breme dokazovanja je na strani investitorja. Če dokazi ne obstajajo, upoštevanje odstranjenega objekta pri odmeri komunalnega objekta ni možno.

(6) Kot pretekla vlaganja se upoštevajo samo vlaganja, nastala v obdobju ne več kot 20 let od dneva vloge za odmero komunalnega prispevka oz. v primeru izdajanja

odločbe po uradni dolžnosti od dneva izdaje odločbe. Če gre pri tem za fizično osebo so dokazila prenosljiva samo med dediči prvega dednega reda in se jih lahko uveljavlja samo enkrat.

(7) O upoštevanju vseh predloženih dokazil odloči pristojni občinski organ, pri čemer v primeru vlaganj v nefinančni obliki oz. v primeru nejasnosti glede upravičenosti upoštevanja preteklih vlaganj lahko zaprosi za mnenje Odbor za okolje in prostor, upravnika omrežja ali krajevno skupnost. Ta v mnenju predlaga odstotek ali znesek znižanja odmerjenega komunalnega prispevka za posamezno komunalno opremo na račun preteklih vlaganj.

VI. Prehodne in končne določbe

21. člen (obravnavanje že prejetih vlog za odmero komunalnega prispevka)

Postopki za odmero komunalnega prispevka, začeti pred uveljavitvijo tega odloka, se končajo po predpisih, veljavnih v času vložitve vloge za odmero komunalnega prispevka.

22. člen (prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Vojnik (Uradni list RS, št. 28/11 in 48/13).

23. člen (začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka:

Datum:

Občina Vojnik
Branko Petre, župan

	OBČINA CERKVENJAK	Stran		OBČINA VOJNIK	Stran
448.	Sklep o sprejemu Elaborata o oblikovanju cen storitev oskrbe s pitno vodo Mariborskega vodovoda d.d., v Občini Cerkvenjak za leto 2021	956		466.	Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Vojnik
449.	Sklep o sprejemu cenika uporabe ŠRC CERKVENJAK	956			
	OBČINA CIRKULANE	Stran			
450.	Sklep o financiranju političnih strank v Občini Cirkulane :	959			
	OBČINA DUPLEK	Stran			
451.	Odlok o 2. rebalansu proračunu Občine Duplek za leto 2021	960			
452.	1. spremembe Načrta ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Duplek za leto 2021	962			
	OBČINA HAJDINA	Stran			
453.	Pravilnik o dodeljevanju denarne pomoči za blaženje posledic epidemije COVID-19, ki so povzročile škodo poslovnim subjektom na območju Občine Hajdina	962			
	OBČINA LJUTOMER	Stran			
454.	Zaključni račun proračuna Občine Ljutomer za leto 2020	964			
455.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Ljutomer	966			
456.	Sklep št. 180 o prenehanju statusa grajenega javnega dobra	966			
457.	Sklep št. 179	966			
	OBČINA LOVRENC NA POHORJU	Stran			
458.	Zaključni račun proračuna Občine Lovrenc na Pohorju za leto 2020	967			
459.	Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Občine Lovrenc na Pohorju	968			
460.	Odlok o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe 24 urne dežurne pogrebne službe v Občini Lovrenc na Pohorju	972			
461.	Sklep o potrditvi elaborata o ceni pitne vode	975			
462.	Sklep o potrditvi cene Elaborata o oblikovanju cene izvajanja storitev obvezne javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode ter pripadajoče omrežnine za uporabo javnih infrastrukturnih objektov in naprav v Občini Lovrenc na Pohorju za leto 2021	976			
	OBČINA VITANJE	Stran			
463.	Zaključni račun proračuna Občine Vitanje za leto 2020	976			
464.	Dopolnitev Sklepa o določitvi območij kratkotrajnega parkiranja v Občini Vitanje	978			
465.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra	978			