Digitally signed by Matjaz Peterka
DN: c=si, o=state-institutions, ou=web-certificates, ou=government, serialNumber=1236795114014, cn=Matjaz Peterka
Reason: Direktor Uradnega lista Republike Slovenije
Date: 2018.09.28 14:49:34 +02'00'

Uradni list Republike Slovenije

Internet: www.uradni-list.si e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **64** Ljubljana, petek **28. 9. 2018** ISSN **1318-0576** Leto **XXVIII**

DRŽAVNI ZBOR

3043. Sklep o opravljanju funkcij poslank oziroma poslancev namesto poslancev, ki opravljajo funkcijo ministrov

Na podlagi 14. člena Zakona o poslancih (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 39/11 in 48/12) ter 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13 in 38/17) je Državni zbor na seji 26. septembra 2018 sprejel

S K L E P

o opravljanju funkcij poslank oziroma poslancev namesto poslancev, ki opravljajo funkcijo ministrov

V času ko poslanci, ki opravljajo funkcijo ministrov, v skladu s prvim odstavkom 14. člena Zakona o poslancih ne morejo opravljati funkcije poslancev, opravljajo to funkcijo v skladu z drugim odstavkom 14. člena Zakona o poslancih od današnjega dne:

– namesto dr. Mira (Miroslava) Cerarja Jani (Janko) Möderndorfer, rojen 3. 10. 1965, stanujoč Suhadolčanova ulica 85, Ljubljana;

– namesto Marka Bandellija Andrej Šušmelj, rojen 8. 8. 1965, stanujoč Cankarjeva ulica 20, Nova Gorica;

– namesto Petra Jožefa Česnika Maša Kociper, rojena 17. 7. 1972, stanujoča Ob pristanu 8, Ljubljana;

– namesto Rudija Medveda Nina Maurovič, rojena 2. 8. 1978, stanujoča Cesta 1. maja 57, Hrastnik;

– namesto Zdravka Počivalška Gregor Židan, rojen 5. 10. 1965, stanujoč Ižanska cesta 170, Ljubljana.

Št. 020-02/18-37/9
Ljubljana, dne 26. septembra 2018
EPA 167-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan l.r.
Predsednik

3044. Sklep o razrešitvi člana Statističnega sveta Republike Slovenije

Na podlagi 14. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) ter 112. in 201. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13 in 38/17) je Državni zbor na seji 26. septembra 2018 sprejel

S K L E P

o razrešitvi člana Statističnega sveta Republike Slovenije

V Statističnem svetu Republike Slovenije se razreši član: mag. Bojan Krajnc.

Št. 050-01/18-1/5
Ljubljana, dne 26. septembra 2018
EPA 170-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan l.r.
Predsednik

3045. Sklep o ugotovitvi prenehanja funkcije namestniku člana Državne volilne komisije

Na podlagi drugega odstavka 25. člena v povezavi z 32. členom Zakona o volitvah v državni zbor (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 54/07 – odl. US in 23/17) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13 in 38/17) se je Državni zbor na seji 26. septembra 2018 seznanil z naslednjim

S K L E P O M

o ugotovitvi prenehanja funkcije namestniku člana Državne volilne komisije

Državni zbor na podlagi obvestila Državne volilne komisije z dne 8. 5. 2018 ugotavlja, da je bil Iztok Majhenič določen za predstavnika liste kandidatov na predčasnih volitvah v Državni zbor, ki so bile 3. 6. 2018, zato mu je na podlagi drugega odstavka 25. člena Zakona o volitvah v državni zbor prenehala funkcija namestnika člana Državne volilne komisije.

Št. 004-01/18-3/4
Ljubljana, dne 26. septembra 2018
EPA 169-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan l.r.
Predsednik

VLADA

3046. Sklep o odprtju Konzulata Republike Slovenije v Solunu, v Helenski republiki

Na podlagi 14. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD, 31/15 in 30/18 – ZKZaš) je na predlog ministra za zunanje zadeve Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P
o odprtju Konzulata Republike Slovenije v Solunu, v Helenski republiki

I

Odpre se Konzulat Republike Slovenije v Solunu, v Helenski republiki, ki ga vodi častni konzul.

Konzularno območje konzulata obsega administrativne regije: Centralna Makedonija, Vzhodna Makedonija in Trakija, Zahodna Makedonija in Epir.

Konzulat spodbuja in pomaga pri razvijanju sodelovanja na področjih gospodarstva, kulture in znanosti med Republiko Slovenijo in konzularnim območjem.

II

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 50100-4/2018
Ljubljana, dne 16. maja 2018
EVA 2018-1811-0091

Vlada Republike Slovenije

Marjan Šarec l.r.
Predsednik

3047. Sklep o imenovanju častnega konzula Republike Slovenije v Solunu, v Helenski republiki

Na podlagi 23. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD, 31/15 in 30/18 – ZKZaš) je na predlog ministra za zunanje zadeve Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P
o imenovanju častnega konzula Republike Slovenije v Solunu, v Helenski republiki

I

Nikolaos Takas se imenuje za častnega konzula Republike Slovenije v Solunu, v Helenski republiki.

II

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 50101-74/2018
Ljubljana, dne 16. maja 2018
EVA 2018-1811-0090

Vlada Republike Slovenije

Marjan Šarec l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA

3048. Pravilnik o evidenci organizacij proizvajalcev, združenj organizacij proizvajalcev in skupin proizvajalcev za skupno trženje

Na podlagi petega odstavka 152. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18) izdaja ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K
o evidenci organizacij proizvajalcev, združenj organizacij proizvajalcev in skupin proizvajalcev za skupno trženje

1. člen
(vsebina)

Ta pravilnik določa podrobnejšo vsebino evidence organizacij proizvajalcev, združenj organizacij proizvajalcev in skupin proizvajalcev za skupno trženje (v nadaljnjem besedilu: evidenca) za izvajanje:

1. Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 487), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2018/162 z dne 23. novembra 2017 o spremembi Priloge I k Uredbi (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta ter prilog II in III k Uredbi (EU) št. 1307/2013 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 30 z dne 2. 2. 2018, str. 6);

2. Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 352/78, (ES) št. 165/94, (ES) št. 2799/98, (EC) No 814/2000, (ES) št. 1290/2005 in (ES) št. 485/2008 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 549), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2017/2393 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. decembra 2017 o spremembi uredb (EU) št. 1305/2013 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), (EU) št. 1306/2013 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike, (EU) št. 1307/2013 o pravilih za neposredna plačila kmetom na podlagi shem podpore v okviru skupne kmetijske politike, (EU) št. 1308/2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in (EU) št. 652/2014 o določbah za upravljanje odhodkov v zvezi s prehransko verigo, zdravjem in dobrobitjo živali ter v zvezi z zdravjem rastlin in rastlinskim razmnoževalnim materialom (UL L št. 350 z dne 29. 12. 2017, str. 15);

3. Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS) št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 671), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2017/2393 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. decembra 2017 o spremembi uredb (EU) št. 1305/2013 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), (EU) št. 1306/2013 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike, (EU) št. 1307/2013 o pravilih za neposredna plačila kmetom na podlagi shem podpore v okviru skupne kmetijske politike, (EU) št. 1308/2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in (EU) št. 652/2014 o določbah za upravljanje odhodkov v zvezi s prehransko verigo, zdravjem in dobrobitjo živali ter v zvezi z zdravjem rastlin in rastlinskim razmnoževalnim materialom (UL L št. 350 z dne 29. 12. 2017, str. 15);

4. Delegirane Uredbe Komisije (EU) 2017/891 z dne 13. marca 2017 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s sektorjema sadja in zelenjave ter predelanega sadja in zelenjave, dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s kaznimi, ki se uporabijo v teh sektorjih, in spremembi Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 543/2011 (UL L št. 138 z dne 25. 5. 2017, str. 4), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2018/1145 z dne 7. junija 2018 o spremembi Delegirane uredbe (EU) 2017/891 glede organizacij proizvajalcev v sektorju sadja in zelenjave (UL L št. 208 z dne 17. 8. 2018, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Delegirana uredba 2017/891/EU), in

5. Izvedbene Uredbe Komisije (EU) 2017/892 z dne 13. marca 2017 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s sektorjema sadja in zelenjave ter predelanega sadja in zelenjave (UL L št. 138 z dne 25. 5. 2017, str. 57), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2018/1146 z dne 7. junija 2018 o spremembi Izvedbene uredbe (EU) 2017/892 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s sektorjema sadja in zelenjave ter predelanega sadja in zelenjave ter Uredbe (ES) št. 606/2009 o določitvi nekaterih podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 479/2008 glede kategorij proizvodov vinske trte, enoloških postopkov in z njimi povezanih omejitev (UL L št. 208 z dne 17. 8. 2018, str. 9).

2. člen

(zavezanec za vpis v evidenco in sporočanje podatkov)

Zavezanec za vpis v evidenco in sporočanje podatkov je v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, organizacija proizvajalcev, združenje organizacij proizvajalcev in skupina proizvajalcev za skupno trženje (v nadaljnjem besedilu: skupina proizvajalcev).

3. člen

(obseg proizvodnje)

(1) Obseg proizvodnje člana organizacije proizvajalcev je:

1. če gre za organizacijo proizvajalcev v sektorjih sadje in zelenjava, oljčno olje in namizne oljke ter hmelj: površina in količina posameznih vrst kmetijskih pridelkov iz sektorja, za katerega je organizacija proizvajalcev priznana;

2. če gre za organizacijo proizvajalcev v sektorju mleka in mlečnih proizvodov: oddana količina mleka;

3. če gre za organizacijo proizvajalcev v sektorju prašičjega mesa: stalež prašičev in število prašičev, prodanih preko organizacije proizvajalcev.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek je obseg proizvodnje člana organizacije proizvajalcev, ki je v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, pravna oseba, ki je registrirana v skladu z zakonom, ki ureja zadruge, ali zakonom, ki ureja gospodarske družbe, ki združuje proizvajalce kmetijskih pridelkov iz sektorja, za katerega je organizacija proizvajalcev priznana (v nadaljnjem besedilu: član združevalec), vsota obsegov proizvodnje proizvajalcev, ki jih združuje, pri čemer se obseg proizvodnje proizvajalca določi na enak način kot obseg proizvodnje člana organizacije proizvajalcev iz prejšnjega odstavka.

(3) Obseg proizvodnje člana skupine proizvajalcev je:

1. če gre za skupino proizvajalcev v sektorjih sladkorna pesa, konoplja, krušna pšenica ali oljne buče: površina, na kateri se pridelujejo kmetijski pridelki iz sektorja, za katerega je skupina proizvajalcev priznana;

2. če gre za skupino proizvajalcev v sektorjih sadje in zelenjava, zelišča in okrasne rastline: obseg primerljivih kmetijski površin, na katerih se pridelujejo kmetijski pridelki iz sektorja, za katerega je skupina proizvajalcev priznana (v nadaljnjem besedilu: PKP);

3. če gre za skupino proizvajalcev v sektorjih meso, mesni izdelki in žive živali goveda ter meso, mesni izdelki in žive živali drobnice ter gojene divjadi: število glav velike živine iz sektorja, za katerega je skupina proizvajalcev priznana (v nadaljnjem besedilu: GVŽ);

4. če gre za skupino proizvajalcev v sektorju čebelji proizvodi: število čebeljih družin, ki jih ima član skupine proizvajalcev v reji;

5. če gre za skupino proizvajalcev v sektorju kmetijski proizvodi iz sheme kakovosti ekološka pridelava in predelava: obseg PKP oziroma število GVŽ, ki izpolnjujejo zahteve iz predpisov, ki urejajo ekološko kmetovanje;

6. če gre za skupino proizvajalcev v sektorju gozdni lesni proizvodi: površina gozdnih zemljišč, ki jih ima član skupine proizvajalcev v lasti ali solasti.

(4) Podatki o obsegu proizvodnje člana organizacije proizvajalcev iz prvega odstavka tega člena in člana skupine proizvajalcev iz prejšnjega odstavka se pridobijo na naslednje načine:

1. površina kmetijskih pridelkov iz 1. točke prvega odstavka tega člena ter 1. točke prejšnjega odstavka se prevzame iz zbirne vloge člana organizacije proizvajalcev ali člana skupine proizvajalcev, vložene v skladu s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike (v nadaljnjem besedilu: zbirna vloga), za koledarsko leto, za katero se sporočajo podatki v skladu s 5. členom tega pravilnika, pri čemer se upošteva ugotovljena površina v skladu s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike;

2. obseg PKP iz 2. in 5. točke prejšnjega odstavka se določi na podlagi ugotovljene površine vrste rabe GERK oziroma kmetijske rastline iz zbirne vloge;

3. količina posameznih vrst kmetijskih pridelkov iz 1. točke prvega odstavka tega člena:

– če gre za organizacijo proizvajalcev v sektorju sadje in zelenjava, količino posameznih vrst sadja, zelenjave in zelišč sporoči organizacija proizvajalcev v skladu s 5. členom tega pravilnika,

– če gre za organizacijo proizvajalcev v sektorju oljčno olje in namizne oljke, se količina oljk in oljčnega olja prevzame iz registra kmetijskih gospodarstev na dan 28. februar leta, ki sledi letu, za katero se sporočajo podatki v skladu s 5. členom tega pravilnika,

– če gre za organizacijo proizvajalcev v sektorju hmelj, se količina hmelja prevzame iz evidence pridelka hmelja v skladu s predpisom, ki ureja certificiranje pridelka hmelja in promet s hmeljem, na dan 15. december v letu, za katero se sporočajo podatki v skladu s 5. členom tega pravilnika;

4. oddano količino mleka iz 2. točke prvega odstavka tega člena sporoči organizacija proizvajalcev v skladu s 5. členom tega pravilnika;

5. stalež prašičev iz 3. točke prvega odstavka tega člena se prevzame iz evidence imetnikov rejnih živali in evidence rejnih živali v skladu s predpisom, ki ureja evidenco imetnikov rejnih živali in evidenco rejnih živali (v nadaljnjem besedilu: evidenca imetnikov rejnih živali in evidenca rejnih živali), pri čemer se upošteva stalež živali na dan 1. februar v letu, za katero se sporočajo podatki v skladu s 5. členom tega pravilnika;

6. število prodanih prašičev iz 3. točke prvega odstavka tega člena sporoči organizacija proizvajalcev v skladu s 5. členom tega pravilnika;

7. GVŽ iz 3. in 5. točke prejšnjega odstavka se določi na podlagi staleža rejnih živali iz evidence imetnikov rejnih živali in evidence rejnih živali na dan 1. februar v letu, za katero se sporočajo podatki v skladu s 5. členom tega pravilnika;

8. število čebeljih družin v reji iz 4. točke prejšnjega odstavka se prevzame iz centralnega registra čebelnjakov, na dan 30. junij v letu, za katero se sporočajo podatki v skladu s 5. členom tega pravilnika;

9. površina gozdnih zemljišč v lasti ali solasti, vključno s solastniškim deležem, iz 6. točke prejšnjega odstavka se prevzame iz zemljiškega katastra.

(5) Obseg proizvodnje organizacije proizvajalcev ali skupine proizvajalcev je vsota obsegov proizvodnje članov organizacije proizvajalcev ali skupine proizvajalcev.

4. člen

(vpis v evidenco)

Na podlagi odločbe o priznanju vpiše ministrstvo, pristojno za kmetijstvo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) organizacijo proizvajalcev, združenje organizacij proizvajalcev in skupino proizvajalcev ter njihove člane v evidenco.

5. člen

(sporočanje podatkov v evidenco)

Zavezanec iz 2. člena tega pravilnika sporoča ministrstvu podatke na obrazcih iz Priloge, ki je sestavni del tega pravilnika.

6. člen

(podatki o organizaciji proizvajalcev, združenju organizacij proizvajalcev in skupini proizvajalcev)

(1) V evidenci se za organizacijo proizvajalcev, združenje organizacij proizvajalcev in skupino proizvajalcev vodijo naslednji podatki:

1. številka in datum odločbe o priznanju;
2. številka in datum odločbe o odvzemu statusa priznanja;
3. sektor, za katerega je organizacija proizvajalcev, združenje organizacij proizvajalcev ali skupina proizvajalcev priznana;
4. identifikacijska številka subjekta;
5. matična številka;
6. davčna številka;
7. datum vpisa in izbrisa pravne osebe v poslovni register subjektov;
8. pravnoorganizacijska oblika subjekta;
9. firma;
10. naslov oziroma sedež;
11. kontaktni podatki, spletne strani in pooblastila subjekta na podlagi pisnega soglasja subjekta;
12. obseg proizvodnje iz petega odstavka 3. člena tega pravilnika;
13. identifikacijska številka, če gre za organizacijo proizvajalcev ali združenje organizacij proizvajalcev.

(2) V evidenci se za organizacijo proizvajalcev in združenje organizacij proizvajalcev v sektorju sadje in zelenjava poleg podatkov iz prejšnjega odstavka vodijo tudi naslednji podatki:

1. številka in datum odločbe o spremembi priznanja;
2. številka in datum opozorilnega pisma;
3. številka in datum odločbe o začasnem odvzemu priznanja;
4. vrste oziroma skupine vrst sadja, zelenjave in zelišč, za katere je organizacija proizvajalcev ali združenje organizacij proizvajalcev priznano;
5. vrsta dejavnosti in cilji organizacije proizvajalcev ali združenja organizacij proizvajalcev;
6. vrednost tržne proizvodnje;
7. podatki o strukturi in dejavnosti organizacije proizvajalcev:

– delež sadja, zelenjave in zelišč, ki ga člani organizacije proizvajalcev ne prodajo preko organizacije proizvajalcev,

– podatki o družbenikih organizacije proizvajalcev, razen če je organizacija proizvajalcev zadruga (enotna matična številka občana ali matična številka, davčna številka, ime in priimek ali firma, naslov oziroma sedež, poslovni delež),

– podatki o odvisni družbi iz točke (c) 2. člena Delegirane uredbe 2017/891/EU (matična številka, davčna številka, firma, naslov oziroma sedež, podatki o družbenikih odvisne družbe iz prejšnje alineje),

– podatki o pravni osebi, ki za organizacijo proizvajalcev na podlagi zunanjega izvajanja izvaja dejavnost dajanje na trg (matična številka, davčna številka, firma, naslov oziroma sedež) ter podatki o družbenikih pravne osebe iz te alineje (enotna matična številka občana ali matična številka, davčna številka, ime in priimek ali firma, naslov oziroma sedež, poslovni delež);

8. podatki iz operativnih programov in poročil o izvajanju operativnih programov, za namene spremljanja uspešnosti izvajanja operativnih programov in nacionalne strategije za trajnostne operativne programe v sektorju sadje in zelenjava.

(3) V evidenci se za organizacijo proizvajalcev ali združenje organizacij proizvajalcev v sektorju oljčno olje in namizne oljke ter hmelj poleg podatkov iz prvega odstavka tega člena vodijo tudi podatki iz 2. in 5. točke ter druge alineje 7. točke prejšnjega odstavka.

(4) V evidenci se za skupino proizvajalcev poleg podatkov iz prvega odstavka tega člena vodi tudi vrednost tržne proizvodnje, ki je za posamezno koledarsko leto prihodek od prodaje proizvodov iz sektorja, za katerega je skupina proizvajalcev priznana in je razviden iz knjigovodskih evidenc pravne osebe, ki je priznana kot skupina proizvajalcev. Podatek o vrednosti tržne proizvodnje se vodi ločeno za kmetijske in nekmetijske proizvode.

(5) Podatki iz 4. do 11. točke prvega odstavka ter podatki iz druge, tretje in četrte alineje 7. točke drugega odstavka tega člena se prevzamejo iz evidence subjektov.

7. člen

(podatki o članu organizacije proizvajalcev, združenju organizacij proizvajalcev in skupini proizvajalcev)

(1) V evidenci se za člana organizacije proizvajalcev in skupine proizvajalcev vodijo naslednji podatki:

1. za fizične osebe:
– identifikacijska številka subjekta,
– enotna matična številka občana,
– davčna številka,
– ime in priimek,
– naslov,
– KMG-MID, razen za člana skupine proizvajalcev, ki je priznana za sektor gozdni lesni proizvodi,
– obseg proizvodnje iz prvega, drugega ali tretjega odstavka 3. člena tega pravilnika;
2. za pravne osebe:
– identifikacijska številka subjekta,
– matična številka,
– davčna številka,
– firma,
– naslov oziroma sedež,
– KMG-MID, razen za člana skupine proizvajalcev, ki je priznana za sektor gozdni lesni proizvodi,
– obseg proizvodnje iz prvega, drugega ali tretjega odstavka 3. člena tega pravilnika,
– podatki o proizvajalcih, ki jih združuje član združevalec (identifikacijska številka subjekta, enotna matična številka občana ali matična številka, davčna številka, ime in priimek ali firma, naslov oziroma sedež, KMG-MID, obseg proizvodnje iz drugega odstavka 3. člena tega pravilnika).

(2) Ne glede na določbo 2. točke prejšnjega odstavka se za člana organizacije proizvajalcev v sektorju sadje in zelenjava, ki ni proizvajalec kmetijskih pridelkov iz sektorja sadje in zelenjava, vodijo podatki iz prve do pete alineje 2. točke prejšnjega odstavka.

(3) V evidenci se za člana organizacije proizvajalcev v sektorju sadje in zelenjava, oljčno olje in namizne oljke ter hmelj, proizvajalca, ki ga združuje član združevalec v sektorju sadje in zelenjava, oljčno olje in namizne oljke ter hmelj, in člana skupine proizvajalcev v sektorju sladkorna pesa, konoplja, krušna pšenica, oljne buče, sadje in zelenjava, zelišča, okrasne rastline ali kmetijski proizvodi iz sheme kakovosti ekološka pridelava in predelava poleg podatkov iz prvega odstavka tega člena vodijo tudi naslednji podatki o GERK, na katerem se pridelujejo kmetijski pridelki, za katere je organizacija proizvajalcev ali skupina proizvajalcev priznana:

1. GERK_PID;
2. vrsta kmetijske rastline;
3. sadilni material, če gre za člana organizacije proizvajalcev ali proizvajalca, ki ga združuje član združevalec.

(4) Če član organizacije proizvajalcev ali proizvajalec, ki ga združuje član združevalec, v sektorju sadje in zelenjava na GERK prideluje mešane sadne vrste, se površina posamezne vrste sadja na GERK določi tako, da se površina GERK pomnoži z deležem, ki ga na tej površini predstavljajo sadike te sadne vrste.

(5) V evidenci se za člana združenja organizacij proizvajalcev vodi identifikacijska številka organizacije proizvajalcev.

(6) V evidenci se za člana skupine proizvajalcev za sektor gozdni lesni proizvodi poleg podatkov iz prvega odstavka tega člena vodijo tudi šifra in ime katastrske občine, parcelna številka in poddelilka ter površina parcele.

(7) Podatki iz prve do pete alineje 1. točke in 2. točke prvega odstavka tega člena in podatki iz osme alineje 2. točke prvega odstavka tega člena, razen KMG-MID in obseg proizvodnje, se prevzemajo iz evidence subjektov.

(8) Podatek iz šeste alineje 1. točke prvega odstavka ter šeste in osme alineje 2. točke prvega odstavka tega člena se prevzema iz registra kmetijskih gospodarstev.

(9) Podatki iz tretjega odstavka tega člena se prevzamejo iz zbirne vloge, ki je vložena v letu, za katero se sporočajo podatki v skladu s 5. členom tega pravilnika, pri čemer se upoštevata ugotovljena vrsta kmetijske rastline in ugotovljeni sadilni material v skladu s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike.

(10) Ne glede na prejšnji odstavek se podatki o GERK z vrsto rabe 1181 trajne rastline na njivskih površinah, kjer pridelava ni v tleh, in 1191 rastlinjaki, kjer pridelava ni v tleh, prevzamejo iz registra kmetijskih gospodarstev na dan vložitve zbirne vloge.

(11) Podatki iz šestega odstavka tega člena se prevzamejo iz zemljiškega katastra.

8. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-427/2017
Ljubljana, dne 27. septembra 2018
EVA 2017-2330-0102

Dr. Aleksandra Pivec l.r.
ministrica
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRILOGA: OBRAZCI ZA SPOROČANJE V EVIDENCO ORGANIZACIJ PROIZVAJALCEV, ZDRUŽENJ ORGANIZACIJ PROIZVAJALCEV IN SKUPIN PROIZVAJALCEV ZA SKUPNO TRŽENJE

I. ORGANIZACIJA PROIZVAJALCEV V SEKTORJU SADJE IN ZELENJAVA

A. PODATKI O ORGANIZACIJI PROIZVAJALCEV

Leto, za katero se sporoča v evidenco: | | | | |

Identifikacijska številka organizacije proizvajalcev: | | | | |

Davčna številka: | | | | | | | | |

Firma:_____

Podatki za stike[1]:

Ime in priimek kontaktne osebe:_____

Elektronski naslov:_____

Št. stacionarnega telefona:_____

Št. mobilnega telefona:_____

[1] Podatki niso obvezni. Predlagamo navedbo službenih kontaktnih podatkov.

Vrednost tržne proizvodnje (EUR):

Podatki o strukturi in dejavnosti organizacije proizvajalcev:

Delež sadja, zelenjave in zelišč, ki ga člani organizacije proizvajalcev ne prodajo preko organizacije proizvajalcev (%):

Odvisne družbe organizacije proizvajalcev in cilji organizacije proizvajalcev, h katerim prispevajo odvisne družbe:

Firma	Davčna številka	Cilji organizacije proizvajalcev

Pravna oseba, ki je za organizacijo proizvajalcev na podlagi zunanjega izvajanja izvajala dejavnost dajanja na trg:

Firma	Davčna številka

B. PODATKI O ČLANIH ORGANIZACIJE PROIZVAJALCEV

1. Podatki o članih organizacije proizvajalcev, ki so proizvajalci kmetijskih pridelkov iz sektorja sadje in zelenjava

a. Izstop oziroma prenehanje članstva v organizaciji proizvajalcev

KMG-MID	Ime in priimek/firma	Davčna številka	Datum podaje izstopne izjave	Datum prenehanja članstva

b. Pristop k organizaciji proizvajalcev

KMG-MID	Ime in priimek/firma	Davčna številka	Datum pristopa

2. Podatki o članih združevalcih

a. Izstop oziroma prenehanje članstva v organizaciji proizvajalcev

KMG-MID člana združevalca[2]	Firma člana združevalca	Davčna številka člana združevalca	Datum podaje izstopne izjave	Datum prenehanja članstva

[2] KMG-MID se navede, če je pravna oseba vpisana v register kmetijskih gospodarstev.

b. Pristop k organizaciji proizvajalcev

KMG-MID člana združevalca[2]	Firma člana združevalca	Davčna številka člana združevalca	Datum pristopa

b.1. Proizvajalci, ki jih združuje član združevalec

KMG-MID	Ime in priimek/firma	Davčna številka

c. Proizvajalci, ki niso več združeni pri članu združevalcu oziroma se na novo pridružijo članu združevalcu

KMG-MID člana združevalca	Firma člana združevalca	Davčna številka člana združevalca

c.1. Proizvajalci, ki niso več združeni pri članu združevalcu

KMG-MID	Ime in priimek/firma	Davčna številka

c.2. Proizvajalci, ki so se na novo pridružili članu združevalcu

KMG-MID	Ime in priimek/firma	Davčna številka

3. Obseg proizvodnje člana organizacije proizvajalcev in proizvajalca, ki ga združuje član združevalec[3]

KMG-MID člana organizacije proizvajalcev ali proizvajalca: | | | | | | | | | |

KMRS[4]	Vrsta sadja/zelenjave/zelišča	GERK-PID	Domače ime GERK-a	Površina vrste sadja, zelenjave ali zelišča na GERK	
				ha	a

Kraj in datum:_____ Podpis[5]:_____

[3] Obseg proizvodnje se navede, če član organizacije proizvajalcev ali proizvajalec prideluje zelišča na GERK z vrsto rabe 1100 njiva, 1161 hmeljišče v premeni, 1181 trajne rastline na njivskih površinah, kjer pridelava ni v tleh oziroma 1190 rastlinjak, jagode na GERK-u z vrsto rabe 1191 rastlinjak, kjer pridelava ni v tleh oziroma zelenjavo oziroma zelišča na GERK-u z vrsto rabe 1180 trajne rastline na njivskih površinah, 1181 trajne rastline na njivskih površinah, kjer pridelava ni v tleh oziroma 1191 rastlinjaki, kjer pridelava ni v tleh.

[4] Vrsta kmetijske rastline iz predpisa, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike.

[5] Podpis zakonitega zastopnika organizacije proizvajalcev.

II. ORGANIZACIJA PROIZVAJALCEV V SEKTORJU OLJČNO OLJE IN NAMIZNE OLJKE ALI HMELJ

A. PODATKI O ORGANIZACIJI PROIZVAJALCEV

Leto, za katero se sporoča v evidenco: | | | | |

Identifikacijska številka organizacije proizvajalcev: | | | | |

Davčna številka: | | | | | | | | |

Firma:_____

Podatki za stike[6]:

Ime in priimek kontaktne osebe:_____

Elektronski naslov:_____

Št. stacionarnega telefona:_____

Št. mobilnega telefona:_____

[6] Podatki niso obvezni. Predlagamo navedbo službenih kontaktnih podatkov.

B. PODATKI O ČLANIH ORGANIZACIJE PROIZVAJALCEV

1. Podatki o članih organizacije proizvajalcev, ki so proizvajalci kmetijskih pridelkov iz sektorja, za katerega je organizacija proizvajalcev priznana

a. Prenehanje članstva v organizaciji proizvajalcev

KMG-MID	Ime in priimek/firma	Davčna številka	Datum prenehanja članstva

b. Pristop k organizaciji proizvajalcev

KMG-MID	Ime in priimek/firma	Davčna številka	Datum pristopa

2. Podatki o članih združevalcih

a. Prenehanje članstva v organizaciji proizvajalcev

KMG-MID člana združevalca[7]	Firma člana združevalca	Davčna številka člana združevalca	Datum prenehanja članstva

[7] KMG-MID se navede, če je pravna oseba vpisana v register kmetijskih gospodarstev.

b. Pristop k organizaciji proizvajalcev

KMG-MID člana združevalca[7]	Firma člana združevalca	Davčna številka člana združevalca	Datum pristopa

b.1. Proizvajalci, ki jih združuje član združevalec

KMG-MID	Ime in priimek/firma	Davčna številka

c. Proizvajalci, ki niso več združeni pri članu združevalcu oziroma se na novo pridružijo članu združevalcu

KMG-MID člana združevalca	Firma člana združevalca	Davčna številka člana združevalca

c.1. Proizvajalci, ki niso več združeni pri članu organizacije proizvajalcev

KMG-MID	Ime in priimek/firma	Davčna številka

c.2. Proizvajalci, ki so se na novo pridružili članu združevalcu

KMG-MID	Ime in priimek/firma	Davčna številka

Kraj in datum:_____ Podpis[8]:_____

[8] Podpis zakonitega zastopnika organizacije proizvajalcev.

III. ORGANIZACIJA PROIZVAJALCEV V SEKTORJU MLEKO IN MLEČNI PROIZVODI ALI PRAŠIČJE MESO

A. PODATKI O ORGANIZACIJI PROIZVAJALCEV

Leto, za katero se sporoča v evidenco: | | | | |

Identifikacijska številka organizacije proizvajalcev: | | | | |

Davčna številka: | | | | | | | | |

Firma:_____

Podatki za stike[9]:

Ime in priimek kontaktne osebe:_____

Elektronski naslov:_____

Št. stacionarnega telefona:_____

Št. mobilnega telefona:_____

[9] Podatki niso obvezni. Predlagamo navedbo službenih kontaktnih podatkov.

B. PODATKI O ČLANIH ORGANIZACIJE PROIZVAJALCEV

1. Podatki o članih organizacije proizvajalcev, ki so proizvajalci kmetijskih pridelkov iz sektorja, za katerega je organizacija proizvajalcev priznana

a. Prenehanje članstva v organizaciji proizvajalcev

KMG-MID	Ime in priimek/firma	Davčna številka	Datum prenehanja članstva

b. Pristop k organizaciji proizvajalcev

KMG-MID	Ime in priimek/firma	Davčna številka	Datum pristopa

2. Podatki o članih združevalcih

a. Prenehanje članstva v organizaciji proizvajalcev

KMG-MID člana združevalca[10]	Firma člana združevalca	Davčna številka člana združevalca	Datum prenehanja članstva

[10] KMG-MID se navede, če je pravna oseba vpisana v register kmetijskih gospodarstev.

b. Pristop k organizaciji proizvajalcev

KMG-MID člana združevalca[10]	Firma člana združevalca	Davčna številka člana združevalca	Datum pristopa

b.1. Proizvajalci, ki jih združuje član združevalec

KMG-MID	Ime in priimek/firma	Davčna številka

c. Proizvajalci, ki niso več združeni pri članu združevalcu oziroma se na novo pridružijo članu združevalcu

KMG-MID člana združevalca	Firma člana združevalca	Davčna številka člana združevalca

c.1. Proizvajalci, ki niso več združeni pri članu združevalcu

KMG-MID	Ime in priimek/firma	Davčna številka

c.2. Proizvajalci, ki so se na novo pridružili članu združevalcu

KMG-MID	Ime in priimek/firma	Davčna številka

3. Obseg proizvodnje člana organizacije proizvajalcev in proizvajalca, ki ga združuje član združevalec

a. Obseg proizvodnje člana organizacije proizvajalcev, ki je proizvajalec kmetijskih pridelkov iz sektorja, za katerega je organizacija proizvajalcev priznana

KMG-MID	Ime in priimek/firma	Davčna številka	Obseg proizvodnje (kg oddanega mleka ali število prašičev prodanih preko organizacije proizvajalcev)

b. Obseg proizvodnje člana združevalca, ki združuje proizvajalce kmetijskih pridelkov iz sektorja, za katerega je organizacija proizvajalcev priznana

KMG-MID člana združevalca[11]	Firma člana združevalca	Davčna številka člana združevalca

b.1. Obseg proizvodnje proizvajalcev, ki jih združuje član združevalec

KMG-MID	Ime in priimek/firma	Davčna številka	Obseg proizvodnje (kg oddanega mleka ali število prašičev prodanih preko organizacije proizvajalcev)

Kraj in datum:_____ Podpis[12]:_____

[11] KMG-MID se navede, če je pravna oseba vpisana v register kmetijskih gospodarstev.
[12] Podpis zakonitega zastopnika organizacije proizvajalcev.

IV. ZDRUŽENJE ORGANIZACIJ PROIZVAJALCEV

A. PODATKI O ZDRUŽENJU ORGANIZACIJ PROIZVAJALCEV

Leto, za katero se sporoča v evidenco: | | | | |

Identifikacijska številka združenja organizacij proizvajalcev: | | | | |

Davčna številka: | | | | | | | | |

Firma:_____

Podatki za stike[13]:

Ime in priimek kontaktne osebe:_____

Elektronski naslov:_____

Št. stacionarnega telefona:_____

Št. mobilnega telefona:_____

[13] Podatki niso obvezni. Predlagamo navedbo službenih kontaktnih podatkov.

B. PODATKI O ORGANIZACIJAH PROIZVAJALCEV, ČLANICAH ZDRUŽENJA ORGANIZACIJ PROIZVAJALCEV

a. Prenehanje članstva v združenju organizacij proizvajalcev

Identifikacijska številka organizacije proizvajalcev članice	Firma	Davčna številka	Datum prenehanja članstva

b. Pristop k združenju organizacij proizvajalcev

Identifikacijska številka organizacije proizvajalcev članice	Firma	Davčna številka	Datum pristopa

Kraj in datum:_____ Podpis[14]:_____

[14] Podpis zakonitega zastopnika združenja organizacij proizvajalcev.

V. SKUPINA PROIZVAJALCEV V SEKTORJU SLADKORNA PESA, KONOPLJA, KRUŠNA PŠENICA, OLJNE BUČE, MESO, MESNI IZDELKI IN ŽIVE ŽIVALI GOVEDA, MESO, MESNI IZDELKI IN ŽIVE ŽIVALI DROBNICE TER GOJENE DIVJADI, ČEBELJI PROIZVODI ALI KMETIJSKI PROIZVODI IZ SHEME KAKOVOSTI EKOLOŠKA PRIDELAVA IN PREDELAVA

A. PODATKI O SKUPINI PROIZVAJALCEV

Leto, za katero se sporoča v evidenco: | | | | |

Davčna številka: | | | | | | | | |

Firma:_____

Podatki za stike[15]:

Ime in priimek kontaktne osebe:_____

Elektronski naslov:_____

Št. stacionarnega telefona:_____

Št. mobilnega telefona:_____

[15] Podatki niso obvezni. Predlagamo navedbo službenih kontaktnih podatkov.

B. PODATKI O ČLANIH SKUPINE PROIZVAJALCEV

a. Prenehanje članstva v skupini proizvajalcev

KMG-MID	Ime in priimek/firma	Davčna številka	Datum prenehanja članstva

b. Pristop k skupini proizvajalcev

KMG-MID	Ime in priimek/firma	Davčna številka	Datum pristopa

Kraj in datum:_____ Podpis[16]:_____

[16] Podpis zakonitega zastopnika skupine proizvajalcev.

VI. SKUPINA PROIZVAJALCEV V SEKTORJU SADJE IN ZELENJAVA

A. PODATKI O SKUPINI PROIZVAJALCEV

Leto, za katero se sporoča v evidenco: | | | | |

Davčna številka: | | | | | | | | |

Firma:_____

Podatki za stike[17]:

Ime in priimek kontaktne osebe:_____

Elektronski naslov:_____

Št. stacionarnega telefona:_____

Št. mobilnega telefona:_____

[17] Podatki niso obvezni. Predlagamo navedbo službenih kontaktnih podatkov.

B. PODATKI O ČLANIH SKUPINE PROIZVAJALCEV

a. Prenehanje članstva v skupini proizvajalcev

KMG-MID	Ime in priimek/firma	Davčna številka	Datum prenehanja članstva

b. Pristop k skupini proizvajalcev

KMG-MID	Ime in priimek/firma	Davčna številka	Datum pristopa

c. Obseg proizvodnje članov skupine proizvajalcev[18]

KMG-MID člana skupine proizvajalcev: | | | | | | | | | |

GERK-PID	Domače ime GERK-a	Površina jagod oziroma zelenjave na GERK-u	
		ha	a

Kraj in datum:_____ Podpis[19]:_____

[18] Obseg proizvodnje se navede, če član skupine proizvajalcev prideluje jagode oziroma zelenjavo na GERK z vrsto rabe 1191 rastlinjak, kjer pridelava ni v tleh.
[19] Podpis zakonitega zastopnika skupine proizvajalcev.

VII. SKUPINA PROIZVAJALCEV V SEKTORJU ZELIŠČA

A. PODATKI O SKUPINI PROIZVAJALCEV

Leto, za katero se sporoča v evidenco: | | | | |

Davčna številka: | | | | | | | | |

Firma:_____

Podatki za stike[20]:

Ime in priimek kontaktne osebe:_____

Elektronski naslov:_____

Št. stacionarnega telefona:_____

Št. mobilnega telefona:_____

[20] Podatki niso obvezni. Predlagamo navedbo službenih kontaktnih podatkov.

B. PODATKI O ČLANIH SKUPINE PROIZVAJALCEV

a. Prenehanje članstva v skupini proizvajalcev

KMG-MID	Ime in priimek/firma	Davčna številka	Datum prenehanja članstva

b. Pristop k skupini proizvajalcev

KMG-MID	Ime in priimek/firma	Davčna številka	Datum pristopa

c. Obseg proizvodnje članov skupine proizvajalcev[21]

KMG-MID člana skupine proizvajalcev: | | | | | | | | | |

GERK-PID	Domače ime GERK-a	Površina zelišč na GERK-u	
		ha	a

Kraj in datum:_____ Podpis[22]:_____

[21] Obseg proizvodnje se navede, če član skupine proizvajalcev prideluje zelišča na GERK z vrsto rabe 1180 trajne rastline na njivskih površinah, 1181 trajne rastline na njivskih površinah, kjer pridelava ni v tleh oziroma 1191 rastlinjaki, kjer pridelava ni v tleh.
[22] Podpis zakonitega zastopnika skupine proizvajalcev.

VIII. SKUPINA PROIZVAJALCEV V SEKTORJU OKRASNE RASTLINE

A. PODATKI O SKUPINI PROIZVAJALCEV

Leto, za katero se sporoča v evidenco: | | | | |

Davčna številka: | | | | | | | | |

Firma:_____

Podatki za stike[23]:

Ime in priimek kontaktne osebe:_____

Elektronski naslov:_____

Št. stacionarnega telefona:_____

Št. mobilnega telefona:_____

[23] Podatki niso obvezni. Predlagamo navedbo službenih kontaktnih podatkov.

B. PODATKI O ČLANIH SKUPINE PROIZVAJALCEV

a. Prenehanje članstva v skupini proizvajalcev

KMG-MID	Ime in priimek/firma	Davčna številka	Datum prenehanja članstva

b. Pristop k skupini proizvajalcev

KMG-MID	Ime in priimek/firma	Davčna številka	Datum pristopa

c. Obseg proizvodnje članov skupine proizvajalcev[24]

KMG-MID člana skupine proizvajalcev: | | | | | | | | | |

GERK-PID	Domače ime GERK-a	Površina okrasnih rastlin na GERK-u	
		ha	a

Kraj in datum:_____ Podpis[25]:_____

[24] Podatke se navede, če član skupine proizvajalcev prideluje okrasne rastline na GERK z vrsto rabe 1180 trajne rastline na njivskih površinah, 1181 trajne rastline na njivskih površinah, kjer pridelava ni v tleh oziroma 1191 rastlinjaki, kjer pridelava ni v tleh.
[25] Podpis zakonitega zastopnika skupine proizvajalcev.

IX. SKUPINA PROIZVAJALCEV V SEKTORJU GOZDNI LESNI PROIZVODI

A. PODATKI O SKUPINI PROIZVAJALCEV

Leto, za katero se sporoča v evidenco: | | | | |

Davčna številka: | | | | | | | | |

Firma:_____

Podatki za stike[26]:

Ime in priimek kontaktne osebe:_____

Elektronski naslov:_____

Št. stacionarnega telefona:_____

Št. mobilnega telefona:_____

[26] Podatki niso obvezni. Predlagamo navedbo službenih kontaktnih podatkov.

B. PODATKI O ČLANIH SKUPINE PROIZVAJALCEV

a. Prenehanje članstva v skupini proizvajalcev

KMG-MID[27]	Ime in priimek/firma	Davčna številka	Datum prenehanja članstva

b. Pristop k skupini proizvajalcev

KMG-MID[31]	Ime in priimek/firma	Davčna številka	Datum pristopa

[27] Če član skupine proizvajalcev ni vpisan v register kmetijskih gospodarstev, se podatka ne navede.

c. Obseg proizvodnje članov skupine proizvajalcev

Ime in priimek/firma	EMŠO/MŠO	Šifra katastrske občine	Parcelna številka	Poddelilka	Solastniški delež

Kraj in datum:_____ Podpis[28]:_____

[28] Podpis zakonitega zastopnika skupine proizvajalcev.

3049. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o priznanju organizacij proizvajalcev in združenj organizacij proizvajalcev v sektorjih sadje in zelenjava, oljčno olje in namizne oljke ter hmelj

Na podlagi osmega in šestnajstega odstavka 107. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18) izdaja ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o priznanju organizacij proizvajalcev in združenj organizacij proizvajalcev v sektorjih sadje in zelenjava, oljčno olje in namizne oljke ter hmelj

1. člen

V Pravilniku o priznanju organizacij proizvajalcev in združenj organizacij proizvajalcev v sektorjih sadje in zelenjava, oljčno olje in namizne oljke ter hmelj (Uradni list RS, št. 19/18) se v 18. členu za devetim odstavkom doda nov deseti odstavek, ki se glasi:

»(10) Povprečen hektarski pridelek za sadje iz šestega odstavka, povprečen hektarski pridelek za zelenjavo iz sedmega in osmega odstavka, povprečen hektarski pridelek za ekstenzivne sadovnjake iz devetega, povprečna odkupna cena za sadje iz šestega in devetega ter povprečna odkupna cena za zelenjavo iz sedmega in osmega odstavka tega člena se za posamezno koledarsko leto določijo v prilogi 7, ki je sestavni del tega pravilnika.«.

2. člen

V prvem odstavku 23. člena se v prvi alineji besedilo »vrednost tržne proizvodnje« nadomesti z besedilom »skupna vrednost tržne proizvodnje priznanih organizacij proizvajalcev«.

3. člen

Priloga 3 se nadomesti z novo prilogo 3, ki je kot priloga 1 sestavni del tega pravilnika.

4. člen

Za prilogo 6 se doda nova priloga 7, ki je kot priloga 2 sestavni del tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-106/2018
Ljubljana, dne 27. septembra 2018
EVA 2018-2330-0059

Dr. Aleksandra Pivec l.r.
ministrica
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Priloga 1

»PRILOGA 3: IZJAVE ČLANA ORGANIZACIJE PROIZVAJALCEV IN PROIZVAJALCA

I. Izjave člana organizacije proizvajalcev

KMG-MID:[20]

Podatki o članu[21]

Ime in priimek / naziv_____

Naslov:_____

Davčna številka:

Podatki za stike[22]

Ime in priimek zakonitega zastopnika pravne osebe:_____

Elektronska pošta:_____

Št. stacionarnega telefona:_____

Št. mobilnega telefona:_____

Izjave člana

Nosilec kmetijskega gospodarstva/zakoniti zastopnik pravne osebe izjavljam, da:

- *pridelujem pridelke, za katere je organizacija proizvajalcev priznana, oziroma združujem proizvajalce, ki pridelujejo pridelke, za katere je organizacija proizvajalcev priznana;*
- *se strinjam z vključitvijo v organizacijo proizvajalcev:*

_____

(naziv organizacije proizvajalcev, tj. pravne osebe, ki je vlagatelj vloge za priznanje)

- *se strinjam s statutom organizacije proizvajalcev;*
- *se strinjam s pravili organizacije proizvajalcev v zvezi s poročanjem o proizvodnji, s proizvodnjo, trženjem in varstvom okolja.*

Kraj in datum:_____ Podpis:[23]_____

[20] KMG-MID se navede za člane proizvajalce. Za pravne osebe, ki združujejo proizvajalce pridelkov, za katere je organizacija proizvajalcev priznana (npr. zadruga ali gospodarska družba), ki nimajo KMG-MID, se polje pusti prazno.
[21] Podatki o članu, ki je proizvajalec pridelka, za katerega je organizacija proizvajalcev priznana (nosilec kmetijskega gospodarstva), ali o pravni osebi, ki združuje takšne proizvajalce.
[22] Podatki niso obvezni. Predlagamo navedbo službenih kontaktnih podatkov.

II. Izjave proizvajalca, ki je združen v pravno osebo, članico organizacije proizvajalcev

KMG-MID: | | | | | | | | | |

Podatki o proizvajalcu[24]

Ime in priimek/naziv_____

Naslov:_____

Davčna številka: | | | | | | | | |

Podatki za stike:[22]

Ime in priimek zakonitega zastopnika pravne osebe:_____

Elektronska pošta:_____

Št. stacionarnega telefona:_____

Št. mobilnega telefona:_____

Izjave proizvajalca

Nosilec kmetijskega gospodarstva/zakoniti zastopnik pravne osebe izjavljam, da:

- *pridelujem pridelke, za katere je organizacija proizvajalcev priznana;*
- *se strinjam z vključitvijo*

_____

(naziv pravne osebe, v katero se proizvajalec združuje in ki je članica organizacije proizvajalcev)

v organizacijo proizvajalcev:

_____;

(naziv organizacije proizvajalcev, tj. pravne osebe, ki je vlagatelj vloge za priznanje)

- *se strinjam s statutom organizacije proizvajalcev;*
- *se strinjam s pravili organizacije proizvajalcev v zvezi s poročanjem o proizvodnji, s proizvodnjo, trženjem in varstvom okolja;*
- *pravna oseba, v katero sem združen, organizacija proizvajalcev oziroma združenje organizacij proizvajalcev vodijo moje osebne podatke in jih pošiljajo pristojnim organom v skladu z veljavno zakonodajo.*

Kraj in datum:_____ Podpis:[23]_____

[23] Za pravno osebo podpis zakonitega zastopnika pravne osebe.
[24] Podatki o proizvajalcu, ki je nosilec kmetijskega gospodarstva, ki prideluje pridelke, za katere je organizacija proizvajalcev priznana.«.

Priloga 2

»**PRILOGA 7: POVPREČEN HEKTARSKI PRIDELEK ZA SADJE, POVPREČEN HEKTARSKI PRIDELEK ZA ZELENJAVO, POVPREČEN HEKTARSKI PRIDELEK ZA EKSTENZIVNE SADOVNJAKE, POVPREČNA ODKUPNA CENA ZA SADJE IN POVPREČNA ODKUPNA CENA ZA ZELENJAVO ZA POSAMEZNO KOLEDARSKO LETO**

Koledarsko leto	**2017**
Povprečen hektarski pridelek sadja (kg/ha)	28 737
Povprečen hektarski pridelek zelenjave (kg/ha)	24 042
Povprečen hektarski pridelek za ekstenzivne sadovnjake (kg/ha)	8 914
Povprečna odkupna cena sadja (eurov/kg)	0,78
Povprečna odkupna cena zelenjave (eurov/kg)	0,81

«.

3050. Odredba o izvedbi projekta Tradicionalni slovenski zajtrk 2018

Na podlagi drugega odstavka 28.č člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

O D R E D B O
o izvedbi projekta Tradicionalni slovenski zajtrk 2018

1. člen

Ta odredba za izvedbo projekta Tradicionalni slovenski zajtrk 2018 (v nadaljnjem besedilu: zajtrk) v vrtcih, osnovnih šolah in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami podrobneje določa:

– dan izvedbe zajtrka,

– sestavo živil za zajtrk,

– višino sredstev za povračilo stroškov za živila za izvedbo zajtrka (v nadaljnjem besedilu: stroški),

– upravičence, pogoje in način uveljavljanja povračila stroškov.

2. člen

(1) Zajtrk se izvede na dan slovenske hrane, ki se v letu 2018 obeležuje 16. novembra.

(2) Zajtrk je sestavljen iz mleka, masla, kruha, medu in jabolka, ki morajo biti pridelani oziroma predelani v Sloveniji.

(3) Poreklo živil iz prejšnjega odstavka se dokazuje z izjavo dobavitelja, da so bila pridelana oziroma predelana v Sloveniji, ali z ustreznimi certifikati. Izjave in certifikati morajo spremljati živila ob njihovi dobavi. Zahteva o poreklu živil je izpolnjena tudi, če je iz spremljajočih knjigovodskih listin razvidno, da je živilo dobavila kmetija z dopolnilnimi dejavnostmi za predelavo primarnih kmetijskih pridelkov oziroma prodajo kmetijskih pridelkov in izdelkov s kmetij.

(4) Ustrezni certifikati za dokazovanje porekla živil iz prejšnjega odstavka so certifikati o njihovi ekološki pridelavi, certifikati izbrana kakovost ali certifikati o integrirani pridelavi, ki jih je izdala pooblaščena organizacija za kontrolo in certificiranje v Republiki Sloveniji. Zahteva o poreklu medu je izpolnjena tudi, če ga spremlja certifikat za Slovenski med, Kočevski gozdni med, Kraški med ali Zlati panj, ki ga je izdala pooblaščena organizacija za kontrolo in certificiranje v Republiki Sloveniji.

3. člen

Upravičenci za povračilo stroškov so vrtci, osnovne šole in zavodi za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami (v nadaljnjem besedilu: upravičenec), ki izvajajo javno veljavne vzgojno-izobraževalne programe in 16. novembra 2018 izvedejo zajtrk z vsemi živili iz prejšnjega člena.

4. člen

(1) Upravičencu se izplača pavšalno nadomestilo v višini 0,52 eura na osebo.

(2) Za določitev višine sredstev za povračilo stroškov posameznemu upravičencu se upošteva število otrok in učencev, vpisanih v centralno evidenco udeležencev vzgoje in izobraževanja na dan 30. september 2018.

(3) Podatke iz prejšnjega odstavka Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport pošlje Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

(4) Višina sredstev za povračilo stroškov se določi kot zmnožek pavšalnega nadomestila iz prvega odstavka tega člena in števila vpisanih oseb iz drugega odstavka tega člena.

(5) Za povračilo stroškov je namenjenih 130.000 eurov. Če se z vlogami za povračilo stroškov ta znesek preseže, se višina pavšalnega nadomestila iz prvega odstavka tega člena sorazmerno zniža.

5. člen

Živila, ki se ne porabijo na dan, določen v 2. členu te odredbe, se porabijo za prehrano otrok in učencev upravičenca naknadno, skladno z rokom uporabe.

6. člen

(1) Vlogo za povračilo stroškov sestavljajo prijavni obrazec z izjavami in podatki iz priloge, ki je sestavni del te odredbe.

(2) Vloga za povračilo stroškov se vloži v elektronski obliki na Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija) in mora biti podpisana z varnim elektronskim podpisom s kvalificiranim potrdilom upravičenca ali njegovega pooblaščenca.

(3) Agencija vzpostavi elektronsko izpolnjevanje prijavnega obrazca in prilog na spletnem vstopnem mestu na naslovu http://e-kmetija.gov.si, prek katerega upravičenec ali njegov pooblaščenec izvede prijavo v njen informacijski sistem.

7. člen

Rok za vložitev vlog iz prejšnjega člena je od 3. do 20. decembra 2018.

8. člen

(1) Agencija na podlagi vloge iz 6. člena te odredbe odloči o višini sredstev za povračilo stroškov, do katere je upravičen posamezni upravičenec, in izda odločbe do 28. februarja 2019.

(2) Agencija upravičencem izplača sredstva iz prejšnjega odstavka iz proračuna za leto 2019.

9. člen

(1) Agencija pred izplačilom sredstev za povračilo stroškov izvaja administrativne kontrole.

(2) Agencija pozove dva odstotka upravičencev od vseh upravičencev, ki so vložili vlogo za povračilo stroškov, da predložijo izjave, certifikate ali knjigovodske listine iz tretjega in četrtega odstavka 2. člena te odredbe. V primeru podarjenih živil predložijo izjavo darovalca o vrsti in količini zadevnih živil.

10. člen

Agencija do 15. marca 2019 Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano sporoči podatke o:

– številu prejetih vlog za povračilo stroškov in podatkih o njihovih vlagateljih;

– količinah razdeljenih živil;

– dnevu izplačila pavšalnih nadomestil in

– povezavi do spletnih mest objav o izvedbah zajtrka in omogoči dostop do fotografij, ki so jih upravičenci navedli in priložili v vlogah za povračilo stroškov.

11. člen

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-191/2018
Ljubljana, dne 17. septembra 2018
EVA 2018-2330-0078

dr. Aleksandra Pivec l.r.
Ministrica
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Priloga:

PRIJAVNI OBRAZEC

Podatki o upravičencu – vlagatelju:

Naziv: _____

Naslov: _____

Davčna številka: _____

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Izjavljamo, da:

1. smo 16. 11. 2018 izvedli zajtrk v skladu z Odredbo o izvedbi projekta Tradicionalni slovenski zajtrk 2018 (Uradni list RS, št. 64/18) (v nadaljnjem besedilu: odredba);
2. so živila pridelana oziroma predelana v Sloveniji, kar dokazujemo z izjavami pridelovalcev, predelovalcev oziroma dobaviteljev ali s certifikati ali knjigovodskimi listinami;
3. z zajtrkom nismo nadomestili malice oziroma da stroški, ki jih uveljavljamo s tem zahtevkom, ne bodo hkrati financirani iz več različnih virov;
4. so se morebitna neporabljena živila porabila za prehrano otrok in učencev v vrtcih, osnovnih šolah in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami;
5. bomo omogočili, da je pristojnim organom na njihovo zahtevo na voljo podporna dokumentacija, in jim dovolili, da izvedejo vse potrebne preglede, zlasti pregled dokumentacije.

S podpisom soglašamo, da Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja preveri podatke iz te izjave. Podatke, ki jih ne more preveriti iz uradnih evidenc, bomo na zahtevo predložili sami.

POROČILO O IZVEDENEM PROJEKTU TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK:

Za izvedbo zajtrka smo razdelili količine živil, ki so navedene v razpredelnici 1.

Razpredelnica 1: Razdeljene količine živil za izvedbo zajtrka

Živilo	Enota (kg ali l)	Količina
Kruh		
Maslo		
Med		
Mleko		
Jabolka		

Fotografije izvedbe zajtrka (v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo)):

Če ste zajtrk objavili na svoji spletni strani, vpišite povezavo za dostop do objave tega dogodka ali novice:

(Žig)

Datum: _____ _____

Podpis odgovorne osebe

BANKA SLOVENIJE

3051. Aneks št. 2 h Kolektivni pogodbi Banke Slovenije

Na podlagi 80. člena Kolektivne pogodbe Banke Slovenije (Uradni list RS, št. 74/16) in Aneksa št. 1 h Kolektivni pogodbi Banke Slovenije (Uradni list RS, št. 14/18)

1. Banka Slovenije, ki jo zastopa namestnik guvernerja dr. Primož Dolenc, kot delodajalec

in

2. Sindikat finančnih organizacij Slovenije, Sindikat Banke Slovenije, ki ga zastopa predsednik Jaka Klanjšček

ter

Sindikat bančništva Slovenije, ki ga zastopa predsednik Tomaž Boltin, kot predstavnika delavcev

sklepata

ANEKS ŠT. 2
h Kolektivni pogodbi Banke Slovenije

1. člen

Pogodbene stranke soglašajo, da se drugi odstavek 17. člena KBPS spremeni tako, da se po novem glasi:

»Odpravnina iz prejšnjega odstavka lahko presega 10-kratnik osnove, vendar ne sme preseči 20-kratnika povprečne plače izplačane po Kolektivni pogodbi Banke Slovenije v zadnjih treh mesecih.«

2. člen

Pogodbene stranke soglašajo, da se 41. člen KBPS dopolni z novim tretjim odstavkom, ki se glasi:

»Pravico do odpravnine ob upokojitvi po prvem odstavku tega člena imajo tudi delavci, ki jim pogodba o zaposlitvi preneha veljati po samem zakonu, ko je delavcu vročena odločba o ugotovljeni invalidnosti I. kategorije, ali o pridobitvi pravice do invalidske pokojnine postala pravnomočna.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.«

3. člen

Aneks je sestavljen v treh izvodih, pri čemer vsaka pogodbena stranka prejme en izvod.

Aneks začne veljati z dnem sklenitve, uporablja pa se od 28. 9. 2018 dalje.

Ljubljana, dne 27. septembra 2018

Banka Slovenije
dr. Primož Dolenc l.r.
namestnik guvernerja

Zveza svobodnih sindikatov Slovenije
Sindikat Banke Slovenije
Jaka Klanjšček l.r.
predsednik

Sindikat bančništva Slovenije
Tomaž Boltin l.r.
predsednik

SODNI SVET

3052. Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto podpredsednika Delovnega sodišča v Celju, predsednika Okrajnega sodišča v Kranju in predsednika Okrajnega sodišča v Domžalah

Na podlagi določbe 62.b člena Zakona o sodiščih (ZS-UPB-4, Uradni list RS, št. 94/07 s spremembami in dopolnitvami) je Sodni svet Republike Slovenije, Trdinova ulica 4, Ljubljana, na 2. seji 6. septembra 2018 sprejel

SKLEP

Sodni svet objavlja javni poziv sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto:

– podpredsednik Delovnega sodišča v Celju
– predsednik Okrajnega sodišča v Kranju
– predsednik Okrajnega sodišča v Domžalah.

Kandidati morajo prijavi oziroma kandidaturi priložiti življenjepis z opisom svoje strokovne dejavnosti, šestletni strateški program dela sodišča in dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje pogojev iz 62. člena Zakona o sodiščih. Predložitev šestletnega strateškega programa dela sodišča ni obvezna za kandidate za podpredsednike sodišč.

Prijavo oziroma kandidaturo naj kandidati v 30-ih dneh od objave poziva v Uradnem listu Republike Slovenije pošljejo na naslov: Republika Slovenija, Sodni svet, Trdinova ulica 4, 1000 Ljubljana, p.p. 675.

Predsednica Sodnega sveta RS
dr. Barbara Nerat l.r.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3053. Spremembe in dopolnitve Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja

Na podlagi 13. člena Statuta Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (Uradni list RS, št. 87/01 in 1/02 – popr.) je Skupščina Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije na 4. redni seji 17. 9. 2018 sprejela

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVIL
obveznega zdravstvenega zavarovanja

1. člen

V Pravilih obveznega zdravstvenega zavarovanja (Uradni list RS, št. 30/03 – prečiščeno besedilo, 35/03 – popr., 78/03, 84/04, 44/05, 86/06, 90/06 – popr., 64/07, 33/08, 7/09, 88/09, 30/11, 49/12, 106/12, 99/13 – ZSVarPre-C, 25/14, 85/14 in 10/17 – ZČmIS) se v 1. členu 4. točka spremeni tako, da se glasi:

»4. standarde zdravstvenih storitev, pripomočkov in zobno-protetičnih pripomočkov,«.

2. člen

2. člen se spremeni tako, da se glasi:

»2. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v pravilih, imajo naslednji pomen:

1. artikel je serijsko izdelan medicinski pripomoček z imenom, kot ga določi proizvajalec in se zagotavlja v okviru določene vrste medicinskega pripomočka;
2. čakalna doba je doba, kakor je opredeljena v zakonu, ki ureja pacientove pravice;
3. čakalni seznam je seznam, kakor je opredeljen v zakonu, ki ureja pacientove pravice;
4. delovni nalog je listina zavoda, s katero se naročajo rentgenska slikanja zob, pri katerih ni potreben specialistični izvid, laboratorijske, citološke in druge preiskave, zobotehnične storitve, nego na domu, storitve s področja fizioterapije, logo-

pedije, defektologije, psihologije in druge zdravstvene storitve, razen zdravstvenih storitev s področja klinične psihologije;

5. dobavitelj je lekarna ali druga pravna ali fizična oseba v Republiki Sloveniji, ki opravlja promet z medicinskimi pripomočki na drobno v specializirani prodajalni in ki ima z zavodom sklenjeno pogodbo o izdaji, o izposoji ali o izdaji in izposoji medicinskih pripomočkov;

6. dogovor je dogovor iz 63. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 63/13 – ZIUPTDSV, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C in 111/13 – ZMEPIZ-1);

7. edini poklic je poklic, ki ga zavarovanec opravlja kot samostojno dejavnost in ni v delovnem razmerju;

8. funkcionalno ustrezen medicinski pripomoček je medicinski pripomoček, ki zavarovani osebi glede na njeno zdravstveno stanje zagotavlja zdravljenje oziroma medicinsko rehabilitacijo;

9. glavni poklic je poklic, ki ga zavarovanec opravlja kot samostojno dejavnost in je v delovnem razmerju s krajšim delovnim časom od polnega;

10. izvajalec je javni zdravstveni zavod ali druga pravna ali fizična oseba v Republiki Sloveniji, ki ima z zavodom sklenjeno pogodbo za izvajanje določenih zdravstvenih storitev;

11. kartica zdravstvenega zavarovanja je identifikacijski dokument zavarovane osebe;

12. magistralno zdravilo je zdravilo za uporabo v humani medicini, kakor je opredeljeno v zakonu, ki ureja zdravila;

13. meddržavna pogodba je dvostranski sporazum o socialni varnosti oziroma socialnem zavarovanju;

14. medicinski pripomoček je skupni izraz za medicinski pripomoček in za drug pripomoček (ni medicinski pripomoček), ki je povezan z določenim zdravstvenim stanjem zavarovane osebe ali je njegova uporaba povezana z medicinskim pripomočkom, in se predpisuje na naročilnico;

15. nadomestni zdravnik je zdravnik, ki izpolnjuje pogoje za osebnega zdravnika, in tega nadomešča v njegovi odsotnosti z vsemi njegovimi pooblastili;

16. najdaljša dopustna čakalna doba je doba, kakor je opredeljena v zakonu, ki ureja pacientove pravice;

17. napotni zdravnik je zdravnik specialist, pri katerem zavarovana oseba uveljavlja zdravstveno storitev na podlagi napotnice osebnega zdravnika ali po njegovem pooblastilu na podlagi napotnice drugega napotnega zdravnika, ki opravlja zdravstveno dejavnost na isti ali višji ravni kot zdravnik, ki je izdal napotnico;

18. napotnica je listina zavoda, s katero osebni zdravnik prenaša pooblastila na napotnega zdravnika ali kliničnega psihologa oziroma s katero napotni zdravnik po pooblastilu osebnega zdravnika prenaša pooblastila na drugega napotnega zdravnika ali kliničnega psihologa;

19. naročilnica je listina zavoda za predpisovanje medicinskih pripomočkov, ki jih zavarovani osebi predpiše pooblaščeni zdravnik;

20. naročilnica EU je listina za predpisovanje medicinskega pripomočka, ki jo v okviru zdravstvene storitve iz prve ali druge alinee prvega odstavka 135.c člena pravil izda zdravnik v drugi državi članici Evropske unije, ki izpolnjuje enake pogoje kot pooblaščeni zdravnik;

21. nosilec zavarovanja je zavarovanec, po katerem so zavarovani družinski člani;

22. nujna medicinska pomoč so zdravstvene storitve iz dvanajste alinee 1. točke prvega odstavka 23. člena zakona, določene v prvem odstavku 103. člena pravil;

23. nujno zdravljenje so zdravstvene storitve, določene v drugem odstavku 103. člena pravil, ki jih uveljavljajo zavarovane osebe na podlagi 25. in 78.a člena zakona;

24. obvezno zavarovanje je obvezno zdravstveno zavarovanje;

25. osebni ginekolog je izbrani osebni zdravnik ženske za zagotavljanje dispanzerske dejavnosti s področja ginekologije;

26. osebni otroški zdravnik je izbrani osebni zdravnik zavarovane osebe do dopolnjenega 19. leta starosti v otroškem ali šolskem dispanzerju;

27. osebni zdravnik je izbrani osebni zdravnik kot skupni izraz za splošnega osebnega zdravnika, osebnega zobozdravnika, osebnega ginekologa in osebnega otroškega zdravnika, ki si ga zavarovana oseba izbere v skladu s pravili;

28. osebni zobozdravnik je izbrani osebni zobozdravnik, ki si ga zavarovana oseba izbere v skladu s pravili;

29. pooblaščeni zdravnik je osebni zdravnik, napotni zdravnik ali drug zdravnik pri izvajalcu, ki je z zakonom ali s splošnim aktom zavoda pooblaščen izvesti določeno zdravstveno storitev;

30. pravica je pravica, ki se zagotavlja zavarovani osebi iz obveznega zavarovanja;

31. pravni red EU so pravni predpisi Evropske unije na področju koordinacije sistemov socialne varnosti, ki se v Republiki Sloveniji neposredno uporabljajo;

32. prilagoditev je poseg v medicinski ali zobno-protetični pripomoček zaradi anatomskih ali funkcionalnih sprememb pri zavarovani osebi, s katerim medicinski oziroma zobno-protetični pripomoček postane funkcionalno ustrezen. Prilagoditev je dopustna, če jo kot možnost opredeli proizvajalec medicinskega pripomočka oziroma izvajalec zobozdravstvenih storitev;

33. pripomoček je skupni izraz za medicinski pripomoček, ki se predpisuje na naročilnico, in za drug medicinski pripomoček, ki ga zagotavlja izvajalec pri izvajanju zdravstvene dejavnosti;

34. prispevek je prispevek za obvezno zavarovanje;

35. razumen čas je čas, kakor je opredeljen v zakonu, ki ureja pacientove pravice;

36. recept je listina zavoda za predpisovanje zdravil in živil, ki jih zavod razvrsti na pozitivno ali vmesno listo na podlagi zakona in splošnega akta zavoda, ter magistralnih zdravil s Seznama magistralnih zdravil na recept iz prvega odstavka 57. člena pravil in jih zavarovani osebi predpiše pooblaščeni zdravnik;

37. recept EU je listina na papirnatem obrazcu za predpisovanje zdravil in živil, ki se predpisuje na recept, ki jo v okviru zdravstvene storitve iz prve ali druge alinee prvega odstavka 135.c člena pravil predpiše zdravnik v drugi državi članici Evropske unije, ki izpolnjuje enake pogoje kot pooblaščeni zdravnik;

38. splošni akt zavoda so pravila in drugi splošni akti zavoda za izvajanje obveznega zavarovanja;

39. splošni osebni zdravnik je izbrani osebni zdravnik zavarovane osebe od 19. leta starosti;

40. standard so vrsta, količina, normativi in vrednost zdravstvenih storitev iz obveznega zavarovanja, ter pogoji in postopki uveljavljanja pravic;

41. status zavarovane osebe je lastnost zavarovane osebe po zakonu in pravilih;

42. zakon je Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju;

43. zavarovana oseba je zavarovanec iz 15. člena zakona in družinski člani iz 20. člena zakona;

44. zavezanec je pravna ali fizična oseba, ki je zavezanec za prijavo zavarovanca v obvezno zavarovanje. Zavezanec za družinskega člana je nosilec zavarovanja;

45. zavod je Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije;

46. zobno-protetični pripomočki so pripomočki, ki so sestavni del zobozdravstvenih storitev;

47. živilo je živilo za posebne zdravstvene namene.«.

3. člen

20. člen se spremeni tako, da se glasi:

»20. člen

(1) Zavarovana oseba lahko brez kartice zdravstvenega zavarovanja ali drugega dokumenta, ki dokazuje urejenost obveznega zavarovanja, uveljavlja nujno medicinsko pomoč in nujno zdravljenje, drugo zdravstveno storitev pa, kadar jih dolo-

ča splošni akt zavoda iz šestega odstavka 78. člena zakona. V primeru iz prejšnjega stavka lahko izvajalec oziroma dobavitelj zahteva drug dokument, na podlagi katerega je mogoče ugotoviti identiteto zavarovane osebe, naknadno pa tudi lastnost zavarovane osebe.

(2) Razen v primerih iz prejšnjega odstavka, zavarovana oseba sama plača vrednost zdravstvene storitve, če to pravico uveljavi brez kartice zdravstvenega zavarovanja ali drugega dokumenta, ki dokazuje urejenost obveznega zavarovanja.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka izvajalec ob izvedbi zdravstvene storitve oziroma dobavitelj ob izdaji medicinskega pripomočka seznani zavarovano osebo, da lahko od zavoda zahteva povračilo stroškov do vrednosti zdravstvene storitve iz prejšnjega odstavka na podlagi dokazila o njihovem plačilu in dokazila, da je imela v času uveljavljanja pravice urejeno obvezno zavarovanje.«.

4. člen

V prvem odstavku 22. člena se 5., 6. in 7. točka spremenijo tako, da se glasijo:

»5. zdravil, ki so predpisana na recept;

6. živil, ki so predpisana na recept;

7. pripomočkov;«.

5. člen

V 25. členu se:

– 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. storitve estetskih posegov zaradi bolezni ali poškodb, ki niso potrebne za odpravo funkcionalne prizadetosti organa, na katerem se poseg opravlja, razen če je poseg del zdravljenja po bolezni ali poškodbi;«;

– 3. točka spremeni tako, da se glasi:

»3. neobvezna cepljenja, ki niso pravica iz obveznega zavarovanja v skladu z zakonom, ki ureja nalezljive bolezni;«;

– 9. točka spremeni tako, da se glasi:

»9. stroški prevoza zavarovane osebe iz tujine v Republiko Slovenijo, razen v primeru iz 135.a in 135.b člena pravil.«.

6. člen

27. člen se spremeni tako, da se glasi:

»27. člen

Zavarovana oseba ima pravico do preventivnih zdravstvenih storitev v osnovni zdravstveni dejavnosti v skladu s predpisom iz drugega odstavka 23. člena zakona.«.

7. člen

28. člen se spremeni tako, da se glasi:

»28. člen

(1) Zavarovana oseba ima pravico do naslednjih zdravstvenih storitev s področja preprečevanja, odkrivanja in zdravljenja ustnih in zobnih bolezni:

1. letnega pregleda na zahtevo zavarovane osebe;

2. zdravljenja zob, njihovega polnjenja (plombiranja) in nadgrajevanja, rentgenske diagnostike zobovja in čeljustnic, zdravljenja vnetnih in drugih sprememb ustne sluznice ter oralnokirurških in maksilofacialnih operativnih storitev;

3. zobno-protetičnih pripomočkov;

4. kontrolnega pregleda šest mesecev po končanem konzervativnem zdravljenju in končani zobno-protetični rehabilitaciji.

(2) Predšolski otroci, učenci in študentje do dopolnjenega 26. leta starosti imajo poleg pravic iz prejšnjega odstavka pravico do preventivnih zobozdravstvenih pregledov v skladu s predpisom iz drugega odstavka 23. člena zakona.«.

8. člen

29. člen se spremeni tako, da se glasi:

»29. člen

(1) Zavarovana oseba ima pravico do naslednjih zobno-protetičnih pripomočkov:

1. prevleke, nazidka z zatičkom in vlite zalivke, če:

– okvarjene zobne krone ni mogoče zadovoljivo obnoviti s plombiranjem;

– je to potrebno zaradi dviga ugriza;

– biomehanske zahteve narekujejo izdelavo tega zobno-protetičnega pripomočka na podpornih, retencijskih zobeh za snemno protezo ali mostiček, ki sta pravica po tem členu;

2. mostička, če:

– manjkajo v vidnem sektorju do štirje zobje;

– manjkajo v eni vrzeli zapored najmanj trije zobje, ki niso na koncu zobne vrste;

– manjka pet zob v dveh ali več vrzelih v istem ali obeh kvadrantih iste čeljusti, če so vrzeli prekinjene s po enim zobom;

3. delne proteze, če manjkajo:

– najmanj trije zobje zapored in izdelava mostička iz prejšnje točke ni mogoča zaradi biomehanskih zahtev;

– najmanj trije zobje na koncu zobne vrste (najmanj kočniki) enostransko in ob tem še najmanj dva zoba v istem ali drugem kvadrantu v isti čeljusti;

– zobje v več vrzelih in najmanj dve od njih predstavljata pravico do mostička po tem členu, a je cena za protezo nižja kot za mostiček, ki sta pravica po tem členu;

4. totalne proteze, če manjkajo vsi zobje v eni čeljusti;

5. mostička ali delne proteze, če manjka pet ali več zob v obeh stranskih sektorjih ene čeljusti, pri čemer modrostniki niso všteti, in ob tem ni vsaj ene funkcionalne okluzijske enote na vsaki strani čeljusti.

(2) Zavarovana oseba, ki ima v isti čeljusti hkrati pravico do mostička in delne proteze iz prejšnjega odstavka, ima pravico do delne proteze, ki nadomesti vse vrzeli v čeljusti, če je cena te storitve enaka ali nižja od cene zobno-protetičnih fiksnih pripomočkov.

(3) Zavarovana oseba ima pravico do zobno-protetičnih pripomočkov v skladu s tem členom tudi, če ji manjkata najmanj dva zaporedna zoba v eni čeljusti in gre za zavarovano osebo:

1. do dopolnjenega 18. leta starosti, po tej starosti pa, če se šola, in sicer do konca šolanja, vendar največ do konca šolskega oziroma študijskega leta, v katerem dopolni 26 let;

2. ki se je med obveznim šolanjem zadnjih pet let redno udeleževala sistematičnih zobozdravstvenih pregledov ter zdravljenja zob in ji je bila opravljena fluorizacija zobovja, v skladu s predpisom iz drugega odstavka 23. člena zakona; ali

3. ki je imela ob končanem šolanju primarno ali sekundarno zdravo zobovje.

(4) Zavarovana oseba ima pravico do zobno-protetičnih pripomočkov v skladu s tem členom, če so izpolnjene biomehanske, anatomske in funkcionalne zahteve za njihovo izdelavo ter se ob tem zagotovi celovita zobno-protetična rehabilitacija v obeh čeljustih v okviru pravic.

(5) Kot vidni sektor se štejejo oba sekalca in podočnik v posameznem kvadrantu, kot stranski ali transkanini sektor pa se šteje del zobne vrste od podočnika nazaj, ki vključuje ličnika in kočnike.

(6) Zobni vsadek, ki ni pravica na podlagi 30. člena pravil, se pri uveljavljanju pravic do zobno-protetičnih pripomočkov v skladu s tem členom šteje kot lastni zob, razen, če zaradi tega zavarovana oseba ne bi bila upravičena do zobno-protetičnih pripomočkov iz tega člena.«.

9. člen

30. člen se spremeni tako, da se glasi:

»30. člen

(1) Zavarovana oseba, ki ji ni mogoče zagotoviti funkcionalno ustrezne rehabilitacije z zobno-protetičnimi pripomočki iz prejšnjega člena, ima pravico do zobno-protetične rehabilitacije s pomočjo zobnih vsadkov, če ji zaradi razvojnih ali prirojenih motenj, bolezni ali poškodbe manjkajo zobje ali znatna količina kosti stomatognatnega sistema, in so pri njej prisotna naslednja stanja:

1. resekcija v zgornji ali spodnji čeljusti kot posledica tumorjev ali stanja, ki je posledica zdravljenja tumorjev v področju glave ali vratu;

2. oligodontija, če manjka šest ali več zob, pri čemer modrostniki niso všteti;

3. razvojne anomalije kosti – shize;

4. obsežna resorpcija kosti ali atrofija alveolnega grebena spodnje čeljusti, pri čemer je izkazan tip kostne resorpcije D ali E po Lekholm-Zarbovi klasifikaciji ali se zahtevnost zobno-protetične rehabilitacije v skladu z diagnostičnimi kriteriji protetično diagnostičnega indeksa (PDI) spodnje čeljusti uvršča v IV. razred;

5. obsežna resorpcija kosti ali atrofija alveolnega grebena zgornje čeljusti, pri čemer je izkazan tip kostne resorpcije D ali E po Lekholm-Zarbovi klasifikaciji ali se zahtevnost zobno-protetične rehabilitacije v skladu z diagnostičnimi kriteriji protetično diagnostičnega indeksa (PDI) zgornje čeljusti uvršča v IV. razred.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek ima zavarovana oseba pravico do zobno-protetične rehabilitacije s pomočjo zobnih vsadkov, če je pri njej podano izjemno zdravstveno stanje, zaradi katerega po mnenju pristojnega konzilija izvajalca na terciarni ravni ni mogoče zagotoviti funkcionalno ustrezne rehabilitacije z zobno-protetičnimi pripomočki iz prejšnjega člena.

(3) Zavarovana oseba z zdravstvenim stanjem iz prvega ali drugega odstavka tega člena ima pravico do največ štirih zobnih vsadkov v zgornji in dveh v spodnji čeljusti.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek ima zavarovana oseba z zdravstvenim stanjem iz 1. ali 2. točke prvega odstavka tega člena ali drugega odstavka tega člena pravico do večjega števila zobnih vsadkov, če je po mnenju pristojnega konzilija izvajalca na terciarni ravni to potrebno za zagotovitev funkcionalno ustrezne zobno-protetične rehabilitacije. V tem primeru je število zobnih vsadkov lahko največ tolikšno, kot izhaja iz mnenja pristojnega konzilija izvajalca na terciarni ravni.«.

10. člen

31. člen se spremeni tako, da se glasi:

»31. člen

Ne glede na prejšnji člen zavarovana oseba nima pravice do zobno-protetične rehabilitacije s pomočjo zobnih vsadkov v naslednjih primerih, ko ta ni strokovno utemeljena:

1. sistemska stanja:

– hujše sistemske kronične bolezni (ASA status 4 ali več);

– bolezni, ki vplivajo na osteointegracijo zobnih vsadkov in vnetne zaplete (npr. neurejena sladkorna bolezen, druge imunske bolezni, obsevanje in kemoterapija v zadnjem letu, parodontalna bolezen: nezdravljena ali zdravljena z globino sondiranja (PPD) več kot 5,5);

– zdravila, ki vplivajo na osteointegracijo zobnih vsadkov in vnetne zaplete (npr. citostatiki, visoke doze steroidov, intravenski bisfosfonati, kombinacija bisfosfonatov in imunosupresivov);

– razvade in navade (npr. kajenje – več kot deset cigaret na dan, bruksizem;

2. lokalna stanja:

– neustrezna ustna higiena (mehke in trde zobne obloge);

– nesanirani zobje.«.

11. člen

32. člen se spremeni tako, da se glasi:

»32. člen

(1) Zavarovana oseba ima pri zobno-protetični rehabilitaciji s pomočjo zobnih vsadkov iz 30. člena pravil pravico do naslednjih zobno-protetičnih pripomočkov na zobnih vsadkih:

1. pri zdravstvenih stanjih iz 2. ali 3. točke prvega odstavka ali iz drugega odstavka 30. člena pravil:

– prevlek;

– mostička;

– delne proteze;

2. pri zdravstvenih stanjih iz 1., 4. ali 5. točke prvega odstavka ali iz drugega odstavka 30. člena pravil:

– delne proteze;

– totalne proteze.

(2) Zavarovana oseba ima pravico do zobno-protetičnih pripomočkov v skladu s tem členom, če so izpolnjene biomehanske, anatomske in funkcionalne zahteve za njihovo izdelavo ter se ob tem zagotovi celovita zobno-protetična rehabilitacija v obeh čeljustih v okviru pravic.

(3) Zavarovana oseba ima pravico do zobno-protetičnih pripomočkov v skladu s tem členom tudi na zobnih vsadkih, ki jih je krila iz lastnih sredstev, če predloži dokumentacijo, ki dokazuje:

– da je ob vsaditvi zobnega vsadka izpolnjevala pogoje iz 30. člena pravil in da pri njej niso prisotna stanja iz prejšnjega člena,

– da je standardni material zobnega vsadka v skladu s 1. točko drugega odstavka 112. člena pravil ter

– da je zobni vsadek vsadil zdravnik, ki izpolnjuje enake pogoje, kot pooblaščeni zdravnik iz 1. točke drugega odstavka 187. člena pravil.

(4) Pogoje iz prejšnjega odstavka ugotovi specialist za stomatološko protetiko iz 2. točke drugega odstavka 187. člena pravil, ki v zdravstveni dokumentaciji zavarovane osebe hrani dokumentacijo o izpolnjevanju teh pogojev.«.

12. člen

33. člen se spremeni tako, da se glasi:

»33. člen

(1) Zavarovana oseba ima pravico do:

1. obturatorja;

2. opornice.

(2) Zobno-protetična pripomočka iz prejšnjega odstavka se lahko kombinirata z zobno-protetičnimi pripomočki iz 29. in 32. člena pravil.«.

13. člen

34. člen se spremeni tako, da se glasi:

»34. člen

(1) Zavarovana oseba ima do dopolnjenega 18. leta starosti pravico do ortodontskega zdravljenja, če ima po doktrini ortodontske stroke srednjo, težjo ali zelo težko obliko nepravilnosti zob in čeljusti.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek ima zavarovana oseba pravico do ortodontskega zdravljenja z ortodontskim aparatom, če je bila potreba po tem zdravljenju ugotovljena pred dopolnjenim 16. letom starosti. Potreba po zdravljenju je ugotovljena, ko ortodont z meritvami ugotovi vrednost po Eismann – Farčnikovem indeksu (EF indeks), ki mora biti večja od 15 točk, kar dokumentira v zdravstveni dokumentaciji zavarovane osebe.

(3) Ne glede na prvi in drugi odstavek tega člena ima zavarovana oseba pravico do ortodontskega zdravljenja kot priprave na ortognati poseg, če ima težko skeletno nepravilnost, ki jo je mogoče odpraviti le s kombiniranim ortodontsko-kirurškim zdravljenjem.

(4) Zavarovana oseba ima v okviru pravice do ortodontskega zdravljenja z ortodontskim aparatom pravico do zdravljenja:

1. s snemnim ortodontskim aparatom;

2. z nesnemnim ortodontskim aparatom, če s snemnim ortodontskim aparatom iz prejšnje točke ni mogoče doseči ustreznih popravkov nepravilnosti zob in čeljusti.«.

14. člen

35. člen se spremeni tako, da se glasi:

»35. člen

(1) Ortodont pred začetkom ortodontskega zdravljenja zavarovani osebi pisno pojasni vse možnosti ortodontskega

zdravljenja, njegovo trajanje, obveznost zavarovane osebe glede vzdrževanja ustne higiene, nošenja ortodontskega aparata, prihajanja na kontrolne preglede in drugega ravnanja po navodilih ortodonta ter zdravstvene in finančne posledice, če ne bi spoštovala njegovih navodil. Ortodont začne zdravljenje, če zavarovana oseba soglaša z načinom zdravljenja iz prejšnjega stavka, kar potrdi s podpisom v zdravstveni dokumentaciji zavarovane osebe.

(2) Ortodont lahko prekine zdravljenje, če zavarovana oseba med zdravljenjem ne ravna po navodilih iz prejšnjega odstavka, v vsakem primeru pa ga prekine, če zavarovana oseba:

1. več kot šest mesecev brez upravičenega razloga ne pride na kontrolni pregled, na katerega je bila naročena;

2. kljub opozorilu ortodonta, ki je dokumentirano v zdravstveni dokumentaciji, ne nosi ortodontskega aparata po navodilih iz prejšnjega odstavka;

3. ne vzdržuje ustrezne ustne higiene po navodilih iz prejšnjega odstavka in s tem ogroža svoje oralno zdravje.

(3) Ortodont o prekinitvi zdravljenja obvesti osebnega zobozdravnika, ki zavarovani osebi ne sme izdati nove napotnice za zdravljenje pri drugem ortodontu.

(4) Če zavarovana oseba ne soglaša s prekinitvijo zdravljenja v primeru iz 1. točke drugega odstavka tega člena, o tem odloči območna enota zavoda.«.

15. člen

V drugem odstavku 36. člena se za besedo »zdravila« doda vejica in beseda »živila«.

16. člen

Drugi odstavek 37. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) V okviru specialistično-ambulantne dejavnosti ima ženska, od dopolnjenega 18. leta starosti do dopolnjenega 43. leta starosti, tudi pravico do oploditve z biomedicinsko pomočjo. V primeru zunajtelesne oploditve ima ženska pravico do največ šestih postopkov za prvi porod živorojenega otroka, za vsak nadaljnji pa do največ štirih postopkov. Pri ženski, mlajši od 35 let, se pri prvih dveh postopkih zunajtelesne oploditve opravi elektivni prenos enega zarodka dobre kakovosti. Postopek oploditve z biomedicinsko pomočjo z odmrznjenimi zarodki se šteje v tisti postopek zunajtelesne oploditve, v katerem so bili zarodki zamrznjeni.«.

17. člen

V prvem odstavku 38. člena se v 5. točki za besedo »zdravila« doda besedilo »in živila«.

18. člen

V prvem odstavku 45. člena se v drugi alineji 9. točke pika nadomesti s podpičjem in doda nova tretja alineja, ki se glasi:

»– idiopatska ali družinska pljučna arterijska hipertenzija in kronična trombembolična pljučna arterijska hipertenzija.".

19. člen

V petem odstavku 47. člena se v drugem stavku besedilo »s prehrano, v višini cene za nemedicinski del oskrbnega dne« nadomesti z besedilom »z najmanj tremi obroki hrane dnevno v višini cene nemedicinskega oskrbnega dne, določene s pogodbo med zavodom in zdraviliščem«.

20. člen

V četrtem odstavku 48. člena se za besedo »stanja« dodata vejica in besedilo »opravičljivih osebnih razlogov«.

V petem odstavku se za besedo »zboli« beseda »ali« nadomesti z vejico, za besedo »poškoduje« pa doda besedilo »ali nastopijo drugi opravičljivi osebni razlogi«.

21. člen

Tretji odstavek 53. člena se črta.

22. člen

57. člen se spremeni tako, da se glasi:

»57. člen

(1) Zavarovana oseba ima pravico do zdravil na recept, ki jih zavod razvrsti na pozitivno ali vmesno listo na podlagi zakona in splošnega akta zavoda ter do magistralnih zdravil s Seznama magistralnih zdravil na recept, ki je Priloga pravil (v nadaljnjem besedilu: Seznam magistralnih zdravil), če jih na recept predpiše pooblaščeni zdravnik.

(2) Zavarovana oseba ima pravico do magistralnih zdravil na recept, če za doseganje terapevtskega učinka na slovenskem trgu ni industrijsko proizvedenega ali galensko izdelanega zdravila s pozitivne ali z vmesne liste z enako ali s primerljivo sestavo učinkovin in v enaki ali primerljivi jakosti ali farmacevtski obliki, razen če ni v Seznamu magistralnih zdravil za posamezno magistralno zdravilo oziroma njegovo farmacevtsko obliko določeno drugače.

(3) Magistralno zdravilo, za katerega je v Seznamu magistralnih zdravil določena omejitev predpisovanja »za otroke«, se lahko predpiše zavarovanim osebam, mlajšim od 15 let.«.

23. člen

V prvem odstavku 58. člena se vejica in besedilo »razen v primeru iz drugega odstavka 206. člena pravil« črta.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Imena sestavin magistralnega zdravila s Seznama magistralnih zdravil se predpišejo na recept v skladu s tem seznamom in predpisi, ki urejajo predpisovanje in izdajanje zdravil za uporabo v humani medicini. Magistralno zdravilo s pozitivne in z vmesne liste se predpiše na recept z nazivom, s katerim je razvrščeno na listo in v skladu s predpisi, ki urejajo predpisovanje in izdajanje zdravil za uporabo v humani medicini.«.

24. člen

V prvem odstavku 59. člena se v napovednem stavku, 1. točki in v 2. točki za besedo »zdravil« doda besedilo »in živil«.

V drugem odstavku se za besedo »zdravila« doda besedilo »in živila«.

25. člen

Šesti odstavek 60. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Zavarovana oseba za izdano zdravilo z določeno najvišjo priznano vrednostjo doplača razliko med ceno izdanega zdravila in najvišjo priznano vrednostjo, razen v primeru iz prejšnjega odstavka.«.

Za šestim odstavkom se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi

»(7) Zavarovana oseba za izdano živilo z določeno najvišjo priznano vrednostjo doplača razliko med ceno izdanega živila in najvišjo priznano vrednostjo.«.

26. člen

V prvem odstavku 61. člena se besedilo »ali drugih razlogov« črta.

27. člen

62. člen se spremeni tako, da se glasi:

»62. člen

Ne glede na prvi odstavek prejšnjega člena ima pravico do spremstva na poti do izvajalca:

1. zavarovana oseba do 15. leta;

2. težje ali težko duševno prizadeta ali težje ali težko telesno prizadeta zavarovana oseba do 18. leta.«.

28. člen

V drugem odstavku 63. člena se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Standard nastanitve in prehrane spremljevalca je enak standardu iz petega odstavka 47. člena pravil.«.

29. člen

Naslov poglavja »V. PRAVICE DO MEDICINSKIH PRIPOMOČKOV« se spremeni tako, da se glasi:

»V. PRAVICE DO PRIPOMOČKOV«.

30. člen

64. člen se spremeni tako, da se glasi:

»64. člen

(1) Zavarovana oseba ima pravico do pripomočkov, potrebnih za zdravljenje, medicinsko rehabilitacijo in zdravstveno nego.

(2) Medicinski pripomočki in natančnejša opredelitev zdravstvenih stanj in drugih pogojev, pri katerih ima zavarovana oseba pravico do posameznega medicinskega pripomočka, se določijo s splošnim aktom skupščine zavoda s soglasjem ministra, pristojnega za zdravje.

(3) Skupine medicinskih pripomočkov, v katere se združujejo vrste medicinskih pripomočkov, določi upravni odbor zavoda s šifrantom vrst medicinskih pripomočkov, ki se objavi na spletni strani zavoda.

(4) Zavarovana oseba ima pravico do artikla, ki je uvrščen na seznam medicinskih pripomočkov, razen v primeru iz osmega odstavka 113. člena pravil, ko ima pravico do artikla, ki ni nujno na seznamu medicinskih pripomočkov.

(5) Seznam medicinskih pripomočkov, ki se objavi na spletni strani zavoda, vsebuje podatke o vrstah medicinskih pripomočkov z osnovnimi zahtevami kakovosti iz 1. točke drugega odstavka 111. člena pravil (v nadaljnjem besedilu: osnovne zahteve kakovosti) in podatke o artiklih, ki izpolnjujejo te zahteve.

(6) Podrobnejša vsebina seznama medicinskih pripomočkov, postopek in podrobnejša merila za uvrščanje artiklov na ta seznam in njihovo izločitev s tega seznama, ki vključuje postopek ugotavljanja izpolnjevanja osnovnih zahtev kakovosti pri posameznem artiklu, se določijo s splošnim aktom skupščine zavoda s soglasjem ministra, pristojnega za zdravje.

(7) Medicinski pripomočki, razen medicinskih pripomočkov iz 97. člena pravil, so last zavarovane osebe in se zagotavljajo z izdajo.

(8) Dobavitelj ob izdaji medicinskega pripomočka izroči zavarovani osebi navodilo za uporabo medicinskega pripomočka.

(9) Dobavitelj v času garancijskega roka zagotavlja obveznosti iz garancije v skladu s posebnimi zakoni.«.

31. člen

65. člen se spremeni tako, da se glasi:

»65. člen

(1) Izvajalec iz svojih materialnih stroškov zagotovi zavarovani osebi:

– pripomočke, ki jih potrebuje za izvajanje svoje zdravstvene dejavnosti in jih mora zagotavljati v skladu s 105. in 107. členom pravil;

– naslednje pripomočke, ki se v tem primeru ne predpisujejo na naročilnico:

1. standardni voziček na ročni pogon ali standardni voziček za otroka;
2. otroški tricikel;
3. sobno dvigalo;
4. trapez za obračanje;
5. negovalno posteljo, varovalno posteljno ograjo, posteljno mizico;
6. prenosni nastavljiv hrbtni naslon;
7. blazine za preprečevanje preležanin;
8. toaletni stol;
9. dvigalo za kopalnico;
10. nastavek za toaletno školjko;
11. sedež za kopalno kad;
12. obvezilne materiale in raztopine iz sedmega, osmega in devetega odstavka 89. člena pravil;
13. predloge, hlačne predloge (plenice), posteljne podloge za enkratno uporabo in fiksirne hlačke ali vpojne in nepropustne hlačke za večkratno uporabo pri inkontinenci;
14. katetre iz prvega, četrtega in petega odstavka 89. člena pravil;
15. terapevtski valj, žogo, gibalno desko in blazine;
16. navadno stojko;
17. bergle;
18. hodulje;
19. vakuumski zbiralnik za plevralno drenažo.

(2) V primerih iz prejšnjega odstavka izvajalec zagotovi pripomočke ne glede na to, ali:

1. je pripomoček uvrščen na seznam medicinskih pripomočkov,
2. pripomoček izpolnjuje osnovne zahteve kakovosti in standard dobe trajanja iz 2. točke drugega odstavka 111. člena pravil,
3. zavarovana oseba izpolnjuje zdravstvena stanja in druge pogoje iz drugega odstavka prejšnjega člena,
4. se pripomoček izdaja v višini iz 113. člena pravil.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena se zavarovanim osebam v domovih za starejše, posebnih socialnih zavodih in zavodih za usposabljanje pripomočki iz 7. točke druge alineje prvega odstavka tega člena, če gre za blazine, ki so namenjene preprečevanju preležanin tretje in četrte stopnje po Shei (zahtevne in zelo zahtevne), in pripomočki iz 13. točke druge alineje prvega odstavka tega člena zagotovijo pri dobaviteljih na podlagi izdane naročilnice.

(4) Ne glede na prvi odstavek tega člena izvajalec iz svojih materialnih stroškov ne zagotavlja pripomočkov iz četrtega odstavka 212. člena pravil.

(5) Klinični inštitut za rehabilitacijo, ki oblikuje doktrino na področju preskrbe s pripomočki in kot del medicinske rehabilitacije izvaja storitve za zagotavljanje nadomestne komunikacije, iz svojih materialnih stroškov zagotovi zavarovani osebi izposojo aparata za nadomestno komunikacijo.«.

32. člen

66. člen se spremeni tako, da se glasi:

»66. člen

(1) Po izteku garancijskega roka do izteka trajnostne dobe oziroma do prejema novega medicinskega pripomočka, ki ga je prejela po izteku trajnostne dobe, ima zavarovana oseba pravico do vzdrževanj in popravil medicinskega pripomočka, ki ga je nazadnje prejela kot pravico, če gre za:

1. protezo;
2. ortozo;
3. voziček na ročni pogon, voziček na elektromotorni pogon, dodatek za voziček, počivalnik, prenosni posebni sedež, električni skuter;
4. koncentrator kisika, aparat za vzdrževanje stalnega pritiska v dihalnih poteh, aparat za mehanično ventilacijo, aparat za podporo dihanja s pozitivnim tlakom ob vdihu in izdihu;
5. Braillov pisalni stroj, predvajalnik zvočnih zapisov, Braillovo vrstico;
6. za- in v-ušesni slušni aparat, aparat za kostno prevodnost, žepni aparat, aparat za omogočanje glasnega govora, aparat za boljše sporazumevanje, zunanji del za polžev vsadek in kostno usidran slušni aparat.

(2) Vzdrževanja so zamenjave delov potrošnega značaja in storitve, ki jih je treba izvesti v določenem obdobju v skladu z navodili proizvajalca, ali če je to potrebno zaradi zagotavljanja uporabe medicinskega pripomočka v skladu z namenom, kot ga je določil proizvajalec.

(3) Popravila so zamenjave delov, ki ne zagotavljajo več funkcionalne ustreznosti medicinskega pripomočka in storitve, povezane z zamenjavo teh delov.

(4) Zavarovana oseba ima pravico do vzdrževanj in popravil iz prvega odstavka tega člena v skupni višini največ 50 % vrednosti prejetega medicinskega pripomočka, pri čemer se stroški vzdrževanj ne seštevajo s stroški popravil.

(5) Zavarovana oseba nima pravice do popravil iz prvega odstavka tega člena, če je popravilo medicinskega pripomočka potrebno, ker ni ravnala v skladu z navodilom za uporabo medicinskega pripomočka.

(6) Zamenjavo akumulatorjev vozička na elektromotorni pogon in električnega skuterja krije v prvih dveh letih zavarovana oseba, zatem ima zavarovana oseba pravico do akumulatorjev, če predhodno prejeti niso več uporabni.«.

33. člen

V prvem odstavku 68. člena se besedilo »Zavarovani osebi je zagotovljena tudi pravica« nadomesti z besedilom »Zavarovana oseba ima pravico«.

V drugem odstavku se besedilo »Zavarovani osebi, ki se zdravi zaradi hemofilije, je zagotovljena pravica« nadomesti z besedilom »Zavarovana oseba, ki se zdravi zaradi hemofilije, ima pravico«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Zavarovana oseba ima pravico do vakuumske opornice za zdravljenje rane na stopalu. Zavarovana oseba, ki ima pravico do vakuumske opornice za zdravljenje rane na stopalu, ima pravico do izravnalnega podplata za drugo nogo.«.

34. člen

70. člen se spremeni tako, da se glasi:

»70. člen

(1) Če zavarovana oseba zaradi okvare stopala ne more uporabljati navadnih čevljev in za korekcijo funkcije stopala ne zadostujejo posebej izdelani vložki, ima pravico do posebej izdelanih čevljev.

(2) Zavarovana oseba ima pravico do posebej izdelanih čevljev, če:

1. je mlajša od 15 let in ima več kot 1,5 cm eno nogo krajšo od druge ali če je stara vsaj 15 let in ima eno nogo več kot 2,5 cm krajšo od druge;

2. ima zaradi izpaha, preloma ali večjih kostnih izrastkov močneje deformiran skočni sklep in stopalo, vštevši močnejšo deformacijo nožnih palcev in je treba izdelati obutev po mavčnem odlitku;

3. ima prirojeno ali pridobljeno močneje dvignjeno stopalo, petno stopalo, konjsko stopalo, navznoter obrnjeno oziroma izrazito navzven obrnjeno stopalo, paralitično ali paretično stopalo;

4. ima močno deformirane prste stopala, tako da posamezni prsti segajo čez druge prste oziroma manjkata na stopalu dva prsta ali del stopala;

5. ima na stopalu izrazite trofične spremembe, diabetično stopalo IV. rizične skupine in z II. stopnjo deformiranosti;

6. ima elefantiazo.

(3) Zavarovana oseba iz prejšnjega odstavka ima pravico do začasnih čevljev (healing shoe), če ne more uporabljati posebej izdelanih čevljev iz prvega odstavka tega člena.

(4) Zavod krije stroške izdelave čevljev v višini nad povprečno ceno enega para čevljev, ki so na razpolago na slovenskem trgu. Zavarovana oseba sama krije ceno povprečnega čevlja, ki jo določi upravni odbor zavoda s splošnim aktom, ki se objavi na spletni strani zavoda.

(5) Zavarovana oseba, mlajša od enega leta, ki se zaradi hude deformacije stopal zdravi konzervativno, ima pravico do ortopedskih čevljev po Schejnu.«.

35. člen

V naslovu »V/2. Pravica do vozičkov in drugih pripomočkov za gibanje, stojo in sedenje« se za besedo »drugih« doda beseda »medicinskih«.

36. člen

72. člen se spremeni tako, da se glasi:

»72. člen

(1) Zavarovana oseba, ki je nezmožna hoje oziroma je njena hoja tako nefunkcionalna, da zmore ob pomoči druge osebe ali uporabi pripomočkov prehoditi v bivalnem prostoru manj kot deset metrov, lahko pa samostojno uporablja voziček na javnem mestu, ima pravico do vozička na ročni pogon ali vozička za otroka, če:

1. ima amputirani obe nogi nad kolenom ali sta amputirani obe nogi pod kolenom in je aplikacija protez kontraindicirana;

2. ima amputirano eno nogo in ji zaradi bolezni na drugi nogi ni mogoče napraviti proteze in omogočiti hoje;

3. ima popolnoma ohromela spodnja uda oziroma takšne motorične motnje, ki onemogočajo hojo in mora prebiti večino časa na vozičku;

4. ima amputirano eno nogo in eno roko, kar onemogoča hojo;

5. ima težke deformativne ali vnetne procese na velikih sklepih spodnjih udov ali težke posledice politravm na teh sklepih, kar onemogoča hojo;

6. ima na isti strani popolnoma hromo roko in nogo, hoja pa ni mogoča zaradi drugih bolezni ali drugih zdravstvenih razlogov;

7. ima eksartikulirano nogo v kolku, kar onemogoča hojo;

8. ne sme obremenjevati spodnjih udov, ker ima v njih zasevke novotvorb.

(2) Zavarovana oseba, stara vsaj 12 let, ki ima zaradi bolezni ali poškodbe močno zmanjšano mišično moč vseh štirih udov, hude motnje koordinacije gibov ali zelo hitro in hudo utrudljivost, tako da je nezmožna hoje oziroma hodi s tako hudimi funkcijskimi omejitvami, da zmore ob pomoči druge osebe ali uporabi pripomočkov prehoditi manj kot 100 metrov, ter ne more uporabljati vozička na ročni pogon oziroma vozička za otroka, ima pravico do električnega skuterja brez dodatkov in prilagoditev, če ima zadovoljive psihofizične sposobnosti za njegovo samostojno uporabo na javnem prostoru.

(3) Zavarovana oseba, ki je nezmožna hoje oziroma je njena hoja tako nefunkcionalna, da zmore ob pomoči druge osebe ali uporabi pripomočkov prehoditi v bivalnem prostoru manj kot deset metrov, in ima zaradi bolezni ali poškodbe močno zmanjšano mišično moč trupa in vseh štirih udov, tako da ne more uporabljati vozička na ročni pogon oziroma vozička za otroka, ima pravico do vozička na elektromotorni pogon, če ima zadovoljive psihofizične sposobnosti za njegovo samostojno in stalno uporabo v bivalnem in na javnem prostoru.

(4) Zavarovana oseba ima pravico do standardnega vozička na ročni pogon ali standardnega vozička za otroka, če gre za začasno funkcijsko prizadetost hoje.

(5) Pravice do pripomočkov iz prvega, drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena se medsebojno izključujejo.

(6) Pravica do vozička iz prvega, tretjega in četrtega odstavka tega člena vključuje pravico do dodatkov za voziček in nastavitve vozička, če to narekuje zdravstveno stanje zavarovane osebe.

(7) Motorično prizadeta zavarovana oseba, mlajša od 15 let, ki ima pravico do vozička iz prvega odstavka tega člena, ima pravico tudi do prilagojenega otroškega tricikla.

(8) Do vozička za otroka ima v primerih iz prvega in četrtega odstavka tega člena pravico zavarovana oseba s telesno težo do 40 kilogramov in telesno višino do 150 centimetrov. Voziček za otroka se ji zagotovi kot voziček na ročni pogon ali kot transportni voziček.«.

37. člen

74. člen se črta.

38. člen

V 76. členu se beseda »kadar« nadomesti z besedo »če«, pred besedo »pripomočkov« pa se doda beseda »medicinskih«.

39. člen

V 79. členu se 2. točka spremeni tako, da se glasi:

»2. z dioptrijo, če ima pravico do očal z dioptrijo in zaradi narave bolezni potrebuje tudi temna očala;«.

40. člen

81. člen se spremeni tako, da se glasi:

»81. člen

Zavarovana oseba ima pravico do očal z organskimi stekli (plastika), če ima:

1. ametropijo z vsaj 5 dioptrijami;
2. ametropijo z vsaj 3 dioptrijami in je stara vsaj 7 let ter mlajša od 18 let;
3. ametropijo z vsaj 1 dioptrijo in je mlajša od 7 let.«.

41. člen

Tretji odstavek 84. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Zavarovana oseba z izgubo vida iz 4. ali 5. kategorije poslabšanja vida (vidna ostrina z najboljšo možno korekcijo) po Mednarodni klasifikaciji bolezni in sorodnih zdravstvenih problemov za statistične namene (MKB–10), ki obvlada Braillovo pisavo, ima pravico do Braillovega pisalnega stroja ali Braillove vrstice, če je usposobljena za delo s tem medicinskim pripomočkom.«.

42. člen

89. člen se spremeni tako, da se glasi:

»89. člen

(1) Zavarovana oseba ima pravico do:

1. rokavic za poganjanje vozička;
2. usnjenih rokavic za zaščito prizadete roke ali prstov;
3. elastičnih rokavic, če po radikalni operaciji dojke roka močno zateka;
4. kilnega pasu pri inoperabilni umbilikalni, ingvinalni ali femoralni kili;
5. elastične kompresijske nogavice pri klinično manifestni obliki primarnega ali sekundarnega limfedema spodnjega uda, če jih predpiše ustrezni specialist;
6. zaščitne čelade, če gre za otroka z epilepsijo ali težko prizadetostjo;
7. setov za samoinjiciranje, brizg in igel;
8. urinskega katetra za enkratno uporabo.

(2) Zavarovana oseba s kolostomo, ileostomo ali urostomo ima pravico do:

1. vrečk za stomo ali vrečk za stomo z vgrajeno kožno podlago;
2. kožnih podlag (ploščic) za stomo, če uporablja vrečke brez vgrajene kožne podlage;
3. pasu za stomo;
4. prevlek za zbirno vrečko;
5. paste in prahu za nego kože;
6. medicinskih pripomočkov za irigacijo, to so irigacijski sistem s konusom, rokavnik in zamašek za stomo.

(3) Zavarovana oseba s traheostomo ima pravico do:

1. endotrahealne kanile (kovinske, plastične ali silikonske);
2. kanile z govorno valvulo;
3. traku za fiksacijo kanile;
4. kožne podlage za zaščito kože ob kanili;
5. filtra za traheostomo, če uporablja kanilo, ali do filtra za traheostomo za lepljenje na kožo, če ne uporablja kanile;
6. rutke za traheostomo;
7. ščitnika za traheostomo pri tuširanju.

(4) Zavarovana oseba z dihalnimi težavami ima pravico do:

1. merilca pretoka zraka pri stalnih dihalnih težavah;
2. nastavka z masko ali ustnika za dajanje zdravila, če je mlajša od 15 let in običajnega zdravila v obliki razpršila ne more uporabljati;
3. razpršilca zraka in zdravil (inhalatorja);
4. aspiratorja;
5. aspiracijskih katetrov;
6. katetrov za dovajanje kisika (nazalnih, binazalnih).

(5) Zavarovana oseba z inkontinenco urina ima pravico do:

1. urinal kondomov s potrebnimi dodatki in zbiralnika za seč (urinala),
2. stalnega urinskega katetra in vrečk za seč,
3. predlog, hlačnih predlog (plenic), posteljnih podlog za enkratno uporabo in fiksirnih hlačk ali
4. vpojnih in nepropustnih hlačk za večkratno uporabo.

(6) Zavarovana oseba z inkontinenco blata ima pravico do predlog, hlačnih predlog (plenic), posteljnih podlog za enkratno uporabo in fiksirnih hlačk.

(7) Zavarovana oseba ima pravico do naslednjih obvezilnih materialov za zdravstveno nego na domu, ki jo izvaja sama ali oseba, ki skrbi zanjo:

1. vate;
2. gaze;
3. setov;
4. krep povojev;
5. kompres;
6. vatirancev;
7. lepilnega traku za pritrditev.

(8) Zavarovana oseba ima pravico do raztopin za zdravstveno nego na domu, ki jo izvaja sama ali oseba, ki skrbi za njo.

(9) Zavarovana oseba z rakom v področju vratu ali glave ima pri kombinaciji zdravljenja s kemoterapijo in obsevanjem pravico do raztopine za zaščito ustne sluznice.

(10) Zavarovana oseba ima v času zdravljenja na domu pravico do vakuumskih zbiralnikov za plevralno drenažo, kadar je vodilni zdravstveni problem maligni plevralni izliv, če ni mogoče pozdraviti vzroka za plevralni izliv tudi s poskusom plevrodeze in če ima vstavljen kateter za trajno plevralno drenažo s priključkom za vakuumski zbiralnik.«.

43. člen

91. člen se spremeni, tako da se glasi:

»91. člen

(1) Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo ima pravico do:

1. aparata za določanje glukoze v krvi;
2. diagnostičnih trakov za aparat za določanje glukoze v krvi;
3. testnih trakov za semikvantitativno (optično) določanje glukoze in ketonov v urinu;
4. prožilne naprave;
5. lancet za prožilno napravo;
6. inzulinske črpalke;
7. potrošnega materiala za inzulinsko črpalko, ki obsega infuzijski set in ampulo;
8. sistema za kontinuirano merjenje glukoze, ki obsega senzorje, sprejemnik in oddajnik;
9. testnih trakov za semikvantitativno (optično) določanje glukoze v krvi;
10. največ treh mehanskih injektorjev;
11. igel za mehanski injektor.

(2) Če ima izbrana inzulinska črpalka funkcijo aparata za določanje glukoze v krvi, ima zavarovana oseba pravico namesto diagnostičnih trakov za aparat za določanje glukoze v krvi uveljaviti pravico do ustreznega števila diagnostičnih trakov za določanje glukoze v krvi za inzulinsko črpalko.«.

44. člen

93. člen se črta.

45. člen

95. člen se spremeni, tako da se glasi:

»95. člen

Zavarovana oseba z dihalnimi težavami ima pravico do:

1. koncentratorja kisika ali drugega vira kisika;
2. aparata za vzdrževanje stalnega pritiska v dihalnih poteh (CPAP);
3. aparata za podporo dihanju s pozitivnim tlakom pri vdihu in izdihu (BIPAP);
4. aparata za mehanično ventilacijo – ventilatorja;
5. sistema za dovajanje tekočega kisika;
6. električnega masatorja pljuč;
7. medicinskega pripomočka za izkašljevanje z oscilirajočo PEEP valvulo;
8. medicinskega pripomočka za vzdrževanje pozitivnega tlaka med izdihom (PEEP valvule);
9. dihalnega balona;
10. pulznega oksimetra s pripadajočimi senzorji.«.

46. člen

96. člen se črta.

47. člen

V 97. členu se:

– v 4. točki beseda »tricikli« nadomesti z besedo »tricikel«;

– 16. točka spremeni, tako da se glasi:

»16. inzulinsko črpalko, če gre za zavarovano osebo s sladkorno boleznijo, ki se zdravi z inzulinom pred načrtovano nosečnostjo, med nosečnostjo ali v času dojenja in ki nima dobro urejene sladkorne bolezni, vendar najdlje 18 mesecev;«;

– v 20. točki pika nadomesti s podpičjem in doda nova 21. točka, ki se glasi:

»21. vakuumsko opornico za zdravljenje rane na stopalu.«.

48. člen

Za 97. členom se doda nov 97.a člen, ki se glasi:

»97.a člen

Pooblaščeni zdravnik ob predpisu medicinskega pripomočka iz prejšnjega člena glede na zdravstveno stanje zavarovane osebe in predvideni potek zdravljenja določi obdobje, za katero zavarovana oseba dobi medicinski pripomoček v izposojo. Obdobje izposoje medicinskega pripomočka je lahko največ enako trajnostni dobi iz 115. člena oziroma obdobju iz 116. člena pravil.«.

49. člen

Prvi odstavek 98. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Dobavitelji, ki izposojajo medicinske pripomočke iz prejšnjega člena:

1. nabavljajo nove medicinske pripomočke;
2. zbirajo od zavarovanih oseb rabljene medicinske pripomočke;
3. medicinske pripomočke vzdržujejo, popravljajo, prilagodijo, očistijo in usposabljajo za nadaljnjo uporabo;
4. zagotavljajo obveznosti iz garancije v skladu s posebnim zakonom;
5. zagotavljajo funkcionalno ustrezne medicinske pripomočke.«.

50. člen

Prvi odstavek 100. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Zavarovana oseba vrne izposojeni medicinski pripomoček dobavitelju:

1. ko izteče obdobje, določeno za izposojo;
2. če zavarovana oseba biva v zavodu iz 2. točke prvega odstavka 36. člena pravil in mora pripomoček zagotoviti tak zavod;
3. če ga ne potrebuje več;
4. če je zaradi razlogov iz drugega in tretjega odstavka 120. člena pravil postal funkcionalno neustrezen.«.

51. člen

V tretjem odstavku 102. člena se v 4. točki beseda »zobnoprotetične« nadomesti z besedo »zobno-protetične«.

52. člen

V prvem odstavku 103. člena se besedilo »12. alinee prve točke« nadomesti z besedilom »dvanajste alineje 1. točke«.

V tretjem odstavku se:

– v napovednem stavku besedilo »tega člena« črta;

– 8. točka spremeni tako, da se glasi:

»8. predlog, hlačnih predlog (plenic), posteljnih podlog za enkratno uporabo in fiksirnih hlačk pri inkontinenci.«.

53. člen

Naslov poglavja »VII. STANDARDI STORITEV, MEDICINSKIH PRIPOMOČKOV IN MATERIALOV« se spremeni, tako da se glasi:

»VII. STANDARDI ZDRAVSTVENIH STORITEV, PRIPOMOČKOV IN ZOBNO-PROTETIČNIH PRIPOMOČKOV«.

54. člen

V 107. člen se v 1. točki za besedo »zdravila« doda besedilo »in živila«.

55. člen

108. člen se spremeni tako, da se glasi:

»108. člen

Storitve iz prvega odstavka 105. člena pravil štejejo v standard, če so opravljene ob delavnikih od 7. do 20. ure, kadar gre za nujno medicinsko pomoč, nujno zdravljenje ali reševalne prevoze pa tudi, če so opravljene:

– ob delavnikih od 20. do 7. ure naslednjega dne,
– od petka od 20. ure do ponedeljka do 7. ure zjutraj in
– ob praznikih.«.

56. člen

Tretji odstavek 109. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Za standardne storitve po času uveljavljanja štejejo storitve, ki se opravijo v skladu z določbami o spoštovanju pacientovega časa na podlagi zakona, ki ureja pacientove pravice.«.

57. člen

111. člen se spremeni tako, da se glasi:

»111. člen

(1) Standardi pri medicinskih pripomočkih so tiste zahteve, ki zagotavljajo funkcionalno ustreznost medicinskega pripomočka glede na določena zdravstvena stanja in druge pogoje iz drugega odstavka 64. člena pravil ter glede na njegovo višino iz 113. člena pravil.

(2) Standardi pri medicinskih pripomočkih so:

1. osnovne zahteve kakovosti, ki določajo materiale, ki zagotavljajo funkcionalno ustreznost medicinskega pripomočka in so dosegljivi na slovenskem trgu, ter druge zahteve, ki zagotavljajo funkcionalno ustreznost medicinskega pripomočka;
2. doba trajanja iz drugega odstavka 114. člena pravil.

(3) Osnovne zahteve kakovosti za posamezne vrste medicinskih pripomočkov določi s splošnimi akti skupščina zavoda s soglasjem ministra, pristojnega za zdravje.

(4) Posebne strokovne komisije pripravijo predlog osnovnih zahtev kakovosti in ugotavljajo njihovo izpolnjevanje pri artiklu po postopku, določenem v splošnem aktu iz šestega odstavka 64. člena pravil.

(5) Sestavo, postopek imenovanja, organizacijo in način dela posebnih strokovnih komisij ter postopek priprave predlogov osnovnih zahtev kakovosti določi upravni odbor zavoda s splošnim aktom, ki se objavi na spletni strani zavoda.«.

58. člen

112. člen se spremeni tako, da se glasi:

»112. člen

(1) Standardni material zobozdravstvene storitve iz 28. člena pravil in zobno-protetičnega pripomočka iz 29. člena pravil je za:

1. zalivko v vidnem sektorju – kompozitni material;

2. zalivko v stranskem (transkaninem) sektorju, razen v primeru iz 3. točke tega odstavka – amalgam;

3. zalivko v stranskem (transkaninem) sektorju na mlečnem zobu, na zobu otroka, mlajšega od 15 let, nosečnice in doječe matere – kompozitni material, amalgam pa le, če je to nujno potrebno zaradi zdravstvenih razlogov;

4. vlito zalivko – zlatopaladijeva zlitina, ki je najcenejša na slovenskem trgu;

5. nazidek z zatičkom ali koreninska kapica z zatičkom – srebropaladijeva zlitina ali druga polžlahtna zlitina, ki je najcenejša na slovenskem trgu, pri čemer šteje za standard dva grama zlitine po členu;

6. konfekcijski zatiček – z vlakni ojačan kompozit ali titan;

7. prevleko in mostiček – srebropaladijeva zlitina ali druga polžlahtna zlitina, ki je najcenejša na slovenskem trgu, pri čemer šteje za standard dva grama zlitine po členu;

8. dvojno prevleko – žlahtna zlitina, ki je najcenejša na slovenskem trgu, pri čemer šteje za standard štiri grame zlitine po konusni ali teleskopski prevleki (zunanja in notranja) in en gram po galvansko izdelani zunanji prevleki;

9. zobno faseto prevleke in mostička ter umetno dlesen mostička – kompozitni material;

10. protezo – akrilat;

11. parodontalno podprto protezo – akrilat in ulita kovinska baza iz kobaltkromove ali podobne zlitine;

12. zobje v protezi – akrilat in kompozitni material.

(2) Standardni material zobnega vsadka iz 30. člena pravil in zobno-protetičnega pripomočka iz 32. člena pravil je za:

1. zobni vsadek – titan in titanova zlitina, ki vsebuje vsaj 85 % titana;

2. prevleko in mostiček na zobnem vsadku – porcelan in kobalt kromova zlitina;

3. zobno protezo na zobnih vsadkih – akrilat in ulita kovinska baza iz kobaltkromove ali podobne zlitine.

(3) Standardni material zobno-protetičnega pripomočka iz prvega odstavka 33. člena pravil je za:

1. obturator – akrilat in mehko obstojna silikonska polimera;

2. opornico – kovina za vlivno tehniko, akrilat ali silikon, odvisno od vrste in narave opornice.

(4) Standardni material ortodontskega aparata iz četrtega odstavka 34. člena pravil je za:

1. snemni ortodontski aparat – akrilat;

2. nesnemni ortodontski aparat – konfekcijsko pripravljen kovinski in drug element.

(5) Kadar iz zdravstvenih razlogov ni strokovno utemeljena uporaba standardnega materiala iz prvega do četrtega odstavka tega člena je standardni material drug ustrezen material, ki zagotavlja funkcionalno ustreznost zobozdravstvene storitve in zobno-protetičnega pripomočka. Za zdravstveni razlog se šteje izkazana alergija na standardni material iz prvega do četrtega odstavka tega člena ali drug neželeni učinek tega materiala, ki ogroža zdravje zavarovane osebe, in se dokumentira v zdravstveni dokumentaciji zavarovane osebe.

(6) Ceno najcenejšega materiala na slovenskem trgu iz 4., 5., 7. in 8. točke prvega odstavka tega člena določi upravni odbor zavoda ali po njegovem pooblastilu generalni direktor zavoda s splošnim aktom, ki se objavi na spletni strani zavoda.«.

59. člen

113. člen se spremeni tako, da se glasi:

»113. člen

(1) Zavarovana oseba ima pravico do medicinskega pripomočka v višini:

1. cenovnega standarda medicinskega pripomočka, ki je določen kot:

– cenovni standard iz četrtega odstavka tega člena;

– najvišja priznana cena iz petega odstavka tega člena;

– dnevna izposojnina iz sedmega odstavka tega člena;

2. cene, ki je dogovorjena kot:

– pogodbena cena iz šestega odstavka tega člena;

– cena funkcionalno ustreznega medicinskega pripomočka iz osmega odstavka tega člena.

(2) Višina iz prejšnjega odstavka se določi oziroma dogovori na podlagi izhodišč, določenih s splošnim aktom skupščine zavoda iz drugega odstavka 64. člena zakona, tako da:

– cenovni standard iz četrtega, petega in sedmega odstavka tega člena določi ter pogodbeno ceno iz šestega odstavka tega člena dogovori upravni odbor zavoda ali po njegovem pooblastilu generalni direktor zavoda;

– se cena funkcionalno ustreznega medicinskega pripomočka iz osmega odstavka tega člena dogovori v okviru postopka odločanja o pravici do tega medicinskega pripomočka.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek cenovni standard iz četrtega, petega in sedmega odstavka tega člena ter pogodbeno ceno iz šestega odstavka tega člena v primeru spremembe stopnje davka na dodano vrednost določi generalni direktor zavoda, upoštevajoč določbe splošnega akta skupščine zavoda iz drugega odstavka 64. člena zakona in novo stopnjo davka na dodano vrednost.

(4) Cenovni standard se določi za:

1. posamezne vrste medicinskih pripomočkov, ki se zagotavljajo z izdajo, ali za njihove sestavne dele, in vključuje v pravilih določeno obvezno kritje stroškov, ki jih plača zavarovana oseba;

2. posamezne vrste medicinskih pripomočkov iz 97. člena pravil, ki se jim ne določi dnevna izposojnina, ker ta ni ekonomsko upravičena za zavod.

(5) Najvišja priznana cena se lahko določi v okviru cenovnega standarda iz 1. točke prejšnjega odstavka, in lahko velja za enega ali več artiklov.

(6) Pogodbena cena se lahko dogovori za artikle, ki se prilagodijo za zavarovano osebo in se zagotavljajo z izdajo, in za medicinske pripomočke, ki se izdelajo za posamezno zavarovano osebo.

(7) Dnevna izposojnina se določi za medicinske pripomočke iz 97. člena pravil, razen če je zanje določen cenovni standard v skladu z 2. točko četrtega odstavka tega člena. V okviru dnevne izposojnine zagotavlja dobavitelj zavarovani osebi funkcionalno ustrezne medicinske pripomočke, vzdrževanja, popravila in prilagoditve ter navodila za uporabo medicinskega pripomočka.

(8) Če medicinski pripomoček iz četrtega, petega, šestega ali sedmega odstavka tega člena glede na zdravstveno stanje zavarovane osebe ne zagotavlja funkcionalne ustreznosti, ima zavarovana oseba na podlagi predhodne odobritve zavoda pravico do medicinskega pripomočka z enakim namenom uporabe in podobnimi lastnostmi, ki je funkcionalno ustrezen in najcenejši.

(9) Zavarovana oseba ima pravico do artikla, ki ga uporablja na dan uveljavitve prvega oziroma novega cenovnega standarda, prve oziroma nove najvišje priznane cene, pogodbene cene ali dnevne izposojnine, do prve izdaje artikla, vendar najdlje tri mesece od uveljavitve njegove prve oziroma nove vrednosti. Zavarovana oseba, ki uporablja artikel, katerega funkcija je dosežena z uporabo drugega artikla, ima po izteku roka iz prejšnjega stavka pravico do obeh artiklov.«.

60. člen

Naslov poglavja »VIII. TRAJNOSTNE DOBE MEDICINSKIH PRIPOMOČKOV IN ZOBOZDRAVSTVENIH STORITEV« se spremeni tako, da se glasi

»VIII. DOBE TRAJANJA MEDICINSKIH PRIPOMOČKOV TER DOBE TRAJANJA IN GARANCIJSKI ROK ZA ZOBOZDRAVSTVENE STORITVE IN ZOBNO-PROTETIČNE PRIPOMOČKE«.

61. člen

114. člen se spremeni tako, da se glasi:

»114. člen

(1) Sestavni del standarda posamezne vrste medicinskega pripomočka je doba trajanja, ki je opredeljena kot:

1. trajnostna doba medicinskih pripomočkov iz 115. člena pravil,
2. obdobje in količina medicinskih pripomočkov, določenih v 116. členu pravil,
3. obdobje in količina medicinskih pripomočkov, ki ju določi pooblaščeni zdravnik v skladu s 117. členom pravil, ali
4. enkratna pravica zavarovane osebe do medicinskih pripomočkov iz 118. člena pravil.

(2) Doba trajanja iz 1., 2. in 3. točke prejšnjega odstavka začne teči z dnem, ko zavarovana oseba prejme medicinski pripomoček.

(3) Zavarovana oseba nima pravice do medicinskega pripomočka pred iztekom dobe trajanja iz 1., 2. in 3. točke prvega odstavka tega člena, če je bil predhodno prejeti izgubljen, odtujen ali z neustreznim ravnanjem ali ravnanjem v nasprotju z navodili uničen, pokvarjen ali poškodovan.«.

62. člen

115. člen se spremeni tako, da se glasi:

»115. člen

(1) Trajnostna doba medicinskega pripomočka je odvisna od vrste medicinskega pripomočka in v določenih primerih od starosti zavarovane osebe.

(2) Zavarovana oseba ima pravico do naslednjih medicinskih pripomočkov, katerih trajnostna doba je odvisna od starosti zavarovane osebe in znaša:

Vrste medicinskih pripomočkov	Trajnostna doba glede na starost zavarovane osebe	
	mlajše od 18 let	vsaj 18 let
1. proteza za zgornji ud	10 mesecev	36 mesecev
2. proteza za spodnji ud	10 mesecev	24 mesecev
3. prva poskusna proteza za zgornji ud	5 mesecev	6 mesecev
4. prva poskusna proteza za spodnji ud	5 mesecev	6 mesecev
5. proteza za kopanje za spodnji ud	20 mesecev	60 mesecev
6. ortopedska obutev	8 mesecev	12 mesecev
7. bergle	12 mesecev	36 mesecev
8. nepodložene usnjene rokavice	12 mesecev	24 mesecev
9. kilni pas	8 mesecev	12 mesecev

(3) Zavarovana oseba ima pravico do naslednjih slušnih aparatov, katerih trajnostna doba znaša:

Medicinski pripomoček	Trajnostna doba
1. slušni aparat za zavarovane osebe, mlajše od 6 let	2 leti
2. slušni aparat za zavarovane osebe, stare vsaj 6 let in mlajše od 15 let	3 leta
3. slušni aparat za zavarovane osebe, stare vsaj 15 let	6 let
4. digitalni slušni aparat	5 let

(4) Zavarovana oseba ima pravico do naslednjih medicinskih pripomočkov za izboljšanje vida, katerih trajnostna doba znaša:

Medicinski pripomoček	Trajnostna doba
1. očala za zavarovane osebe, stare vsaj 15 let	2 leti
2. očala za zavarovane osebe, mlajše od 15 let, in očala za zavarovane osebe, stare vsaj 15 let, ki imajo ametropijo vsaj 10 dioptrij ali izgubo vida vsaj 90 %	1 leto
3. kontaktne leče za zavarovane osebe, stare vsaj 15 let	2 leti
4. kontaktne leče za zavarovane osebe, mlajše od 15 let, in kontaktne leče za zavarovane osebe, stare vsaj 15 let, ki imajo ametropijo vsaj 10 dioptrij ali izgubo vida vsaj 90 %	1 leto

(5) Zavarovana oseba ima pravico do naslednjih medicinskih pripomočkov, katerih trajnostna doba znaša:

Medicinski pripomoček	Trajnostna doba
1. Ortoze	
ščitniki za kolena in komolce	2 leti
ortoze	2 leti
ortoze za spodnje ude za zavarovane osebe, mlajše od 7 let	6 mesecev
ortoze za spodnje ude za zavarovane osebe, stare vsaj 7 let in mlajše od 18 let	10 mesecev

2. estetske proteze (epiteze)	
estetske proteze	1 leto
prsna proteza	1 leto
ortopedski nedrček za prsno protezo	1 leto
3. vozički in drugi pripomočki za gibanje, stojo in sedenje	
vozički in počivalniki	5 let
vozički in počivalniki za zavarovane osebe, ki so v delovnem razmerju ali opravljajo samostojno dejavnost, se redno šolajo ali so na rehabilitaciji	3 leta
električni skuter	5 let
akumulator	3 leta
prilagojeni otroški tricikel	5 let
toaletni stol	5 let
trapez za obračanje	10 let
hodulja, tri- ali štirinožna palica	3 leta
stojka	5 let
stolček za otroka z motorično prizadetostjo	5 let
terapevtski valji, žoge, blazine in gibalne deske	3 leta
posebni prenosni sedež s podvozjem	5 let
sobno dvigalo	10 let
dvigalo za kopalnico	10 let
4. medicinski pripomočki za slepoto in slabovidnost	
povečevalno steklo (lupa)	3 leta
očesne proteze iz stekla	1 leto
očesne proteze iz akrilata	5 let
predvajalnik zvočnih zapisov	5 let
bela palica za slepe	1 leto
ultrazvočna palica	3 leta
5. medicinski pripomočki za sluh in govor	
procesor za polžev vsadek	5 let
mikrofon za polžev vsadek	5 let
oddajnik za polžev vsadek	5 let
procesor za kostno usidrani slušni pripomoček	5 let
aparat za boljše sporazumevanje (brezžični sistem s frekvenčno modulacijo)	5 let
aparat za omogočanje glasnega govora	4 leta
6. drugi medicinski pripomočki	
elastične rokavice – predpišeta se lahko največ dva kosa	1 leto
elastične kompresijske nogavice – predpišeta se lahko največ dva kosa	1 leto
zaščitna čelada	1 leto
merilec pretoka zraka	5 let
nastavek z masko ali ustnik za dajanje zdravila	1 leto
razpršilec zraka in zdravil (inhalator)	5 let
aspirator	5 let
7. negovalna postelja	
negovalna postelja	10 let
varovalna posteljna ograja	10 let
posteljna mizica	10 let
prenosni nastavljivi hrbtni zaslon	10 let
blazina za preprečevanje preležanin (posteljna, sedežna, za ude)	3 leta
8. sanitarni medicinski pripomočki	
sedež za kopalno kad ali tuš kabino	10 let
nastavek za toaletno školjko	10 let
9. medicinski pripomočki pri zdravljenju sladkorne bolezni	
aparat za določanje glukoze v krvi	5 let
inzulinska črpalka	4 leta
prožilna naprava za lancete	3 leta
mehanski injektor	3 leta
10. električni stimulatorji, dihalni medicinski pripomočki in aparati	
električni stimulator	3 leta
elektrode za rektalno in vaginalno stimulacijo	3 leta
koncentrator kisika	6 let

aparat za vzdrževanje stalnega pritiska v dihalnih poteh (CPAP)	2 leti
ventilator	8 let
sistem za dovajanje tekočega kisika	1 leto
aparat za podporo dihanju s pozitivnim tlakom ob vdihu in izdihu (BIPAP)	2 leti
električni masator pljuč	8 let
medicinski pripomoček za izkašljevanje z oscilirajočo PEEP valvulo	3 leta
medicinski pripomoček za vzdrževanje pozitivnega tlaka med izdihom (PEEP valvula)	3 leta
dihalni balon	7 let
pulzni oksimeter	18 mesecev

(6) Zavarovana oseba, ki ima pravico do kontaktnih leč (enega para ali ene leče), lahko uveljavlja enkratno povračilo stroškov tudi za večje število kontaktnih leč, katerih življenjska doba je krajša od trajnostne dobe, vendar le v okviru cenovnega standarda za en par ali eno lečo.«.

63. člen

116. člen se spremeni tako, da se glasi:

»116. člen

(1) Zavarovana oseba ima pravico do naslednjih medicinskih pripomočkov, ki se lahko predpišejo v določenih količinah za določeno obdobje:

	MEDICINSKI PRIPOMOČEK	KOLIČINA največ	OBDOBJE najmanj
1.	navleka za funkcionalno električno stimulacijo	1 kos	90 dni
2.	vakuumska opornica za zdravljenje rane na stopalu	1 kos	90 dni
3.	priključki za funkcionalno električno stimulacijo	1 kos	180 dni
4.	irigacijski sistem s konusom	1 kos	180 dni
5.	stalni urinski kateter iz lateksa	1 kos	14 dni
6.	stalni urinski kateter iz silikona	1 kos	42 dni
7.	posteljne podloge, predloge, hlačne predloge (plenice) za enkratno uporabo	90 kosov	30 dni
8.	vpojne in nepropustne hlačke	7 kosov	180 dni
9.	fiksirne hlačke	1 kos	30 dni
10.	oddajnik za sistem za kontinuirano merjenje glukoze	1 kos	365 dni
11.	sprejemnik rezultatov kontinuiranega merjenja glukoze	1 kos	3 leta
12.	senzor za sistem za kontinuirano merjenje glukoze	40 kosov	365 dni
13.	kateter za dovajanje kisika	1 kos	30 dni
14.	kateter za dovajanje kisika za zavarovane osebe, mlajše od 5 let	1 kos	7 dni
15.	endotrahealna kanila kovinska	1 kos	180 dni
16.	endotrahealna kanila plastična	1 kos	30 dni
17.	endotrahealna kanila silikonska	1 kos	30 dni
18.	kanila z govorno valvulo	1 kos	120 dni
19.	kožne podlage za zaščito kože ob kanili pri traheostomi	30 kosov	30 dni
20.	filtri za traheostomo za kanilo	30 kosov	30 dni
21.	filtri za traheostomo za lepljenje na kožo, če nima kanile	30 kosov	30 dni
22.	rutke za traheostomo	5 kosov	365 dni
23.	trak za fiksacijo kanile pri traheostomi	2 kosa	30 dni
24.	ščitnik za traheostomo pri tuširanju	1 kos	365 dni
25.	rokavice za poganjanje vozička	1 par	60 dni
26.	usnjene rokavice za zaščito prizadete roke ali prstov	1 kos	180 dni
27.	navleke za krn	6 kosov	365 dni
28.	vrvice za en polžev vsadek	3 kosi	180 dni
29.	raztopina za zaščito ustne sluznice	3 odmerki dnevno	63 dni
30.	senzor za pulzni oksimeter za večkratno uporabo	1 kos	365 dni
31.	senzorji za pulzni oksimeter za lepljenje na kožo pri zavarovani osebi, mlajši od 3 let	3 kosi	30 dni
32.	vakuumski zbiralnik za plevralno drenažo	2 kosa	7 dni
33.	izravnalni podplat	1 kos	365 dni

(2) Pri predpisovanju medicinskih pripomočkov iz prejšnjega odstavka, za katere je določeno obdobje do 90 dni, se lahko predpiše količina medicinskih pripomočkov, ki je potrebna za obdobje 90 dni, razen medicinskega pripomočka iz 32. točke preglednice iz prejšnjega odstavka, ki se ga lahko predpiše največ deset kosov.

(3) Ne glede na 7. točko preglednice iz prvega odstavka tega člena se lahko predpiše največ en kos nočnih hlačnih predlog (plenic) za enkratno uporabo na dan.

(4) Pooblaščeni zdravnik izda naročilnico za novo količino istovrstnega ali za drugo vrsto medicinskega pripomočka iz prvega odstavka tega člena, če ugotovi, da je pri zavarovani osebi pred iztekom obdobja prišlo do takšne spremembe zdravstvenega stanja, zaradi katere je treba predpisati tak medicinski pripomoček.«.

64. člen

117. člen se spremeni tako, da se glasi:

»117. člen

(1) Zavarovana oseba ima pravico do naslednjih medicinskih pripomočkov, za katere potrebno količino in obdobje določi pooblaščeni zdravnik v skladu s strokovno doktrino glede na zdravstveno stanje zavarovane osebe:

1. setov za samoinjiciranje, brizg in igel;
2. urinskega katetra za enkratno uporabo, vrečke za seč, urinal kondoma in zbiralnika za seč (urinala);
3. medicinskih pripomočkov iz drugega odstavka 89. člena pravil, razen irigacijskega sistema s konusom;
4. aspiracijskih katetrov;
5. obvezilnih materialov in raztopin za zdravstveno nego na domu iz sedmega in osmega odstavka 89. člena pravil;
6. diagnostičnih trakov za aparat za določanje glukoze v krvi;
7. testnih trakov za semikvantitativno (optično) določanje glukoze in ketonov v urinu;
8. testnih trakov za semikvantitativno (optično) določanje glukoze v krvi;
9. lancet za prožilno napravo;
10. igel za mehanski injektor;
11. potrošnega materiala za inzulinsko črpalko.

(2) Količina medicinskega pripomočka iz prejšnjega odstavka je lahko predpisana za obdobje, ki ni daljše od 90 dni.

(3) Pooblaščeni zdravnik lahko v skladu s prvim odstavkom tega člena pred iztekom obdobja iz prejšnjega odstavka predpiše novo količino medicinskega pripomočka iste vrste.«.

65. člen

118. člen se spremeni tako, da se glasi:

»118. člen

Zavarovana oseba ima pravico do naslednjih medicinskih pripomočkov, ki so enkratna pravica zavarovane osebe:

1. Braillov pisalni stroj;
2. Braillova vrstica;
3. začasna prsna proteza.«.

66. člen

119. člen se spremeni tako, da se glasi:

»119. člen

(1) Pooblaščeni zdravnik lahko pri stabilnih kroničnih zdravstvenih stanjih, pri katerih je potrebna dolgotrajna uporaba medicinskega pripomočka, izda obnovljivo naročilnico, na katero predpiše količino za obdobje 90 dni.

(2) Obnovljiva naročilnica je veljavna eno leto od datuma možnega prejema, ki je naveden na naročilnici. Na podlagi obnovljive naročilnice so predvidene štiri izdaje medicinskih pripomočkov, in sicer tako, da zavarovana oseba opravi prvi prejem medicinskih pripomočkov najpozneje v 30 dneh od datuma možnega prejema, sicer obnovljiva naročilnica ni več veljavna. Nova obnovljiva naročilnica se lahko izda največ 30 dni pred iztekom veljavnosti prejšnje.

(3) Upravni odbor zavoda s splošnim aktom, ki se objavi na spletni strani zavoda, določi medicinske pripomočke, ki se lahko predpišejo na obnovljivo naročilnico, ter zdravstvena stanja in druge pogoje, pri katerih se ti lahko predpišejo na obnovljivo naročilnico, in sicer med medicinskimi pripomočki, zdravstvenimi stanji in drugimi pogoji, ki so določeni s splošnim aktom iz drugega odstavka 64. člena pravil.

(4) Zavarovana oseba si do uvedbe elektronske obnovljive naročilnice medicinski pripomoček, ki je predpisan na obnovljivo naročilnico, nabavlja pri dobavitelju, pri katerem je na posamezno obnovljivo naročilnico prvič nabavila medicinski pripomoček.«.

67. člen

120. člen se spremeni tako, da se glasi:

»120. člen

(1) Pred iztekom trajnostne dobe medicinskega pripomočka ima zavarovana oseba pravico do prilagoditve medicinskega pripomočka, ki ga je nazadnje prejela kot pravico, in sicer v skupni višini največ 50 % vrednosti prejetega medicinskega pripomočka, pri protezah udov pa največ 70 % vrednosti prejetega medicinskega pripomočka.

(2) Pred iztekom trajnostne dobe medicinskega pripomočka ima zavarovana oseba pravico do novega medicinskega pripomočka, če imenovani zdravnik ugotovi, da je medicinski pripomoček, ki ga je zavarovana oseba nazadnje prejela kot pravico, postal funkcionalno neustrezen zaradi anatomskih ali funkcionalnih sprememb pri zavarovani osebi. V primeru medicinskega pripomočka iz prvega odstavka 66. člena pravil ima zavarovana oseba pravico iz prejšnjega stavka ob dodatnem pogoju, da medicinskega pripomočka, ki ga je zavarovana oseba nazadnje prejela kot pravico, ni mogoče niti popraviti v skladu s 66. členom pravil niti prilagoditi v skladu s prejšnjim odstavkom.

(3) Po izteku trajnostne dobe medicinskega pripomočka ima zavarovana oseba pravico do novega medicinskega pripomočka, če pooblaščeni oziroma imenovani zdravnik ugotovi, da je medicinski pripomoček, ki ga je zavarovana oseba nazadnje prejela kot pravico, postal funkcionalno neustrezen.«.

68. člen

121. člen se spremeni tako, da se glasi:

»121. člen

(1) Sestavni del standarda zobozdravstvenih storitev in zobno-protetičnih pripomočkov je doba trajanja, ki je opredeljena kot:

1. trajnostna doba;
2. enkratna pravica do zobno-protetične rehabilitacije s pomočjo zobnih vsadkov pri enakem zdravstvenem stanju zavarovane osebe.

(2) Trajnostna doba zobozdravstvenih storitev in zobno-protetičnih pripomočkov znaša za:

1. zalivko	3 leta;
2. vlito zalivko	5 let;
3. koreninsko kapico z zatičkom	5 let;
4. nazidek z zatičkom	7 let;
5. prevleko	7 let;
6. mostiček	7 let;
7. delno protezo z akrilatno bazo	3 leta;
8. totalno protezo z akrilatno bazo	5 let;
9. protezo z ulito kovinsko bazo	7 let;
10. opornico	3 leta.

(3) Trajnostna doba zobozdravstvenih storitev in zobno-protetičnih pripomočkov začne teči od dneva opravljene zobozdravstvene storitve oziroma od dneva, ko zavarovana oseba prejme zobno-protetični pripomoček.«.

69. člen

122. člen se spremeni tako, da se glasi:

»122. člen

(1) Sestavni del standarda zobozdravstvenih storitev in zobno-protetičnih pripomočkov je njihov garancijski rok, ki znaša za:

1. zalivko	9 mesecev;
2. vlito zalivko	1 leto;
3. koreninsko kapico z zatičkom	1 leto;
4. nazidek z zatičkom	1 leto;
5. prevleko	1 leto;
6. mostiček	1 leto;
7. protezo	1 leto;
8. opornico	6 mesecev.

(2) Ne glede na 1. točko prejšnjega odstavka ni garancijskega roka za zalivke na mlečnih zobeh pri predšolskih otrocih.

(3) Garancijski rok za storitev vsaditve zobnega vsadka znaša dve leti, razen če garancijski rok za zobno-protetični pripomoček na zobnem vsadku izteče pozneje. V tem primeru garancijski rok za storitev vsaditve zobnega vsadka izteče z iztekom garancijskega roka za zobno-protetični pripomoček na zobnem vsadku.

(4) Garancijski rok zobozdravstvenih storitev in zobno-protetičnih pripomočkov začne teči od dneva opravljene zobozdravstvene storitve oziroma od dneva, ko zavarovana oseba prejme zobno-protetični pripomoček.

(5) Če postane v garancijskem roku zobno-protetični pripomoček, ki ga je zavarovana oseba nazadnje prejela kot pravico, funkcionalno neustrezen zaradi anatomskih ali funkcionalnih sprememb pri zavarovani osebi, ki jih ni bilo mogoče vnaprej predvideti, ima zavarovana oseba v garancijskem roku pravico do:

1. popravil in prilagoditev zobno-protetičnega pripomočka v skupni višini največ 50 % vrednosti prejetega zobno-protetičnega pripomočka, pri čemer se stroški popravil in prilagoditev zobno-protetičnega pripomočka zaradi navedenega razloga v garancijskem roku seštevajo;

2. novega zobno-protetičnega pripomočka, če skupni stroški popravil in prilagoditev zobno-protetičnega pripomočka presežejo 50 % vrednosti iz prejšnje točke.

(6) Razen v primeru iz prejšnjega odstavka izvajalec krije stroške popravil in prilagoditev zobno-protetičnega pripomočka ter novega zobno-protetičnega pripomočka v garancijskem roku.

(7) Peti in šesti odstavek tega člena se smiselno uporabljata za zobozdravstvene storitve.«.

70. člen

123. člen se spremeni tako, da se glasi:

»123. člen

(1) Če postane po izteku garancijskega roka iz prejšnjega člena in pred iztekom trajnostne dobe iz 121. člena pravil zobno-protetični pripomoček, ki ga je zavarovana oseba nazadnje prejela kot pravico, funkcionalno neustrezen zaradi anatomskih ali funkcionalnih sprememb pri zavarovani osebi, ima zavarovana oseba v tem obdobju pravico do:

1. popravil in prilagoditev zobno-protetičnega pripomočka v skupni višini največ 50 % vrednosti prejetega zobno-protetičnega pripomočka, pri čemer se stroški popravil in prilagoditev zobno-protetičnega pripomočka zaradi navedenega razloga v tem obdobju seštevajo;

2. novega zobno-protetičnega pripomočka, če skupni stroški popravil in prilagoditev zobno-protetičnega pripomočka presežejo 50 % vrednosti iz prejšnje točke ter anatomskih in funkcionalnih sprememb pri zavarovani osebi ni bilo mogoče vnaprej predvideti.

(2) Po izteku trajnostne dobe iz 121. člena pravil ima zavarovana oseba pravico do novega zobno-protetičnega pripomočka, če pooblaščeni zdravnik ugotovi, da je zobno-protetični pripomoček, ki ga je zavarovana oseba nazadnje prejela kot pravico, funkcionalno neustrezen.

(3) Prvi in drugi odstavek tega člena se smiselno uporabljata za zobozdravstvene storitve.

(4) Zavarovana oseba nima pravice do popravil in prilagoditev zobno-protetičnega pripomočka in novega zobno-protetičnega pripomočka pred iztekom trajnostne dobe zobno-protetičnega pripomočka, če je ta izgubljen, odtujen, uničen ali poškodovan zaradi neustreznega ravnanja ali ravnanja v nasprotju z navodili.«.

71. člen

V 124. členu se za besedo »medicinskega« doda besedilo »in zobno-protetičnega«.

72. člen

V 125. členu se v 1. točki besedilo »zobnoprotetične fiksne in snemne nadomestke« nadomesti z besedilom »zobno-protetične fiksne in snemne pripomočke«.

73. člen

V 135. členu se za besedilom člena, ki se označi kot prvi odstavek, doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Račun za zdravstveno storitev iz 135.a do 136. člena pravil, izstavljen v tuji valuti, se preračuna v eure po referenčnem tečaju Evropske centralne banke oziroma mesečni tečajnici Banke Slovenije, za tečaje, za katere Evropska centralna banka ne objavlja referenčnih tečajev, veljavnem na dan izstavitve računa.«.

74. člen

Drugi odstavek 135.a člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) V primeru iz prejšnjega odstavka ima pravico do spremstva med pregledom, preiskavo ali zdravljenjem v tujini:

– zavarovana oseba, do dopolnjenega 18. leta starosti;

– zavarovana oseba, katere zdravstveno stanje zahteva spremstvo.«.

75. člen

Drugi odstavek 135.b člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) V primeru iz prejšnjega odstavka ima pravico do spremstva med pregledom, preiskavo ali zdravljenjem v državi članici Evropske unije, Evropskega gospodarskega prostora in Švicarski konfederaciji:

– zavarovana oseba, do dopolnjenega 18. leta starosti;

– zavarovana oseba, katere zdravstveno stanje zahteva spremstvo.«.

V tretjem odstavku se besedi »nadomestkov« nadomestita z besedo »pripomočkov«.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Če je predmet povračila stroškov zdravstvenih storitev iz prvega odstavka tega člena izdelava zobno-protetičnih pripomočkov, pred njihovo izdelavo ni treba zahtevati potrditve zavoda iz 188. člena pravil. Če predhodna potrditev zavoda iz prejšnjega stavka ni bila zahtevana, zavod v postopku odločanja o povračilu stroškov zdravstvenih storitev odloči o pravici do zobno-protetičnih pripomočkov tudi ob upoštevanju 188. člena pravil.«.

76. člen

V prvem odstavku 135.c člena se:

– v četrti alineji beseda »upravičenosti« nadomesti z besedo »pravici«;

– v šesti alineji besedilo »receptnega obrazca« nadomesti z besedilom »recepta EU«.

V drugem odstavku se besedilo »ni upravičena« nadomesti z besedilom »nima pravice«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Če je predmet povračila stroškov zdravstvenih storitev iz prve alineje prvega odstavka tega člena izdelava zobno-protetičnih pripomočkov pri specialistu za stomatološko

protetiko, pred njihovo izdelavo ni treba zahtevati potrditve zavoda iz 188. člena pravil. Če predhodna potrditev zavoda iz prejšnjega stavka ni bila zahtevana, zavod v postopku odločanja o povračilu stroškov zdravstvenih storitev odloči o pravici do zobno-protetičnih pripomočkov tudi ob upoštevanju 188. člena pravil.«.

V sedmem odstavku se beseda »petega« nadomesti z besedilom »osmega oziroma devetega«.

77. člen

V tretjem odstavku 135.d člena se beseda »upravičenosti« nadomesti z besedo »pravici«.

Peti odstavek se črta.

Šesti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(6) V primeru iz prvega, drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena pred nakupom medicinskega pripomočka ni treba zahtevati predhodne odobritve zavoda iz osmega odstavka 113. člena pravil. Če predhodna odobritev zavoda iz prejšnjega stavka ni bila zahtevana, zavod odloči o pravici do medicinskega pripomočka iz osmega odstavka 113. člena pravil v postopku odločanja o povračilu stroškov cene medicinskega pripomočka.«.

Osmi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(8) Stroški cene medicinskega pripomočka iz prvega, drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena se zavarovani osebi povrnejo do višine iz četrtega, petega, šestega oziroma osmega odstavka 113. člena pravil, vendar ne več, kot so dejanski stroški.«.

78. člen

135.e člen se spremeni tako, da se glasi:

»135.e člen

(1) Če želi zavarovana oseba v skladu s 135.c členom pravil uveljaviti pravico do zdravila na recept na prednatisnjeni listini (v nadaljnjem besedilu: recept na papirnati listini), lahko zahteva, da se ta predpiše:

1. ob predpisu zdravila namesto elektronskega recepta;

2. po predpisu elektronskega recepta, če na ta recept še ni izdana predpisana količina zdravila in predpis recepta na papirnati listini zahteva v roku iz drugega ali tretjega odstavka 204. člena pravil ali v obdobju veljavnosti obnovljivega recepta, ki teče od predpisa elektronskega recepta.

(2) Recept na papirnati listini iz 2. točke prejšnjega odstavka predpiše zdravnik, ki je predpisal elektronski recept, ali namesto njega splošni osebni zdravnik oziroma osebni otroški zdravnik. Pooblaščeni zdravnik ob predpisu recepta na papirnati listini nanj pripiše številko elektronskega recepta, namesto katerega izdaja recept na papirnati listini in sočasno razveljavi elektronski recept. V tem primeru začne teči rok za nakup zdravila v primeru iz 1. točke tretjega odstavka tega člena in rok za vložitev zahteve za predhodno odobritev zavoda iz petega odstavka tega člena od predpisa elektronskega recepta.

(3) Če zdravilo ni uvrščeno na seznam zdravstvenih storitev iz sedmega odstavka 44.c člena zakona, ima zavarovana oseba pravico do povračila stroškov vrednosti zdravila, če ga je kupila:

1. v drugi državi članici EU na podlagi recepta;

2. v Republiki Sloveniji ali drugi državi članici EU na podlagi recepta EU.

(4) Če je zdravilo uvrščeno na seznam zdravstvenih storitev iz sedmega odstavka 44.c člena zakona, ima zavarovana oseba pravico do povračila stroškov vrednosti zdravila, če ga je kupila:

1. v Republiki Sloveniji na podlagi recepta EU;

2. v drugi državi članici EU na podlagi predhodne odobritve zavoda. Predhodna odobritev zavoda ni potrebna, če so izpolnjeni pogoji iz 135.f člena pravil.

(5) Postopek predhodne odobritve zavoda se začne na podlagi zahteve, ki jo zavarovana oseba na podlagi recepta ali recepta EU vloži v roku iz drugega ali tretjega odstavka 204. člena pravil ali v obdobju veljavnosti obnovljivega recepta. Rok za nakup zdravila začne teči od dokončnosti odločitve v postopku predhodne odobritve zavoda.

(6) Kljub vloženi zahtevi za predhodno odobritev zavoda ali na njeni podlagi izdani odločitvi iz prejšnjega odstavka lahko zavarovana oseba v roku za nakup zdravila iz prejšnjega odstavka uveljavi pravico do zdravila na recept ali recept EU v lekarni v Republiki Sloveniji tako, da prevzame zdravilo na podlagi recepta, oziroma kupi zdravilo na podlagi recepta EU in zahteva povračilo stroškov njegove vrednosti. Zavarovana oseba lahko uveljavi pravico iz prejšnjega stavka po izteku roka iz drugega ali tretjega odstavka 204. člena pravil ali obdobju veljavnosti obnovljivega recepta, če lekarni predloži dokončno odločitev v postopku predhodne odobritve zavoda, katere številko in datum izdaje farmacevt kot opombo vpiše v elektronski recept ali na recept na papirnati listini.

(7) V primeru iz tega člena mora biti zdravilo predpisano na recept oziroma recept EU in izdano v skladu s splošnimi akti zavoda.

(8) Stroški vrednosti zdravila iz tega člena se zavarovani osebi povrnejo do višine iz 60. člena pravil, vendar ne več, kot so dejanski stroški.

(9) Določbe tega člena se smiselno uporabljajo za uveljavljanje pravice do živil na recept.

(10) Če zavarovana oseba uveljavi pravico iz tega člena na podlagi elektronskega recepta, uradna oseba zavoda razveljavi ta elektronski recept ob izdaji odločbe, s katero se ugodi zahtevi za povračilo stroškov vrednosti zdravila ali živila.«.

79. člen

135.f člen se spremeni tako, da se glasi:

»135.f člen

(1) Zavarovana oseba ima pravico do povračila stroškov zdravila na recept, ki ga je kupila v tujini, če:

1. lekarna v Republiki Sloveniji izda potrdilo o deficitarnosti zdravila, s katerim potrdi, da zavarovani osebi v roku iz drugega ali tretjega odstavka 204. člena pravil ali v obdobju veljavnosti obnovljivega recepta ni bilo mogoče izdati zdravila v lekarni v Republiki Sloveniji zaradi motnje v preskrbi in zdravila ni bilo mogoče zamenjati z drugim zdravilom in

2. je zavarovana oseba kupila zdravilo v tujini najpozneje v 14 dneh po roku iz prejšnje točke.

(2) Če želi zavarovana oseba v skladu s prejšnjim odstavkom uveljaviti pravico do zdravila na recept na papirnati listini, lahko zahteva njegov predpis:

1. ob predpisu zdravila namesto elektronskega recepta;

2. po predpisu elektronskega recepta, če na ta recept še ni izdana predpisana količina zdravila in predpis recepta na papirnati listini zahteva v roku iz drugega ali tretjega odstavka 204. člena pravil ali v obdobju veljavnosti obnovljivega recepta, ki teče od predpisa elektronskega recepta.

(3) Recept na papirnati listini iz 2. točke prejšnjega odstavka predpiše zdravnik, ki je predpisal elektronski recept, ali namesto njega splošni osebni zdravnik oziroma osebni otroški zdravnik. Pooblaščeni zdravnik ob predpisu recepta na papirnati listini nanj pripiše številko elektronskega recepta, namesto katerega izdaja recept na papirnati listini in sočasno razveljavi elektronski recept. V tem primeru teče rok iz 2. točke prvega odstavka tega člena od predpisa elektronskega recepta.

(4) Na podlagi recepta in potrdila o deficitarnosti zdravila ima zavarovana oseba tudi pravico prevzeti zdravilo v lekarni v Republiki Sloveniji v roku iz 2. točke prvega odstavka tega člena. Potrdilo o deficitarnosti zdravila v papirnati obliki lekarna shrani skupaj z receptom.

(5) V primeru iz tega člena mora biti zdravilo predpisano na recept in izdano v skladu s splošnimi akti zavoda.

(6) Določbe tega člena se smiselno uporabljajo, če je zdravilo predpisano na recept EU.

(7) Stroški vrednosti zdravila iz tega člena se zavarovani osebi povrnejo do višine dejanskih stroškov v državi, v kateri je kupljeno.

(8) Določbe tega člena se smiselno uporabljajo za uveljavljanje pravice do živil na recept.

(9) Če zavarovana oseba uveljavi pravico iz tega člena na podlagi elektronskega recepta, uradna oseba zavoda razveljavi ta elektronski recept ob izdaji odločbe, s katero se ugodi zahtevi za povračilo stroškov vrednosti zdravila ali živila.«.

80. člen

V prvem odstavku 137. člena se v 1. točki za besedo »zdravnik« dodata vejica in besedilo »spremstva iz drugega odstavka 135.a člena in drugega odstavka 135.b člena pravil«.

81. člen

V 138. členu se za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Šteje se, da ima zavarovanec, ki je sam zavezanec za plačilo prispevka, tedensko delovno obveznost razporejeno na pet delovnih dni od ponedeljka do petka.«.

Dosedanji drugi do peti odstavek postanejo tretji do šesti odstavek.

V novem sedmem odstavku se besedilo »in iz drugega odstavka 135.a ali drugega odstavka 135.b člena« črta.

82. člen

153. člen se spremeni tako, da se glasi:

»153. člen

(1) Zavarovana oseba ima pravico do povračila potnih stroškov, kadar uveljavlja pravice iz 1., 2. in 3. točke prvega odstavka 23. člena zakona, če:

1. mora potovati k izvajalcu v drug kraj, ker v kraju zaposlitve ali prebivališča zavarovane osebe ni izvajalca;

2. jo izvajalec ali zavod napoti ali pokliče v kraj zunaj kraja zaposlitve ali prebivališča zavarovane osebe.

(2) Zavarovana oseba ima pravico do povračila potnih stroškov iz prejšnjega odstavka za potovanje do najbližjega izvajalca, pri čemer potni stroški obsegajo:

1. prevozne stroške ter

2. stroške prehrane in nastanitve med potovanjem in bivanjem v drugem kraju.«.

83. člen

154. člen se spremeni tako, da se glasi:

»154. člen

(1) V primeru iz prejšnjega člena ima zavarovana oseba, ki uveljavlja zdravstveno storitev v Republiki Sloveniji, pravico do povračila prevoznih stroškov za najkrajšo razdaljo do najbližjega izvajalca v višini:

1. cene javnega prevoza, ki ni avtotaksi prevoz, kot izhaja iz vozne karte ali drugega dokazila o njegovem plačilu,

2. cene avtotaksi prevoza, kot izhaja iz dokazila o njegovem plačilu, vendar ne več kot bi znašala kilometrina iz 3. točke tega odstavka, ali

3. kilometrine, ki je enaka ceni 10 % cene litra neosvinčenega motornega bencina – 95 oktanov, veljavni v času potovanja, če je potovala z osebnim vozilom, z javnim ali avtotaksi prevozom, za katerega ni predložila vozne karte ali drugega dokazila o njegovem plačilu.

(2) V primerih iz prejšnjega odstavka se obračun prevoznih stroškov za potovanja, opravljena v istem mesecu, zmanjša za 3 % minimalne plače, veljavne v mesecu opravljenega potovanja.

(3) Spremljevalec zavarovane osebe, ki ji je odobreno spremstvo kot pravica, ima pravico do povračila prevoznih stroškov za najkrajšo razdaljo do najbližjega izvajalca:

1. ko potuje z zavarovano osebo v času spremstva z javnim prevozom, ki ni avtotaksi prevoz, za razdaljo od prebivališča zavarovane osebe do izvajalca in nazaj;

2. ko potuje sam od izvajalca, h kateremu je spremljal zavarovano osebo, za razdaljo od izvajalca do prebivališča zavarovane osebe, in ko potuje k izvajalcu po zavarovano osebo za razdaljo od prebivališča zavarovane osebe do izvajalca.

(4) Spremljevalec ima v primeru potovanja iz prejšnjega odstavka pravico do povračila prevoznih stroškov v višini, kot izhaja iz vozne karte, če potuje z javnim prevozom, ki ni avtotaksi prevoz, v drugih primerih pa v višini iz prvega in drugega odstavka tega člena. Če zavarovana oseba in spremljevalec skupaj potujeta k izvajalcu z osebnim vozilom ali avtotaksi prevozom, se skupni prevozni strošek povrne zavarovani osebi v višini enkratnega zneska.

(5) Če je spremljevalec iz tretjega odstavka tega člena zdravnik ali drug zdravstveni delavec, velja za povračilo prevoznih stroškov ureditev te pravice v zdravstvenem zavodu, v katerem dela zdravnik ali drug zdravstveni delavec, pri čemer plačilo teh stroškov bremeni materialne stroške izvajalca.«.

84. člen

155. člen se spremeni tako, da se glasi:

»155. člen

(1) Zavarovana oseba, ki uveljavlja pravico iz prvega odstavka 135.a ali prvega odstavka 135.b člena pravil, in spremljevalec zavarovane osebe, ki ji je odobreno spremstvo kot pravica, imata pravico do povračila prevoznih stroškov v skladu s 153. in 154. členom pravil.

(2) Ne glede na 2. točko prvega odstavka prejšnjega člena se zavarovani osebi in spremljevalcu iz prejšnjega odstavka povrnejo prevozni stroški avtotaksi prevoza v višini njegove cene, kot izhaja iz predloženega dokazila o njegovem plačilu in ob upoštevanju drugega odstavka prejšnjega člena.

(3) Zavarovana oseba in spremljevalec iz prvega odstavka tega člena imata v primeru pravice do povračila stroškov nastanitve iz 156.a člena pravil tudi pravico do povračila prevoznih stroškov za najkrajšo razdaljo od naslova nastanitve do izvajalca in nazaj v višini iz prejšnjega člena in ob upoštevanju prejšnjega odstavka.«.

85. člen

156. člen se spremeni tako, da se glasi:

»156. člen

(1) V primeru iz 153. člena pravil ima zavarovana oseba, ki je napotena k izvajalcu v Republiki Sloveniji, pravico do povračila stroškov prehrane v višini dnevnice, ki se izplačuje javnim uslužbencem v organih državne uprave, če je odsotna iz svojega prebivališča nad 12 do 24 ur in ji ni zagotovljena prehrana v okviru zdravstvene storitve. V primeru iz prejšnjega stavka se dnevnica izplača za 24 ur, ob upoštevanju njene vrednosti na posamezen dan odsotnosti.

(2) V primeru iz 153. člena pravil ima zavarovana oseba, ki mora zaradi napotitve k izvajalcu v Republiki Sloveniji bivati v drugem kraju, pravico do povračila stroškov nastanitve za nočitev v višini dejanskih stroškov, vendar ne več kot znaša trikratna vrednost dnevnice iz prejšnjega odstavka, če ji ni zagotovljena nočitev v okviru zdravstvene storitve.

(3) Spremljevalec zavarovane osebe, ki ji je odobreno spremstvo kot pravica, ima pravico do povračila stroškov prehrane in nastanitve iz prvega in drugega odstavka tega člena. Če je spremljevalec zdravnik ali drug zdravstveni delavec, velja za povračilo stroškov prehrane in nastanitve ureditev te pravice v zdravstvenem zavodu, v katerem dela zdravnik ali drug zdravstveni delavec, pri čemer plačilo teh stroškov bremeni materialne stroške izvajalca.

(4) Povračilo stroškov za otroka, starega do sedem let, znaša polovico zneska iz prvega in drugega odstavka tega člena.«.

86. člen

Za 156. členom se doda nov 156.a člen, ki se glasi:

»156.a člen

(1) Zavarovana oseba, ki uveljavlja pravico iz prvega odstavka 135.a ali prvega odstavka 135.b člena pravil, ima

pravico do povračila stroškov prehrane v višini dnevnice, ki se izplačuje javnim uslužbencem v organih državne uprave za službena potovanja v tujino, če je odsotna iz svojega prebivališča nad 12 do 24 ur in ji ni zagotovljena prehrana v okviru zdravstvene storitve v tujini. V primeru iz prejšnjega stavka se dnevnica izplača za 24 ur, ob upoštevanju njene vrednosti na posamezen dan odsotnosti zavarovane osebe, pri čemer se za izplačilo dnevnice za vsakih 24 ur ugotavlja:

1. če zavarovani osebi ni bila zagotovljena prehrana v tujini – za skupen čas odsotnosti zavarovane osebe iz prebivališča zavarovane osebe, ki se izračuna v urah od datuma in ure začetka potovanja do datuma in ure zaključka potovanja;

2. če je bila zavarovani osebi zagotovljena prehrana v tujini – posebej za čas odsotnosti zavarovane osebe iz prebivališča zavarovane osebe do sprejema pri izvajalcu, ki se izračuna v urah od datuma in ure začetka potovanja do datuma in ure sprejema pri izvajalcu, in posebej za čas odsotnosti zavarovane osebe od odpusta pri izvajalcu do prebivališča zavarovane osebe, ki se izračuna v urah od datuma in ure odpusta pri izvajalcu do datuma in ure zaključka potovanja.

(2) Zavarovana oseba, ki uveljavlja pravico iz prvega odstavka 135.a ali prvega odstavka 135.b člena pravil, ima pravico do povračila stroškov nastanitve za nočitev v tujini v višini dejanskih stroškov, vendar ne več kot znaša dvakratna vrednost dnevnice iz prejšnjega odstavka, če ji ni zagotovljena nočitev v okviru zdravstvene storitve v tujini. Račun za nočitev, izstavljen v tuji valuti, se preračuna v eure po referenčnem tečaju Evropske centralne banke oziroma mesečni tečajnici Banke Slovenije, za tečaje, za katere Evropska centralna banka ne objavlja referenčnih tečajev, veljavnem na dan izstavitve računa.

(3) Pod pogoji iz prvega oziroma drugega odstavka tega člena ima zavarovana oseba pravico do povračila stroškov prehrane oziroma nastanitve tudi za naslednje dneve:

1. za dan pred izvedbo zdravstvene storitve v tujini:

– če je razdalja med njenim prebivališčem in izvajalcem nad 400 kilometrov ali

– če to zahteva njeno zdravstveno stanje ali potek izvedbe zdravstvene storitve;

2. za dneve po izvedeni zdravstveni storitvi v tujini, če to zahteva njeno zdravstveno stanje in to potrebo ugotovi izvajalec v tujini;

3. za dneve, dokler ji ni zagotovljen prvi možni prevoz s prevoznim sredstvom, določenim v odločbi zavoda;

4. za dneve po izvedeni zdravstveni storitvi v tujini, če je nadaljnja zdravstvena storitev v okviru pravice iz prvega odstavka 135.a ali prvega odstavka 135.b člena pravil predvidena v treh dneh od predhodno izvedene zdravstvene storitve in je razdalja med prebivališčem zavarovane osebe in izvajalcem nad 400 kilometrov.

(4) Spremljevalec iz drugega odstavka 135.a člena in drugega odstavka 135.b člena pravil ima pravico do povračila stroškov iz prvega in drugega odstavka tega člena tudi za dneve iz prejšnjega odstavka.

(5) Spremljevalec zavarovane osebe, ki ji je z odločbo zavoda odobreno spremstvo za čas poti na zdravljenje v tujino, ima pravico do povračila stroškov iz prvega in drugega odstavka tudi za dneve iz 1. in 3. točke tretjega odstavka tega člena in za dan pred zaključkom zdravljenja zavarovane osebe v tujini, če je razdalja med prebivališčem zavarovane osebe in izvajalcem nad 400 kilometrov.

(6) Če je spremljevalec iz četrtega ali petega odstavka tega člena zdravnik ali drug zdravstveni delavec, velja za povračilo stroškov prehrane in nastanitve ureditev te pravice v zdravstvenem zavodu, v katerem dela zdravnik ali drug zdravstveni delavec, pri čemer plačilo teh stroškov bremeni materialne stroške izvajalca.

(7) Povračilo stroškov za otroka, starega do sedem let, znaša polovico zneska iz prvega in drugega odstavka tega člena.«.

87. člen

Tretji odstavek 160. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Zavarovana oseba se z izbiro izvajalca odloči, da bo pri njem uveljavljala tudi laboratorijske, rentgenske ter druge diagnostične in terapevtske storitve, razen fizioterapevtskih storitev, ki so pri njem predpisane. Če izvajalec predpiše storitev, ki je ne opravlja, določi izvajalca, ki opravi to storitev, pri čemer za izvedbo patronažne zdravstvene nege ali zdravstvene nege na domu določi izvajalca, ki je najbližji prebivališču zavarovane osebe, v katerem ta dejansko prebiva.«.

88. člen

164. člen se spremeni tako, da se glasi:

»164. člen

(1) Zavarovana oseba si izbere osebnega ginekologa pri izvajalcu osnovne zdravstvene dejavnosti.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek si zavarovana oseba lahko izbere osebnega ginekologa pri izvajalcu zdravstvene dejavnosti na sekundarni ali terciarni ravni, ki lahko opravlja storitve izbranega osebnega ginekologa le izven ordinacijskega časa, ki je po pogodbi z zavodom namenjen izvajanju zdravstvenih storitev na sekundarni in terciarni ravni zdravstvene dejavnosti.

(3) Če si na podlagi prejšnjega odstavka zavarovana oseba izbere osebnega ginekologa pri izvajalcu zdravstvene dejavnosti na terciarni ravni, se uporabi peta alineja 3. točke drugega odstavka 252. člena pravil.«.

89. člen

V tretjem odstavku 170. člena se beseda »pristojni« črta.

90. člen

Prvi odstavek 174. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Osebni zdravnik zagotavlja zavarovani osebi uresničevanje pravic s svojega delovnega področja, v okviru tega pa:

1. opravlja zdravstvene storitve in kot njihov sestavni del predpisuje zdravila, živila in medicinske pripomočke;

2. ugotavlja začasno zadržanost od dela;

3. vlaga predloge zavodu, pristojnim organom zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje in drugim pristojnim organom;

4. napotuje k napotnim zdravnikom in napotnim zdravstvenim delavcem;

5. izstavlja listine za uveljavljanje pravic;

6. zbira in hrani zdravstveno dokumentacijo;

7. opravlja druge storitve in naloge v skladu z zakonom, drugimi predpisi in s splošnimi akti zavoda.«.

91. člen

176. člen se spremeni tako, da se glasi:

»176. člen

(1) Osebni zdravnik lahko zaradi konzultacije, diagnostičnih, terapevtskih ali rehabilitacijskih zdravstvenih storitev z napotnico prenaša pooblastila na napotnega zdravnika.

(2) Osebni zdravnik lahko izstavi napotnico za zdravstvena stanja, ki jih obravnava na svojem delovnem področju.

(3) Osebni zdravnik lahko za isto zdravstveno stanje zavarovane osebe prenese pooblastila za isto obdobje le na enega napotnega zdravnika iste vrste specialnosti.

(4) Na napotnici se označi vrsta specialnosti napotnega zdravnika in vrsta zdravstvene storitve.

(5) Na napotnici se označi vrsta pooblastila, ki se prenaša na napotnega zdravnika. Z napotnico se na napotnega zdravnika lahko prenese pooblastilo za:

1. pregled zavarovane osebe zaradi določenega zdravstvenega stanja zaradi podaje mnenja o zdravstvenem stanju zavarovane osebe in predloga o nadaljnji zdravstveni obravnavi zavarovane osebe, pri čemer ji napotni zdravnik zagotovi

diagnostične zdravstvene storitve, ki so potrebne za podajo mnenja in predloga;

2. zdravljenje zavarovane osebe za določeno zdravstveno stanje, pri čemer ji napotni zdravnik zagotovi vse potrebne diagnostične, terapevtske in rehabilitacijske zdravstvene storitve, kar vključuje tudi predpis medicinskih pripomočkov in receptov za uvedena zdravila in živila ter zdravila in živila, ki jih zavarovana oseba potrebuje v redni terapiji;

3. nadaljnjo napotitev zavarovane osebe na drugo zdravstveno storitev zaradi zdravstvenega stanja, zaradi katerega mu je izdana napotnica s pooblastilom iz 1. ali 2. točke tega odstavka.

(6) Napotni zdravnik, na katerega je osebni zdravnik prenesel tudi pooblastilo iz 3. točke prejšnjega odstavka, lahko zavarovano osebo nadalje napoti na drugo zdravstveno storitev le v obdobju veljavnosti napotnice osebnega zdravnika. V primeru iz prejšnjega stavka napotni zdravnik ne sme prenesti na drugega napotnega zdravnika pooblastila iz 3. točke prejšnjega odstavka.«.

92. člen

177. člen se spremeni tako, da se glasi:

»177. člen

(1) Na napotnici iz prejšnjega člena se označi obdobje njene veljavnosti, ki je lahko največ eno leto, razen v primeru ortodontskega zdravljenja, ko napotnica velja do zaključka tega zdravljenja.

(2) Veljavnost napotnice začne teči od dneva, ko napotni zdravnik sprejme zavarovano osebo. Veljavnost napotnice preneha, ko napotni zdravnik opravi zdravstvene storitve, zaradi katerih je prejel pooblastilo osebnega zdravnika, vendar najpozneje s pretekom njene veljavnosti. Če je potrebna nadaljnja zdravstvena obravnava za isto zdravstveno stanje pri napotnem zdravniku iste vrste specialnosti, se nova napotnica izstavi največ 15 dni pred iztekom veljavnosti prejšnje izstavljene napotnice.

(3) Napotnica se označi s stopnjo nujnosti v skladu z zakonom, ki ureja pacientove pravice.

(4) Zavarovana oseba predloži izvajalcu napotnico v naslednjem roku:

1. napotnico s stopnjo nujnosti »nujno« najpozneje naslednji dan po njeni izstavitvi;

2. napotnico s stopnjo nujnosti »zelo hitro« v petih dneh po njeni izstavitvi;

3. napotnico s stopnjo nujnosti »hitro« in »redno« v 14 dneh po njeni izstavitvi.

(5) Če zavarovana oseba, ki je uvrščena na čakalni seznam, izbere drugega izvajalca ali napotnega zdravnika, je rok za predložitev napotnice iz 2. in 3. točke prejšnjega odstavka drugemu izvajalcu ali napotnemu zdravniku tri dni od dneva prejema napotnice od prejšnjega izvajalca.

(6) Napotnica preneha veljati, če ni predložena v roku za predložitev napotnice iz četrtega oziroma petega odstavka tega člena, o čemer izvajalec obvesti zavarovano osebo v treh dneh od prejema napotnice.

(7) Če zavarovana oseba uveljavi pravico do povračila stroškov zdravstvene storitve, za katero je bila izdana elektronska napotnica, uradna oseba zavoda ob dokončnosti odločbe, s katero se ugodi zahtevi za povračilo stroškov, elektronsko napotnico glede te zdravstvene storitve označi za izkoriščeno.«.

93. člen

178. člen se spremeni tako, da se glasi:

»178. člen

(1) Osebni zdravnik lahko izda napotnico, ko je opravil vse zdravstvene storitve, ki jih mora zagotoviti. Če niso predhodno opravljene vse zdravstvene storitve, ki jih mora zagotoviti osebni zdravnik, in v drugih primerih, določenih z zakonom, ki ureja pacientove pravice, napotni zdravnik v treh dneh vrne napotnico osebnemu zdravniku in o tem obvesti zavarovano osebo.

(2) Osebni zdravnik ob napotitvi seznani napotnega zdravnika z napotno diagnozo, strokovno obrazložitvijo in vso zdravstveno dokumentacijo, ki se nanaša na zdravstveno stanje zavarovane osebe, ki je razlog za napotitev in je potrebna za izvedbo zdravstvene storitve.

(3) Če je napotnica pomanjkljivo ali nejasno izpolnjena, se uporabljajo določbe o uvrščanju na čakalni seznam v skladu z zakonom, ki ureja pacientove pravice.

(4) Napotni zdravnik po opravljeni zdravstveni storitvi posreduje zavarovani osebi in osebnemu zdravniku pisni izvid, ki vsebuje diagnostične in druge podatke o opravljeni zdravstveni storitvi, mnenje o zdravstvenem stanju in predlog o nadaljnji zdravstveni obravnavi zavarovane osebe. Napotni zdravnik posreduje izvid v roku, ki je določen za izdajo strokovnega mnenja oziroma izvida po specialistični obravnavi z zakonom, ki ureja pacientove pravice.

(5) Za napotitev h kliničnemu psihologu se smiselno uporabljajo določbe pravil o napotitvi k napotnemu zdravniku, pri čemer klinični psiholog:

1. nima pooblastila za predpisovanje medicinskih pripomočkov ter zdravil in živil na recept ne glede na 2. točko petega odstavka 176. člena pravil in

2. na podlagi napotnice s pooblastilom iz 3. točke petega odstavka 176. člena pravil lahko zaradi izvedbe kliničnopsihološkega dela naroči le storitve, ki se naročajo z delovnim nalogom.«.

94. člen

V prvem odstavku 185. člena se v 2. točki pika nadomesti z vejico in doda besedilo »razen zobno-protetične rehabilitacije s pomočjo zobnih vsadkov iz 30. člena pravil«.

Drugi odstavek se črta.

95. člen

187. člen se spremeni tako, da se glasi:

»187. člen

(1) Osebni zobozdravnik lahko prenese pooblastila na specialiste s področja pedontologije, maksilofacialne in oralne kirurgije, zobne protetike, ortodontije in specialista za zobne in ustne bolezni ter parodontologijo.

(2) Za zobno-protetično rehabilitacijo s pomočjo zobnih vsadkov so pooblaščeni:

1. specialisti parodontologi, specialisti oralne kirurgije in specialisti maksilofacialne kirurgije – za vsaditev zobnih vsadkov;

2. specialisti za stomatološko protetiko – za izdelavo zobno-protetičnih pripomočkov na zobnih vsadkih.

(3) Zobno-protetična rehabilitacija s pomočjo zobnih vsadkov zavarovane osebe z zdravstvenim stanjem iz 1., 2., 3. in 5. točke prvega odstavka in iz drugega odstavka 30. člena pravil se izvaja pri pristojnem izvajalcu na terciarni ravni, ki v primeru zdravstvenih stanj iz 2. ali 3. točke prvega odstavka 30. člena pravil pred začetkom rehabilitacije izdela načrt ortodontsko-implantološko-protetične rehabilitacije.«.

96. člen

188. člen se spremeni tako, da se glasi:

»188. člen

(1) Osebni zobozdravnik ali po njegovem pooblastilu specialist za stomatološko protetiko pred začetkom izdelave zobno-protetičnih pripomočkov predloži zavodu v potrditev predlog načrta zobno-protetične rehabilitacije na predpisani listini. Predlog načrta zobno-protetične rehabilitacije ni potreben pri:

1. popravilih in prilagoditvah zobno-protetičnih pripomočkov;

2. izdelavi največ treh posamičnih prevlek v obdobju enega leta;

3. zobno-protetični rehabilitaciji s pomočjo zobnih vsadkov.

(2) Predlog načrta zobno-protetične rehabilitacije izdela osebni zobozdravnik ali po njegovem pooblastilu specialist za stomatološko protetiko v dveh izvodih, pri čemer se en zadrži v zdravstveni dokumentaciji zavarovane osebe, drugi pa izroči zavarovani osebi.

(3) S predlogom načrta zobno-protetične rehabilitacije se predvidi celovita zobno-protetična rehabilitacija v obeh čeljustih v okviru pravic in vsebuje tudi podatek, če je zavarovana oseba že pred tem imela zobno-protetični pripomoček, kakšen je ta bil in kdaj je bil izdelan.

(4) Predlogu načrta zobno-protetične rehabilitacije se priloži delovni nalog zobotehničnemu laboratoriju, ki vsebuje tudi opredelitve o zahtevanih pripomočkih in storitvah, obliki in barvi zob, uporabljenih materialih in drugih posebnostih.

(5) Predlog načrta zobno-protetične rehabilitacije podpiše zavarovana oseba, ki s tem potrdi, da je seznanjena in soglaša z načrtovano zobno-protetično rehabilitacijo.

(6) Osebni zobozdravnik ali specialist za stomatološko protetiko, ki izdela zobno-protetični pripomoček, in specialist, ki vsadi zobni vsadek, zagotovi sledljivost uporabljenih materialov tako, da v zdravstveni dokumentaciji zavarovane osebe hrani tudi certifikat za uporabljen material in tudi certifikat za zobni vsadek.«.

97. člen

V 189. členu se besedilo »zdravila in pripomočke« nadomesti z besedilom »zdravila, živila in medicinske pripomočke«.

98. člen

192. člen se spremeni tako, da se glasi:

»192. člen

Določbe pravil, ki veljajo za napotitev osebnega zdravnika, se smiselno uporabljajo za napotitev napotnega zdravnika.«.

99. člen

V drugem odstavku 195. člen se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Odpustni zdravnik ob odpustu predpiše na recept uvedena zdravila in živila ter zdravila in živila, ki jih zavarovana oseba potrebuje v redni terapiji.«.

100. člen

V tretjem odstavku 196. člena se besedilo »zdravila na recept s svojega delovnega področja« nadomesti z besedilom »zdravila in živila na recept«.

101. člen

V prvem odstavku 202. člena se v drugi alineji besedilo »v skladu s pooblastili z napotnice« črta.

V drugem odstavku se v tretji alineji beseda »časovnem« črta.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Zdravilo na obnovljivi recept na papirnati listini zavarovana oseba prevzame v lekarni, v kateri je na ta recept prvič prevzela zdravilo.«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Zdravilo na recept z omejitvijo predpisovanja, ki jo določi zavod, lahko pooblaščeni zdravnik v izvidu predlaga za predpisovanje na recept ali ga predpiše na recept izven okvira določene omejitve predpisovanja le, če iz zdravstvenih razlogov enakovredno zdravljenje ni mogoče z drugim zdravilom, kar pooblaščeni zdravnik utemelji z dokumentiranjem v zdravstveni dokumentaciji zavarovane osebe.«.

Šesti odstavek se črta.

102. člen

V četrtem odstavku 202.a člena se:

– v napovednem stavku beseda »zaključi« nadomesti z besedo »razveljavi«;

– v drugi alineji za besedo »na« doda beseda »slovenskem«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Na obnovljivi recept se lahko predpiše za enkratno izdajo količina zdravil, ki ne presega trimesečnega obdobja. V izjemnem primeru (študijska obveznost v tujini, daljše službeno ali zasebno potovanje v tujino in podobno) se lahko na obnovljivi recept izda večja količina zdravila, kot je določena za enkratno izdajo, vendar najdlje za obdobje njegove veljavnosti. Razlog izdaje večje količine zdravila se kot opomba farmacevta vpiše v elektronski recept oziroma na zadnjo stran obnovljivega recepta na papirnati listini.«.

103. člen

Tretji odstavek 203. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Pooblaščeni zdravnik ob predpisu zdravila iz sedme alineje drugega odstavka 103. člena pravil na elektronskem receptu označi »nujno zdravljenje!« oziroma recept na papirnati listini označi z besedami »nujno zdravljenje!« in se poleg podpiše.«.

104. člen

V prvem odstavku 204. člena se beseda »časovnem« črta.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Zavarovana oseba zdravilo na neobnovljivi recept in prvo izdajo zdravila na obnovljivi recept prevzame v lekarni:

– v 24 urah od predpisa recepta za zdravilo iz sedme alineje drugega odstavka 103. člena pravil;

– v treh dneh od dneva predpisa recepta za protimikrobno zdravilo za akutno bolezen;

– v 30 dneh od dneva predpisa recepta.«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Zavarovana oseba ponovno izdajo zdravila na obnovljivi recept uveljavi na predviden datum naslednje izdaje ali v 30 dneh oziroma za zdravilo iz sedmega odstavka 209. člena pravil v 15 dneh pred predvideno ponovno izdajo zdravila, pred tem rokom pa le v izjemnem primeru (npr. študijska obveznost v tujini, daljše službeno ali zasebno potovanje v tujino). Razlog predčasne ponovne izdaje zdravila se kot opomba farmacevta vpiše v elektronski recept oziroma na zadnjo stran obnovljivega recepta na papirnati listini.«.

105. člen

V prvem odstavku 206. člena se za besedilom »najcenejše na« doda beseda »slovenskemu«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Kadar iz zdravstvenih razlogov enakovredno zdravljenje ni mogoče z drugim zdravilom s seznama medsebojno zamenljivih zdravil oziroma iz terapevtske skupine zdravil, pooblaščeni zdravnik lahko predpiše na recept zdravilo z lastniškim imenom. Za zdravstveni razlog se šteje alergija na zdravilo ali drug neželeni učinek zdravila, ki ogroža zdravje zavarovane osebe, in se dokumentira v zdravstveni dokumentaciji zavarovane osebe. Pooblaščeni zdravnik ob predpisu zdravila v skladu s tem odstavkom na elektronskem receptu označi »ne zamenjuj!« oziroma recept na papirnati listini označi z besedami »ne zamenjuj!« in se poleg podpiše.«.

106. člen

V drugem odstavku 207. člena se za besedo »na« doda beseda »slovenskem«.

107. člen

Četrti odstavek 209. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Zdravilo na recept se ne sme izdati:

– če recept ni predpisan in izpolnjen v skladu s predpisi, ki urejajo predpisovanje in izdajanje zdravil za uporabo v humani medicini, in splošnimi akti zavoda;

– po roku ali pred rokom, ki je določen s predpisi iz prejšnje alineje in splošnimi akti zavoda.«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Naenkrat se ne sme izdati dveh ali več zdravil na recepte z enako učinkovino v enaki jakosti in enaki farmacevtski

obliki, ne glede na to, ali je recepte predpisal en ali več pooblaščenih zdravnikov. V tem primeru se izda zdravilo na en recept ali v količini iz četrtega odstavka 58. člena pravil, drugi recept pa se označi z opombo farmacevta »podvojeni recept«, na katerega se ne sme izdati zdravila. Farmacevt opombo vpiše v elektronski recept in sočasno razveljavi podvojeni elektronski recept oziroma opombo z datumom, s podpisom farmacevta in z žigom lekarne vpiše na sprednjo stran podvojenega recepta na papirnati listini, ki ga vrne zavarovani osebi. Farmacevt zavarovani osebi pojasni razlog za vpis opombe.«.

Šesti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Izda se pakiranje, ki je najbližje predpisani količini zdravila glede na razpoložljiva pakiranja na slovenskem trgu. Če je na obnovljivi recept za enoletno zdravljenje predpisano zdravilo s pakiranji, ki ne zadostujejo za obdobje zdravljenja, se lahko v tem enoletnem obdobju izda eno dodatno pakiranje, da se omogoči izdaja zdravila za celotno obdobje zdravljenja.«.

Sedmi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(7) Zdravilo, katerega cena pakiranja presega 200 eurov, se izdaja za obdobje do enomesečnega zdravljenja. Zdravilo iz prejšnjega stavka se predpiše na obnovljivi elektronski recept, če se ga predpiše na recept na papirnati listini, pa se ta recept obravnava kot obnovljivi recept.«.

Osmi odstavek se črta.

108. člen

210. člen se spremeni tako, da se glasi:

»210. člen

(1) Zdravilo se lahko predpiše na posebno listino zavoda, ki ima isti pomen kot recept iz 36. točke 2. člena pravil in za katero veljajo predpisi in splošni akti zavoda, ki veljajo za predpisovanje in izdajanje zdravil na recept, če ni v njih zanjo določeno drugače (v nadaljnjem besedilu: recept za osebno rabo).

(2) Recept za osebno rabo je neobnovljivi recept na papirnati listini.

(3) Zdravnik lahko predpiše zdravilo na recept za osebno rabo sebi ali svojemu družinskemu članu, če ga ni pooblaščen predpisati na recept na podlagi prvega odstavka 202. člena pravil.

(4) Za družinskega člana iz prejšnjega odstavka se šteje oseba iz 20. člena zakona, če je obvezno zavarovana na podlagi 15. ali 20. člena zakona.

(5) Zavod dodeli zdravniku na njegov predlog 30 receptov za osebno rabo letno, če:

1. je evidentiran v zbirki podatkov pod zaporedno številko NIJZ 16 »Evidenca gibanja zdravstvenih delavcev in mreža zdravstvenih zavodov« iz Priloge 1 Zakona o zbirkah podatkov s področja zdravstvenega varstva (Uradni list RS, št. 65/00, 47/15 in 31/18),

2. ima veljavno licenco Zdravniške zbornice Slovenije in

3. ima enega od naslednjih statusov:

– opravlja zdravstvene storitve v okviru mreže javne zdravstvene službe;

– ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi z zavodom, Zavodom za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, Ministrstvom za zdravje, medicinsko fakulteto, Nacionalnim inštitutom za javno zdravje ali Nacionalnim laboratorijem za zdravje, okolje in hrano;

– je upokojenec s stalnim prebivališčem v Republiki Sloveniji, zavarovan na podlagi 10. točke prvega odstavka 15. člena zakona, ki je imel neposredno pred pridobitvijo pravice do pokojnine status iz prve ali druge alineje te točke.

(6) Ne glede na prejšnji odstavek zavod trajno ali začasno zavrne dodelitev receptov za osebno rabo, če zdravnik pri predpisu zdravil v breme obveznega zavarovanja ni ravnal v skladu s predpisi ali splošnimi akti zavoda, ne glede na to, ali jih je predpisal na recept, recept za osebno rabo ali v okviru standarda zdravstvene storitve, ki jo zagotovi izvajalec.

(7) Natančnejši postopek dodelitve receptov za osebno rabo in merila, na podlagi katerih se zdravniku trajno ali začasno zavrne njihova dodelitev, sprejme generalni direktor zavoda s splošnim aktom, ki se objavi na spletni strani zavoda.«.

109. člen

211. člen se spremeni tako, da se glasi:

»211. člen

Zavarovana oseba ima pravico do medicinskega pripomočka, če potrebo po njem ugotovi zdravnik, ki pri tem upošteva zdravstveno stanje zavarovane osebe, zdravstvena stanja in druge pogoje, določene s splošnim aktom iz drugega odstavka 64. člena pravil, ter druge standarde, določene s splošnimi akti zavoda, ali o tem odloči imenovani zdravnik v primerih iz 214. in 215. člena pravil.«.

110. člen

212. člen se spremeni tako, da se glasi:

»212. člen

(1) Za predpisovanje medicinskih pripomočkov so pooblaščeni:

1. osebni zdravnik ali po njegovem pooblastilu napotni zdravnik za:

– materiale za zdravstveno nego na domu, bergle, hodulje, navleke za krn, nepodložene usnjene rokavice, standardni voziček na ročni pogon, toaletni stol, trapez za obračanje, tri- ali štirinožne palice, sobno dvigalo, dvigalo za kopalnico, belo palico za slepe, prsne proteze, ortopedski nedrček za prsno protezo, senzorje za pulzni oksimeter in akumulatorje;

– medicinske pripomočke iz 89. člena pravil, razen elastičnih rokavic, elastičnih kompresijskih nogavic, razpršilca zraka (inhalatorja) in raztopine za zaščito ustne sluznice;

– medicinske pripomočke iz 90. člena pravil, razen zahtevnih in zelo zahtevnih blazin za preprečevanje preležanin;

– medicinske pripomočke iz 91. člena pravil, razen aparata za določanje glukoze v krvi, inzulinske črpalke, sistema za kontinuirano merjenje glukoze in mehanskih injektorjev;

2. napotni zdravnik ali zdravnik specialist v razvojni ambulanti za medicinske pripomočke iz 7. in 8. točke 75. člena pravil;

3. napotni zdravnik okulist za medicinske pripomočke iz 78., 79., 80., 81., 82., 83. in 84. člena pravil;

4. napotni zdravnik otorinolaringolog za medicinske pripomočke iz 85., 87. in 88. člena pravil;

5. napotni zdravnik s svojega delovnega področja za druge medicinske pripomočke.

(2) Pooblaščene zdravnike za predpisovanje posameznih vrst medicinskih pripomočkov iz prejšnjega odstavka lahko določi generalni direktor zavoda s splošnim aktom, ki se objavi na spletni strani zavoda.

(3) Medicinske pripomočke, pri katerih je potrebna timska obravnava zavarovane osebe, predpisujejo ustrezno usposobljeni napotni zdravniki s timom sodelavcev, v katerega so vključeni vsaj usposobljen zdravnik ortoped ali specialist fizikalne in rehabilitacijske medicine (FRM), usposobljen delovni terapevt ali fizioterapevt in usposobljen inženir ortopedske tehnike. Opravljene naloge posameznih članov tima v zvezi z ugotovitvijo zdravstvenega in funkcionalnega stanja, izbire, nastavitve in izdelave medicinskega pripomočka se dokumentirajo v zdravstveni dokumentaciji zavarovane osebe.

(4) Medicinske pripomočke iz prejšnjega odstavka iz šifranta vrst medicinskih pripomočkov določi upravni odbor zavoda s splošnim aktom, ki se objavi na spletni strani zavoda.

(5) Pooblaščene zdravnike za predpisovanje medicinskih pripomočkov iz tretjega odstavka tega člena na predlog kliničnega inštituta, ki oblikuje doktrino na področju preskrbe s pripomočki in spremlja njeno izvajanje, določi generalni direktor zavoda s splošnim aktom, ki se objavi na spletni strani zavoda.

(6) Osebni zdravnik izda napotnico, če oceni, da ima zavarovana oseba pravico do medicinskega pripomočka, za predpisovanje katerega ni sam pooblaščen.«.

111. člen

Za 212. členom se doda nov 212.a člen, ki se glasi:

»212.a člen

(1) Obliko in vsebino naročilnice določi upravni odbor zavoda s splošnim aktom.

(2) Naročilnica se predpiše in izpolni v skladu s splošnimi akti zavoda.

(3) Pooblaščeni zdravnik lahko izda naročilnico za medicinski pripomoček iz 115. člena pravil največ 30 dni pred iztekom trajnostne dobe ali obdobja izposoje predhodno prejetega.

(4) Pooblaščeni zdravnik lahko izda naročilnico za medicinski pripomoček iz 116. člena pravil največ deset dni pred iztekom obdobja predhodno prejetega, razen za vakuumsko opornico za zdravljenje rane na stopalu, za katero lahko izda naročilnico največ 30 dni pred iztekom obdobja izposoje predhodno prejete.

(5) Naročilnica je veljavna 30 dni od datuma možnega prejema, ki je naveden na naročilnici oziroma od datuma dokončnosti odločitve zavoda o pravici do medicinskega pripomočka ali o drugih zahtevah v zvezi z medicinskim pripomočkom. V roku iz prejšnjega stavka zavarovana oseba naročilnico predloži dobavitelju. Datum možnega prejema je datum, ko zavarovana oseba lahko prejme predpisani medicinski pripomoček.«.

112. člen

Tretji in četrti odstavek 213. člena se črtata.

113. člen

214. člen se spremeni tako, da se glasi:

»214. člen

(1) Imenovani zdravnik odloči o pravici do zahtevnejših medicinskih pripomočkov na predlog pooblaščenega zdravnika, ki mora zavodu podati predlog skupaj z naročilnico v osmih dneh od izdaje naročilnice.

(2) Zahtevnejše medicinske pripomočke iz prejšnjega odstavka iz šifranta vrst medicinskih pripomočkov določi upravni odbor zavoda s splošnim aktom, ki se objavi na spletni strani zavoda.«.

114. člen

215. člen se spremeni tako, da se glasi:

»215. člen

Imenovani zdravnik odloči o pravici iz drugega odstavka 120. člena pravil na predlog pooblaščenega zdravnika, ki mora zavodu podati predlog skupaj z naročilnico v osmih dneh od izdaje naročilnice.«.

115. člen

216. člen se spremeni tako, da se glasi:

»216. člen

(1) Med artikli, uvrščenimi na seznam medicinskih pripomočkov v posamezni vrsti medicinskega pripomočka, v okviru katere, po pogodbi z zavodom zagotavlja artikel, dobavitelj na vseh svojih izdajnih mestih zagotavlja:

1. najmanj 30 % vseh artiklov, vendar ne manj kot tri artikle, katerih predmet so predloge, hlačne predloge (plenice), posteljne podloge za enkratno uporabo in fiksirne hlačke;

2. najmanj 50 % vseh artiklov, vendar ne manj kot štiri artikle pri vrstah medicinskih pripomočkov iz skupin medicinskih pripomočkov pri umetno izpeljanem črevesju, pri zdravljenju sladkorne bolezni in obvezilnih materialov ter pri vrstah medicinskih pripomočkov iz skupine pri težavah z odvajanjem seča, ki niso navedene v prejšnji točki;

3. vse artikle z najvišjo priznano ceno iz vseh vrst medicinskega pripomočka;

4. vse artikle, brez katerih ni mogoča uporaba drugega artikla.

(2) Dobavitelj najprej ponudi zavarovani osebi artikle z najvišjo priznano ceno.

(3) Dobavitelj zagotovi zavarovani osebi:

1. medicinski pripomoček iz skupin medicinskih pripomočkov pri umetno izpeljanem črevesju, pri težavah z odvajanjem seča, pri zdravljenju sladkorne bolezni in obvezilnih materialov takoj ob predložitvi naročilnice;

2. medicinski pripomoček, ki se individualno izdela oziroma ob izdaji zahteva prilagoditve za zavarovano osebo, v pogodbeno določenem roku;

3. druge medicinske pripomočke najpozneje v 24 urah od predložitve naročilnice.«.

116. člen

217. člen se spremeni tako, da se glasi:

»217. člen

(1) Zavarovana oseba ima pravico do vzdrževanj in popravil medicinskih pripomočkov iz prvega odstavka 66. člena pravil na podlagi predhodne odobritve zavoda.

(2) Predhodna odobritev zavoda iz prejšnjega odstavka ni potrebna, če gre za vzdrževanja ali popravila slušnega aparata, digitalnega slušnega aparata, aparata za boljše sporazumevanje, aparata za omogočanje glasnega govora in medicinskih pripomočkov iz 97. člena pravil, za katere je določena dnevna izposojnina iz sedmega odstavka 113. člena pravil.

(3) Zavarovana oseba ima pravico do prilagoditve medicinskega pripomočka na podlagi naročilnice pooblaščenega zdravnika in predhodne odobritve zavoda. Pooblaščeni zdravnik na naročilnici označi, kdaj je zavarovana oseba prejela medicinski pripomoček.

(4) Predhodna odobritev zavoda iz prejšnjega odstavka ni potrebna za medicinske pripomočke iz 97. člena pravil, za katere je določena dnevna izposojnina iz sedmega odstavka 113. člena pravil.«.

117. člen

V prvem odstavku 225. člena:

– za sedmo alinejo se doda nova osma alineja, ki se glasi:

»– ali zdravstveno stanje zavarovane osebe utemeljuje odhod v tujino dan pred začetkom zdravljenja v tujini;«;

– se dosedanja osma alineja, ki postane deveta alineja, spremeni tako, da se glasi:

»– ali zavarovana oseba potrebuje spremstvo za čas poti na zdravljenje in nazaj ali tudi za čas zdravljenja v tujini ter kakšno spremstvo;«;

– dosedanji deveta in deseta alineja postaneta deseta in enajsta alineja.

118. člen

Četrti odstavek 226. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Če je odobrena zdravstvena storitev na podlagi 135.a ali 135.b člena pravil, zavod na zahtevo zavarovane osebe oziroma njenega spremljevalca nakaže akontacijo za potne stroške zavarovani osebi in njenemu spremljevalcu. Zavarovana oseba lahko zahteva nakazilo akontacije za svoje potne stroške in potne stroške svojega spremljevalca, spremljevalec pa lahko zahteva nakazilo akontacije le za svoje potne stroške. Spremljevalcu se akontacija nakaže le za njegove potne stroške.«.

119. člen

V prvem odstavku 228.c člena se prva alineja spremeni tako, da se glasi:

»– dokazilo, iz katerega je razvidno, da je zavarovano osebo na specialistično ambulantno storitev napotil osebni ali napotni zdravnik iz Slovenije;«.

V drugem odstavku se četrta in peta alineja spremenita tako, da se glasita:

»– če je zavarovana oseba vpisana v čakalni seznam, dokumentacijo, iz katere je razviden vpis v čakalni seznam;

– če je zavarovana oseba vpisana v čakalni seznam, dokumentacijo, iz katere je razviden določen datum zdravljenja v Republiki Sloveniji in pri katerem izvajalcu, in«.«

120. člen

V napovednem stavku prvega pododstavka in v drugem pododstavku tretjega odstavka, v prvi alineji četrtega odstavka in prvi alineji petega odstavka 228.d člena se beseda »upravičenosti« nadomesti z besedo »pravici«.

121. člen

228.e člen se spremeni tako, da se glasi:

»228.e člen

(1) V primeru iz 1. točke tretjega odstavka 135.e člena pravil zahteva za povračilo stroškov vrednosti zdravila ali živila, poleg sestavin, določenih v zakonu, ki ureja splošni upravni postopek, vsebuje:

– recept na papirnati listini, na podlagi katerega je kupljeno zdravilo oziroma živilo,

– če se pravica do zdravila oziroma živila uveljavlja na podlagi elektronskega recepta, navedbo zavarovane osebe, da uveljavlja pravico na podlagi elektronskega recepta, ki ga pridobi uradna oseba zavoda,

– izvirnik računa lekarne za kupljeno zdravilo oziroma živilo in

– podatek o številki računa in organizaciji, pri kateri je odprt račun, na katerega se nakaže povračilo stroškov.

(2) V primeru iz 2. točke tretjega odstavka in 1. točke četrtega odstavka 135.e člena pravil zahteva za povračilo stroškov vrednosti zdravila ali živila, poleg sestavin, določenih v zakonu, ki ureja splošni upravni postopek, vsebuje:

– recept EU, na podlagi katerega je kupljeno zdravilo oziroma živilo,

– izvid z diagnozo in mnenjem zdravnika, ki je predpisal recept EU, ki dokazuje, da je zdravilo oziroma živilo predpisano na predloženem receptu EU v okviru zdravstvene storitve iz prve ali druge alineje prvega odstavka 135.c člena pravil,

– izvirnik računa lekarne za kupljeno zdravilo oziroma živilo,

– na zahtevo zavoda drugo dokumentacijo, ki je potrebna v postopku odločanja, in

– podatek o številki računa in organizaciji, pri kateri je odprt račun, na katerega se nakaže povračilo stroškov.

(3) V primeru iz 2. točke četrtega odstavka 135.e člena pravil zahteva za izdajo odločbe zavoda o predhodni odobritvi povračila stroškov vrednosti zdravila in živila, poleg sestavin, določenih v zakonu, ki ureja splošni upravni postopek, vsebuje:

– kopijo recepta na papirnati listini oziroma recepta EU, na podlagi katerega se zahteva predhodna odobritev zavoda,

– če se pravica do zdravila oziroma živila uveljavlja na podlagi elektronskega recepta, navedbo zavarovane osebe, da uveljavlja pravico na podlagi elektronskega recepta, ki ga pridobi uradna oseba zavoda,

– izvid z diagnozo in mnenjem zdravnika, ki je predpisal recept EU, ki dokazuje, da je zdravilo oziroma živilo predpisano na predloženem receptu EU v okviru zdravstvene storitve iz prve ali druge alineje prvega odstavka 135.c člena pravil, če je zahteva vložena na podlagi recepta EU, in

– na zahtevo zavoda drugo dokumentacijo, ki je potrebna v postopku odločanja.

(4) V primeru iz 2. točke četrtega odstavka 135.e člena pravil zahteva za povračilo stroškov vrednosti zdravila ali živila, poleg sestavin, določenih v zakonu, ki ureja splošni upravni postopek, vsebuje:

– podatek o številki in datumu odločbe zavoda o predhodni odobritvi povračila stroškov vrednosti zdravila in živila iz tretjega odstavka 135.e člena pravil,

– recept na papirnati listini oziroma recept EU, na podlagi katerega je kupljeno zdravilo oziroma živilo,

– če se pravica do zdravila oziroma živila uveljavlja na podlagi elektronskega recepta, navedbo zavarovane osebe, da uveljavlja pravico na podlagi elektronskega recepta, ki ga pridobi uradna oseba zavoda,

– izvirnik računa lekarne za kupljeno zdravilo oziroma živilo,

– na zahtevo zavoda drugo dokumentacijo, ki je potrebna v postopku odločanja, in

– podatek o številki računa in organizaciji, pri kateri je odprt račun, na katerega se nakaže povračilo stroškov.«.

122. člen

228.f člen se spremeni tako, da se glasi:

»228.f člen

(1) V primeru iz 135.f člena pravil zahteva za povračilo stroškov vrednosti zdravila ali živila, poleg sestavin, določenih v zakonu, ki ureja splošni upravni postopek, vsebuje:

– navedbo zavarovane osebe, da uveljavlja povračilo stroškov vrednosti zdravila oziroma živila zaradi motnje v preskrbi z zdravilom oziroma živilom, ali potrdilo o deficitarnosti, če je izdano v papirnati obliki,

– recept na papirnati listini, na podlagi katerega je zdravilo oziroma živilo kupljeno,

– če se pravica do zdravila oziroma živila uveljavlja na podlagi elektronskega recepta, navedbo zavarovane osebe, da uveljavlja pravico na podlagi elektronskega recepta, ki ga pridobi uradna oseba zavoda,

– izvirnik računa lekarne za kupljeno zdravilo oziroma živilo in

– podatek o številki računa in organizaciji, pri kateri je odprt račun, na katerega se nakaže povračilo stroškov.

(2) Potrdilo o deficitarnosti farmacevt vpiše kot opomba v elektronski recept ali ga izda v papirnati obliki na zadnji strani recepta na papirnati listini ali kot ločeno listino.

(3) Potrdilo o deficitarnosti se vpiše kot opomba v elektronski recept, če je predpisan elektronski recept in vsebuje datumom izdaje potrdila.

(4) Potrdilo o deficitarnosti, ki se izda v papirnati obliki, vsebuje datum izdaje potrdila, podpis farmacevta in žig lekarne.

(5) Če potrdilo o deficitarnosti ni priloženo zahtevi iz prvega odstavka tega člena, ga pridobi uradna oseba zavoda.

(6) Določbe tega člena se smiselno uporabljajo, če je zdravilo ali živilo predpisano na recept EU.«.

123. člen

V 229.a členu se peti odstavek črta.

124. člen

Prvi odstavek 235. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Če osebni zdravnik meni, da so še podani razlogi za začasno zadržanost od dela, o kateri odloča imenovani zdravnik, napoti zavarovanca k imenovanemu zdravniku vsaj tri dni pred iztekom začasne zadržanosti od dela, v primeru recidiva iz druge alineje četrtega odstavka 229. člena pravil pa še isti dan, ko ugotovi potrebo po začasni nezmožnosti za delo.«.

125. člen

247. člen se spremeni tako, da se glasi:

»247. člen

(1) V primeru iz 154. člena pravil zahteva za povračilo prevoznih stroškov, poleg sestavin, določenih v zakonu, ki ureja splošni upravni postopek, vsebuje:

– predpisano listino, ki jo izda osebni ali napotni zdravnik, ko zavarovana oseba uveljavlja povračilo stroškov zase in za spremljevalca oziroma dokazilo o spremstvu, ko zavarovana oseba ne uveljavlja povračila stroškov tudi za spremljevalca;

– izvirnik vozne karte ali drugega ustreznega dokazila o plačilu javnega ali avtotaksi prevoza;

– na zahtevo zavoda drugo dokumentacijo, ki je potrebna v postopku odločanja, in

– podatek o številki računa in organizaciji, pri kateri je odprt račun, na katerega se nakaže povračilo stroškov.

(2) V primeru iz 155. člena pravil zahteva za povračilo prevoznih stroškov, poleg sestavin, določenih v zakonu, ki ureja splošni upravni postopek, vsebuje:

– izvirnik vozne karte ali drugega ustreznega dokazila o plačilu prevoza ali navedbo kilometrov, če je zavarovana oseba potovala z osebnim vozilom;

– na zahtevo zavoda drugo dokumentacijo, ki je potrebna v postopku odločanja, in

– podatek o številki računa in organizaciji, pri kateri je odprt račun, na katerega se nakaže povračilo stroškov.

(3) V primeru iz 156. člena pravil zahteva za povračilo stroškov prehrane oziroma nastanitve, poleg sestavin, določenih v zakonu, ki ureja splošni upravni postopek, vsebuje:

– predpisano listino, ki jo izda osebni ali napotni zdravnik, ko zavarovana oseba uveljavlja povračilo stroškov zase in za spremljevalca oziroma izjavo zavarovane osebe o spremstvu, ko zavarovana oseba ne uveljavlja povračila stroškov tudi za spremljevalca;

– izvirnik računa za nočitev z dokazilom o njegovem plačilu;

– na zahtevo zavoda drugo dokumentacijo, ki je potrebna v postopku odločanja, in

– podatek o številki računa in organizaciji, pri kateri je odprt račun, na katerega se nakaže povračilo stroškov.

(4) V primeru iz 156.a člena pravil zahteva za povračilo stroškov prehrane in nastanitve, poleg sestavin, določenih v zakonu, ki ureja splošni upravni postopek, vsebuje:

1. poročilo o poteku potovanja, ki vsebuje:

– navedbo datuma in ure odhoda na pregled, preiskavo ali zdravljenje ter datuma in ure prihoda iz pregleda, preiskave ali zdravljenja;

– navedbo števila nočitev in zagotovljene prehrane med potovanjem in bivanjem;

– poročilo o poteku pregleda, preiskave ali zdravljenja z navedbo datuma in ure začetka ter datuma in ure zaključka pregleda, preiskave ali zdravljenja;

2. izvirnik računa za nočitve z dokazilom o njegovem plačilu;

3. ustrezno dokumentacijo o opravljeni zdravstveni storitvi;

4. na zahtevo zavoda drugo dokumentacijo, ki je potrebna v postopku odločanja, in

5. podatek o številki računa in organizaciji, pri kateri je odprt račun, na katerega se nakaže povračilo stroškov.«.

126. člen

250. in 251. člen se črtata.

127. člen

252. člen se spremeni tako, da se glasi:

»252. člen

(1) Izvajalci in dobavitelji zagotovijo zavarovanim osebam zdravstvene storitve oziroma medicinske pripomočke v standardu brez plačila vrednosti, ki se krije iz obveznega zavarovanja v skladu s prvim odstavkom 23. člena pravil.

(2) Izvajalec lahko na podlagi pisnega soglasja zavarovane osebe, ki ga poda po predhodni pisni informaciji o predvidenih stroških zdravstvene storitve, od zavarovane osebe zahteva plačilo:

1. cene zdravstvene storitve, ki bi jo zavod plačal izvajalcu na podlagi pogodbe (v nadaljnjem besedilu: pogodbena cena), ko zavarovana oseba uveljavi zdravstveno storitev, ki ni nujna medicinska pomoč ali nujno zdravljenje v času, ko nima poravnanih obveznosti plačevanja prispevkov, če zdravstveno storitev uveljavi zavarovana oseba iz tretjega odstavka 158. člena pravil in ne gre za družinskega člana iz četrtega odstavka 158. člena pravil;

2. cene zdravstvene storitve, ki jo določi izvajalec (v nadaljnjem besedilu: izvajalčeva cena), ko zavarovana oseba uveljavi zdravstveno storitev:

– v primeru iz drugega odstavka 20. člena pravil;

– ki ni pravica (npr. uveljavi jo zaradi uveljavljanja zahtev ali pravic na drugih področjih ali pri drugih organih – pri zavarovalnicah, sodiščih, v kazenskem postopku, izdaja potrdil za voznike motornih vozil, ukrepi v zvezi z varstvom pri delu);

– pri zdravniku, ki ni njen osebni zdravnik, razen v primeru nujne medicinske pomoči ali nujnega zdravljenja;

– v času, ki ne spada v standard iz 108. člena pravil;

– popravil, prilagoditev ali novega zobno-protetičnega pripomočka, če je izgubljen, odtujen ali z neustreznim ravnanjem ali ravnanjem v nasprotju z navodili uničen ali poškodovan;

– zobno-protetičnega pripomočka, če ga zahteva pred iztekom trajnostne dobe iz 121. člena pravil, ko ta ni pravica v skladu s pravili;

– zobno-protetičnega pripomočka, če ga zahteva po izteku trajnostne dobe iz 121. člena pravil in ni izpolnjen pogoj iz drugega odstavka 123. člena pravil;

– pri napotnem zdravniku brez napotnice, če ne gre za zdravstveno storitev iz 179. člena pravil;

3. dela cene zdravstvene storitve v višini razlike med izvajalčevo in pogodbeno ceno, ko zavarovana oseba uveljavi zdravstveno storitev:

– ortodontskega zdravljenja z nesnemnim ortodontskim aparatom iz 2. točke četrtega odstavka 34. člena pravil, do katerega nima pravice, če ima pravico do ortodontskega zdravljenja s snemnim ortodontskim aparatom iz 1. točke četrtega odstavka 34. člena pravil;

– nemedicinskega oskrbnega dne v drugačnem ali višjemu standardu, kot je določen v 40., 47., 63. in 110. členu pravil;

– zobozdravstvene storitve ali zobno-protetičnega pripomočka v drugačnem ali višjemu standardu, kot je določen v 112. členu pravil;

– popravil in prilagoditev zobno-protetičnega pripomočka nad stroški iz 1. točke petega odstavka 122. člena pravil oziroma 1. točke prvega odstavka 123. člena pravil;

– pri osebnem ginekologu, ki si ga je izbrala pri izvajalcu zdravstvene dejavnosti na terciarni ravni v skladu s 164. členom pravil;

– v vseh drugih primerih, ki niso navedeni v prejšnji in tej točki, ko je zdravstvena storitev opravljena v drugačnem ali višjem standardu, če je na podlagi pogodbe z zavodom izvajalčeva cena višja od pogodbene cene.

(3) Če zavarovana oseba predhodno soglaša, da medicinski pripomoček uveljavi v višjem ali drugačnem standardu, dobavitelj od nje lahko zahteva doplačilo kot razliko med:

1. ceno izbranega artikla in najvišjo priznano ceno, če zavarovana oseba izbere artikel iste vrste medicinskega pripomočka, ki je na seznamu medicinskih pripomočkov;

2. ceno izvedbe medicinskega pripomočka, ki se ga izdela za posamezno zavarovano osebo v skladu z njeno zahtevo, in cenovnim standardom ali ceno, določeno za to vrsto medicinskega pripomočka;

3. ceno izvedbe artikla iz seznama medicinskih pripomočkov na zahtevo zavarovane osebe in cenovnim standardom ali ceno medicinskega pripomočka, do katerega ima zavarovana oseba pravico;

4. stroški vzdrževanj ali popravil medicinskega pripomočka in stroški iz četrtega odstavka 66. člena pravil;

5. stroški prilagoditev medicinskega pripomočka in stroški iz prvega odstavka 120. člena pravil.

(4) Za medicinske pripomočke lahko dobavitelj zahteva plačilo v celoti:

1. če zavarovana oseba izbere artikel tiste vrste medicinskega pripomočka, ki je pravica, izbrani artikel pa ni na seznamu medicinskih pripomočkov;

2. v primeru iz drugega odstavka 20. člena pravil;

3. če mu zavarovana oseba ne predloži ustrezne naročilnice;

4. za stroške popravil v primeru iz petega odstavka 66. člena pravil.

(5) Zavarovana oseba lahko od zavoda zahteva povračilo neutemeljeno zaračunanih stroškov zdravstvene storitve in medicinskega pripomočka do vrednosti iz prvega odstavka tega člena na podlagi dokazila o njihovem plačilu.«.

128. člen

V 254. členu se besedilo »zdravili, medicinskimi pripomočki« nadomesti z besedilom »zdravili, živili, medicinskimi pripomočki, zobno-protetičnimi pripomočki«.

129. člen

255. člen se črta.

130. člen

Drugi odstavek 256. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) V postopkih iz 81. člena zakona odloča na I. stopnji imenovani zdravnik in na II. stopnji zdravstvena komisija.«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) V postopkih iz 84. člena zakona odloča na I. stopnji območna enota zavoda in na II. stopnji Direkcija zavoda o:

1. pridobitvi, spremembi in izgubi lastnosti zavarovane osebe;
2. obveznosti zavarovanca za plačilo prispevkov na podlagi 17. člena pravil;
3. prekinitvi ortodontskega zdravljenja v primeru iz četrtega odstavka 35. člena pravil;
4. pravicah iz 80. člena zakona in zahtevi zavarovane osebe za prekinitev izbire osebnega zdravnika;
5. zahtevi za povračilo stroškov zdravstvenih storitev, ki jih je zavarovana oseba uveljavljala med začasnim bivanjem v tujini;
6. pravici do zdravljenja v tujini in zahtevi za povračilo stroškov iz 135.a do 136. člena pravil;
7. pravici do nadomestila plače;
8. pravici do povračila potnih stroškov;
9. zahtevi za povračilo stroškov zdravstvenih storitev in izplačilo denarnih dajatev zavarovane osebe iz tretjega odstavka 158. člena in tretjega odstavka 159. člena pravil, ki so ji bile zadržane pravice v skladu z 78.a členom zakona;
10. zahtevi za povračilo stroškov zdravstvenih storitev, ki jih je zavarovana oseba plačala izvajalcu ali dobavitelju, in meni, da gre za pravico;
11. drugih pravicah iz zakona in drugih zahtevah iz obveznega zavarovanja.«.

131. člen

261. člen se spremeni tako, da se glasi:

»261. člen

Imenovani zdravnik območne enote zavoda v postopkih iz 81. člena zakona in območna enota zavoda v postopkih iz 84. člena zakona odloča na območju celotne države, če ni z organizacijskimi akti zavoda določeno drugače.«.

132. člen

V drugem odstavku 267. člena se besedilo »zdravil in pripomočkov« nadomesti z besedilom »zdravil, živil in medicinskih pripomočkov«.

133. člen

V Prilogi se:

– točka 1.3. spremeni tako, da se glasi:

»1.3. peroralne raztopine, praški in druge peroralne oblike z odmerjanjem za otroke, če ni na slovenskem trgu industrijsko proizvedenega ali galensko izdelanega zdravila v primernih jakostih ali farmacevtskih oblikah ne glede na status razvrstitve;«;

– v točki 3.1.2. beseda »izdelane« nadomesti z besedo »proizvedene«;

– besedilo »3.1.2.2. Lexobaza AMF, Lexobaza HB, Lexobaza HBG, Lexobaza HBaq« nadomesti z besedilom »3.1.2.2. Farmabaza AMF, Farmabaza HB, Farmabaza HBG, Farmabaza HBaq;«;

– v točki 3.1.3. beseda »izdelane« nadomesti z besedo »proizvedene«;

– besedilo »3.1.3.2. Lexobaza AMF, Lexobaza HB, Lexobaza HBG, Lexobaza HBaq« nadomesti z besedilom »3.1.3.2. Farmabaza AMF, Farmabaza HB, Farmabaza HBG, Farmabaza HBaq;«;

– v točki 3.1.5. besedilo »industrijske mazilne podlage« nadomesti z besedilom »industrijsko proizvedene mazilne podlage«.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

134. člen

(1) Novi 30., 31. in 32. člen, drugi odstavek 112. člena, 2. točka prvega odstavka 121. člena, tretji odstavek 122. člena, drugi in tretji odstavek 187. člena in 3. točka prvega odstavka 188. člena pravil se začnejo uporabljati v enem letu po uveljavitvi teh sprememb in dopolnitev.

(2) Postopki odločanja o izjemnih odobritvah zobno-protetične rehabilitacije s pomočjo zobnih vsadkov, ki so se začeli pred začetkom uporabe določb pravil iz prejšnjega odstavka, se zaključijo na podlagi tretjega odstavka 259. člena pravil.

135. člen

(1) Novi peti odstavek 65. člena pravil in 46. člen teh sprememb in dopolnitev se začneta uporabljati eno leto od uveljavitve teh sprememb in dopolnitev.

(2) Postopki odločanja o pravici do aparata za nadomestno sporazumevanje, ki so se začeli pred dnevom iz prejšnjega odstavka, se zaključijo v skladu z dosedanjimi pravili in drugimi splošnimi akti zavoda.

136. člen

Postopki odločanja o izjemnih odobritvah medicinskega pripomočka iz novega tretjega odstavka 68. člena pravil in izjemnih odobritvah medicinskih pripomočkov iz novega 95. člena pravil, ki so se začeli pred uveljavitvijo teh sprememb in dopolnitev, se zaključijo na podlagi tretjega odstavka 259. člena pravil.

137. člen

(1) Trajnostna doba naslednjih medicinskih pripomočkov, prejetih v skladu z dosedanjimi pravili in drugimi splošnimi akti zavoda, ki ni iztekla pred uveljavitvijo teh sprememb in dopolnitev, izteče kot trajnostna doba ali kot obdobje v skladu s temi spremembami in dopolnitvami:

1. inzulinskih črpalk,
2. ortoz za spodnje ude za zavarovane osebe, mlajše od 7 let,
3. ortoz za spodnje ude za zavarovane osebe, stare vsaj 7 let in mlajše od 18 let,
4. elastičnih rokavic,
5. elastičnih kompresijskih nogavic,
6. trakov za fiksacijo kanile pri traheostomi,
7. endotrahealnih kanil silikonskih,
8. senzorjev za pulzni oksimeter za večkratno uporabo,
9. medicinskih pripomočkov za izkašljevanje z oscilirajočo PEEP valvulo in
10. irigacijskih sistemov s konusom.

(2) Medicinskemu pripomočku za vzdrževanje pozitivnega tlaka med izdihom (PEEP valvula), prejetemu v skladu z dosedanjimi pravili in drugimi splošnimi akti zavoda, trajnostna doba izteče v skladu s temi spremembami in dopolnitvami.

(3) Obdobje izposoje aparata za vzdrževanje stalnega pritiska v dihalnih poteh (CPAP), predpisanega v skladu z dosedanjimi pravili in drugimi splošnimi akti zavoda, ki ni izteklo pred uveljavitvijo teh sprememb in dopolnitev, izteče v skladu z dosedanjimi pravili.

138. člen

(1) Nova deseti odstavek 135.e člena in deveti odstavek 135.f člena pravil se začneta uporabljati od vzpostavitve tehničnih možnosti, ki bodo uradnim osebam zavoda omogočale razveljavitev elektronskih receptov v centralni evidenci elektronskih receptov.

(2) Generalni direktor zavoda na spletni strani zavoda objavi datum vzpostavitve tehničnih možnosti za razveljavitev elektronskih receptov v skladu s prejšnjim odstavkom.

(3) Do vzpostavitve tehničnih možnosti za razveljavitev elektronskih receptov v skladu s prvim odstavkom tega člena uradna oseba zavoda ob izdaji odločbe, s katero se ugodi zahtevi za povračilo stroškov vrednosti zdravila ali živila na podlagi 135.e ali 135.f člena pravil, obvesti pooblaščenega zdravnika, da razveljavi elektronski recept, na podlagi katerega je zavarovana oseba uveljavila to povračilo.

139. člen

Postopki odločanja o pravici do povračila potnih stroškov za potovanja, ki so bila opravljena do vključno zadnjega dne v mesecu, v katerem začnejo veljati te spremembe in dopolnitve, se zaključijo v skladu z dosedanjimi pravili.

140. člen

Nov sedmi odstavek 177. člena pravil se začne uporabljati od vzpostavitve tehničnih možnosti, ki bodo uradnim osebam zavoda omogočale, da elektronsko napotnico označi za izkoriščeno.

141. člen

Generalni direktor zavoda sprejme splošni akt iz novega sedmega odstavka 210. člena pravil v enem mesecu od uveljavitve teh sprememb in dopolnitev.

142. člen

(1) Generalni direktor zavoda sprejme splošni akt iz spremenjenega drugega odstavka 212. člena pravil v enem mesecu od uveljavitve teh sprememb in dopolnitev.

(2) Z dnem začetka uporabe splošnega akta iz prejšnjega odstavka preneha veljati Sklep o določitvi seznama pooblaščenih zdravnikov za predpisovanje medicinskih pripomočkov, številka 9001-8/2014-DI/12 z dne 13. 5. 2014, s spremembami in dopolnitvami, številka 9001-12/2014-DI/16 z dne 18. 6. 2014, 9001-21/2014-DI/10 z dne 20. 11. 2014, 9001-23/2014-DI/6 z dne 8. 12. 2014, 9001-8/2015-DI/7 z dne 26. 2. 2015, 9001-12/2015-DI/8 z dne 5. 5. 2015, 9001-14/2015-DI/9 z dne 18. 6. 2015, 9001-1/2016-DI/11 z dne 25. 1. 2016, 9001-18/2016-DI/10 z dne 15. 9. 2016, 9001-19/2016-DI/13 z dne 17. 10. 2016, 9001-8/2017-DI/21 z dne 23. 5. 2017, 9011-11/2017-DI/16 z dne 21. 9. 2017, 9001-15/2017-DI/3 z dne 20. 11. 2017, 9001-7/2018-DI/15 z dne 18. 4. 2018 in 9001-8/2018-DI/16 z dne 23. 5. 2018.

143. člen

Upravni odbor zavoda sprejme splošni akt iz spremenjenega četrtega odstavka 212. člena pravil v enem mesecu od uveljavitve teh sprememb in dopolnitev.

144. člen

(1) Nova 1. točka tretjega odstavka 216. člena pravil se začne uporabljati z uveljavitvijo seznama medicinskih pripomočkov, na katerega bodo uvrščene vrste medicinskih pripomočkov iz skupin medicinskih pripomočkov pri umetno izpeljanem črevesju, pri težavah z odvajanjem seča, pri zdravljenju sladkorne bolezni in obvezilnih materialov.

(2) Do začetka uporabe določbe pravil iz prejšnjega odstavka dobavitelj takoj ob predložitvi naročilnice zagotovi vsaj enega od medicinskih pripomočkov vsake vrste, določene v pogodbi med njim in zavodom, iz skupin medicinskih pripomočkov pri umetno izpeljanem črevesju, pri težavah z odvajanjem seča, pri zdravljenju sladkorne bolezni in obvezilnih materialov zavarovani osebi.

145. člen

Do uveljavitve seznama medicinskih pripomočkov, na katerega bo uvrščena posamezna vrsta medicinskih pripomočkov, zavarovana oseba uveljavlja pravico do medicinskih pripomočkov te vrste v skladu z do takrat veljavnimi pravili in drugimi splošnimi akti zavoda.

146. člen

(1) Spremenjen tretji odstavek in spremenjena 1. točka četrtega odstavka 252. člena pravil se začneta uporabljati z uveljavitvijo seznama medicinskih pripomočkov, na katerega bo uvrščena posamezna vrsta medicinskih pripomočkov.

(2) Do dneva iz prejšnjega odstavka velja, da, če zavarovana oseba predhodno soglaša, da medicinski pripomoček uveljavi v višjem ali drugačnem standardu, lahko dobavitelj do uveljavitve seznama medicinskih pripomočkov, na katerega bo uvrščena posamezna vrsta medicinskih pripomočkov, zahteva od zavarovane osebe doplačilo kot razliko med:

1. ceno izbranega medicinskega pripomočka in cenovnim standardom, dnevno izposojnino, pogodbeno ceno ali ceno funkcionalno ustreznega medicinskega pripomočka;
2. stroški vzdrževanj ali popravil medicinskega pripomočka in stroški iz četrtega odstavka 66. člena pravil;
3. stroški prilagoditev medicinskega pripomočka in stroški iz prvega odstavka 120. člena pravil.

147. člen

Te spremembe in dopolnitve se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije, ko da nanje soglasje minister, pristojen za zdravje, in začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-5/2018-DI/9
Ljubljana, dne 17. septembra 2018
EVA 2015-2711-0041

Lučka Böhm l.r.
Predsednica Skupščine
Zavoda za zdravstveno zavarovanje
Slovenije

Soglašam!

Samo Fakin l.r.
Minister
za zdravje

3054. Sklep o določitvi zdravstvenih stanj in drugih pogojev za upravičenost do posameznih medicinskih pripomočkov

Na podlagi drugega odstavka 64. člena Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja (Uradni list RS, št. 30/03 – prečiščeno besedilo, 35/03 – popr., 78/03, 84/04, 44/05, 86/06, 90/06 – popr., 64/07, 33/08, 7/09, 88/09, 30/11, 49/12, 106/12, 99/13 – ZSVarPre-C, 25/14 – odl. US, 25/14, 85/14, 10/17 – ZČmIS in 64/18) in 13. člena Statuta Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (Uradni list RS, št. 87/01 in 1/02 – popr.) je Skupščina Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije na 4. redni seji 17. 9. 2018 sprejela

S K L E P
o določitvi zdravstvenih stanj in drugih pogojev za upravičenost do posameznih medicinskih pripomočkov

I

Ta sklep določa zdravstvena stanja in druge pogoje, v primeru katerih so zavarovane osebe upravičene do medicinskih

pripomočkov iz drugega odstavka 64. člena Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja (Uradni list RS, št. 30/03 – prečiščeno besedilo, 35/03 – popr., 78/03, 84/04, 44/05, 86/06, 90/06 – popr., 64/07, 33/08, 7/09, 88/09, 30/11, 49/12, 106/12, 99/13 – ZSVarPre-C, 25/14 – odl. US, 25/14, 85/14, 10/17 – ZČmIS in 64/18).

II

Zdravstvena stanja in drugi pogoji iz prejšnje točke so določeni v Prilogi, ki je sestavni del tega sklepa.

III

Z dnem uveljavitve tega sklepa prenehajo veljati medicinski kriteriji pri medicinskih pripomočkih, ki so določeni v Prilogi 2 Sklepa o določitvi nazivov in šifer medicinskih pripomočkov in bolezni in zdravstvenih stanj, pri katerih jim je zagotovljen posamezni medicinski pripomoček, št. 0202-94/4-2005 z dne 18. 5. 2005 (s spremembami in dopolnitvami, št. 0202-14izr/1b-2005 z dne 20. 6. 2005, 0202-52/5a-2005 z dne 21. 7. 2005, 0202-15izr/1b-2005 z dne 8. 8. 2005, 0202-1/6a-2005 z dne 23. 11. 2005, 0202-6/4a-2006 z dne 28. 3. 2006, 0202-9/7b-2006 z dne 28. 6. 2006, 0202-14/6c-2006 z dne 15. 11. 2006, 9001-15/2007-DI/4 z dne 20. 6. 2007, 9001-13/2008-DI/9 z dne 24. 4. 2008, 9001-24/2008-DI/6 z dne 4. 11. 2008, 9001-7/2009-DI/6 z dne 18. 2. 2009, 9001-24/2009-DI/2 z dne 15. 7. 2009, 9001-36/2009-DI/3 z dne 3. 12. 2009, 9001-36/2009-DI/6 – popr. z dne 3. 12. 2009, 9001-19/2010-DI/5 z dne 16. 6. 2010, 9001-16/2011-DI/6 z dne 19. 5. 2011, 9001-27/2011-DI/14 z dne 30. 11. 2011, 9001-12/2012-DI/5 z dne 8. 11. 2012 in 9001-10/2013-DI/14 z dne 16. 10. 2013), (v nadaljnjem besedilu: Sklep o določitvi nazivov in šifer medicinskih pripomočkov in bolezni in zdravstvenih stanj, pri katerih jim je zagotovljen posamezni medicinski pripomoček), in sicer:

1. otroški tricikel,
2. hodulja za zadajšnji vlek,
3. koncentrator kisika,
4. aparat za vzdrževanje stalnega pritiska v dihalnih poteh (CPAP),
5. elastomerna črpalka 7 dnevna,
6. elastomerna črpalka 5 dnevna,
7. najem in polnjenje kisikove jeklenke,
8. sistem za dovajanje tekočega kisika do 5 l/min,
9. sistem za dovajanje tekočega kisika nad 5 l/min,
10. aparat za določanje glukoze v krvi,
11. diagnostični trakovi za aparat za določanje glukoze v krvi,
12. mehanski injektor,
13. igla za mehanski injektor,
14. prožilna naprava,
15. lanceta za prožilno napravo,
16. diagnostični trakovi za optično čitanje,
17. lanceta navadna,
18. inzulinska črpalka do 18. leta starosti,
19. set za inzulinsko črpalko,
20. komplet ampul oziroma rezervar za inzulinsko črpalko,
21. potisna paličica z navojem za inzulinsko črpalko,
22. inzulinska črpalka nad 18 let starosti,
23. senzor za kontinuirano merjenje glukoze,
24. oddajnik za kontinuirano merjenje glukoze,
25. aparat za nadomestno sporazumevanje,
26. navleka za krn,
27. gonilnik za voziček – enostavni (HM-0/21) in
28. gonilnik za voziček – zahtevni (HM-3/200, HM-3/24).

Ne glede na prejšnji odstavek se medicinski kriterij pri medicinskem pripomočku aparat za nadomestno sporazumevanje uporablja do dneva iz 135. člena Sprememb in dopolnitev Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja (Uradni list RS, št. 64/18).

IV

Z dnem uveljavitve seznama medicinskih pripomočkov pri inkontinenci in težavah z odvajanjem seča prenehajo veljati medicinski kriteriji pri medicinskih pripomočkih, ki so določeni v Prilogi 2 Sklepa o določitvi nazivov in šifer medicinskih pripomočkov in bolezni in zdravstvenih stanj, pri katerih jim je zagotovljen posamezni medicinski pripomoček, in sicer:

1. vrečka za seč z izpustom 2,0 l,
2. vrečka za seč brez izpusta 1,5 l,
3. zbiralnik za seč (urinal), 1500 ml, 1 kos,
4. zbiralnik za seč (urinal), 800 ml, 1 kos,
5. zbiralnik za seč (urinal), 500 ml, 1 kos,
6. urinal kondom navadni,
7. urinal kondom latex,
8. urinal kondom silikonski,
9. lepilni trak za fiksacijo urinal kondoma,
10. stalni urinski kateter silikonski za 6 tednov,
11. stalni urinski kateter z zamaškom navadni,
12. urinski kateter za enkratno uporabo,
13. urinski kateter s hidrofilno prevleko ali iz silikona,
14. nepropustne hlačke za lahko inkontinenco,
15. predloga za srednjo inko.,
16. moška predloga za srednjo inko., vpojnost vsaj 600 ml,
17. predloga za težko inko., vpojnost vsaj 1000 ml,
18. plenice za težko inko.-obseg pasu od 50–80 cm, dnevna,
19. plenice za težko inko.-obseg pasu od 80–100 cm, dnevna,
20. plenice za težko inko.-obseg pasu od 100–150 cm, dnevna,
21. plenice za težko inko.-obseg pasu od 50–80 cm, nočna,
22. plenice za težko inko.-obseg pasu od 80–100 cm, nočna,
23. plenice za težko inko.-obseg pasu od 100–150 cm, nočna,
24. predloga za zelo težko inko., vpojnost vsaj 2500 ml,
25. plenice za zelo težko inko.-obseg pasu od 50–80 cm, dnevna,
26. plenice za zelo težko inko.-obseg pasu od 80–100 cm, dnevna,
27. plenice za zelo težko inko.-obseg pasu od 100–150 cm, dnevna,
28. plenice za zelo težko inko.-obseg pasu od 50–80 cm, nočna,
29. plenice za zelo težko inko.-obseg pasu od 80–100 cm, nočna,
30. plenice za zelo težko inko.-obseg pasu od 100–150 cm, nočna,
31. plenice za otroke do 25 kg,
32. posteljne predloge 60x60 cm,
33. posteljne predloge 60x90 cm,
34. mrežaste hlačke,
35. predloga za srednjo inko.-zbirna nar.,
36. moška predloga za srednjo inko., vpojnost vsaj 600 ml-zbirna nar.,
37. predloga za težko inko., vpojnost vsaj 1000 ml-zbirna nar.,
38. plenice za težko inko.-obseg pasu 50–80 cm, dnevna-zbirna nar.,
39. plenice za težko inko.-obseg pasu 80–100 cm, dnevna-zbirna nar.,
40. plenice za težko inko.-obseg pasu od 100–150 cm, dnevna-zbirna nar.,
41. plenice za težko inko.-obseg pasu od 50–80 cm, nočna-zbirna nar.,
42. plenice za težko inko.-obseg pasu od 80–100 cm, nočna-zbirna nar.,
43. plenice za težko inko.-obseg pasu od 100–150 cm, nočna-zbirna nar.,

44. predloga za zelo težko inko., vpojnost vsaj 2500 ml-zbirna nar.,
45. plenice za zelo težko inko.-obseg pasu od 50–80 cm, dnevna-zbirna nar.,
46. plenice za zelo težko inko.-obseg pasu od 80–100 cm, dnevna-zbirna nar.,
47. plenice za zelo težko inko.-obseg pasu od 100–150 cm, dnevna-zbirna nar.,
48. plenice za zelo težko inko.-obseg pasu od 50–80 cm, nočna-zbirna nar.,
49. plenice za zelo težko inko.-obseg pasu od 80–100 cm, nočna-zbirna nar.,
50. plenice za zelo težko inko.-obseg pasu od 100–150 cm, nočna-zbirna nar.,
51. plenice za otroke do 25 kg-zbirna nar.,
52. posteljne predloge 60x60 cm-zbirna nar.,
53. posteljne predloge 60x90 cm-zbirna nar.,
54. mrežaste hlačke-zbirna nar.

V

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi zdravstvenih stanj za upravičenost do posameznih medicinskih pripomočkov (Uradni list RS, št. 25/14 in 85/14).

VI

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, ko da nanj soglasje minister, pristojen za zdravje, in začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, razen točke IV tega sklepa, ki se začne uporabljati z dnem uveljavitve seznama medicinskih pripomočkov za medicinske pripomočke pri inkontinenci in težavah z odvajanjem seča.

Št. 9000-5/2018-DI/17
Ljubljana, dne 17. septembra 2018
EVA 2018-2711-0040

Lučka Böhm l.r.
Predsednica Skupščine
Zavoda za zdravstveno zavarovanje
Slovenije

Soglašam!

Samo Fakin l.r.
Minister
za zdravje

Priloga - ZDRAVSTVENA STANJA IN DRUGI POGOJI za upravičenost do medicinskih pripomočkov

MEDICINSKI PRIPOMOČKI	ZDRAVSTVENA STANJA IN DRUGI POGOJI
Proteze udov	
PROTEZA ZA STOPALO IZ SILIKONA – LEVA	Zavarovana oseba z amputacijo vsaj dveh prstov in stopalnic (transmetatarzalna ali višja transverzalna amputacija stopala).
PROTEZA ZA STOPALO IZ SILIKONA – DESNA	Zavarovana oseba z amputacijo vsaj dveh prstov in stopalnic (transmetatarzalna ali višja transverzalna amputacija stopala).
Ortoze (izključujejo elastične povoje in bandaže)	
VAKUUMSKA OPORNICA ZA STOPALO – KRATKA GIBLJIVA – DESNA	Zavarovana oseba, motivirana za *aktivno zdravljenje rane, če gre za manjšo rano na desnem stopalu, ki je posledica nevropatije (diabetične ali druge), Charcotove artropatije ali manjšo rano stopala pri dokazani ishemiji stopala. *Aktivno zdravljenje rane na stopalu pomeni, da je zavarovana oseba motivirana za dosego ciljne vrednosti glikemije, ustrezno nameščanje in nošenje vakuumske opornice.
VAKUUMSKA OPORNICA ZA STOPALO – KRATKA GIBLJIVA – LEVA	Zavarovana oseba, motivirana za *aktivno zdravljenje rane, če gre za manjšo rano na levem stopalu, ki je posledica nevropatije (diabetične ali druge), Charcotove artropatije ali manjšo rano stopala pri dokazani ishemiji stopala. *Aktivno zdravljenje rane na stopalu pomeni, da je zavarovana oseba motivirana za dosego ciljne vrednosti glikemije, ustrezno nameščanje in nošenje vakuumske opornice.
VAKUUMSKA OPORNICA ZA STOPALO – VISOKA NEGIBLJIVA – DESNA	Zavarovana oseba, motivirana za *aktivno zdravljenje rane, če gre za večjo rano na desnem stopalu, ki je posledica nevropatije (diabetične ali druge), Charcotove artropatije ali večjo rano stopala pri dokazani ishemiji stopala. *Aktivno zdravljenje rane na stopalu pomeni, da je zavarovana oseba motivirana za dosego ciljne vrednosti glikemije, ustrezno nameščanje in nošenje vakuumske opornice.
VAKUUMSKA OPORNICA ZA STOPALO – VISOKA NEGIBLJIVA – LEVA	Zavarovana oseba, motivirana za *aktivno zdravljenje rane, če gre za večjo rano na levem stopalu, ki je posledica nevropatije (diabetične ali druge), Charcotove artropatije ali večjo rano stopala pri dokazani ishemiji stopala. *Aktivno zdravljenje rane na stopalu pomeni, da je zavarovana oseba motivirana za dosego ciljne vrednosti glikemije, ustrezno nameščanje in nošenje vakuumske opornice.
IZRAVNALNI PODPLAT ZA VAKUUMSKO OPORNICO ZA STOPALO	Zavarovana oseba, ki ima pravico do vakuumske opornice za stopalo kratke gibljive ali visoke negibljive za eno nogo.
Vozički ter ostali pripomočki za gibanje, stojo in sedenje	
AKUMULATOR ZA ELEKTRIČNI SKUTER	Zavarovana oseba je v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja prejela električni skuter.

OTROŠKI TRICIKEL	Zavarovana oseba, če: – gre za osebo z motorično prizadetostjo, – gre za osebo, mlajšo od 15 let, – je zmožna voziti prilagojeni tricikel in – ima v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja pravico tudi do vozička na ročni pogon ali vozička na ročni pogon za otroka ali transportnega vozička za otroka.
HODULJA ZA ZADAJŠNJI VLEK	Zavarovana oseba, ki je utrpela okvaro živčevja v starosti do 18 let, pri: – kognitivni zmožnosti učenja hoje in uporabe pripomočka, – okvari osrednjega živčevja z motnjo ravnotežja (z ali brez ataksije) ali ob okvari perifernega živčevja, – zmerni do težji prizadetosti funkcije zgornjih udov, – zmerni do težji prizadetosti funkcije trupa in – težji ali težki obliki ohromelosti mišic spodnjih udov ali delni do popolni amputaciji spodnjih udov ali hudih kontrakturah, omejitvah gibljivosti in deformacijah spodnjih udov, če se s pripomočkom omogoči funkcija hoje vsaj na kratke razdalje.
Električni stimulatorji in ostali aparati	
APARAT ZA PODPORO DIHANJU S POZITIVNIM TLAKOM OB VDIHU IN IZDIHU (BIPAP)	Zavarovana oseba z *OSAS, ki je nezadovoljivo zdravljen s CPAP-om s potrebo po zelo visokih pritiskih (> 15 cm H2O) ali pri intoleranci CPAP-a. *OSAS je sindrom obstruktivne apneje v spanju (obstruktivna apneja v spanju).
APARAT ZA PODPORO DIHANJU S POZITIVNIM TLAKOM OB VDIHU IN IZDIHU (BIPAP) – ZAHTEVEN	Pri zavarovani osebi z/s: – *OHS, definiranim z **ICSD-3, ki je nezadovoljivo zdravljen z visokim CPAP (> 15 cm H2O), to je z vztrajajočo hipoksemijo s saturacijo s kisikom v krvi < 90 % ali perzistentnimi apnejami/hipopnejami ali vztrajno hiperkapnijo v budnosti, – nočno hipoventilacijo, dokazano s kapnografijo (alternativno s PAAK iz arterijske linije), če je porast pCO2 preko 7,3 kPa za ≥ 10 min, ali če pCO2 poraste za ≥ 1,33 kPa med spanjem glede na stanje v budnosti in preseže 6,7 kPa za ≥ 10 min, – drugimi sindromi hipoventilacije, definiranimi z ICSD-3 (npr. KOPB, kifoskolioza, živčno mišične bolezni, hipoventilacija zaradi zdravil/substanc in podobnih stanj), kjer ni potrebe po > 16 h/dan ventilatorni podpori in življenje bolnika ni odvisno od ventilatorja ali – kroničnim ***CSAS, ki vztraja kljub ročni CPAP titraciji in optimizaciji terapije osnovne bolezni, dokazanim s polisomnografijo. *OHS je sindrom hipoventilacije zaradi debelosti (BMI 30 ali več). **ICSD-3 je mednarodna klasifikacija motenj spanja. ***CSAS je sindrom centralne apneje v spanju (primarne, zaradi druge bolezni ali zaradi zdravil/substanc).

APARAT ZA PODPORO DIHANJU S POZITIVNIM TLAKOM OB VDIHU IN IZDIHU (BIPAP) – ZELO ZAHTEVEN	Zavarovana oseba s: – *CSAS, ki vztraja kljub ročni titraciji s CPAP ali z BIPAP – zahtevnim in optimizaciji terapije osnovne bolezni, dokazanim s polisomnografijo ali – CSAS, ki se pojavijo zaradi CPAP ali BIPAP terapije in vztrajajo še tri mesece po uvedbi CPAP ali BIPAP. *CSAS je sindrom centralne apneje v spanju (primarne, zaradi druge bolezni ali zaradi zdravil/substanc).
ELEKTRIČNI MASATOR PLJUČ	Zavarovana oseba, ki se zdravi zaradi kronične gnojne pljučne bolezni v okviru cistične fibroze.
PULZNI OKSIMETER Z ALARMOM	Zavarovana oseba, mlajša od 18 let, ki se zdravi s kisikom na domu zaradi kronične dihalne odpovedi v okviru napredovane oblike cistične fibroze, intersticijske pljučne bolezni s hipoksemijo, pljučne arterijske hipertenzije, bronhopulmonalne displazije, obliterantnega bronhiolitisa ali zavarovana oseba, stara vsaj 18 let, pri kateri se zdravljenje navedenega stanja neprekinjeno nadaljuje iz obdobja pred 18. letom starosti. Zavarovana oseba pri zdravljenju z ventilatorjem – aparatom za umetno predihavanje pljuč na domu.
SENZORJI ZA PULZNI OKSIMETER ZA VEČKRATNO UPORABO	Zavarovana oseba z zdravstvenim stanjem in ob drugih pogojih, ki določajo pravico do pulznega oksimetra.
SENZORJI ZA PULZNI OKSIMETER ZA LEPLJENJE NA KOŽO DO 3. LETA STAROSTI	Zavarovana oseba, mlajša od treh let, s pravico do pulznega oksimetra.
VENTILATOR – APARAT ZA UMETNO PREDIHAVANJE PLJUČ	Zavarovana oseba s stabilno kronično respiracijsko insuficienco v okviru kronične obstruktivne pljučne bolezni (KOPB) ali živčno-mišične bolezni z oslabelostjo dihalnih mišic, stara vsaj 18 let, ki ji je zagotovljena trajna nega na domu s potrebo po celodnevni asistirani ventilaciji. Zavarovana oseba s KOPB ali živčno-mišičnimi boleznimi z oslabelostjo dihalnih mišic, mlajša od 18 let, ki ji je zagotovljena trajna nega na domu s potrebo po asistirani ventilaciji.
KONCENTRATOR KISIKA	Zavarovana oseba z dolgotrajno respiratorno boleznijo s tako stalno hipoksemijo, ki ima v stabilni fazi bolezni pO2 v arterijski krvi pod 7,3 kPa ali pod 7,8 kPa, pri čemer je pri slednji vrednosti: – prisotna pljučna hipertenzija ali – hematokrit ≥ 56 %. Zavarovana oseba pri napredovanem pljučnem raku in kronični respiracijski insuficienci zaradi spremljajoče kronične obstruktivne pljučne bolezni (KOPB). Zavarovana oseba, mlajša od 15 let, z dolgotrajno respiratorno boleznijo s stalno hipoksemijo.
NAJEM IN POLNJENJE KISIKOVE JEKLENKE	Zavarovana oseba z dolgotrajno respiratorno boleznijo s tako stalno hipoksemijo, ki ima v stabilni fazi bolezni pO2 v arterijski krvi pod 7,3 kPa ali pod 7,8 kPa, pri čemer je pri slednji vrednosti: – prisotna pljučna hipertenzija ali – hematokrit ≥ 56 %.

	Zavarovana oseba pri napredovanem pljučnem raku in kronični respiracijski insuficienci zaradi spremljajoče kronične obstruktivne pljučne bolezni (KOPB). Zavarovana oseba, mlajša od 15 let, z dolgotrajno respiratorno boleznijo s stalno hipoksemijo.
APARAT ZA VZDRŽEVANJE STALNEGA PRITISKA V DIHALNIH POTEH (CPAP)	Zavarovana oseba, ki ima: – *OSAS, diferenciran glede na **ICSD-3 kriterije, – ***CSAS zaradi Cheyne-Stokesovega dihanja, definiran z ICSD-3 kriterijem, kot terapija prvega izbora, – drugi kronični CSAS, definirani z ICSD-3 kriterijem, kot terapija prvega izbora ali – ****OHS, definiran z ICSD-3 kriterijem, v kolikor s CPAP odpravimo apneje/hipopneje, dosežemo stabilno saturacijo s kisikom v krvi ≥ 90 % ter dosežemo normalizacijo jutranjega pCO2. *OSAS je sindrom obstruktivne apneje v spanju (obstruktivna apneja v spanju). **ICSD-3 je mednarodna klasifikacija motenj spanja. ***CSAS je sindrom centralne apneje v spanju (primarne, zaradi druge bolezni ali zaradi zdravil/substanc). ****OHS je sindrom hipoventilacije zaradi debelosti (BMI 30 ali več).
SISTEM ZA DOVAJANJE TEKOČEGA KISIKA do 5 l/min	Zavarovana oseba z dolgotrajno respiratorno boleznijo s tako stalno hipoksemijo, ki ima v stabilni fazi bolezni pO2 v arterijski krvi pod 7,3 kPa ali pod 7,8 kPa, pri čemer je pri slednji vrednosti hkrati že prisotna pljučna hipertenzija ali pa je hematokrit ≥ 56 %, če: – je uvrščena na čakalno listo za transplantacijo pljuč, – potrebuje odmerke kisika nad 4 litre kisika na minuto ali – z dodatkom kisika v Shuttle testu prehodi vsaj 300 metrov, pri navedenem stanju ima pravico do zdravljenja za eno leto. Pri dolgotrajni respiratorni bolezni s stalno hipoksemijo ima zavarovana oseba, mlajša od 15 let, pravico do zdravljenja za eno leto.
SISTEM ZA DOVAJANJE TEKOČEGA KISIKA nad 5 l/min	Zavarovana oseba z dolgotrajno respiratorno boleznijo s tako stalno hipoksemijo, ki ima v stabilni fazi bolezni pO2 v arterijski krvi pod 7,3 kPa ali pod 7,8 kPa, pri čemer je pri slednji vrednosti hkrati že prisotna pljučna hipertenzije ali pa je hematokrit ≥ 56 %, če: – je uvrščena na čakalno listo za transplantacijo pljuč, – potrebuje odmerke kisika vsaj 5 litrov na minuto ali – z dodatkom kisika v Shuttle testu prehodi vsaj 300 metrov, pri navedenem stanju ima pravico do zdravljenja za eno leto. Pri dolgotrajni respiratorni bolezni s stalno hipoksemijo ima zavarovana oseba, mlajša od 15 let, pravico do zdravljenja za eno leto.
Medicinski pripomočki pri inkontinenci in težavah z odvajanjem seča	
VREČKA ZA SEČ z izpustom 2,0 l	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina, pri kateri uporablja stalni urinski kateter.

ZBIRALNIK ZA SEČ (URINAL), 1500 ml	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina, pri kateri uporablja urinal kondome.
ZBIRALNIK ZA SEČ (URINAL), 800 ml	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina, pri kateri uporablja urinal kondome.
ZBIRALNIK ZA SEČ (URINAL), 500 ml	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina, pri kateri uporablja urinal kondome.
ZBIRALNIK ZA SEČ (URINAL), 350 ml	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina, pri kateri uporablja urinal kondome.
URINAL KONDOM LATEKS	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina.
URINAL KONDOM SILIKONSKI	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina.
STALNI URINSKI KATETER SILIKONSKI za 6 tednov	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina.
URINSKI KATETER ZA ENKRATNO UPORABO	Zavarovana oseba s stenozo uretre. Zavarovana oseba z motnjo v izpraznjevanju sečnega mehurja (nevrogeni mehur, infravezikalna odtočna motnja).
URINSKI KATETER S HIDROFILNO PREVLEKO ALI IZ SILIKONA	Zavarovana oseba s stenozo uretre. Zavarovana oseba z motnjo v izpraznjevanju sečnega mehurja (nevrogeni mehur, infravezikalna odtočna motnja).
URINSKI KATETER S HIDROFILNO PREVLEKO ALI IZ SILIKONA IN Z VODNO VREČKO	Zavarovana oseba s stenozo uretre. Zavarovana oseba z motnjo v izpraznjevanju sečnega mehurja (nevrogeni mehur, infravezikalna odtočna motnja).
PREDLOGA ZA SREDNJO INKONTINENCO	Zavarovana oseba sicer s popolno urinsko inkontinenco, vendar s suhimi intervali (najpogosteje v razmaku od ene do treh ur), torej lahko še delno zadržuje urin. Zavarovana oseba z delno inkontinenco blata.
MOŠKA PREDLOGA ZA SREDNJO INKONTINENCO	Zavarovana oseba sicer s popolno urinsko inkontinenco, vendar s suhimi intervali (najpogosteje v razmaku od ene do treh ur), torej lahko še delno zadržuje urin.
MOŠKA PREDLOGA – ŽEPEK ZA SREDNJO INKONTINENCO	Zavarovana oseba sicer s popolno urinsko inkontinenco, vendar s suhimi intervali (najpogosteje v razmaku od ene do treh ur), torej lahko še delno zadržuje urin.
PREDLOGA ZA TEŽKO INKONTINENCO	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina. Zavarovana oseba s popolno bolezensko inkontinenco urina in delno inkontinenco blata.
PREDLOGA ZA ZELO TEŽKO INKONTINENCO	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina in blata.
PREDLOGA ZA FEKALNO INKONTINENCO	Zavarovana oseba z delno do popolno inkontinenco blata.
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 65 cm, dnevna in nočna	Zavarovana oseba z inkontinenco urina in blata, stara nad 4,5 let, z obsegom pasu, manjšim od 65 cm (telesne mere mladostnika).
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 50–90 cm, dnevna	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina in delno do popolno inkontinenco blata, stara nad 4,5 let, z obsegom pasu od 50 do 90 cm.
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 50–90 cm, nočna	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina in delno do popolno inkontinenco blata, stara nad 4,5 let, z obsegom pasu od 50 do 90 cm.

HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 80–110 cm, dnevna	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina in delno inkontinenco blata, stara nad 4,5 let, z obsegom pasu od 80 do 110 cm.
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 80–110 cm, nočna	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina in delno inkontinenco blata, stara nad 4,5 let, z obsegom pasu od 80 do 110 cm.
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 100–150 cm, dnevna	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina in delno inkontinenco blata, stara nad 4,5 let, z obsegom pasu od 100 do 150 cm.
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 100–150 cm, nočna	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina in delno inkontinenco blata, stara nad 4,5 let, z obsegom pasu od 100 do 150 cm.
HLAČNA PREDLOGA ZA ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 80–110 cm, dnevna	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina in blata,stara nad 4,5 let, z obsegom pasu od 80 do 110 cm.
HLAČNA PREDLOGA ZA ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 80–110 cm, nočna	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina in blata, stara nad 4,5 let, z obsegom pasu od 80 do 110 cm.
HLAČNA PREDLOGA ZA ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 100–150 cm, dnevna	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina in blata, stara nad 4,5 let, z obsegom pasu od 100 do 150 cm.
HLAČNA PREDLOGA ZA ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 100–150 cm, nočna	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina in blata, stara nad 4,5 let, z obsegom pasu od 100 do 150 cm.
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu več kot 150 cm, dnevna	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina in delno do popolno inkontinenca blata, stara nad 4,5 let, z obsegom pasu nad 150 cm.
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu več kot 150 cm, nočna	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina in delno do popolno inkontinenca blata, stara nad 4,5 let, z obsegom pasu nad 150 cm.
NEPROPUSTNE HLAČKE ZA LAHKO INKONTINENCO	Zavarovana oseba z inkontinenco urina, pri kateri lahko še delno zadržuje urin.
PLENICE ZA OTROKE DO 30 KG	Zavarovana oseba z inkontinenco urina ali blata, stara nad 4,5 let in mlajša od 18 let, s telesno težo do 30 kg.
POSTELJNE PODLOGE 60 x 60 cm	Zavarovana oseba s pravico do predlog ali hlačnih predlog.
POSTELJNE PODLOGE 60 x 90 cm	Zavarovana oseba s pravico do predlog ali hlačnih predlog.
FIKSIRNE HLAČKE	Zavarovana oseba s pravico do predlog.
Pripomočki pri zdravljenju sladkorne bolezni	
APARAT ZA DOLOČANJE GLUKOZE V KRVI	Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo, ki aktivno sodeluje pri zdravljenju in je usposobljena za izvajanje *samokontrole in **samo-vodenja: - če se trajno zdravi z inzulinom, - če ima neurejeno sladkorno bolezen na kombinirani peroralni terapiji, ko začne z edukacijo za inzulinsko zdravljenje ali - če ima ugotovljeno sladkorno bolezen v času nosečnosti ali dojenja.

	Zavarovana oseba s prirojeno ali pridobljeno motnjo presnove, ki ima za posledico hiperinzulinemijo, ta pa hipoglikemijo, če aktivno sodeluje pri zdravljenju in je usposobljena za izvajanje samokontrole in samo-vodenja. *Samokontrola je kontrola glukoze v krvi, medceličnini ali urinu. **Samo-vodenje je takojšen ukrep za dosego ciljne vrednosti glikemije. Samokontrolo in samo-vodenje izvede zavarovana oseba sama ali oseba, ki zanjo skrbi.
DIAGNOSTIČNI TRAKOVI ZA APARAT ZA DOLOČANJE GLUKOZE V KRVI	Zavarovana oseba s pravico do aparata za določanje glukoze v krvi.
MEHANSKI INJEKTOR	Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo, zdravljeno z inzulinom ali GLP-1 agonisti.
IGLA ZA MEHANSKI INJEKTOR	Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo, zdravljeno z inzulinom ali GLP-1 agonisti.
TRAKOVI ZA OPTIČNO (SEMIKVANTITATIVNO) DOLOČANJE GLUKOZE V KRVI	Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo, ki obvlada *samokontrolo in **samo-vodenje. *Samokontrola je kontrola glukoze v krvi, medceličnini ali urinu. **Samo-vodenje je takojšen ukrep za dosego ciljne vrednosti glikemije. Samokontrolo in samo-vodenje izvede zavarovana oseba sama ali oseba, ki zanjo skrbi.
TRAKOVI ZA OPTIČNO (SEMIKVANTITATIVNO) DOLOČANJE GLUKOZE IN KETONOV V URINU	Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo tipa 1, če koncentracija glukoze v krvi doseže ali preseže 15 mmol/l in zavarovana oseba s sladkorno boleznijo, ki je noseča, če koncentracija glukoze v krvi doseže ali preseže 12 mmol/l, za preprečevanje nastanka ketoacidoze. Noseča zavarovana oseba s sladkorno boleznijo, kadar je to potrebno zaradi spremljanja primernosti vnosa hrane.
PROŽILNA NAPRAVA	Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo, ki obvlada *samokontrolo in **samo-vodenje. *Samokontrola je kontrola glukoze v krvi, medceličnini ali urinu. **Samo-vodenje je takojšen ukrep za dosego ciljne vrednosti glikemije. Samokontrolo in samo-vodenje izvede zavarovana oseba sama ali oseba, ki zanjo skrbi.
LANCETA ZA PROŽILNO NAPRAVO	Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo, ki obvlada *samokontrolo in **samo-vodenje. *Samokontrola je kontrola glukoze v krvi, medceličnini ali urinu. **Samo-vodenje je takojšen ukrep za dosego ciljne vrednosti glikemije. Samokontrolo in samo-vodenje izvede zavarovana oseba sama ali oseba, ki zanjo skrbi.
INZULINSKA ČRPALKA	Zavarovana oseba, ki je bila pri dotedanjem zdravljenju zavzeta za uspeh zdravljenja in usposobljena za *samokontrolo in **samo-vodenje ter ravnanje z inzulinsko črpalko pri:

	– sladkorni bolezni tipa 1, pri kateri je bilo tudi 6-mesečno izvajanje funkcionalne inzulinske terapije (FIT) neuspešno, – sladkorni bolezni tipa 1 s sindromom nezavedanja hipoglikemije kljub zdravljenju z večkratnimi aplikacijami inzulina dnevno, – sladkorni bolezni, ki se zdravi z inzulinom in pred načrtovano nosečnostjo oziroma med nosečnostjo in v času dojenja, in ki nima dobro urejene sladkorne bolezni, kljub zdravljenju z večkratnimi aplikacijami inzulina dnevno, ali – zavarovani osebi, mlajši od 18 let, s sladkorno boleznijo tipa 1 ter s pogostimi in velikimi nihanji krvnega sladkorja kljub natančnem zdravljenju z večkratnimi aplikacijami inzulina dnevno. V zdravstveni dokumentaciji oziroma predlogu imenovanemu zdravniku lečeči diabetolog potrdi, da je zavarovana oseba aktivno sodelovala pri dotedanjem zdravljenju v skladu z navodili zdravnika in je usposobljena za samokontrolo, samo-vodenje in ravnanje z inzulinsko črpalko. Pri zavarovanih osebah, mlajših od 7 let, se zdravljenje sladkorne bolezni tipa 1 s pomočjo inzulinske črpalke lahko začne ob postavitvi diagnoze. *Samokontrola je kontrola glukoze v krvi, medceličnini ali urinu. **Samo-vodenje je takojšen ukrep za dosego ciljne vrednosti glikemije. Samokontrolo in samo-vodenje izvede zavarovana oseba sama ali oseba, ki zanjo skrbi.
SET ZA INZULINSKO ČRPALKO	Zavarovana oseba s pravico do inzulinske črpalke.
AMPULA ZA INZULINSKO ČRPALKO	Zavarovana oseba s pravico do inzulinske črpalke.
SENZOR ZA KONTINUIRANO MERJENJE GLUKOZE	Zavarovana oseba, ki se zdravi z inzulinsko črpalko ali s funkcionalno inzulinsko terapijo in je na podlagi meritev sposobna izboljšati urejenost glikemije, če: – je mlajša od 7 let, – ima sladkorno bolezen s sindromom nezavedanja hipoglikemije in ob tem hude hipoglikemije, ali – je noseča in ima slabo urejeno sladkorno bolezen.
ODDAJNIK ZA KONTINUIRANO MERJENJE GLUKOZE	Zavarovana oseba, ki se zdravi z inzulinsko črpalko ali s funkcionalno inzulinsko terapijo in je na podlagi meritev sposobna izboljšati urejenost glikemije, če: – je mlajša od 7 let, – ima sladkorno bolezen s sindromom nezavedanja hipoglikemije in ob tem hude hipoglikemije, ali – je noseča in ima slabo urejeno sladkorno bolezen.
SPREJEMNIK REZULTATOV KONTINUIRANEGA MERJENJA GLUKOZE	Zavarovana oseba, ki se zdravi s funkcionalno inzulinsko terapijo in se ne zdravi z inzulinsko črpalko, pa tudi prehod na zdravljenje z inzulinsko črpalko ni predviden in ima pravico do senzorjev in oddajnika za kontinuirano merjenje glukoze.

Kanile	
MEDICINSKI PRIPOMOČEK ZA IZKAŠLJEVANJE Z OSCILIRAJOČO PEEP VALVULO	Zavarovana oseba, mlajša od 18 let, ali zavarovana oseba, stara vsaj 18 let, ki je zbolela pred 18. letom starosti in se zdravi tudi v odrasli dobi, pri: – kronični gnojni pljučni bolezni, – bronhiektazijah, – primarni ciliarni diskineziji ali – traheomalaciji ali bronhomalaciji. Zavarovana oseba s kronično pljučno boleznijo, s kroničnim produktivnim kašljem, ki traja več kot 6 tednov, in oteženim izkašljevanjem.
MEDICINSKI PRIPOMOČEK ZA VZDRŽEVANJE POZITIVNEGA TLAKA MED IZDIHOM (PEEP VALVULA) Z MASKO	Zavarovana oseba, ki zaradi svoje starosti (otrok) ali spremljajočih prizadetosti ne more učinkovito uporabljati medicinskega pripomočka za izkašljevanje z oscilirajočo PEEP valvulo in se zdravi zaradi: – kronične gnojne pljučne bolezni, – bronhiektazij, – akutne ali kronične atelektaze pljuč ali – traheomalacije ali bronhomalacije.
DIHALNI BALON	Zavarovana oseba, ki se na domu zdravi zaradi kronične dihalne odpovedi, ima trajno traheostomo, je trajno odvisna od mehanične ventilacije pljuč in je oseba, ki zanjo skrbi, usposobljena za uporabo dihalnega balona ter če: – bi morebitna okvara aparata za mehanično predihavanje pljuč zahtevala takojšnje izvajanje temeljnih postopkov oživljanja ali – je dihalni balon potreben za nego traheostome in toaleto spodnjih dihalnih poti. Zavarovana oseba, mlajša od 5 let, z boleznijo pljuč in traheostomo, če je oseba, ki zanjo skrbi na domu, usposobljena za uporabo dihalnega balona.
MEDICINSKI PRIPOMOČEK ZA VZDRŽEVANJE POZITIVNEGA TLAKA MED IZDIHOM (PEEP VALVULA) Z USTNIKOM	Zavarovana oseba s kolapsom intratorakalnih dihalnih poti ali trajno nepredihanostjo dela pljuč.
Ostali tehnični pripomočki	
NAVLEKA ZA KRN	Zavarovana oseba, ki uporablja protezo za zgornji ali spodnji ud.

3055. Koeficienti rasti cen v Republiki Sloveniji, avgust 2018

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) objavlja Statistični urad Republike Slovenije

KOEFICIENTE RASTI CEN
v Republiki Sloveniji, avgust 2018

1. Mesečni koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu avgusta 2018 v primerjavi z julijem 2018 je bil 0,002.
2. Koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu od začetka leta do konca avgusta 2018 je bil 0,016.
3. Koeficient povprečne mesečne rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu od začetka leta do konca avgusta 2018 je bil 0,002.
4. Koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu avgusta 2018 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil 0,023.
5. Mesečni koeficient rasti cen življenjskih potrebščin avgusta 2018 v primerjavi z julijem 2018 je bil 0,001.
6. Koeficient rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do avgusta 2018 je bil 0,012.
7. Koeficient povprečne mesečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do avgusta 2018 je bil 0,002.
8. Koeficient rasti cen življenjskih potrebščin avgusta 2018 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil 0,018.
9. Koeficient povprečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do avgusta 2018 v primerjavi s povprečjem leta 2017 je bil 0,014.

Št. 9621-156/2018/5
Ljubljana, dne 21. septembra 2018
EVA 2018-1522-0026

Genovefa Ružić l.r.
v.d. generalne direktorice
Statističnega urada
Republike Slovenije

3056. Poročilo o gibanju plač za julij 2018

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) objavlja Statistični urad Republike Slovenije

POROČILO
o gibanju plač za julij 2018

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za julij 2018 je znašala 1.650,84 EUR in je bila za 0,2 % nižja kot za junij 2018.

Povprečna mesečna neto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za julij 2018 je znašala 1.071,76 EUR in je bila za 0,2 % nižja kot za junij 2018.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje januar–julij 2018 je znašala 1.657,19 EUR.

Povprečna mesečna neto plača za obdobje januar–julij 2018 je znašala 1.075,57 EUR.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje maj–julij 2018 je znašala 1.656,02 EUR.

Št. 9611-282/2018/4
Ljubljana, dne 25. septembra 2018
EVA 2018-1522-0027

Genovefa Ružić l.r.
v. d. generalne direktorice
Statističnega urada
Republike Slovenije

OBČINE

BOVEC

3057. Sklep o določitvi plačnega razreda delovnega mesta direktorja javnega zavoda Sončni Kanin za določitev osnovne plače

V skladu s petim odstavkom 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju; ZSPJS (Uradni list RS, št. 58/08 – plačna lestvica pred prehodom), 108/09 – UPB13, 107/09 – odl. US, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11, 27/12 – odl. US, 40/12; ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU in 50/14) in prvim odstavkom 4. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 73/05 in naslednji; v nadaljevanju: uredba) in soglasjem Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo št. 010-1/2018/93 z dne 23. 8. 2018 izdajam

S K L E P
o določitvi plačnega razreda delovnega mesta direktorja javnega zavoda Sončni Kanin za določitev osnovne plače

1. Delovnemu mestu direktorja javnega zavoda Sončni Kanin, Dvor 43, 5230 Bovec, katerega ustanovitelj je Občina Bovec, ki je tudi sofinancer javnega zavoda Sončni Kanin, se določi 50. plačni razred.

2. Sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-08/2016-22
Bovec, dne 18. septembra 2018

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž l.r.

KOČEVJE

3058. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Kočevje (SD OPN 1)

Na podlagi 52. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2) v navezavi z drugim odstavkom 273. člena Zakona o urejanju prostora – ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) ter 18. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15) je Občinski svet Občine Kočevje na 37. redni seji dne 18. 9. 2018 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Kočevje (SD OPN 1)

1. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(predmet sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta)

(1) S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve občinskega prostorskega načrta Občine Kočevje, ki je bil sprejet z odlokom (Uradni list RS, št. 71/16) – v nadaljnjem besedilu OPN.

(2) Spremembe in dopolnitve OPN (v nadaljnjem besedilu SD OPN) se nanašajo na:

– širitev in preureditev gospodarske cone LIK v Kočevju,

– opredelitev nadomestnih kmetijskih zemljišč zaradi širitve stavbnih zemljišč na najboljša kmetijska zemljišča,

– redakcijske popravke v odloku.

2. člen

(vsebina in oblika SD OPN)

(1) Spremembe in dopolnitve OPN vsebujejo tekstualni del in grafične prikaze.

(2) Tekstualni del sprememb in dopolnitev OPN je sestavljen iz poglavij:

1. Uvodne določbe
2. Strateški del
3. Izvedbeni del
4. Posebne in končna določba.

(3) Grafični prikazi SD OPN vsebujejo:

a) strateški del:

II. Zasnova gospodarske javne infrastrukture (M 1:65.000)

III. Usmeritve za razvoj poselitve in za celovito prenovo (M 1:65.000)

IV. Usmeritve za določitev namenske rabe zemljišč (M 1:65.000)

V. Prikaz okvirnih območij naselij, razpršene gradnje, razpršene poselitve, izjemnih krajin ter odprtega prostora (M 1:65.000)

VI. Usmeritve za razvoj v krajini (M 1:65.000)

b) izvedbeni del:

2. Pregledna karta občine s prikazom osnovne namenske rabe in ključnih omrežij gospodarske javne infrastrukture (M 1:50.000)

3. Prikaz območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora, prostorskih izvedbenih pogojev, gospodarske javne infrastrukture ter območij varstvenih režimov v prostoru (M 1:5.000) (list 37)

4. Prikaz območij enot urejanja prostora in gospodarske javne infrastrukture (M 1:5.000) (list 37).

3. člen

(obvezne priloge SD OPN)

Obvezne priloge vsebujejo:

1. izvleček iz Strategije prostorskega razvoja Slovenije,
2. prikaz stanja prostora,
3. strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve v SD OPN,
4. prva in druga mnenja nosilcev urejanja prostora,
5. obrazložitev in utemeljitev SD OPN,
6. povzetek za javnost.

4. člen

(redakcijski popravki uvodnih določb)

Spremeni se 2. člen (vsebina in oblika OPN), tako da se glasi:

»(1) OPN vsebuje tekstualni del in grafične prikaze.

(2) Tekstualni del občinskega prostorskega načrta je sestavljen iz odloka in njegovih prilog. Odlok je sestavljen iz poglavij:

1. Uvodne določbe
2. Strateški del
3. Izvedbeni del
4. Prehodne, posebne in končna določba

Priloga: Preglednica z dovoljenimi nezahtevnimi in enostavnimi objekti po posameznih vrstah podrobnejše namenske rabe prostora.

(3) Grafični prikazi OPN vsebujejo:

– Strateški del:

I. Zasnova prostorskega razvoja Občine Kočevje (M cca 1:85.000)

II. Zasnova gospodarske javne infrastrukture (M 1:65.000)

III. Usmeritve za razvoj poselitve in za celovito prenovo (M 1:65.000)

IV. Usmeritve za določitev namenske rabe zemljišč (M 1:65.000)

V. Prikaz okvirnih območij naselij, razpršene gradnje, razpršene poselitve, izjemnih krajin ter odprtega prostora (M 1:65.000)

VI. Usmeritve za razvoj v krajini (M 1:65.000)

– Izvedbeni del:

1. Pregledna karta občine z razdelitvijo na liste (M 1:50.000)

2. Pregledna karta občine s prikazom osnovne namenske rabe in ključnih omrežij gospodarske javne infrastrukture (M 1:50.000)

3. Prikaz območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora in prostorskih izvedbenih pogojev (M 1:5.000)

4. Prikaz območij enot urejanja prostora in gospodarske javne infrastrukture (M 1: 5.000)

5. Prikaz prostorsko izvedbenih pogojev za prečne profile javnih cest na območju UN Kočevje

P1: Pregledna situacija javnih cest, za katere je določen prečni profil

P2: Prečni profili javnih cest.

(4) V postopku priprave in sprejema OPN Kočevje je bil izveden postopek celovite presoje vplivov na okolje.«

2. STRATEŠKI DEL

5. člen

(spremembe grafičnih prikazov strateškega dela OPN)

(1) Grafični prikaz strateškega dela OPN na listu št. II. se spremeni tako, da se prikaže spremenjen potek daljnovoda ob gospodarski coni LIK III v Kočevju.

(2) Grafični prikaz strateškega dela OPN na listu št. III. se spremeni tako, da se prikaže razširjeno območje, obravnavano z urbanističnim načrtom, ter se prilagodi (premakne) simbol za gospodarsko cono občinskega in širšega pomena na sredino celotnega območja gospodarske cone LIK. Poleg tega se na tem listu doda prikaz avtobusnih postajališč v občini ter poudari prikaz avtobusne in železniške postaje v Kočevju.

(3) Grafični prikaz strateškega dela OPN na listu št. IV. se spremeni tako, da se prikažejo razširjeno stavbno zemljišče na območju gospodarske cone LIK III ter umaknjeni gozdni otoki za nadomeščanje kmetijskih zemljišč.

(4) Grafični prikaz strateškega dela OPN na listu št. V. se spremeni tako, da se prikažeta razširjeno območje naselja na območju gospodarske cone LIK III ter razširjeno okvirno območje naselja Kočevje.

(5) Grafični prikaz strateškega dela OPN na listu št. VI. se spremeni tako, da se prikažejo območje širitve stavbnega zemljišča na območju gospodarske cone LIK III ter umaknjeni gozdni otoki za nadomeščanje kmetijskih zemljišč.

6. člen

(oskrba z energijo)

V 26. členu se v enajstem odstavku spremenijo nazivi daljnovodov, tako da se celotni odstavek glasi:

»Oskrba občine z električno energijo poteka preko obstoječih elektroenergetskih daljnovodov DV 110 kV Grosuplje–Ribnica–Kočevje in DV 110 kV Kočevje–Hudo, predvidena je izgradnja daljnovoda DV 2x110 kV Kočevje–Črnomelj.«

7. člen

(koncept razvoja naselja Kočevje)

V 37. členu se v devetem odstavku spremenijo nazivi daljnovodov, tako da se celotni prvi stavek glasi: »Oskrba z električno energijo občine poteka prek prenosnega elektroenergetskega daljnovoda DV 110 kV Grosuplje–Ribnica–Kočevje v upravljanju ELES ter distribucijskega elektroenergetskega daljnovoda DV 110 kV Kočevje–Hudo v upravljanju Elektro Ljubljana.«

8. člen

(splošni PIP za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

V 97. členu se doda nov, peti odstavek, ki se glasi:

»Pri načrtovanju, gradnji in uporabi objektov na erozijskem območju je treba upoštevati prepovedi in omejitve v skladu z določili predpisov o vodah.« Preostali odstavki se preštevilčijo.

3. IZVEDBENI DEL

9. člen

(posebni PIP za EUP na območju urbanističnega načrta Kočevje)

V 116. členu se v preglednici s posebnimi PIP na območju urbanističnega načrta Kočevje za vrstico z oznako enote urejanja prostora KOČ-4e doda nova vrstica, ki se glasi:

»KOČ-4f	Gospodarska cona LIK III	**1 Koncept ureditve** Območje LIK III se nameni izgradnji objektov in ureditev za potrebe visokotehnološke proizvodnje in za spremljajoče dejavnosti. Ureja se kot funkcionalno zaključena enota ob obstoječi pozidavi v razširjeni gospodarski coni LIK. Območje tovarne se naveže na regionalno cesto Kočevje–Novo mesto in na obstoječe omrežje cest in druge gospodarske javne infrastrukture v gospodarski coni LIK oziroma na območju mesta Kočevje. Načrtujejo se oblikovno poenoteni oziroma medsebojno usklajeni objekti tovarne ter parkirne in manipulativne površine. Zaradi izpostavljene lege ob mestni vpadnici zazidalna shema sledi regionalni cesti, vzdolž katere se uredi parkovna površina. Pri oblikovanju objektov in odprtih površin se uveljavijo sodobni principi urbanističnega, arhitekturnega in krajinsko-arhitekturnega oblikovanja. Ureditve tega območja se načrtujejo ob upoštevanju Strokovne podlage za širitev in preureditev gospodarske cone LIK v Kočevju. Acer Novo mesto d.o.o., maj 2018. **2 Obseg območja urejanja** Območje načrtovanih ureditev v okviru LIK III leži na severnem robu Kočevja na delu obstoječe gospodarske cone LIK in tik ob njej, ob regionalni cesti Kočevje–Novo mesto. Ureditveno območje meri približno 11,5 ha in obsega naslednje parcele oziroma dele parcel, navedene po katastrskih občinah:

– k. o. Kočevje: 2208 in 2209/2;

– k. o. Željne: 728/1, 728/4, 728/5, 728/6, 729.

Zunaj tega območja se bo izvajala prestavitev vodovoda na parcelah: 2207/2, 2207/8, 2209/2 in 2211/8, k. o. Kočevje.

Zaradi načrtovane širitve industrijske cone LIK bo potrebna prestavitev daljnovoda 110 kV Ribnica-Kočevje na odseku od obstoječega stojnega mesta SM 48 do SM 50, tako da se ta prestavi proti severu. Izvedba prestavitve, ki obsega območje obstoječe in načrtovane (prestavljene) trase daljnovoda, obsega parcele oziroma dele parcel

– k. o. Stara Cerkev 192, 1036/2, 1037/1 in 1058,

– k. o. Željne: 310/1, 310/3, 310/4, 310/5, 311, 312, 726, 728/1, 728/4, 728/5 in 728/6.

3 Vrste načrtovanih dejavnosti, objektov in površin

Na območju LIK III so dopustne proizvodne in centralne ter z njimi povezane dejavnosti. Na podlagi predpisa o standardni klasifikaciji dejavnosti so to predvsem:

– predelovalne dejavnosti (C),

– oskrba z električno energijo, plinom in paro (D),

– oskrba z vodo; ravnanje z odplakami in odpadki; saniranje okolja (E),

– promet in skladiščenje (H),

– gostinstvo (I),

– strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti (M).

Skladno s predpisi o graditvi objektov se na celotnem območju urejanja dopustijo:

– gradnja zahtevnih in manj zahtevnih objektov ter nezahtevnih in enostavnih objektov,

– gradnja gospodarske javne infrastrukture ter drugih omrežij in objektov v javni rabi,

– dozidave, nadzidave, rekonstrukcije, vzdrževalna dela, odstranitve objektov, spremembe namembnosti objektov ter ureditev odprtih zunanjih površin.

Dopustna je gradnja objektov:

– stavbe: 12 nestanovanjske stavbe; ob upoštevanju omejitev glede dopustnih dejavnosti so to: 121 Gostinske stavbe, 122 Poslovne in upravne stavbe, 123 Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti, 124 Stavbe za promet in stavbe za izvajanje komunikacij, 125 Industrijske stavbe in skladišča, 126 Stavbe splošnega družbenega pomena (od teh samo stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo in stavbe za šport) in

– gradbeno-inženirski objekti: 211 Ceste, 213 Letališke steze, 22 Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi in 23 Industrijski gradbeni kompleksi.

4 Merila in pogoji za urbanistično, arhitektonsko in krajinsko urejanje

Pozidanost površin in lega objektov: dopustna je največ 70 % pozidanost posamezne gradbene parcele (FZ = 0,70).

Stavbe se umeščajo na gradbene parcele na območju površin za razvoj stavb, to je na zemljišču, na katerem je dopustno graditi objekt ali več objektov ter zunanje ureditve. Odmik površin za razvoj stavb znaša približno 5 m od meje celotnega območja in vzdolž regionalne ceste sovpada z gradbeno linijo. Odmik stavb od regionalne ceste (upoštevajoč rob cestišča po izgradnji zavijalnih pasov, avtobusnega postajališča na regionalni cesti ter zelenice, pločnika in kolesarske steze) je določen z gradbeno linijo, ki je približno 25 m oddaljena od regionalne ceste in upošteva gradbeno linijo obstoječe stavbe, tako da se oblikuje usklajen obcestni niz. Dopusten je tudi večji odmik gradbene linije od regionalne ceste. Dopustno je medsebojno povezovanje oziroma združevanje objektov.

Tehnološki objekti in naprave ter pomožni objekti z izjemo ograj se ne postavljajo vzdolž gradbene linije.

Na površinah v varovalnih pasovih daljnovodov, ki znašajo 2 x 15 m pri nadzemnih in 2 x 3 m pri podzemnih vodih, ni dopustna gradnja objektov za dejavnosti oziroma rabe, ki se uvrščajo v I. območja varstva pred elektromagnetnim sevanjem, in objektov za skladiščenje vnetljivih, gorljivih in eksplozivnih snovi. Na parkiriščih v varovalnem pasu nadzemnih vodov je prepovedano parkiranje vozil, ki prevažajo vnetljive, gorljive in eksplozivne snovi. Za vse posege na teh površinah je treba pridobiti soglasje upravljavca elektrovodov.

Vertikalni gabariti stavb: Višina stavb ne sme presegati 15 m, pri čemer se višine merijo od kote pritličja do vrha atike ali slemena. Dopustna so odstopanja zaradi tehnoloških zahtev, tako da so posamezni manjši deli objektov ali samostojni tehnološki objekti (npr. dimnik, silos, stolp, dvigalo) lahko višji od maksimalnih dopustnih gabaritov. Dopustna je ureditev kleti; višina podzemnih delov objektov, ki so v celoti vkopani, ni omejena, vendar mora biti geomehansko preverjena. Če je objekt funkcionalno in strukturno zasnovan iz poslovno-proizvodnega dela in upravnega dela ali iz različnih poslovno-proizvodnih delov, je lahko višinski gabarit razgiban.

Kote pritličij: kote pritličij objektov vzdolž regionalne ceste so na južnem delu urejanja 485 m n. m., na severnem delu urejanja pa 488 m n. m., pri čemer so dopustna odstopanja do ±1,00 m.

Oblikovanja stavb: Horizontalni in vertikalni gabariti objektov ter fasade in strehe se oblikujejo poenoteno oziroma medsebojno usklajeno ter v skladu s sodobnimi principi arhitekturnega in urbanističnega urejanja. Stavbe se oblikujejo sodobno, medsebojno poenoteno in so enostavnih pravokotnih oblik. Dopustne so izjeme pri oblikovanju vhodov, nadstreškov ipd., katerih oblike so lahko drugačne, vendar podrejene oblikovanju osnovnega objekta.

Stavbe se poenotijo po materialih in barvah. Dopustni so omet, fasadne obloge, vidni beton, kovina, steklo, les. Barve fasad so v srednje do temno sivih tonih, z izjemo vidnega lesa, ki je v naravni barvi.

Strehe so praviloma ravne. Dopustne so tudi ločne, žagaste ter enokapne ali dvokapne strehe (eno ali večladijske) z naklonom do 15°, ki so pri vseh stavbah obvezno zakrite z atiko. Barve streh so v sivih tonih.

Fasade stavb se vzdolž regionalne in dostopne ceste oblikujejo kot glavne fasade in morajo soustvarjati usklajen obcestni niz.

Tehnološki objekti so lahko različnih oblik, skladno z zahtevami tehnološkega procesa.

Pogoji glede gradnje in oblikovanja nezahtevnih in enostavnih objektov:

– Vsi enostavni in nezahtevni objekti morajo biti po funkciji, legi in arhitekturni zasnovi podrejeni osnovnim objektom in smiselno vključeni v celotno stavbno kompozicijo.

– Dopustna je gradnja nadstreškov na objektih, ob objektih in nadstrešnic kot samostojnih objektov ter kontejnerjev in šotorov ter drugih začasnih objektov. Ti objekti se ne postavljajo vzdolž gradbene linije niti na območju med gradbeno linijo in voziščem ali parkovno površino, z izjemo manjših nadstreškov nad glavnimi vhodi v objekte. Dopustna je postavitev vratarnice v notranjosti parcel.

– Dopustna je gradnja opornih in podpornih zidov.

– Za oblikovanje kontejnerjev in šotorov ter drugih začasnih objektov (višinski gabariti, strehe, barve fasad) veljajo enaki pogoji kot za stavbe, z izjemo atike.

– Enostavne in nezahtevne objekte gospodarske javne infrastrukture ter ograje je dopustno graditi tudi izven območij za razvoj stavb.

Urejanje odprtih površin in urbana oprema:

– Na območju urejanja se za zaposlene in obiskovalce zagotovi približno 400 parkirnih mest za osebna vozila in 10 za tovorna vozila oziroma avtobuse.

– Parkirne, manipulativne in druge površine za interne oziroma gospodarske dejavnosti (skladišča, manipulativne površine ipd.) se uredijo v notranjosti gradbenih parcel in ne ob gradbeni liniji vzdolž regionalne ceste in dostopne ceste.

– Na območju urejanja se zagotovi najmanj 10 % delež zelenih površin (predvsem parkovna površina med regionalno cesto in gradbeno linijo ter zelenice na parkiriščih).

– Ob regionalni cesti se uredi 25 m široka parkovna površina, lahko z drevoredom vzdolž regionalne ceste.

– Urbana oprema mora biti sodobno oblikovana in poenotena z arhitekturnim oblikovanjem objektov v coni in sicer v oblikovalskem pristopu, materialih (les, kovina, steklo, beton) in barvah. Območje se ogradi s transparentno ograjo.

5 Merila in pogoji za parcelacijo

– Nova parcelacija zemljišč se načrtuje ob upoštevanju priključkov na cestno omrežje in čim boljše izrabljenosti zemljišč za gradnjo in druge ureditve.

– Dopustno je delno ali v celoti združevati in razdruževati gradbene parcele. Pri delitvi gradbenih parcel na manjše gradbene parcele je obvezno za vsako novo parcelo zagotoviti nemoten dostop do javnih cest in druge javne infrastrukture.

6 Pogoji za priključevanje na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro

Priključitev gospodarske cone na javno prometno omrežje se najprej izvede preko novega priključka na javno pot v obstoječi gospodarski coni LIK, kasneje pa se izvede tudi navezava na regionalno cesto R1-214, odsek št. 1156 Kočevje–Stari Log.

Posege na območju državne ceste, posege v varovalnem pasu državne ceste in posege, ki bi lahko vplivali na območje državne ceste, je treba obdelati in utemeljiti v ustreznih strokovnih podlagah (prometna študija). Za posege na državno cesto in cestne priključke je v nadaljnjih fazah izdelave projektne dokumentacije treba pridobiti podrobnejše pogoje upravljavca državne ceste glede načina priključevanja gospodarske cone na državno cesto (način priključevanja, število priključkov itd.). Pri načrtovanju cestnega omrežja in prometnega režima se upošteva veljavno zakonodajo ter tehnične predpise s področja gradnje cest in cestnih priključkov ter varnosti v cestnem prometu. Prometne rešitve morajo biti potrjene s strani upravljavca državne ceste.

Načrtovane ureditve na območju tovarne se izvedejo na način, da se omogoči ureditev zavijalnih pasov, obojestranskega avtobusnega postajališča na regionalni cesti ter zelenice, pločnika in kolesarske steze vzdolž regionalne ceste. Na ta način se omogočijo varne površine za pešce in kolesarje ter uporabnike javnega potniškega prometa in sicer tako za prihod na delo zaposlenih v novi tovarni kot za rekreativce in turiste, ki bodo povezano s preostalimi peš in kolesarskimi potmi povezano omrežje. Znotraj območja tovarne je predvidena ureditev internega cestnega omrežja, parkirnih površin in manipulativnih površin.

Vse javne ceste na območju tovarne se dimenzionirajo za potrebe tovornega prometa.

Znotraj območja tovarne se omogoči ureditev heliporta.

a) **Elektroenergetsko omrežje**

Predvidena moč odjema je 4 MW.

Navezave na elektroenergetsko omrežje: Srednjenapetostni in nizkonapetostni razvod – za potrebe predvidenega odjema objektov in porabnikov v LIK III se predvidi elektrokabelska kanalizacija, ki se naveže na obstoječo RTP.

Prestavitve elektroenergetskega omrežja: Obstoječi daljnovod 110 kV Ribnica–Kočevje se med stebroma SM48 in SM50 prestavi proti severu, tako da poteka zunaj območja načrtovane tovarne. Postavita se dva nova napenjalna stebra SM49A in SM49B ustreznih višin, obstoječi nosilni steber SM49 pa bi se odstranil. Trasa daljnovoda se s tem podaljša za ca. 80 m. Trasa se preuredi tako, da iz obstoječega SM48 poteka preko novega stebra SM49A, kjer se nato usmeri v jugovzhodno smer in nadaljuje preko novega napenjalnega stebra SM49B v smeri proti obstoječemu daljnovodnemu koridorju DV 110 kV Hudo–Kočevje (EL-LJ) oziroma njemu vzporednemu 20 kV daljnovodu. Iz stebra SM49B se predvidena trasa naveže na obstoječi napenjalni steber SM50 in nato usmeri proti RTP Kočevje. Poleg postavitve dveh novih napenjalnih stebrov povprečne višine ca. 18 m do spodnje konzole, se na prestavljeni trasi predvidi tudi uporaba novih vodnikov, zaščitne vrvi, izolacijske in obesne opreme.

Obstoječi daljnovod 20 kV, ki poteka vzporedno z daljnovod 110 kV Ribnica–Kočevje, se kablira.

Za vsako graditev objekta v varovalnem pasu elektrovoda je treba pridobiti pisne projektne pogoje in soglasje upravljavca elektrovoda. V varovalnem pasu elektrovodov je skladno s prilogo tabela 1 in 2 predpisa, ki določa pogoje in omejitve gradenj, uporabe objektov ter opravljanja dejavnosti v območju varovalnega pasu elektroenergetskih omrežij prepovedana gradnja vseh objektov, označenih z »-«.

b) **Komunikacijsko omrežje**

Za načrtovane prostorske ureditve se ustrezno dopolni telekomunikacijsko kabelsko omrežje iz obstoječega omrežja v obstoječi GC LIK.

c) **Vodovod**

Obstoječe omrežje, ki poteka po območju načrtovane tovarne, se prestavi na območje vzdolž javne poti. Za potrebe oskrbe s pitno in požarno vodo na območju načrtovane tovarne se glede na potrebe po pitni in požarni vodi izdela ustrezna tehnična dokumentacija ter pridobijo vsa potrebna soglasja oziroma dovoljenja.

d) **Kanalizacija**

Predvidi se izvedba kanalizacijskega omrežja v ločenem kanalizacijskem sistemu. Komunalna kanalizacija se naveže na obstoječo javno kanalizacijo, ki poteka v neposredni bližini območja urejanja vzdolž javne poti. Zaradi lažjega priključevanja objektov naj se kanalizacija za odpadne vode zaključuje na gradbenih parcelah s priključnimi jaški ustreznih dimenzij.

Odvajanje padavinskih voda se uredi znotraj območja tovarne s ponikovalnicami.

e) **Ogrevanje**

Za ogrevanje predvidenih objektov in za zagotavljanje tehnološke toplote se zgradi navezava na vročevodno omrežje DOLB Kočevje.

f) **Odpadki**

Na območju tovarne se uredi prostor za ločeno zbiranje odpadkov. Komunalne odpadke prevzema izvajalec obvezne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki, za preostale odpadke pa mora povzročitelj odpadkov zagotoviti njihovo obdelavo v skladu s predpisom o odpadkih.

7 Varstvo pred požarom

Pri gradnji objektov se upoštevajo potrebni odmiki od meje parcel in med objekti ter potrebne protipožarne ločitve. Če so odmiki manjši, se zagotovijo drugi protipožarni ukrepi (npr. protipožarno zasnovane vmesne fasade). Med gradnjo in uporabo objektov se zagotovijo nemoteni dostopi za interventna vozila in za varen umik ljudi in premoženja. Preskrba s požarno vodo ne sme biti okrnjena, hidrantno omrežje pa mora zagotavljati zadostne količine požarne vode.

8 Rešitve in ukrepi za varstvo okolja in naravnih virov za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

a) **Varstvo kulturne dediščine in narave**

Celotno območje leži na ekološko pomembnem območju (EPO) 80000 Osrednje območje življenjskega prostora velikih zveri, vendar posebni ukrepi za ohranjanje narave niso potrebni.

Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. Zaradi varstva arheoloških ostalin je treba pristojni osebi Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije omogočiti dostop do zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela, in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi.

Lastnik zemljišča / investitor / odgovorni vodja mora o dinamiki gradbenih del obvestiti ZVKDS OE Ljubljana vsaj 10 dni pred pričetkom zemeljskih del.

b) **Varstvo kmetijskih zemljišč**

Investitor posegov mora za namen racionalne rabe naravnih virov z ohranjanjem najboljših kmetijskih zemljišč kot omilitvene ukrepe usposobiti nadomestna kmetijska zemljišča v velikosti cca 5,13 ha površin, ki se navezujejo na obstoječa kmetijska zemljišča. Nadomestna kmetijska zemljišča se uredijo na območju, ki so po dejanski rabi gozdna zemljišča na obrobju sklenjenega kompleksa kmetijskih zemljišč v bližini gospodarske cone in se opredelijo kot območje najboljših kmetijskih zemljišč (K1); na teh območjih se ohrani obstoječa enota urejanja prostora (OPR-5).

– Pogoj za pridobitev gradbenega dovoljenja je pravnomočna odločba o uvedbi agromelioracije, če gre za zahtevno agromelioracijo v skladu s predpisi, ki urejajo kmetijska zemljišča, oziroma načrt agromelioracijskih del skupaj s popisom del, če gre za nezahtevno agromelioracijo v skladu s predpisi, ki urejajo kmetijska zemljišča. Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja je treba izvesti vsa pripravljalna dela za navoz rodovitne zemljine: predhodni posek gozda, odvoz lesa in priprava zemljišč za navoz rodovitne zemlje. Ustreznost izvedenih pripravljalnih del potrdi strokovnjak kmetijske stroke – pedolog.

– Pogoj za pridobitev uporabnega dovoljenja so usposobljena nadomestna zemljišča za kmetijsko proizvodnjo, skladno z odločbo oziroma načrtom agromelioracijskih del, vključno z navozom rodovitne zemlje. Ustreznost izvedenih del potrdi strokovnjak kmetijske stroke – pedolog.

– Če bo usposobitev nadomestnih kmetijskih zemljišč predstavljala zahtevno agromelioracijo v skladu s predpisi, ki urejajo kmetijska zemljišča, je treba pridobiti odločbo o uvedbi zahtevne agromelioracije ter pripraviti načrt agromelioracijskih del skupaj s popisom del, ki ga izdela javna služba kmetijskega svetovanja in potrdi strokovnjak kmetijske stroke – pedolog.

– Če bo usposobitev nadomestnih kmetijskih zemljišč predstavljala nezahtevno agromelioracijo v sladu s predpisi, ki urejajo kmetijska zemljišča, je treba pripraviti načrt agromelioracijskih del skupaj s popisom del, ki ga izdela javna služba kmetijskega svetovanja in potrdi strokovnjak kmetijske stroke – pedolog. Pred pričetkom izvedbe nezahtevne agromelioracije je treba pridobiti vsa ustrezna soglasja oziroma dovoljenja pristojnih organov.

– Pripravi se elaborat vzpostavitve nadomestnih kmetijskih zemljišč in usposobitve nadomestnih kmetijskih zemljišč (načrt agromelioracijskih del), kar je obveznost investitorja. V elaboratu morajo biti natančno opredeljeni debelina rodovitnega dela tal, način, čas in strokovni nadzor nad odstranitvijo in ponovno uporabo rodovitnega dela tal.

– Pri izvedbi agromelioracije je treba uporabljati tehnično brezhibna prevozna sredstva in gradbene stroje, da ne pride do prekomernega zgoščanja tal, ter uporabljati le material, za katerega obstajajo dokazila o njegovi neškodljivosti za okolje.

– Obseg zemeljskih in ureditvenih del se omeji na območje gospodarske cone, da se preprečijo poškodbe tal zunaj obravnavanega območja.

– Posegi na okoliška kmetijska zemljišča niso dovoljeni oziroma se lahko izvedejo samo v primeru, če ni drugih tehničnih možnosti. V takem primeru je treba morebitno poškodovane površine kmetijskih zemljišč takoj po končani gradnji sanirati oziroma rekultivirati.

– Med urejanjem območja je treba zagotoviti neoviran dostop do sosednjih kmetijskih zemljišč.

– Pri izvajanju zemeljskih del je treba plast obdelovalnih tal odgrniti po horizontih in izvesti ukrepe za preprečevanje mešanja mrtvice in živice, slednja ne sme biti odložena v kupih, višjih od 1,50 m. Velikost površine naenkrat odstranjenih plasti je treba omejiti z zmožnostjo ponovne uporabe oziroma začasnega deponiranja odstranjenih plasti v ustrezno urejenih začasnih deponijah, ločeno po horizontih, da se ohranita rodovitnost in količina prsti. Odstranjene plasti obdelovalnih tal je treba čim prej razprostreti na lokacije nadomestnih kmetijskih zemljišč, skladno z elaboratom. Odstranjevanje in ponovna uporaba rodovitnega dela tal mora potekati v suhem vremenu, da se s tem prepreči dodatno rušenje strukture tal. Rodovitna tla se uporabijo za ureditev okolice in za ureditev nadomestnih kmetijskih zemljišč v OPR-5 in za urejanje zelenih površin v območju KOČ-4f.

– Začasno ali trajno odlaganje presežkov zemeljskih materialov se načrtuje tako, da ne bodo posegali na sosednje kmetijske površine in da se proizvodni potencial kmetijskih zemljišč ne bo poslabšal.

c) **Varstvo tal in podzemnih voda**

– V zemeljske nasipe in tampone se ne sme vgrajevati materialov, ki bi lahko (z izpiranjem, izluženjem ipd.) onesnažili tla.

– Skladiščenje nevarnih snovi in odpadkov mora potekati v pokritih skladiščih z ustrezno dimenzioniranimi lovilnimi posodami, brez odtoka v kanalizacijo.

– Objekti in manipulacijske površine morajo biti zgrajeni tako, da se prepreči morebitno iztekanje nevarnih snovi in požarne vode v podzemne vode.

– Čiščenje in pranje delovnih strojev se ne sme izvajati na območju gradbišča, temveč na za to predvidenih in opremljenih površinah (za ta namen pripravljenih delovnih platojih).

– Odvajanje padavinskih voda z ureditvenega območja se predvidi tako, da je v čim večji možni meri zmanjšan hipni odtok padavinskih voda z urbanih oziroma utrjenih površin.

– Padavinsko odpadno vodo z javnih cest in funkcionalnih prometnih površin ob objektih se zajame in obdela v skladu s predpisom, ki ureja emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

– Padavinske vode z manipulativnih površin, kjer se pojavlja manipulacija z naftnimi derivati in drugimi nevarnimi snovmi, s katerimi se lahko obremenijo padavinske vode, je treba pred izpustom očisti na lovilcu olj ali drugi tovrstni napravi.

d) **Varstvo gozdnih zemljišč**

– Ker bo pogoj za pridobitev gradbenega dovoljenja predhodni posek gozda zaradi nadomeščanja kmetijskih zemljišč, se posegi v gozd, omejijo na najmanjši možni obseg, izvedejo pa se tako, da bo na gozdnem rastju in gozdnih tleh povzročena čim manjša škoda.

– Pred pridobivanjem gradbenega dovoljenja se obvezno obvesti Zavod za gozdove Slovenije, da se drevje za krčitev označi in posek ustrezno evidentira. Sečnja gozda se izvede strokovno po odobritvi pristojnega predstavnika službe za upravljanje z gozdovi.

e) **Varstvo zraka**

Zavezanec za izvajanje ukrepov v času gradnje je izvajalec gradbenih del, ki z ukrepi zagotovi, da na območjih v okolici gradbišča niso presežene mejne vrednosti prašnih usedlin v zraku. V ta namen se med gradnjo izvajajo naslednji ukrepi:

– preprečevanje prašenja z odkritih delov gradbišča z rednim vlaženjem odkritih površin ob suhem in vetrovnem vremenu,

– preprečevanje nekontroliranega raznosa gradbenega materiala z območja gradbišča s transportnimi sredstvi tako, da se prekriva sipke tovore pri transportu z območja gradbišča na javne prometne površine,

– upoštevanje emisijskih norm pri uporabljeni gradbeni mehanizaciji in transportnih sredstvih z uporabo tehnično brezhibne gradbene mehanizacije in transportnih sredstev,

– ureditev čim krajših poti za prevoze za potrebe ureditev in gradbišč ter sprotno rekultiviranje območij večjih posegov,

– redno čiščenje dostopnih cest na gradbišče ter prometnih površin vključno s parkirišči z vlažnimi ali mokrimi postopki ali z učinkovitimi pometalnimi stroji z mokrim čiščenjem, ki ne povzročajo prašenja.

Objekti se načrtujejo kot energetsko učinkoviti. Med obratovanjem se zagotovi učinkovita raba energije in uporaba goriv, ki vsebujejo manj ogljika (zemeljski plin ali biomasa) ali uporaba alternativnih virov energije.

Pri načrtovanju in obratovanju naprav mora investitor oziroma povzročitelj obremenitve izvajati ukrepe za zmanjševanje emisij:

– tesnjenje delov naprav, zajemanje odpadnih plinov na izvoru, zapiranje krožnih tokov, reciklaža snovi in rekuperacija toplote, recirkulacija odpadnega zraka in drugi ukrepi za zmanjšanje količine odpadnih plinov,

– popolnejša izraba surovin in energije ter drugi ukrepi za optimiziranje proizvodnih procesov,

– optimiziranje obratovalnih stanj zagona, spremembe zmogljivosti in zaustavljanja ter drugih izjemnih pogonskih stanj, preprečevanje povečanja emisije zaradi kopičenja izpuščenih snovi v krožnem procesu, če gre za nevarne anorganske prašnate snovi ali rakotvorne snovi, ki vsebujejo svinec.

Pri namestitvi opreme, ki vsebuje ozonu škodljive snovi ali fluorirane toplogredne pline (nepremična oprema za hlajenje in klimatizacijo ter toplotne črpalke), se upoštevajo določila predpisa o uporabi ozonu škodljivih snovi in fluoriranih toplogrednih plinov.

f) **Varstvo pred hrupom**

– Območje GC LIK se opredeli kot območje IV. stopnje varstva pred hrupom.

– Za zmanjšanje hrupa v času gradnje se zagotovi uporaba gradbene mehanizacije, ki je opremljena s certifikati o zvočni moči, ki ne sme presegati predpisanih vrednosti. Pri transportu se uporabljajo čim manj hrupna vozila.

– Zvočni signali na gradbišču se uporabljajo le v nujnih primerih, motorji strojev brez potrebe ne obratujejo v prostem teku.

– Vsi viri hrupa morajo biti ustrezno zvočno izolirani v skladu z zahtevami predpisov. Na zračnih odprtinah za morebitne enote za zračno hlajenje agregatov posameznih objektov se predvidijo zvočna izolacija in žaluzije.

– Morebitni močnejši viri hrupa (npr. ventilatorji) naj se umeščajo na način, da bodo obrnjeni stran od območij namenjenih bivanju in turizmu.

– V času gradnje in obratovanja je potrebno zagotoviti, da kumulativne imisijske vrednosti hrupa na območjih namenjenih bivanju in turizmu, povzročene zaradi gradnje in obratovanja CG LIK III in obratovanja GC LIK I in II, ne bodo povzročale preseganja mejnih vrednosti za III. območje varstva pred hrupom.

g) **Ravnanje z odpadki**

– V fazi priprave PGD dokumentacije za izvedbo ureditev se določijo količine presežkov zemeljskih izkopov in opredeli način ravnanja z njimi skladno s predpisi o odpadkih, o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih, in s predpisi o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov. S presežki zemeljskih izkopov se ravna v skladu z veljavnimi predpisi (npr. oddaja pooblaščenemu zbiralcu).

– Za ravnanje z gradbenimi odpadki na gradbišču v celoti odgovoren investitor.

– V skladu s predpisom o ravnanju z odpadki, ki nastanejo med izvajanjem gradbenih del, je treba uvesti sistem ločenega zbiranja gradbenih in drugih odpadkov glede na možnosti ponovne uporabe posameznih frakcij, preostale odpadke predati pooblaščenim organizacijam.

– Prepovedano je med seboj mešati različne skupine ali splošne vrste nevarnih odpadkov ali nevarne odpadke z nenevarnimi odpadki, snovmi ali predmeti.

– Začasno ali predhodno skladiščenje odpadkov je dovoljeno največ za dvanajst mesecev. Količina začasno ali predhodno skladiščenih odpadkov ne sme presegati količine odpadkov, ki zaradi delovanja ali dejavnosti povzročitelja ali zbiralca odpadkov nastanejo v dvanajstih mesecih.

– Nevarni odpadki morajo biti opremljeni z oznako za nevarne lastnosti v skladu s predpisi, ki urejajo kemikalije (razen odpadkov, za katere poseben predpis določa, da jih povzročitelji prepuščajo zbiralcem odpadkov).

– Upoštevati je treba tudi določila vseh ostalih predpisov, ki se nanašajo ravnanje s posameznimi skupinami ali vrstami odpadkov na posamezne skupine ali vrste odpadkov.

– Tekočih odpadkov ni dovoljeno izlivati v odtoke in v kanalizacijski sistem.

h) **Varstvo pred svetlobnim onesnaževanjem**

– Vsa zunanja razsvetljava mora biti nameščena tako, da osvetljenost, ki jo povzroča na oknih varovanih prostorov, ne presega mejnih vrednosti iz predpisa o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja. Varovani prostori so tisti prostori v stavbah, v katerih se opravljajo vzgojno-varstvene, izobraževalne, zdravstvene in podobne dejavnosti, ter stanovanjski in drugi prostori v stavbah, v katerih se ljudje zadržujejo pogosto in daljši čas.

– Obratovalni čas razsvetljave mora biti odvisen od dnevne svetlobe in uravnavan s senzorji, za dodaten prihranek energije se za nekatera zunanja območja določijo časovni okvirji obratovanja razsvetljave.

– Ni dopustna uporaba svetlobnih snopov kakršne koli vrste ali oblike, mirujočih ali premikajočih, če so usmerjeni proti nebu ali površinam, ki bi jih lahko odbijale proti nebu.

– Povprečna električna moč svetilk razsvetljave poslovnih stavb, vključno z razsvetljavo za varovanje, izračunana na vsoto zazidane površine stavb za izvajanje poslovne dejavnosti in osvetljene nepokrite zazidane površine gradbenih inženirskih objektov ob poslovni stavbi, ki so namenjeni prometu blaga in ljudi ali izvajanju poslovne dejavnosti, ne sme presegati mejnih vrednosti iz predpisa o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja.

i) **Varstvo pred elektromagnetnim sevanjem**

Skladno s predpisi o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju, ki določajo mejne vrednosti virov sevanja za posamezna območja, se v varovalni pas prenosnega daljnovoda 110 kV, ki znaša 2 x 15 m od osi daljnovoda, in v varovalni pas kablovoda 20 kV, ki znaša 2 x 1 m od osi kablovoda, ne širijo I. območja varstva pred elektromagnetnim sevanjem.

j) **Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom**

– Obravnavano območje posega na erozijska, območja na katerih so potrebni običajni protierozijski ukrepi. V nadaljnjih fazah načrtovanja posegov v prostor bo potrebno izdelati geološko-geotehnično poročilo oziroma elaborat, ki bo definiral erozijsko ogroženost in predvidel morebitne ukrepe za njihovo eliminacijo in opredelil vplive na samo gradnjo in obstoječo zazidavo v okolici nasploh. Potrebno je pridobiti mnenje o vplivu gradnje na vodni režim in stanje voda.

– Upoštevajo se splošni prostorski izvedbeni pogoji za področje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in varstva pred požarom, ki so opredeljeni v odloku o OPN.

– Ne glede na pogoje glede dopustnih dejavnosti in dopustnih gradenj, na obravnavano območje ni dopustno umeščati objektov in dejavnosti, ki bi po predpisih o preprečevanju večjih nesreč in zmanjševanju njihovih posledic predstavljali večje tveganje za okolje. Ni dopustno tudi umeščanje dejavnosti in naprav, ki lahko povzročijo onesnaževanje okolja večjega obsega, skladno s predpisi o vrstah dejavnosti in naprav, ki lahko povzročijo onesnaževanje okolja večjega obsega.

– Pri gradnji objektov se upoštevajo potrebni odmiki od meje parcel in med objekti ter potrebne protipožarne ločitve. Če so odmiki manjši, se zagotovijo drugi protipožarni ukrepi (npr. protipožarno zasnovane vmesne fasade). Med gradnjo in uporabo objektov se zagotovijo nemoteni dostopi za interventna vozila in za varen umik ljudi in premoženja. Preskrba s požarno vodo ne sme biti okrnjena, hidrantno omrežje pa mora zagotavljati zadostne količine požarne vode.

– Pri gradnji objektov se upošteva projektni pospešek tal je 0,150 g, predvideni objekti in ureditve morajo biti projektirani za VII. stopnjo MCS (Mercalli-Cancani-Sieberg) lestvice.

9 Etapnost izvedbe prostorske ureditve

Etape urejanja predvidene gospodarske cone bodo zagotavljale prostorsko in funkcionalno smiselno zaključene celote, vključno s predvidenimi zelenimi in drugimi odprtimi površinami ter gospodarsko javno infrastrukturo in se nanašajo bodisi na celotno gradbeno parcelo bodisi na del gradbene parcele. Dopustno je izvajanje načrtovanih ureditev v okviru posameznih funkcionalno zaključenih celot glede na posamezne gradbene parcele ali skupine gradbenih parcel. Izvedba načrtovanih ureditev se predvidi etapno:

– v 1. etapi se izvedejo predhodna dela (zemeljska dela ter gradnja cest in objektov in naprav gospodarske javne infrastrukture) ter parcelacija,

– v 2. etapi se po izvedenih navezavah na GJI izvaja graditev objektov in drugih ureditev.

10 Dopustna odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev

Pri realizaciji so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s temi PPIP, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše s prometno-tehničnega, tehnološkega, oblikovalskega ali okoljevarstvenega vidika, s katerimi pa se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere. Odstopanja od tehničnih rešitev iz prejšnjega odstavka ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi. Z njimi morajo soglašati organi in organizacije, v katerih delovno področje spadajo ta odstopanja.

10. člen

(posebni PIP za EUP na območju preostalega odprtega prostora)

Za tretjim odstavkom 123. člena se doda nov, četrti odstavek, ki se glasi:

»Posebni PIP za enoto OPR-5: Za namen racionalne rabe naravnih virov z ohranjanjem najboljših kmetijskih zemljišč se kot omilitveni ukrep zaradi širitve gospodarske cone LIK III usposobijo nadomestna kmetijska zemljišča v velikosti cca 5,13 ha površin, ki se navezujejo na obstoječa kmetijska zemljišča. Nadomestna kmetijska zemljišča se uredijo na območju treh gozdnih zemljišč na obrobju sklenjenega kompleksa kmetijskih zemljišč v bližini gospodarske cone in se opredelijo kot območje najboljših kmetijskih zemljišč (K1). Pri tem se upoštevajo posebni prostorski izvedbeni pogoji, ki veljajo za enoto urejanja prostora KOČ-4f.« Preostala dva odstavka se preštevilčita.

11. člen

(spremembe grafičnih prikazov izvedbenega dela OPN)

(1) Grafični prikaz izvedbenega dela OPN »2. Pregledna karta občine s prikazom osnovne namenske rabe in ključnih omrežij gospodarske javne infrastrukture (M 1:50.000)« se spremeni tako, da se na njem prikaže območje širitve gospodarske cone LIK v Kočevju.

(2) Grafični prikaz izvedbenega dela OPN »3. Prikaz območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora, prostorskih izvedbenih pogojev, gospodarske javne infrastrukture ter območij varstvenih režimov v prostoru (M 1:5.000)« se na listu št. 37 spremeni tako, da se na njem prikaže območje širitve in preureditve gospodarske cone LIK v Kočevju z novo enoto urejanja prostora (KOČ-4f) in z ustrezno podrobnejšo namensko rabo prostora (IG).

(3) Grafični prikaz izvedbenega dela OPN »4. Prikaz območij enot urejanja prostora in gospodarske javne infrastrukture (M 1:5.000)« se na listu št. 37 spremeni tako, da se na njem prikaže območje širitve in preureditve gospodarske cone LIK v Kočevju z novo enoto urejanja prostora (KOČ-4f) in z ustreznim prikazom premika visokonapetostnega daljnovoda in druge načrtovane gospodarske javne infrastrukture.

4. POSEBNE IN KONČNA DOLOČBA

4.1 **Posebni določbi**

12. člen

(hramba SD OPN)

(1) SD OPN Občine Kočevje so izdelane v digitalni obliki in tiskane v treh izvodih v analogni obliki.

(2) SD OPN Občine Kočevje v analogni in digitalni obliki se hranijo in so na vpogled na sedežu Občine Kočevje.

13. člen

(nadzorstvo)

Nadzor nad SD OPN Občine Kočevje opravlja ministrstvo za okolje in prostor.

4.2 **Končna določba**

14. člen

(veljavnost SD OPN)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-4/2017-641
Kočevje, dne 19. septembra 2018

Župan
Občine Kočevje
dr. Vladimir Prebilič l.r.

3059. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi in izdajanju občinskega časopisa »KOČEVSKA«

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15) in 87. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 49/15) je Občinski svet Občine Kočevje na 37. redni seji dne 18. 9. 2018 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi in izdajanju občinskega časopisa »KOČEVSKA«

1. člen

Besedilo tretje točke 6. člena se nadomesti z besedilom: »Mandat Programskega sveta je vezan na mandat občinskega sveta in preneha v roku 60 dni po konstitutivni seji novega občinskega sveta. Do izvolitve novih članov morajo dotedanji člani opravljati tekoče posle.«

2. člen

Besedilo četrte točke 11. člena se nadomesti z besedilom: »Člani uredniškega odbora so imenovani za čas trajanja sklenjene pogodbe o sodelovanju in so po preteku mandata lahko ponovno imenovani.«

3. člen

Prva in druga alineja druge točke 13. člena se nadomestita z alinejama, ki se glasita:

»– najmanj visokošolska strokovna izobrazba II. bolonjske stopnje družboslovne, humanistične ali druge ustrezne smeri.

– najmanj 3. leta delovnih izkušenj na področju dela v medijih.«

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 615-1/2018-603
Kočevje, dne 19. septembra 2018

Župan
Občine Kočevje
dr. Vladimir Prebilič l.r.

3060. Sklep o prenehanju mandata članice Posebne občinske volilne komisije in imenovanje nadomestne članice

Na podlagi 38. člena v povezavi s 35. členom Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17), 18. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15) in 108. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 49/15) ter na predlog Komisije za volitve, imenovanja in mandatna vprašanja je Občinski svet Občine Kočevje na 37. redni seji dne 18. 9. 2018 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Mojci Dokl, Breg pri Kočevju 33, 1332 Stara Cerkev z dnem podanega odstopa, to je 27. 8. 2018, preneha mandat funkcije članice Posebne občinske volilne komisije.

II.

V Posebno občinsko volilno komisijo se za nadomestno članico imenuje Ana Pevec Hočevar, Bršljanova pot 3, 1330 Kočevje.

Mandat imenovane se izteče s potekom mandata Posebne občinske volilne komisije Občine Kočevje, ki je bila imenovana s sklepom št. 032-1/2014-606-939 z dne 2. 7. 2018 (Uradni list RS, št. 46/18).

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-1/2016-606
Kočevje, dne 19. septembra 2018

Župan
Občine Kočevje
dr. Vladimir Prebilič l.r.

3061. Sklep o pripojitvi javnega zavoda »Ljudska univerza Kočevje« k javnemu zavodu »Podjetniški inkubator Kočevje«

Na podlagi prvega odstavka 51. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 18. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15) in 72. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 49/15) je Občinski svet Občine Kočevje na 37. redni seji dne 18. 9. 2018 sprejel

S K L E P
o pripojitvi javnega zavoda »Ljudska univerza Kočevje« k javnemu zavodu »Podjetniški inkubator Kočevje«

1. člen

Javni zavod »Ljudska univerza Kočevje« s sedežem na naslovu Trg Zbora odposlancev 30, 1330 Kočevje**,** matična št. 5052513000 (v nadaljnjem besedilu: prevzeti zavod) se pripoji k javnemu zavodu »Podjetniški inkubator Kočevje« s sedežem na naslovu Trata XIV 6A, 1330 Kočevje, matična št. 3397785000 (v nadaljnjem besedilu: prevzemni zavod).

2. člen

(univerzalno pravno nasledstvo)

Na prevzemni zavod se prenese vse premoženje, pravice, obveznosti in sredstva prevzetega zavoda. Prevzemni zavod prevzame tudi vse delavce, ki so bili zaposleni v prevzetem zavodu.

3. člen

Prevzeti zavod s pripojitvijo preneha obstajati kot samostojen pravni subjekt in se organizira kot notranja organizacijska enota prevzemnega zavoda. Prevzemni zavod kot univerzalni pravni naslednik prevzetega zavoda vstopi v vsa pravna razmerja, katerih subjekt je bil prevzeti zavod z dnem registracije te statusne spremembe pri registrskem sodišču. Prevzeti zavod se izbriše iz sodnega registra in drugih javnih evidenc pravnih subjektov.

4. člen

Pripojitev se izvede s sklenitvijo pogodbe o pripojitvi, ki jo morata poslovodstvi obeh javnih zavodov skleniti v obliki notarskega zapisa na najkasnejši presečni datum 5. 10. 2018. Poslovodstvi prevzemnega in prevzetega zavoda skleneta pogodbo v besedilu, ki je priloga tega sklepa.

Vsa preostala statusno-pravna razmerja, pravice in obveznosti ter druga vprašanja v zvezi s pripojitvijo prevzetega zavoda k prevzemnemu zavodu se uredijo v Odloku o ustanovitvi in delovanju javnega zavoda Podjetniški inkubator Kočevje, ki ga sprejme ustanoviteljica prevzemnega zavoda Občina Kočevje po potrditvi sklenjene pogodbe o pripojitvi na seji občinskega sveta.

5. člen

Občinski svet Občine Kočevje pooblašča župana občine in občinsko upravo Občine Kočevje za izvedbo vseh potrebnih dejanj za realizacijo pripojitve in vpisa statusnih sprememb v poslovni in sodni register.

6. člen

Stroške pripojitvenih postopkov krije Občina Kočevje.

7. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-6/2018-645
Kočevje, dne 19. septembra 2018

Župan
Občine Kočevje
dr. Vladimir Prebilič l.r.

KRANJ

3062. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del območja urejanja KR SA 6/2 (Stanovanjska soseska Ob Savi)

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13, Skl. US, 76/14 – odločba US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZureP-2) in 22. člena Statuta Mestne Občine Kranj (UPB-1, Uradni list RS, št. 30/17) je Svet Mestne Občine Kranj na 40. redni seji dne 19. 9. 2018 sprejel

O D L O K
o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del območja urejanja KR SA 6/2 (Stanovanjska soseska Ob Savi)

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

(1) S tem odlokom se skladno z Odlokom o izvedbenem prostorskem načrtu Mestne občine Kranj (v nadaljevanju IPN MOK, Uradni list RS, št. 74/14, 9/16, 63/16, 20/17 – spr. št. 1 in 2, 42/17, 63/17) sprejme občinski podrobni prostorski načrt za del območja urejanja KR SA 6/2 (Stanovanjska soseska Ob Savi, v nadaljevanju OPPN).

(2) OPPN je izdelalo podjetje Protim Ržišnik Perc d.o.o., pod številko projekta P140640, v septembru 2018.

2. člen

(vsebina OPPN)

Ta odlok določa:
– območje OPPN,
– vplive in povezave s sosednjimi območji,

– arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev,
– načrt parcelacije,
– pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,
– rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine,
– rešitve in ukrepe za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave,
– rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,
– etapnost izvedbe in druge pogoje za izvajanje prostorske ureditve,
– dopustna odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev,
– končne določbe.

3. člen

(prostorske ureditve, ki se načrtujejo z OPPN)

(1) S tem odlokom se načrtuje gradnja stanovanjske soseske večstanovanjskih stavb s spremljajočim programom ter pripadajočimi ureditvami.

(2) Z OPPN je določena prostorska ureditev območja, pogoji za gradnjo novih objektov, pogoji za ureditev utrjenih, zelenih in parkovnih površin, pogoji za vodnogospodarske ureditve ter pogoji za gradnjo prometne, energetske, komunalne in telekomunikacijske ter druge javne gospodarske infrastrukture.

4. člen

(sestavni deli OPPN)

(1) OPPN vsebuje tekstualni del (besedilo odloka), grafični del in priloge.

(2) Grafični del OPPN obsega naslednje grafične načrte:

1. Načrt namenske rabe prostora:
1.1 Izsek iz kartografskega dela IPN MOK
2. Vplivi in povezave s sosednjimi območji:
2.1 Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora
3. Načrt območja z načrtom parcelacije:
3.1 Geodetski načrt s prikazom območja OPPN
3.2 Načrt parcelacije z zakoličbo in prikazom javnega dobra
4. Načrt prostorskih ureditev:
4.1 Zazidalna situacija z značilnimi prerezi – etapa 1
4.2 Zazidalna situacija z značilnimi prerezi – etapa 2
4.3.A Prometna ureditev s prikazom intervencijskih površin – etapa 1
4.3.B Prometna ureditev s prikazom intervencijskih površin – etapa 1
4.3.C Prometna ureditev s prikazom intervencijskih površin – etapa 1
4.4 Prometna ureditev s prikazom intervencijskih površin – etapa 2
4.5.A Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav – etapa 1
4.5.B Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav – etapa 1
4.5.C Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav – etapa 1
4.6 Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav – etapa 2
4.7 Prikaz ureditev, potrebnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(3) OPPN ima naslednje priloge:
– izvleček iz IPN MOK,
– prikaz stanja prostora,
– strokovne podlage,
– smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora ter odločbo o CPVO,
– obrazložitev in utemeljitev OPPN,
– povzetek za javnost.

II. OBMOČJE OPPN

5. člen

(območje OPPN)

(1) Območje OPPN zajema osrednji del enote urejanja prostora KR SA 6/2.

(2) Površina območja OPPN znaša cca 3,2 ha.

(3) Območje OPPN zajema zemljišča s parcelnimi številkami (stanje GURS, marec 2018): 229/1 (del), 234, 235, 236, 240/1, 240/3, 240/4, 240/5, 240/6, 241/3, 241/4, 241/6, 241/7, 241/9, 241/10, 241/11, 242/1, 242/3, 242/4, 243, 244/1, 244/2, 245/2, 247/1 (del), 247/3, 247/4, 247/5, 247/6, 247/7, 247/8, 247/9, 247/10, 247/11, 248/4, 248/41, 248/42, 248/43, 248/5, 248/7, 248/10, 248/11, 248/12, 248/13, 248/14, 248/15, 248/16, 248/17, 248/18, 248/19, 248/20, 248/21, 248/22, 248/23, 248/24, 248/25, 248/26, 248/27, 248/28, 248/29, 248/30, 248/31, 248/32, 248/33, 248/34, 248/35, 248/36, 248/37, 248/38, 248/39, 248/40, vsa v katastrski občini Huje (2122).

(4) Širše območje OPPN obsega tudi zemljišča izven ureditvenega območja, potrebna za izgradnjo infrastrukture (prometne, komunalne, energetske, komunikacijske in druge infrastrukture) in protipoplavnih ukrepov za zagotavljanje poplavne varnosti območja.

(5) Območje OPPN je razdeljeno na pet funkcionalnih enot:
– FE1, FE2 in FE3 – površine, namenjene gradnji večstanovanjskih stavb s spremljajočim programom;
– C1 – površine, namenjene gradnji javnih in internih prometnih površin;
– C2 – površine, namenjene gradnji javnih prometnih površin in protipoplavnih ukrepov.

(6) Meje območja OPPN in območij funkcionalnih enot so določene v grafičnih načrtih »3.1 Geodetski načrt s prikazom območja OPPN« in »3.2 Načrt parcelacije z zakoličbo in prikazom javnega dobra«.

III. VPLIVI IN POVEZAVE S SOSEDNJIMI OBMOČJI

6. člen

(vplivi in povezave s sosednjimi območji)

(1) Območje OPPN se nahaja na levem bregu vodotoka Sava, med nekdanjima industrijskima kompleksoma Zvezda in Inteks. Območje na severni strani meji na manipulacijske površine obstoječih stavb, na vzhodni in južni strani je omejeno z lokalno cesto – Savsko cesto, na zahodni strani pa se nahaja obrečni pas reke Save.

(2) Območje OPPN je na cestno mrežo Kranja navezano preko Savske ceste, ki od križišča pri bivši tovarni Ikos (LZ 183681 Smledniška cesta) poteka med strmo brežino pobočja in pozidanim območjem bivše tovarne Inteks. Pri tovarni Zvezda cesta ostro zavije proti reki Savi in jo prečka z ozkim mostom (širina 3 m). Savska cesta se po prečkanju mostu v križišču Planika priključi na cesto na desnem bregu Save (LZ 183711 Savska loka – Drulovka). Na Savsko cesto se na obravnavanem območju s severa priključuje še lokalna cesta s smeri Čirč, po kateri je dovoljen promet le za stanovalce. Obstoječe stanje prometnih površin Savske ceste je neustrezno, tako za obstoječe kot tudi za predvidene obremenitve. Most čez Savo omogoča samo enosmerni promet za manjša vozila. Zaradi premajhne nosilnosti mostu je dovoljeno na mostu istočasno samo po eno vozilo. Hodniki za pešce niso urejeni. Most je tudi prenizek in ga ob visokih vodah ogrožajo naplavine reke Save. Odsek Savske ceste se zato od križišča pri bivši tovarni Ikos do križišča Planika rekonstruira skladno s projektom IDP Rekonstrukcija Savske ceste v Kranju od križišča s Smledniško cesto do Savske loke (LZ 183701 Grmičeva ulica-Čirče-Savska cesta in JP 686252 Savska cesta), CE DESIGN, d.o.o., št. projekta P-365/17, februar 2018) – v nadaljevanju IDP Savska cesta. Na območju OPPN bosta na obeh straneh ceste urejeni

postajališči za javni avtobusni promet. Območje OPPN se bo na Savsko cesto priključevalo preko preurejenega obstoječega priključka in novega priključka, ki bo glavni dostop v stanovanjsko sosesko. Znotraj območja stanovanjske soseske je predvidena gradnja internih cest in površin za mirujoči promet. Urejene bodo tudi površine za peš in kolesarski promet, ki bodo navezane na obstoječe in predvideno omrežje. Znotraj stanovanjske soseske bodo urejene kolesarnice in postaje za izposojo koles.

(3) Čez osrednji del območja OPPN poteka visokonapetostni (110 kV) daljnovod RTP Labore–RTP Primskovo. Na območju se nahaja transformatorska postaja TP 360 Savska cesta, ki je vključena v SN (20 kV) daljnovod. Obstoječe SN daljnovode in obstoječo TP se bo nadomestilo z novim podzemnim SN omrežjem in novo TP. Po obodu območja OPPN potekajo prenosni plinovodi (50 bar in 6 bar).

(4) Objekti znotraj območja OPPN se bodo glede na njihove potrebe priključevali na vodovodno, kanalizacijsko, električno, plinovodno in telekomunikacijsko omrežje, za kar bo potrebno zgraditi nove priključke na obstoječa in predvidena infrastrukturna omrežja, ki se nahajajo na območju ali v neposredni bližini obravnavanega območja.

(5) Na in izven območja OPPN so načrtovani protipoplavni ukrepi za zagotavljanje poplavne varnosti območja, skladno s Hidrološko hidravlično študijo.

(6) Na jugo zahodnem delu območja OPPN so predvidene površine za oddih, šport in rekreacijo. Najbližji javni objekt predšolske vzgoje je Vrtec Čebelica, ki je od območja oddaljen cca 1300 m. Območje OPPN se nahaja v območju šolskega okoliša Osnovne šole Staneta Žagarja Kranj, na cesti 1. maja, ki je od območja OPPN oddaljena cca 1500 m. Zdravstveni center Kranj je od območja OPPN oddaljen cca 2300 m. Najbližja trgovina je od območja OPPN oddaljena cca 1000 m.

(7) Vplivi in povezave s sosednjimi območji so prikazani v grafičnem načrtu »2.1 Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora«.

IV. ARHITEKTURNE, KRAJINSKE IN OBLIKOVALSKE REŠITVE PROSTORSKIH UREDITEV

7. člen

(vrste dopustnih objektov in dejavnosti)

(1) Območje OPPN je namenjeno večstanovanjski gradnji s spremljajočimi dejavnostmi, v zelenem pasu ob reki Savi pa gradnji za potrebe dejavnosti športa, rekreacije in prostega časa.

(2) V funkcionalnih enotah FE1, FE2 in FE3 so dopustni naslednji objekti in dejavnosti:

CC-SI 11220 Tri- in večstanovanjske stavbe

CC-SI 11301 Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji

CC-SI 12112 Gostilne, restavracije in točilnice (stavba do največ 100 m² BTP)

CC-SI 12420 Garažne stavbe (gradnja garaž pod terenom, kolesarnice in podobno).

V objektih so dopustne tudi spremljajoče dejavnosti, kot so:

CC-SI 12203 Druge poslovne stavbe

CC-SI 12301 Trgovske stavbe (do največ 700 m² BTP)

CC-SI 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti (pod pogojem, da obseg dejavnosti vključuje samo 5 zaposlenih in da dejavnost ne potrebuje parkirnih površin za tovorna vozila, avtobuse ali gradbene stroje)

CC-SI 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstveno raziskovalno delo (samo stavbe za predšolsko vzgojo ter osnovnošolsko izobraževanje, jasli, vrtci)

CC-SI 12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo (samo zdravstvene ambulante).

Spremljajoče dejavnosti se umešča v pritličje stavb, dosegajo lahko do 20% bruto tlorisne površine posameznega objekta.

(3) Na celotnem območju OPPN je poleg že navedenega dopustna tudi gradnja novih in vzdrževanje ter rekonstrukcije obstoječih objektov in naprav komunalne, energetske, prometne in druge gospodarske infrastrukture ter:

CC-SI 2112 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste

CC-SI 21410 Mostovi in viadukti (mostovi, vključno s podpornimi in opornimi konstrukcijami)

CC-SI 21520 Jezovi, vodne pregrade in drugi vodni objekti (nasipi in podobni objekti za zaščito pred poplavami)

CC-SI 222 Lokalni cevovodi, lokalni elektroenergetski vodi in lokalna komunikacijska omrežja

CC-SI 24110 Športna igrišča (igrišča za športe na prostem)

CC-SI 24122 Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas (samo otroška in druga javna igrišča, javni vrtovi, parki in trgi, ki niso sestavni deli javne ceste)

CC-SI 24205 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje (ograje, oporni zidovi)

CC-SI 31110 Nasipi

CC-SI 31120 Izkopi in odkopi

CC-SI 31130 Utrjene površine (parkirišča kot samostojna utrjena površina)

CC-SI 3114 Utrjene brežine

CC-SI 3211 Gradbeni posegi za opremo odprtih površin.

8. člen

(opis načrtovanih objektov in površin)

Zazidalna zasnova:

(1) Z urbanistično arhitekturno zasnovo so določena območja za umestitev stavb, prometne in zelene površine. Urbanistična zasnova območja izhaja iz prostorskih danosti ter omejitev, infrastrukturnih koridorjev in obstoječe parcelacije.

(2) Na območju je predvidena gradnja dveh nizov večstanovanjskih stavb, ki sta ločena z interno prometnico in površinami za mirujoči promet pod daljnovodom. Stavbe so obdane z zelenimi površinami in površinami za igro otrok ter rekreacijo stanovalcev. Ob reki Savi se uredi javna kolesarska in pešpot, ob kateri so predvidene površine za šport in druženje ter manjša stavba – paviljon z nadstreškom, ki služi kot javni večnamenski prostor z gostinskim programom.

(3) Stavbe so umeščene znotraj območja za umestitev stavb, ki je omejeno z gradbenimi mejami. Gradbena meja (GM) je črta, ki je stavbe ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali pa so od nje odmaknjene v notranjost zemljišč.

(4) Izvedba kletnih etaž je dovoljena znotraj gradbene meje – podzemne etaže (GMp). GMp je črta, ki je podzemne etaže stavb ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali pa so od nje odmaknjene v notranjost zemljišč. Gradnja kletnih etaž mora upoštevati geomehanske in geološko hidrotehnične pogoje in poteke obstoječe ter predvidene komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture.

Funkcionalna enota FE1

(5) V funkcionalni enoti FE1 je predvidena gradnja 4 večstanovanjskih stavb (A1, A2, A3 in A4). Stavbe so umeščene znotraj območja za umestitev stavb, ki je okvirnih gabaritov 170,00 m x 72,00 m in meri cca 10.170 m².

(6) V sklopu površin za šport in druženje v bližini javne kolesarske in pešpoti je predvidena manjša stavba – paviljon z nadstreškom, ki služi kot javni večnamenski prostor z gostinskim programom.

(7) Med večstanovanjskimi stavbami je predvidena gradnja kolesarnic za potrebe stanovalcev.

(8) Dopustna pozidanost parcele, namenjene gradnji, je do 0,4.

(9) Natančna umestitev, tlorisna velikost in oblika posameznih stavb in objektov se ob upoštevanju gradbenih mej natančneje opredeli v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(10) Etažnost stavb na območju je določena s številom etaž nad terenom, ki postopno narašča od Save. Etažna gra-

dacija stavb je od P+3N do P+4N v smeri od Save proti notranjosti območja. Etažnost nestanovanjskih stavb na območju je največ P. Izvedba kletnih etaž je dovoljena znotraj GMp.

(11) Absolutne višine (kote ±0.00) pritličij stavb A1, A2, A3 in A4 so: 351,00 m.n.v. oziroma ne smejo biti nižje od 350,63 m.n.v. (kota stoletnih voda Q100 + 30 cm varnostnega nadvišanja).

Funkcionalni enoti FE2 in FE3

(12) V funkcionalnih enotah FE2 in FE3 je predvidena gradnja 3 večstanovanjskih stavb (B1, B2 in B3). Stavbe so umeščene znotraj območja za umestitev stavb, ki je v FE2 okvirnih gabaritov 82,00 m x 23,00 m in meri 1.960 m² ter v FE3 okvirnih gabaritov 36,00 m x 23,00 m in meri 860 m².

(13) Dopustna pozidanost parcele, namenjene gradnji, je do 0,4.

(14) Natančna umestitev, tlorisna velikost in oblika posameznih stavb in objektov se ob upoštevanju gradbenih mej natančneje opredeli v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(15) Etažnost stavb na območju je določena s številom etaž nad terenom, ki postopno narašča od Save. Etažna gradacija stavb je od P+3N do P+4N v smeri od Save proti notranjosti območja. Etažnost nestanovanjskih stavb na območju je največ P. Izvedba kletnih etaž je dovoljena znotraj GMp.

(16) Absolutne višine (kote ±0.00) pritličij stavb so: B1 351,00 m.n.v., B2: 351,50 m.n.v., B3: 352,00 m.n.v. oziroma ne smejo biti nižje od 350,63 m.n.v. (kota stoletnih voda Q100 + 30 cm varnostnega nadvišanja).

Funkcionalna enota C1

(17) Funkcionalna enota C1 obsega Savsko cesto od priključka P1 (v km 0+460) do novega mostu čez Savo. Savska cesta bo rekonstruirana skladno s projektom IDP Savska cesta. Znotraj območja OPPN je predvidena kot dvosmerna cesta s pločnikom za pešce, kolesarsko stezo in dvema avtobusnima postajališčema. Predviden je nov priključek na Savsko cesto, ki bo glavni dostop do stanovanjske soseske (priključek P2, v km 0+530). Obstoječe priključke na območju OPPN se rekonstruira: do parkirišča 'MegaCenter' (P1, v km 0+460), do tovarne Zvezda (P3 v km 0+610) in na lokalno cesto za Čirče (P4 v km 0+492).

Funkcionalna enota C2:

(18) Funkcionalna enota C2 je namenjena gradnji javne kolesarske in pešpoti, ki je umeščena na kroni protipoplavnega nasipa.

9. člen

(pogoji za oblikovanje objektov)

(1) Tlorisni gabarit objektov je podolgovato pravokotne oblike. Arhitekturno oblikovanje objektov znotraj območja OPPN mora biti poenoteno. Barve fasade morajo biti iz spektra svetlih naravnih tonov do temnejših peščenih zemeljskih tonov. Vsiljive in izstopajoče barve fasad niso dovoljene.

(2) Nakloni strešin so enokapni ali ravni oziroma v minimalnih naklonih, pogojenih z zagotovitvijo tehnično sprejemljivega naklona, ki omogoča odvodnjavanje padavinske vode s streh. Izbor kritin in barva kritin mora biti načeloma enotna, svetleči in bleščeči materiali niso dopustni. Dopustna je izvedba intenzivno ali ekstenzivno ozelenjenih streh.

(3) Klimatske naprave, satelitske antene in podobne elemente je treba na fasade umeščati diskretno.

(4) Na strehah objektov je dopustno postavljati tehnične naprave za obratovanje stavbe, klimate, prezračevalne naprave, sončne zbiralnike, sončne celice in druge tehnične naprave, le ti naj bodo umeščeni zadržano (oblikovno zastrti) in z upoštevanjem vpliva na podobo območja.

(5) Dopustne so izvedbe zaprtih dostopov na streho vključno z vertikalnimi komunikacijami, ki ne štejejo kot samostojna etaža.

(6) Strehe se lahko pohodne, lahko se jih uporabi za zelene vrtove v obliki visokih gred, postavitev urbanega pohištva in primernih ograj, oblikovno usklajenih s podobo stavbe.

10. člen

(pogoji za oblikovanje zunanjih površin)

(1) Kote zunanjih ureditev morajo biti prilagojene kotam dostopnih cest, kotam predvidene rekonstruirane Savske ceste in kotam zunanjih ureditev na sosednjih zemljiščih. Kota krone protipoplavnega nasipa je min. 351,50 n.m.v.

(2) Na območjih funkcionalnih enot FE1, FE2, FE3 in C2 je dopustna izravnava terena. Nasip terena je dopusten do absolutne višine 350,63 m.n.v. (kota stoletnih voda Q100+30 cm varnostnega nadvišanja). Na manjših delih, kjer je predvidena navezava na okoliški teren z višjimi kotami, je navedena absolutna višina lahko višja. Na terenu se razporeditev oziroma izravnava zemeljskih mas izvede tako, da se z nasipavanjem ne preseže najvišje kote okoliškega terena.

(3) Višinske razlike na zemljišču je potrebno premostiti s travnatimi brežinami. Izjemoma se višinske razlike lahko premostijo z opornimi zidovi do višine 1,5 m. Oporni zidovi morajo biti praviloma obdelani z naravnimi materiali, lahko so kombinirani (naravni in umetni materiali – beton), v primeru, da so iz umetnih materialov, morajo biti ozelenjeni.

(4) Za vsako stavbo z več kot 13 stanovanji je znotraj območja OPPN potrebno zagotoviti za vsako stanovanje 3 m² igralne površine.

(5) Priporočljiva velikost otroškega igrišča je 200 m² (vendar ne manj kot 100 m²). Igrišča za igro otrok morajo biti umaknjena od prometnic.

(6) Za vsako stavbo z oskrbovanimi stanovanji je znotraj območja OPPN potrebno na vsako posteljo zagotoviti najmanj 8 m² zelenih površin.

(7) Na območju OPPN ni dovoljeno zasajanje visoko alergenih rastlinskih vrst in rastlin, ki imajo strupene plodove ali druge strupene dele ter tujerodnih vrst.

(8) V kolikor bo na območju potrebno odstraniti obstoječa drevesa, je znotraj funkcionalne enote odstranjena drevesa potrebno nadomestiti z enakim številom dreves.

(9) Glavna interna prometnica in osrednje parkirišče sta predvidena pod daljnovodom. Umeščanje manjših parkirišč do 500 m² je dopustno tudi v FE1, na zahodnem robu območja OPPN in med večstanovanjskimi objekti.

(10) Parkirišča se oblikujejo tako, da se ob robovih in v vmesnih pasovih zasadijo žive meje ali druge oblike vegetacije. Parkirišča, ki po površini presegajo 500 m², je potrebno členiti v več manjših enot in jih ločiti z zasaditvami, spremembami tlakov ali drugimi oblikovalskimi elementi.

(11) Izbrane sorte dreves za saditev ob pločniku Savske ceste ne smejo imeti koreninskega sestava, ki bi poškodoval pločnik, krošnje pa ne bujne rasti, ki bi segale v prosti profil cest, pločnikov in kolesarskih stez.

(12) Izbrane sorte dreves v varovalnem pasu 110 kV daljnovoda ne smejo presegati končne višine 12 m. V nasprotnem primeru je potreben redni letni monitoring višine dreves in obrezovanje dreves pod navedeno višino. Zasaditev se izvede tako, da se v osi daljnovoda pri tleh ohranja 3 m čisti pas brez dreves.

(13) Pri ureditvah je potrebno upoštevati priobalno zemljišče, to je 15 m širok pas ob reki Savi. Na priobalnem zemljišču je dopustna gradnja, ki je navedena v 37. členu ZV-1.

(14) Ob Savi je obrečni pas vegetacije, ki sega do trase obstoječe poti in predvidenega protipoplavnega nasipa. Obrečni pas vegetacije se dosadi z drevnino iz rodov avtohtonih topolov, vrb in jelš. Obrežne drevnine ni dovoljeno odstranjevati. Če je odstranitev zaradi tehničnih ali varnostnih zahtev nujna, jo je potrebno nadomestiti oziroma sanirati.

(15) Glavni dostopi do objektov v javni rabi, primarne peš površine ter vse javne površine morajo biti urejeni tako, da so uporabni tudi za funkcionalno ovirane uporabnike.

(16) Zasnova zunanje ureditve je določena v grafičnem načrtu »4.1 Zazidalna situacija z značilnimi prerezi – etapa 1« in »4.2 Zazidalna situacija z značilnimi prerezi – etapa 2«.

11. člen

(pogoji za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov)

(1) Na celotnem območju OPPN so dopustni naslednji nezahtevni in enostavni objekti:

– nadstreški, senčnice in vetrolovi,
– pomožni objekti v javni rabi,
– ograje,
– podporni zid,
– podzemni rezervoarji,
– vodnjaki, vodometi,
– samostojna parkirišča,
– športna igrišča na prostem,
– grajeni ribniki in okrasni bazeni,
– objekti za oglaševanje za lastne potrebe,
– merilne in regulacijske postaje, nadstrešnice za komunalne odpadke in ekološki otoki,
– pomožni objekti namenjeni varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(2) Na celotnem območju OPPN je dopustna gradnja pomožnih infrastrukturnih objektov v skladu z določili, opredeljenimi v pogojih glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro.

(3) Nezahtevni in enostavni objekti se lahko umeščajo tudi izven določenih gradbenih mej, skladno z grafičnima načrtoma »4.1 Zazidalna situacija z značilnimi prerezi – etapa 1« in »4.2 Zazidalna situacija z značilnimi prerezi – etapa 2«.

(4) Nezahtevni in enostavni objekti, ki niso prikazani v grafičnih načrtih, morajo biti od meje parcele, namenjene gradnji (razen ob cestah) oddaljeni najmanj 1,5 m. Od cestnega telesa javnih kategoriziranih in nekategoriziranih cest morajo biti oddaljeni najmanj 2,0 m. Ograje in podporni zidovi (razen ob cestah) se lahko postavijo do meje sosednjih zemljišč, vendar tako, da se z gradnjo ne posega v sosednje zemljišče. Ograje in podporni zidovi se lahko gradijo tudi na meji parcele, če se lastniki zemljišč, ki jih razmejuje, o tem medsebojno pisno sporazumejo. Za postavitev ograj in podpornih zidov ob javnih kategoriziranih in nekategoriziranih cestah je potrebno pridobiti soglasje upravljavcev, s katerim ti določijo ustrezne odmike in višine, tako da ograje in podporni zidovi ne ovirajo preglednosti na cestah in vzdrževanje cest. Ograje in podporni zidovi morajo biti od cestnega telesa oddaljene najmanj 1,0 m. Manjši odmik od 1,0 m lahko v svojem soglasju, na podlagi kategorizacije ceste, obstoječega cestnega profila (izveden pločnik, že rekonstruirana cesta) in preglednosti ceste, dovoli upravljavec ceste.

(5) Omrežja gospodarske javne infrastrukture ter druge prometne, manipulacijske, parkirne in podobne utrjene površine ter igrišča se lahko, brez soglasja lastnikov sosednjih zemljišč, gradi do meje sosednjih zemljišč, vendar tako, da se z gradnjo ne posega v sosednje zemljišče in da je možno vzdrževanje in raba objektov in naprav.

(6) Nezahtevni in enostavni objekti morajo biti oblikovno usklajeni (glede materialov, barv in drugih oblikovnih značilnosti) z objekti, h katerim pripadajo.

(7) Ograje v naselju morajo biti oblikovno usklajene (tip, material in višina ograje). Praviloma naj se uporabljajo žive meje, žične, lesene in kovinske (kovane) ograje. Za varovalne in igriščne ograje naj se uporabljajo prosojne ograje nevpadljivih barv. Višina ograje ne sme presegati 1,20 m, kar ne velja za varovalne, igriščne in protihrupne ograje. V ograji se vstopna in uvozna vrata ne smejo odpirati proti javni cesti. V križiščih ograja ne sme ovirati preglednega trikotnika. Če je rešitev uvoza iz vidika prometne varnosti problematična in bi zamik uvoza slednjo pomembno izboljšal, je takšna rešitev obvezna.

(8) Priključki na objekte GJI in daljinskega ogrevanja ter pomožni komunalni objekti morajo biti postavljeni nevpadljivo, v sklopu drugega objekta, neposredno poleg njega ali pod površino.

V. NAČRT PARCELACIJE

12. člen

(načrt parcelacije)

(1) Območje OPPN je razdeljeno na več funkcionalnih enot (FE1 do FE3 ter C1 in C2), ki predstavljajo podlago za predvideno parcelacijo zemljišč.

(2) V FE1 se v 1. etapi lahko izvzame del zemljišča parc. št. 244/2, k.o. Huje, kot je prikazano v grafičnem načrtu »4.1 Zazidalna situacija z značilnimi prerezi – etapa 1«. Po izvedeni parcelaciji na območju FE3 se navedeni del zemljišča priključi k FE1.

(3) Parcelacija in točke za zakoličbo parcel so določene v grafičnem načrtu »3.2 Načrt parcelacije z zakoličbo in prikazom javnega dobra«.

13. člen

(javne površine)

(1) Površine, namenjene za javno dobro, obsegajo parcele namenjene:

– javni prometnici – Savska cesta (odsek od priključka P1 do novega mostu čez Savo), ki se uredi skladno z IDP Savska cesta;
– ureditvi protipoplavnega nasipa in kolesarske in pešpoti ob reki Savi.

(2) Površine, namenjene za javno dobro, so določene v grafičnem načrtu »3.2 Načrt parcelacije z zakoličbo in prikazom javnega dobra«.

VI. POGOJI GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

14. člen

(splošni pogoji)

(1) Splošni pogoji za potek in gradnjo komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture:

– obveznost priključevanja velja za cestno, vodovodno, kanalizacijsko ter elektroenergetsko omrežje;
– priključitev stavb na plinovodno omrežje je obvezna, razen v primeru vzpostavitve enega od alternativnih sistemov za oskrbo z energijo ali zamenjave sistema z enim od alternativnih sistemom;
– načrtovani objekti morajo biti priključeni na obstoječo in predvideno komunalno, energetsko in telekomunikacijsko infrastrukturno omrežje po pogojih posameznih upravljavcev komunalnih, energetskih in telekomunikacijskih vodov;
– upoštevati je treba predpisane odmike od obstoječih komunalnih, energetskih in telekomunikacijskih vodov in naprav;
– vsi sekundarni in primarni vodi morajo praviloma potekati po javnih površinah oziroma površinah v javni rabi tako, da je omogočeno njihovo vzdrževanje;
– kadar potek po javnih površinah ni mogoč, mora lastnik prizadetega zemljišča omogočiti izvedbo in vzdrževanje javnih komunalnih naprav in energetske infrastrukture na svojem zemljišču, upravljavec pa mora za to od lastnika pridobiti služnost;
– gradnja komunalnih, energetskih in telekomunikacijskih naprav ter objektov mora potekati usklajeno;
– obstoječo komunalno, energetsko in telekomunikacijsko infrastrukturo je dopustno odstranjevati, zaščititi, prestavljati, obnavljati, dograjevati in ji povečevati zmogljivosti v skladu s prostorskimi in okoljskimi možnostmi;
– morebitne potrebne prestavitve in zaščite obstoječih komunalnih, energetskih in telekomunikacijskih naprav je treba projektno obdelati in izvesti v skladu s predpisi in pogoji pristojnega upravljavca.

(2) Za energetsko oskrbo objektov je dopustna tudi izraba obnovljivih virov energije (biomasa, energija sončnega sevanja, vodne črpalke ipd.), v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.

V kolikor stavbe zagotavljajo lastne obnovljive vire energije, priključitev na energetsko omrežje ni obvezna.

(3) Pri izgradnji infrastrukturnih vodov in objektov je treba upoštevati načrtovane rešitve, ki so določene v tem OPPN in so razvidne iz grafičnih načrtov »4.5 A, B, C Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav – etapa 1« in »4.6 Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav – etapa 2«.

15. člen

(vodovodno omrežje za sanitarno vodo in vodo za gašenje)

(1) Na območju ni ustrezne javne vodovodne infrastrukture.

(2) Vodovodno omrežje se zgradi v dveh etapah, skladno z etapno izgradnjo stanovanjske soseske.

(3) Glavni vir vodooskrbe objektov 1. etape je priključitev na obstoječe vodovodno omrežje pri mostu čez reko Kokro na Savski cesti. Mesto priključitve je od območja OPPN oddaljeno cca 600 m severno.

(4) Predvideni sekundarni vodovod od priključne točke pri mostu čez Kokro poteka ob robu vozišča rekonstruirane Savske ceste, do območja OPPN. Glavni napajalni vodovod na območju OPPN poteka od jaška v cestnem priključku P1, po zahodnem robu do jaška na vogalu objekta A4.

(5) Za vodooskrbo stavb 2. etape bo potrebno izvesti povezavo z vodovodno cevjo DN 300 mm na Cesti 1. maja. Krožna povezava, navezava na obstoječi vodovod in hidravlični izračun za zagotovitev ustrezne vodooskrbe morajo biti ustrezno obdelani v dokumentaciji za gradnjo 2. etape.

(6) Za vsak posamezen objekt se predvidi samostojen vodovodni priključek in samostojno odjemno mesto vode. Merilne naprave se vgrajujejo v zunanje jaške na dostopnih nepovoznih površinah.

(7) Voda za gašenje bo zagotovljena iz predvidenega javnega vodovodnega omrežja. Na območju je predvidena izvedba novih nadtalnih požarnih hidrantov na medsebojnih razdaljah do 80 m.

16. člen

(odvajanje odpadnih in padavinskih vod)

(1) Na območju Savske ceste se nahajajo vodi mešanega kanalizacijskega sistema, raztežilnik visokih vod (RVV), zadrževalni bazen (ZB) ter črpališče odpadne vode. Na JV delu območja poteka glavni kanalizacijski vod za odvajanje fekalne in padavinske vode z javnih in tudi deloma zasebni površin, celotnega dela Planine, Primskovega in Britofa.

(2) Kanal je bil zgrajen pred več kot 40 leti, iz območja Planine se spusti preko betonskih kaskadnih jaškov na spodnjo savsko teraso. Vmes je na brežini zgrajen RVV od kjer se sušni pretok preko sifona odvaja v kanal, ki je umeščen v mostno konstrukcijo mostu čez reko Savo. Višek odpadne vode se v času padavin iz RVV vodi v ZB, del odpadne vode se iz RVV preliva po kanalu v reko Savo. Na zahodnem delu predmetnega območja poteka kanal iz Savske ceste, ki se preko črpališča odvaja v kanal umeščen v mostno konstrukcijo.

(3) V navedene objekte in naprave javnega kanalizacijskega omrežja se bo posegalo v sklopu rekonstrukcije Savske ceste, skladno s projektom Idejni projekt preureditve kanalizacije zaradi rekonstrukcije Savske ceste, št. P-2842, izdelal Planing biro d.o.o., april 2018 – v nadaljevanju IDP preureditev kanalizacije.

(4) Projektna rešitev IDP preureditve kanalizacije je upoštevana in prikazana v OPPN.

Fekalna kanalizacija

(5) Na JZ delu OPPN se nahaja fekalna kanalizacija DN 315 mm, na katero je predvideno priključevanje vseh objektov stanovanjske soseske.

(6) Fekalna kanalizacija se zgradi v dveh etapah, skladno z etapno izgradnjo stanovanjske soseske.

(7) Za priključitev objektov 1. etape se predvidi gradnja novega kanalizacijskega omrežja po SZ robu območja. Za vsak posamezen objekt se predvidi samostojen kanalizacijski priključek.

(8) Za priključitev objektov 2. etape se predvidi gradnja novega kanalizacijskega omrežja po JV robu območja. Za vsak posamezen objekt se predvidi samostojen kanalizacijski priključek.

(9) Na delu trase obstoječe fekalne kanalizacije DN 315 mm je predvidena gradnja oziroma nadvišanje protipoplavnega nasipa (do kote 351,50 m.n.v.). Obstoječi jaški imajo koto pokrova na nivoju obstoječega terena, zato bo potrebno tudi nadvišanje tangiranih jaškov.

(10) Odpadne komunalne vode se odvodnjava v skladu s predpisi in pogoji pristojnega upravljavca.

Meteorna kanalizacija

(11) Meteorna kanalizacija se zgradi v dveh etapah, skladno z etapno izgradnjo stanovanjske soseske.

(12) Meteorne vode s strešin in utrjenih površin se ponika v predvidenem ponikovalnem polju oziroma se jih preko varnostnega preliva kontrolirano odvaja v reko Savo. Varnostni preliv meteorne vode je predviden na višinski koti Q100+50 cm.

(13) Meteorna odpadna voda z utrjenih povoznih površin se pred iztokom v ponikovalno polje predhodno očisti v lovilcu olj in usedalniku finih delcev.

(14) Meteorna odpadna voda ne sme pritekati na javno cesto.

17. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) Na območju OPPN se nahaja elektro-energetsko omrežje, ki služi napajanju odjemalcev z električno energijo na širšem območju Mestne Občine Kranj. Preko osrednjega dela območja poteka visokonapetostni (110 kV) daljnovod RTP Labore-RTP Primskovo. Na območju, ob Savski cesti, se nahaja transformatorska postaja (TP) 360 Savska cesta, ki je vključena v SN (20 kV) daljnovod.

(2) Na območju ima operater, Elektro Gorenjska d.d., namen zgraditi novo SN kabelsko omrežje, ki bo nadomestilo obstoječe SN daljnovode, ter novo kabelsko TP, ki bo nadomestila obstoječo TP in omogočila napajanje novih stavb na območju OPPN.

(3) Nova TP je predvidena ob Savski cesti v FE2, s stalnim dostopom za potrebe vzdrževanja in posluževanja.

(4) Iz nove TP se do tehničnega prostora v vsakem predvidenem objektu in do polnilnice za električna vozila zgradi NN kabelska kanalizacija s pripadajočimi kabelskimi jaški.

(5) Rekonstrukcija SN omrežja in nova transformatorska postaja se izvedeta v prvi etapi. Razvodna kabelska NN kanalizacija se zgradi v dveh etapah, skladno z etapno izgradnjo stanovanjske soseske, razvodna kabelska NN kanalizacija pa se zgradi v dveh etapah, skladno z etapno izgradnjo stanovanjske soseske.

(6) V varovalnem pasu 110 kV daljnovoda se upošteva SIST EN50341-1:2013 in določila Pravilnika o varstvu pred nevarnostjo električnega toka (Uradni list RS, št. 29/92).

(7) V primeru gradbenih del v območju obstoječih elektroenergetskih naprav je investitor dolžan pri upravljavcu distribucijskega omrežja naročiti projektno dokumentacijo (projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja, projekt za izvedbo, projekt izvedenih del) prestavitve oziroma zaščite obstoječih elektroenergetskih naprav. Vse stroške izdelave te projektne dokumentacije nosi investitor. Vsa morebitna dela prestavitve oziroma zaščite obstoječih elektroenergetskih naprav lahko opravi samo upravljavec distribucijskega omrežja, na stroške investitorja.

18. člen

(javna razsvetljava)

(1) Znotraj območja OPPN je javna razsvetljava predvidena ob Savski cesti in vzdolž kolesarske in pešpoti ob Savi, skladno z IDP Savska cesta.

(2) Vse javne prometne površine morajo biti opremljene z javno razsvetljavo, tako da bo ob zmanjšani naravni svetlobi ali ponoči zagotovljen varen in pravilen potek prometa.

(3) Za napajanje razsvetljave je potrebno predvideti novo odjemno mesto.

(4) Razvod cestne razsvetljave se izvede v kabelski kanalizaciji.

(5) Zunanja razsvetljava znotraj območja stanovanjske soseske je internega značaja. Zunanja razsvetljava se zgradi v dveh etapah, skladno z etapno izgradnjo stanovanjske soseske.

(6) Vsa javna in interna razsvetljava na območju OPPN mora biti izvedena skladno z Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja.

19. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

(1) Preko območja OPPN potekajo obstoječi zemeljski telekomunikacijski vodi upravljavca Telekom Slovenije d.d.. Predvidena je odstranitev oziroma prestavitev teh vodov.

(2) Ob Savski cesti poteka tudi obstoječe omrežje telekomunikacijskih vodov podjetja T2 d.o.o..

(3) Predvidene stavbe na območju OPPN se priključijo na javno telekomunikacijsko omrežje Telekoma Slovenije v jašku, ki bo zgrajen ob prestavitvi obstoječe telekomunikacijske kanalizacije ob rekonstrukciji Savske ceste. Predvideni jašek bo nadomestil obstoječega na zemljišču parc. št. 241/11, k.o. Huje.

(4) Od priključnih točk se po internih površinah med predvidenimi stavbami zgradi skupna telekomunikacijska kabelska kanalizacija s pripadajočimi kabelskimi jaški. Razvod se zgradi do tehničnega prostora v posamezni stavbi.

(5) Razvodna kabelska kanalizacija se zgradi v dveh etapah, skladno z etapno izgradnjo stanovanjske soseske.

(6) Za izgradnjo telekomunikacijske infrastrukture je treba izdelati ustrezno dokumentacijo, ki mora biti skladna z zahtevami upravljavca posameznega omrežja.

(7) V primeru gradbenih del v območju obstoječih telekomunikacijskih naprav je treba izdelati projektno dokumentacijo in izvesti prestavitve oziroma zaščite obstoječih telekomunikacijskih naprav v skladu s predpisi in pogoji pristojnega upravljavca.

20. člen

(plinovodno omrežje)

(1) Na območju OPPN potekajo prenosni plinovodi, v upravljanju Plinovodi d.o.o.:

– P291 od R29 v km 11853 – MRP Škofja Loka (premer 200 mm, tlak 50 bar);

– P2913 MRP Kranj Čirče 1 – MRP Tekstilindus (premer 200 mm, tlak 6 bar);

– P29131 od P2913 v km 0+080 – MRP Zvezda (premer 80 mm, tlak 6 bar).

(2) Izven območja OPPN se nahaja distribucijsko plinovodno omrežje zemeljskega plina, ki ga upravlja distributer Domplan d.d.. Delovni tlak distribucijskega plinovoda v tem delu je 100 mbar.

(3) Plinovodno omrežje za potrebe objektov na območju OPPN se bo na distribucijsko plinovodno omrežje navezovalo ob stavbi Ineks, severno od območja.

(4) Za priključitev načrtovanih objektov bo potrebno izvesti priključne plinovode na območju OPPN, do priključne točke na distribucijsko plinovodno omrežje. Priključni plinovodi za potrebe objektov se izvedejo skladno s fazno izgradnjo stanovanjske soseske.

(5) Varovalni pas prenosnega plinovoda znaša 2x65 m, varnostni pas pa 2x5 m. Za predvidene posege v navedenih pasovih je potrebno pridobiti pogoje in soglasje operaterja. Dela v tem pasu se lahko izvajajo pod posebnimi pogoji in pod nadzorstvom pooblaščenca operaterja družbe Plinovodi d.o.o.

(6) Varovalni pas distribucijskega plinovoda znaša 2x1 m. Varnostni pas, v katerem morajo tretje osebe predvidene posege vnaprej javiti upravljavcu plinovodnega omrežja, je 2x2 m od predmetnega plinovoda.

21. člen

(ravnanje z odpadki)

(1) Za predvidene večstanovanjske objekte je potrebno zagotoviti skupna odjemna mesta za odpadke, kamor se postavijo zabojniki za mešane komunalne odpadke in odpadno embalažo ter zabojnike za biološke odpadke.

(2) Za objekte 1. etape so znotraj FE1 predvidena 3 skupna odjemna mesta za odpadke in umestitev ekološkega otoka. Ekološki otok se v 2. etapi prestavi na drugo lokacijo.

(3) Za celotno stanovanjsko sosesko je predvideno 6 skupnih odjemnih mest za odpadke in umestitev 2 ekoloških otokov.

(4) Velikost in količina skupnih zabojnikov za ločeno zbiranje odpadkov bosta naknadno določena v nadaljnjih fazah priprave projektne dokumentacije.

(5) Za odpadni gradbeni material, ki bo nastal ob gradnji stanovanjske soseske in infrastrukture, je potrebno predhodno pridobiti ustreznega prevzemnika tovrstnih odpadkov.

22. člen

(pogoji za prometno urejanje)

Ureditve na območju Savske ceste

(1) Območje OPPN je dostopno s Savske ceste, ki bo rekonstruirana skladno z IDP Savska cesta. Rekonstrukcija Savske ceste je predvidena v dveh fazah.

V 1. fazi bo rekonstruiran del Savske ceste od uvoza na Savsko cesto na severu (km 0+119,00) pod Čirškim klancem do priključka P2 (uvoz v stanovanjsko sosesko). V 2. fazi bo rekonstruiran odsek Savske ceste od priključka P2 do Savske loke, vključno z novim mostom čez Savo.

(2) Projektna rešitev rekonstrukcije Savske ceste je upoštevana in prikazana v OPPN.

Ureditve na območju OPPN

(3) Območje OPPN je prometno dostopno z javne Savske ceste, ki ima na obravnavanem območju štiri priključke.

(4) Cestni priključek P1 (v km 0+460) omogoča dostop do parkirišča 'MegaCenter' in obstoječe pozidave severno od območja OPPN. Predvidena je rekonstrukcija priključka. Širina priključka je 7,0 m. Zavijalni radiji omogočajo zavijanje vlačilcev v vse smeri s tem, da se pri zavijanju uporabi tudi druga polovica ceste. Na priključku je predviden prehod za pešce. Ob priključku se na obeh straneh do prehoda za pešce uredi pločnik, od prehoda za pešce pa je pločnik samo na severni strani priključka. Napajanje za potrebe stanovanjske soseske ni predvideno s tega priključka.

(5) Cestni priključek P2 (v km 0+530) omogoča dostop do stanovanjske soseske znotraj območja OPPN. Širina priključka je 6,5 m. Zavijalni radiji omogočajo zavijanje smetarskega kamiona. Na priključku je predviden prehod za pešce. Ob priključku se na obeh straneh do prehoda za pešce uredi pločnik, od prehoda za pešce bo pločnik samo na severni strani priključka. Priključek napaja interne ceste znotraj stanovanjske soseske.

(6) Širina internih cest (cesta A in cesta B) je 6,0 m, saj v večjem delu služijo kot površina za manevriranje pri pravokotnem parkiranju.

(7) V 1. etapi je potek ceste A takoj za priključkom ukrivljen. Ukrivljenost za prevoznost in prometno varnost ni problematična in ugodno vpliva na umirjanje prometa.

(8) Cestni priključek P3 (v km 0+610) omogoča dostop do industrijskega območja bivše tovarne Zvezda. Širina priključka je 6,0 m. Preko priključka je prehod za pešce, pločnik pa poteka na jugu do novega mostu čez Savo, na severu pa do avtobusnega postajališča in prehoda za pešce do stanovanjske soseske.

(9) Cestni priključek P4 (v km 0+492) omogoča dostop do naselja Čirče. Popravi se kot priključevanja stranske ceste na Savsko cesto tako, da bo možno zavijanje za osebna vozila. Zaradi spremembe priključka bo potrebno izvesti večji vkop v brežino in ga zavarovati z opornim zidom višine do 5,0 m, v dolžini 22 m.

(10) V območju OPPN so predvidene prometne površine za peš in kolesarski promet.

(11) Kolesarske poti ob Savski cesti bodo urejene skladno z IDP Savska cesta. Na območju OPPN bo kolesarska steza potekala od priključka P3 preko novega mostu čez Savo, na katerem je predvidena obojestranska kolesarska steza. Kolesarske steze se na križišču Planika navežejo na predvideno kolesarsko omrežje, ki je načrtovano z Idejno zasnovo dopolnitve kolesarskega omrežja v Mestni občini Kranj, št. PR329-IDZ-CE-F2, Provia d.o.o., avgust 2017. Severno od priključka P3 bo kolesarski promet potekal po vozišču Savske ceste.

(12) Predvidena je umestitev nove kolesarske poti ob Savi. Kolesarska pot bo urejena kot mešana površina za pešce in kolesarje in bo poteka po kroni protipoplavnega nasipa. Pot se na južni strani priključuje na kolesarsko pot na mostu čez Savo, na severni strani pa se kolesarska pot nadaljuje ali preko reke Kokre pri Sotočju in se zaključi na drugi strani odcepa ceste Sejmišče–Vodopivčeva, oznaka ceste – JP 686084, ali pa kolesarska pot poteka tudi po zemljiščih par. št. 251/1, 249/53, 249/89 in 254/3, vse k.o. Huje in se na severni strani Savske ceste zaključi z vertikalno povezavo do območja OŠ Staneta Žagarja.

(13) Površine za pešce ob Savski cesti bodo urejene v okviru IDP Savska cesta. Od priključka Koli severno od območja OPPN do prehoda za pešce pred priključkom P2 se ob desnem robu uredi pločnik, od prehoda za pešce do priključka P3 pa bo pločnik na obeh straneh Savske ceste. Od priključka P3 do začetka novega mostu čez Savo bosta ob levem robu ceste kolesarska steza in hodnik za pešce, na desni strani pa samo hodnik za pešce. Preko mostu in do križišča Planika izven območja OPPN bosta na obeh straneh ceste kolesarska steza in hodnik za pešce.

(14) Znotraj območja stanovanjske soseske peš površine potekajo vzdolžno med stavbami FE1 in prečno preko osrednjega parkirišča povezujejo FE1 in FE2 ter FE3.

(15) Mirujoči promet na območju OPPN je predviden v podzemnih garažah in na zunanjih parkirnih površinah. Dostop do osrednjega parkirišča je predviden z priključka P2, dostop do manjšega parkirišča na severni strani FE1 pa je možno urediti tudi s priključka P1. Dostop do podzemnih garaž je predviden preko dveh dvosmernih uvoznih ramp, ki morata omogočati normalno prevoznost za osebna vozila. Za potrebe novogradenj je na območju OPPN potrebno zagotoviti zadostno število parkirnih mest. Glede na namembnosti ali dejavnosti v objektih je potrebno pri izračunu parkirnih mest upoštevati normative predpisane z IPN MOK.

(16) Ob upoštevanju izvedbe ukrepov trajnostne mobilnosti je na območju OPPN potrebno zagotoviti vsaj 1,5 parkirnega mesta na stanovanjsko enoto, kjer so že vključena parkirna mesta za invalide, obiskovalce in souporabo vozil. Za ostale namembnosti in dejavnosti v objektih je potrebno pri izračunu parkirnih mest upoštevati normative predpisane z IPN MOK.

(17) Ukrepi trajnostne mobilnosti za območje OPPN so:

– ureditev dveh avtobusnih postajališč na občinski cesti – Savski cesti;

– ureditev kolesarnice;

– vzpostavitev postaje za izposojo koles z ureditvijo kolesarskih poti z navezavo na kolesarsko omrežje;

– ureditev vsaj štirih parkirnih mest za souporabo vozil z najmanj dvema električnima polnilnicama.

(18) Upoštevati je potrebno predpisani prostor za postavitev prometne signalizacije in opreme (5,0 m od roba vozišča oziroma 2,0 m od zunanjega roba pločnika občinske ceste).

(19) Vzvratno vključevanje vozil na javno cesto ni dopustno.

(20) Zagotoviti je treba intervencijske poti in površine ter dostop za komunalna vozila.

(21) Prometne ureditve so določene v grafičnih načrtih »4.3 A, B, C Prometna ureditev s prikazom intervencijskih površin – etapa 1« in »4.4 Prometna ureditev s prikazom intervencijskih površin – etapa 2«.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

23. člen

(varstvo kulturne dediščine)

(1) Območje OPPN se ne nahaja na območju varovanj kulturne dediščine.

(2) Ob vseh posegih v zemeljske plasti na območju OPPN velja tudi obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA IN NARAVNIH VIROV TER OHRANJANJA NARAVE

24. člen

(varstvo narave)

(1) Na jugovzhodnem delu območja OPPN se nahaja naravna vrednota (NV); Sava – od sotočja Save Bohinjke in Save Dolinke do Črnuč, ident. št. 2726.

(2) Kolesarska in pešpot ter protipoplavni nasip se umestijo izven 20-metrskega obvodnega pasu vegetacije.

25. člen

(varstvo zraka)

(1) V času gradnje so izvajalci dolžni upoštevati vse ukrepe za varstvo zraka. S sprotnim vlaženjem sipkih materialov je potrebno preprečevati prašenje gradbišč in okolice, potrebno je upoštevati predpise o emisijah gradbene mehanizacije in transportnih sredstev in preprečevati raznos materiala z gradbišč.

(2) Med uporabo objektov morajo biti kurilni sistemi in sistemi za odvajanje dima skladni z veljavno zakonodajo, snovi, ki se izpuščajo v ozračje pa ne smejo presegati predpisanih mejnih količin.

26. člen

(varstvo voda in varstvo tal)

(1) Območje OPPN se nahaja ob vodotoku Sava (vodotok 1. reda), del območja pa sega v 15 m pas priobalnega zemljišča.

(2) Posege v vode, vodna in priobalna zemljišča ter zemljišča na varstvenih in ogroženih območjih ter stavbna zemljišča je treba programirati, načrtovati in izvajati tako, da se ne poslabšuje stanja voda, da se omogoča varstvo pred škodljivim delovanjem voda, ohranjanje naravnih procesov, naravnega ravnovesja vodnih in obvodnih ekosistemov, ter varstvo naravnih vrednot in območij, varovanih po predpisih o ohranjanju narave.

(3) Na vodnem in priobalnem zemljišču ni dovoljeno posegati v prostor, razen za:

– gradnjo objektov javne infrastrukture, komunalne infrastrukture in komunalnih priključkov na javno infrastrukturo ter z gradnjo objektov javne infrastrukture neposredno povezane

ureditve, ki se načrtujejo na podlagi predpisov s področja umeščanja prostorskih ureditev državnega pomena v prostor, če izpolnjujejo pogoje iz tretjega odstavka tega člena,

– gradnjo objektov grajenega javnega dobra po tem ali drugih zakonih,

– ukrepe, ki se nanašajo na izboljšanje hidromorfoloških in bioloških lastnosti površinskih voda,

– ukrepe, ki se nanašajo na ohranjanje narave,

– gradnjo objektov, potrebnih za rabo voda, ki jih je za izvajanje posebne rabe vode nujno zgraditi na vodnem oziroma priobalnem zemljišču (npr. objekt za zajem ali izpust vode), zagotovitev varnosti plovbe in zagotovitev varstva pred utopitvami v naravnih kopališčih,

– gradnjo objektov, namenjenih varstvu voda pred onesnaženjem, in

– gradnjo objektov, namenjenih obrambi države, zaščiti in reševanju ljudi, živali in premoženja ter izvajanju nalog policije.

(4) Varstvo voda se zagotavlja z odvajanjem odpadnih vod v javno kanalizacijsko omrežje z odvodom na čistilno napravo in z rednim vzdrževanjem kanalizacijskega sistema ter z vodenjem onesnaženih padavinskih vod z manipulativnih in utrjenih površin preko lovilcev olj in goriv v meteorno kanalizacijo z odtokom v ponikovalno polje z varnostnim prelivom v površinski odvodnik.

(5) Vsi posegi v prostor naj bodo načrtovani tako, da ne pride do čezmernega poslabšanja stanja voda in da se omogoči varstvo pred škodljivim delovanjem voda.

(6) Za čas gradnje je nujno predvideti vse potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo na gradbiščih, da bo preprečeno onesnaženje voda ali podtalnice, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi oziroma v primeru nezgod predvideti in zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev. Vsa začasna skladišča in pretakališča goriv, olj in maziv ter drugih nevarnih snovi morajo biti zaščitena pred možnostjo izliva v okolje.

(7) Pri vseh posegih znotraj in izven območja OPPN, ki so potrebni za izvedbo komunalne in energetske infrastrukture, je potrebno zagotoviti, da se stanje tal po dokončanju del povrne v izhodiščno stanje.

27. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Za določitev ravni hrupa na območju OPPN je bila izdelana strokovna podlaga: Poročilo o modeliranju hrupa za OPPN za del območja urejanja KR SA 6/2 (Stanovanjska soseska ob Savi) (izdelal Marbo d.o.o. Bled, št. 35/1-2015, marec 2018).

(2) Za območje OPPN je opredeljena III. stopnja varstva pred hrupom.

(3) Dopustna mejna raven hrupa:

– III. območje: Lnoč=50 (dBA), Ldvn=60 (dBA).

28. člen

(osončenje)

(1) Pri vseh prostorih za bivanje in delo je treba zagotoviti minimalno zahtevano osončenje oziroma osvetlitev v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.

(2) Na območjih, namenjenih stanovanjskim površinam, mora biti praviloma zagotovljeno osončenje vsaj enega prostora za bivanje. Kot osončen se šteje tisti prostor, v katerem sončni žarki 17. januarja vsaj eno uro osvetljujejo sredino okenske površine. Pri določanju osončenja je kot ovire potrebno upoštevati okoliški teren in stavbe.

29. člen

(elektromagnetno sevanje)

Čez osrednji del območja OPPN poteka daljnovod 110 kV. Za umeščanje objektov z varovanimi prostori je potrebno upoštevati minimalni potrebni odmik od virov EMS. Minimalni potrebni odmiki se merijo od sredine osi daljnovoda na višini 1 m od tal in so za daljnovod 110 KV je odmik min. 11 do 14 m od osi daljnovoda na vsako stran.

30. člen

(svetlobno onesnaženje)

(1) Postavitev in jakost svetilk morata biti v skladu s predpisi o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja.

(2) Prepovedana je uporaba svetlobnih snopov kakršne koli vrste ali oblike, mirujočih ali premikajočih, če so usmerjeni proti nebu.

IX. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

31. člen

(pogoji za varstvo pred vodami)

(1) Za potrebe varstva pred površinskimi vodami je bila za območje OPPN izdelana Hidrološko hidravlična študija za potrebe rekonstrukcije mostu pri Planiki ter gradnjo stanovanj SSRS (novelacija študije), EHO projekt d.o.o., številka H-38/17-2, junij 2018.

(2) Območje OPPN je poplavno ogroženo ter se nahaja na erozijskih območjih.

(3) Za zagotovitev poplavne varnosti površin, predvidenih za pozidavo, so načrtovani ukrepi za zmanjšanje poplavne ogroženosti, skladno s Hidrološko-hidravlično študijo in IDP Savska cesta:

– gradnja novega mostu čez Savo;

– izvedba manjšega nizkega (h=0,5–1,0 m) nasipa od novega mostu (P19) do P22 v dolžini cca 160 m.

(4) Po izvedbi protipoplavnih ukrepov se bo območje OPPN nahajalo v razredu preostale nevarnosti in izven razredov erozijske nevarnosti.

(5) Kota stoletne vode (Q100) znaša 350,33 m.n.v. Prelivanje na območje pozidave bo preprečeno z izvedbo protipoplavnega nasipa s krono na 351,50 m.n.v. Protipoplavni nasip je predviden kot rekonstrukcija obstoječe poti, po kateri poteka trasa nove javne kolesarske in pešpoti.

(6) Za območje OPPN je bilo izdelano Geološko-geomehansko poročilo za potrebe izgradnje stanovanjske soseske na parcelah št. 240/2, 241/2, 242/2, 244/1, 245, 247, 248/2 k.o. Huje v Kranju, Gradbeni inštitut ZRMK d.o.o., številka DN 2002705/08, marec 2008.

(7) Iz poročila izhaja, da je na območju visoka talna voda, ki se nahaja na 344,59 m.n.v.

(8) Izvedba ene kleti je možna brez posebnih ukrepov za zaščito pred talno vodov, pri čemer mora biti kota tlaka kleti vsaj 1,50 m nad koto talne vode, ki je bila ugotovljena v času izdelave geološko-geomehanskega poročila.

(9) Meritve so bile izdelane v dolgem sušnem obdobju, zato je potrebno spremljati nivo podtalnice v času visokih vodostajev in upoštevati nove podatke pri izvedbi temeljenja in morebitne zaščite kletnih etaž. Novi podatki morajo biti vključeni in obrazloženi v projektni dokumentaciji za gradnjo predvidenih objektov na območju.

32. člen

(pogoji za varstvo pred potresom)

(1) Pri načrtovanju nove pozidave in z njo povezanih ureditev je treba upoštevati projektni pospešek tal (0,225 g) ter temu primerno predvideti tehnične rešitve gradnje.

(2) Pri načrtovanju novogradenj je potrebno predvideti ojačitve prve plošče tako, da zdrži rušenje objektov nanjo.

33. člen

(pogoji za varstvo pred požarom)

(1) Pri projektiranju objektov je potrebno predvideti vse pasivne in aktivne ukrepe varstva pred požarom v skladu z

zakonodajo s področja varstva pred požarom. Zagotavljati je treba zadostne odmike med objekti, vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje, ustrezne površine za dovoz in intervencijska vozila.

(2) Voda za gašenje požarov se zagotovi iz hidrantnega omrežja, ki mora zagotavljati odvzem vode najmanj 10 l/s, s trajanjem najmanj 2 uri.

34. člen

(letalski promet)

Območje OPPN se nahaja v vplivnem območju letališča Jožeta Pučnika Ljubljana in posega v območje kontroliranega dela zračnega prostora nad letališčem in okrog njega. Pri načrtovanju je potrebno upoštevati določila predpisa s področja letalstva.

X. ETAPNOST IZVEDBE IN DRUGI POGOJI ZA IZVAJANJE PROSTORSKE UREDITVE

35. člen

(etapnost izvedbe)

(1) Novogradnje v območju OPPN so predvidene v 2 etapah:

– 1. etapa: gradnja stavb A1, A2, A3 in A4 in pripadajočih ureditev v funkcionalni enoti FE1.

– 2. etapa: gradnja stavb B1, B2 in B3 in pripadajočih ureditev v funkcionalnih enotah FE2 in FE3.

(2) Gradbeno dovoljenje za gradnjo stavb 1. etape, s pripadajočo komunalno in energetsko infrastrukturo za potrebe priključevanja stavb 1. etape, za odstranitev obstoječega mostu čez Savo, za izvedbo protipoplavnega nasipa in za 1. etapo rekonstrukcije Savske ceste, se mora pridobivati sočasno.

(3) Pred pričetkom gradnje stavb 1. etape je treba odstraniti obstoječi most čez Savo in izvesti protipoplavni nasip.

(4) Do pridobitve uporabnega dovoljenja stavb 1. etape mora biti:

– izvedena rekonstrukcija dela Savske ceste od uvoza na Savsko cesto na severu (km 0+119,00) pod Čirškim klancem do območja P2 (uvoz v stanovanjsko sosesko),

– izvedena parcelacija FE1 skladno z 12. členom OPPN,

– zgrajena pripadajoča komunalna in energetska infrastruktura za potrebe priključevanje stavb 1. etape.

(5) Do pridobitve gradbenega dovoljenja stavb 2. etape mora biti:

– izvedena celotna rekonstrukcija dela Savske ceste od uvoza na Savsko cesto na severu (km 0+119,00) pod Čirškim klancem do Savske loke vključno z novim mostom čez Savo,

– izvedena javna kolesarska in pešpot ob Savi do navezave na predvideno omrežje,

– izvedena parcelacija na celotnem območju OPPN,

– izvedena vsa pripadajoča javna komunalna in energetska infrastruktura, ki poteka izven GM FE2 in FE3.

(6) Gradnja prometnih površin (prometnic, površin za mirujoči promet na terenu in v kletnih etažah) in pripadajoče komunalne in energetske infrastrukture 1. etape je dopustna tudi na funkcionalnih enotah FE2 in FE3.

(7) Gradnja v 2. etapi je možna sočasno z ali po izvedbi 1. etape.

(8) Objekti znotraj posamezne etape so lahko zgrajeni sočasno ali v več neodvisnih fazah v poljubnem časovnem zaporedju.

(9) Za vse faze in etape gradnje je potrebno zagotoviti priključke na prometno, komunalno in energetsko infrastrukturo.

36. člen

(drugi pogoji in obveznosti investitorjev in izvajalcev)

(1) Za izvajanje OPPN je potrebna izvedba nove parcelacije zemljišč etape, ki je predmet gradnje.

(2) Med izvajanjem posegov na območju OPPN je izvajalec dolžan zagotoviti nemoteno delovanje komunalne oskrbe in dostope do obstoječih objektov ter pri posegih na prometnicah zagotoviti varen promet.

(3) Po zaključku del je investitor dolžan odstraniti vse začasne objekte, odvečni gradbeni in izkopani material odpeljati na ustrezno deponijo, plodno zemljo pa uporabiti za ponovno ureditev zelenih površin.

(4) Poleg pogojev, ki jih predpisuje ta odlok je potrebno upoštevati tudi vse pogoje in omejitve iz smernic posameznih nosilcev urejanja prostora in vso veljavno zakonodajo.

(5) Investitor lahko sofinancira izgradnjo gospodarske javne infrastrukture širšega območja, tudi izven območja OPPN, v kolikor je to dogovorjeno s Pogodbo o opremljanju.

XI. DOPUSTNA ODSTOPANJA OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVALSKIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

37. člen

(dopustna odstopanja)

Splošno

(1) Pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od funkcionalnih in tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju prometnih, energetskih, tehnoloških, geoloških, hidroloških, okoljskih, geomehanskih in drugih razmer pridobijo tehnične rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega, prometno tehničnega ali okoljevarstvenega vidika, s čimer pa se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere.

(2) Odstopanja v OPPN določenih rešitev ne smejo biti v nasprotju z javnim interesom, zanje pa je potrebno pridobiti soglasja organov oziroma organizacij, v delovno področje katerih posegajo.

(3) Dopustna so odstopanja od podatkov, prikazanih v grafičnih prilogah, ki so posledica natančnejše stopnje obdelave projektov. Večja odstopanja so dopustna skladno z določbami tega odloka.

Odstopanja pri oblikovanju, legi in velikosti objektov in površin:

(1) Dopustna so odstopanja od gabaritov, oblike, lege in števila objektov, prikazanih v grafičnem načrtu »4.1 Zazidalna situacija z značilnimi prerezi – 1. etapa« in »4.2 Zazidalna situacija z značilnimi prerezi – 2. etapa«. Navedena odstopanja so dopustna v okviru gradbenih mej, ob pogoju, da so upoštevani pogoji za varstvo pred požarom ter zagotovljeno ustrezno število parkirnih mest glede na dejavnosti v objektu ter v kolikor niso preseženi urbanistični parametri.

(2) Dopustno je zmanjšanje tlorisnih in vertikalnih gabaritov objektov ter števila etaž.

(3) Nad koto venca strehe je dopustno postaviti tehnične naprave za obratovanje objektov, dostope na streho, dvigalne jaške, strojne inštalacije in telekomunikacijske naprave.

(4) Pozicije in število uvozov v kletne garaže in pozicije ter število vhodov v objekte se lahko prilagajajo arhitekturnim rešitvam.

(5) Manjkajoča parkirna mesta se lahko, v kolikor na parceli, namenjeni gradnji, ni tehničnih in prostorskih možnosti za zagotovitev zadostnega števila parkirnih mest, zagotavlja tudi na sosednjih funkcionalnih enotah v območju in sicer pod pogojem, da je omogočena njihova trajna uporaba.

(6) Toleranca pri določanju absolutne višine (kote ±0.00) pritličij stavb je ±0,50 m.

Odstopanja od predvidene parcelacije:

(7) Na območju znotraj posameznih funkcionalnih enote je dovoljeno združevanje parcel za gradnjo ali delitev na manjše gradbene parcele, pri čemer je treba ohranjati

predvideni koncept parcelacije (delitev na funkcionalne enote ter ohranjanje koncepta prometne ureditve in javnih površin znotraj območja OPPN).

Odstopanja pri izgradnji infrastrukture:

(8) Pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od predvidenih tehničnih rešitev prometnih površin ter infrastrukturnih vodov, objektov in naprav na območju in tudi izven območja OPPN, če so pri nadaljnjem projektiranju pridobljene rešitve, ki so primernejše s tehničnega, finančnega ali okoljevarstvenega vidika, pod pogojem, da so za drugačne rešitve pridobljena soglasja pristojnih organov in organizacij.

(9) Dopustna je prestavitev lokacije transformatorske postaje, če je za to pridobljeno soglasje pristojnega upravljavca.

(10) Dopusten je tudi potek posameznih infrastrukturnih vodov in naprav po drugih zemljiščih (tudi izven območja OPPN), kot je prikazano v grafičnih načrtih »4.5 A, B, C Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav – 1. etapa« in »4.6 Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav – 2. etapa«.

(11) Za dopustna odstopanja po tem odloku se lahko šteje tudi gradnja druge komunalne, energetske in komunikacijske in druge infrastrukture, ki ni določena s tem odlokom, pod pogojem, da se z njeno izvedbo ne onemogoča izvedba in uporaba prostorskih ureditev po tem odloku.

Odstopanja pri ureditvi intervencijskih dostopov in površin:

(12) V skladu s projektno rešitvijo je dopustna sprememba dostopov do objektov in lokacij delovnih površin za intervencijska vozila, ki morajo biti zagotovljeni v skladu z veljavnimi predpisi.

XII. KONČNE DOLOČBE

38. člen

(posegi, dopustni po izvedbi načrtovanih ureditev)

Po izvedbi z OPPN predvidenih ureditev so na celotnem območju dopustni naslednji posegi:

– odstranitev naprav in objektov,

– vzdrževalna dela, rekonstrukcije, nadzidave, dozidave in novogradnje na mestu odstranjenih objektov (do s tem odlokom dopustnih gabaritov in izrabe zemljišč),

– postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov, ki so dopustni na območju OPPN,

– spremembe namembnosti v okviru dejavnosti, ki so dopustne za novogradnje na območju OPPN,

če je zagotovljeno zadostno število parkirnih mest.

39. člen

(vpogled)

OPPN je na vpogled na sedežu Mestne občine Kranj in na Upravni enoti Kranj.

40. člen

(nadzorstvo)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

41. člen

(veljavnost)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter na spletni strani Mestne občine Kranj in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 350-214/2017-65
Kranj, dne 19. septembra 2018

Župan
Mestne občine Kranj
Boštjan Trilar l.r.

3063. Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v Mestni občini Kranj na področju ginekologije in porodništva

Na podlagi drugega odstavka 44.a člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 15/08 – ZPacP, 77/08 – (ZDZdr), 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD in 64/17) je Mestni svet Mestne občine Kranj na 40. redni seji dne 19. 9. 2018 sprejel

O D L O K

o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v Mestni občini Kranj na področju ginekologije in porodništva

1. člen

Ta odlok je koncesijski akt, s katerim Mestna občina Kranj, ob upoštevanju stanja in predvidenega razvoja mreže javne zdravstvene službe, določa vrsto, območje in predviden obseg opravljanja koncesijske dejavnosti, trajanje koncesije in možnost podaljšanja koncesijskega razmerja za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju ginekologije in porodništva v Mestni občini Kranj.

S tem koncesijskim aktom se določi utemeljitev razlogov za podelitev koncesije, skladno z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

2. člen

Ta odlok ureja podelitev koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju ginekologije in porodništva v Mestni občini Kranj, v predvidenem obsegu 0,5 tima in trajanju 15 let, šteto od dneva začetka opravljanja koncesijske dejavnosti z možnostjo podaljšanja na način in pod pogoji, kot jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

3. člen

Koncesija za področje ginekologije in porodništva se podeli, ker javni zdravstveni zavod ne more zagotavljati opravljanja zdravstvene dejavnosti v obsegu, kot je določen z mrežo javne zdravstvene službe in ne more zagotoviti potrebne dostopnosti do zdravstvenih storitev na področju ginekologije in porodništva. Navedeno izhaja iz dopisa Osnovnega zdravstva Gorenjske št. 1454-01/2018 z dne 17. 6. 2018, v katerem so navedli, da enota Zdravstveni dom Kranj nima prostorskih in kadrovskih pogojev za izvajanje 0,5 programa na področju ginekologije in porodništva, podali pa so tudi strinjanje k podelitvi koncesije.

4. člen

Javno službo v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju ginekologije in porodništva v Mestni občini Kranj lahko opravljajo na podlagi koncesije domače in tuje pravne in fizične osebe, če izpolnjujejo pogoje, določene z zakonom, podzakonskimi akti, odlokom ter drugimi predpisi, ki urejajo način izvajanja javne službe.

5. člen

Koncesija je pooblastilo, ki se podeli fizični ali pravni osebi za opravljanje javne zdravstvene službe.

Zdravstveno dejavnost na področju ginekologije in porodništva v Mestni občini Kranj na podlagi koncesije opravlja koncesionar v svojem imenu in za svoj račun na podlagi pooblastila občine.

6. člen

Koncesija iz področja ginekologije in porodništva se podeli na podlagi izvedenega javnega razpisa, ki se objavi na spletni strani občine in portalu javnih naročil.

Javni razpis mora, poleg podatkov glede na posebnost osnovne zdravstvene dejavnosti na področju vsebovati tudi podatke, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

7. člen

Razpisna dokumentacija mora biti pripravljena v skladu z zakonom in tem odlokom in se sočasno z javnim razpisom objavi na spletnih straneh občine ali portalu javnih naročil in mora vsebovati najmanj tisto vsebino, ki jo predpisuje zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

8. člen

Ponudnik mora za pridobitev in opravljanje koncesije izpolnjevati pogoje, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost in druge pogoje, opredeljene v razpisni dokumentaciji.

Pri izboru koncesionarja občina upošteva merila, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost in druge okoliščine in merila, glede na posebnost osnovne zdravstvene dejavnosti določene v razpisni dokumentaciji.

9. člen

Koncesijo za opravljanje javne službe na primarni ravni zdravstvene dejavnosti podeli občina s soglasjem ministrstva, pristojnega za zdravje, z odločbo o izbiri koncesionarja.

Medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem koncesije, občina in koncesionar uredita s koncesijsko pogodbo.

10. člen

Nadzor nad izvajanjem koncesijske odločbe in koncesijske pogodbe v delu, ki se nanaša na razmerje med občino in koncesionarjem oziroma njune medsebojne pravice in obveznosti, izvaja občina.

Koncesionar mora na zahtevo občine v roku, ki mu ga ta določi, občini poročati o svojem poslovanju v delu, ki se nanaša na opravljanje koncesijske dejavnosti.

11. člen

Koncesijska pogodba preneha na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

12. člen

Občina koncesionarju z odločbo odvzame koncesijo, na način in pod pogoji, kot to določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

13. člen

Koncesija ni predmet dedovanja, prodaje, prenosa ali druge oblike pravnega prometa. Pravni posel v nasprotju s prejšnjim stavkom je ničen.

14. člen

Za koncesije, vključno z ureditvijo pravnega varstva, se uporablja zakon, ki ureja podeljevanje koncesij, če z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, posamezno vprašanje ni posebej urejeno.

15. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 160-10/2018-8-(47/15)
Kranj, dne 20. septembra 2018

Župan
Mestne občine Kranj
Boštjan Trilar

zanj
Boris Vehovec l.r.
Podžupan

3064. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Kranj

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ in 29/17) in 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 30/17 – UPB1) je Svet Mestne občine Kranj sprejel na 40. seji dne 19. 9. 2018

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Kranj

1. člen

V Odloku o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 15/14 – UPB1, 76/15, 52/17, v nadaljevanju Odlok) se 30. člen spremeni tako, da se po novem glasi:

»Nadomestne oblike bivanja oziroma oskrbe izven mreže javne službe opravljajo stanovanjske skupine in bivalne skupnosti v skladu s predpisi, ki določajo merila in oprostitve pri plačilih socialno varstvenih storitev za osebe s težavami v duševnem zdravju in duševnem razvoju.«

2. člen

Črta se 31. člen Odloka.

3. člen

Prvi odstavek 42. člena Odloka se dopolni:

Razdelilnica s podprogramom Viški hrane za namene zmanjševanje stisk zagotavlja viške hrane socialno najbolj izključenim družinam oziroma posameznikom.

4. člen

Drugi stavek 43. člena Odloka se spremeni tako, da se po novem glasi:

»MOK zagotavlja Razdelilnici sredstva za materialne stroške, investicijske transfere, sredstva za potrebno število toplih obrokov ter sredstva za plačo zaposlenega delavca s srednješolsko izobrazbo za osnovni program. Z vsakokratnim veljavnim proračunom MOK se lahko zagotovijo tudi sredstva za zaposlenega delavca s srednješolsko izobrazbo za podprogram Viški hrane.«

5. člen

Prvi odstavek 72. člena Odloka se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Storitev varovanja na daljavo (v nadaljevanju: E-oskrba) obsega celodnevno nadzorovanje preko osebnega telefonskega alarma v primeru, ko je ta pomoč potrebna za vključitev osebe v vsakdanje življenje.«

6. člen

Besedilo 73. člena Odloka se spremeni tako, da se po novem glasi:

»MOK uporabniku, ki ima stalno prebivališče v MOK in v MOK tudi stalno prebiva, sofinancira strošek E-oskrbe v višini 5 € mesečno, o čemer odloči pristojni občinski organ s področja socialnega varstva skladno z Zakonom o splošnem upravnem postopku. Vse ostale stroške krije uporabnik. Izvajalci E-oskrbe morajo imeti veljavno dovoljenje pristojnega ministrstva za izvajanje te dejavnosti.«

7. člen

Črta se 79. člen Odloka.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 122-45/2017-2(47/04)
Kranj, dne 19. septembra 2018

Župan
Mestne občine Kranj
Boštjan Trilar

zanj
Boris Vehovec l.r.
Podžupan

LITIJA

3065. Poslovnik Nadzornega odbora Občine Litija

Na podlagi osmega odstavka 32. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in in 11/18 – ZSPDSLS-1) in 49. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 31/17) je Nadzorni odbor Občine Litija na 2. izredni seji dne 6. septembra 2018 sprejel

P O S L O V N I K
Nadzornega odbora Občine Litija

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem poslovnikom se ureja organizacija, naloge in način dela Nadzornega odbora Občine Litija (v nadaljevanju: nadzorni odbor) ter status članov odbora kot najvišjega organa nadzora javne porabe v Občini Litija.

2. člen

Nadzorni odbor je samostojni organ Občine Litija in najvišji organ nadzora javne porabe v Občini Litija.

Sedež nadzornega odbora je v Litiji, Jerebova ulica 14.

Nadzorni odbor ima svoj žig, ki ima v sredini grb Občine Litija. V zgornjem polkrogu je napis “OBČINA LITIJA”, v spodnjem polkrogu pa napis “NADZORNI ODBOR”. Žig nadzornega odbora hrani občinska uprava.

3. člen

Nadzorni odbor kot najvišji organ nadzora javne porabe občine deluje v okviru svojih pristojnosti samostojno in neodvisno. Svoje naloge opravlja strokovno, vestno, pošteno in nepristransko, v skladu z veljavno zakonodajo s področja lokalne samouprave, statutom, poslovnikom občine in poslovnikom nadzornega odbora.

4. člen

Pri opravljanju svojega dela so člani nadzornega odbora dolžni varovati državne, uradne in poslovne skrivnosti nadzorovanih, ki so tako opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti občinskega sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev. Spoštovati morajo dostojanstvo, dobro ime in osebnostno integriteto fizičnih ter pravnih oseb.

II. PRISTOJNOSTI IN NALOGE NADZORNEGA ODBORA

5. člen

Nadzorni odbor ima naslednje pristojnosti:

– opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,

– nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,

– nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, svetov krajevnih skupnosti in mestne skupnosti, javnih zavodov, javnih podjetij ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb, ki razpolagajo z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem, ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev.

III. JAVNOST DELA

6. člen

Delo nadzornega odbora je javno, razen v primerih, ko tako določajo veljavni predpisi.

Javnost dela nadzornega odbora se zagotavlja z objavo letnega programa dela in poročil s priporočili in predlogi ter njihovih povzetkov na spletni strani Občine Litija.

Javnost dela nadzornega odbora se zagotavlja tudi z vsakoletnimi poročili nadzornega odbora občinskemu svetu o svojih ugotovitvah.

Dokončna poročila s priporočili in predlogi so informacije javnega značaja.

Osnutki poročil niso informacije javnega značaja.

Člani nadzornega odbora so pri opravljanju svojega dela dolžni spoštovati dostojanstvo, dobro ime in osebnostno integriteto fizičnih in pravnih oseb.

IV. PRAVICE IN DOLŽNOSTI PREDSEDNIKA TER ČLANOV NADZORNEGA ODBORA

7. člen

Na prvi (konstitutivni) seji, ki jo skliče predsednik nadzornega odbora, člani nadzornega odbora izvolijo izmed sebe namestnika predsednika nadzornega odbora.

Nadzorni odbor vodi, zastopa in predstavlja predsednik nadzornega odbora, ki ga imenuje občinski svet. V njegovi odsotnosti ali v primeru odstopa, ga nadomešča namestnik predsednika nadzornega odbora.

8. člen

Naloge predsednika nadzornega odbora so, da:

– vodi in organizira delo nadzornega odbora,

– sklicuje in vodi seje,

– predlaga dnevni red za seje nadzornega odbora,

– predlaga člane, ki bodo opravili nadzor,

– podpisuje sklepe, zapisnike, pooblastila in druge akte nadzornega odbora,

– skrbi za izvajanje sklepov nadzornega odbora,

– pripravi predlog letnega programa dela nadzornega odbora,

– skrbi za izvajanje določil tega poslovnika,

– sodeluje z občinskim svetom, županom, delovnimi telesi občinskega sveta in občinsko upravo,

– sodeluje na sejah občinskega sveta, kadar je na dnevnem redu gradivo v zvezi s pristojnostjo nadzornega odbora.

9. člen

Člani nadzornega odbora imajo dolžnost udeleževati se sej nadzornega odbora in opravljati nadzore ter druge naloge, za katere jih pooblasti oziroma zadolži nadzorni odbor.

Če se član nadzornega odbora ne more udeležiti seje, mora o tem in o razlogih za to obvestiti pooblaščenega javnega uslužbenca občinske uprave najpozneje do začetka seje. Če zaradi višje sile ali drugih razlogov ne more obvestiti pooblaščenega javnega uslužbenca občinske uprave o razlogih svoje odsotnosti do začetka seje, mora to opraviti takoj, ko je mogoče.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, župan, podžupan, člani svetov krajevnih oziroma mestne skupnosti, javni uslužbenci občinske uprave ter člani poslovodstev javnih zavodov, javnih podjetij in organizacij, ki so uporabniki proračunskih sredstev.

Član nadzornega odbora je dolžan seznaniti nadzorni odbor z morebitnim statusom iz prejšnjega odstavka tega člena. Nadzorni odbor, v njegovem imenu predsednik nadzornega odbora, predlaga predčasno razrešitev člana nadzornega odbora občinskemu svetu, če zaseda položaj, funkcijo ali delovno mesto iz tretjega odstavka tega člena ali če nastanejo razlogi iz določbe prvega odstavka 37.a člena Zakona o lokalni samoupravi.

Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve ali z dnem poteka mandata članom občinskega sveta. Razrešitev opravi občinski svet na predlog nadzornega odbora.

10. člen

Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavljata župan in občinska uprava.

Posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko opravi izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet. Pogodbo z izvedencem sklene župan.

Vsak član nadzornega odbora ima pravico zahtevati in dobiti podatke od občine, ki jih potrebuje pri opravljanju svojih nalog, če teh podatkov na njegov predlog ne zahteva nadzorni odbor.

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu na podlagi izdelanega letnega programa dela.

11. člen

Predsednik in člani nadzornega odbora imajo pravico do sejnine za opravljanje funkcije in povrnitve drugih stroškov v skladu s predpisom, ki ureja plače, dele plač in sejnine funkcionarjev Občine Litija, članov delovnih teles občinskega sveta in župana ter članov nadzornega odbora.

V. NAČRTOVANJE DELA NADZORNEGA ODBORA

12. člen

Nadzorni odbor samostojno določa svoj letni program dela, ki ga tudi finančno ovrednoti.

Med letom lahko nadzorni odbor program dela spremeni ali dopolni ter spremembo oziroma dopolnitev finančno ustrezno ovrednoti.

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu na podlagi izdelanega letnega programa dela.

VI. NAČIN ODLOČANJA NADZORNEGA ODBORA

Seje

13. člen

Nadzorni odbor sprejema odločitve na sejah, ki jih sklicuje predsednik nadzornega odbora na lastno pobudo ali na pobudo večine vseh članov nadzornega odbora, v skladu s sprejetim programom dela. Če predsednik v 15 dneh po podani pobudi ne skliče seje, jo lahko skliče namestnik predsednika. Sejo lahko skliče tudi član s pisno podporo večine vseh članov nadzornega odbora.

Vabilo in gradivo

14. člen

V vabilu za sejo nadzornega odbora mora biti naveden predlog dnevnega reda.

Vabilu mora biti predloženo:

– zapisnik zadnje seje nadzornega odbora,

– gradivo za posamezne predlagane točke dnevnega reda.

Izjemoma, kadar so za to podani utemeljeni razlogi, se lahko gradivo k posameznim točkam vroči članom nadzornega odbora pred samim začetkom seje.

Vabilo za sejo se z gradivom pošlje članom nadzornega odbora praviloma vsaj pet dni pred datumom seje.

Vabilo in gradivo se dostavi članom nadzornega odbora v elektronski obliki (po e-pošti) ali v obliki redne pošte na dogovorjeni naslov.

Sklepčnost in odločanje

15. člen

Predsednik na začetku seje ugotovi sklepčnost nadzornega odbora. Nadzorni odbor je sklepčen, če je prisotnih večina vseh članov nadzornega odbora. Zabeležijo se opravičeno odsotni in neopravičeno odsotni člani nadzornega odbora.

Če so na seji nadzornega odbora pri obravnavi posameznih točk dnevnega reda na podlagi vabila predsednika prisotne tudi druge osebe, se pri predmetnih točkah dnevnega reda zabeleži tudi prisotnost teh drugih oseb.

Odločitev oziroma sklep je sprejet, če zanj glasuje večina navzočih članov nadzornega odbora.

Glasovanje na sejah nadzornega odbora je javno in poteka z dvigom rok.

O posameznem sklepu lahko nadzorni odbor glasuje tudi tajno, če o tem na obrazložen predlog člana nadzornega odbora odloči z večino glasov navzočih članov.

Določitev dnevnega reda

16. člen

Predlog dnevnega reda seje določi predsednik, pobude za uvrstitev konkretne zadeve na dnevni red pa lahko poda vsak član nadzornega odbora.

Na dnevni red seje je obvezno potrebno uvrstiti potrditev zapisnika prejšnje seje in točko Razno.

Po ugotovitvi sklepčnosti predsednik da v obravnavo predlog dnevnega reda. Vsak član nadzornega odbora lahko poda predlog za umik oziroma razširitev točk dnevnega reda. O predlogih odloči nadzorni odbor z večino opredeljenih glasov. Predsednik da nato na glasovanje dnevni red s sprejetimi predlogi v celoti.

Seja poteka po točkah dnevnega reda.

Potrditev zapisnika zadnje seje

17. člen

Po potrditvi dnevnega reda predsednik nadzornega odbora člane seznani s sklepi zadnje seje nadzornega odbora, pooblaščeni javni uslužbenec občinske uprave pa poroča o realizaciji sklepov prejšnje seje, nakar nadzorni odbor odloča o potrditvi zapisnika prejšnje seje. Člani imajo pravico dati pripombe k zapisniku v pisni ali ustni obliki, ki se zabeležijo v zapisniku seje.

Zapisnik je sprejet, če nanj ni bilo pripomb ali je bil sprejet s pripombami.

Obravnava točk dnevnega reda

18. člen

Na začetku vsake obravnavane točke dnevnega reda predsednik nadzornega odbora poda kratko obrazložitev, nato

pa preda besedo morebitnemu članu nadzornega odbora – poročevalcu in nato še morebitnim vabljenim na sejo za to točko dnevnega reda. Sledi razprava, vrstni red razpravljavcev določa predsednik nadzornega odbora.

Omejitev razprave

19. člen

Trajanje razprave glede posamezne točke dnevnega reda seje nadzornega odbora praviloma ni časovno omejeno.

Nadzorni odbor lahko na predlog predsednika nadzornega odbora ali na zahtevo člana nadzornega odbora odloči, da se o isti zadevi razpravlja le enkrat ali da se razprava časovno omeji.

Če posameznik ne razpravlja v skladu z odločitvijo nadzornega odbora iz prejšnjega odstavka, ga predsednik na to opomni oziroma mu po neuspešnem opominu tudi lahko vzame besedo. O morebitnem ugovoru o odvzemu besede odloča nadzorni odbor.

Preložitev razprave

20. člen

Če je na podlagi razprave potrebno pripraviti predloge odločitev ali stališč, se razprava lahko prekine in se nadaljuje po predložitvi teh predlogov oziroma stališč na isti seji.

Če nadzorni odbor v zadevi, ki jo je obravnaval, ni končal razprave ali če nadzorni odbor sklene, da še ni pogojev za končno odločanje, se dokončanje razprave in odločanje o zadevi lahko preloži na prvo naslednjo sejo nadzornega odbora po tem, ko odpadejo okoliščine, zaradi katerih razprave ni bilo mogoče končati (npr. priprava ustreznih gradiv).

Zaključek razprave

21. člen

Predsednik zaključi razpravo, ko ugotovi, da ni več razpravljavcev.

Predsednik nadzornega odbora oblikuje po opravljeni razpravi o posamezni točki dnevnega reda predlog sklepa in ga da na glasovanje.

Predsednik nadzornega odbora zaključi sejo, ko so bile obravnavane vse točke dnevnega reda.

Predsednik prekine sejo nadzornega odbora in jo preloži, če:

– ni več mogoče zagotoviti sklepčnosti,

– tako sklene nadzorni odbor.

Red na seji

22. člen

Za red na seji skrbi predsednik nadzornega odbora.

Na seji nadzornega odbora sme govoriti tisti, ki mu da besedo predsednik nadzornega odbora. Razpravljavec na seji nadzornega odbora sme govoriti le o vprašanju, ki je na dnevnem redu seje nadzornega odbora in glede katerega mu je predsednik nadzornega odbora dal besedo. Če se razpravljavec ne drži dnevnega reda ali teme, glede katere je dobil besedo, ga predsednik nadzornega odbora na to opomni.

Če se razpravljavec ne odzove na drugi opomin predsednika nadzornega odbora, mu le-ta lahko besedo odvzame. Zoper odvzem besede lahko razpravljavec poda ugovor. O ugovoru odloči nadzorni odbor.

Predsednik nadzornega odbora lahko od razpravljavca ali drugega prisotnega, ki krši red na seji, zahteva, da sejo zapusti. Zoper odstranitev s seje lahko razpravljavec ali drug prisotni ugovarja. O ugovoru odloči nadzorni odbor.

Če predsednik nadzornega odbora z navedenimi ukrepi ne more ohraniti reda na seji nadzornega odbora, jo prekine in preloži.

Vsi ukrepi se zapišejo v zapisnik seje nadzornega odbora.

Odločanje

23. člen

Nadzorni odbor veljavno odloča z večino opredeljenih glasov navzočih članov. Po končani razpravi se o predlogu posamezne točke dnevnega reda pripravi sklep in opravi glasovanje.

Član nadzornega odbora ima pravico izraziti ločeno mnenje, ki se evidentira v zapisniku.

24. člen

Javno glasovanje se opravi z dvigom rok in to po predsednikovem vprašanju, kdo je za predlog in kdo je proti predlogu. Če je o isti zadevi več predlogov, se glasuje po vrstnem redu, v katerem so bili predlogi podani.

Ko je predlog, ki je bil dan na glasovanje, sprejet, je glasovanje končano.

25. člen

Če nadzorni odbor sklene, da bo odločal s tajnim glasovanjem, se za vsako glasovanje pripravi sedem enako velikih glasovnic z žigom nadzornega odbora, navedbo predlogov sklepov ter vpisanima besedama »za« na desni strani in »proti« na levi strani.

Glasovnica vsebuje navodilo za glasovanje, in sicer da se obkroži beseda »za« ali »proti«.

Tajno glasovanje vodita pooblaščeni javni uslužbenec občinske uprave in predsednik odbora, slednji tudi objavi rezultat glasovanja.

O tajnem glasovanju se vodi poseben zapisnik, ki vsebuje podatke o vodenju tajnega glasovanja, predlogih sklepov ter ugotovitvah izida glasovanja. Zapisnik podpišeta predsednik in pooblaščeni javni uslužbenec občinske uprave.

Zapisnik seje

26. člen

Zapisnik seje nadzornega odbora obvezno vsebuje:

– zaporedno številko seje, datum in kraj ter čas začetka in zaključka seje ali njene prekinitve,

– navedbo prisotnih članov, odsotnih članov (opravičeno ali neopravičeno),

– prisotnost vabljenih na seji, odsotnih vabljenih, ostalih morebitnih prisotnih,

– ugotovitev sklepčnosti, morebitne spremembe in dopolnitve dnevnega reda ter sprejeti dnevni red,

– poročilo o realizaciji sklepov prejšnje seje in potrditev zapisnika,

– potek seje z navedbo razpravljavcev,

– izjave članov nadzornega odbora, za katere so zahtevali, da se vnesejo v zapisnik,

– morebitna ločena mnenja pri glasovanju o predlaganih sklepih (ločeno mnenje pripravi član nadzornega odbora, ki se ne strinja s skupnim mnenjem ali želi to mnenje še posebej poudariti),

– sklepe nadzornega odbora.

Sprejeti sklepi nadzornega odbora morajo biti oblikovani tako, da je v njih na nedvoumen način opredeljeno stališče nadzornega odbora do posamezne zadeve, ki jo je nadzorni odbor obravnaval.

Sklepi morajo praviloma vsebovati rok, do katerega morajo biti izvršeni in osebo, ki je zadolžena za njihovo uresničitev, ter izid glasovanja o posameznem sklepu.

Za zapisnik nadzornega odbora skrbi pooblaščeni javni uslužbenec občinske uprave. Sprejeti sklepi na posameznih sejah se označijo z zaporednimi številkami v okviru celotnega mandata nadzornega odbora. Člani nadzornega odbora prejmejo predlog zapisnika hkrati z vabilom za naslednjo sejo.

Na seji sprejeti zapisnik podpišeta predsednik in pooblaščeni javni uslužbenec občinske uprave.

Dopisna seja

27. člen

Predsednik nadzornega odbora lahko v primeru, ko to zahteva nujnost ali ekonomičnost postopka in če nihče izmed članov temu ne nasprotuje, skliče dopisno sejo nadzornega odbora. Dopisna seja se opravi na podlagi v fizični ali elektronski obliki vročenega vabila (šteje se, da je vabilo v elektronski obliki vročeno, ko naslovnik pošlje potrdilo o prejemu le-tega) s priloženim gradivom ter predlogom sklepa, ki naj se sprejme z glasovanjem po elektronski pošti. Glede na način izvedbe dopisne seje mora sklic seje vsebovati rok trajanja dopisne seje (točen datum in čas trajanja seje).

Dopisna seja je sklepčna, če je bilo vabilo poslano vsem članom nadzornega odbora, od katerih jih je vročitev potrdila več kot polovica. Šteje se, da so vročitev potrdili člani, ki so glasovali.

Predlog sklepa, ki je predložen na dopisno sejo, je sprejet, če je za sklep glasovala večina vseh članov nadzornega odbora, ki so do roka oddali svoj glas.

O dopisni seji se vodi zapisnik, ki mora poleg sestavin, določenih s tem poslovnikom, vsebovati še potrdila o vročitvi vabil članom odbora oziroma ugotovitev, koliko članov nadzornega odbora je glasovalo in kako so glasovali. Potrditev zapisnika dopisne seje se uvrsti na prvo naslednjo redno sejo nadzornega odbora.

Arhiv in dokumentacija

28. člen

Z gradivom zaupne narave se ravna po predpisih, ki urejajo področje upravnega poslovanja in arhiviranja.

Celotno gradivo se hrani v arhivu občinske uprave.

29. člen

Vpogled v arhiv in dokumentarno gradivo dela nadzornega odbora imajo vsi člani nadzornega odbora.

Drugim osebam je dostop do arhivskega ali dokumentarnega gradiva v zvezi z delom nadzornega odbora dovoljen skladno z določili veljavnih predpisov, ki urejajo dostop do informacij javnega značaja.

30. člen

Vso pošto, ki prispe na naslov nadzornega odbora, mora pooblaščeni javni uslužbenec občinske uprave poslati predsedniku nadzornega odbora.

VII. POSTOPEK NADZORA

31. člen

Nadzor se prične z vročitvijo sklepa o nadzoru nadzorovani osebi. Nadzorovana oseba je tista pravna ali fizična oseba, glede katere je nadzorni odbor pričel postopek nadzora.

Sklep o izvedbi nadzora mora vsebovati navedbo oseb, ki bodo opravile nadzor, opredelitev vsebine, časa in kraja nadzora ter navedbo nadzorovane osebe.

32. člen

Nadzor opravijo člani nadzornega odbora oziroma izvedenec, ki ga na podlagi predloga nadzornega odbora imenuje občinski svet.

Predsednik nadzornega odbora ima pravico in dolžnost spremljati izvajanje nadzora.

33. člen

V postopku nadzora so odgovorne osebe nadzorovane stranke dolžne pooblaščencu nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, predložiti vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopkih nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila. Pooblaščenec nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, ima pravico zahtevati vse podatke, ki so potrebni za izvedbo naloge, ki mu je zaupana.

Zahtevane podatke je nadzorovana stranka dolžna dostaviti nadzornemu odboru oziroma pooblaščencu nadzornega odbora v roku petnajstih dni.

34. člen

Po opravljenem pregledu nadzorni odbor pripravi osnutek poročila, katerega obvezne sestavine določi minister, pristojen za lokalno samoupravo, v soglasju z ministrom, pristojnim za finance.

Osnutek poročila sprejme nadzorni odbor in ga pošlje nadzorovani osebi, ki ima pravico v roku petnajstih dni z odzivnim poročilom odgovoriti na posamezne navedbe iz osnutka poročila. Na podlagi osnutka poročila in odzivnega poročila nadzorovane osebe nadzorni odbor v naslednjih 30 dneh pripravi poročilo s priporočili in predlogi.

Poročilo s priporočili in predlogi mora vsebovati enake sestavine kot osnutek poročila ter priporočila in predloge. Vsebovati mora vse obvezne sestavine in obliko v skladu z zakoni in predpisi, ki urejajo obvezne sestavine in obliko poročila nadzornega odbora. Pri opisu posamezne ugotovitve o nepravilnostih je treba navesti odgovore nadzorovane stranke iz odzivnega poročila. V poročilu s priporočili in predlogi mora biti razvidno, katera pojasnila iz odzivnega poročila nadzorovane stranke je nadzorni odbor upošteval v posameznem ugotovitvenem delu.

Poročilo s priporočili in predlogi pošlje nadzorni odbor nadzorovani osebi in ga potem, ko je bilo vročeno nadzorovani osebi, objavi na spletni strani Občine Litija.

35. člen

Če je nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov, navedeno v zakonu, ki ureja javne finance, ali nepravilnosti pri poslovanju nadzorovane osebe, mora o teh kršitvah v petnajstih dneh od izdaje poročila s priporočili in predlogi obvestiti pristojno ministrstvo in računsko sodišče.

V primeru, da nadzorni odbor ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da je nadzorovana oseba ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona.

Nadzorovane osebe so dolžne spoštovati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora. Občinski svet, župan in organi porabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati poročila s priporočili in predlogi nadzornega odbora in jih v skladu s svojimi pristojnostmi upoštevati.

36. člen

Poročilo vsebuje tudi priporočila za smotrnejšo porabo proračunskih sredstev v bodoče.

Nadzorni odbor v teku postopka opozori nadzorovano osebo, da preneha z dejanji in ravnanji, ki niso skladna z veljavnimi predpisi. Če nadzorovana stranka opozorila ne upošteva, se to navede v poročilu.

37. člen

Nadzorni odbor najmanj enkrat letno poroča občinskemu svetu o svojih ugotovitvah, in sicer najkasneje do konca meseca junija za preteklo leto.

VIII. KONFLIKT INTERESOV

38. člen

Če član nadzornega odbora ali predsednik nadzornega odbora ob nastopu funkcije ali med njenim izvajanjem ugotovi nasprotje interesov ali možnost, da bi do njega prišlo, o tem takoj pisno obvesti predsednika odbora oziroma nadzorni odbor v primeru predsednika. V obvestilu je potrebno navesti okoliščine, ki kažejo na morebitno nasprotje interesov ali možnost, da bi do njega prišlo. Ob tem mora takoj prenehati z delom v zadevi, v kateri je prišlo do nasprotja interesov, razen če bi bilo

nevarno odlašati. O izločitvi člana nadzornega odbora odloči predsednik nadzornega odbora, o izločitvi predsednika nadzornega odbora pa odločijo člani nadzornega odbora.

Okoliščine iz prejšnjega odstavka tega člena so podane, če:

– je odgovorna oseba, zakoniti zastopnik ali pooblaščenec nadzorovane stranke s članom nadzornega odbora v sorodstvu ali če je z njo v zakonski ali izvenzakonski skupnosti ali svaštvu do vštetega drugega kolena,

– je član nadzornega odbora ali njegov družinski član ali zakonski oziroma izvenzakonski partner lastnik ali solastnik (posredno ali neposredno) nadzorovane stranke,

– je član nadzornega odbora skrbnik, posvojitelj, posvojenec ali rejnik odgovorne osebe, zakonitega zastopnika ali pooblaščenca nadzorovane stranke,

– je član nadzornega odbora zaposlen v javnem zavodu ali javnem podjetju oziroma v nadzorovani pravni osebi, v kateri se opravlja nadzor ali če opravlja kakšno pogodbeno delo za nadzorovano osebo,

– je član nadzornega odbora ali njegov družinski član ali zakonski oziroma izvenzakonski partner lastnik ali solastnik pravne osebe ali zavoda, ki je registriran za opravljanje enake dejavnosti, kot je dejavnost nadzorovane stranke,

– je član nadzornega sveta neposredno ali posredno kako drugače povezan z nadzorovano osebo na način, da lahko ta povezava oziroma njegov zasebni, finančni ali ekonomski interes vpliva na objektivno in nepristransko opravljanje nalog v nadzornem odboru ali vzbuja dvom o njegovi objektivnosti in nepristranskosti.

Izločitev člana nadzornega odbora v posamezni zadevi lahko zahteva tudi nadzorovana stranka. Zahtevo za izločitev mora vložiti nadzornemu odboru. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere opira svojo zahtevo za izločitev.

O izločitvi odloča nadzorni odbor.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

39. člen

Ta poslovnik kakor tudi njegove poznejše spremembe in dopolnitve obravnava in sprejme nadzorni odbor z dvotretjinsko večino glasov vseh članov.

Za vprašanja, ki niso opredeljena s tem poslovnikom, se smiselno uporabljajo določbe statuta in poslovnika občinskega sveta.

40. člen

Z dnem uveljavitve tega poslovnika preneha veljati Poslovnik Nadzornega odbora Občine Litija (Uradni list RS, št. 94/06).

41. člen

Ta poslovnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-7/2014
Litija, dne 6. septembra 2018

Predsednik
Nadzornega odbora
Občine Litija
dr. Klemen Grošelj l.r.

3066. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja VP-02 CU – osrednje območje centralnih dejavnosti na Veliki Preski

Na podlagi petega odstavka 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2) in 16. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 31/17) je Občinski svet Občine Litija na 21. redni seji dne 13. junija 2018 sprejel

O D L O K
o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja VP-02 CU – osrednje območje centralnih dejavnosti na Veliki Preski

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen
(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme občinski podrobni prostorski načrt za območje urejanja VP-02 CU (v nadaljevanju: občinski podrobni prostorski načrt – OPPN), ki vsebuje:

– ureditveno območje občinskega podrobnega prostorskega načrta,

– umestitev načrtovane ureditve v prostor s prikazom vplivov in povezav prostorske ureditve s sosednjimi območji,

– zasnove projektnih rešitev prometne, energetske, vodovodne in druge komunalne infrastrukture ter obveznost priključevanja nanjo,

– rešitve in ukrepe za varstvo okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin,

– rešitve in ukrepe za obrambo ter za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,

– načrt parcelacije,

– etapnost izvedbe prostorske ureditve ter druge pogoje in zahteve za izvajanje občinskega podrobnega prostorskega načrta,

– roke za izvedbo prostorske ureditve in za pridobitev zemljišč.

2. člen
(prostorske ureditve, ki se načrtujejo z občinskim podrobnim prostorskim načrtom)

(1) Z občinskim podrobnim prostorskim načrtom se znotraj ureditvenega območja predvideva gradnja enostanovanjske stavbe, večnamenskega/gostinskega objekta in razglednega stolpa ter ureditev zelenih, prometnih, infrastrukturnih in drugih utrjenih površin v skupni uporabi.

(2) Dovoljene so naslednje dejavnosti: trgovske, oskrbne, storitvene, upravne, kulturne ter stanovanjske.

3. člen
(sestavni deli občinskega podrobnega prostorskega načrta)

I. Besedilo odloka
II. Kartografski del, ki obsega naslednje grafične načrte:

1. Načrt namenske rabe – izsek iz občinskega prostorskega načrta	M 1:5000
2. Lega prostorske ureditve v širšem območju	M 1:5000
3. Načrt območja z prikazom na katastrskem načrtu	M 1:500
4. Geodetski načrt z prikazom ureditvenega območja	M 1:500
5. Načrt vplivnega območja načrtovanih ureditev	M 1:500
6. Načrt parcelacije	M 1:500
7. Načrt arhitekturnih, krajinskih in oblikovalskih rešitev prostorskih ureditev, zazidalna in ureditvena situacija	M 1:500
8. Regulacijska karta	M 1:500
9. Načrt prometne ureditve	M 1:500
10. Zbirni načrt komunalnih vodov	M 1:500
11. Načrt požarnega varstva	M 1:500

4. člen

(priloge občinskega podrobnega prostorskega načrta)

Priloge občinskega podrobnega prostorskega načrta so:

– povzetek za javnost,
– izvleček iz strateškega prostorskega akta,
– obrazložitev in utemeljitev občinskega podrobnega prostorskega načrta,
– strokovne podlage,
– smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora,
– spis postopka priprave in sprejemanja občinskega podrobnega prostorskega načrta.

5. člen

(izdelovalec občinskega podrobnega prostorskega načrta)

Občinski podrobni prostorski načrt je izdelalo podjetje Urbania d.o.o., Ljubljana, pod številko projekta 060-4a-17.

II. UREDITVENO OBMOČJE PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

6. člen

(ureditveno območje občinskega podrobnega prostorskega načrta)

(1) Ureditveno območje občinskega podrobnega prostorskega načrta zajema del območja urejanja VP-02 CU, in sicer zemljišča s parcelnimi številkami 637/1, 637/2, 638, 639, 742, 743/2, 744/5, 744/6, 745/3, 745/4, vse k. o. 1841 Velika Goba.

(2) Površina ureditvenega območja občinskega podrobnega prostorskega načrta znaša skupaj približno 7.422 m².

7. člen

(vplivno območje)

Vplivno območje občinskega podrobnega prostorskega načrta bo v času gradnje zajemalo:

– vsa zemljišča znotraj ureditvenega območja (zemljišča s parcelnimi številkami 637/1, 637/2, 638, 639, 742, 743/2, 744/5, 744/6, 745/3, 745/4, vse k. o. 1841 Velika Goba).

III. UMESTITEV NAČRTOVANE PROSTORSKE UREDITVE V PROSTOR

8. člen

(opis vplivov in povezav s sosednjimi območji)

(1) V bližini so vse dejavnosti potrebne za normalno oskrbo obravnavane lokacije.

(2) Obravnavana gradnja ne bo negativno vplivala na varnost pred požarom ter na higiensko in zdravstveno varstvo okolice.

(3) Negativnih vplivov iz okolice na predvidene objekte ne bo.

9. člen

(vrste dopustnih objektov)

(1) V enotah z oznakami A so dovoljeni naslednje stavbe:

– 11100 enostanovanjske stavbe.

(2) V enoti urejanja z oznako B so dovoljene naslednje stavbe:

– 12112 gostilne, restavracije in točilnice
– 12203 druge upravne in pisarniške stavbe
– 12301 trgovske stavbe
– 12304 stavbe za druge storitvene dejavnosti (ki jih je glede na vplive na okolje možno umestiti v območja mešane rabe)
– 12610 stavbe za kulturo in razvedrilo
– 12620 muzeji in knjižnice
– 24122 Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas – razgledni stolp.

(3) V vseh enotah urejanja prostora so dovoljeni naslednji objekti:

– 21120 lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste
– 22 cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi,
– 22240 lokalno komunikacijsko omrežje.

(4) Glede na predpis o razvrščanju objektov glede na zahtevnost gradnje so v vseh enotah dovoljeni naslednji nezahtevni in enostavni objekti:

– Majhna stavba – do višine 3,5 m;
– Majhna stavba kot dopolnitev obstoječe pozidave – do višine 3,5 m;
– Pomožni objekt v javni rabi – do višine 3,5 m;
– Ograje nižje od 2,2 m;
– Škarpe in podporni zidovi, če njihova višina ne presega 1,5 m;
– Rezervoar za utekočinjeni naftni plin ali nafto;
– Mala komunalna čistilna naprava zmogljivosti do 60 PE v primeru ko ni možna priključitev na javno kanalizacijsko omrežje ali ob soglasju pristojnega upravljavca;
– Zajetje, vrtina ali vodnjak za lastno oskrbo s pitno vodo, globine do 30 m v primeru ko ni možna priključitev na javno vodovodno omrežje ali ob soglasju pristojnega upravljavca;
– Samostojno parkirišče površine do 200 m²;
– Kolesarska pot, pešpot, gozdna pot in podobne;
– Športno igrišče na prostem;
– Objekt za oglaševanje;
– Pomožni komunalni objekt;
– Priključek na objekte gospodarske javne infrastrukture in daljinskega ogrevanja.

10. člen

(vrste dopustnih gradenj)

Na območju OPPN so dopustni naslednji posegi:

– priprava stavbnega zemljišča;
– odstranitve obstoječih naprav in objektov;
– gradnja novih objektov;
– gradnja prometne, komunalne, energetske in druge gospodarske infrastrukture;
– urejanje utrjenih in zelenih zunanjih površin.

11. člen

(tipologija zidave)

V ureditvenem območju se predvidevata dve prostostoječi stavbi in stolp.

12. člen

(oblikovanje in zunanja podoba objektov)

(1) Pri oblikovanju novogradenj je potrebno upoštevati naslednje pogoje:

– zazidana površina stanovanjske stavbe, v enoti urejanja prostora z oznako A: do 220 m².
– zazidana površina nestanovanjske stavbe v enoti urejanja prostora z oznako B znaša: do 300 m².
– tlorisna dimenzija razglednega stolpa v enoti urejanja prostora z oznako B znaša do 9,00 x 9,00 metrov.
– etažnost:

za stanovanjsko stavbo je dovoljena etažnost do: klet+pritličje+mansarda;

za gostinski objekt je dovoljena etažnost do: klet+pritličje;

za stolp je dovoljena največja višina do 50 metrov, ne glede na etažnost.

(2) Naklon strehe vseh stavb se določi v projektni dokumentaciji za pridobitev dovoljenja za poseg v prostor.

(3) Fasada objektov se določi v projektni dokumentaciji za pridobitev dovoljenja za poseg v prostor.

13. člen

(lega objekta na zemljišču)

(1) Lega stavb je razvidna iz načrta Regulacijska karta – karta št. 8 in Načrta arhitekturnih, krajinskih in oblikovalskih rešitev prostorskih ureditev – karta št. 7.

(2) Stanovanjske stavbe je dovoljeno postavljati le znotraj enote urejanja »A«.

14. člen

(stopnja izkoriščenosti zemljišča, namenjenega gradnji)

Faktor zazidanosti parcele namenjene gradnji stavb je razmerje med zazidano tlorisno površino vseh objektov (vključno z enostavnimi objekti) in celotno površino parcele namenjene gradnji. Faktor zazidanosti znaša največ 0,5.

15. člen

(zunanja ureditev)

(1) Na prostih površinah ob stavbah se uredijo tlakovana dvorišča za parkiranje in manipuliranje z osebnimi vozili ter zelene površine.

(2) Na izvozu na LC 208131 (Čeplje–Velika Preska) se namesti prometni znak št. 2101.

(3) Ograje v varovalnem pasu ceste so lahko višine do 1,5 metra in postavljene vsaj 1,5 metra od roba cestišča oziroma od utrjene bankine oziroma izdelane mulde. Dovoljena je le ograja, ki je izvedena kot lahka kovinska ograja, ni pa mogoča lesena izvedba ograje (lesene ograje so lahko le notranje medsosedske ograje), prav tako ni dovoljena zasaditev žive meje, zaradi zmanjšanja vidljivosti ob občinski cesti. Za postavitev ograje ob občinski cesti je glede višine ograje ter manjšega odmika ograje od ceste potrebno pridobiti soglasje upravljavca občinske lokalne ceste.

(4) Ograje med parcelami (medsosedske ograje) so lahko visoke do 1,60 m in so lahko postavljene do parcelne meje oziroma na parcelno mejo s soglasjem mejaša. Ograje se izvedejo v leseni izvedbi, ali kot lahke kovinske ograje. Višinske razlike se premostijo z ozelenjenimi brežinami in le izjemoma z opornimi zidovi, če projektant dokaže, da izvedba z brežinami ni mogoča. V primeru postavitve opornega zidu je potrebno prostor krajinsko urediti na način, da zidovi ne bodo vidni oziroma izstopajoči v prostoru.

(5) Skupne zunanje površine v naselju so dovozne ceste do stavb in površine, ki služijo za delovanje gostišča (igrišče, parkirišče).

IV. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV PROMETNE, ENERGETSKE, VODOVODNE IN DRUGE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE IN OBVEZNOST PRIKLJUČEVANJA NANJO

16. člen

(pogoji za prometno urejanje)

(1) Načrt prometne ureditve vključuje dva cestna priključka, dovozno pot do stanovanjskega objekta (priključek na javno cesto) ter ureditev parkirišča pred gostinskim objektom.

(2) Prečni profil dovozne poti do stanovanjske stavbe obsega minimalno:

– 3,5 m vozne površine z 0,5 m enostranske povozne mulde izvedene v asfaltu ter na vsaki strani še 0,5 metra utrjenega gramoznega nasutja. Iztok padavinskih vod iz muld se izvede skladno s predpisi o gradnji cest in predpisom, ki ureja emisije snovi pri odvajanju odpadnih vod, na način, da se ne povzroči kvarnih erozijskih procesov.

(3) Dovozna cesta do gostinske stavbe v širino znaša 7,0 m. Ob priključevanju na državno in lokalno cesto se izvede ustrezen radij, ki je usklajen s predpisom o priključevanju na javne ceste.

(4) Za ureditev mirujočega prometa ob stanovanjski stavbi je potrebno na zemljišču namenjenem za gradnjo predvideti najmanj dve parkirni mesti na stanovanjsko enoto. Parkirna mesta se zagotovijo na parcelah, v garaži in/ali pod nadstrešnico na prostih površinah ob objektu.

(5) Za ureditev mirujočega prometa ob gostinski stavbi se uredi parkirišče s 23 parkirnimi mesti. Dve dodatni parkirni mesti se namenjata funkcionalno oviranim osebam.

(6) Priključek, ki je sedaj v makadamski izvedbi, se utrdi-asfaltira in izvede z obojestranskim radijem v dimenzijah, predpisanih za merodajno vozilo.

(7) Smiselno se predvidi tudi dograditev obstoječega pločnika tako, da se ta podaljša v radij priključka.

17. člen

(kanalizacija)

(1) V ureditvenem območju OPPN ni obstoječe javne kanalizacije, niti ni predvidena. Investitor mora urediti interno odvodnjavanje in čiščenje odpadnih vod znotraj ureditvenega območja, skladno z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15 in 76/17).

(2) Za stanovanjsko in gostinsko stavbo se lahko izvede skupna mala komunalna čistilna naprava, katere iztok se izvede v padavinsko kanalizacijo, ki se zaključi v ponikovalnici. Iztok iz gostinske kuhinje mora biti skladen s predpisi o emisiji snovi in voden preko potrebnega izločevalca maščob.

(3) Pri projektiranju je potrebno upoštevati tudi smernice, ki jih je izdalo Javno podjetje Komunalno stanovanjsko podjetje Litija, d. o. o. pod št. SM-8007-2013-118, z dne 3. 4. 2013.

(4) Prikaz je razviden v karti Zbirni načrt komunalnih vodov – karta št. 10.

18. člen

(vodovod)

(1) Stanovanjska stavba v ureditvenem območju bo priključena na vodovod v območju, z navezavo na obstoječe vodovodno omrežje. Znotraj območja bo vodovodni priključek potekal po projektiranih dovoznih cestah.

(2) Pri projektiranju je potrebno upoštevati tudi smernice, ki jih je izdalo Javno podjetje Komunalno stanovanjsko podjetje Litija d. o. o. pod št. SM-8007-2013-118, z dne 3. 4. 2013.

19. člen

(ogrevanje)

(1) Za ogrevanje stanovanjskih stavb je predvidena vgradnja kombiniranih plinskih grelnikov vode, ki se priključujejo na rezervoar utekočinjenega plina in toplotnih črpalk.

(2) Koristi se lahko tudi uporaba obnovljivih virov energije (sončna energija, biomasa, bioplin, geotermalna energija) ter uporaba sekancev.

20. člen

(elektroenergetski vodi)

(1) Ukine se nadzemni nizkonapetostni vod in sicer tako, da se obstoječi A drog demontira in namesto njega se postavi prostostoječo omarico, ki bo stala na parc. št. 638 ali 637/1, obe k.o. 1841 Velika Goba.

(2) Iz nove postavljene prostostoječe omarice se namesti zemeljski kabel ustreznega preseka in se ga položi v jarek vse do avtobusne postaje, kjer stoji N drog na parc. št. 743/4 k.o. 1841 Velika Goba.

(3) N drog je potrebno zamenjati z betonskim drogom ali razbremenilnim A drogom. Iz novega betonskega droga ali A droga se položi nov zemeljski kabel za priklop novega objekta na parc. št. 744/5 k. o. 1841 Velika Goba. Vsi trije novi objekti

se priklopijo na električno omrežje iz prostostoječe omarice, ki stoji na parc. št. 637/1 ali 638, obe k. o. 1841 Velika Goba.

(4) Vse nove projektirane NN kable je potrebno projektno obdelati, kar je pogoj za izdajo soglasja. Za vse nove trase kablovodov je potrebno pridobiti služnostne pogodbe za uporabo zemljišča.

(5) Predhodno je potrebno opraviti zakoličbo, ki jo opravi Elektro Ljubljana, DE Trbovlje, nadzorništvo Radeče, najmanj 7 dni pred začetkom gradnje.

(6) V primeru, da je omenjeni kabel ovira pri gradnji, se ga lahko prestavi na stroške investitorja. Investitor mora pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja Elektru Ljubljana d.d. posredovati v pregled projekt PZI, v katerem morajo biti obdelana vsa križanja komunalnih vodov z obstoječimi elektroenergetskimi vodi in napravami.

21. člen

(telekomunikacijski vodi)

(1) Obstoječe telekomunikacijsko omrežje je potrebno glede na pozidavo ustrezno zaščititi ali prestaviti na osnovi projektne rešitve.

(2) Pri projektni rešitvi je potrebno upoštevati izgradnjo kabelske kanalizacije do priključne točke obstoječe KK in kablov. Stroške ogleda, izdelave projekta zaščite in prestavitve TK omrežja, zakoličbe, zaščite in prestavitve TK omrežja, ter nadzora se krije v skladu z dogovorom med investitorjem in Telekom Slovenije d.d.

(3) Vsa dela v zvezi z zaščito in prestavitvami tangiranih TK kablov izvede Telekom Slovenije d.d.

(4) V enoti urejanja VP-02 CU je po dogovoru med investitorjem OPPN in operaterjem dopustno zgraditi bazno postajo mobilne telefonije. Že zgrajeno bazno postajo na parceli št. 638, k.o. Velika Goba, lastnik Telekom Slovenije d.d., odstrani šele po vključitvi nove.

22. člen

(javna razsvetljava)

(1) V ureditvenem območju občinskega podrobnega prostorskega načrta se lahko predvidi javno razsvetljavo za parkirišče in razgledni stolp. Svetilke morajo ustrezati zahtevanim standardom, tako iz energetskega vidika, kot kriterija svetlobnega onesnaževanja.

(2) Svetilke in drogovi morajo biti stilsko usklajeni s tistimi, ki jih občina trenutno vgrajuje in v skladu s podpisano koncesijsko pogodbo št. 430-59/2012-18 med Občino Litija in podjetjem Petrol d.d., ki določa, da se pri izvedbi prenove javne razsvetljave oziroma gradnji nove razsvetljave v Občini Litija lahko uporabljajo naslednji tipi svetil ARC, VITAL in DISQ.

(3) Sistem vezave mora omogočati tako imenovani nočni varčevalni režim.

(4) Raster med svetilkami se izvede glede na smernice upravljavca javne razsvetljave v Občini Litija.

23. člen

(ravnanje z odpadki)

Zbiranje odpadkov in lokacija zabojnikov se izvede ob stiku dovozne ceste z lokalno cesto, kjer so predvidena odjemna mesta za postavitev zabojnikov.

24. člen

(odstopanja)

(1) Odstopanja pri trasah komunalnih ter energetskih vodov in naprav so dovoljena s soglasjem upravljavcev. Dopustne so spremembe tras posameznih komunalnih in energetskih vodov ter cestnega omrežja zaradi ustreznejše oskrbe in racionalnejše izrabe prostora ali boljše tehnične rešitve.

(2) V skladu s pogoji upravljavcev so dopustne tudi izvedbe komunalnih vodov, ki jih v fazi priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta ni bilo mogoče predvideti.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, OHRANJANJE NARAVE, VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE TER TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN

25. člen

(varstvo pred hrupom)

Po predpisu o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju se obravnavana lokacija glede na namensko rabo prostora uvršča v območje, kjer velja III. stopnja varstva pred hrupom.

26. člen

(osončenje)

Pri projektiranju je potrebno upoštevati določila veljavnega predpisa o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev stanovanjskih stavb in stanovanj.

27. člen

(varstvo vodnih virov)

Obravnavano območje ne leži v vodovarstvenem območju vodnih virov. Pri projektiranju je potrebno upoštevati naslednje pogoje:

– Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih odpadnih voda s cest mora biti usklajena z Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju padavinske vode z javnih cest (Uradni list RS, št. 47/05) oziroma z drugimi veljavnimi predpisi, ki urejajo to področje;

– Odvajanje padavinskih voda iz večjih ureditvenih območij je treba predvideti v skladu z 92. členom ZV-1, in sicer na tak način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan hipni odtok padavinskih voda z urbanih površin, kar pomeni, da je potrebno predvideti zadrževanje padavinskih voda prek iztokov v padavinske odvodnike (zatravitev, travne plošče, zadrževalni bazeni, suhi zadrževalniki …);

– Padavinske vode iz obravnavanega območja (iz parkirišč, dostopnih cest, in ostalih utrjenih poti) je treba, če ne obstaja možnost priključevanja na javno kanalizacijo, prioritetno ponikati. Pri tem morajo biti ponikovalnice umeščene izven vpliva povoznih in manipulativnih površin. Če ponikanje ni možno, kar je potrebno računsko dokazati, je treba padavinske vode speljati v bližnji vodotok (neimenovani odvodnik), ob soglasju upravljavca vodotoka;

– Za vso škodo, ki bi nastala na vodnem režimu zaradi neustrezne ali nekvalitetne izvedbe gradbenih del ali projekta, je v celoti odgovoren investitor;

– V času gradnje je stranka dolžna zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo na gradbišču, da bo preprečeno onesnaževanje voda, izlitje nevarnih tekočin na prosto ali v zemljo;

– V projektu je treba prikazati oziroma opisati mesto deponije viška zemeljskega in gradbenega materiala. Z viškom izkopanega materiala ni dovoljeno zasipavati struge in poplavnega prostora vodotokov ter pritokov. Začasne deponije morajo biti locirane in urejene tako, da ni oviran odtok vode, imeti morajo urejen odtok padavinskih voda in morajo biti zaščitene pred erozijo in odplavljanjem materiala na sosednje parcele;

– Po končanem izvajanju del je potrebno odstraniti vse za potrebe gradnje postavljene provizorije in odstraniti vse ostanke začasnih deponij. Vse z gradnjo prizadete površine je potrebno krajinsko ustrezno urediti;

– Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih odpadnih voda mora biti usklajena s Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15 in 76/17) in Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12, 64/14 in 98/15);

– Pri načrtovanju male komunalne čistilne naprave je potrebno izdelati tudi hidro-geološko analizo prevodnosti meteornih in prečiščenih odpadnih vod v ponikovalnico, kar je potrebno priložiti v PGD/PZI tehnično dokumentacijo;

– Kanalizacijski sistemi morajo biti izvedeni neprepustno za vodo; neprepustnost se potrdi s tlačnim preskusom.

28. člen

(varstvo naravne in kulturne dediščine)

(1) Obravnavano območje se ne nahaja v območjih varstva naravne in kulturne dediščine.

(2) Zaradi izvedbe strokovnega konservatorskega nadzora je potrebno pisno obvestiti ZVKDS OE Ljubljana 14 dni pred začetkom gradbenih del.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER ZA VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

29. člen

(rešitve in ukrepi za varstvo pred požarom)

(1) V okviru varstva pred požarom se izvedejo naslednji ukrepi:

– intervencijske poti in površine,
– zunanje hidrantno omrežje,
– potrebni odmiki med objekti,
– poti za evakuacijo.

(2) Intervencijske poti in površine

Vsa zemljišča v ureditvenem območju občinskega podrobnega prostorskega načrta so v primeru požara dostopna po državni in lokalni cesti in po predvideni cesti znotraj območja. Utrjene intervencijske poti in dostopi morajo biti široki najmanj 3 m s potrebnimi razširitvami v območju radijev. Vse povozne površine namenjene intervencijskim vozilom, morajo biti dimenzionirane na osni pritisk 10 t.

(3) Delovne površine

Vsi predvideni objekti v območju so manjši od 600 m^2, zato ti objekti ne potrebujejo delovnih površin za gasilna vozila. Ustreza že peš dostop.

(4) Hidrantna mreža

V primeru požara se za gašenje uporablja voda iz predvidenega javnega hidrantnega omrežja v naselju. Hidranti so predvideni na medsebojni razdalji največ 80 m. Intervencijske poti, postavitvene površine in hidranti so prikazani v načrtu Požarnega varstva.

(5) Odmiki

Z izbranimi materiali in odmiki je potrebno preprečiti možnost širjenja požara z objektov na sosednja zemljišča ali objekte.

(6) Evakuacijske poti

Evakuacijsko pot in evakuacijske površine predstavljajo dostopne ceste v naselju.

(7) Poleg tega je potrebno:

– zagotoviti ukrepe varstva pred požarom v skladu s predpisom o varstvu pred požarom in sicer tako, da se zagotovi potrebne odmike od mej parcel in med objekti, z namenom preprečitve širjenja požara na sosednje objekte;
– zagotoviti vire vode za gašenje;
– zagotoviti neoviran, varen dostop in delovne površine za intervencijo;
– izpolnjevati bistvene zahteve varnosti pred požarom za požarno manj zahtevne objekte, ki se dokazujejo v elaboratu »zasnove požarne varnosti«, za požarno zahtevne objekte pa v elaboratu »študije požarne varnosti«;
– upoštevati predpis o požarni varnosti v stavbah.

30. člen

(drugi ukrepi za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in obrambo)

(1) Pri projektiranju stavb je potrebno predvideti seizmični pospešek tal z vrednostjo 0,175.

(2) Območje urejanja občinskega podrobnega prostorskega načrta se ne nahaja v poplavnem območju.

(3) Območje urejanja občinskega podrobnega prostorskega načrta se nahaja na plazljivem in erozijskem območju, zato je potrebno pri načrtovanju PGD/PZI, gradnji in uporabi objekta upoštevati prepovedi in omejitve v skladu z določili 87., 88. in 89. člena Zakona o vodah (ZV-1, Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdrl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14 in 56/15). Sestavni del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja – PGD/PZI, mora biti tudi geološko-geotehnično poročilo (s poudarkom na plazljivosti in erodibilnosti terena, s katerim se ugotovi stopnja tveganja za načrtovani poseg – določitev območja nevarnosti pojava plazov in nevarnosti pojava erozije). Na podlagi tega poročila je potrebno izbrati ustrezno temeljenje objektov in sicer tako, da se zaradi posega v zemljišče ne bi sproščalo gibanje hribin ali kako drugače ogrozila stabilnost zemljišča. Odvod vseh odpadnih in padavinskih voda je potrebno načrtovati na tak način, da ne bo ogrožena stabilnost zemljišča, s tem se prepreči tudi plazljivost in erozija terena – odnašanje zemljine na sosednje parcele (odvodnike, javne ceste …).

(4) Za območje občinskega podrobnega prostorskega načrta niso predvideni ukrepi za obrambo.

(5) Pred izgradnjo stolpa, višjega od 42 m nad terenom, je skladno z 9. členom Uredbe o določitvi obrambnih potreb (Uradni list RS, št. 30/03) potrebno pridobiti pogoje in soglasje ministrstva, pristojnega za obrambo.

VII. NAČRT PARCELACIJE

31. člen

(načrt parcelacije)

(1) Nova zemljišča namenjena za gradnjo so prikazana na karti Načrt parcelacije – karta št. 6 v grafičnem delu OPPN.

(2) Prikazi novih zemljiških parcel so izdelani tudi v digitalni obliki, in sicer v Gauss Krugerjevem koordinatnem sistemu.

(3) Prikaz novih zemljiških parcel je podlaga za izvedbo parcelacije.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE TER DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

32. člen

(etapnost izvedbe prostorske ureditve)

Prvo etapo izvedbe predstavlja gradnja stanovanjske stavbe z gradnjo pripadajočih priključkov na prometno, energetsko in komunalno infrastrukturo. V drugi etapi se bo gradila gostinska stavba in stolp s pripadajočo infrastrukturo. Vsak objekt predstavlja samostojno gradbeno fazo.

33. člen

(drugi pogoji in zahteve za izvajanje občinskega podrobnega prostorskega načrta)

(1) V času gradnje je potrebno zagotoviti geotehnični nadzor in reden nadzor stanja obstoječih objektov zaradi gradbenih posegov v njihovi bližini.

(2) Gradnjo je potrebno načrtovati tako, da območje gradbišča in njegove ureditve ne bo posegalo na zemljišča zunaj ureditvenega območja občinskega podrobnega prostorskega načrta.

(3) Razgledni stolp in parkirišče pred gostinskim objektom morata biti javno dostopna, kar pomeni, da je potrebno javnosti omogočiti parkiranje na parkirišču pred gostinskim objektom in obisk razglednega stolpa.

IX. KONČNE DOLOČBE

35. člen

Občinski podrobni prostorski načrt za enoto urejanja VP-02 CU – osrednje območje centralnih dejavnosti na Veliki Preski je stalno na vpogled na sedežu Občine Litija.

36. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja pristojni državni in občinski Inšpektorat.

37. člen

Ta odlok začne veljati peti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-2/2012-30
Litija, dne 13. junija 2018

Župan
Občine Litija
Franci Rokavec l.r.

3067. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Občini Litija in znižanju plačil staršev

Na podlagi prvega odstavka 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17), tretjega odstavka 17. člena in prvega odstavka 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15) in 16. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 31/17) je Občinski svet Občine Litija na 22. seji dne 10. 9. 2018 sprejel

S K L E P
o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Občini Litija in znižanju plačil staršev

1. člen

Občina Litija financira dejavnost javnih vrtcev na podlagi ekonomske cene programov v javnih vrtcih. Za posamezne programe javnih vrtcev se določijo enotne ekonomske cene (najnižja ekonomska cena posameznega programa), ki so osnova za plačilo staršev.

Za otroke, za katere je Občina Litija po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa, financira razliko med ekonomsko ceno programa in enotno ekonomsko ceno programa Občina Litija.

2. člen

Ekonomske cene programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih na območju Občine Litija znašajo mesečno na otroka (v EUR):

Vrtci	Prvo st. obdobje	Drugo st. obdobje	Kombinirani oddelek	Razvojni oddelek
	Dnevni program	Dnevni program	Dnevni program	Posebni program
Vrtec Litija	484,78	370,00	399,40	893,53
Vrtec Čebelica Gabrovka			412,99	
Vrtec Polhek Polšnik			429,34	

3. člen

Enotne ekonomske cene programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih na območju Občine Litija znašajo mesečno na otroka (v EUR):

Vrtci	Dnevni program
Prvo starostno obdobje	484,78
Drugo starostno obdobje	370,00
Kombiniran oddelek	399,40
Razvojni oddelek	893,53

4. člen

Plačila staršev se določijo na podlagi 24. člena Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ in 75/17) in v skladu s tem sklepom. Osnova za plačilo staršev, ki imajo otroke vključene v razvojni oddelek, je cena programa za druge enako stare otroke.

5. člen

Dnevni strošek živil za Vrtec Litija znaša 1,95 EUR. V tem znesku znaša vrednost zajtrka 0,34 EUR, dopoldanske malice (sadne) 0,09 EUR, kosila 1,17 EUR in popoldanske malice 0,35 EUR.

Dnevni strošek živil za Vrtec Čebelica Gabrovka znaša 1,59 EUR. V tem znesku znaša vrednost zajtrka 0,38 EUR, dopoldanske malice (sadne) 0,18 EUR, kosila 0,70 EUR in popoldanske malice 0,33 EUR.

Dnevni strošek živil za Vrtec Polhek Polšnik znaša 1,91 EUR. V tem znesku znaša vrednost zajtrka 0,34 EUR, dopoldanske malice (sadne) 0,12 EUR, kosila 1,15 EUR in popoldanske malice 0,30 EUR.

Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za znesek neporabljenih živil. Staršem, ki do 7.00 ure zjutraj obvestijo vrtec o odsotnosti otroka, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil z istim dnem. Tako znižana cena je osnova za izračun prispevka staršev in občine k ceni programa.

6. člen

Vrtci, v čigar redne oddelke so vključeni otroci s posebnimi potrebami, za katere je zavezanka za plačilo razlike med ceno programa na otroka in plačilom staršev ter dodatnih stroškov na podlagi odločbe o usmeritvi otroka s posebnimi potrebami Občina Litija, morajo Občino Litija obvestiti o vrsti in obsegu dodatnih stroškov. Kot dokazilo o upravičenosti do dodatnih stroškov za otroka s posebnimi potrebami so dolžni Občini Litija posredovati kopijo odločbe o usmeritvi otroka s posebnimi potrebami.

7. člen

Starši otrok, za katere je Občina Litija v celoti dolžna po veljavni zakonodaji kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko uveljavijo rezervacijo zaradi počitniške odsotnosti otroka enkrat letno v obdobju od 1. julija do 31. avgusta. Rezervacijo lahko starši uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en mesec in največ dva meseca. Starši so rezervacijo in odsotnost otroka v vrtcu v času poletnih počitnic dolžni vrtcu pisno napovedati najpozneje do 31. 05. tekočega leta. Vrtec je dolžan pri obračunu rezervacij Občini Litija predložiti pisne napovedi staršev.

Starši lahko tudi izven termina, določenega v prejšnjem odstavku, uveljavijo rezervacijo, in sicer zaradi odsotnosti otroka v primeru opravičene najmanj enomesečne bolniške odsotnosti otroka. Starši opravičeno odsotnost otroka dokazujejo z originalnim zdravniškim potrdilom o odsotnosti otroka v vrtcu zaradi bolezni. Starši lahko uveljavijo rezervacijo za edinega ali najstarejšega otroka, ki je vključen v vrtec.

Prispevek staršev za rezervacijo po dohodkovnih razredih je naslednji:

Dohodkovni razred (iz 24. člena ZUPJS)	Plačilo staršev v odstotku od cene programa (skladno s 24. členom ZUPJS)	Prispevek staršev za rezervacijo v EUR (dnevno)
1. dohodkovni razred	0 %	0,00
2. dohodkovni razred	10 %	1,20
3. dohodkovni razred	20 %	2,20
4. dohodkovni razred	30 %	3,20
5. dohodkovni razred	35 %	3,80
6. dohodkovni razred	43 %	4,60
7. dohodkovni razred	53 %	5,60
8. dohodkovni razred	66 %	7,00
9. dohodkovni razred	77 %	8,20

Starši otrok iz drugih občin, za katere Občina Litija po veljavni zakonodaji ni zavezanka za doplačilo do polne cene programa, lahko uveljavijo rezervacijo le, če občina, ki je zavezanka za doplačilo do polne cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom rezervacije s strani staršev in ceno programa.

Občina Litija bo za navedene primere in za navedeno obdobje ter pod pogoji uveljavljanja rezervacij, kot izhaja iz tega sklepa, tudi za otroke, za katere je po veljavni zakonodaji zavezanka za doplačilo do polne cene programa, ki so vključeni v vrtce izven območja Občine Litija, pokrila razliko med cenami programov in zneski rezervacij, ki so določeni za vrtce teh občin.

8. člen

Starši so dolžni priti po otroka v vrtec v skladu z uro, ki so jo navedli ob vpisu otroka v vrtec oziroma najkasneje do izteka poslovnega časa vrtca. V kolikor starši ob koncu poslovnega časa ne pridejo po svojega otroka, jim vrtec lahko zaračuna dodatne stroške zaradi podaljšanega varstva otroka. Kot dodatni stroški se v tem primeru upoštevajo stroški zaposlenih, ki se preračunajo na uro in se staršem zaračunajo za vsako začeto uro zamude. Višino dodatnih stroškov določijo vrtci iz 2. člena tega sklepa sami in o njih tudi seznanijo starše.

9. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Občini Litija in znižanju plačil staršev (Uradni list RS, št. 43/18).

10. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 9. 2018 dalje.

Št. 032-3/2014
Litija, dne 10. septembra 2018

Župan
Občine Litija
Franci Rokavec l.r.

PUCONCI

3068. Sklep o imenovanju Posebne volilne komisije Občine Puconci

Na podlagi 35. in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB3, 45/08) in 16. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 66/07 – UPB1, 18/10) je Občinski svet Občine Puconci na 29. seji dne 20. 9. 2018 sprejel

S K L E P
o imenovanju Posebne volilne komisije Občine Puconci

I.

V Posebno volilno komisijo Občine Puconci, se imenujejo:

1. Branko PALATIN, Pečarovci 80a — predsednik
2. Drago FARIČ, Gorica 64b — namestnik predsednika
3. Rudolf CENER, Lemerje 64a — član
4. Andrej BAČIČ, Dolina 14 — namestnik člana
5. Boris KUHAR, Lemerje 16a — član
6. Branko HORVAT, Vadarci 100a — namestnik člana
7. Brigita FUJS, Šalamenci 49 — članica
8. Simon HORVAT, Zenkovci 69 — namestnik članice

II.

Sedež Posebne volilne komisije Občine Puconci je Puconci 80, 9201 Puconci.

III.

Mandatna doba Posebne volilne komisije Občine Puconci traja štiri leta.

IV.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0005/2018
Puconci, dne 20. septembra 2018

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

3069. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Puconci

Na podlagi 23., 26. in 28. člena v povezavi s 24. členom Zakona o volilni in referendumski kampanji (ZVRK; Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZPolS-D, 105/08 – Odl. US, 11/11, 28/11 – Odl. US, 98/13, 8/15, 6/18 – odl. US) in 16. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 91/15) je Občinski svet Občine Puconci na 29. redni seji dne 20. 9. 2018 sprejel

S K L E P
o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Puconci

1.

S tem sklepom se določajo upravičenci in kriteriji za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Puconci.

2.

Stroški volilne kampanje za volitve v občinski svet ne smejo preseči zneska, ki ga določa zakon.

3.

Organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za člane občinskega sveta, katerih listam so pripadali mandati za člane v občinskem svetu, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 0,33 EUR za dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila organizatorja, posredovanega občinskemu svetu in računskemu sodišču.

4.

Do delne povrnitve stroškov volilne kampanje so upravičeni tudi organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za župana, za katere je glasovalo najmanj 10 % od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, in sicer v višini 0,12 EUR za vsak dobljeni glas v tem krogu.

Če se glasovanje ponovi, sta kandidata, ki kandidirata na ponovnem glasovanju, upravičena do povrnitve stroškov v višini 0,12 EUR le na podlagi dobljenih glasov v drugem krogu glasovanja.

Skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila organizatorju, posredovanega občinskemu svetu in računskemu sodišču.

5.

Organizatorju volilne kampanje oziroma kandidatu za volitve v občinski svet ali za volitve župana se na njegovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna Občine Puconci najpozneje v roku 30 dni po predložitvi poročila računskemu sodišču ter Občinskemu svetu Občine Puconci.

6.

S pričetkom veljavnosti tega sklepa preneha veljati Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Puconci z dne 21. 8. 2014 (Uradni list RS, št. 64/14).

7.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-0001/2018
Puconci, dne 20. septembra 2018

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

3070. Sklep o soglasju k ceni storitve pomoč družini na domu

Na podlagi 99. člena in tretjega odstavka 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg in 31/18 – ZOA-A), 37. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) ter 17. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 91/15) je Občinski svet Občine Puconci na 29. redni seji dne 20. 9. 2018 sprejel

S K L E P
o soglasju k ceni storitve pomoč družini na domu

1. člen

Občinski svet Občine Puconci soglaša s ceno storitve pomoč družini na domu, ki jo je predlagal izvajalec storitve Domania, Zavod za dnevno varstvo starejših in pomoč na domu, Puconci 79, 9201 Puconci, in sicer ob delavnikih v višini 16,24 EUR na efektivno uro opravljene storitve; v soboto, nedeljo in dela proste dni pa 22,74 EUR na efektivno uro opravljene storitve.

Cena storitve za delovne dni iz prejšnjega odstavka znaša za uporabnike 7,64 EUR na efektivno uro opravljene storitve, razlika v višini 8,60 EUR pa je subvencija Občine Puconci.

Cena storitve ob sobotah, nedeljah in dela prostih dneh znaša za uporabnike 10,89 EUR na efektivno uro opravljene storitve, razlika v višini 11,85 EUR pa je subvencija Občine Puconci.

2. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa, preneha veljati Sklep o soglasju k ceni storitve pomoč družini na domu (Uradni list RS, št. 36/14).

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati se pa začne s 1. 10. 2018.

Št. 129-0046/2018
Puconci, dne 20. septembra 2018

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

SEVNICA

3071. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Sevnica

Na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 32. redni seji dne 19. 9. 2018 sprejel

S P R E M E M B E I N D O P O L N I T V E P O S L O V N I K A
Občinskega sveta Občine Sevnica

1. člen

V 24. členu Poslovnika Občinskega sveta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 in 17/17) se spremeni tretji odstavek, tako da se glasi:

»Vabilo in gradivo iz prvega odstavka ter vabila iz drugega odstavka tega člena se pošiljajo praviloma v elektronski obliki po elektronski pošti, na zgoščenki ali drugem nosilcu podatkov.«.

2. člen

V 67. členu se spremeni drugi odstavek, tako da se glasi:

»Stalni odbori imajo devet članov.«.

3. člen

V 68. členu se črta šestnajsta alineja.

4. člen

V 69. členu se črtata sedma in deseta alineja.

5. člen

V 70. členu se na koncu črta ».« in dodata novi alineji, ki se glasita:

»– štipendijsko politiko,

– promocijo občine – organizacijo promocijskih prireditev ter izdajanje ustreznih publikacij.«.

6. člen

V 75. členu se doda novi četrti odstavek, ki se glasi:

»Vabilo in gradivo se pošiljajo praviloma v elektronski obliki po elektronski pošti, na zgoščenki ali drugem nosilcu podatkov.«.

7. člen

V drugem odstavku 80. člena se črta besedna zveza »najkasneje tri dni«.

8. člen

V 84. členu se spremeni drugi stavek, tako da se glasi: »Potek seje se snema s snemalno napravo, razen če drugače odloči delovno telo.«.

Doda se drugi odstavek, ki se glasi:

»Zvočni zapis sej delovnih teles se hrani za čas mandatne dobe občinskega sveta pri pristojnem oddelku in se ne objavi na svetovnem spletu.«.

9. člen

V 95. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Če pristojno delovno telo ni sklepčno in ne poda mnenja oziroma predloga, lahko občinski svet brez zadržkov splošni ali posamični akt obravnava in ga sprejme.«.

10. člen

V 106. členu se v prvem odstavku za besedno zvezo »pristojno delovno« doda beseda »telo«.

11. člen

V petem odstavku 118. člena se spremeni zadnja alineja, tako da se glasi:

»– načrt ravnanja s stvarnim premoženjem.«.

12. člen

Določba tega poslovnika, ki se nanaša na število članov stalnih delovnih teles občinskega sveta se prične uporabljati po naslednjih splošnih volitvah v občinski svet.

13. člen

Te spremembe in dopolnitve poslovnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0008/2018
Sevnica, dne 20. septembra 2018

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

3072. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 32. redni seji dne 19. 9. 2018 sprejel

S K L E P
o ukinitvi statusa javnega dobra

1. člen

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za naslednje parcele:

– parc. št. 1223/10, k.o. 1389 Goveji Dol in
– parc. št. 1465/3, 1465/5, 1465/7, vse k.o. 1370 Podvrh.

2. člen

Nepremičnine, navedene v 1. členu tega sklepa, prenehajo imeti značaj javnega dobra in se zanje vknjiži lastninska pravica na ime Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica, matična št. 5883008000.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-0004/2009
7113-0026/2013
Sevnica, dne 20. septembra 2018

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

ŠEMPETER - VRTOJBA

3073. Odlok o določitvi takse za obravnavo pobud za spremembo namenske rabe prostora v občinskem prostorskem načrtu Občine Šempeter - Vrtojba

Na podlagi 109. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17 – ZUreP-2) in 15. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 5/18) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 41. redni seji dne 13. 9. 2018 sprejel

O D L O K
o določitvi takse za obravnavo pobud za spremembo namenske rabe prostora v občinskem prostorskem načrtu Občine Šempeter - Vrtojba

1. člen

(1) Ta odlok določa višino takse za obravnavanje tistih zasebnih potreb glede prostorskega razvoja, ki predstavljajo pobudo za spremembo namenske rabe prostora v občinskem prostorskem načrtu Občine Šempeter - Vrtojba.

(2) Zavezanec za plačilo takse je vlagatelj pobude.

(3) Plačilo takse je pogoj za obravnavo pobude in vlagatelju pobude ne zagotavlja spremembe namenske rabe.

(4) V kolikor taksa ni plačana, se pobuda ne obravnava.

2. člen

(1) Višina takse za obravnavo posamezne pobude za spremembo namenske rabe prostora iz prejšnjega odstavka znaša:

– za spremembo osnovne namenske rabe prostora: 150,00 EUR,

– za spremembo podrobnejše namenske rabe prostora 150,00 EUR.

(2) Za spremembo v primarno rabo (gozdna, kmetijska, vodna) se taksa ne plača.

(3) Takse se ne plača tudi, ko gre za spremembe, ki ne predstavljajo vsebinsko novega določanja ali spreminjanja namenske rabe prostora, načrtovanja novih prostorskih ureditev ali določanja novih prostorskih izvedbenih pogojev, so pa potrebne zaradi odprave očitnih pisnih, računskih in tehničnih napak v tekstualnem ali grafičnem delu OPN ter odpravo pomanjkljivosti glede njegove oblike.

(4) V kolikor se vloga nanaša na več parcel, se za posamezno pobudo šteje pobuda dana za spremembo namembnosti na enovitem zaokroženem območju v okviru ene enote urejanja prostora.

3. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01101-14/2018-11
Šempeter pri Gorici, dne 13. septembra 2018

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
mag. Milan Turk l.r.

3074. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o štipendiranju

Na podlagi prvega odstavka 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 16/99 – popr., 70/00, 51/02, 72/05, 60/07, 76/08, 79/09, 51/10 in 30/18), in 15. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 5/18) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 41. redni seji dne 13. 9. 2018 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o štipendiranju

1. člen

V Odloku o štipendiranju (Uradni list RS, št. 72/12), se prva alineja 2. člena spremeni tako, da se doda besedilo:

»in v sosednjih državah (Italija, Avstrija, Madžarska, Hrvaška).«

Druga alineja 2. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»nadarjene študente oziroma študentke (v nadaljevanju: študenti) študijskih programov do največ zaključene 2. bolonjske stopnje, ki se izobražujejo v Republiki Sloveniji.«

2. člen

V prvem odstavku 6. člena se na koncu druge in tretje alineje doda besedilo »in niso vpisani ponovno v isti letnik, ali v času dodatnega študijskega leta ali podaljšanega študentskega statusa po preteku izobraževalnega programa,«.

Osma alineja tretjega odstavka 6. člena se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

»– imajo dijaki in študenti prvih letnikov, ki se izobražujejo doma ali v tujini, v preteklem šolskem letu oziroma zaključnem letniku srednjega izobraževanja povprečno oceno najmanj 4,0 iz vseh ocenjenih predmetov, študenti pa v preteklem študijskem letu najmanj povprečno oceno 8 iz vseh opravljenih izpitov in drugih študijskih obveznosti, študenti, ki študirajo v tujini pa z njo primerljivo oceno. Zaželeno je, da so kandidati v zadnjih treh šolskih oziroma študijskih letih glede na šolsko leto za katerega uveljavljajo pravico do štipendije, imeli dosežke na posameznem področju v skladu z merili iz tretjega odstavka 10. člena tega odloka.«

Doda se nov zadnji odstavek, ki se glasi:

»Štipendisti, ki so zaključili srednješolsko izobraževanje, lahko pridobijo štipendijo za nadaljevanje izobraževanja na višji stopnji ob vpisu v prvi letnik dodiplomskega ali enovitega magistrskega študija in na podlagi kandidature na javnem razpisu.«

3. člen

Sedmi člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Višina štipendij mesečno znaša za:

Dijake:

Povprečna ocena	Višina v EUR
3,00–4,00	90
4,01–4,5	110
4,51–4,8	130
4,81–5,00	150

Študente, ki se izobražujejo v Republiki Sloveniji:

– študenti 1. letnika enotna – 230,00 EUR

– višji letniki

Povprečna ocena	Višina v EUR
7,00–8,00	230
8,01–8,4	250
8,41–8,7	270
8,71–9,0	290
9,01–9,3	310
9,31–10,0	330

Višina štipendije za vse študente, ki se izobražujejo v tujini je 400,00 EUR mesečno.«

4. člen

Besedilo 8. člena odloka se v tretjem odstavku spremeni tako, da se glasi:

»Javni razpis za dodelitev štipendij se objavi v začetku šolskega/študijskega leta na spletnih straneh Občine Šempeter - Vrtojba, obvestilo o razpisu pa tudi na občinskih oglasnih tablah.«

5. člen

Dopolni se 10. člen odloka tako, da se doda nov zadnji odstavek, ki se glasi:

»Za reševanje posameznih vprašanj glede meril in kriterijev in postopkov štipendiranja, ki niso podrobno urejena s tem odlokom, se smiselno uporablja določila Pravilnika o dodeljevanju Zoisovih štipendij (Uradni list RS, št. 35/14, 43/16, 32/17 in 44/18).«

6. člen

11. člen odloka se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

»Število točk za povprečno oceno dijaka znaša:

Povprečna ocena	Število točk
nad 4,81 do 5,00	50
nad 4,61 do 4,80	47
nad 4,41 do 4,60	45
nad 4,21 do 4,40	43
nad 4,01 do 4,20	41
nad 3,81 do 4,00	38
nad 3,61 do 3,80	36
nad 3,41 do 3,60	34
nad 3,21 do 3,40	32
od 3,00 do 3,20	30

Kot dokazilo se upošteva spričevalo zadnjega šolskega leta. Pri izračunu se upošteva povprečje ocen vseh predmetov v preteklem šolskem letu.

Število točk za povprečno oceno študenta, ki po zaključku srednje šole vstopa v 1. letnik znaša:

Povprečna ocena	Število točk
nad 4,81 do 5,00	57
nad 4,61 do 4,80	53
nad 4,41 do 4,60	50
nad 4,21 do 4,40	46
nad 4,01 do 4,20	43
nad 3,81 do 4,00	40
nad 3,61 do 3,80	37
nad 3,41 do 3,60	35
nad 3,21 do 3,40	32
od 3,00 do 3,20	30

Kot dokazilo se upošteva spričevalo zaključnega letnika srednješolskega izobraževanja. Pri izračunu se upošteva povprečje ocen vseh predmetov v zaključnem letniku.

Število točk za povprečno oceno študenta znaša:

Povprečna ocena	Število točk
nad 9,71 do 10,00	60
nad 9,41 do 9,70	56
nad 9,11 do 9,40	53
nad 8,81 do 9,10	49

Povprečna ocena	Število točk
nad 8,51 do 8,80	46
nad 8,21 do 8,50	43
nad 7,91 do 8,20	40
nad 7,61 do 7,90	36
nad 7,31 do 7,60	33
od 7,00 do 7,30	30

Pri študentih se povprečna ocena določi tako, da se izračuna povprečje vseh ocen, doseženih od 1. oktobra do 30. septembra v preteklem študijskem letu. Če je v navedenem obdobju študent opravil manj kot tri izpite, se poleg ocen teh izpitov upoštevajo tudi vse ocene iz predhodnega študijskega leta.

Kot dokazilo se upošteva potrdilo fakultete o opravljenih izpitih preteklega študijskega leta. Za študente iz tujine je obvezna priloga ocenjevalni sistem tuje institucije.

Za vzporedno redno šolanje na dveh enakovrednih izobraževalnih programih, predstavlja število točk povprečje zadnjega šolskega oziroma študijskega leta višje ocenjenega programa. Pri dvopredmetnih študijskih programih predstavlja število točk aritmetično sredino zadnjega študijskega leta, obeh predmetov tega programa.«

7. člen

V odloku se v drugem odstavku 20. člena točka d) spremeni tako, da se doda besedilo: »(med 5% najboljših)«

8. člen

Drugi odstavek 29. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Pogodba o štipendiranju mora vsebovati vrsto štipendije, čas prejemanja štipendije in podrobno opredelitev pravic in obveznosti pogodbenih strank.«

9. člen

V 30. členu odloka se peti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Štipendije se izplačujejo vseh dvanajst mesecev v koledarskem letu, razen v zaključnem letniku srednješolskega izobraževanja, ko se za mesec julij in avgust ne izplačujejo, in v zaključnem letniku študija, ko se izplačevanje štipendij zaključi v zadnjem mesecu študijskega leta oziroma do zaključka izobraževanja, če se izobraževanje zaključi v dodatnem študijskem letu.«

V šestem odstavku se doda nov drugi stavek, ki se glasi: »Štipendistu, ki se izobražuje v Republiki Sloveniji in del študijskega programa opravlja v tujini prek izmenjave, se štipendija za čas trajanja izmenjave izplača vnaprej v enkratnem znesku, vendar največ do zaključka tekočega študijskega leta, če to izobraževanje traja najmanj en semester po pravilih izobraževalne institucije, v kateri se izobražuje v Republiki Sloveniji.«

Za šestim odstavkom se dodata nova sedmi in osmi odstavek, ki se glasita:

»Štipendija se izplačuje tudi v času dodatnega študijskega leta (absolventskega staža) do diplome oziroma magisterija, vendar v celotni dobi izobraževanja na prvi in drugi stopnji skupaj največ eno študijsko leto.

Štipendist, ki je izobraževalni program, za katerega je pridobil štipendijo, uspešno zaključil pred koncem trajanja izobraževalnega programa, je upravičen do celotne štipendije za tekoče šolsko ali študijsko leto, v katerem je zaključil izobraževanje. Če je štipendist uspešno zaključi izobraževanje pred potekom dodatnega študijskega leta, mu pripada štipendija le do zaključka izobraževanja.«

10. člen

Spremeni se prvi stavek prvega odstavka 34. člena, ki se glasi:

»Štipendist izgubi pravico do štipendije pred potekom časa za katerega mu je štipendija dodeljena in je dolžan vrniti prejete zneske štipendije s pripadajočimi obrestmi po indeksu inflacije od dneva nakazila do dneva vračila, v naslednjih primerih:«

11. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01101-14/2018-7
Šempeter pri Gorici, dne 13. septembra 2018

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
mag. Milan Turk l.r.

3075. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2018 v Občini Šempeter - Vrtojba

Na podlagi 23. in 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZPolS-D, 105/08 Odl. US, 11/11, 28/11 Odl. US, 98/13, 8/15 in 6/18 Odl. US), 15. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 45/13) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 41. redni seji dne 13. 9. 2018 sprejel

S K L E P
o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2018 v Občini Šempeter - Vrtojba

1.

S tem sklepom se določijo upravičenci in kriteriji za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v letu 2018 v Občini Šempeter - Vrtojba.

2.

Stroški volilne kampanje za volitve v občinski svet ne smejo preseči 0,40 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

Stroški volilne kampanje za župana ne smejo preseči 0,25 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini. Če pride do ponovitve glasovanja, se stroški volilne kampanje za kandidata, ki na tem glasovanju kandidirata, lahko povečajo še za 0,15 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

3.

Organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za svetnike, katerih listam so pripadli mandati za svetnike v občinskem svetu, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 0,33 EUR za dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila organizatorja.

4.

Do delne povrnitve stroškov volilne kampanje so upravičeni tudi organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za župana, za katere je glasovalo najmanj 10% od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, in sicer 0,12 EUR za vsak dobljeni glas.

Če se glasovanje ponovi, sta kandidata, ki kandidirata na vnovičnem glasovanju, upravičena do povrnitve stroškov v višini 0,12 EUR na dobljeni glas le na osnovi dobljenih glasov na vnovičnem glasovanju.

5.

Organizatorju volilne kampanje oziroma kandidatu za volitve v občinski svet ali za volitve župana se na njegovo zahtevo

povrne stroške volilne kampanje iz proračuna Občine Šempeter - Vrtojba v roku 30 dni po predložitvi poročila občinskemu svetu in Računskemu sodišču.

6.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01101-14/2018-15
Šempeter pri Gorici, dne 13. septembra 2018

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
mag. Milan Turk l.r.

3076. Sklep o podaljšanju Sklepa o določitvi cene za programe vrtca za šolsko leto 2017/2018

Na podlagi 30., 31. in 32. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00, 78/03, 72/05, 25/08, 36/10), 15. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 5/18), Odloka o proračunu Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2018 (Uradni list RS, št. 9/18 in 43/18) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 41. redni seji dne 13. 9. 2018 sprejel

S K L E P
o podaljšanju Sklepa o določitvi cene za programe vrtca za šolsko leto 2017/2018

1.

Sklep o določitvi cene za programe vrtca za šolsko leto 2017/2018 se podaljša do 31. 12. 2018.

2.

Sklep začne veljati takoj in se uporablja do preklica oziroma 31. 12. 2018.

Št. 01101-14/2018-8
Šempeter pri Gorici, dne 13. septembra 2018

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
mag. Milan Turk l.r.

TRŽIČ

3077. Odlok o taksi za obravnavanje pobud za spremembe namenske rabe prostora v Občini Tržič

Na podlagi drugega odstavka 109. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 10. in 18. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 19/13, 74/15) je Občinski svet Občine Tržič na 33. redni seji dne 13. 9. 2018 sprejel

O D L O K
o taksi za obravnavanje pobud za spremembe namenske rabe prostora v Občini Tržič

1. člen

(vsebina odloka)

Odlok določa višino takse za obravnavanje pobud za spremembe namenske rabe prostora, način plačevanja takse in posledice neplačila takse.

2. člen

(višina takse)

(1) Višina takse za obravnavanje pobud spremembe namenske rabe v občinskem prostorskem načrtu ali občinskem podrobnem prostorskem aktu za posamezno pobudo znaša:

– za spremembo osnovne namenske rabe 200,00 evrov;

– za spremembo podrobnejše namenske rabe 100,00 evrov.

Za pobudo za spremembo v primarno rabo (gozdna, kmetijska, vodna) se taksa ne plača.

(2) V kolikor se vloga nanaša na več parcel, se za posamezno pobudo šteje pobuda dana za spremembo namembnosti na enovitem zaokroženem območju v okviru ene enote urejanja prostora.

(3) Zavezanec za plačilo takse je vlagatelj pobude.

3. člen

(način plačila takse)

(1) Taksna obveznost nastane takrat, ko je v vložišču občine vložena ali prejeta pobuda spremembe namenske rabe.

(2) Taksa se plača v gotovini ali z drugimi veljavnimi plačilnimi instrumenti. Če taksni zavezanec plača takso pri ponudniku plačilnih storitev, jo plača na prehodni podračun in z uporabo reference, določene za plačilo takse organa, ki je pristojen za opravo dejanja oziroma vodenje postopka.

(3) Če ob nastanku taksne obveznosti taksa ni plačana oziroma ni plačana v predpisani višini, organ, ki prejme od zavezanca vlogo ali drug dokument, izroči oziroma pošlje zavezancu plačilni nalog, s katerim mu naloži plačilo takse v 15 dneh od vročitve plačilnega naloga. Plačilni nalog mora vsebovati osebno ime in naslov zavezanca, za pravno osebo pa ime, davčno ali matično številko in sedež, višino takse in pravno podlago za njeno odmero, številko računa za nakazilo, referenco ter opozorilo o posledicah, če takse v roku ne plača.

(4) V kolikor v danem roku taksa ni plačana, se pobuda ne obravnava.

4. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu občine.

Št. 007-0009/2018
Tržič, dne 17. septembra 2018

Župan
Občine Tržič
mag. Borut Sajovic l.r.

3078. Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Tržič

Na podlagi drugega odstavka 132. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 10. in 18. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 19/13, 74/15) je Občinski svet Občine Tržič na 33. redni seji dne 13. 9. 2018 sprejel

O D L O K
o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Tržič

1. člen

Ta odlok določa višino stroškov lokacijske preveritve, ki jih Občina Tržič zaračuna investitorju oziroma pobudniku lokacijske preveritve, razen če je investitor oziroma pobudnik Občina Tržič, kot nadomestilo stroškov, ki nastanejo v

postopku lokacijske preveritve na podlagi pobude investitorja gradnje na posamični poselitvi, investitorja, ki želi odstopiti od prostorskih izvedbenih pogojev ali izvesti dopolnilne prostorske ureditve oziroma posege v prostor, ali pobudnika začasne rabe prostora.

2. člen

Stroški za posamezno lokacijsko preveritev znašajo:

– za določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi 1500 eurov,

– za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev 2500 eurov,

– za omogočanje začasne rabe prostora 2000 eurov.

Obveznost plačila nadomestila stroškov lokacijske preveritve nastane takrat, ko zavezanec prejme sklep o plačilu. Sklep se izda na podlagi vložene pobude in elaborata za lokacijsko preveritev. Plačilo nadomestila stroškov je pogoj za obravnavo elaborata in izdajo sklepa o lokacijski preveritvi.

3. člen

Ta odlok se objavi v uradnem glasilu in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 007-0010/2018
Tržič, dne 17. septembra 2018

Župan
Občine Tržič
mag. Borut Sajovic l.r

3079. Odlok o postopkih in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Tržič

Na podlagi 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, 29/17), Resolucije o nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2023 (Uradni list RS, 26/14), Izvedbenega načrta Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji (sklep vlade št. 00727-13/2014 z dne 26. 8. 2014) in 9. oziroma 18. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 19/13, 74/15) je Občinski svet Občine Tržič na 33. seji dne 13. 9. 2018 sprejel

O D L O K
o postopkih in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Tržič

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

(1) Ta odlok določa postopek izbire izvajalcev posameznih programov in področij letnega programa športa, podrobnejše pogoje in merila za izbiro in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa na lokalni ravni, način določitve višine sofinanciranja, postopek izbire in sofinanciranja izvajanja letnega programa športa, način sklepanja in vsebino pogodb o sofinanciranju, ter način izvajanja nadzora nad pogodbami o sofinanciranju.

(2) Merila za izbor in vrednotenje programov letnega programa športa so kot priloga sestavni del odloka in se jih v času od dneva objave javnega razpisa za sofinanciranje programov športa do končne odločitve o višini sofinanciranja programov športa ne sme spreminjati.

(3) Za programe in področja športa, ki niso navedena v merilih, se merila za izbor in vrednotenje opredeli z letnim programom športa in objavi v javnem razpisu.

2. člen

(opredelitev javnega interesa v športu)

Javni interes na področju športa v občini se uresničujejo tako, da občina:

– zagotavlja finančna sredstva za sofinanciranje letnega programa športa na ravni občine,

– spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti,

– načrtuje, gradi, posodablja in vzdržuje lokalno pomembne športne objekte in površine za šport v naravi.

II. PODROČJA ŠPORTA IN IZVAJALCI

3. člen

(področja športa)

(1) Občina sofinancira programe športa v skladu s proračunskimi možnostmi in ob upoštevanju načela, da so proračunska sredstva dostopna vsem izvajalcem pod enakimi pogoji. Programi in področja za izvajanje katerih se z letnim programom športa določa obseg javnih sredstev so lahko:

1. Športni programi.
– Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine.
– Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami.
– Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport.
– Kakovostni šport.
– Vrhunski šport.
– Šport invalidov.
– Športna rekreacija.
– Šport starejših.
2. Športni objekti in površine za šport v naravi.
3. Razvojne dejavnosti v športu.
– Usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu.
– Založništvo v športu.
4. Organiziranost v športu.
– Delovanje športnih organizacij.
5. Športne prireditve in promocija športa.

4. člen

(izvajalci letnega programa športa)

(1) Izvajalci športnih programov so:

– športna društva, registrirana v Republiki Sloveniji,

– zveze športnih društev, ki jih ustanovijo društva s sedežem v Občini Tržič,

– zavodi za šport po Zakonu o športu,

– pravne osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa v Republiki Sloveniji,

– ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristne namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove,

– javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javno veljavne programe,

– samostojni podjetniki posamezniki, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti na področju športa in

– zasebni športni delavci.

(2) Športna društva imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju programov in področij letnega programa športa.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek, imajo prednost pri izvajanju programov prostočasne športne vzgoje otrok in mladine športna društva in javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javno veljavne programe.

(4) Izvajalci drugih področij letnega programa športa morajo izpolnjevati zakonsko predpisane pogoje za izvajanje dejavnosti.

5. člen

(pogoji za izvajalce letnega programa športa)

(1) Izvajalci iz prejšnjega člena imajo pravico do sofinanciranja programov in področij letnega programa športa, če so registrirani in imajo sedež v Občini Tržič najmanj eno leto.

(2) Izvajalci športnih programov iz 4. člena odloka morajo izpolnjevati naslednje osnovne pogoje:

– Športno društvo mora imeti najmanj 20 članov s plačano članarino.

– Izvajati športne programe neprekinjeno vsaj eno leto pred objavo javnega razpisa, na katerega se prijavljajo.

– Izvajati športne programe, ki so predmet razpisa vsaj 30 vadbenih tednov letno v obsegu najmanj 60 ur (razen v programih, pri katerih je z merili določen manjši obseg).

– Imeti izdelano finančno konstrukcijo, iz katere je razviden predviden vir prihodkov in stroškov za izvedbo programa.

– Imeti urejeno evidenco članstva s poravnano letno članarino (športna društva) in evidenco o udeležencih programov.

(3) Dodatni pogoji za izvajalce posameznih športnih vsebin in športnih programov so navedeni v merilih.

(4) Vsak izvajalec lahko kandidira za dodelitev sredstev le za tiste programe, ki jih tudi dejansko sam izvaja.

III. POSTOPEK IZBORA IN SOFINANCIRANJE LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA

6. člen

(letni program športa)

(1) Letni program športa opredeljuje programe in področja športa, ki se sofinancirajo v posameznem koledarskem letu in obseg javnih sredstev, ki se zagotavljajo v proračunu Občine Tržič, ob upoštevanju strukture in prednostnih nalog, kot je opredeljeno v Nacionalnem programu športa.

(2) Letni program športa sprejme občinski svet po predhodnem mnenju občinske športne zveze. V kolikor občinska športna zveza ne poda mnenja v roku enega meseca ga občinski svet lahko kljub temu sprejme.

7. člen

(javni razpis)

(1) Postopek sofinanciranja izvajanja letnega programa športa se izvede kot javni razpis.

(2) Sklep o začetku javnega razpisa sprejme župan.

(3) Javni razpis se začne najkasneje v 30 dneh po sprejetem letnem programu športa, pri čemer odločbe o izbiri programov ni mogoče izdati pred sprejetjem proračuna za leto, v katerem se odločba izdaja.

(4) Javni razpis se objavi na spletni strani občine in občinske športne zveze.

8. člen

(komisija za izvedbo JR)

(1) Postopek javnega razpisa vodi komisija, ki jo s sklepom imenuje župan.

(2) Komisija je sestavljena iz petih članov, od katerih so štirje imenovani na predlog občinske športne zveze in od katerih je eden predsednik. Mandat komisije je vezan na mandat župana.

(3) Komisija je sklepčna, če je prisotna najmanj polovica članov komisije.

(4) Predsednik in člani komisije ne smejo biti z vlagatelji, ki kandidirajo za dodelitev sredstev interesno povezani v smislu poslovne povezanosti, sorodstvenega razmerja (v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetega četrtega kolena), v zakonski zvezi, v zunajzakonski skupnosti, v svaštvu do vštetega drugega kolena tudi, če so te zveze, razmerja oziroma skupnosti že prenehale. Prav tako ne smejo sodelovati pri delu komisije, če obstajajo druge okoliščine, ki bi vplivale na njihovo neobjektivnost in nepristranskost.

(5) Predsednik in člani komisije podpišejo izjavo o prepovedi interesne povezanosti.

(6) Če je predsednik ali član komisije z vlagateljem poslovno, sorodstveno ali osebno povezan, se izloči iz komisije in se to evidentira v zapisnik.

9. člen

(naloge komisije)

(1) Naloge komisije so:

– ugotavljanje pravočasnosti in popolnosti prispelih vlog,

– pregled popolnih vlog ter njihovo vrednotenje na podlagi zahtev in meril iz javnega razpisa,

– priprava predloga izbire in sofinanciranja programov in področij letnega programa športa.

(2) Komisija o svojem delu vodi zapisnik.

Strokovne in administrativne naloge za potrebe komisije zagotavlja občinska uprava v sodelovanju z občinsko športno zvezo. Strokovna služba občinske športne zveze je lahko prisotna na sejah komisije, vendar nima pravice odločanja, ampak le možnost strokovne podpore.

10. člen

(besedilo javnega razpisa)

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

1. naziv in sedež izvajalca razpisa;
2. pravno podlago za izvedbo javnega razpisa;
3. predmet javnega razpisa;
4. navedbo osnovnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu in meril;
5. predviden obseg javnih sredstev za sofinanciranje;
6. določitev obdobja v katerem morajo biti porabljena javna sredstva;
7. rok do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev javnih sredstev;
8. datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev;
9. rok v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa;
10. kraj, čas in osebo, pri kateri lahko vlagatelji dvignejo razpisno dokumentacijo, oziroma elektronski naslov, na katerem lahko zaprosijo zanjo.

11. člen

(vloge)

(1) Vloge na javni razpis se obravnavajo posamično.

(2) Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, ki je označena z »Ne odpiraj – vloga« in naveden javni razpis, na katerega se vloga nanaša. Ovojnica je lahko označena tudi na drug ustrezen način iz katerega izhaja, da gre za vlogo na določen javni razpis.

(3) Ovojnica, ki ni označena v skladu s prejšnjim odstavkom se vrne vlagatelju neodprte.

(4) Vloga mora biti dostavljena do roka, ki je naveden v javnem razpisu, ne glede na način oddaje. Vloga, ki prispe po poteku roka, je prepozna.

(5) Vloge morajo biti oddane na predpisanih obrazcih.

12. člen

(odpiranje vlog)

(1) Odpiranje prejetih vlog vodi komisija in se izvede v roku, ki je predviden v javnem razpisu. Odpirajo se samo v roku dostavljene in pravilno označene ovojnice.

(2) Odpiranje prejetih vlog ni javno.

(3) Za vsako vlogo komisija ugotovi ali je pravočasna ali jo je podala oseba, ki se lahko prijavi in ali je popolna. Komisija o odpiranju vlog vodi zapisnik.

(4) Vlogo, ki ni pravočasna ali je ni vložila upravičena oseba, se s sklepom zavrže. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

13. člen

(poziv k dopolnitvi vloge)

(1) Komisija v roku osmih dni od odpiranja vlog pozove tiste vlagatelje, katerih vloge ne vsebujejo vseh, z razpisno dokumentacijo zahtevanih dokumentov, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti krajši od 8 dni in ne daljši od 15 dni.

(2) Če vlagatelj vloge ne dopolni v zahtevanem roku, izvajalec razpisa vlogo zavrže s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

14. člen

(ocenjevanje in vrednotenje vlog)

(1) Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog, tako da preveri izpolnjevanje razpisnih pogojev in jih oceni na podlagi meril, določenih z javnim razpisom.

(2) Komisija pripravi predlog za izbor in sofinanciranje programov in področij letnega programa športa.

(3) Komisija o opravljenem strokovnem pregledu iz prejšnjega odstavka vodi zapisnik, iz katerega so razvidni razlogi za razvrstitev in predlog, kateri programi ali področja letnega programa športa se sofinancirajo v določenem obsegu, oziroma navedeni razlogi, da se program ali področje letnega programa športa ne uvrsti v sofinanciranje.

(4) Ocenjevanje in vrednotenje vlog ter zapisnik komisije niso javni.

(5) Razpisane programe in področja letnega programa športa se vrednoti s točkami.

(6) Vrednost točke se določi v sorazmernem deležu glede na skupno število točk za posamezne vsebine in glede na obseg proračunskih sredstev za izvajanje letnega programa športa.

15. člen

(odločba)

(1) Na podlagi predloga komisije direktor občinske uprave ali od njega pooblaščena oseba izda odločbo o izbiri ter obsegu sofinanciranja ali zavrnitvi sofinanciranja programa ali področja letnega programa športa.

(2) Odločba o izbiri je podlaga za sklenitev pogodbe o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa.

(3) Ob izdaji odločbe iz prvega odstavka se izbranega izvajalca pozove k podpisu pogodbe o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa.

(4) Če se vlagatelj v osmih dneh ne odzove, se šteje da je odstopil od vloge za sofinanciranje.

16. člen

(ugovor)

(1) Vlagatelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in da mu razpisana sredstva neopravičeno niso bila dodeljena, lahko v roku osmih dni od vročitve odločbe iz prejšnjega člena vloži ugovor. Vlagatelj mora v ugovoru natančno opredeliti razloge za pritožbo. Vloženi ugovor ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi izvajalci.

(2) Predmet ugovora ne morejo biti merila za ocenjevanje vlog.

(3) Izvajalec razpisa o ugovoru odloči v roku 30 dni od njegovega prejema. Odločitev o izbiri je s tem dokončna.

17. člen

(objava rezultatov javnega razpisa in obveznost izvajalcev letnega programa športa)

(1) Po dokončnosti odločb o izbiri izvajalcev občina na spletni strani objavi rezultate razpisa.

(2) Izvajalec športnega programa, ki je izbran za izvajanje letnega programa športa, je dolžan javno objaviti izračun cene športnega programa, za katerega izvajanje prejema javna sredstva.

(3) Cene programov morajo biti oblikovane v skladu s pravilnikom, ki ga izda minister.

(4) Športni programi, ki so v celoti financirani iz javnih sredstev morajo biti za udeležence brezplačni. V primeru delnega sofinanciranja programov, mora izvajalec letnega programa športa stroške, ki jih krijejo vadeči, sorazmerno zmanjšati.

18. člen

(vsebina pogodbe)

V pogodbi o sofinanciranju se opredeli naziv izvajalca in izbrani program, višino in namen sofinanciranja, nadzor nad izvedbo programa in namensko porabo proračunskih sredstev, način črpanja dodeljenih sredstev ter druge medsebojne pravice in obveznosti.

IV. NAČIN FINANCIRANJA IZVAJALCEV LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA

19. člen

(dodelitev odobrenih sredstev in njihova poraba)

(1) Izvajalcu letnega programa športa se dodeljena sredstva dodeli na podlagi pogodbe. Dodeljena sredstva bo Občina Tržič po podpisu pogodbe nakazala v enakih mesečnih obrokih do 5. v mesecu. Prvi obrok se nakaže naslednji mesec po podpisu pogodbe.

(2) V kolikor izvajalec ne izkaže upravičenih stroškov programa v višini dodeljenih sredstev, je upravičen le do višine javnih sredstev, ki izkazujejo upravičene stroške programa.

(3) Izvajalec letnega programa športa lahko dodeljena sredstva nameni za upravičene stroške.

20. člen

(upravičeni stroški programa)

(1) Upravičeni stroški so stroški, ki nastanejo pri izvajanju programov na posameznih področjih športa in niso sofinancirani iz drugih delov sredstev občinskega proračuna.

(2) Upravičeni stroški pri športnih programih so:

– Strokovni delavci: strošek dela po pogodbi o delu, podjemni pogodbi, študentsko delo, stroški nadomestil v zvezi z delom (npr. potni stroški, dnevnice …).

– Športni objekti: strošek uporabe oziroma najema objekta ali strošek tekočega vzdrževanja, v kolikor izvajalec izvaja program v lastnem ali najetem objektu.

– Materialni stroški: športni rekviziti, športna oprema (dresi …), oglaševanje, propagandno gradivo (pri programih prostočasne športne vzgoje), zdravniški pregledi in nezgodno zavarovanje udeležencev.

– Tekmovalni stroški: strošek prijavnine za vstop v tekmovalni sistem oziroma prijavnina za udeležbo na tekmovanju, stroški prevoza, potni stroški in stroški prehrane.

– Za programe, ki se izvajajo izven kraja bivanja so upravičeni stroški poleg strokovnega kadra tudi prevoz, bivanje in prehrana.

(3) Upravičeni stroški pri programu izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev so: prijavnina na seminar, potni stroški (javni prevoz, kilometrina, dnevnica) in stroški bivanja in strokovna literatura.

(4) Upravičeni stroški pri programu založništvo v športu so: stroški na podlagi avtorskih pogodb in tiskanja edicije.

(5) Upravičeni stroški pri programu delovanje športnih organizacij so: članarina športnim zvezam, registracija športnikov, strošek najema oziroma uporabe pisarniškega prostora in tekoči stroški društva (poštni stroški, stroški telefona, pisarniški material …).

(6) Upravičeni stroški pri programu športne prireditve so: najemnina prireditvenega prostora in opreme za izvedbo prireditve, nagrade (pokali, medalje, diplome), oglaševanje (plakati, vabila …), strošek sodnikov, zavarovanje prireditve in stroške bivanja in prehrane v primeru večdnevnega tekmovanja.

(7) Stroški programa, ki so sofinancirani iz drugih proračunskih postavk, niso upravičeni stroški programa.

V. SPREMLJANJE IZVAJANJA LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA IN POROČANJE

21. člen

(spremljanje izvajanja športnih programov)

(1) Izvajalci letnega programa športa so dolžni izvajati izbrane športne programe v skladu s prijavo na javni razpis.

(2) Izvajalec športnih programov letnega programa športa mora voditi evidenco udeležencev vadbe v sofinanciranih programih.

(3) Nadzor nad izvajanjem pogodbe in porabo proračunskih sredstev lahko kadarkoli izvaja skrbnik pogodbe.

(4) Skrbnik pogodbe lahko nenapovedano izvede kontrolo izbranega programa v terminu, ki je bil naveden v vlogi prijavitelja. O izvedbi kontrole se naredi uradni zaznamek, iz katerega je razviden izvajalec letnega programa športa, datum in ura, število prisotnih udeležencev programa ter ime in priimek prisotnega strokovnega delavca.

22. člen

(poročila izvajalcev)

(1) Izvajalci programov letnega programa športa morajo občinski upravi najkasneje do 15. 7. tekočega leta in 15. 1. naslednjega leta predložiti na predpisanih obrazcih vsebinsko in finančno poročilo s potrebnimi prilogami in dokazili o doseženih ciljih in rezultati, ter upravičenih stroških programa,.

(2) Če izvajalec poročila ne odda v predpisanem roku se šteje, da programov ni izvajal in je dolžan prejeta sredstva z zakonitimi zamudnimi obrestmi v roku 30 dni vrniti v občinski proračun. V kolikor izvajalec sredstev v tem roku ne vrne, začne občinska uprava v nadaljnjih 30 dneh s postopkom sodne izterjave.

(3) Izvajalec, ki krši pogodbena določila, ne more kandidirati na prvem naslednjem javnem razpisu za sofinanciranje programov športa.

(4) Izvajalci morajo dajati pristojnemu organu morebitna dodatna pojasnila zlasti o vsebinah iz tega odloka in o uresničevanju na razpisu odobrenega programa ter organom, ki jih le-ti potrebujejo za oblikovanje ocen, mnenj in stališč.

VI. JAVNI ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI

23. člen

(prednost pri uporabi)

(1) Programi športa, ki se izvajajo v okviru obveznega ali razširjenega dela vzgojno izobraževalnega programa na javnih športnih objektih in površinah za šport v naravi, imajo prednost pred izvajalci letnega programa športa in drugimi uporabniki.

(2) Športna društva, ki izvajajo letni program športa, imajo za izvajanje nacionalnega programa pod enakimi pogoji prednost pri uporabi javnih športnih objektov in površin za šport v naravi pred drugimi uporabniki in izvajalci.

(3) Športna društva, ki ne izvajajo letnega program športa, imajo pa status društva v javnem interesu na področju športa, imajo pod enakimi pogoji prednost pri uporabi javnih športnih objektov in površin za šport v naravi, ki so v lasti Občine Tržič, pred drugimi uporabniki, ki niso izvajalci letnega programa športa.

(4) Uporabniki javnih športnih objektov in površin za šport v naravi, morajo športne objekte in površine za šport v naravi uporabljati v skladu s pravilnikom upravljalca oziroma lastnika javnih športnih objektov.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

24. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Pravilnik o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Tržič (Uradni list RS, št. 96/12).

25. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 007-0007/2018
Tržič, dne 13. septembra 2018

Župan
Občine Tržič
mag. Borut Sajovic l.r.

MERILA ZA IZBOR IN VREDNOTENJE PROGRAMOV LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI TRŽIČ

1.ŠPORTNI PROGRAMI

1.1 Kriteriji izbora športnih programov

1.1.1 Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine, športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami, športna rekreacija in šport starejših

Pri izbiri programov celoletne vadbe se uporablja naslednja merila: cena programa, ki jo plača udeleženec, kompetentnost strokovnega kadra in število vključenih v program. Podatke za vrednotenje se pridobi na javnem razpisu. Programe v vsebinah prostočasne športne vzgoje otrok in mladine, športne rekreacije in športa starejših se vrednoti ločeno.

a) Cena športnega programa

Delež povprečne cene	Brezplačno	Plačljiv program
Število točk	3	1

b) Kompetentnost strokovnih delavcev

Odstopanje povprečne ocene vsakega izvajalca od povprečne ocene usposobljenosti strokovnih delavcev vseh izvajalcev, vključenih v posamezen program. Vsakega strokovnega delavca se v vsakem programu vrednoti enkrat, glede na stopnjo usposobljenosti oziroma izobrazbo z naslednjim številom točk:

Stopnja usposobljenosti	ocena
1. stopnja usposobljenosti	1
2. stopnja usposobljenosti	2
3. stopnja usposobljenosti	3
izobrazba športne smeri	4

*Strokovni delavce s 1. stopnjo usposobljenosti se vrednoti samo v zakonsko predpisanem prehodnem obdobju od pričetka veljavnosti Zakona o športa (3 leta do 24.6.2020).
Po prehodnem obdobju se za vrednotenje strokovnega kadra uporablja naslednje korekcijske faktorje:

Stopnja usposobljenosti**	ocena
1. stopnja usposobljenosti	1
2. stopnja usposobljenosti	2
izobrazba športne smeri	3

**Navedene korekcijske faktorje se uporablja tudi za strokovne kadre, ki bodo na novo pridobili usposobljenost v prehodnem obdobju.

Stopnja usposobljenosti**	ocena
1. stopnja usposobljenosti	1
2. stopnja usposobljenosti	2
izobrazba športne smeri	3

Odstopanje od povprečne ocene	>100 %	90 % do 100 %	75 % do 89 %	65 % do 74 %	50 % do 64 %	< 50 %
Število točk	10	8	6	4	2	1

c) *Število vključenih v program*

Število udeležencev	do 10	od 11 - 19	20 in več
Število točk	1	2	3

V letni program športa se uvrstijo programi izvajalcev, ki dosežejo najmanj 3 točke, vendar v vsakem kriteriju najmanj eno točko.

1.1.2 Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport, kakovosti šport, vrhunski šport in šport invalidov

Pri izbiri programov celoletne vadbe se uporablja naslednja merila: kompetenca strokovnih delavcev, konkurenčnost športne panoge, pomen v lokalnem okolju, število športnikov in uspešnost športne panoge. Podatke za vrednotenje se pridobi na javnem razpisu, od Olimpijskega komiteja Slovenije – Združenja športnih zvez (v nadaljevanju OKS-ZŠZ) in Nacionalnih panožnih športnih zvez (v nadaljevanju: NPŠZ).

a) *Kompetentnost strokovnih delavcev*:

Odstopanje povprečne ocene vsakega izvajalca od povprečne ocene usposobljenosti strokovnih delavcev vseh izvajalcev, vključenih v posamezen program. Vsakega strokovnega delavca se v vsakem programu vrednoti enkrat, glede na stopnjo usposobljenosti oziroma izobrazbo z naslednjim številom točk:

Stopnja usposobljenosti	ocena
1. stopnja usposobljenosti	1
2. stopnja usposobljenosti	2
3. stopnja usposobljenosti	3
izobrazba športne smeri	4

*Strokovni delavce s 1. stopnjo usposobljenosti se vrednoti samo v zakonsko predpisanem prehodnem obdobju od pričetka veljavnosti Zakona (3 leta do 24.6.2020).
Po prehodnem obdobju se za vrednotenje strokovnega kadra uporablja naslednje korekcijske faktorje:

Stopnja usposobljenosti**	ocena
1. stopnja usposobljenosti	1
2. stopnja usposobljenosti	2
izobrazba športne smeri	3

**Navedene korekcijske faktorje se uporablja tudi za strokovne kadre, ki bodo na novo pridobili usposobljenost v prehodnem obdobju.

Stopnja usposobljenosti**	ocena
1. stopnja usposobljenosti	1
2. stopnja usposobljenosti	2
izobrazba športne smeri	3

Odstopanje od povprečne ocene	>100 %	90 % do 100 %	75 % do 89 %	65 % do 74 %	50 % do 64 %	< 50 %
Število točk	10	8	6	4	2	1

b) Konkurenčnost

Število registriranih športnikov v posamezni športni panogi, vključenih v uradne tekmovalne sisteme NPŠZ. Upošteva se uradni seznam OKS-ZŠZ za športne panoge, ki se izvajajo v Občini Tržič, objavljen v času objave javnega razpisa.

Odstopanje od povprečne vrednosti	do 5 %	6 do 25 %	26 do 50 %	51 do 75 %	> 75%
Število točk	2	4	6	8	10

c) Pomen v lokalnem okolju

Leta vključenosti izvajalca v tekmovalni sistem NPŠZ. V kolikor je v isti športni panogi več izvajalcev, leta delovanja predstavljajo povprečno vrednost izvajalcev v isti športni panogi.

Leta delovanja	do 10	11 do 19	20 - 29	30 - 39	40 in več
Število točk	2	4	6	8	10

d) Število športnikov

Število **registriranih športnikov** posameznega izvajalca, vključenih v programe letnega programa športa. Upošteva se uradni seznam Olimpijskega komiteja Slovenije-Združenje športnih zvez, objavljen v času objave javnega razpisa.

Kolektivni športi-število pri NPŠZ registriranih tekmovalcev	ni registriranih	do 20	21 do 60	> 60
Individualni športi-število pri NPŠZ registriranih tekmovalcev	ni registriranih	do 10	11 do 30	> 30
Število točk	0	5	10	15

e) Uspešnost

Uspešnost se vrednoti na osnovi števila kategoriziranih športnikov izvajalca na dan objave javnega razpisa

- Število kategoriziranih športnikov izvajalca na dan objave javnega razpisa

Razred kategorizacije	**Olimpijski razred**	**Svetovni razred**	**Mednarodni razred**	**Perspektivni razred**	**Državni razred**	**Mladinski razred**
Število točk/športnik	12	10	8	6	4	2

Način vrednotenja

- V program letnega programa športa se uvrstijo programi izvajalcev v športnih panogah, katerih vsota točk vseh meril je najmanj 10, s tem da točke za uspešnost predstavljajo največ 50 % vsote vseh točk.
- Glede na doseženo število točk se športne panoge razdeli v 3 razrede in vrednoten prijavljen program sofinancira v deležu glede na dosežen razred.

Št. točk	Razred športne panoge	Delež sofinanciranja vrednotenega programa
50 in več	1.	100 %
30 do 49	2.	90 %
10 do 29	3.	80 %

1.2 Vrednotenje športnih programov - Splošni kriteriji vrednotenja vseh programov

- Vrednoti se obstoječe celoletne športne programe, ki se izvajajo najmanj 30 tednov letno v obsegu najmanj 60 ur v skladu s 5. členom odloka.
- Športne programe se vrednoti v obsegu dejanskega tedenskega izvajanja, vendar največ v obsegu, določenim z merili.
- Posameznika se v isti športni panogi vrednoti le pri enem izvajalcu in v enem programu.
- Programe se vrednoti v točkah.
- Udeleženci programov, ki jih izvajajo društva, morajo biti člani izvajalca s plačano članarino, razen v promocijskih športnih programih, in programih v počitnicah in pouka prostih dnevih.
- V merilih določen obseg programa se nanaša na optimalno zadostitev pogojev glede števila udeležencev vadbene skupine:
    - V individualnih športnih panogah se v primeru odstopanja dejanske velikosti vadbene skupine od meril izračuna koeficient, s katerim se vrednoti dejanski obseg programa ki predstavlja osnovo za vrednotenje strokovnega kadra in objekta.
    - V kolektivnih športnih panogah se s koeficientom 1 vrednoti vadbeno skupino, ki odstopa od velikosti vadbene skupine v merilih za 25 %. Koeficient pri manjšem oz. večjem številu udeležencev v vadbeni skupini se izračuna na spodnjo oz. zgornjo mejo velikosti vadbene skupine z odstopanjem.
    - V kolektivnih športnih panogah se v vsebini športne vzgoje otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport v isti starostni kategoriji lahko vrednoti več vadbenih skupin, v kolikor so samostojno vključene v uradni tekmovalni sistem nacionalne panožne športne zveze.
- V programih športne vzgoje otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport, kakovostni šport, vrhunski šport in šport invalidov se vrednoti le člane športnega društva, ki je včlanjeno v NPŠZ ali Zvezo za šport invalidov Slovenije-Para olimpijski komite Slovenije (v nadaljevanju ZŠI-POK), so registrirani v NPŠZ in so v skladu z Zakonom o športu vpisani v evidenco registriranih športnikov.
- V najnižji starostni kategoriji uradnega tekmovalnega sistema se v programih športne vzgoje otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport, vrednoti tudi udeležencev, ki bodo pogoj za vpis v evidenco registriranih športnikov v skladu z Zakonom o športu izpolnili v letu, na katerega se nanaša javni razpis in so registrirani v NPŠZ in izkažejo udeležbo na tekmovanjih NPŠZ.
    - Športnik, ki je registriran pri eni NPŠZ se vrednoti le v eni športni panogi v eni starostni kategoriji.
    - Udeleženci programov so razvrščeni v naslednje kategorije:
        - Cicibani, cicibanke – CI (10,11 let).
        - Mlajši dečki, deklice – MD (12,13 let).
        - Starejši dečki, deklice – SD (14,15 let).
        - Kadeti, kadetinje, – KAD (16,17 let).
        - Mladinci, mladinke, starejši mladinci, starejše mladinke, mlajši člani, mlajše članice – ML (18,19 let).
        - Kakovostni šport (KŠ) - ČL (člani, članice).
        - Vrhunski šport (VŠ) so športniki s statusom športnika olimpijskega razreda – OR, svetovnega razreda – SR, mednarodnega razreda – MR.
- V športnih programih se vrednoti strokovni kader in objekt, razen če v merilih posameznega programa ni drugače opredeljeno.

1.2.1 Strokovni kader

Za vrednotenje vodenja programa s strani strokovnega kadra s zakonsko predpisano ustrezno usposobljenostjo oz. izobrazbo se uporablja korekcijski faktor:

Preglednica št. 1 Strokovni kader - 1

Strokovni kader	Usposobljenost 1. stopnja*	Usposobljenost 2. stopnja	Usposobljenost 3. stopnja	Izobrazba
Korekcijski faktor	0,8	1,0	1,2	1,5

*Strokovnega kader s 1. stopnjo usposobljenosti se vrednoti samo v zakonsko predpisanem prehodnem obdobju treh let od veljavnosti Zakona o športu (do 24. junija 2020)

Po prehodnem obdobju se za vrednotenje strokovnega kadra uporablja naslednje korekcijske faktorje:

Preglednica št. 2 Strokovni kader – 2

Strokovni kader**	Usposobljenost 1. stopnja	Usposobljenost 2. stopnja	Izobrazba
Korekcijski faktor	1,0	1,2	1,5

**Strokovni kader, ki bo v prehodnem obdobju na novo pridobil usposobljenost, se vrednoti po preglednici št. 2.

1.2.2 Objekt

Pri vrednotenju objekta se upošteva vrsto objekta in kapaciteto objekta pri čemer se upošteva naslednje kriterije:

- Objekt se točkovno vrednoti izvajalcem, ki za izvajanje programov letnega programa športa nimajo zagotovljene brezplačne uporabe v javnih športnih objektih v občini Tržič, z upoštevanjem korekcijskih faktorjev iz preglednice št. 3.
- V primeru brezplačne uporabe objekta se njegova uporaba ne vrednoti.
- Ne vrednoti se uporaba objekta v primeru, ko izvajalec upravlja z javnim športnim objektom in za njegovo tekoče obratovanje in redno vzdrževanje prejema sredstva iz občinskega proračuna.
- Vrednotenje objekta ne more presegati obsega dejanske rabe objekta, kot izhaja iz urnika upravljavca oziroma pogodbe o uporabi objekta.

Preglednica št. 3 Vrsta objekt – korekcijski faktor

- **Objekti in športne površine za katere imajo športna društva sklenjeno pogodbo o najemu.**

Vrsta objekta	Korekcijski faktor
Telovadnica šolska	1,8
Športna dvorana (1/3)	1,8
Športna dvorana (2/3)	3,6
Športna dvorana (3/3)	5,4

Veliko nogometno igrišče	3,6
Manjše nogometno igrišče	1,4
Atletski stadion	5,4
Smučišče	3,6
Drugi športni objekti	1,2

- **Objekti in športne površine, ki so v lasti oz. upravljanju društev**

Vrsta objekta	**Korekcijski faktor**
Balinišče	2,2
Kegljišče	4,4
Sokolnica	3,6
Skakalnice	5,4
Teniško igrišče	3,6
Veliko nogometno igrišče	3,6

1.3. PROSTOČASNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE

Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine predstavlja širok spekter dejavnosti za populacijo od predšolskega do vključno osnovnošolskega obdobja. Vrednotijo se organizirane oblike športne dejavnosti ne tekmovalnega značaja za otroke in mladino ter pripravljalni programi izvajalcev v športih panogah, ki imajo potrjen uradni tekmovalni sistem in ima izvajalec v programu športne vzgoje otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport vrednoten program v najmanj eni starostni kategoriji.

1.3.1 Promocijski športni programi

Promocijski športni programi so: Mali sonček (MS), Zlati sonček (ZS), Naučimo se plavati (NS), Krpan (KR), Ciciban planinec (CP) in Mladi planinec (MP).
V programih se vrednoti materialni strošek programa (propagandno gradivo) na udeleženca v kolikor to ni brezplačno.

Preglednica št. 4 Promocijski športni programi

Promocijski športni programi	**Predšolski otroci**	**Šoloobvezni otroci**
Točke na udeleženca MS, ZS, KR, CP, MP	1	1
Točke na udeleženca 10 urni plavalni tečaji predšolski ali 1. razred OŠ	1	1
Točke na udeleženca Preverjanje znanja plavanja 6. razred	/	1
Točke na udeleženca 15.urni plavalni tečaj za neplavalce 6. razred in zadnja triada OŠ	/	1

Preglednica št. 5 Program ciciban planinec in Mladi planinec

Naziv v programa	***Vel. skupine***	***Obseg programa***	***Vsebina programa***
Ciciban planinec-predšolski otroci	10	7,5	do 5 planinskih izletov po 1,5 ure
Ciciban planinec-šolski otroci	15	10	do 5 planinskih izletov po 2 uri
Mladi planinec	15	48	do 8 planinskih izletov po 6 ur

1.3.2 Šolska športna tekmovanja

Šolska športna tekmovanja se namenjena izključno otrokom vzgojno izobraževalnih zavodov in predstavljajo udeležbo šolskih ekip in posameznikov na organiziranih tekmovanjih, ki potekajo pod okriljem Zavoda za šport RS Planica.

- V programih se vrednoti materialni strošek programa glede na nivo tekmovanja.

Preglednica št. 6 Šolska športna tekmovanja

Nivo tekmovanja	**Točke/ tekmovanje**
Občinsko tekmovanje	10
Regijsko tekmovanje	15
Državno tekmovanje	15

- Program šolskih športnih tekmovanj mora biti na Komisiji za šport mladih pri Športni zvezi Tržič.

1.3.3 Celoletni športni programi

Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine predstavlja širok spekter dejavnosti za populacijo od predšolskega do vključno srednješolskega obdobja. Celoletni športni programi so opredeljeni kot splošni in pripravljalni. Kot splošne programe se vrednotijo organizirane oblike športne dejavnosti ne tekmovalnega značaja za otroke in mladino.
Kot pripravljalne programe se vrednoti programe izvajalcev v športnih panogah, ki imajo potrjen uradni tekmovalni sistem in ima izvajalec v letni program športa vključene udeležence v programih športne vzgoje otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport.

- V programih se **vrednoti strokovni kader in objekt**.
- V športnih programih, ki se izvajajo v okviru razširjenega programa vzgojno-izobraževalnega zavoda, se vrednoti strokovni kader v delu, ki ni sofinanciran s strani vzgojno izobraževalnega zavoda in je udeležba v programu za udeležence brezplačna.

Preglednica št. 7 Celoletni športni programi – splošni

	Predšolski otroci (do 6 let)	Šoloobvezni otroci (do 15 let)	Mladina (do 19 let)
Velikost vadbene skupine	10	10 do 15	10 do 15
Št. ur programa	60	do 80	do 80

Preglednica št. 8 Celoletni pripravljalni programi v posameznih športnih panogah

Starost	6– 9 let	10 – 11 let
Vel. vadbene skupine	10	10
Obseg ur programa	do 90	do 150

Preglednica št. 9 Vrednotenje objektov- število udeležencev

Objekt	Predšolski otroci (do 6 let)	Soloobvezni otroci (do 15 let)	Mladina (do 19 let)
1/3 dvorane (kolektivne športne panoge)	/	1 vadbena skupina	1 vadbena skupina
Veliko nogometno igrišče	2 vadbeni skupini	2 vadbeni skupini	1 vadbena skupina
Atletski stadion	3 vadbene skupine	3 vadbene skupine	2 vadbeni skupini

1.3.4 Programi v počitnicah in pouka prostih dnevih

Programi v počitnicah in pouka prostih dnevih praviloma predstavljajo športne dejavnosti v skrajšanem obsegu (tečaji) in so namenjeni spoznavanju in učenju športnih vsebin, ki jih ponujajo različni izvajalci. Planinski tabori so posebna organizacijska oblika izvajanja planinske dejavnosti, ki se izvaja v skromnejšem bivanjskem okolju in vsebuje učne vsebine , družabnost, izlete in ture. Namenjen je otrokom in mladini. Planinski tabor mora trajati najmanj 3 dni. Planinski pohodi mora trajati najmanj 4 ure. V kolikor je izvajalec programa vzgojno izobraževalni zavod, in se program izvaja v prostorih, s katerimi upravlja zavod, se v programu ne vrednoti objekta. V kolikor je izvajalec športno društvo, članstvo udeležencev v društvu ni pogoj za sofinanciranje programa.

- V programih se **vrednoti strokovni kader in objekt**.

Preglednica št. 10 Velikost vadbene skupine in obseg programa

Tečaji	Predšolski otroci (do 6 let)	Šoloobvezni otroci (do 15 let)
Velikost skupine	15	20
Velikost vadbene skupine - plavalni tečaj	8	12
Obseg programa	10 do 20 ur	10 do 20 ur

Preglednica št. 11 Planinski tabor

Naziv programa	Velikost skupine	Točk/tabor	Trajanje programa
Planinski tabor	15 do 20	50	Tabor v trajanju najmanj 3 dni

Preglednica št. 12 Planinski pohodi

Naziv programa	Velikost skupine	Točk/pohod	Trajanje programa
Planinski pohodi	10 do 15	15	do 5 planinskih pohodov po 4 ure

1.4 ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE S POSEBNIMI POTREBAMI

Programi it točke 1.3., v katere so vključeni otroci in mladina s posebnimi potrebami se vrednoti po enakih kriterijih kot prostočasno športno vzgojo otrok in mladine, le velikost vadbene skupine se zmanjša za 50 %.

1.5 ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE USMERJENE V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT

Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport (ŠVOM usmerjenih v KŠ in VŠ) predstavlja širok spekter programov za otroke in mladino, ki se s športom ukvarjajo zaradi doseganja rezultatov. Programi vključujejo načrtno skrb za mlade športnike, zato morajo izvajalci izpolnjevati prostorske, kadrovske in druge zahteve NPŠZ.

1.5.1. Celoletni programi

V skladu s potrjenimi uradnimi tekmovalnimi sistemi so v programe športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v KŠ in VŠ vrednoti programe izvajalcev v naslednjih starostnih kategorijah, ki praviloma niso mlajši od 12 let oziroma 10 let v športnih panogah, ki imajo potrjen uradni tekmovalni sistem za to starostno kategorijo. Programi so praviloma razdeljeni v štiri starostne kategorije.

Programe se vrednosti v dveh kakovostnih ravneh. V prvi kakovostni ravni (kjer sta opredeljeni dve ravni) se vrednoti program izvajalca, ki ima v svoji sredini kategoriziranega športnika mladinskega (MR) ali perspektivnega razreda (PR).

- V programih se **vrednosti strokovni kader in objekt** v programu redne vadbe.

Preglednica št. 13 Velikost vadbene skupine in obseg programa

starost	10-11let*	12-13 let	14-15 let (raven I)	14-15 let (raven II)	16-17 let (raven I)	16-17 let (raven II)	18-19 let (raven I)	18-19 let (raven II)
Vel.vad. skupine (kol.šp. panoge)	/	12	12	12	12	12	12	12

Vel.vad. skupine (ind.šp. panoge)	10	8	8	8	8	8	8	8
Obseg ur programa	do 150	do 210	do 320	do 210	do 440	do 360	do 540	do 400

**Program se vrednosti le v individualnih športnih panogah, kjer so v uradni tekmovalni sistem vključene tudi starostne kategorije 10 – 11 let.*

Preglednica št. 14 Vrednotenje objektov - število vadbenih skupin

Objekt	Kategorija	**CI, MD**	**SD**	**KAD**	**ML**	**ČL**	**VŠ**
Športna dvorana	število vadbenih skupin (kolektivne športne panoge)	2	2	1	1	1	1
Nogometno igrišče	število vadbenih skupin	2	2	1	1	1	1
Atletski stadion	število vadbenih skupin	3	2	2	2	2	2

- Število dodeljenih točk za izvajanje programov vadbe se v vsaki starostni kategoriji poveča za 30 % za namen udeležbe na tekmovanj.

1.6.KAKOVOSTNI ŠPORT

V skupino kakovostnega športa prištevamo športnike in športne ekipe, ki tekmujejo v kategoriji članov (ČL) in ne izpolnjujejo pogojev za pridobitev statusa vrhunskega športnika.

V kakovostnem športu se vrednoti programe športnikov in športnih ekip, ki nastopajo v članski kategoriji na tekmovanjih uradnega tekmovalnega sistema.

Programe se vrednoti v štirih kakovostnih ravneh. V I. kakovostni ravni se vrednoti program izvajalca, ki imajo v svoji sredini kategoriziranega športnika državnega ali perspektivnega razreda. V II. kakovostni ravni se vrednoti program izvajalca, ki v svoji sredini nima kategoriziranega športnika in tekmuje na najvišji državni ravni. V III. kakovostni ravni se vrednoti program izvajalca, ki tekmuje na nižjih ravneh državnih tekmovanj, v IV. kakovostno raven pa se uvrstijo programi izvajalcev, ki tekmujejo na nivoju regije.

- V programih kakovostnega športa se **vrednoti objekt** za izvedbo celoletnega programa redne vadbe.

Preglednica št. 15 Velikost vadbene skupine in obseg programa

Kakovostni šport	**Kakovostna raven I.**	**Kakovostna raven II.**	**Kakovostna raven III.**	**Kakovostna raven IV.**
Vel. vad. skupine (kol. šp. panoge)	12	12	12	12
Vel. vad. skupine (ind. šp. panoge)	4	6	8	10
Obseg ur programa	do 400	do 320	do 240	do 160

Preglednica št. 16 Alpinistične odprave

Naziv programa	Točk/odpravo	Trajanje programa
Alpinistična odprava	700	do 2 odpravi v trajanju po najmanj 10 dni

1.7 VRHUNSKI ŠPORT

Vrhunski šport predstavlja programe priprav in tekmovanj vrhunskih športnikov. V program vrhunskega športa so uvrščeni kategorizirani športniki, olimpijskega, svetovnega in mednarodnega razreda. V programe se vrednoti vrhunske športnike, ki so v objavi OKS- ZŠZ na dan javnega razpisa navedeni kot člani društva s sedežem v občini. V kolektivnih športnih programih se v programu vrhunskega športa vrednoti program izvajalca, ki ima v članski ekipi dva vrhunska športnika in tekmuje v tekmovalnem sistemu mednarodne športne zveze.

- V programu redne vadbe se **vrednoti strokovni kader in objekt**.

Preglednica št.17 Velikost vadbene skupine in obseg programa

Vel. vad. Skupine (kol. šp. panoge)	12
Vel. vad. Skupine (ind. šp. panoge)	2
Obseg ur programa	do 800

Preglednica št.18 Dodatni program vrhunskih športnikov

Dodatni program	Mednarodni razred	Svetovni razred	Olimpijski razred
Število udeležencev programa	1	1	1
Točke/udeleženca	240	320	400

1.8. ŠPORT INVALIDOV

Šport invalidov obsega športne programe tekmovalnega značaja, v katere so vključeni športniki, ki izpolnjujejo pogoj za vpis v evidenco registriranih športnikov v skladu z Zakonom o športu. Programe se vrednoti v obsegu, navedenem v posamezni športni vsebini, s tem, da je velikost vadbene skupina zmanjšana za 50 %.

1.9. ŠPORTNA REKREACIJA

V vsebini športne rekreacije se vrednotijo celoletni programi, ki imajo visok zdravstveni učinek (splošna gibalna vadba, korekcija telesne teže, aerobne vsebine ipd).

- V programih se **vrednoti strokovni kader in objek**t.

Preglednica št. 19 Velikost vadbene skupine in obseg programa

Števila udeležencev	20
Št. ur programa	do 80

Preglednica št. 20 Planinski pohodi

Naziv programa	Velikost skupine	Točk/pohod	Trajanje programa
Planinski pohodi	10 do 15	15	do 20 pohodov v trajanju najmanj 6 ur

1.10 ŠPORT STAREJŠIH

V vsebini šport starejših se vrednotijo celoletne gibalne programe za starejše od 65 let in razširjenih družin. Kot razširjeno družino razumemo »zvezo« starejših oseb in vnukov.

- **Vrednoti se strokovni kader in objekt.**

Preglednica št. 21 Velikost vadbene skupine in obseg programa

Velikost vadbene skupine	15
Št. ur programa	60

Preglednica št. 22 Planinski pohodi

Naziv programa	Velikost skupine	Točk/pohod	Trajanje programa
Planinski pohodi	10 do 15	15	do 20 pohodov v trajanju najmanj 4 ure

2. ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI

Iz LPŠ se sofinancira posodabljanje in investicijsko vzdrževanje obstoječih športnih objektov, ter redna vzdrževalna dela in obratovanje športnih objektov. Prednost pri sofinanciranju imajo vadbeni športni objekti in površine za šport v naravi, ki so brezplačno dostopne vsem (npr. fitnes na prostem, zunanja igrišča, planinske, tekaške, kolesarske poti,..). Vlaganja v športne objekte in športne površine se določijo v skladu z zagotovljenimi sredstvi v proračunu Občine Tržič na podlagi aktov, ki urejajo področje športa ter vzgoje in izobraževanja. Temeljijo na Strategiji razvoja občine Tržič, podrobno pa se opredelijo v letnih programih športa Sredstva za investicijsko vzdrževanje, izgradnjo novih športnih objektov in površin se zagotavlja v posebnih proračunskih virih, izvajalci pa so izbrani po postopku, ki ureja to področje.

2.1 Planinske poti

Planinska društva so v skladu z zakonom, ki ureja planinske poti skrbniki teh poti, ki so javnega značaja. Kot skrbniki so zadolženi za urejanje planinskih poti. Glede na kategorijo planinske poti, se vrednoti vzdrževanje poti in sicer:

Preglednica št. 23 Kategorije planinskih poti in vrednotenje

Kategorija planinske poti	Točk / m planinske poti
Lahka	1
Zahtevna	2
Zelo zahtevna	4

3. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU

Iz sredstev LPŠ se sofinancira pridobitev usposobljenosti za opravljanje strokovnega dela v programih športa, ter licenciranje in izpopolnjevanje usposobljenih ali izobraženih strokovnih delavcev..

3.1.1 Merila za izbor programov

Pri izbiri programov izvajalcev se vrednoti strokovne delavce, ki so vključeni v izbrane športne programe glede na stopnjo usposobljenosti oz. izobrazbo po naslednjih merilih:

Program	Brez usposobljenosti	1. stopnja usposobljenosti	2. stopnja usposobljenosti	3. stopnja* usposobljenosti
Točk	0	1	2	3

*3. stopnja usposobljenosti velja do 24.6.2020.

V letni program športa se uvrsti programe izvajalcev za pridobitev usposobljenosti, ki zberejo podpovprečno število točk oz. programe, ki zagotavljajo višjo stopnjo usposobljenosti. Pri programih izpopolnjevanja imajo prednost programi za pridobitev licence, v kolikor je v posamezni športni panogi obvezna za izvajanje programa.

3.1.2 Kriteriji sofinanciranja programov

Usposabljanje se sofinancira največ dvema strokovnima delavcema pri posameznem izvajalcu, ki se uvrsti v letni program športa po merilih iz točke 3.1.1, ki z izvajalcem podpiše pogodbo o izvajanju strokovnega dela še najmanj 2 leti po pridobljeni usposobljenosti.
Licenciranje ali izpopolnjevanje se sofinancira vsem usposobljenim oz. izobraženim strokovnim delavcem, ki izvajajo športne programe pri izvajalcu letnega programa športa. Predlagatelj mora predložiti razpis nosilca oz. izvajalca programa, na katerega kandidira na javnem razpisu.

3.1.3 Merila za vrednotenje izbranih programov

Preglednica št. 24 Usposabljanje, licenciranje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev

Program	Licenciranje, izpopolnjevanje	1. stopnja usposobljenosti*	2. stopnja Usposobljenosti*
Točke/posameznik	5	15	25

*Izvajanje programov usposabljanja v skladu z Zakonom o športu.

3.2 Založništvo v športu

Založništvo v športu predstavlja izdajanje strokovne literature in drugih periodičnih in občasnih športnih publikacij ter propagandnega gradiva na temo športnih dejavnosti. V programu založništva v športu se vrednoti materialni strošek publikacije.

3.2.1 Merilo za izbor in vrednotenje programov

Preglednica št. 25 Založništvo v športu

Program založništva	Propagandno gradivo	Občasne publikacije	Strokovna literatura
Točk/projekt	2	5	10

- V program letnega programa športa se uvrstijo programi izvajalcev, ki zberejo nadpovprečno število točk vseh prijavljenih programov.

4 ORGANIZIRANOST V ŠPORTU

4.1 Delovanje športnih organizacij

Temelj slovenskega športa so športna društva kot interesna in prostovoljna združenja občanov. Na lokalni ravni se lahko zagotavlja sredstva za delovanje športnih društev in občinske športne zveze, ki prebivalcem ponujajo kakovostne športne vsebine.

4.1.1 Kriteriji vrednotenja

Sredstva za delovanje se dodeli športnim društvom, ki so izvajalci športnih programov letnega programa športa. Delovanja športnih organizacij se vrednoti glede na:

- število članov društva s plačano članarino v času prijave na javni razpis in vključenih v izbrane športne programe,
- število registriranih športnikov, vključenih v izbrane športne programe,
- vključenost društva v nacionalno športno zvezo,
- status društva v javnem interesu,
- članstvo v občinski športni zvezi,
- tradicijo delovanja.

4.1.2 Merila za izbor in vrednotenje

Preglednica št. 26 Delovanje športnih društev

Člani s plačano članarino, vključeni v športne programe LPŠ	1 točka/člana
Registrirani športniki vključeni v športne programe LPŠ	2 točki/reg. športnika
Vključenost v nacionalno športno zvezo (največ eno)	10 točk
Status društva v javnem interesu na področju športa	5 točk
Članstvo v občinski športni zvezi	20 točk

- Točke, pridobljene na podlagi kriterijev iz preglednice št. 26 se izvajalcu povečajo glede na tradicijo delovanja – dopolnjeno leto registracije in sedežem na območju občine.

Preglednica št.27 Tradicija delovanja športnih organizacij

Leta delovanja	do 10	11 do 19	20 - 29	30 - 39	40 in več
	5 %	10 %	15 %	20%	25%

- V program letnega programa športa se uvrstijo izvajalci, ki zberejo najmanj 30 točk.

4.2 Delovanje občinske športne zveze

Z LPŠ se zagotavlja sredstva za poslovanje športne zveze, ki vključuje društva iz Občine Tržič in je kot reprezentativna zveza vključena v OKS-ZŠZ. Za osnovno delovanje občinske športne zveze se iz LPŠ zagotovijo sredstva za kritje osnovnih materialnih stroškov in osebnega dohodka enega zaposlenega. Zagotovljena sredstva se razdelijo v razmerju 80 % za osebni dohodek zaposlenega in 20 % za materialne stroške.

5 ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA

Športne prireditve so osrednji dogodek organizacijske kulture športa z vplivom na promocijo okolja.

5.1 Velike mednarodne športne prireditve

Velike mednarodne športne prireditve opredeljuje Zakon o športu. Sredstva za izvedbo velike športne prireditve lokalna skupnost zagotavlja v posebnih proračunskih virih.

5.2 Druge športne prireditve

Med druge športne prireditve prištevamo prireditve tekmovalnega in rekreativnega značaja, ki so organizirane na lokalnem, državnem ali mednarodnem nivoju, ki ne sodijo med velike mednarodne športne prireditve.

5.2.1 Kriteriji vrednotenja drugih športnih prireditev

V program LPŠ se uvrstijo prireditve, ki izpolnjujejo naslednje kriterije:

- Občinska športna prireditev je objavljena v občinskem glasilu ali na krajevno običajen način.
- Državna športna prireditev je objavljena v koledarju nacionalne športne zveze.
- Mednarodna športna prireditev je objavljena v mednarodnem koledarju mednarodne športne zveze.
- Občinska športna prireditev mora potekati na območju občine.
- Kot športna prireditev se ne vrednoti športne prireditve v športnih panogah rednega ligaškega sistema tekmovanj.

5.2.2 Merila za vrednotenje

Preglednica št.28 Športne prireditve

Vrsta športne prireditve	število aktivnih udeležencev*			
	10 do 25	26 - 50	51- 75	nad 76
Točke na prireditev Izvedba prireditve občinskega pomena	25	50	75	100
Točke na prireditev Izvedba prireditve državnega pomena	100	150	200	250
Točke na prireditev Izvedba prireditve mednarodnega pomena	/	200	400	500

*Število udeležencev predstavlja število udeležencev na zadnji izvedeni športni prireditvi. V kolikor se prireditev organizira prvič, se upošteva predvideno število udeležencev po oceni organizatorja.

5.2 Športno – promocijska prireditev za podelitev priznanj

Podelitev priznanj uspešnim športnikom in športnim ekipam predstavlja promocijo športa, posameznikov in prispeva k njihovi večji prepoznavnost v okolju. Sredstva za sofinanciranje prireditve se opredelijo v letnem programu športu. Prav tako se sofinancira podelitev priznanj uspešnim rekreativnim športnikom. Financirajo se stroški priprave, organizacije, nakup priznanj, zaključek prireditve.

3080. Odlok o pokopališkem redu v Občini Tržič

Na podlagi 4. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (ZPPDej; Uradni list RS, št. 62/16; v nadaljnjem besedilu: zakon, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS; Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 3., 6. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (ZGJS; Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11), 3. člena Zakona o prekrških (ZP-1; Uradni list RS, št. 29/11 – UPB8, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US in 27/17 – ZPro), Odloka o ustanovitvi podjetja Komunala Tržič d.o.o. (Uradni list RS, št. 18/14, 42/14 in 30/17) ter 9. in 18. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 19/13 in 74/15) je Občinski svet Občine Tržič na 33. redni seji dne 13. 9. 2018 sprejel

O D L O K
o pokopališkem redu v Občini Tržič

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(uporaba odloka)

S tem odlokom se v skladu z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost, določa pokopališki red v Občini Tržič.

2. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom Občina Tržič (v nadaljnjem besedilu: Občina) določa:

– način zagotavljanja 24-urne dežurne službe;
– način izvajanja pogrebne slovesnosti;
– storitve pokopališko pogrebnega moštva, ki se lahko zagotavljajo na posameznem pokopališču;
– osnovni obseg pogreba;
– način in čas pokopa;
– način pokopa, če je plačnik občina;
– možnost pokopa zunaj pokopališča, z določitvijo prostora;
– ravnanje s pokojnikom do pokopa v krajih, kjer na pokopališčih ni mrliške vežice;
– pokopališča, ki morajo imeti mrliške vežice;
– obratovanje mrliških vežic;
– obseg prve ureditve groba;
– vzdrževanje reda, čistoče in miru na pokopališču;
– način oddaje grobov v najem;
– postavljanje, spreminjanje ali odstranitev spomenikov, obnovo spomenikov in grobnic ter vsak drug poseg v prostor na pokopališču;
– zvrsti grobov;
– okvirne tehnične normative za grobove;
– mirovalno dobo za grobove;
– enotni cenik uporabe pokopališča, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture;
– pogrebno pristojbino, ki jo lahko določi Občina za izvedbo pogreba na posameznem pokopališču, in ki jo upravljavcu pokopališča plača izvajalec pogreba;
– razmerje grobnine za posamezno vrsto groba glede na enojni grob;
– druga vprašanja pogrebne in pokopališke dejavnosti ter uporabnikov.

3. člen

(izrazi)

Izrazi uporabljeni v tem odloku imajo enak pomen kot je določeno v zakonu, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost in v podzakonskih predpisih, ki so izdani na njegovi podlagi.

4. člen

(javna služba in tržna dejavnost)

(1) Pogrebna dejavnost obsega:

– zagotavljanje 24-urne dežurne službe, ki je obvezna občinska gospodarska javna služba ter
– prevoz pokojnika, ki ga ne zagotavlja 24-urna dežurna služba, pripravo in upepelitev pokojnika ter pripravo in izvedbo pogreba, ki so storitve, ki se izvajajo na trgu.

(2) Izvajalec pogrebne dejavnosti je lahko pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje, določene v zakonu, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost in je pridobila dovoljenje za opravljanje pogrebne dejavnosti. Za izvajanje 24-urne dežurne službe dovoljenje iz prejšnjega stavka ni potrebno.

(3) Pokopališka dejavnost obsega upravljanje ter urejanje pokopališč in ju zagotavlja Občina.

(4) Upravljanje pokopališč obsega zagotavljanje urejenosti pokopališča, izvajanje investicij in investicijskega vzdrževanja, oddajo grobov v najem, vodenje evidenc ter izdajanje soglasij v zvezi s posegi na območju pokopališč.

(5) Urejanje pokopališč obsega zgraditev ali razširitev obstoječega pokopališča, zgraditev pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture na pokopališču, razdelitev pokopališča na posamezne zvrsti grobov in opustitev pokopališča.

5. člen

(upravljavec pokopališč)

(1) Na območju Občine so naslednja pokopališča: Leše, Lom pod Storžičem, Kovor, Križe in Tržič.

(2) Za upravljavca pokopališč Lom pod Storžičem, Kovor, Križe in Tržič Občina določa Komunalo Tržič d.o.o., Mlaka 6, 4290 Tržič (v nadaljnjem besedilu tudi: Komunala).

(3) Upravljavec pokopališča Leše je Krajevna skupnost Leše, Leše 51, 4290 Tržič (v nadaljevanju: KS Leše).

(4) Ne glede na prejšnji odstavek, lahko Občina za pokopališče, navedeno v tretjem odstavku tega člena, pooblasti Komunalo za izvajanje naslednjih nalog:

– zagotavljanje urejenosti pokopališča;
– izvajanje investicijskega vzdrževanja;
– izvajanje investicije, za katero si Komunala kot upravičenec pridobi sredstva iz drugih virov;
– oddajo grobov v najem;
– vodenje evidenc ter izdajanje soglasij v zvezi s posegi na območju pokopališč;
– določanje mesta, datuma in ure pokopa glede na predhodni dogovor z naročnikom pogreba;
– vodenje evidenc o grobovih in pokopih;
– vgrajevanje, odpiranje in zapiranje žarnih niš;
– beleženje terminov izvajanja drugih del na območju pokopališča (klesanje in barvanje črk, čiščenje spomenikov in drugih nagrobnih obeležij, vrtnarske storitve).

6. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z opravljanjem pogrebne in pokopališke dejavnosti iz 4. člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo državni in občinski predpisi s področja izvajanja pogrebne in pokopališke dejavnosti.

II. 24-URNA DEŽURNA SLUŽBA

7. člen

(24-urna dežurna služba)

(1) 24-urna dežurna služba je obvezna občinska gospodarska javna služba, ki se izvaja v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe.

(2) 24-urna dežurna služba obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstve-

nega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le-teh, če zakon ne določa drugače.

(3) Izvajalec 24-urne dežurne službe na območju Občine je Komunala Tržič d.o.o., Pristava, Mlaka 6, 4290 Tržič.

III. POGREBNA SLOVESNOST

8. člen

(način izvajanja pogrebne slovesnosti)

(1) Pogrebna slovesnost obsega dejanja slovesa pred pokopom pokojnika oziroma pred upepelitvijo.

(2) Čas in način pogrebne slovesnosti in pokopa uskladita upravljavec pokopališča in naročnik pogreba oziroma izbrani izvajalec pogrebne dejavnosti.

(3) Pogrebna slovesnost se izvede v skladu s pokojnikovo voljo in na način, določen s tem odlokom.

(4) Če pokojnik ni izrazil svoje volje o načinu pokopa in pogrebni slovesnosti, odloča o tem naročnik pogreba.

(5) Slovesnost v zvezi z raztrosom pepela se določi s tem odlokom.

(6) Pri pogrebni slovesnosti lahko sodelujejo tudi predstavniki verskih skupnosti in društev.

(7) Izjemoma lahko pogrebno slovesnost organizirajo tudi državni organi v skladu s protokolarnimi predpisi, ki morajo biti usklajeni z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost.

9. člen

(minimalna pogrebna slovesnost)

Minimalna pogrebna slovesnost, ki jo izvede pogrebno pokopališko moštvo obsega prevoz ali prenos pokojnika iz mrliške vežice oziroma upepeljevalnice do mesta pokopa, vključno s pogrebno slovesnostjo.

10. člen

(potek pogrebne slovesnosti)

(1) Pogrebna slovesnost se prične z dvigom krste z umrlim ali žare z upepeljenimi ostanki umrlega z mrliškega odra v mrliški vežici oziroma drugega mesta začetka pogrebne slovesnosti v skladu s tem odlokom. Slovesnost je končana po minuti molka ter poklonitvi zastav. Del slovesnosti se lahko opravi tudi ob grobu.

(2) Udeleženci sprevoda se praviloma razporedijo na naslednji način:

1. Cerkveni sprevod: zastava, križ, prapori, predstavniki društev, cvetje in venci, pevci, odlikovanja, duhovnik, krsta ali žara, svojci in ostali udeleženci pogreba.

2. Civilni in državni sprevod: zastava, prapori, predstavniki društev, cvetje in venci, pevci, odlikovanja, krsta ali žara, svojci in ostali udeleženci pogreba.

Udeleženci sprevoda se lahko razporedijo tudi na drugačen način, če je to v skladu s krajevnim običajem.

(3) Udeleženci pogrebne slovesnosti se razvrstijo ob grobu tako, da so neposredno ob njem svojci pokojnika, zastavonoše in praporščaki ter nosači odlikovanj in priznanj, nato pa drugi udeleženci. V primeru verskega pokopa se neposredno ob grobu razvrstijo tudi predstavniki verske skupnosti in opravijo verski obred.

(4) V primeru da pri pogrebni slovesnosti sodeluje častna enota s strelnim orožjem, mora biti zagotovljena popolna varnost udeležencev pogreba, ki jo zagotovi vodja enote. Častna salva se izstreli pred zaključkom pogrebne slovesnosti.

(5) Če se pri pogrebu pokojnika tudi zvoni, zvonjenje traja med pogrebno slovesnostjo do deset minut oziroma s prekinitvami do petnajst minut, v primeru verskega pogreba pa v skladu s predpisi verske skupnosti.

IV. STORITVE POKOPALIŠKO POGREBNEGA MOŠTVA

11. člen

(pokopališko pogrebno moštvo)

(1) Storitve pokopališko pogrebnega moštva na pokopališčih Lom, Kovor, Križe in Tržič zagotavlja izvajalec pogreba v skladu z določili zakona, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost.

(2) Storitve pokopališko pogrebnega moštva na pokopališču Leše zagotavlja izvajalec pogreba v skladu z določili zakona, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost.

(3) Storitve pokopališko pogrebnega moštva obsegajo prevoz ali prenos krste ali žare iz mrliške vežice oziroma upepeljevalnice do mesta pokopa s položitvijo v grob ali z raztrosom pepela.

(4) Za pokop s krsto je za nemoten potek pogrebne slovesnosti izvajalec pogreba dolžan zagotoviti minimalno petčlansko pogrebno moštvo, za pokop z žaro ali raztros pepela pa minimalno štiričlansko pogrebno moštvo.

V. OBSEG POGREBA

12. člen

(osnovni obseg pogreba)

Osnovni obseg pogreba obsega prijavo pokopa, pripravo pokojnika, minimalno pogrebno slovesnost in pokop, vključno s pogrebno opremo.

13. člen

(prijava pokopa)

(1) Pokop prijavi upravljavcu pokopališča naročnik pogreba oziroma izvajalec pogrebne dejavnosti, ki ga je izbral naročnik pogreba ali Občina, kjer je imel pokojnik zadnje stalno prebivališče oziroma kjer je pokojnik umrl. Prijava pokopa se opravi najmanj štiriindvajset ur pred nameravanim pogrebom.

(2) Če naročnika ni, prijavi pokop Občina, kjer je imel pokojnik zadnje stalno prebivališče. Kadar ni mogoče ugotoviti kraja zadnjega stalnega prebivališča, pokop prijavi Občina, kjer je imel pokojnik zadnje začasno prebivališče. Če ni mogoče ugotoviti niti zadnjega začasnega prebivališča, prijavi pokop Občina, v kateri je oseba umrla oziroma je bila najdena.

(3) K prijavi pokopa mora naročnik pogreba oziroma izvajalec pogrebne dejavnosti priložiti listino, ki jo izda pooblaščeni zdravnik oziroma zdravstvena organizacija ali matičar matičnega registra, kjer je bila smrt prijavljena.

14. člen

(priprava pokojnika)

Priprava pokojnika obsega vsa potrebna dela pred upepelitvijo ali pokopom, ki jih izvede izvajalec pogrebne dejavnosti, v skladu z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost.

15. člen

(pokop)

(1) Pokop obsega dejanja, ki omogočajo položitev posmrtnih ostankov oziroma upepeljenih ostankov pokojnika v grobni prostor ali raztros pepela, v skladu z voljo pokojnika in na način, določen s tem odlokom.

(2) Pokop se praviloma opravi na pokopališču.

(3) Na podlagi izdanega soglasja pristojnega občinskega organa se lahko pepel iz žare raztrosi na določenem prostoru zunaj pokopališča ali na morju. Zunaj pokopališča se lahko opravi tudi pokop stanovskih predstavnikov v grobnice verskih skupnosti.

(4) Občinski organ o raztrosu pepela oziroma pokopu zunaj pokopališča odloči v sedmih dneh. Zoper sklep občinskega organa ni pritožbe, dovoljen je upravni spor.

VI. NAČIN IN ČAS POKOPA

16. člen

(način pokopa)

(1) Na območju Občine so dovoljene naslednje vrste pokopov:

– pokop s krsto, kjer se pokojnika položi v krsto in pokoplje v grob;

– pokop z žaro, kjer se upepeljeni ostanki pokojnika shranijo v žaro in pokopljejo v grob;

– raztros pepela, ki se opravi na posebej določenem prostoru na pokopališču ali zunaj njega;

– pokop, ki se opravi po predpisih, ki urejajo vojna grobišča ali prikrita vojna grobišča.

(2) Drugačno ravnanje s pepelom, kot je določeno v drugi in tretji alineji prejšnjega odstavka, ni dovoljeno.

(3) O načinu pokopa se dogovorita upravljavec pokopališča in naročnik pogreba oziroma izbrani izvajalec pogrebne dejavnosti.

17. člen

(čas pokopa)

(1) Pokop na pokopališčih iz prvega odstavka 5. člena se lahko opravi vsak dan v jesensko/zimskem času od 12. do 16. ure in v pomladno/poletnem času od 12. do 18. ure oziroma po dogovoru z naročnikom pogreba.

(2) Čas pokopa uskladita upravljavec pokopališča in naročnik pogreba oziroma izbrani izvajalec pogrebne dejavnosti.

VII. NAČIN POKOPA, ČE JE PLAČNIK OBČINA

18. člen

(način pokopa, če je plačnik občina)

(1) Če je plačnik pokopa Občina, se opravi raztros pepela, ki se opravi na posebej določenem prostoru na pokopališču ali zunaj njega.

(2) Občina ima v tem primeru pravico do povračila pogrebnih stroškov iz zapuščine umrlega.

VIII. POKOP ZUNAJ POKOPALIŠČA

19. člen

(možnost pokopa zunaj pokopališča)

(1) V Občini pokop zunaj pokopališča praviloma ni dovoljen, zunaj pokopališča je dovoljen le kot raztros pepela ali posebni pokop stanovskih predstavnikov v grobnice verskih skupnosti.

(2) Pokop zunaj pokopališča se izvede v skladu z določili zakona, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost in določili 14. člena tega odloka.

IX. MRLIŠKE VEŽICE

20. člen

(mrliške vežice)

(1) Pokopališča, ki so v mestu, morajo imeti mrliške vežice.

(2) Na pokopališčih Leše, Kovor, Križe in Tržič so mrliške vežice, katerih uporaba je obvezna, razen v primeru izrecne poslednje volje pokojnika oziroma naročnika pogreba ter v primeru, da gre za pokop stanovskih predstavnikov verskih skupnosti.

(3) Mrliške vežice iz prejšnjega odstavka tega člena obratujejo vsak dan med 9. in 19. uro oziroma po dogovoru z naročnikom pogreba.

(4) V primeru da pokopališče nima mrliške vežice, se lahko namesto vežice uporabi hiša z največ dvema stanovanjema, pod pogojem da je to v skladu s predpisi o mrliško pregledni službi.

(5) V krajih, kjer je mrliška vežica, praviloma ni dovoljeno, da je pokojnik do pogreba doma, razen v primeru izrecne poslednje volje pokojnika oziroma naročnika pogreba.

(6) V mrliški vežici, ki je na pokopališču, kjer bo umrli pokopan, mora biti krsta ali žara s pepelom vsaj dve uri pred pričetkom pogrebne slovesnosti.

X. VZDRŽEVANJE REDA NA POKOPALIŠČU

21. člen

(vzdrževanje reda, čistoče in miru na pokopališču)

Upravljavec pokopališča vzdržuje red, čistočo in mir na pokopališču tako, da:

– skrbi za urejenost in vzdržuje pokopališče in pokopališke objekte;

– oddaja prostore in grobove v najem in vodi register sklenjenih pogodb;

– določa mesto, datum in uro pokopa, glede na predhodni dogovor z naročnikom pogreba oziroma izbranim izvajalcem pogrebne dejavnosti;

– vodi evidenco o grobovih in pokopih;

– organizira in nadzira dela na pokopališču;

– skrbi za red in čistočo na pokopališču in v njegovi neposredni okolici;

– skrbi za urejenost in vzdrževanje mrliške vežice in njenega funkcionalnega prostora.

22. člen

(prepovedi)

Na pokopališčih in objektih namenjenih za izvajanje pogrebne dejavnosti v Občini ni dovoljeno:

– nedostojno vedenje, kot je vpitje, glasno smejanje, razgrajanje in hoja po grobovih oziroma prostorih za grobove;

– odlaganje odpadkov izven za to določenega prostora;

– odlaganje odpadkov, ki niso nastali na pokopališču, v pokopališke kapacitete za odpadke;

– onesnaženje ali poškodovanje pokopaliških objektov in naprav, nagrobnikov, grobov ali nasadov;

– vodenje živali na pokopališki prostor in objekte na območju pokopališča;

– odtujevanje predmetov s tujih grobov, pokopaliških prostorov in z objektov v območju pokopališča;

– opravljanje prevozov, kamnoseških, vrtnarskih, kovinostrugarskih in drugih del v času napovedane pogrebne slovesnosti;

– uporabljanje prevoznih sredstev, razen otroških, invalidskih in ročnih vozičkov ter službenih vozil upravljavca pokopališča in izvajalca pogrebne slovesnosti;

– nameščanje reklamnih sporočil na območju pokopališča razen uradnih obvestil upravljavca;

– odlaganje in puščanje gradbenih odpadkov, ki nastanejo kot pripravljalna dela pri večjih posegih kot so kamnoseška in vrtnarska dela;

– izvajanje zasaditev visoko rastočega drevja na grobovih;

– izvajanje zasaditev, ki bi segale izven meja groba.

XI. NAČIN ODDAJE GROBOV V NAJEM

23. člen

(oddaja grobov v najem)

(1) Grob oddaja v najem upravljavec pokopališča, na podlagi najemne pogodbe v skladu s tem odlokom.

(2) Najemnik groba je lahko samo ena pravna ali fizična oseba.

(3) Če naročnik pogreba ob prijavi pogreba nima v najemu groba, mu ga dodeli v najem upravljavec pokopališča, s katerim mora naročnik pogreba pred naročilom pogreba skleniti

najemno pogodbo, razen pri raztrosu pepela ali pokopu zunaj pokopališča.

(4) Ob pisnem soglasju naročnika pogreba lahko namesto njega najemno pogodbo z upravljavcem pokopališča sklene druga pravna ali fizična oseba. Če nobena druga oseba ob pisnem soglasju z upravljavcem pokopališča ne sklene najemne pogodbe, jo mora skleniti naročnik pogreba v skladu s prejšnjim odstavkom.

24. člen

(pogodba o najemu groba)

(1) Pogodba o najemu groba mora določati:

– osebe najemnega razmerja;

– čas najema;

– vrsto, zaporedno številko in velikost groba na posameznem pokopališču;

– osnove za obračun višine letne najemnine in način plačevanja;

– obveznost najemojemalca glede urejanja grobov, oziroma prostora za grob;

– ukrepe v primeru neizpolnjevanja obveznosti najemojemalca in najemnika iz te pogodbe.

(2) Pogodba o najemu groba se sklene za nedoločen čas. Izjema je vrstni grob, ki se odda v najem samo za določeno dobo, ki ni krajša od 25 let, po preteku dobe pa najema ni mogoče obnoviti ali podaljšati.

(3) Če se pravni naslednik najemnika groba odpove prostoru za grob ali če pravnih naslednikov ni, lahko pogodbo o najemu podaljša tudi tretja oseba.

(4) Najem se lahko prekine v naslednjih primerih:

– če najemnina groba za preteklo leto ni poravnana niti po predhodnem opozorilu;

– če najemnik ne vzdržuje groba v skladu s pokopališkim redom in določbami najemne pogodbe;

– ob opustitvi pokopališča;

– kadar to zahteva načrt preureditve pokopališča.

XII. POSEGI V PROSTOR NA POKOPALIŠČU

25. člen

(posegi v prostor na pokopališču)

(1) Postavljanje, spreminjanje ali odstranitev spomenikov, obnova spomenikov in grobnic ter vsak drug poseg v prostor na pokopališču je dovoljen ob predhodnem soglasju upravljavca pokopališča.

(2) Upravljavec pokopališča daje soglasja za postavitev, popravilo, odstranitev spomenikov in drugih nagrobnih obeležij na območju pokopališča v skladu z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost in tem odlokom.

(3) Upravljavec pokopališča izda soglasje v treh dneh od prejema popolne vloge razen v primerih, ko so objekti kulturna dediščina ali kulturni spomenik. O pritožbi na zavrnitev soglasja odloči občinska uprava v petnajstih dneh. Odločitev občinske uprave je dokončna, zoper njo pa je mogoč upravni spor.

(4) Za druga dela na območju pokopališča (klesanje in barvanje črk, čiščenje spomenikov in drugih nagrobnih obeležij ter vrtnarske storitve) mora izvajalec storitve pri upravljavcu pokopališča priglasiti le termin izvedbe del. Priglasitev je brezplačna.

(5) Za druga manjša dela, ki jih lahko izvede najemnik groba sam, ni potrebno pridobiti priglasitve del.

XIII. GROBOVI

26. člen

(zvrsti grobov)

(1) Na pokopališčih iz prvega odstavka 5. člena so naslednje zvrsti grobov in prostorov:

– enojni, dvojni, povečani grobni prostor, vrstni grobovi in grobnice,

– grobišča in skupna grobišča,

– žarni grobovi,

– prostor za anonimne pokope,

– prostor za raztros pepela.

(2) Če so na območju pokopališč tudi vojna grobišča, njihovo varstvo ureja predpis o vojnih grobiščih.

(3) V primeru izrednih razmer se mesto skupnega grobišča določi na enem izmed pokopališč iz prvega odstavka 5. člena tega odloka.

27. člen

(tehnični normativi za grobove)

(1) Enojni grobovi so tisti, ki omogočajo pokop odrasle osebe. V enojne grobove se pokopavajo krste in žare. Enojni grobovi so talni ali zidni. Talni enojni grobovi so globoki do 1,8 m in se lahko poglobijo do 2,2 m, če to dopuščajo geološki pogoji. Širina enojnega groba je minimalno 1,25 m, dolžina pa 2,3 m.

(2) Dvojni grobovi so tisti, ki omogočajo pokop ene krste poleg druge na enaki globini v grobu. V dvojne grobove se poleg krst pokopavajo tudi žare. Dvojni grobovi so globoki do 1,8 m in se lahko poglobijo do 2,2 m, če to dopuščajo geološki pogoji. Širina dvojnega groba je minimalno 2,5 m, dolžina pa 2,3 m.

(3) Minimalna debelina plasti zasutja nad zadnjo krsto ne sme biti manjša od 1,3 m.

(4) Dimenzije obstoječih grobov ostanejo nespremenjene.

(5) Povečan grobni prostor je grobni prostor večjih dimenzij od standardnega grobnega prostora.

(6) Grobnice imajo v celoti obzidan podzemni del. V grobnice se krste pokopavajo tako, da se polagajo ena na drugo ali pa na police. V grobnice se pokopavajo krste s kovinskimi vložki in žare.

(7) Novih grobnic praviloma ni dovoljeno graditi. Nove grobnice je dovoljeno graditi le, če Občina tako določi s prostorskim aktom, ki ureja pokopališče.

28. člen

(tehnični normativi za žarne grobove)

(1) Žarni grobovi so talni in zidni. V žarne grobove se pokopavajo le žare.

(2) Talni žarni grob je globok do 0,7 m in širok 1,4 m. Dolžina žarnega groba je 1,2 m. Talni žarni grob se lahko poglobi.

(3) Dimenzije pokončnega žarnega groba (žarni zid) so: višina do 0,5 m, širina do 0,6 m in globina do 0,45 m, vanj pa je mogoče shraniti štiri žare.

(4) Dimenzije obstoječih grobov ostanejo nespremenjene.

(5) Žare ni dovoljeno shranjevati izven pokopališča.

29. člen

(načrt razdelitve pokopališča)

(1) Za vsako pokopališče mora biti narejen načrt razdelitve na pokopališke oddelke in vzpostavljena evidenca grobov.

(2) Z načrtom razdelitve se določijo zvrsti grobov na posameznih oddelkih.

(3) Načrt razdelitve na predlog upravljavca posameznega pokopališča potrjuje Občinski svet Občine Tržič.

30. člen

(mirovalna doba za grobove)

(1) Mirovalna doba je čas, ki mora preteči od zadnjega pokopa na istem mestu v istem grobu. Mirovalna doba za pokop s krsto ne sme biti krajša od desetih let.

(2) Prekop groba in pokop pokojnika na isto mesto v grobu, kjer je bil kdo pokopan, se sme opraviti po preteku mirovalne dobe.

(3) Za pokop z žaro določila tega člena ne veljajo.

XIV. ENOTNI CENIK UPORABE POKOPALIŠČA, POKOPALIŠKIH OBJEKTOV IN NAPRAV TER DRUGE POKOPALIŠKE INFRASTRUKTURE

31. člen

(cenik)

Za uporabo pokopališča, pokopališke objekte in naprave ter drugo pokopališko infrastrukturo plačujejo uporabniki oziroma najemniki.

XV. POGREBNA PRISTOJBINA

32. člen

(pogrebna pristojbina)

Pogrebna pristojbina je pristojbina, ki se lahko zaračuna za izvedbo pogreba in jo upravljavcu pokopališča plača izvajalec pogreba. Višina pogrebne pristojbine je enotna za vsa pokopališča iz prvega odstavka 5. člena in se določi s sklepom Občinskega sveta Občine Tržič na predlog upravljavcev pokopališč.

XVI. GROBNINA

33. člen

(razmerje grobnine za posamezno vrsto groba glede na enojni grob)

(1) Za najem groba plačuje najemnik groba grobnino.

(2) Grobnina je sorazmerni delež letnih stroškov upravljanja pokopališke dejavnosti za posamezno vrsto groba izračunan na podlagi seštevka vseh vrst grobov in njihovih razmerij do enojnega groba.

(3) Stroški grobnine vključujejo stroške za urejenost pokopališča, oddajo grobov v najem, uporabo pokopališke infrastrukture in stroške vodenja evidenc ter obračuna.

(4) Razmerje grobnine za posamezno vrsto groba glede na enojni grob se določi s sklepom občinskega sveta na predlog upravljavcev pokopališč.

34. člen

(infrastruktura)

(1) Za uporabo pokopališke infrastrukture plačuje najemnik groba strošek uporabe le-te.

(2) Uporaba pokopališke infrastrukture je sorazmerni delež letne amortizacije pokopališke infrastrukture in zavarovanja vseh pokopališč iz prvega odstavka 5. člena za posamezno vrsto groba izračunan na podlagi seštevka vseh vrst grobov in njihovih razmerij do enojnega groba.

(3) Uporaba pokopališke infrastrukture je del grobnine.

35. člen

(enotna cena)

(1) Cena grobnine je enotna za vsa pokopališča in jo na predlog upravljavca pokopališča potrdi občinski svet.

(2) Upravljavec pokopališča do 31. oktobra tekočega leta za naslednje leto pripravi program vzdrževanja pokopališča, ki vsebuje tudi oceno stroškov ter ga posreduje Občini.

36. člen

(način vodenja evidenc)

(1) Upravljavec pokopališča mora voditi trajno pisno evidenco o pokojnikih, ki so ali so bili pokopani na pokopališču in evidenco najemnikov grobov za obdobje zadnjih deset let.

(2) Elektronsko evidenco grobov – kataster za vsa pokopališča iz prvega odstavka 5. člena tega odloka vodi Komunala. Upravljavec pokopališča in izvajalec elektronske evidence skleneta dogovor, ki določa najmanj:

– vrsto podatkov,
– način posredovanja podatkov,
– roki posredovanja podatkov,
– obveznost posredovanja podatkov vezano na obračun storitve.

XVII. NADZOR

37. člen

(nadzor)

Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem tega odloka izvaja Medobčinski inšpektorat Kranj.

XVIII. PREKRŠKI

38. člen

(prekrški)

(1) Z denarno kaznijo 100 EUR se kaznuje posameznik, ki krši določilo 22. člena tega odloka.

(2) Z denarno kaznijo 400 EUR se kaznuje pravna oseba, ki krši določilo prvega odstavka 25. člena tega odloka.

(3) Z globo 100 EUR se sankcionira tudi odgovorna oseba pravne osebe, krši določilo prvega odstavka 25. člena tega odloka.

(4) Z globo 200 EUR se sankcionira uporabnik – samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki krši določilo prvega odstavka 25. člena tega odloka.

(5) Z globo 100 EUR se sankcionira posameznik, ki krši določilo prvega odstavka 25. člena tega odloka.

XIX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

39. člen

(vzpostavitev elektronske evidence grobov)

Rok za vzpostavitev trajne elektronske evidence grobov iz drugega odstavka 37. člena je dve leti od uveljavitve tega odloka. Sredstva za vzpostavitev evidence zagotovi Občina.

40. člen

(vzpostavitev načrta razdelitve pokopališča)

Načrt razdelitve pokopališča mora biti sprejet v roku pet let od uveljavitve tega odloka.

41. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o pokopališkem redu in pogrebnih svečanostih v Občini Tržič (Uradni list RS, št. 65/97).

42. člen

(objava in začetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati 1. 1. 2019.

Št. 007-12/2018
Tržič, dne 13. septembra 2018

Župan
Občine Tržič
mag. Borut Sajovic l.r.

3081. Odlok o spremembi Odloka o gospodarskih javnih službah na območju Občine Tržič

Na podlagi 21. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 3., 4., 6. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11), 142. člena Zakona o javnozasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 27/06, Uradni list Evropske unije, št. 317/07, 314/09, 319/11, 335/13 in 307/15), določil Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (ZPPDej; Uradni list RS, št. 62/16) ter 9. in 18. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 19/13 in 74/15) je Občinski svet Občine Tržič na 33. redni seji dne 13. 9. 2018 sprejel

O D L O K
o spremembi Odloka o gospodarskih javnih službah na območju Občine Tržič

1. člen

V Odloku o gospodarskih javnih službah na območju Občine Tržič (Uradni list RS, št. 34/09, 26/10, 90/12 in 92/13) se v 3. člen doda nova 9. točka, ki se glasi:

»9. 24-urna dežurna služba za pogrebne dejavnosti.«

Sprejme se tudi čistopis 3. člena, ki se v celoti glasi:

»Na območju občine se kot obvezne gospodarske javne službe izvajajo naslednje dejavnosti:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
3. zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov,
4. obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
5. odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
6. urejanje in čiščenje javnih površin,
7. vzdrževanje kategoriziranih občinskih cest,
8. zagotovitev zavetišča za zapuščene živali,
9. 24-urna dežurna služba za pogrebne dejavnosti.«

2. člen

V 4. členu se 1. in 2. točka črtata in doda nova 1. točka, ki se glasi:

»1. pokopališka dejavnost, ki obsega upravljanje in urejanje pokopališč,«

Sprejme se tudi čistopis 4. člena, ki se v celoti glasi:

»Na območju občine se kot izbirne gospodarske javne službe izvajajo naslednje dejavnosti:

1. pokopališka dejavnost, ki obsega upravljanje in urejanje pokopališč,
2. distribucija toplote,
3. dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina,
4. dobava zemeljskega plina tarifnim odjemalcem,
5. vzdrževanje javne razsvetljave,
6. prevoz komunalnih odpadkov.«

3. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 007-11/2018
Tržič, dne 13. septembra 2018

Župan
Občine Tržič
mag. Borut Sajovic l.r.

3082. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2018 v Občini Tržič

Na podlagi 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. št. 41/07, 103/07 – ZPolS-D, 11/11, 28/11 – odl. US in 98/13) in 18. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 19/13, 74/15) je Občinski svet Občine Tržič na 33. redni seji dne 13. 9. 2018 sprejel

S K L E P
o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2018 v Občini Tržič

1. člen

S tem sklepom se določajo kriteriji za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2018 v Občini Tržič.

2. člen

Stroški volilne kampanje za volitve članov občinskega sveta ne smejo preseči 0,40 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

Stroški volilne kampanje za volitve župana ne smejo preseči 0,25 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini. Če pride do drugega kroga glasovanja, se stroški volilne kampanje za kandidata, ki kandidirata na tem glasovanju, povečajo še za 0,15 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

3. člen

Organizatorji volilne kampanje za volitve članov občinskega sveta, ki so jim pripadli mandati za člane občinskega sveta, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 0,33 EUR za vsak dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

4. člen

Organizatorji volilne kampanje za župana, katerih kandidati so dosegli najmanj 10 % od skupnega števila volilnih upravičencev v občini, ki so glasovali, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 0,12 EUR za vsak dobljeni glas.

Če pride do drugega kroga glasovanja, sta organizatorja volilne kampanje za župana, ki kandidirata na tem glasovanju, upravičena do povrnitve stroškov v višini 0,12 EUR za vsak dobljeni glas le na podlagi dobljenih glasov v drugem krogu glasovanja.

Skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

5. člen

Organizatorju volilne kampanje se na njegovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna Občine Tržič v roku 30 dni po predložitvi poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču ter njegovi obravnavi na seji občinskega sveta.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-2/2018/6(206)
Tržič, dne 14. septembra 2018

Župan
Občine Tržič
mag. Borut Sajovic l.r.

3083. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 247. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in 18. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 19/13, 74/15) je Občinski svet Občine Tržič na 33. redni seji dne 13. 9. 2018 sprejel

S K L E P
o ukinitvi statusa javnega dobra

1.

Ukine se status javnega dobra oziroma splošnega ljudskega premoženja na nepremičninah parc. št. 856/2, 856/3, 856/4, 856/5, 856/6, 856/7 in 856/8, vse k.o. 2147 Križe.

2.

Nepremičnine iz 1. točke tega sklepa prenehajo imeti status javnega dobra in postanejo last Občine Tržič, Trg svobode 18, 4290 Tržič, matična številka 5883547000.

4.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-56/2018/11(206)
Tržič, dne 14. septembra 2018

Župan
Občine Tržič
mag. Borut Sajovic l.r.

ZAGORJE OB SAVI

3084. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2018

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08, 76/08 – ZLS-O, 79/09 – ZLS-P, 51/10 – ZLS-R, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1 in 30/18 – ZLS-S), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4 (14/13 pop.), 101/13 – ZJF-G, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18 – ZJF-H), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-1I, 14/15 – ZUUJFO in 76/15), 17. in 100. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) in 107. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na 25. redni seji dne 24. 9. 2018 sprejel

O D L O K
o spremembi Odloka o prorčunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2018

1. člen

Odlok o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2018 (Uradni list RS, št. 76/17) se spremeni v naslednjih členih:

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

Spremeni se 2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna) tako, da se glasi:

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v evrih
I	SKUPAJ PRIHODKI	70+71+72+73+74	13.611.999
	TEKOČI ODHODKI		12.532.850
70	DAVČNI PRIHODKI		10.980.044
700	Davki na dohodek in dobiček		9.701.144
703	Davki na premoženje		989.500
704	Domači davki na blago in storitve		289.400
71	NEDAVČNI PRIHODKI		1.552.806
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja		1.187.024
711	Takse in pristojbine		8.000
712	Denarne kazni		9.000
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev		47.314
714	Drugi nedavčni prihodki		301.468
72	KAPITALSKI PRIHODKI		68.680
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev		2.680
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolg. sr.		66.000
73	PREJETE DONACIJE		2.800
730	Prejete donacije iz domačih virov		2.800
74	TRANSFERNI PRIHODKI		1.007.669
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij		874.178
741	Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev proračuna EU		133.491
II	SKUPAJ ODHODKI	40+41+42+43	14.428.910
40	TEKOČI ODHODKI		3.682.567
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim		783.655
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost		138.349
402	Izdatki za blago in storitve		1.917.552
403	Plačila domačih obresti		37.000
409	Sredstva, izločena v rezerve		806.012

41	TEKOČI TRANSFERI		8.129.202
410	Subvencije		142.945
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom		3.780.302
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam		799.640
413	Drugi tekoči domači transferi		3.406.315
42	INVESTICIJSKI ODHODKI		2.143.488
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev		2.143.488
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI		473.652
431	Investicijski transf. pravnim in fiz. osebam, ki niso pror. uporabniki		320.725
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom		152.927
III	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	I–II	–816.911
B	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	750+751	8.000
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL		8.000
750	Prejeta vračila danih posojil		8.000
751	Prodaja kapitalskih deležev		0
V	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV		0
441	Povečanje kapitalskih deležev		0
VI	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	IV–V	+ 8.000
C	RAČUN FINANCIRANJA		
VII	ZADOLŽEVANJE	500	278.394
50	ZADOLŽEVANJE		278.394
500	Domače zadolževanje		278.394
VIII	ODPLAČILA DOLGA	550	556.413
55	ODPLAČILA DOLGA		556.413
550	Odplačila domačega dolga		556.413
IX	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	I+IV+VII-II-V-VIII	–1.086.930
X	NETO ZADOLŽEVANJE	VII-VIII	–278.019
XI	NETO FINANCIRANJE	VI+X-IX	816.911
XII	Stanje sredstev na računih konec preteklega leta		1.105.120

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani občine.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

Spremeni se 4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna) tako, da se glasi:

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v 43., 74. in 80. členu ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. požarna taksa, ki se nameni za nabavo gasilske opreme,
2. turistična taksa, ki se porablja za financiranje aktivnosti za turistično promocijo občine,
3. komunalni prispevek, ki se porablja za gradnjo, obnovo, opremljanje in vzdrževanje komunalne infrastrukture,
4. koncesijska dajatev za kmetijska zemljišča, gozdove in divjad, ki se porablja za sanitarno sečnjo in druga urejanja gozdnih in kmetijskih površin ter skrb za divjad,
5. sorazmerni del nadomestila od prodaje lesa iz državnih gozdov, ki ležijo na področju občine se porablja za vzdrževanje cest,
6. pristojbina za gozdne ceste, ki se porablja za vzdrževanje gozdnih cest,
7. vsi prihodki ožjih delov občine, ki se uporabijo za financiranje izdatkov krajevnih skupnosti, ki so predvideni v finančnih načrtih KS.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva namenski izdatek, ki v finančnem načrtu proračuna ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, občina prevzema in plačuje obveznosti samo v višini načrtovanih pravic porabe.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, se prevzema in plačuje obveznost samo do višine dejanskih prejemkov oziroma ocenjenih razpoložljivih sredstev.

Pravice porabe na proračunskih postavkah, ki zahtevajo namenski izdatek, ki niso porabljene v tekočem letu, se prenesejo v naslednje leto za isti namen.

Spremeni se 8. člen (splošna proračunska rezervacija) tako, da se glasi:

Med odhodki proračuna se del predvidenih proračunskih prejemkov v naprej ne razporedi, ampak se zadrži kot splošna proračunska rezervacija. Sredstva v višini 30.000,00 evrov se lahko uporabijo za nepredvidene namene, za katera v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije župan poroča občinskemu svetu z zaključnim računom.

Spremeni se 12. člen (obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine) tako, da se glasi:

V primeru neenakomernega pritekanja prejemkov se lahko občina likvidnostno zadolži znotraj proračunskega leta, vendar največ do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna.

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina v letu 2018 lahko zadolži do višine 278.394 evrov.

Občina v letu 2018 ne bo izdajala poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina.

Spremeni se 13. člen (obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje) tako, da se glasi:

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje se v letu 2018 lahko zadolžijo do skupne višine 100.000 evrov. V letu 2018 se lahko zadolži JP Komunala Zagorje d.o.o., Cesta zmage 57, Zagorje ob Savi v višini 100.000 evrov, za obdobje največ pet let, pod pogoji in na način, ki so določeni v Zakonu o financiranju občin.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje v letu 2018 ne smejo izdajati poroštev.

2. člen

Ostala določila Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2018 ostajajo nespremenjena.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-24/2018
Zagorje ob Savi, dne 24. septembra 2018

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

ŽALEC

3085. Sklep o javni razgrnitvi z javnim naznanilom

Na podlagi 60. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A) in 29. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) sprejemam

S K L E P

o javni razgrnitvi z javnim naznanilom

1. člen

Župan Občine Žalec odreja, da se javno razgrne:

dopolnjen osnutek Sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje enote urejanja (EUP) z oznako PO-3/2, na območju naselja Ponikva, ki ga je izdelalo podjetje Razvojni center planiranje d.o.o. pod št. projekta 22/18 v septembru 2018.

2. člen

Gradivo iz prejšnje točke bo od 5. oktobra do 22. oktobra 2018 javno razgrnjeno:

– v prostorih Urada za prostor in gospodarstvo Občine Žalec, soba št. 53, Ul. Savinjske čete 5, Žalec,

– v prostorih Krajevne skupnosti Ponikva, Ponikva pri Žalcu 7, 3310 Žalec,

– na spletni strani Občine Žalec.

3. člen

V času javne razgrnitve lahko na razgrnjeni dopolnjeni osnutek OPPN podajo svoje pripombe in predloge vse fizične in pravne osebe, organizacije in skupnosti. Pripombe in predloge se lahko poda:

– kot zapis v knjigo pripomb in predlogov, ki se nahaja na mestu javne razgrnitve;

– pisno na Urad za prostor in gospodarstvo Občine Žalec, ali na elektronski naslov: glavna.pisarna@zalec.si;

– ustno na javni obravnavi.

4. člen

V času javne razgrnitve bo organizirana javna obravnava, ki bo v sredo, dne 17. oktobra 2018 ob 16.00 uri, v sejni sobi Občine Žalec. Na javni obravnavi bosta pripravljavec in izdelovalec o vsebini OPPN podala podrobnejše obrazložitve in pojasnila.

5. člen

Javno naznanilo se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani Občine Žalec (http://www.zalec.si), in na oglasni deski Občine Žalec ter KS Ponikva. Javno naznanilo začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-0006/2018
Žalec, dne 20. septembra 2018

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

3086. Sklep o razrešitvi članice Občinske volilne komisije in imenovanju člana Občinske volilne komisije

Občinski svet Občine Žalec je na podlagi 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB3, 45/08, 83/12 in 68/17) ter 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13) dne 24. septembra 2018 sprejel

S K L E P

o razrešitvi članice Občinske volilne komisije in imenovanju člana Občinske volilne komisije

I.

Občinski svet:

– razreši članico Občinske volilne komisije: Marjeto Rukav, roj. 1968, Žalec, Kvedrova 17, 3310 Žalec in za

– člana Občinske volilne komisije imenuje: Primoža Srako, roj. 1983, Petrovče 36, 3310 Petrovče.

II.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-0003/2018
Žalec, dne 24. septembra 2018

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

DOBRNA

3087. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila

Na podlagi 9. člena Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 110/06 – UPB, 36/08 – ZPOmK-1, 77/10 – ZSFCJA, 90/10 – odl. US, 87/11 – ZAvMS, 47/12, 47/15 – ZZSDT, 22/16 in 39/16), 15. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 55/17) je Občinski svet Občine Dobrna na 6. korespondenčni seji dne 27. 9. 2018 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila

1. člen

V Odloku o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila (Uradni list RS, št. 80/02) se 10. člen spremeni tako, da se po novem glasi:

»Med volilno kampanjo ob razpisu lokalnih volitev se del prostora v glasilu nameni tudi predstavitvi kandidatov in kandidatnih list. Objave predstavitev kandidatov in kandidatnih list so plačljive skladno z veljavnim cenikom.

V glasilu se prostor lahko nameni tudi ob razpisu volitev v državni zbor in državni svet, vendar vsebinsko povezano s predstavitvijo političnih strank in list na lokalne razmere in politiko. Objave so plačljive skladno z veljavnim cenikom.

Ravnanje ob razpisu volitev se ravna skladno z veljavno zakonodajo o volilni kampanji.«

2. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljavi naslednji dan po objavi.

Št. 9000-0005/2018-4(1)
Dobrna, dne 27. septembra 2018

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl l.r.

SLOVENSKE KONJICE

3088. Sklep o določitvi cene programa razvojnega oddelka v javnem vrtcu Slovenske Konjice

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 34. redni seji dne 27. 9. 2018 sprejel

S K L E P
o določitvi cene programa razvojnega oddelka v javnem vrtcu Slovenske Konjice

1. člen

Cena programa razvojnega oddelka v javnem vrtcu Slovenske Konjice znaša 879,25 EUR na mesec.

2. člen

Osnova za plačilo staršev, katerih otroci so vključeni v program razvojnega oddelka, je cena programa kot za druge enako stare otroke, ki so vključeni v javni vrtec Slovenske Konjice.

3. člen

V kolikor je število otrok v oddelkih manjše od števila, ki je določeno kot najvišji normativ za oblikovanje oddelka, razliko do normativa zagotavljajo občine, katerih otroci so vključeni v program razvojnega oddelka, in sicer sorazmerno glede na število vključenih otrok iz posamezne občine, v višini cene programa brez živil za število otrok, ki predstavljajo razliko med dejanskim številom otrok v oddelku in najvišjim normativnim številom.

4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. 10. 2018 dalje.

Št. 602-0010/2018-1(120)
Slovenske Konjice, dne 27. septembra 2018

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

STRAŽA

3089. Odlok o rebalansu proračuna Občine Straža za leto 2018-III

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in 15. in 97. člena Statuta Občine Straža (Uradni list RS, št. 7/07, 27/08 in 38/13) je Občinski svet Občine Straža na 23. seji dne 25. 9. 2018 sprejel

O D L O K
o rebalansu proračuna Občine Straža za leto 2018-III

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

V Odloku o rebalansu proračunu Občine Straža za leto 2018-II (Uradni list RS, št. 43/18) se v celoti spremeni 2. člen, kakor sledi:

»2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Rebalans proračuna za leta 2018-III
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	5.113.214
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.470.269
70	DAVČNI PRIHODKI	2.663.323
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.107.327
	703 Davki na premoženje	513.396
	704 Domači davki na blago in storitve	42.600
71	NEDAVČNI PRIHODKI	806.945
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	362.405
	711 Takse in pristojbine	5.831
	712 Globe in druge denarne kazni	18.200
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	36.250
	714 Drugi nedavčni prihodki	384.259
72	KAPITALSKI PRIHODKI	450.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredm. dolgor. sredstev	450.000
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.192.945
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	302.870
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	890.075
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.650.219
40	TEKOČI ODHODKI	1.204.622
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	348.471
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	58.157
	402 Izdatki za blago in storitve	732.363
	403 Plačila domačih obresti	6.306
	409 Rezerve	59.325
41	TEKOČI TRANSFERI	1.188.716
	410 Subvencije	112.527
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	654.833
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	136.829
	413 Drugi tekoči domači transferi	284.527
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	3.170.406
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.170.406
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	86.475
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabni	72.800
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	13.675
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ	– 537.005
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	596.396
50	ZADOLŽEVANJE	596.396
	500 Domače zadolževanje	596.396
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	40.000
55	ODPLAČILA DOLGA	40.000
	550 Odplačila domačega dolga	40.000
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	19.391
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	556.396
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	537.005
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	–19.391

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Straža.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

2. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 41000-7/2018-2
Straža, dne 25. septembra 2018

Župan
Občine Straža
Dušan Krštinc l.r.

VLADA

3090. Uredba o oblikovanju cen določenih naftnih derivatov

Na podlagi 8. člena ter 1. in 5. točke 9. člena Zakona o kontroli cen (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) in v zvezi z 2. členom Uredbe o listi blaga in storitev, za katere se uporabljajo ukrepi kontrole cen (Uradni list RS, št. 80/00 in 17/04), izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o oblikovanju cen določenih naftnih derivatov

1. člen

(1) Ta uredba določa mehanizem oblikovanja cen določenih naftnih derivatov, sestavine, ki jih morajo upoštevati podjetja, ki se ukvarjajo z dejavnostjo prodaje teh naftnih derivatov (v nadaljnjem besedilu: distributerji), in merila, po katerih se morajo oblikovati cene ali njihove sestavine.

(2) Mehanizem oblikovanja cen naftnih derivatov, sestavine, ki jih morajo upoštevati distributerji, in merila, po katerih se morajo oblikovati cene ali njihove sestavine, navedene v tej uredbi, se ne uporabljajo za oblikovanje cen naftnih derivatov, ki se prodajajo na bencinskih servisih na servisnih prometnih površinah avtocest in hitrih cest. Za avtoceste in hitre ceste se štejejo ceste, kot jih določa Uredba o kategorizaciji državnih cest (Uradni list RS, št. 102/12, 35/15, 38/15, 78/15, 21/16, 52/16, 64/16, 41/17 in 63/17).

2. člen

(1) Za naftne derivate iz prejšnjega člena se štejeta 95-oktanski neosvinčeni motorni bencin (v nadaljnjem besedilu: NMB-95) in dizelsko gorivo (v nadaljnjem besedilu: dizel).

(2) Cena iz prejšnjega člena se oblikuje na enoto proizvoda, ki znaša en liter, in sicer kot povprečna 14-dnevna cena tekočega obdobja.

3. člen

Povprečna 14-dnevna prodajna cena tekočega obdobja brez dajatev (v nadaljnjem besedilu: modelska cena naftnega derivata) za posamezni naftni derivat se določi z izračunom po naslednji formuli:

$$P_t = P_{t(Min)} + \Delta_{t\,(Bio)} + r + M$$

pri čemer je:

P_t:	modelska cena naftnega derivata, v eurih/liter;
$P_{t\,(Min)}$:	modelska cena mineralnega naftnega derivata, v eurih/liter;
$\Delta_{t\,(Bio)}$:	dodatek za biokomponento, ki se primešava mineralnim gorivom, v eurih/liter;
M:	marža distributerjev v eurih/liter, navedena v 12. členu te uredbe;
r:	članarina Zavodu Republike Slovenije za blagovne rezerve v eurih/liter, ki jo na podlagi 21.b člena Zakona o blagovnih rezervah (Uradni list RS, št. 96/09 – uradno prečiščeno besedilo in 83/12) z uredbo določi Vlada Republike Slovenije.

4. člen

Modelska cena mineralnega naftnega derivata v eurih/liter iz izračuna v prejšnjem členu se določi z naslednjo formulo:

$$P_{t(Min)} = \left(\frac{\sum_{i=1}^{n} CIF\ MedH_i * e_i}{n}\right) * \frac{\rho}{1000}$$

pri čemer je:

$P_{t\,(Min)}$:	modelska cena mineralnega naftnega derivata, v eurih/liter;
ρ:	gostota naftnega derivata (za motorne bencine znaša 0,755 kg/l, za dizel 0,845 kg/l);
i:	dnevni podatek; i = 1, 2, 3 … n;
t:	14-dnevni interval tekočega obdobja;
n:	n = 14-dnevno povprečje oziroma n = 10 podatkov, ker za soboto in nedeljo ni objave borznih kotacij;
e:	1 USD = x EUR (objavljeni dnevni tečaj Banke Slovenije);
CIF Med H:	Platts kotacija derivata (najvišja dnevna vrednost v USD/tono po viru: Platts European Marketscan v rubriki »Mediterranean Cargoes CIF Med High (Genova/Lavera)«), pri čemer je: – Prem Unl 10 ppm = NMB-95, – ULSD 10 ppm = dizel.

5. člen

Dodatek za biokomponento v eurih/liter iz izračuna v 3. členu te uredbe se izračuna, kot sledi:

a) za NMB-95 po naslednji formuli:

$$\Delta_{t\,(Bio-bencin)} = \left[\left(\frac{\sum_{i=1}^{n}(FOBRottT2EthH/1000)_i}{n}\right) - P_{t(Min.bencin)} + T_{Q(Bio-b)}\right] * D_{Bio-b}$$

pri čemer je:

$\Delta_{t\,(Bio\text{-}bencin)}$:	dodatek za biokomponento v mineralnem bencinu NMB-95, v eurih/liter;
i:	dnevni podatek; i = 1, 2, 3 … n;
t:	14-dnevni interval tekočega obdobja;
n:	n = 14-dnevno povprečje oziroma n = 10 podatkov, ker za soboto in nedeljo ni objave borznih kotacij;
FOBRottT2EthH:	Platts kotacija bioetanola (najvišja dnevna vrednost, v eurih/m³, po viru: Platts Bio-fuelscan v rubriki »Northwest Europe Ethanol Price Assesments« pod vrstico »Ethanol FOB T2 Rotterdam H«;
$P_{t\,(Min.bencin)}$	modelska cena mineralnega naftnega derivata NMB-95, v eurih/liter, izračunana po formuli za mineralne naftne derivate iz prejšnjega člena;
$T_{Q\,(Bio\text{-}b)}$	priznani strošek transporta z železniško cisterno za bioetanol prostornine 60 m³ na relaciji Ljubljana–Rotterdam–Ljubljana v eurih/liter po tarifniku Slovenskih železnic, ki znaša 0,056 eura/liter;
$D_{Bio\text{-}b}$	delež vsebnosti bioetanola v mineralnem bencinu NMB-95, izražen v volumskem odstotku, ki znaša 5%;

b) za dizel po naslednji formuli:

$$\Delta_{t\,(Bio-dizel)} = \left[\left(\left(\frac{\sum_{i=1}^{n} RME\ FOB\ ARA\ \ H_{\,i} * e_i}{n}\right) * \frac{\rho}{1000}\right) - P_{t(Min.dizel)} + T_{Q(Bio-d)}\right] * D_{Bio-d}$$

pri čemer je:

$\Delta_{t\,(Bio-dizel)}$:	dodatek za biodizel v mineralnem dizlu v eurih/liter;
i:	dnevni podatek; i = 1, 2, 3 … n;
t:	14-dnevni interval tekočega obdobja;
n:	n = 14-dnevno povprečje oziroma n = 10, ker za soboto in nedeljo ni objave borznih kotacij;
RME FOB ARA H	Platts kotacija biodizla (najvišja dnevna vrednost, v USD/mt, po viru: Platts-Biofuelscan v rubriki »Biodiesel Price Assesments–Northwest Europe (USD/mt)« pod vrstico »RME (RED) FOB ARA High«;
ρ:	gostota za biodizel, ki znaša 0,883 kg/liter;
$P_{t\,(Min.dizel)}$	modelska cena mineralnega dizla, v eurih/liter, izračunana po formuli za mineralne naftne derivate iz 4. člena te uredbe;
$T_{Q\,(Bio-d)}$	priznani strošek transporta z železniško cisterno za biodizel prostornine 60 m³ na relaciji Ljubljana–Rotterdam–Ljubljana v eurih/liter po tarifniku Slovenskih železnic, ki znaša 0,063 eura/liter;
D_{Bio-d}	delež vsebnosti biodizla v mineralnem dizlu, izražen v volumskem odstotku, ki znaša 7%.

6. člen

P* je najvišja prodajna cena brez dajatev, izražena v eurih/liter in popravljena po postopku zaokroževanja drobnoprodajne cene.

7. člen

(1) Drobnoprodajna cena se določi tako, da se modelski ceni naftnega derivata iz 3. člena te uredbe v skladu z veljavnimi predpisi dodajo vse davčne obremenitve, izražene v eurih/liter. Drobnoprodajna cena se zaokroži na tri decimalna mesta. S ponovnim preračunom se po odbitku vseh davčnih obremenitev določi najvišja popravljena prodajna cena brez dajatev P*t, ki se lahko uveljavi na trgu v obdobju t + 1.

(2) Po postopku zaokroževanja drobnoprodajne cene iz prejšnjega odstavka se popravljena prodajna cena tekočega 14-dnevnega obdobja P*t določi kot najvišja prodajna cena brez dajatev Pt, ki velja v obdobju t + 1 (P*t = Pt).

8. člen

Postopek delovanja mehanizma iz 4. člena te uredbe je naslednji:

a) osnova za izračun najvišje modelske cene mineralnega naftnega derivata v eurih/liter, ki se lahko uveljavi na trgu, so Platts European Marketscan kotacije CIF Med H (Mediterranean Cargoes CIF Med High Genova/Lavera), izražene v ameriških dolarjih/tono;

b) modelska cena mineralnega naftnega derivata v eurih/tono se izračuna tako, da se vsakodnevna Platts kotacija pomnoži s tečajem ameriškega dolarja za isti dan, skupna vsota pa se deli s številom dni, za katere so podatki na voljo;

c) če za neki dan ni podatka o deviznem tečaju, se kot relevanten podatek upošteva zadnji razpoložljivi devizni tečaj;

d) dejansko se modelska cena mineralnega naftnega derivata izračuna na podlagi podatkov za deset dni, in sicer od ponedeljka v tednu x do petka v tednu x + 1. Če je zaradi državnih praznikov ali dela prostih dni ali zaradi drugega vzroka na voljo manj kakor deset podatkov, se 14-dnevno povprečje izračuna na podlagi razpoložljivih podatkov. Za razpoložljive podatke se štejejo podatki o Platts kotacijah CIF MedH in podatki o deviznem tečaju, ki so objavljeni najpozneje do ponedeljka v tednu x + 2, in sicer do 8. ure. Navedeni podatki se za izračun modelske cene mineralnega naftnega derivata štejejo kot dokončni podatki;

e) izračunana modelska cena mineralnega naftnega derivata, izražena v eurih/tono, se prek gostote (ρ) derivata in faktorja 1/1000 preračuna v eure/liter.

9. člen

(1) Postopek delovanja mehanizma za izračun dodatka biokomponente v mineralnem bencinu NMB-95 je naslednji:

a) osnova za izračun modelske cene bioetanola so dnevne kotacije bioetanola, objavljene v Platts Bio-fuelscan v rubriki »Northwest Europe Ethanol Price Assesments« in za »Ethanol T2 FOB Rotterdam High«, izražene v eurih/m³;

b) modelska cena za bioetanol se izračuna tako, da se dnevni podatek za bioetanol deli s 1000, skupna vsota dnevnih podatkov pa se deli s številom dni, za katere so podatki na voljo;

c) od tako dobljene modelske cene za bioetanol v eurih/liter se odšteje po formuli iz 4. člena te uredbe izračunana modelska cena za mineralni bencin NMB-95 v eurih/liter in prišteje strošek transporta $T_{Q\,(Bio-b)}$ v eurih/liter za železniški transport bioetanola;

d) seštevek iz prejšnje točke se pomnoži s 5%, s čimer se dobi dodatek za biokomponento za mineralni bencin NMB-95 v eurih/liter;

e) dejansko se dodatek za biokomponento za mineralni bencin NMB-95 izračuna na podlagi podatkov za deset dni, in sicer od ponedeljka v tednu x do petka v tednu x + 1. Če je zaradi državnih praznikov ali dela prostih dni ali zaradi drugega vzroka na voljo manj kakor deset podatkov, se 14-dnevno povprečje izračuna na podlagi razpoložljivih podatkov. Za razpoložljive podatke se štejejo podatki o Platts Bio-fuelscan kotacijah za »Ethanol T2 FOB Rotterdam High«, ki so objavljeni najpozneje do ponedeljka v tednu x + 2, in sicer do 8. ure. Navedeni podatki se za izračun dodatka za biokomponento za mineralni bencin NMB-95 štejejo kot dokončni podatki.

(2) Postopek delovanja mehanizma za izračun dodatka biodizla v mineralnem dizlu je naslednji:

a) osnova za izračun modelske cene biodizla so dnevne kotacije biodizla, objavljene v Platts Bio-fuelscan v rubriki »Northwest Europe Bio-diesel Price Assesments« in za »RME (RED) FOB ARA High«, izražene v ameriških dolarjih/tono;

b) modelska cena za biodizel v eurih/tono se izračuna tako, da se vsakodnevna Platts Bio- fuelscan kotacija pomnoži s tečajem ameriškega dolarja za isti dan, skupna vsota pa se deli s številom dni, za katere so podatki na voljo;

c) če za neki dan ni podatka o deviznem tečaju, se kot relevanten podatek upošteva zadnji razpoložljivi devizni tečaj;

d) izračunana modelska cena za biodizel, izražena v eurih/tono, se prek gostote (ρ) biodizla in faktorja 1/1000 preračuna v eure/liter;

e) tako izračunani modelski ceni za biodizel v eurih/liter se odšteje po formuli iz 4. člena te uredbe izračunana modelska cena za mineralni dizel v eurih/liter in se prišteje strošek transporta $T_{Q(Bio-b)}$ v eurih/liter za železniški transport biodizla;

f) seštevek iz prejšnje točke se pomnoži s 7%, s čimer se dobi dodatek za biokomponento za dizel v eurih/liter;

g) dejansko se dodatek za biokomponento za dizel izračuna na podlagi podatkov za deset dni, in sicer od ponedeljka v tednu x do petka v tednu x + 1. Če je zaradi državnih praznikov ali dela prostih dni ali zaradi drugega vzroka na voljo manj kakor deset podatkov, se 14-dnevno povprečje izračuna na podlagi razpoložljivih podatkov. Za razpoložljive podatke se štejejo podatki o Platts Bio-fuelscan kotacijah za »RME (RED) FOB ARA High« in podatki o deviznem tečaju, ki so objavljeni najpozneje do ponedeljka v tednu x + 2, in sicer do 8. ure. Navedeni podatki se za izračun dodatka za biokomponento za mineralni dizel štejejo kot dokončni podatki.

10. člen

(1) Nova najvišja cena se uveljavi v torek v tednu x + 2 in velja do ponedeljka v tednu x + 4, distributerji pa v ponedeljek v tednu x + 2 o višini oblikovane cene obvestijo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo.

(2) Če je v ponedeljek v tednu x + 2 v Republiki Sloveniji dela prost dan, distributerji prvi naslednji delovni dan po dela prostem dnevu o višini oblikovanih cen obvestijo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, v tem primeru se cena lahko na trgu uveljavi drugi naslednji delovni dan po dela prostem dnevu.

11. člen

Pri izračunu cen se uporabljata naslednje število decimalnih mest in zaokroževanje:

– borzna cena v ameriških dolarjih/tono:	dve decimalni mesti (vhodni podatek);
– tečaj Banke Slovenije:	štiri decimalna mesta (vhodni podatek);
– Platts kotacije v eurih/liter:	pet decimalnih mest;
– modelska cena/dodatek:	pet decimalnih mest;
– prodajna cena brez dajatev:	pet decimalnih mest;
– transportni strošek:	pet decimalnih mest;
– drobnoprodajna cena:	tri decimalna mesta.

12. člen

Najvišja višina marže za motorni bencin NMB-95 znaša 0,08701 eura/liter, za dizel pa 0,08158 eura/liter.

PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

13. člen

Od 1. oktobra 2018 do 8. oktobra 2018 je najvišja prodajna cena enaka najvišji prodajni ceni na dan 25. septembra 2018.

14. člen

Za prvi izračun povprečne 14-dnevne prodajne cene tekočega obdobja brez dajatev se upošteva obračunsko obdobje od 24. septembra 2018 do 5. oktobra 2018.

15. člen

Ta uredba začne veljati 1. oktobra 2018 in velja do 31. marca 2019.

Št. 00726-13/2018
Ljubljana, dne 27. septembra 2018
EVA 2018-2130-0030

Vlada Republike Slovenije

Marjan Šarec l.r.
Predsednik

3091. Uredba o spremembi Uredbe o plačah in drugih prejemkih javnih uslužbencev za delo v tujini

Na podlagi prvega odstavka 3. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv in 67/17), 44. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD, 31/15 in 30/18 – ZKZaš), 96. člena Zakona o službi v Slovenski vojski (Uradni list RS, št. 68/07 in 58/08 – ZSPJS-I) in petega odstavka 70. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15 in 23/17 – ZSSve) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o spremembi Uredbe o plačah in drugih prejemkih javnih uslužbencev za delo v tujini

1. člen

V Uredbi o plačah in drugih prejemkih javnih uslužbencev za delo v tujini (Uradni list RS, št. 14/09, 16/09 – popr., 23/09, 51/10, 67/10, 80/10 – ZUTD, 41/12, 68/12, 47/13, 96/14, 39/15, 57/15, 73/15, 98/15, 6/16, 38/16, 62/16, 4/17, 26/17, 35/17, 54/17, 5/18, 35/18 in 43/18) se priloga 2 nadomesti z novo prilogo 2, ki je kot priloga sestavni del te uredbe.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta uredba začne veljati 1. oktobra 2018.

Št. 00714-14/2018
Ljubljana, dne 27. septembra 2018
EVA 2018-3130-0028

Vlada Republike Slovenije

Marjan Šarec l.r.
Predsednik

PRILOGA

»Priloga 2: Indeksi življenjskih stroškov Organizacije združenih narodov (OZN)

Kraj	Indeks življenjskih stroškov OZN (LJ=100)
Abu Dabi	1,0941
Aman	1,1529
Ankara	0,9294
Atene	0,9647
Bagdad	1,0824
Beograd	0,9882
Berlin	1,0680
Bern	1,1882
Brasilia	1,0118
Bratislava	1,0118
Bruselj	1,1647
Budimpešta	0,9882
Buenos Aires	1,0353
Bukarešta	0,9529
Canberra	1,0157
Carigrad	0,9529
Celovec	1,1294
Cleveland	1,0353
Dublin	1,0118
Dunaj	1,1529
Düsseldorf	1,1140
Haag	1,0824
Hamburg	1,1040
Helsinki	1,0824
Jeruzalem	1,1412
Kabul	1,1059
Kairo	0,9765
Kijev	1,0235
København	1,1647
Lizbona	1,0706
Ljubljana	1,0000
London	1,0941
Lyon	1,0824
Madrid	1,0000
Milano	1,1176
Monošter	0,9529

Kraj	Indeks življenjskih stroškov OZN (LJ=100)
Moskva	1,1294
München	1,1300
N'Djamena	1,0941
New Delhi	0,9882
New York	1,1765
Oslo	1,1412
Ottawa	1,0773
Pariz	1,1059
Peking	1,1294
Podgorica	0,9882
Praga	1,0000
Pretoria	1,0118
Priština	0,9059
Riad	1,0353
Riga	1,0941
Rim	1,0824
Sarajevo	0,9412
Skopje	0,9882
Sofija	0,9765
Stockholm	1,0235
Strasbourg	1,0941
Šanghaj	1,1882
Tbilisi	1,0000
Teheran	1,0118
Tel Aviv	1,1500
Tirana	0,9882
Tokio	1,1412
Trst	1,0706
Varšava	0,9176
Vatikan	1,0824
Vilna	1,0353
Washington	1,1059
Zagreb	1,0000
Zugdidi	0,9647
Ženeva	1,2353

«.

3092. Sklep o objavi ugotovitve Statističnega urada Republike Slovenije o gospodarski rasti in rasti stopnje delovne aktivnosti v letu 2017

Na podlagi tretjega odstavka 16. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o starševskem varstvu in družinskih prejemkih (Uradni list RS, št. 14/18) in 53.c člena Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ in 75/17) je Vlada Republike Slovenije sprejela naslednji

S K L E P
o objavi ugotovitve Statističnega urada Republike Slovenije o gospodarski rasti in rasti stopnje delovne aktivnosti v letu 2017

I

Vlada Republike Slovenija na podlagi ugotovitve Statističnega urada Republike Slovenije objavlja, da je gospodarska rast v letu 2017 presegla 2,5 odstotka bruto domačega proizvoda in da je rast stopnje delovne aktivnosti v starostni skupini od 20 do 64 let presegla 1,3 odstotne točke.

II

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00711-27/2018
Ljubljana, dne 27. septembra 2018
EVA 2018-2611-0077

Vlada Republike Slovenije

Marjan Šarec l.r.
Predsednik

POPRAVKI

3093. Popravek Odloka o pokopališkem redu v Mestni občini Ljubljana

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN in 60/17 – ZPVPJN-B) dajem

P O P R A V E K
Odloka o pokopališkem redu v Mestni občini Ljubljana

V Odloku o pokopališkem redu v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 9/18) se 58. člen popravi tako, da se beseda »upepeljevanju« pravilno glasi »upepelitvi« in številka »4/94« pravilno glasi »42/09«.

Št. 354-1202/2017-4
Ljubljana, dne 24. septembra 2018

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković l.r.

3094. Popravek Sklepa o določitvi enotne ekonomske cene Vrtca pri OŠ Puconci

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN in 60/17 – ZPVPJN-B) objavljam

P O P R A V E K
Sklepa o določitvi enotne ekonomske cene Vrtca pri OŠ Puconci

1. člen

V Sklepu o določitvi enotne ekonomske cene Vrtca pri OŠ Puconci (Uradni list RS, št. 57/18 z dne 24. 8. 2018) se 2. člen spremeni tako, da pravilno glasi:

»Kot osnova za določitev plačila staršev se določi cena v višini 334,49 EUR. Razlika cene v višini 76,74 EUR do polne ekonomske cene 411,23 EUR, se krije iz Proračuna Občine Puconci, staršem otrok, za katere je Občina Puconci po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa.«

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 9. 2018 dalje.

Št. 602-0003/2018
Puconci, dne 20. septembra 2018

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

3043. Sklep o opravljanju funkcij poslank oziroma poslancev namesto poslancev, ki opravljajo funkcijo ministrov 9623
3044. Sklep o razrešitvi člana Statističnega sveta Republike Slovenije 9623
3045. Sklep o ugotovitvi prenehanja funkcije namestniku člana Državne volilne komisije 9623

VLADA

3090. Uredba o oblikovanju cen določenih naftnih derivatov 9776
3091. Uredba o spremembi Uredbe o plačah in drugih prejemkih javnih uslužbencev za delo v tujini 9778
3092. Sklep o objavi ugotovitve Statističnega urada Republike Slovenije o gospodarski rasti in rasti stopnje delovne aktivnosti v letu 2017 9780
3046. Sklep o odprtju Konzulata Republike Slovenije v Solunu, v Helenski republiki 9624
3047. Sklep o imenovanju častnega konzula Republike Slovenije v Solunu, v Helenski republiki 9624

MINISTRSTVA

3048. Pravilnik o evidenci organizacij proizvajalcev, združenj organizacij proizvajalcev in skupin proizvajalcev za skupno trženje 9624
3049. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o priznanju organizacij proizvajalcev in združenj organizacij proizvajalcev v sektorjih sadje in zelenjava, oljčno olje in namizne oljke ter hmelj 9663
3050. Odredba o izvedbi projekta Tradicionalni slovenski zajtrk 2018 9667

BANKA SLOVENIJE

3051. Aneks št. 2 h Kolektivni pogodbi Banke Slovenije 9670

SODNI SVET

3052. Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto podpredsednika Delovnega sodišča v Celju, predsednika Okrajnega sodišča v Kranju in predsednika Okrajnega sodišča v Domžalah 9670

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3053. Spremembe in dopolnitve Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja 9670
3054. Sklep o določitvi zdravstvenih stanj in drugih pogojev za upravičenost do posameznih medicinskih pripomočkov 9695
3055. Koeficienti rasti cen v Republiki Sloveniji, avgust 2018 9707
3056. Poročilo o gibanju plač za julij 2018 9707

OBČINE

BOVEC

3057. Sklep o določitvi plačnega razreda delovnega mesta direktorja javnega zavoda Sončni Kanin za določitev osnovne plače 9708

DOBRNA

3087. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila 9774

KOČEVJE

3058. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Kočevje (SD OPN 1) 9708
3059. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi in izdajanju občinskega časopisa »KOČEVSKA« 9716
3060. Sklep o prenehanju mandata članice Posebne občinske volilne komisije in imenovanje nadomestne članice 9716
3061. Sklep o pripojitvi javnega zavoda »Ljudska univerza Kočevje« k javnemu zavodu »Podjetniški inkubator Kočevje« 9717

KRANJ

3062. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del območja urejanja KR SA 6/2 (Stanovanjska soseska Ob Savi) 9717
3063. Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v Mestni občini Kranj na področju ginekologije in porodništva 9727
3064. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Kranj 9728

LITIJA

3065. Poslovnik Nadzornega odbora Občine Litija 9729
3066. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja VP-02 CU – osrednje območje centralnih dejavnosti na Veliki Preski 9733
3067. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Občini Litija in znižanju plačil staršev 9738

PUCONCI

3068. Sklep o imenovanju Posebne volilne komisije Občine Puconci 9739
3069. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Puconci 9739
3070. Sklep o soglasju k ceni storitve pomoč družini na domu 9740

SEVNICA

3071. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Sevnica 9740
3072. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 9741

SLOVENSKE KONJICE

3088. Sklep o določitvi cene programa razvojnega oddelka v javnem vrtcu Slovenske Konjice 9774

STRAŽA

3089. Odlok o rebalansu proračuna Občine Straža za leto 2018-III 9774

ŠEMPETER - VRTOJBA

3073. Odlok o določitvi takse za obravnavo pobud za spremembo namenske rabe prostora v občinskem prostorskem načrtu Občine Šempeter - Vrtojba 9741
3074. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o štipendiranju 9742
3075. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2018 v Občini Šempeter - Vrtojba 9743
3076. Sklep o podaljšanju Sklepa o določitvi cene za programe vrtca za šolsko leto 2017/2018 9744

TRŽIČ

3077. Odlok o taksi za obravnavanje pobud za spremembe namenske rabe prostora v Občini Tržič 9744
3078. Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Tržič 9744
3079. Odlok o postopkih in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Tržič 9745
3080. Odlok o pokopališkem redu v Občini Tržič 9765
3081. Odlok o spremembi Odloka o gospodarskih javnih službah na območju Občine Tržič 9770

3082. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2018 v Občini Tržič 9770
3083. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 9771

ZAGORJE OB SAVI
3084. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2018 9771

ŽALEC
3085. Sklep o javni razgrnitvi z javnim naznanilom 9773
3086. Sklep o razrešitvi članice Občinske volilne komisije in imenovanju člana Občinske volilne komisije 9773

POPRAVKI
3093. Popravek Odloka o pokopališkem redu v Mestni občini Ljubljana 9780
3094. Popravek Sklepa o določitvi enotne ekonomske cene Vrtca pri OŠ Puconci 9780

Uradni list RS – **Razglasni del**

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 64/18 na spletnem naslovu: **www.uradni-list.si**

VSEBINA

Javni razpisi 1949
Javne dražbe 2007
Razpisi delovnih mest 2009
Druge objave 2012
Objave po Zakonu o političnih strankah 2021
Evidence sindikatov 2023
Objave sodišč 2024
Izvršbe 2024
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih 2024
Oklici dedičem in neznanim upnikom 2025
Oklici pogrešanih 2027
Preklici 2029
Zavarovalne police preklicujejo 2029
Spričevala preklicujejo 2029
Drugo preklicujejo 2029

ISSN 1318-0576

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – v. d. direktorja dr. Janez Pogorelec • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor Matjaž Peterka • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2018 je 399 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 9,5% DDV. • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 2001 821, računovodstvo in naročnine (01) 2001 863, telefaks (01) 2001 825, prodaja (01) 2001 838, preklici (01) 2001 842, telefaks (01) 4250 199, uredništvo (01) 2001 841/868, uredništvo (javni razpisi …) (01) 2001 842, uredništvo – telefaks (01) 4250 199 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767