PUBLIKACIJA - Poštnina plačana pri pošti 2102

LEX LOCALIS

Uradno glasilo slovenskih občin

Št. 36 Maribor, petek 26.6.2026 ISSN 1854-2409 / 2386-0448 Leto XXIII

OBČINA BREZOVICA

818. Odlok o dopolnitvi Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Brezovica

Na podlagi 230. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 - ZDU-1O, 78/23 - ZUNPEOVE, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS, 23/24, 38/24 - EZ-2, 81/24 - ZORZFS-A, 109/24, 25/25 - odl. US, 57/25 - ZORZFS-C, 75/25, 14/26), 21. in 26. člen Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 20/2019) in Odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 88/2022), in 20. člena Statuta Občina Brezovica (Uradni list RS št. 84/2025 UPB 1) in Spremembe Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS 373/2026), je Občinski svet na 23. seji dne 18.6. 2026 sprejel

ODLOK
O DOPOLNITVI ODLOKA O PODLAGAH ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA ZA OBSTOJEČO KOMUNALNO OPREMO ZA OBMOČJE OBČINE BREZOVICA

1. člen

V Odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Brezovica (Uradni list RS 88/2022) se v 12. členu dodata nova odstavka, ki se glasita:

(3) Plačilo komunalnega prispevka se za novo oziroma obstoječo komunalno opremo se v celoti oprosti za:

- stavbe, namenjene izvajanju javne gasilske službe v skladu s predpisi, ki urejajo gasilstvo;
- za stavbe, namenjene izvajanju javnih služb za zaščito, reševanje in pomoč v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- nezahtevne objekte, katerih investitor so društva, ki se financirajo iz občinskega proračuna;
- nestanovanjske kmetijske stavbe s klasifikacijsko številko CC-SI 1271, pod pogojem, da ima zavezanec status kmeta oz. je nosilec ali član kmetijskega gospodarstva (KMG-MID), kar zavezanec sam dokazuje z veljavno Odločbo o statusu kmeta in z izpisom iz Registra kmetijskih gospodarstev (KMG-MID) in pod pogojem, da se objekt ne priključuje na individualno komunalno opremo (vodovod, javna kanalizacija).

(4) Plačilo komunalnega prispevka se za novo oziroma obstoječo komunalno opremo delno (50%) oprosti za:

- nezahtevne objekte po klasifikaciji CC-SI 12420 (garažne stavbe), CC-SI 12745 (stavbe za funkcionalno zapolnitev – ute, nadstrešnice, lope);
- nezahtevne nestanovanjske kmetijske stavbe po klasifikaciji CC-SI 1271 (stavbe za rastlinsko pridelavo, stavbe za rejo živali, stavbe za skladiščenje pridelka, druge nestanovanjske kmetijske stavbe)

2. člen

Ta Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Štev.: izv.16/2026
Datum: 18.06. 2026

Občina Brezovica
Metod Ropret, župan

OBČINA CERKLJE NA GORENJSKEM

819. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu na območju kmetije Studen (za gradnjo kmetijske stavbe na kmetijskem zemljišču)

Na podlagi 3.ea člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17, 44/22, 78/23 – ZUNPEOVE in 100/25), 129. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24, 25/25 – odl. US, 75/25 in 14/26) ter 16. člena Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 33/25

Izdajatelj:
Inštitut za lokalno samoupravo, javne službe in javno-zasebno partnerstvo Maribor
Medvedova ulica 12, 2000 Maribor
T: 02 250 04 58 | M: 031 68 77 88 | info@lex-localis.info | www.lex-localis.info
Odgovorni urednik: dr. Boštjan Brezovnik

– uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na svoji 20. redni seji dne 10. 6. 2026 sprejel

ODLOK
O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM NAČRTU NA OBMOČJU KMETIJE STUDEN (ZA GRADNJO KMETIJSKE STAVBE NA KMETIJSKEM ZEMLJIŠČU)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(predmet OPPN)

(1) S tem odlokom se sprejme Občinski podrobni prostorski načrt (v nadaljnjem besedilu: OPPN) za gradnjo kmetijske stavbe za spravilo pridelka, ki delno sega na namensko rabo prostora K2 – druga kmetijska zemljišča.
(2) Podlaga za izdelavo OPPN je v 3.ea členu Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17, 44/22, 78/23 – ZUNPEOVE in 100/25; v nadaljnjem besedilu: ZKZ), ki omogoča načrtovanje kmetijskih stavb z OPPN na kmetijskih zemljiščih brez predhodne spremembe namenske rabe prostora.
(3) Identifikacijska številka prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov je 6481.
(4) OPPN je izdelalo podjetje Savaprojekt d.d., št. projekta 25070-00, april 2026.

II. VSEBINA OPPN

2. člen
(sestavni deli OPPN)

(1) Tekstualni del (odlok)
1. Opis prostorske ureditve
   - Namen OPPN in načrtovana prostorska ureditev
   - Območje OPPN in ureditve izven območja OPPN
2. Umestitev načrtovane ureditve v prostor
   - 2.1 Vplivi in povezave prostorske ureditve s sosednjimi območji
   - 2.2 Rešitve načrtovane ureditve
   - 2.3 Pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo
3. Pogoji glede priključitve na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro
4. Rešitve in ukrepi za varstvo kulturne dediščine
5. Rešitve in ukrepi za ohranjanje narave, varstvo okolja in naravnih virov in varovanje zdravja ljudi
6. Rešitve in ukrepi za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom
7. Etapnost izvedbe prostorske ureditve in drugi pogoji za izvajanje OPPN
8. Velikost dopustnih odstopanj

(2) Grafični del
- B1 Izsek iz grafičnega dela namenske rabe prostora Občinskega prostorskega načrta Občine Cerklje na Gorenjskem, M 1:5.000
- B2 Vplivi in povezave načrtovanih prostorskih ureditev s sosednjimi območji, M 1:2000
- B3 Območje OPPN z obstoječim parcelnim, M 1: 500
- B4 Ureditvena situacija s prerezi območja, M1: 500
- B5 Potek omrežij in priključevanje objekta na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro, M 1:500
- B6 Ureditve, potrebne za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami vključno z varstvom pred požarom, M 1:2000
- B7 Načrt parcelacije, M 1:500

(3) Spremljajoče gradivo
- C1 Poročilo o sodelovanju z javnostjo
- C2 Podatki iz prikaza stanja prostora
- C3 Strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve prostorskega akta
- C4 Usmeritve nosilcev urejanja prostora
- C5 Mnenja nosilcev urejanja prostora
- C6 Elaborat ekonomike
- C7 Dokumentacija iz postopka okoljske presoje
- C8 Obrazložitev in utemeljitev prostorskega akta
- C9 Povzetek za javnost

1. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

1.1. Namen OPPN in načrtovana prostorska ureditev

3. člen
(namen OPPN in načrtovana ureditev)

(1) OPPN se pripravi z namenom gradnje kmetijske stavbe za spravilo pridelka na kmetiji Studen, vključno s pripadajočimi infrastrukturnimi ureditvami. Investitor želi s postavitvijo nove skladiščne stavbe izboljšati pogoje za shranjevanje pridelkov in s tem omogočiti podaljšanje prodajne sezone pridelkov v zimski in spomladanski čas. Ker načrtovane stavbe ni možno v celoti umestiti znotraj obstoječega stavbnega zemljišča, se skladno s 3.ea členom ZKZ pripravi OPPN.
(2) Z OPPN se določijo usmeritve v zvezi s posegi v prostor, vrste možnih posegov v prostor ter pogoji za njihovo izvedbo.

1.2. Območje OPPN in ureditve izven območja OPPN

4. člen
(območje OPPN)

(1) Območje OPPN se nahaja na zahodnem delu naselja Cerkljanska Dobrava in severno od obstoječih stavbnih zemljišč kmetije Studen.
(2) Območje OPPN zajema zemljišče s parcelno številko 8, k. o. 2114-Dobrava in je velikosti 1298 m2 po podatku Geodetske uprave RS oziroma 1364 m2 po podatku iz geodetskega načrta št. GEOFOTO-2025236, izdelal Geofoto d.o.o. dne 24. 4. 2025.
(3) Območje OPPN sega v enoto urejanja prostora (EUP) CD6 in podenoto urejanja prostora (PEUP) CD6/5, kot je določena v Odloku o občinskem prostorskem načrtu Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 21/25 – uradno prečiščeno besedilo); v nadaljnjem besedilu: Odlok o OPN Občine Cerklje na Gorenjskem. Na območju OPPN je določena namenska raba prostora K2 – druga kmetijska zemljišča.

5. člen
(ureditve izven območja OPPN)

Izven območja OPPN se na podlagi odloka o OPN Občine Cerklje na Gorenjskem načrtuje:
- na zemljiščih s parcelnimi številkami 4/2, 5/2 in 7/2, vse k. o. 2114-Dobrava preostali del kmetijske stavbe za spravilo pridelka, vključno z manipulativnimi površinami in drugimi spremljajočimi infrastrukturnimi ureditvami, ki so potrebne za funkcioniranje načrtovane stavbe,
- po zemljiščih s parcelnimi številkami 7/2, 5/2, 4/2 in 2/2, vse k. o. 2114-Dobrava nizko napetostno (NN) elektro omrežje,
- po zemljiščih s parcelnimi številkami 7/2, 5/2, 5/1 in 6, vse k. o. 2114-Dobrava komunikacijsko omrežje,
- po zemljiščih s parcelnima številkama 7/2 in 4/2, obe k. o. 2114-Dobrava vodovod,
- po zemljiščih s parcelnima številkama 7/2 in 5/2, obe k. o. 2114-Dobrava kanalizacija za odvajanje komunalne odpadne vode (fekalna kanalizacija),

- po zemljišču s parcelno številko 7/2, k. o. 2114-Dobrava padavinska (meteorna) kanalizacija s ponikovalnico.

2. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

2.1. Vplivi in povezave prostorske ureditve s sosednjimi območji

6. člen
(vplivi in povezave)

(1) Nova kmetijska stavba je funkcionalno povezana z obstoječimi objekti za pakiranje in čiščenje poljskih pridelkov na kmetiji, zato se umešča čim bližje tem objektom, da je tudi transportna pot čim krajša.
(2) Stavba se umešča v severni, zaledni del kmetije, odmaknjena od lokalne ceste, na vizualno manj izpostavljeno lokacijo.
(3) Okoliško grajeno strukturo gručastega naselja Cerkljanska Dobrava pretežno predstavljajo kmetijska gospodarstva s posameznimi objekti večjega merila. Zasnova nove kmetijske stavbe za spravilo pridelka upošteva tipologijo in morfologijo naselja ter se prilagaja reliefnim značilnostim.

2.2. Rešitve načrtovane ureditve

7. člen
(funkcionalna zasnova)

(1) Dostop do območja OPPN se zagotavlja preko lokalne ceste 039711 Zalog – Cerkljanska Dobrava.
(2) Nova stavba zavzema pretežni del območja OPPN, tako da je poseg na namensko rabo K2 čim manjši.
(3) Vhod v pritličje stavbe je z južne (dvoriščne) strani, v klet pa s severne strani.
(4) Obstoječi kmetijski objekt (kozolec) na območju OPPN se odstrani oziroma prestavi na drugo lokacijo.

2.3. Pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo

2.3.1. Prostorski izvedbeni pogoji glede namembnosti in vrste posegov v prostor

8. člen
(vrste gradenj in drugih posegov)

Na območju OPPN so dopustne naslednje izvedbe gradbenih in drugih del pod pogoji tega odloka:

- novogradnje,
- rekonstrukcije,
- manjše rekonstrukcije,
- vzdrževanje objektov,
- vzdrževalna dela v javno korist ter
- odstranitve.

9. člen
(vrste dopustnih objektov glede na namen)

(1) V skladu z Uredbo o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22) je na območju OPPN dopustna gradnja naslednjih objektov:

1 STAVBE, od teh:
12 Nestanovanjske stavbe, od teh:
127 Druge nestanovanjske stavbe, od teh:
1271 Nestanovanjske kmetijske stavbe, od teh:
12713 Stavbe za skladiščenje pridelka.
2 GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI, od teh:
21 Objekti prometne infrastrukture, od teh:
211 Ceste, od teh:
2112 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste,
22 Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi.
24 Drugi gradbeni inženirski objekti, od teh:
242 Drugi gradbeni inženirski objekti, od teh:
2420 Drugi gradbeni inženirski objekti, od teh:
24205 Objekti za preprečitev zdrsa in ograditev (samo oporni in podporni zidovi in drugi objekti za preprečitev zdrsa terena),
24208 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje.

(2) Dopustna je tudi:

- namestitev naprav za izkoriščanje sončne energije (solarni in foto-voltaični sistemi) ter umestitev objektov iz petega odstavka 11. člena Uredbe o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22).

10. člen
(vrste dopustnih dejavnosti)

Na območju OPPN je dopustno opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji.

2.3.2. Prostorski izvedbeni pogoji glede lege, velikosti in oblikovanja

11. člen
(dopustna izraba prostora)

Faktor zazidanosti na območju OPPN je do 0,8. Izračunava se skladno s slovenskim standardom za lastnosti stavb - Definicija in računanje indikatorjev površine in prostornine.

12. člen
(lega, velikost in oblikovanje kmetijske stavbe)

(1) Kmetijska stavba za spravilo pridelka se umešča znotraj območja OPPN na način, da je daljša stranica postavljena vzporedno s plastnicami. Odmik stavbe od sosednjih parcelnih meja je najmanj 4 m, razen od jugovzhodne parcelne meje, kjer se stavba nadaljuje izven območja OPPN. Manjši odmiki so dovoljeni ob soglasju (pisna overjena soglasja) lastnikov sosednjih zemljišč. Zaradi vizualno izpostavljene lokacije je treba umestitev, orientacijo in oblikovanje objekta podrediti doseganju čim boljše podobe kompleksa v prostoru, kar mora biti v dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja dokazano s prostorsko presojo relevantnih pogledov (fotomontaže, skice).
(2) Višinski gabarit kmetijske stavbe je do K+P, z možnostjo izrabe podstrešja v primeru dvokapne strehe. Višina stavbe ne sme presegati 12 m od kote najnižjega dela urejenega terena ob objektu na dvoriščni (jugovzhodni) strani kmetije.
(3) Največja dopustna tlorisna velikost kmetijske stavbe na območju OPPN je določena s faktorjem zazidanosti. Razmerje stranic je najmanj 1:1.3; odstopanje je dopustno le v primeru fazne gradnje stavbe.
(4) Na kmetijski stavbi se dopušča ravna ali dvokapna streha naklona od 30 stopinj do 45 stopinj, s slemenom v smeri daljše stranice stavbe. Dopustna je izvedba čopov. Kritina je sive barve ali druge nevpadljive barve, skladno s tehnološkimi zahtevami.
(5) Pri arhitekturni zasnovi je treba slediti kakovostnim oblikovalskim načelom, značilnim za območje naselja oz. občine. Materiali, barve in način gradnje naj upoštevajo lokalne značilnosti. Uporaba barv, ki so v prostoru izrazito vsiljive ali neavtohtone ni dovoljena.
(6) Namestitev naprav za izkoriščanje sončne energije se izvede skladno s predpisom o podrobnejših pravilih urejanja prostora za umeščanje fotonapetostnih naprav in sprejemnikov sončne energije. Njihov najvišji del ne sme presegati višine slemena osnovne strehe.

13. člen
(ureditev okolice)
Prometne in manipulativne površine okoli stavbe se asfaltira ali tlakuje ter izvede primerno odvodnjavanje. Ostale nepozidane površine se zatravijo in zasadijo.

2.3.3. Prostorski izvedbeni pogoji in merila za parcelacijo

14. člen
(parcelacija)
(1) Določena je gradbena parcela kmetijske stavbe na območju OPPN, ki poteka po jugozahodnem, severozahodnem in severovzhodnem robu zemljišča s parcelno številko 8, k. o. 2114-Dobrava. Izven območja OPPN se gradbena parcela načrtovani stavbi in površinam, ki so trajno namenjene rabi stavbe določi v skladu z določili odloka o OPN Občine Cerklje na Gorenjskem.
(2) Načrt parcelacije za del kmetijske stavbe na območju OPPN je razviden iz grafičnega načrta B7.

3. POGOJI GLEDE PRIKLJUČITVE NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DORBO

15. člen
(skupne določbe)
(1) Priključevanje načrtovane kmetijske stavbe na gospodarsko javno infrastrukturo (v nadaljnjem besedilu: GJI) in posegi v varovalne pasove posamezne infrastrukture se izvajajo skladno z veljavnimi predpisi s področja gradnje, obratovanja in vzdrževanja posameznih omrežij, pod tehničnimi pogoji upravljavcev posameznih omrežij, podanimi z usmeritvami in mnenji k OPPN in v skladu z mnenji upravljavcev, podanimi v fazi izdelave projektne dokumentacije. Gradnja se izvaja pod njihovim nadzorom.
(2) Okvirne trase priključkov na gospodarsko javno infrastrukturo ter potek obstoječih infrastrukturnih omrežij so razvidni iz grafičnega načrta B5.

16. člen
(prometna infrastruktura)
Dostop do območja OPPN se zagotavlja preko obstoječega cestnega priključka iz lokalne ceste 039711 Zalog – Cerkljanska Dobrava. Pod pogoji upravljavca ceste je eventualno dopustna tudi izvedba tudi novega cestnega priključka, v primeru utemeljenih potreb kmetije.

17. člen
(odvajanje padavinske vode in komunalne odpadne vode)
(1) Zagotovi se ločeno odvajanje komunalnih odpadnih in padavinskih voda.
(2) Komunalne odpadne vode iz načrtovane kmetijske stavbe se odvajajo preko internega priključka obstoječe stanovanjske stavbe na kmetiji.
(3) Pred pričetkom odvajanja odpadnih vod, ki bodo nastajale pri pranju zelenjave, mora investitor s Komunalo Kranj skleniti pogodbo za odvajanje in čiščenje industrijske odpadne vode. Pri odvajanju odpadne vode je treba upoštevati določila Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadne vode iz naprav za obdelavo in predelavo živalskih in rastlinskih surovin ter mleka pri proizvodnji hrane za prehrano ljudi in živalske krme (Uradni list RS, št. 45/07).
(4) Biološko razgradljivo odpadno vodo je treba odvajati preko merilnega mesta, ki mora omogočati vzorčenje odpadne vode in meritev pretoka odpadne vode. Investitor mora z vgradnjo dvoprekatnega usedalnika zagotoviti, da bodo iz odpadne vode, pred iztokom v javno kanalizacijo, izločeni morebitni mehanski odpadki, ki nastajajo pri pranju zelenjave. Mehanske odpadke je treba kompostirati oz. odvažati na njive. Odpadke je prepovedano izpuščati v javno kanalizacijo in rezati, drobiti, mleti ali redčiti z namenom, da se z odpadno vodo ali mešanico odpadnih voda odvajajo v javno kanalizacijo.
(5) Padavinske odpadne vode s strešin in utrjenih površin se ponika na območju OPPN in/ali izven območja, vendar znotraj zemljišč kmetije. Padavinsko odpadno vodo z utrjenih povoznih površin, ki je onesnažena z usedljivimi snovmi se odvaja v ponikalnice znotraj zemljišč kmetije, skladno s predpisom o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo. Padavinska odpadna voda ne sme pritekati na javno cesto.
(6) Odvod vseh odpadnih padavinskih voda na erozijskem območju se izvede na tak način, da ne bo ogrožena stabilnost zemljišča in da bo preprečena erozija terena. Odnašanje zemljine na sosednja zemljišča ni dopustno. Sistem odvodnje mora biti v fazi projektiranja ustrezno zasnovan in dimenzioniran.
(7) Izdelano je Geološko geotehnično poročilo za gradnjo nestanovanjske kmetijske stavbe, izdelal GHC projekt, št. GG 34/2/23, marec 2023, ki ga je treba v fazi projektiranja nadgraditi z načrtovano ureditvijo ali izdelati novo geološko geomehansko poročilo. Geološko geomehansko poročilo mora na osnovi strokovne presoje dejanskih razmer podati usmeritve, pogoje, omilitvene ukrepe in predloge konkretne najprimernejše izvedljive rešitve za odvajanje (ponikanje in zadrževanje) padavinskih voda. Iz geološko-geomehanskega in hidrogeološkega vidika mora poročilo zasledovati naslednje cilje:

- vsi objekti in ureditve morajo biti geomehansko stabilni in ne smejo biti ogroženi zaradi plazenja ali erozije;
- sistemi odvodnje in zadrževanja vseh vrst odpadnih voda morajo preprečiti, da bi zaradi odpadnih voda prišlo do poslabšanja razmer glede stabilnosti, plazenja in/ali erozije, tako na območju OPPN kot na sosednjih površinah ob mejah OPPN;
- odvodnja vseh vrst odpadnih voda ne sme poslabšati dobrega stanja podzemnih voda niti na območju OPPN niti na sosednjih površinah.

(8) Pogoje iz geološko geomehanskega poročila iz prejšnjega odstavka tega člena je treba upoštevati pri projektiranju in izvedbi načrtovane gradnje. Pri izvedbi ponikanja se priporoča geološko-geomehanski nadzor, v sklopu katerega se preveri vodoneprepustnost s ponovnim ponikovalnim preizkusom.

18. člen
(vodovod)
(1) Naselje Cerkljanska Dobrava je komunalno opremljeno z javno vodovodno infrastrukturo. Zagotovljena je ustrezna oskrba s pitno vodo ter z vodo za požarno varnost.
(2) Načrtovana kmetijska stavba se priključi na obstoječi vodovodni priključek kmetije. V primeru zahtev po večjem odvzemu vode se priključek ustrezno poveča, prav tako odjemno mesto vode.
(3) Vodo za požarno varnost se zagotavlja v količini do 10 l/s. Po naselju so razporejeni javni hidranti, vgrajeni na medsebojni razdalji med 80 in 100 m. Kmetijsko gospodarstvo pokrivata dva bližnja hidranta.

19. člen
(elektroenergetsko omrežje)
(1) Napajanje načrtovane kmetijske stavbe je iz obstoječe transformatorske postaje (TP), ki se nahaja na zemljišču s parcelno številko 2/2, k. o. 2114-Dobrava.
(2) Ob TP se na stalno dostopnem mestu postavi novo prostostoječo kabelsko omarico, v katero se vgradi merilno krmilno opremo za novo merilno mesto. Nizkonapetostni

priključni (NN) kablovod se izvede podzemno z zemeljskim kablom min. preseka Al 4x150 mm2. Zemeljske NN kable je treba pod povoznimi površinami zaščititi z obbetoniranimi PVC cevmi.

20. člen
(elektronske komunikacije)

(1) Načrtovana kmetijska stavba se na omrežje elektronskih komunikacij upravljavca T-2 priključuje preko novega priključka, ki poteka od obstoječe stanovanjske stavbe do nove kmetijske stavbe.
(2) Za priključitev na omrežje Telekoma je priključna točka pred avtobusnim postajališčem na zemljišču s parcelno številko 5/1, k.o. 2114-Dobrava. Na trasi obstoječega omrežja se izdela TK jašek iz B.C.: fi 80 cm in težkim LTŽ pokrovom.

4. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE

21. člen
(varstvo kulturne dediščine)

(1) Na območju OPPN ni evidentiranih varstvenih režimov s področja kulturne dediščine.
(2) Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja, lastnika zemljišča, investitorja, odgovornega vodjo del ob odkritju arheološke ostaline zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče, dokler se ne opravijo raziskave arheoloških ostalin oz. se omeji ali prepove gospodarska in druga raba zemljišča, ki ogroža obstoj arheološke ostaline. Zaradi varstva arheoloških ostalin je treba Zavodu za varstvo kulturne dediščine Slovenije, skladno s predpisi s področja varstva kulturne dediščine, omogočiti dostop do zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela in omogočiti opravljanje strokovnega nadzora nad posegi.

5. REŠITVE IN UKREPI ZA OHRANJANJE NARAVE, VARSTVO OKOLJA IN NARAVNIH VIROV IN VAROVANJE ZDRAVJA LJUDI

22. člen
(ohranjanje narave)

(1) Območje OPPN se nahaja na območju posplošenih prikazov:
- naravne vrednote Knežji potok (levi pritok Pšate v Tunjiškem gričevju severovzhodno od Komende) in
- naravne vrednote nahajališča fosilov Gora pri Komendi (nahajališče septarijskih konkrecij z miocenskimi fosilnimi ostanki morskih organizmov in kopenskih rastlin v potoku Tunjščica).

(2) Pri projektiranju se upoštevajo morebitni ukrepi za varstvo naravnih vrednot.

23. člen
(varstvo voda in tal)

(1) Območje OPPN se ne nahaja na območju vodnih virov. Zahodno in severno od načrtovane kmetijske stavbe teče vodotok Doblič, vendar načrtovane ureditve ne segajo v vodno in priobalno zemljišče vodotoka.
(2) Varstvo voda in tal se zagotavlja z ustreznim odvajanjem odpadnih voda, urejenim zbiranjem odpadkov in ustreznim ravnanjem v času izvajanja gradbenih del, ki mora biti skladno s predpisi s področja voda in varstva okolja.
(3) Pri gradnji se ne sme poslabšati odtočnih razmer na in ob vodotoku ter stanja voda in onemogočati varstva pred škodljivim delovanjem voda na predmetnem in širšem območju.
(4) Možnost razlitja nevarnih snovi obstaja v primeru izliva pogonskih goriv in olj iz gradbenih strojev in naprav na gradbišču v času gradnje. Vsako razlitje nevarnih snovi je treba sanirati.
(5) Vsi posegi, bi lahko trajno ali začasno vplivali na vodni režim ali stanje voda, se izvedejo samo na podlagi vodnega soglasja oziroma mnenja, ki ga v postopku pridobitve gradbenega dovoljenja izda Direkcija RS za vode.

24. člen
(varstvo zraka)

(1) Na območju OPPN ni predvidenih dejavnosti, ki bi lahko negativno vplivale na zrak.
(2) V času gradnje se upoštevajo ukrepi za zmanjšanje vplivov na okolje, ki jih morajo upoštevati investitorji in izvajalci del (npr. ukrepi za zmanjšanje prašenja v času gradnje, ipd.)

25. člen
(varstvo pred elektromagnetnim sevanjem in svetlobnim onesnaževanjem)

(1) Na območju OPPN ni obstoječih in načrtovanih virov, ki bi predstavljali prekomerno obremenitev okolja zaradi elektromagnetnega sevanja.
(2) Potencialne vire svetlobnega onesnaževanja se načrtuje v skladu s predpisom, ki ureja svetlobno onesnaževanje okolja.

26. člen
(varstvo pred hrupom)

(1) Skladno z uredbo, ki ureja mejne vrednosti kazalcev hrupa v okolju, se območje OPPN uvršča v IV. stopnjo varstva pred hrupom.
(2) Hrup na območju ne sme presegati z uredbo predpisanih vrednosti.

27. člen
(ravnanje z odpadki)

(1) Na kmetiji se že izvaja redni odvoz komunalnih odpadkov.
(2) Pred uporabo nove stavbe se zagotovi celovito ravnanje s posameznimi vrstami odpadkov. Zbiranje in ravnanje s komunalnimi odpadki se izvaja v skladu pogoji pooblaščenega komunalnega podjetja.
(3) V času gradnje izvajalec javne službe zagotovi zadostno število zabojnikov za zbiranje komunalnih odpadkov, pri čemer mu investitor oz. izvajalec del sporočita podatke o zaposlenih.

6. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

28. člen
(varstvo pred poplavami, plazljivost, erozija in pogoji temeljenja objekta)

(1) Območje OPPN ni evidentirano kot poplavno. Prav tako na obravnavanem območju ni evidentiranih vodovarstvenih območij.
(2) Po opozorilni karte erozije (NUV 1) območje sega v opozorilno območje zahtevnih zaščitnih ukrepov. Po karti plazljivih območij (NUV 1) je na območju evidentirana velika verjetnost pojavljanja plazov.
(3) Za območje kmetije je bilo že izdelano Geološko geotehnično poročilo za gradnjo nestanovanjske kmetijske stavbe, izdelal GHC projekt, št. GG 34/2/23, marec 2023 (v spremljajočem gradivu). Pred projektiranjem je treba že

izdelano geološko geomehansko poročilo nadgraditi z načrtovano ureditvijo ali izdelati novo geološko geomehansko poročilo, tako z vidika pogojev temeljenja objekta, varne gradnje, omilitvenih ukrepov pred zemeljskimi plazovi in erozijo, kot tudi z vidika zasnove ustrezno funkcionalnega in varnega (za stavbe, zemljišča, ljudi) sistema odvodnje padavinskih voda (ponikovalnice in zadrževalniki voda).
(4) Geološko geotehnični pogoji iz poročila se morajo nanašati na konkretno projektno rešitev vseh načrtovanih posegov in morajo vsebovati pogoje temeljenja objekta. Geološko geomehansko poročilo naj vsebuje dimenzioniranje ponikovalnika, zadrževanja voda, na podlagi realnih površin streh in utrjenih oz. tlakovanih površin načrtovanih objektov in ureditev okolice. Dimenzionirati je treba funkcionalni sistem ponikanja in zadrževanja voda ter podati predlog ustrezne, najbolj primerne izvedbe glede na dejanske terenske razmere in načrtovane ureditve. Ponikovalnik naj se izvede izven vpliva zemeljskih porušnic pod objektom. Predlaga se izvedba geološko-geomehanskega nadzora. Pri izdelavi geološko-geotehničnega poročila in pri projektiranju se upoštevajo tudi drugi pogoji Direkcije RS za vode, ki so bi podani z mnenjem k OPPN, št. 35020-82-2025-5 z dne 26. 2. 2026 in so sestavni del spremljajočega gradiva OPPN.

29. člen
(seizmološke zahteve)

(1) V skladu s karto projektnega pospeška tal je na območju OPPN določen projektni pospešek tal 0.225 g.
(2) Gradnja objektov mora biti potresno odporna. Pri načrtovanju se upoštevajo predpisi s področja mehanske odpornosti in stabilnosti objektov, v skladu z evropskim standardom za potresno odporno gradnjo.

30. člen
(požarno varstvo)

(1) Pri gradnji se zagotavlja varstvo pred požarom, določeno s predpisi o graditvi objektov in drugimi predpisi.
(2) Zagotavljajo se pogoji za varen umik ljudi in premoženja. Prav tako se zagotavljajo dostopi, dovozi in delovne površine za intervencijska vozila ter viri za zadostno oskrbo z vodo za gašenje. Preprečitev širjenja požara na sosednje objekte se zagotovi tako, da upošteva ustrezne odmike od parcelnih mej in odmike med objekti, ali pa se zagotovijo ustrezne protipožarne ločitve.
(3) Dostop za gasilska vozila in evakuacijska pot sta zagotovljena preko lokalne ceste 039711 Zalog – Cerkljanska Dobrava in preko obstoječega cestnega priključka do kmetije. Delovna površina za intervencijska vozila je na gospodarskem dvorišču in na prometnih površinah na območju OPPN.
(4) Voda za gašenje se zagotovi iz obstoječega hidrantnega omrežja.

7. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE IN DRUGI POGOJI ZA IZVAJANJE OPPN

31. člen
(etapnost)

(1) Izvedba načrtovane kmetijske stavbe je dopustna po posameznih etapah, pri čemer ni nujno, da te sledijo etapnosti, določeni v grafičnem delu OPPN (grafični načrt B4). Etapna gradnja je dovoljena pod pogojem, da vsaka posamezna etapa predstavlja funkcionalno zaključeno celoto.
(2) Etapnost izgradnje je pogojena s sočasno izvedbo tolikšnega dela gospodarske javne infrastrukture, da se zagotavlja funkcioniranje zgrajenega objekta.

32. člen
(obveznosti investitorja in izvajalca)

(1) Gradbišče se uredi skladno z veljavnimi predpisi s področja graditve objektov.
(2) Izvajalec del je dolžan z nevarnimi kemikalijami in nevarnimi odpadki na gradbišču ravnati v skladu z veljavnimi predpisi in preprečiti škodljive vplive na tla, vode in okolje nasploh. Zagotovljeno mora biti ustrezno opremljeno mesto za skladiščenje teh snovi, z lovilno skledo ustrezne prostornine, ki bi v primeru razlitja, razsipa ali druge nezgode omogočila zajem teh snovi, prostor pa mora biti tudi zaščiten pred atmosferskimi vplivi. Izvajalec del mora med drugim zagotoviti, da so na območju gradbišča skladiščene najmanjše možne količine pri gradnji uporabljanih nevarnih kemikalij, in sicer čim krajši čas Za skladiščenje nevarnih kemikalij se uporablja originalna embalaža, posode za skladiščenje pa morajo biti zaprte in ustrezno označene (oznaka nevarnosti).
(3) Prepovedano je izlivanje nevarnih kemikalij ali tekočih nevarnih odpadkov v tla, vode ali v kanalizacijo.
(4) Predvidijo se nujni ukrepi za odstranitev in začasno ali trajno odlaganje materialov, ki vsebujejo škodljive snovi. Nevarni materiali lahko nastanejo pri nezgodah na tehnoloških površinah (na primer razlitje pogonskega goriva). Onesnaženi material (onesnažena tla ali druge odpadke) je treba preiskati skladno z določili predpisa o ravnanju z odpadki z namenom, da se opredeli pravilni način odstranitve. Preiskavo izvede ustrezna strokovna institucija, pooblaščena s strani pristojnega ministrstva.
(5) Z gradbenimi odpadki je treba ravnati v skladu s predpisom o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih.
(6) Po končani gradnji se odstrani provizorije in ostanke začasnih deponij, vse z gradnjo prizadete površine pa krajinsko uredi.
(7) Investitor mora v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizirati gradbišče tako, da bo preprečeno onesnaževanje okolja (zraka, tal, površinskih in podzemnih voda, prometnih površin itd.) zaradi emisij hrupa, transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv ter drugih škodljivih snovi. V primeru nezgode (npr. ob razlitju nevarnih tekočin ali razsutju drugih materialov) je treba zagotoviti takojšnje ukrepe oziroma posredovanje pristojnih služb.

8. VELIKOST DOPUSTNIH ODSTOPANJ

33. člen
(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

(1) Na območju OPPN je dopustno odstopanje pri prometnem in komunalnem urejanju, v kolikor to zahteva prilagoditev etapnosti gradnje, prilagoditev obstoječim trasam vodov in naprav, ali gre za ustreznejšo tehnologijo izvedbe oziroma tehnično rešitev ter če te spremembe bistveno ne spreminjajo funkcionalnega in vsebinskega koncepta OPPN.
(2) Dopustno je odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev glede lege, velikosti in oblikovanja kmetijske stavbe ter od zakoličbenih točk parcele, namenjene gradnji, kot posledica faznosti gradnje, boljše funkcionalnosti, tehnične izvedbe objekta ali zaradi geoloških, geotehničnih oziroma hidroloških ali drugih zahtev, kar je treba obrazložiti v dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja.
(3) Odstopanja iz prejšnjih dveh odstavkov ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi, z njimi morajo soglašati organi in organizacije, v katerih delovno področje spadajo ta odstopanja.
(4) Vsa odstopanja se lahko izvedejo le v primeru, da se z njimi ne poslabšujejo prostorske in okoljske zahteve po tem odloku.

(5) Za vsebine, ki jih OPPN ne opredeljuje, se smiselno uporabljajo določbe iz veljavnega odloka o OPN Občine Cerklje na Gorenjskem.

III. KONČNE DOLOČBE

34. člen
(inšpekcijsko nadzorstvo)

Nadzor nad izvajanjem OPPN izvajajo pristojne inšpekcijske službe.

35. člen
(vpogled v OPPN)

OPPN je na vpogled v prostorih Občine Cerklje na Gorenjskem, na spletni strani Občine in v Prostorskem informacijskem sistemu.

36. člen
(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 350-05/2025-33
Datum: 10. 6. 2026

Občina Cerklje na Gorenjskem
Franc Čebulj, župan

820. Javni razpis za sofinanciranje izgradnje in vzdrževanja gozdnih vlak v občini Cerklje na Gorenjskem za leto 2026

Na podlagi 24. člena Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Cerklje na Gorenjskem (Uradno glasilo slovenskih občin št. 24/25), Odloka o proračunu Občine Cerklje na Gorenjskem za leto 2026 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 73/25, 19/26 in 33/26) in Sklepa o začetku postopka javnega razpisa za sofinanciranje urejanja gozdnih vlak v Občini Cerklje na Gorenjskem za leto 2026 (št. 330-0005/2026-01 z dne 23.6.2026) župan Občine Cerklje na Gorenjskem objavlja

JAVNI RAZPIS
ZA SOFINANCIRANJE IZGRADNJE IN VZDRŽEVANJA GOZDNIH VLAK V OBČINI CERKLJE NA GORENJSKEM ZA LETO 2026

I. IME OZIROMA NAZIV IN SEDEŽ NAROČNIKA

OBČINA CERKLJE NA GORENJSKEM, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem.

II. PREDMET JAVNEGA RAZPISA IN UKREP FINANCIRANJA

PREDMET JAVNEGA RAZPISA:

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za ukrepe ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini Cerklje na Gorenjskem za leto 2026, ki se s tem javnim razpisom dodelijo za: **sofinanciranje izgradnje, rekonstrukcije in vzdrževanje gozdnih vlak.**

Cilji javnega razpisa so izgradnja novih gozdnih vlak, vzdrževanje in izboljšanja obstoječih gozdnih vlak v Občini Cerklje na Gorenjskem. Objavlja se javni razpis za sofinanciranje izgradnje in vzdrževanja gozdnih vlak za stroške naložbe v opredmetena sredstva in investicijska dela.

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev za sofinanciranje izgradnje in vzdrževanja gozdnih vlak, iz proračuna Občine Cerklje na Gorenjskem za leto 2026, v skupni višini 20.000,00 EUR.

VRSTA POMOČI	UKREP	VIŠINA SREDSTEV
Ukrep občine	Izgradnja, rekonstrukcija in vzdrževanje gozdnih vlak	20.000,00 €

III. UPRAVIČENCI

Upravičenci po tem javnem razpisu so :

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, katerih naložba se izvaja na območju občine in imajo v lasti gozdne površine na območju občine in
- fizične osebe katerih naložba se izvaja na območju občine in imajo v lasti gozdne površine na območju občine.

IV. POGOJI IN KRITERIJI UPRAVIČENOSTI ZA DODELITEV SREDSTEV

Splošna določila

Pomoč se dodeli na podlagi vloge, ki vsebuje osnovne podatke o upravičencu/izvajalcu, podatke o naložbi/storitvi, časovni potek, predvidene stroške, izjave in priloge. Isti vlagatelj lahko odda le eno vlogo.

Pomoč je dodeljena takrat, ko se pravica do prejema pomoči prenese na upravičenca na podlagi veljavnega nacionalnega pravnega režima, oz. ko odločba o dodelitvi pomoči postane pravnomočna.

Upravičeni stroški so stroški, ki so nastali od 1.1.2026 do roka za oddajo zahtevka in poročila o opravljenem delu 1.12.2026.

- Naložbe oz. dela ali storitve, ki so odobrene z javnim razpisom, morajo biti zaključene pred vložitvijo zahtevka za izplačilo,
- po zaključku investicije mora investicija biti v uporabi za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,
- upravičenec, ki pridobi pomoč iz tega razpisa, mora voditi predpisano dokumentacijo, ki je določena z javnim razpisom. Dokumentacijo in pogodbo o dodelitvi sredstev mora hraniti še najmanj 10 let po izplačilu sredstev,
- upravičenec mora po izplačilu sredstev omogočiti, da Komisija za sofinanciranje urejanja gozdnih vlak, ki jo je s sklepom imenoval župan, lahko v naslednjih 5 letih preveri, če se naložba uporablja za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva in preveri predpisano dokumentacijo,
- upravičeni prejemnik sredstev ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev,
- upravičenec mora predložiti izjavo o prejetih sredstvih za isti namen oziroma izjavo, da ni prejel sredstev za isti namen iz drugih javnih (državnih ali evropskih) sredstev,
- do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do Občine Cerklje na Gorenjskem ali do države,
- pomoč se ne dodeli za davek na dodano vrednost, razen kadar po predpisih, ki urejajo DDV, le-ta ni izterljiv,

- v kolikor bo glede na število in višino upravičenih stroškov predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižala,
- vloge bodo obravnavane na podlagi dodatnih pogojev, ki so objavljeni v prilogah razpisne dokumentacije.

Splošne določbe, ki se nanašajo za ukrepe pomoči »de minimis« (na podlagi uredbe komisije (eu) številka 2023/2831)(ukrep 5, podukrek 5.2):

Do »de minimis« pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 so upravičena podjetja v vseh sektorjih, razen:

a) podjetja, dejavna v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljene v členu 5, točki (a) in (b), Uredbe (EU) št. 1379/2013;
b) podjetja, dejavna v predelavi in trženju ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg;
c) podjetja, dejavna v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I. k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti;
d) podjetja, dejavna v predelavi in trženju kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I. k Pogodbi, v enem od naslednjih primerov:
   - kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;
   - kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;
e) dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov in storitev pred uvoženimi.

Če je podjetje dejavno v enem od sektorjev iz prvega odstavka tega člena, poleg tega pa je dejavno v enem ali več drugih sektorjev, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831, ali opravlja še druge dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe te uredbe, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, pod pogojem, da zadevna država članica na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali ločevanje računovodskih izkazov, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči »de minimis« na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.

Skupni znesek pomoči, dodeljen istemu upravičencu oz. enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, ne sme preseči 300.000,00 EUR v katerem koli triletnem obdobju.

Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14- uradno prečiščeno besedilo) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

Kumulacija »de minimis« pomoči:

Pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2832.

Pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredba Komisije (EU) 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje iz člena 3(2) Uredbe Komisije (EU) 2023/2831.

Pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu s to uredbo, se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za tvegano financiranje, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali sklepu Komisije. Pomoč »de minimis«, ki ni dodeljena za določene upravičene stroške ali je tem stroškom ni mogoče pripisati, se lahko kumulira z drugo državno pomočjo, dodeljeno na podlagi uredbe o skupinskih izjemah ali sklepa Komisije.

Obveznosti prejemnika pomoči in občine:

Prejemnik pomoči mora k vlogi predložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh »de minimis«, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 ali drugih uredb »de minimis« v zadnjem triletnem obdobju.
- pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške,
- seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih »de minimis« pomoči za vsa, z njim povezana podjetja,

Občina mora zagotoviti, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis« ne bo presežena zgornja meja »de minimis« pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih.

Občina bo pisno obvestila prejemnika pomoči:

- da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (UL L, št. 2023/2831, 15.12.2023),
- o odobrenem znesek »de minimis« pomoči.

Občina mora hraniti evidence o individualni pomoči »de minimis« 10 let od datuma dodelitve pomoči.

POGOJI ZA SODELOVANJE NA JAVNEM RAZPISU IN VSEBINA PRIJAVE

Namen in predmet pomoči:

Namen je izboljšati pogoje za delo v gozdu in prispevati k bolj učinkovitemu delu v gozdu na kmetijskih gospodarstvih, ki imajo v lasti gozdne površine na območju občine Cerklje na Gorenjskem. Sredstva so namenjena izgradnji, vzdrževanju in rekonstrukciji gozdnih vlak z namenom odpiranja gozdov in ureditve dostopov posameznih parcel. Gozdne vlake načrtuje Zavod za gozdove Slovenije (ZGS) v sodelovanju z lastnikom gozda in v tem okviru zagotovi tudi prenos načrtovane trase na teren. Nove vlake so zajete v gozdnogojitvenem načrtu ZGS.

Upravičeni stroški:

Stroški, ki nastanejo z:

- gradnjo, rekonstrukcijo ali pripravo gozdne vlake in nakupa pripadajoče opreme (npr. stroški nakupa, prevoza in ravnanja nasipanega materiala ter materiala za odvodnjavanje, delo z bagrom ali rovokopačem (žlica ali udarno kladivo) - strojne ure in ure delavca,…). DDV storitve ali nakupa materiala ni upravičen strošek.

Upravičenci do pomoči:

Upravičenci po tem javnem razpisu so:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, katerih naložba se izvaja na območju občine in imajo v lasti gozdne površine na območju občine in
- fizične osebe katerih naložba se izvaja na območju občine in imajo v lasti gozdne površine na območju občine.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- gradbena dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanja prostora in varstva okolja,
- upravičenci morajo predložiti izvleček iz tehnološkega dela gozdnogojitvenega načrta ali elaborat vlake ali zapisnik o strokovnem pregledu gozdne vlake s strani ZGS (pripravi Zavod za gozdove Slovenije),
- seznam parcel, čez katere je prometnica načrtovana, s seznamom lastnikov in solastnikov teh parcel in soglasjem le-teh za gradnjo in uporabo gozdne vlake.
- ponudbo oz. predračun za nameravano investicijo (ponudbe oz. predračuni se morajo glasiti na upravičenca. Na predračunu oz. ponudbi mora biti predmet naložbe opisna tako, da ga je mogoče nedvoumno uvrstiti v upravičene stroške javnega razpisa),

Intenzivnost pomoči:

50% upravičenih stroškov naložbe. DDV ni upravičen strošek.

V kolikor bo glede na število in višino upravičenih stroškov predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižala.

Najnižji znesek pomoči je 300,00 EUR, najvišji znesek pomoči je 3.600,00 EUR, ki se lahko zniža glede na število popolnih vlog in razpoložljiva sredstev.

V. UPRAVIČENI STROŠKI

Upravičeni stroški po tem javnem razpisu so stroški, ki nastanejo z gradnjo, rekonstrukcijo ali pripravo gozdne vlake in nakupa pripadajoče opreme (npr. stroški nakupa, prevoza in ravnanja nasipanega materiala ter materiala za odvodnjavanje, delo z bagrom ali rovokopačem (žlica ali udarno kladivo) - strojne ure in ure delavca,…).

Upravičeni stroški so stroški, ki so nastali od 1.1.2026 do roka za oddajo zahtevka in poročila o opravljenem delu 1.12.2026.

Kot zaključek naložbe se šteje zapisnik strokovnega pregleda vlake, ki ga izvede Zavod za gozdove Slovenije.

VI. FINANČNE DOLOČBE

INTENZIVNOST POMOČI:

Znesek dodeljene pomoči se določi glede na obseg vlog prispelih na javni razpis ter razpoložljiva sredstva, vendar lahko znaša **50% upravičenih stroškov naložb na upravičenca**. DDV ni upravičen strošek.

Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči za posamezno naložbo znaša 3.600,00 EUR.

VII. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Sredstva v višini **20.000,00 EUR** namenjena ukrepu sofinanciranje izgradnje in vzdrževanja gozdnih vlak so zagotovljena v proračunu Občine Cerklje na Gorenjskem za leto 2026.

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Cerklje na Gorenjskem na proračunski postavki 1133 – Sofinanciranje vzdrževanja gozdnih vlak (Odloka o proračunu Občine Cerklje na Gorenjskem za leto 2026 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 73/25, 19/26 in 33/26).

Sredstva se bodo dodeljevala na podlagi pogojev, ki so sestavni del tega javnega razpisa, natančneje pa se opredelijo v razpisni dokumentaciji.

V kolikor bo glede na število vlog in odobreno višino upravičenih stroškov predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižala.

VIII. VSEBINA VLOGE

Vloga je sestavljena iz prijavnega obrazca (prijavni obrazec) in dokumentacije k vlogi in mora biti obvezno oddana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in v skladu z navodili iz razpisne dokumentacije.

DOKUMENTACIJA, KI MORA BITI PRILOŽENA VLOGI:

- izvleček iz tehnološkega dela gozdnogojitvenega načrta ali elaborat vlak ali zapisnik o strokovnem pregledu gozdne vlake s strani ZGS (pripravi Zavod za gozdove Slovenije),
- ponudba ali predračun izvajalca gradnje ali priprave(ponudbe oz. predračuni se morajo glasiti na upravičenca. Na predračunu oz. ponudbi mora biti predmet naložbe opisna tako, da ga je mogoče nedvoumno uvrstiti v upravičene stroške javnega razpisa), ali
- seznam parcel, čez katere je prometnica načrtovana, s seznamom lastnikov in solastnikov teh parcel in soglasjem le-teh za gradnjo ali pripravo in uporabo gozdne vlake,
- pisno izjavo upravičenca o prejetih sredstvih za isti namen oziroma izjavo, da ni prejel sredstev za isti namen iz drugih javnih (državnih ali evropskih) sredstev.
- Prejeta dokumentacija se prosilcem ne vrača.

IX. OBRAVNAVA VLOG

1. Pravočasno prispele in pravilno označene vloge bo obravnavala strokovna komisija imenovana na podlagi sprejetega sklepa župana Občine Cerklje na Gorenjskem št. 330-0005/2026-02 z dne 23.6.2026 (v nadaljevanju: komisija), ki bo pripravila tudi predloge dodelitve sredstev.
2. Vse prispele vloge bodo ocenjene na osnovi pravočasno oddane in popolne vloge ter razpisnih pogojev, ki so sestavni del razpisa.
3. Nepravočasne vloge in vloge, ki ne bodo opremljeno skladno z zahtevami razpisne dokumentacije, se kot zavržene vrnejo pošiljateljem (naslovnikom). Neutemeljene vloge, ki ne bodo izpolnjevale razpisnih pogojev in kriterijev upravičenosti do dodelitve sredstev, se zavrne s pisnim sklepom.
4. Predlagatelja nepopolne vloge občinska uprava pisno pozove, da jo dopolni. Rok dopolnitve je pet delovnih dni od dneva prejema poziva. Nepopolne vloge, ki jih predlagatelj v navedenem roku ne dopolni, se zavržejo.
5. Na podlagi zapisnika in predloga komisije občinska uprava s odločbo v upravnem postopku odloči o višini dodeljenih sredstev in višini upravičenih stroškov za posamezen ukrep in namen oziroma izda sklep o zavrnitvi ali zavrženju vloge.
6. Sredstva bodo upravičenci koristili v skladu s sklenjenimi pogodbami.

O dodelitvi sredstev bo na podlagi predlogov komisije, ki bo vloge ocenila po kriterijih, kateri so priloženi v razpisni dokumentaciji, odločal pooblaščena oseba v občinski

upravi, najkasneje 30 dni po odprtju vlog. Zoper odločbo je dopustna pritožba županu in sicer v roku 21 dni od prejema. Zoper županovo odločbo ni pritožbe, možen pa je upravni spor pred pristojnim sodiščem.

Odpiranje vlog ni javno. Prepozno prispele oziroma neustrezno opremljene vloge bodo s sklepom zavržene, neutemeljene pa zavrnjene. Vlagatelji nepopolnih vlog bodo na dopolnitev pozvani v roku 8 dni od odpiranja vlog. Rok dopolnitve je 5 dni od prejema poziva. Če vlagatelj v tem roku vloge ne bo dopolnil, se bo vloga s sklepom zavrgla, neustrezno dopolnjena vloga pa zavrnila. Upravičenci bodo o izidu razpisa obveščeni najkasneje v 30 dneh po izteku razpisnega roka.

Odločba postane izvršljiva z dnem pravnomočnosti le-te. Vlagatelji imajo možnost podati izjavo, da se odpovedujejo pravici do pritožbe, v tem primeru odločba postane pravnomočna že pred potekom pritožbenega roka. Po pravnomočnosti odločbe o dodelitvi sredstev občina z upravičenci sklene pogodbo, s katero se podrobneje opredelijo način in pogoji koriščenja dodeljenih sredstev.

Če se izbrani upravičenec v 5 dneh od prejema poziva za podpis pogodbe nanj ne odzove, se šteje, da je vlogo na javni razpis umaknil in ni več upravičen do pomoči po tem razpisu. V primeru, da vlagatelj vloge sam odstopi od svoje zahteve za pridobitev sredstev, mora o tem pisno obvestiti Občino Cerklje na Gorenjskem, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem.

Upravičencem se sredstva iz proračuna Občine Cerklje na Gorenjskem izplačajo na transakcijski račun na podlagi zahtevka za izplačilo sredstev. Zahtevki za izplačilo sredstev s priloženimi dokazili se lahko oddajo do 1.12.2026.

Dodeljena sredstva bodo izplačana v letu 2026.

X. ROK ZA VLOŽITEV VLOG

Pisni zahtevki morajo biti poslani v zaprtih ovojnicah, opremljenimi z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako: »**NE ODPIRAJ! JAVNI RAZPIS – GOZDNE VLAKE 2026«**, na naslov: Občina Cerklje na Gorenjskem, Trg Davorina Jenka 13, 4204 Cerklje na Gorenjskem, najkasneje do **30. 9. 2026, do 14. ure oziroma bodo ta dan oddane po pošti kot priporočene pošiljke do 14.00 ure.** Razpisna dokumentacija bo z dnem objave razpisa na voljo na spletni strani občine www.cerklje.si . Isti vlagatelj lahko vloži največ eno vlogo.

Pisni zahtevki, ki bodo na naslov naročnika prispela po poteku datuma navedenega v prvem odstavku te točke javnega razpisa, se bodo štela za prepozno in bodo ponudniku neodprta vrnjena.

Datum, do katerega morajo biti dela oziroma storitve opravljene in predloženi zahtevki z dokazili za izplačilo je 1.12. 2026.

V primeru, da bo skupni znesek vlog presegel razpisana sredstva, se vsem prosilcem zniža zaprošeni znesek za enak sorazmerni del.

XI. NADZOR IN SANKCIJE

Nadzor nad namensko porabo sredstev opravlja komisija, ki jo imenuje župan.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, pridobljenih po tem razpisu, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema do dneva vračila, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da upravičenec projekta ni izvedel ali ga ni izvedel v celoti;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

XII. INFORMACIJE

Vse informacije glede razpisa lahko dobite na naslovu: Občina Cerklje na Gorenjskem, v času uradnih ur. Kontaktna oseba: Špela Bergant Zarnik, telefon: 04/28 15 819. Elektronski naslov za posredovanje vprašanja v zvezi z razpisom: spela.bergant@cerklje.si .

Številka: 330-0005/2026-3
Datum: 24.6.2026

Občina Cerklje na Gorenjskem
Franc Čebulj, župan

821. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi in pravilih cestnega prometa v Občini Cerklje na Gorenjskem

Na podlagi 21., 29., 50.a in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26),6. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 156/21 – uradno prečiščeno besedilo, 161/21 – popr., 22/25, 86/25 – odl. US in 14/26 – ZINUNPS), 100. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE) ter 7. in 16. člena Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradno glasilo slovenskih občin št. 33/25 – UPB1) je Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na svoji 20. redni seji, dne 10.6.2026, sprejel naslednji

ODLOK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O UREDITVI IN PRAVILIH CESTNEGA PROMETA V OBČINI CERKLJE NA GORENJSKEM

1. člen

V Odloku o ureditvi in pravilih cestnega prometa v Občini Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/2014 in 45/2022 - v nadaljevanju: Odlok) se besedilo 2. člena odloka spremeni tako, da se v prvi odstavek na konec seznama izrazov v odloku, doda 5 novih izrazov, pod zaporedne številke od 21. do 25. :

»**21. Odločba** je odločba o pravici časovno neomejenega parkiranja na območju, kjer je parkiranje časovno omejeno, ki jo izda pristojni organ v upravnem postopku in v skladu z določili tega odloka.

22. Parkirna dovolilnica je dokazilo, ki izkazuje pravico neomejenega parkiranja na območju, kjer je parkiranje časovno omejeno, dodeljeno z odločbo in je označena in mora biti nameščena z notranje strani vozila, tako, da je ta v celoti vidna in jo je možno kadarkoli preveriti oz. brati z zunanje strani vozila skozi prednje vetrobransko steklo, razen če je dovolilnica izdana v elektronski obliki - v tem primeru mora biti povezana z ustrezno aplikacijo za nadzor nad dovolilnicami.

23. Taksa je občinska taksa za parkiranje na javnih parkirnih površinah (parkirnina, parkirna dovolilnica).

24. Inšpektor je inšpektor oziroma inšpektorica pooblaščenega medobčinskega inšpektorata, ki opravlja nadzorstvo nad izvajanjem določb tega odloka in zakonov na področju kopenskega prometa in prekrškov.

25. Redar je redar oziroma redarka redarske službe pooblaščenega medobčinskega redarstva, ki opravlja nadzorstvo nad izvajanjem določb tega odloka in zakonov na področju kopenskega prometa in prekrškov.«

2. člen

Prvi odstavek 3. člena Odloka se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem (v nadaljevanju: Občinski svet) na predlog župana:

1. odloča o splošnih usmeritvah zagotavljanja prometne varnosti v občini;
2. določa tiste javne parkirne površine, kjer je potrebno plačati občinsko takso (parkirnino), njeno višino in čas, v katerem se pristojbina plačuje;
3. določa tiste javne parkirne površine, kjer je parkiranje časovno omejeno ali se plačuje občinsko takso (parkirno dovolilnico) za časovno neomejeno parkiranje, njeno višino in čas trajanja, ter pogoje za izdajo parkirnih dovolilnic;
4. določi višino stroškov za odvoz in hrambo nepravilno parkiranih in zapuščenih vozil.«

3. člen

Drugi odstavek 10. člena Odloka se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Javne parkirne površine se glede na ureditev prometa in omejitve delijo na:

- parkirne površine, kjer ni časovne omejitve in plačila parkirnine;
- parkirne površine, kjer je parkiranje časovno omejeno ali se plačuje občinsko takso kot parkirna dovolilnica;
- parkirne površine, kjer se plačuje parkirnina;
- posebej urejene in za ta namen določene površine izven vozišča javnih cest;
- druge površine, ki jih za potrebe javnega parkiranja s posebno pogodbo občini prenesejo lastniki teh površin.«

4. člen

Prvi in tretji odstavek 12. člena Odloka se spremenita tako, da se glasita:

»(1) Voznik, ki parkira vozilo na parkirnih površinah, na katerih je parkiranje časovno omejeno, kar opredeljuje prometna signalizacija, mora čas začetka parkiranja označiti s parkirno uro tako, da je dobro vidno in povsem čitljivo z zunanje strani vozila skozi vetrobransko steklo ter po izteku dovoljenega časa vozilo odpeljati. V kolikor parkirna ura ni nameščena kot določa prejšnji stavek, se šteje, da vidne označitve časa ni in se vozniku ali lastniku vozila izreče globa. Kasnejši izkaz imetja parkirne dovolilnice globe ne izniči.«

in

»(3) Na parkirnih površinah, na katerih je parkiranje časovno omejeno, smejo časovno neomejeno parkirati le vozila s parkirno z dovolilnico, ki jo izda pristojni organ.«

5. člen

Za 12. členom se doda nov 12. a člen, ki se glasi:

»**12. a člen**

(parkirna dovolilnica na območju, kjer je parkiranje časovno omejeno)

(1)Za potrebe parkiranja vozil, kjer je uvedeno parkiranje s časovno omejitvijo, lahko pristojni organ na podlagi vloge in proti plačilu izda parkirne dovolilnice, za časovno neomejeno parkiranje.

(2)Parkirne površine, za katere je na podlagi določil tega odloka možno dobiti parkirno dovolilnico, določi Občinski svet s Sklepom, na predlog župana. Parkirne površine, za katere je možno pridobiti parkirno dovolilnico, morajo biti označene s predpisano prometno signalizacijo.

(3)V okviru Sklepa Občinski svet določi tudi:

- višino cene parkirne dovolilnice
- čas trajanja parkirne dovolilnice,
- ter pogoje za izdajo parkirnih dovolilnic.

(4)Župan s pravilnikom natančnejše določi, obrazce parkirne dovolilnice, velikost in obliko parkirne dovolilnice, postopek izdaje in zamenjave parkirne dovolilnice, postopek odvzema pravice do parkiranja, materialne stroške za izdajo ali zamenjavo parkirne dovolilnice.

(5)Parkirno dovolilnico na podlagi vloge izda pristojni organ, v upravnem postopku z upravno odločbo.

(6)Ob izdaji parkirne dovolilnice tega odloka se plača občinska taksa v enkratnem znesku za celotno obdobje, za katerega je bila parkirna dovolilnica izdana. Višino parkirne takse za posamezne parkirne površine določi Občinski svet s Sklepom. Plačana občinska taksa se v nobenem primeru ne vrača.

(7)Parkirna dovolilnica ne zagotavlja prostega parkirnega mesta na območju, za katerega je bila parkirna dovolilnica izdana.

(8)Parkirna dovolilnica mora biti nameščena v parkiranem vozilu na notranji strani vetrobranskega stekla tako, da je vidna in v celoti čitljiva z zunanje strani vozila skozi vetrobransko steklo.

(9)Na parkirni dovolilnici morajo biti zapisani najmanj naslednji podatki:

- registrska označba vozila,
- ime parkirišča oziroma parkirne površine, za katero parkirna dovolilnica velja,
- številka izdane parkirne dovolilnice,
- datum izdaje in veljavnost parkirne dovolilnice.

V nasprotnem primeru se šteje, da je taka parkirna dovolilnica neveljavna.

(10)Ob menjavi vozila oziroma registrskih označb vozila mora posameznik podati vlogo za spremembo podatkov na parkirni dovolilnici.

(11)Upravičenec lahko 30 dni pred iztekom veljavnosti parkirne dovolilnice pri pristojnem organu vloži vlogo, s katero zaprosi za podaljšanje časa veljavnosti parkirne dovolilnice in vlogi priloži vsa potrebna dokazila, ki jih določi pristojni organ. Po preveritvi, ali upravičenec izpolnjuje pogoje za pridobitev pravice do uporabe parkirne dovolilnice ter po prejetju plačila parkirne takse, pristojni organ upravičencu izda novo parkirno dovolilnico.

(12)Po preteku veljavnosti parkirne dovolilnice imetnik izgubi vse pravice z naslova parkirne dovolilnice.

(13)Z globo 40 evrov se kaznuje za prekršek posameznik, ki v vozilu ne namesti oziroma nima izdane parkirne dovolilnice iz prvega odstavka tega člena.

6. člen

28. člena Odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Z globo v višini 40 EUR se za prekršek sankcionira posameznik:

1. če ravna v nasprotju z 6. členom tega odloka,
2. če ravna v nasprotju z 8. členom tega odloka,
3. če ravna v nasprotju s 12. členom tega odloka,
4. če ravna v nasprotju s 12. a členom tega odloka,
5. če ravna v nasprotju s 13. členom tega odloka,
6. če ustavi ali parkira vozilo v nasprotju s 1. točko prvega odstavka 16. člena tega odloka,
7. če ravna v nasprotju z drugim odstavkom 18. člena tega odloka,
8. če ne umakne vozila z javnih prometnih površin, na katerih se opravlja pluženje, odstranjevanje in odvoz snega kot to določa tretji odstavek 19. člena tega odloka.«

7. člen
Ta Odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 371-0053/2020 -13
Datum: 10.6.2026

Občina Cerklje na Gorenjskem
Franc Čebulj, župan

822. Sklep o določitvi javnih parkirnih površin v Občini Cerklje na Gorenjskem, kjer je parkiranje časovno omejeno ali se plačuje občinska taksa kot parkirna dovolilnica

Na podlagi 3., 10., 12. in 12.a člena Odloka o ureditvi in pravilih cestnega prometa v Občini Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14, 45/22 in 34/26) in 16. člena Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradno glasilo slovenskih občin št. 33/25 – UPB1) je Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na 20. redni občinski seji, dne 10.6.2026 sprejel

SKLEP
O DOLOČITVI JAVNIH PARKIRNIH POVRŠIN V OBČINI CERKLJE NA GORENJSKEM, KJER JE PARKIRANJE ČASOVNO OMEJENO ALI SE PLAČUJE OBČINSKA TAKSA KOT PARKIRNA DOVOLILNICA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(1) S tem sklepom se določijo javne parkirne površine v Občini Cerklje na Gorenjskem, kjer je parkiranje časovno omejeno ali se plačuje občinsko takso v obliki parkirne dovolilnice, za časovno neomejeno parkiranje.
(2) S tem sklepom se določi višino cene parkirne dovolilnice, čas trajanja parkirne dovolilnice, ter pogoje za izdajo parkirnih dovolilnic.

II. PARKIRANJE NA JAVNIH PARKIRNIH POVRŠINAH S ČASOVNO OMEJITVIJO ALI SE PLAČUJE OBČINSKA TAKSA KOT PARKIRNA DOVOLILNICA

2. člen
(določitev parkirnih površin s časovno omejenim parkiranjem)
(1) Javne parkirne površine na območju Občine Cerklje na Gorenjskem, kjer je parkiranje časovno omejeno, so naslednje:
- parkirišče A – na Trgu Davorina Jenka,
- parkirišče B – pri spomeniku pred Marijinem vrtcem,
- parkirišče C – pri Hribarjevi hiši,
- parkirišče D - pri Osnovni šoli Davorina Jenka Cerklje na Gorenjskem, na označenih mestih,
- parkirišče E – pr' Petrovc (TIC, knjižnica),
- parkirišče F – ob občinski stavbi (Trg Davorina Jenka 13),
- parkirišče G - ob stavbi Zdravstvenega doma Cerklje (Slovenska cesta 28).

(2) S tem sklepom se uvede parkirni režim, javne parkirne površine v Občini Cerklje na Gorenjskem, kjer je parkiranje časovno omejeno ali se plačuje občinsko takso v obliki parkirne dovolilnice, za časovno neomejeno parkiranje.
Na dveh javnih parkirnih površinah :
- parkirišče A – na Trgu Davorina Jenka,
- parkirišče B – pri spomeniku pred Marijinem vrtcem.

Na zgoraj navedenih javnih parkirnih površinah parkirišče A in parkirišče B, je parkiranje časovno omejeno lahko pa se proti plačilu pridobi parkirna dovolilnica.

3. člen
(čas parkiranja na površinah s časovno omejitvijo)
(1) Čas parkiranja na vseh javnih parkirnih površinah, določenih v 2. členu tega sklepa, se omeji:
- v času od 7:00 do 18:00 ure, od ponedeljka do petka – maksimalni čas parkiranja 2 uri,
- parkiranje ni omejeno med delovniki od ponedeljka do petka med 18.00 in 07.00 uro naslednjega dne, ob sobotah, nedeljah in z zakonom določenih dela prostih dneh.

4. člen
(parkirna dovolilnica)
(1) Za potrebe parkiranja vozil, kjer je uvedeno parkiranje s časovno omejitvijo, lahko pristojni organ na podlagi vloge in proti plačilu izda parkirne dovolilnice, za časovno neomejeno parkiranje.
(2) Parkirne površine, za katere velja parkirna dovolilnica, morajo biti označene s predpisano prometno signalizacijo.
(3) Parkirno dovolilnico na podlagi vloge izda pristojni organ, v upravnem postopku z upravno odločbo. Vlagatelj vloge v postopku izdaje upravne odločbe izkaže pravico do izdaje parkirne dovolilnice.
(4) Ob izdaji parkirne dovolilnice tega odloka se plača občinska taksa v enkratnem znesku za celotno obdobje, za katerega je bila parkirna dovolilnica izdana. Plačana občinska taksa se v nobenem primeru ne vrača.
(5) Parkirna dovolilnica ne zagotavlja prostega parkirnega mesta na območju, za katerega je bila parkirna dovolilnica izdana. V primeru, da župan ali pristojni občinski upravni organ, odredi delno ali popolno zaporo javnih parkirnih površin, za čas zapore parkirna dovolilnica ne velja.
(6) Parkirna dovolilnica se izda za dobo 1 meseca ali 1 leta, od pravnomočnosti upravne odločbe s katero se vlagatelju izda parkirno dovolilnico. Pogoj za izdajo parkirne dovolilnice je tudi plačilo občinske takse za parkirno dovolilnico.
(7) Parkirna dovolilnica je vezana na točno določeno eno osebno vozilo z registrsko oznako, navedeno v vlogi za pridobitev parkirne dovolilnice in ni prenosljiva na druga vozila ali uporabnike.
(8) Parkirna dovolilnica mora biti nameščena v parkiranem vozilu na notranji strani vetrobranskega stekla tako, da je vidna in v celoti čitljiva z zunanje strani vozila skozi vetrobransko steklo.
(9) Na parkirni dovolilnici morajo biti zapisani najmanj naslednji podatki:
- registrska označba vozila,
- ime parkirišča oziroma parkirne površine, za katero parkirna dovolilnica velja,
- številka izdane parkirne dovolilnice,
- datum izdaje in veljavnost parkirne dovolilnice.

V nasprotnem primeru se šteje, da je taka parkirna dovolilnica neveljavna.
(10) Ob menjavi vozila oziroma registrskih označb vozila mora posameznik podati vlogo za spremembo podatkov na parkirni dovolilnici.
(11) Upravičenec lahko 30 dni pred iztekom veljavnosti parkirne dovolilnice pri pristojnem organu vloži vlogo, s katero zaprosi za podaljšanje časa veljavnosti parkirne dovolilnice in vlogi priloži vsa potrebna dokazila, ki jih določi pristojni organ. Po preveritvi, ali upravičenec izpolnjuje pogoje za pridobitev pravice do uporabe parkirne dovolilnice ter po prejetju plačila parkirne takse, pristojni organ upravičencu izda novo parkirno dovolilnico.
(12) Po preteku veljavnosti parkirne dovolilnice imetnik izgubi vse pravice z naslova parkirne dovolilnice.

5. člen
(občinska taksa za parkirno dovolilnico)

(1) Občinska taksa za parkirno dovolilnico, ki ne zagotavlja stalnega parkirnega mesta, omogoča pa časovno neomejeno parkiranje na javnih parkirnih površinah, določenih v 2.odstavku 2. člena tega sklepa:

Občinska taksa kot parkirna dovolilnica	mesečna / 100 EUR letna / 500 EUR

(2) Župan s pravilnikom natančnejše določi, obrazce parkirne dovolilnice, velikost in obliko parkirne dovolilnice, upravni postopek izdaje in zamenjave parkirne dovolilnice, postopek odvzema pravice do parkiranja, materialne stroške za izdajo ali zamenjavo parkirne dovolilnice.

III. OSTALE DOLOČBE

6. člen

Župan ali pristojni občinski upravni organ lahko odredi delno ali popolno zaporo javnih parkirnih površin.

7. člen

Nadzor nad izvajanjem tega sklepa izvajajo občinski redarji kot pooblaščene uradne osebe.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi javnih parkirnih površin v občini Cerklje na Gorenjskem, kjer je parkiranje časovno omejeno (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/23).

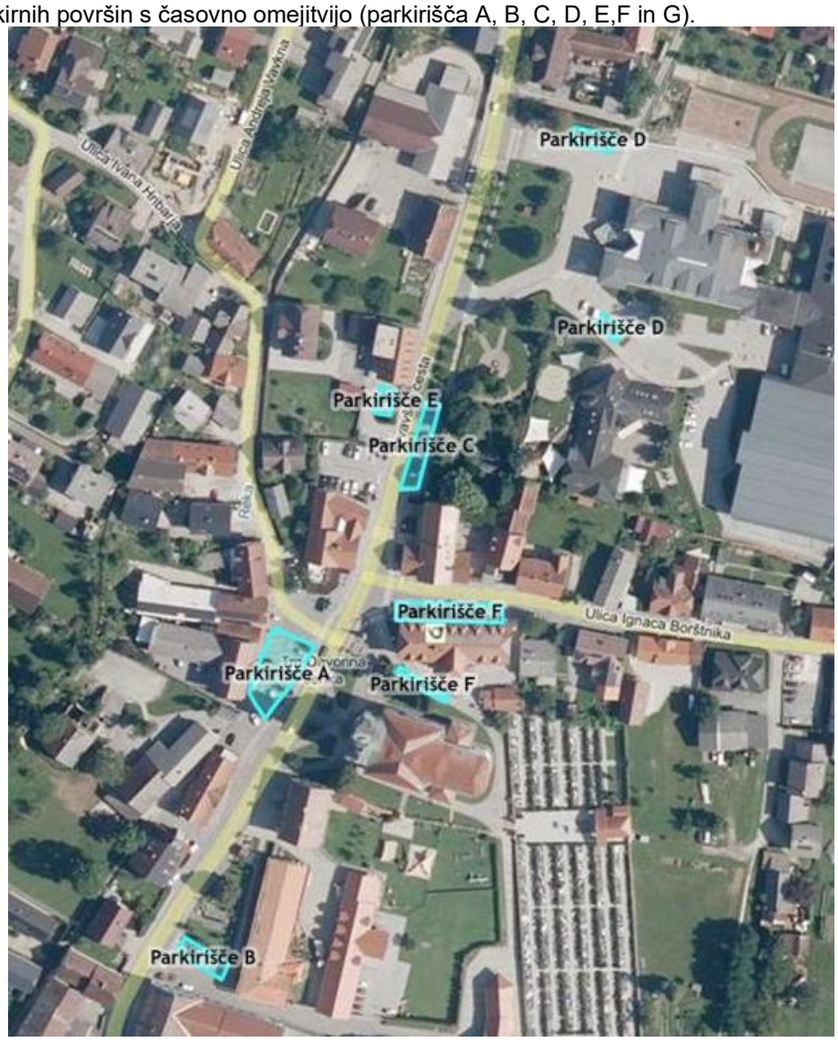
9. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljati pa se prične, ko bo za te površine vzpostavljena ustrezna prometna signalizacija. Grafika parkirnih površin s časovno omejenim parkiranjem ali parkiranje s parkirno dovolilnico je v Prilogi 1 tega sklepa.

Številka: 371-53/2020-14
Datum: 10.6.2026

Občina Cerklje na Gorenjskem
Franc Čebulj, župan

Priloga 1:
Vse lokacije javnih parkirnih površin s časovno omejitvijo (parkirišča A, B, C, D, E,F in G).





Lokacije javnih parkirnih površin s časovno omejitvijo ali se plačuje občinska taksa kot parkirna dovolilnica (parkirišči A in B).



823. Sklep o izvzemu zemljišč iz javnega dobra

Na podlagi 262. člen Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24, 25/25 – odl. US in 75/25) je Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na svoji 20. redni seji dne 10. 6. 2026 sprejel naslednji

SKLEP
O IZVZEMU ZEMLJIŠČ IZ JAVNEGA DOBRA

1.
S tem sklepom se izbriše zaznamba javnega dobra na nepremičninah, ki sta v lasti Občine Cerklje na Gorenjskem:
- katastrska občina 2080 ŠTEFANJA GORA parcela 525/21 (ID 7574967),
- katastrska občina 2080 ŠTEFANJA GORA parcela 525/22 (ID 7574968).

2.
S tem sklepom se ukine status »javno dobro« na naslednji nepremičnini:
- katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1857/5.

3.
Na nepremičnini iz 2. točke tega sklepa pridobi lastninsko pravico: OBČINA CERKLJE NA GORENJSKEM, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem, matična številka: 5874670000.

4.
Navedene nepremičnine izgubijo status javnega dobra z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi sklepa občinskega sveta po uradni dolžnosti izda občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje zemljiškoknjižnemu sodišču v izvršitev.

5.
Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 478-102/2022-58
Datum: 10. 6. 2026

Občina Cerklje na Gorenjskem
Franc Čebulj, župan

824. Sklep o razglasitvi zemljišča za grajeno javno dobro

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26), 260. člen Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24, 25/25 – odl. US, 75/25 in 14/26), 3. člen Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE) in 7. člen Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradno glasilo slovenskih občin št. 33/25 – UPB1) je Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na svoji 20. redni seji dne 10. 6. 2026 sprejel naslednji

SKLEP
O RAZGLASITVI ZEMLJIŠČA ZA GRAJENO JAVNO DOBRO

1.
Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena pridobi zemljišče katastrska občina 2112 ŠMARTNO parcela 674/42 (ID 7523422).

2.
Pri nepremičnini iz 1. točke tega sklepa se v zemljiški knjigi pri lastniku OBČINA CERKLJE NA GORENJSKEM, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem, zaznamuje status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

3.
Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 478-101/2022-42
Datum: 10. 6. 2026

Občina Cerklje na Gorenjskem
Franc Čebulj, župan

OBČINA DESTRNIK

825. Sklep o soglasju k določitvi cene programov v Vrtcu Destrnik pri OŠ Destrnik in določitvi višine subvencije staršem otrok, ki so vključeni v program I. starostnega obdobja

Na podlagi Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17, 18/21 in 85/25), Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19 – v nadaljevanju metodologija) in 16. člena Statuta Občine Destrnik (Uradno glasilo slovenskih občin 65/2020, 27/2025) je Občinski svet občine Destrnik, na svoji 18. redni seji dne 22. 6. 2026 sprejel

SKLEP
O SOGLASJU K DOLOČITVI CENE PROGRAMOV V VRTCU DESTRNIK PRI OŠ DESTRNIK IN DOLOČITVI VIŠINE SUBVENCIJE STARŠEM OTROK, KI SO VKLJUČENI V PROGRAM I. STAROSTNEGA OBDOBJA

1. člen
Občinski svet občine Destrnik soglaša, da znašajo cene programov v Vrtcu Destrnik od 1. 9. 2026:

ZAP. ŠT.	STAROSTNA SKUPINA	Cene programov s 1. 9. 2026
1.	I. starostno obdobje 1-3 let (jasli)	874,40 €
2.	II. starostno obdobje 3-6 let	610,18 €
3	Kombinirani oddelek (vključeni otroci iz I. in II. starostnega obdobja) in skupina 3 do 4 leta	683,26 €
3.	Odbitek za hrano na dan (sorazmerno s starševskim prisp.)	2,50

4.	Rezervacije otrok v poletnih mesecih	V višini 30% prispevka staršev, določeno z odločbo –30 koledarskih dni
5.	Odsotnost otrok zaradi bolezni več kot 30 dni	V višini 30% prispevka staršev, določeno z odločbo –zdravniško potrdilo

2. člen
Subvencija Občine Destrnik k ceni programa v prvem starostnem obdobju znaša 40 EUR.

3. člen
Na podlagi šestega odstavka 25. člena Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje se lahko število otrok poveča le v tistih oddelkih kjer je/bo dejansko prišlo do takšne potrebe.

4. člen
Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o višini ekonomske cene v Vrtcu Destrnik pri OŠ Destrnik – Trnovska vas, št. 900-0004/2025-13R-7/9 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 39/2025).

5. člen
Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. 9. 2026 dalje.

Številka: 900-0006/2026-18R-7/8
Datum: 22. 6. 2026

Občina Destrnik
Vlasta Tetičkovič-Toplak, županja

826. Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen storitev obvezne gospodarske javne službe varstva okolja oskrbe s pitno vodo in soglasje k spremembi cene storitve obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja za oskrbo s pitno vodo v Občini Destrnik

Na podlagi 15. člena Zakona o oskrbi s pitno vodo ter odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 21/25) in 16. člena Statuta Občine Destrnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 65/20 in 27/25) ter predloga izvajalca Komunalno podjetje Ptuj d. d., Puhova ul. 10, Ptuj, je občinski svet Občine Destrnik na svoji 18. redni seji, dne 22. 6. 2026, sprejel

SKLEP
O POTRDITVI ELABORATA O OBLIKOVANJU CEN STORITEV OBVEZNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE VARSTVA OKOLJA OSKRBE S PITNO VODO IN SOGLASJE K SPREMEMBI CENE STORITVE OBVEZNE OBČINSKE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE VARSTVA OKOLJA ZA OSKRBO S PITNO VODO V OBČINI DESTRNIK

1.
Občinski svet Občine Destrnik potrdi Elaborat o oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja oskrbe s pitno vodo v občinah Cerkvenjak, Cirkulane, Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Mestna občina Ptuj, Podlehnik, Starše, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Trnovska vas, Videm, Zavrč, Žetale, z dne maj 2026, ki ga je pripravilo Komunalno podjetje Ptuj d.d. in daje izvajalcu javne službe varstva okolja za oskrbo s pitno vodo na območju Občine Destrnik soglasje k spremembi cen, in sicer:

- za ceno omrežnine 5,7431 EUR/mesec za faktor omrežnine 1,
- za ceno opravljenih storitev 1,1255 EUR/m3.

Cene so brez davka na dodano vrednost.

2.
Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k spremembi cene storitve obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja za oskrbo s pitno vodo v Občini Destrnik št. 900-0004/2025-13R-5/6 z dne 30. 6. 2025 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 39/25).

3.
Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljati pa se začne s 1. 7. 2026.

Številka: 900-0006/2026-18R-5/5
Datum: 22. 6. 2026

Občina Destrnik
Vlasta Tetičkovič-Toplak, županja

827. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Destrnik za volilno leto 2026

Na podlagi 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZpolS-D, 105/08 – odl. US, 11/11 , 28/11 – odl. US, 98/13, 8/15 in 6/18 – odl. US) in 16. člena Statuta Občina Destrnik (Uradni vestnik Občine Destrnik, št. 65/2020 in 27/2025) je Občinski svet Občine Destrnik na 18. redni seji dne 22. 6. 2026 sprejel

SKLEP
O DELNI POVRNITVI STROŠKOV VOLILNE KAMPANJE ZA LOKALNE VOLITVE V OBČINI DESTRNIK ZA VOLILNO LETO 2026

1. člen
S tem sklepom se določijo upravičenci in kriteriji za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Destrnik za volilno leto 2026.

2. člen
Stroški volilne kampanje za volitve v občinski svet in volilne kampanje za volitve župana ne smejo preseči zneskov, ki jih določa zakon, ki ureja volilno kampanjo.

3. člen
Organizatorji volilne kampanje, ki so jim pripadli mandati za člane občinskega sveta, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 0,40 eurov za dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu, računskemu sodišču in AJPES-u v roku 15 dneh po zaprtju transakcijskega računa.

4. člen
Organizatorji volilne kampanje za župana, katerih kandidati so dosegli najmanj 10% od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, imajo pravico do povrnitve

stroškov volilne kampanje v višini 0,25 eura za vsak dobljeni glas. Če pride na volitvah za župana do drugega kroga glasovanja, sta kandidata, ki kandidirata v drugem krogu, upravičena do povračila stroškov v višini 0,15 eura le na osnovi dobljenih glasov v tem krogu. Skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu, računskemu sodišču in AJPES-u v roku 15 dneh po zaprtju transakcijskega računa.

5. člen

Organizatorju volilne kampanje za volitve v občinski svet in za volitve za župana se na njegovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna Občine Destrnik 30. dan po predložitvi poročila občinskemu svetu, računskemu sodišču in AJPES-u v roku 15 dneh po zaprtju transakcijskega računa.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Štev.: 900-0006/2026-18R-9/10
Datum: 22. 6. 2026

Občina Destrnik
Vlasta Tetičkovič-Toplak, županja

OBČINA DIVAČA

828. Odlok o proračunu Občine Divača za leto 2027

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, ŠT. 94/07 – UPB2 in spremembe), 29. člena Zakona o javnih financah – UPB4 (Uradni list RS, št. 11/2011 in spremembe) in 16. člena Statuta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14, 9/15, 55/17 in 4/19) je Občinski svet Občine Divača na 25. redni seji, dne 22. 6. 2026 sprejel

ODLOK
O PRORAČUNU OBČINE DIVAČA ZA LETO 2027

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Občino Divača za leto 2027 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja občine (v nadaljevanju: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podskupin kontov v naslednjih zneskih:

KONTO		OPIS	Znesek v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV			
	I.	S K U P A J P R I H O D K I (70+71+72+73+74+78)	11.041.357,21
		TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.412.525,64
70		DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	5.404.615,00
700		Davki na dohodek in dobiček	4.516.815,00
703		Davki na premoženje	720.440,00
704		Domači davki na blago in storitve	167.360,00
706		Drugi davki	0,00
71		NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	2.007.910,64
710		Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.032.524,64
711		Takse in pristojbine	12.000,00
712		Globe in druge denarne kazni	12.250,00
7120		Globe in druge denarne kazni	12.250,00
713		Prihodki od prodaje blaga in storitev	27.500,00
714		Drugi nedavčni prihodki	923.636,00
72		KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	1.485.000,00
720		Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	415.000,00
721		Prihodki od prodaje zalog	0,00
722		Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	1.070.000,00
73		PREJETE DONACIJE (730+731)	0,00
730		Prejete donacije iz domačih virov	0,00
731		Prejete donacije iz tujine	0,00
74		TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	2.143.831,57
740		Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.143.831,57
741		Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	0,00
78		PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (782+786+787)	0,00
782		Prejeta sredstva iz proračuna EU za strukturno politiko	0,00
786		Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0,00
787		Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0,00
	II.	S K U P A J O D H O D K I (40+41+42+43)	10.553.120,37
40		TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	3.655.972,46
400		Plače in drugi izdatki zaposlenim	752.583,84
401		Prispevki delodajalcev za socialno varnost	121.114,66
402		Izdatki za blago in storitve	2.559.473,96

403		Plačila domačih obresti	162.800,00
409		Rezerve	60.000,00
41		TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	2.975.507,65
410		Subvencije	51.500,00
411		Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.693.750,00
412		Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	262.717,82
413		Drugi tekoči domači transferi	967.539,83
414		Tekoči transferi v tujino	0,00
42		INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	3.338.824,26
420		Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.338.824,26
43		INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	582.816,00
431		Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	532.068,00
432		Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	50.748,00
	III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)	488.236,84
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB			
75	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB (750+751+752)	0,00
750		Prejeta vračila danih posojil	0,00
751		Prodaja kapitalskih deležev	0,00
752		Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB (440+441)	0,00
440		Dana posojila	0,00
441		Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0,00
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0,00
C. R A Č U N F I N A N C I R A N J A			
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0,00
500		Domače zadolževanje	0,00
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	488.236,84
550		Odplačila domačega dolga	488.236,84
	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	0,00
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	-488.236,84
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-488.236,84
		STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	0,00

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunske postavke – konta in načrt razvojnih programov za obdobje 2027 – 2030 sta priloga k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Divača.

III. IZVRŠEVANJE PRORAČUNA

3. člen

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določili zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke - konta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

Sredstva proračuna se uporabljajo le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se prevzemajo obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva občinskega proračuna se med letom delijo praviloma enakomerno na vse nosilce oziroma uporabnike v okviru doseženih prihodkov, če ni z zakonom ali posebnim aktom občinskega sveta ali županje drugače določeno. Pri tem se upošteva zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje občinskega proračuna.

4. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovorna županja.

Za izvrševanje finančnega načrta krajevne skupnosti je odgovoren predsednik oz. predsednica sveta krajevne skupnosti (v nadaljevanju predsednik sveta krajevne skupnosti).

5. člen

V primeru neenakomernega pritekanja prihodkov, je županja pooblaščena, da odloča o kratkoročni zadolžitvi, v višini do 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna.

Županja lahko začasno zmanjša znesek sredstev, ki so razporejena za posebne namene ali pa začasno zadrži uporabo sredstev, če prihodki občinskega proračuna med letom niso doseženi v predvideni višini.

O odločitvi iz prejšnjih odstavkov tega člena, mora županja obvestiti občinski svet takoj po sprejemu take odločitve. V kolikor proračuna med izvajanjem ukrepov začasnega zadržanja izvrševanja proračuna ne bo mogoče uravnovesiti, mora županja predlagati rebalans proračuna.

6. člen

Za kritje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v

računu financiranja se občina za proračun leta 2027 lahko zadolži do višine predpisanih zakonskih omejitev.

Za projekte, sofinancirane iz proračuna Evropske unije se občina lahko zadolži največ do višine odobrenih sredstev in največ za obdobje do prejema teh sredstev.

7. člen

Proračunski uporabniki so dolžni uporabljati sredstva le za namene, opredeljene v proračunu in ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegale sredstva odobrena s proračunom.

Krajevne skupnosti morajo pred prevzemanjem obveznosti, katerih vrednost presega 4.000 EUR, obvezno pridobiti soglasje županje.

8. člen

O začasni uporabi prostih denarnih sredstev na računih z namenom ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna odloča predstojnik neposrednega uporabnika proračuna.

9. člen

Namenski prihodki proračuna za leto 2027 so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavku 43. člena Zakona o javnih financah, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse, ki se namenijo za investicije v zagotavljanje požarne varnosti,
- komunalni prispevek, ki se uporablja za gradnjo komunalne infrastrukture,
- koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se nameni za izvajanje ukrepov varstva okolja in vlaganj v naravne vire
- donacije in druga namenska sredstva sofinanciranja,
- sredstva krajevnih skupnosti, kot so donacije, prihodki od premoženja, sredstva telekomunikacij in drugi izvirni prihodki krajevnih skupnosti. O namenu porabe izvirnih prihodkov krajevnih skupnosti, ki niso prihodki po 43. členu ZJF odloča svet krajevne skupnosti.
- Kot namenska sredstva se s tem odlokom opredeli tudi prihodke drugih javnofinančnih institucij in prispevke fizičnih ali pravnih oseb za sofinanciranje posameznih investicij ali drugih projektov ter sredstva donacij EU in drugih mednarodnih institucij, ki v občinskem proračunu niso bila predvidena.

Če je po sprejemu proračuna vplačan namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta neposrednega uporabnika in proračuna.

Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, se prevzema in plačuje obveznosti samo do višine dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev.

Namensko prejeta sredstva, ki v tekočem proračunskem letu niso porabljena, se prenesejo v naslednje leto in izkazujejo kot črpanje sredstev na računih za naloge, za katere so opredeljena.

10. člen

Sredstva proračuna se lahko uporabljajo le, če so izpolnjeni vsi z zakonom in tem odlokom predpisani pogoji za uporabo sredstev. Vsako izplačilo iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za plačilo.

V sprejetem proračunu se lahko odpre novi konto, če je to potrebno zaradi pravilnega knjiženja porabe. Proračunski postavki, se lahko spremeni področje porabe, če je to potrebno zaradi pravilne uvrstitve.

Uporabniki proračunskih sredstev morajo nabavo blaga, naročilo storitev in oddajo gradenj oddati v skladu z veljavnimi predpisi o javnem naročanju.

11. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika (župan oz. predsednik sveta krajevne skupnosti).

Prerazporeditev sredstev proračuna oziroma sredstev iz posamezne postavke proračuna je možna na račun ustreznega zmanjšanja druge postavke v finančnem načrtu neposrednega proračunskega uporabnika.

Med izvrševanjem proračuna občine se v okviru finančnega načrta neposrednega proračunskega uporabnika lahko odpre nov konto, nova proračunska postavka, nov podprogram, glavni program in področje proračunske porabe v kolikor ni bilo mogoče predvideti izvedbe določene naloge.

Županja mora o prerazporeditvah šestmesečno poročati občinskemu svetu.

12. člen

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljaven načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupne prevzete obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v naslednjih letih iz naslova tekočih odhodkov (izdatkov za blago in storitve) in tekočih transferov, ne smejo presegati 30% pravic porabe v sprejetem letnem proračunu.

Omejitve iz naslova prevzemanja tekočih obveznosti se ne nanašajo na prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

Obveznosti po prejšnjih odstavkih, ki bodo zahtevale plačilo v prihodnjih letih, se prioritetno vključuje v proračun leta, na katerega se nanašajo.

13. člen

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30. dneh po uveljavitvi proračuna oz. rebalansa proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neskladnost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskim prejemki.

Županja lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov do višine 20% izhodiščne vrednosti projekta. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % izhodiščne vrednosti mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz preteklega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Odločitve o potrditvi ali zavrnitvi investicijskih dokumentov za projekte, ki so že vključeni v proračun, sprejme županja s sklepom. O sprejetih odločitvah župania redno obvešča občinski svet.

Župania je pooblaščena, da v postopkih priprave dokumentacije za potrebe prijav na objavljene razpise za sofinanciranje, potrjuje investicijsko dokumentacijo oziroma vse potrebne akte.

Župania lahko projekte, ki so uvrščeni v načrt razvojnih programov, vrednostno in poimensko uskladi.

14. člen

Če se med letom znatno spremeni delovno področje ali pristojnost proračunskega uporabnika, se mu sorazmerno zmanjša oziroma poveča obseg sredstev, za kar se izvede ustrezna prerazporeditev v okviru sprejetega proračuna in evidentira skladno s predpisi.

15. člen

Sredstva proračuna se proračunskim uporabnikom razporejajo s pogodbo in se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje s programi izvajalcev javnih služb.

Drugi prejemniki proračunskih sredstev so fizične ali pravne osebe, ki na podlagi pogodbe, odločbe ali sklepa prejmejo proračunska sredstva. Poraba sredstev in sofinanciranje prejemnikov proračunskih sredstev za posamezno nalogo, ki ni izrecno opredeljena z drugimi predpisi, se razporedi z javnim razpisom oziroma s kriteriji, ki jih določi župania.

16. člen

Dinamika izvrševanja investicijskih namenov, opredeljenih v finančnem načrtu posameznega neposrednega uporabnika se usklajuje v okviru razpoložljivih prilivov in ob upoštevanju namenskih sredstev.

O izdatkih investicijskega značaja, opredeljenih v finančnem načrtu neposrednega uporabnika – občinski organi in občinska uprava, odloča župania v okviru letnega načrta razvojnih programov.

O izdatkih investicijskega značaja, opredeljenih v finančnem načrtu neposrednega uporabnika – krajevna skupnost, odloča predsednik sveta krajevne skupnosti.

17. člen

Splošna proračunska rezervacija predstavlja del predvidenih proračunskih prejemkov, ki se jih vnaprej ne razporedi.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče predvideti.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župania.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt posameznega porabnika.

18. člen

Sredstva sklada proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč ter drugih nesreč, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče. O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 4.000 EUR odloča župania na predlog občinske uprave, nad tem zneskom pa občinski svet s posebnim odlokom. O uporabi sredstev rezerve obvešča župania pismeno občinski svet.

V letu 2027 se v proračunsko rezervo izločijo sredstva v višini 10.000,00 EUR. Sredstva se v proračunsko rezervo odvedejo do 31.12.2027.

19. člen

Akte ravnanja s stvarnim premoženjem občine sprejme občinski svet na predlog župania, razen v primeru iz drugega odstavka tega člena.

Župania lahko sprejme načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine, katerega posamična vrednost ne sme presegati 20.000 EUR in načrt ravnanja s premičnim premoženjem občine, katerega posamična vrednost ne sme presegati 10.000 EUR.

Akti ravnanja s stvarnim premoženjem občine se lahko med letom spreminjajo in dopolnjujejo, skladno z veljavno zakonodajo.

20. člen

Župania lahko odpiše plačilo dolga do višine 2.500 EUR v posamičnem primeru, če bi stroški postopka izterjave bili v nesorazmerju z višino dolga. Župania lahko odpiše plačilo dolga ne glede na vrednost v primeru, da je dolg že zastaran ali ga ni mogoče izterjati, po predhodnem soglasju Občinskega sveta.

Kot dolg iz prejšnjega odstavka se ne šteje dolg do občine iz naslova obveznih dajatev.

Svet krajevne skupnosti lahko odpiše plačilo dolga do višine 500 EUR, v posamičnem primeru, če bi stroški postopka izterjave bili v nesorazmerju z višino dolga. Svet krajevne skupnosti lahko odpiše plačilo dolga ne glede na vrednost v primeru, da je dolg že zastaral ali ga ni mogoče izterjati.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Divača v letu 2028, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

22. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 01.01.2027 dalje.

Št.: 032-0008/2026-03-1
Datum: 22. 6. 2026

Občina Divača
Alenka Štrucl Dovgan, županja

829. Popravek Javnega razpisa za dodelitev državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Divača za leto 2026

Na podlagi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Divača (Uradno glasilo slovenskih občin št. 34/2025), Odloka o rebalansu proračuna Občine Divača za leto 2026 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 30/2026) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09-ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22-ZZNŠPP in 149/22) objavlja Občina Divača

POPRAVEK
JAVNEGA RAZPISA ZA DODELITEV DRŽAVNIH POMOČI ZA OHRANJANJE IN RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI DIVAČA ZA LETO 2026

V Javnem razpisu za dodelitev državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Divača za leto 2026, objavljenem v Uradnem glasilu slovenskih občin št. 34 z dne 19. 06. 2026, se popravi znesek 100% deleža v tabeli v 2. točki tako, da se pravilno glasi:

UKREPI	OKVIRNA VIŠINA SREDSTEV	DELEŽ
UKREPI PO SKUPINSKIH IZJEMAH (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)	50.000,00 EUR	100%
Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva, povezane s primarno kmetijsko proizvodnjo – podukrep Posodabljanje kmetijskih gospodarstev	35.000,00 EUR	70 %
Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva, povezane s primarno kmetijsko proizvodnjo – podurkep Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov	15.000,00 EUR	30%

V preostalem delu ostane javni razpis nespremenjen.

Številka: 410-0025/2026-7
Datum: 22. 06. 2026

Občina Divača
Alenka Štrucl Dovgan, županja

830. Javni razpis za sofinanciranje prevzema azbestnih odpadkov v letu 2026

Občina Divača na podlagi 10. člena Pravilnika o sofinanciranju ravnanja z azbestnimi odpadki v Občini Divača (Uradno glasilo slovenskih občin št. 61/21), Sklepa o sofinanciranju odstranjevanja azbestnih odpadkov iz območja Občine Divača št. 032-0001/2026-09 z dne 25. 02. 2026, Odloka o rebalansu proračuna Občine Divača za leto 2026 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 30/26) in Sklepa županje št.410-0007/2026-6 z dne 22. 06. 2026, objavlja

JAVNI RAZPIS
ZA SOFINANCIRANJE PREVZEMA AZBESTNIH ODPADKOV V LETU 2026

1. Namen razpisa:
Občina Divača v letu 2026 s podeljevanjem nepovratnih sredstev spodbuja prevzem azbestnih odpadkov na Centru za ravnanje z odpadki Sežana (CERO Sežana) v primerih odstranjevanja azbestne kritine in zamenjavo le te z okolju in zdravju prijaznejšimi materiali in odstranjevanja azbestnih izdelkov iz naravnega okolja.

2. Višina razpisanih sredstev po tem razpisu znaša 7.000,00 €.

3. Upravičenci:
Upravičenci do prejema proračunskih sredstev po tem razpisu so:

- občani (fizične osebe), ki imajo stalno prebivališče v Občini Divača in so lastniki ali solastniki stanovanjskih, kmetijskih ali drugih zasebnih gospodarskih objektov ali stanovanjskih enot. V primeru solastniškega deleža je upravičenec do sredstev samo en vlagatelj oz. en solastnik pod pogojem, da le ta pridobi soglasje še ostalih solastnikov.
- Fizične osebe, ki so lastniki zemljišč (parcel) na območju Občine Divača.

Pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki niso upravičeni do sredstev po tem razpisu.

4. Pogoji za pridobitev sredstev:
- Objekti, s katerih se odstranjuje azbestna kritina, morajo biti locirani na območju občine Divača in morajo biti namenjeni ali stanovanjski rabi, kmetijski rabi ali drugi zasebni gospodarski rabi. V to skupino se štejejo: stanovanjski objekti, garaže, drvarnice, lope, razni nadstreški, kurilnice itd.
- Parcele iz katerih se odstranjujejo azbestni izdelki se morajo nahajati na območju občine Divača. Raba teh parcel je v evidenci Geodetske uprave RS določena kot: stavbno zemljišče, gozdno zemljišče ali kmetijsko zemljišče.
- V obeh primerih morajo izvajalci, ki odstranjujejo ali azbestno kritino ali azbestne izdelke iz narave upoštevati pogoje, ki jih določajo veljavni državni predpisi o ravnanju z azbestnimi odpadki.
- Vsi ostali stroški (stroški odstranjevanja kritine, razni gradbeni posegi, prevozi, itd.) niso upravičeni do sofinanciranja po tem razpisu.

5. Vloga za dodelitev sredstev:
Vloga mora biti oddana na predpisanem obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Priložena ji morajo biti vsa zahtevana dokazila, ki so podrobneje navedena in obrazložena v razpisni dokumentaciji.

Vlogo na razpis za subvencioniranje odstranjevanja azbestne kritine v večstanovanjskih stavbah vloži eden od solastnikov pod pogojem, da dobi soglasje za odstranjevanje azbestne kritine tudi od vseh ostalih solastnikov. V primeru, da sta lastnika stavbe dva, je vlagatelj eden v soglasju z drugim lastnikom.
Vlogo na razpis za subvencioniranje odstranjevanja azbestnih izdelkov iz naravnega okolja vloži fizična oseba, ki je lastnica zemljišča / zemljišč (parcele /parcel), ki ležijo na območju Občine Divača.

6. Način in rok za vložitev vloge
Vlogo mora vlagatelj oddati v zaprti ovojnici v sprejemni pisarni Občine Divača ali poslati po pošti.

V eni ovojnici je lahko samo ena vloga.

Na desni strani ovojnice mora biti napisan naslov: OBČINA DIVAČA, KOLODVORSKA ULICA 3A, 6215 DIVAČA. V levem spodnjem kotu ovojnice mora biti pripis "Ne odpiraj – Vloga za sofinanciranje prevzema azbestnih odpadkov v letu 2026". Na hrbtni strani ovojnice (v zgornjem delu) mora biti naveden polni naslov vlagatelja.

Neustrezno dostavljene ali nepopolno oz. nepravilno označene vloge ne bodo obravnavane in bodo neodprte vrnjene vlagateljem.

Rok za predložitev vlog je do 31. 07. 2026. Obravnavane bodo vloge, ki bodo na Občino Divača prispele pravočasno.

7. Postopek po odpiranju vlog
Po odpiranju prejetih vlog bo komisija, ki jo imenuje župan, vloge pregledala. Nepopolne vloge bodo pozvane na dopolnitve. Rok za dopolnitev je 8 dni. Dopolnitev vloge bo vlagateljem omogočena samo enkrat. Vsaka nepopolna ali neustrezno dopolnjena vloga bo s sklepom zavržena.

Po dopolnitvah bo komisija vse popolne vloge ponovno obravnavala in pripravila predlog za dodelitev sredstev.

Odločbo o dodelitvi sredstev bo izdala občinska uprava in jo posredovala vlagateljem najkasneje v roku 45 dneh po zaključku razpisnega roka. Na odločbo bo vlagateljem dana možnost pritožbe v roku 15-dni od prejema odločbe.

Dokumentacija, poslana z vlogo, se vlagateljem ne bo vračala.

8. Merila in način dodelitve sredstev

Skladno s sklepom se sofinancira do maksimalno 5 ton prevzetega azbesta. V primeru, da je vlog več kot sredstev se višina sofinanciranja proporcionalno zmanjša za vse vlagatelje.

Odobrena sredstva bodo nakazana na račun Komunala Sežana d. d. ki je upravljavec Centra za ravnanje z odpadki Sežana (CERO Sežana), kamor se bodo azbestni odpadki tudi pripeljali in prevzeli.

9. Rok v katerem morajo biti odpadki oddani na CERO Sežana

Azbestni odpadki morajo biti oddani na Center za ravnanje z odpadki Sežana (CERO SEŽANA) najkasneje do 10. 11. 2026. Odpadki morajo biti zapakirani na način, kot je naveden v razpisni dokumentaciji.

Pri oddaji azbestnih odpadkov na Center za ravnanje z odpadki Sežana (CERO Sežana) mora upravičenec delavcu na Centru dostaviti odločbo o odobritvi sredstev, ki jo je prejel od Občine Divača. Na Centru se potem azbestni odpadki stehtajo. V kolikor je teža azbestnih odpadkov večja kot je odobrena subvencija bo vlagatelj moral plačati še razliko sredstev do določene teže.

Upravičenec je upravičen do kritja prevzema maksimalno do 5 ton ali pa manj, glede na stehtano težo prevzetega azbesta.

10. Razpisna dokumentacija:

Razpisno dokumentacijo vlagatelji lahko dobijo v sprejemni pisarni Občine Divača, objavljena je tudi na spletni strani Občine Divača: www.divaca.si.

Vlagatelji lahko dobijo dodatne informacije o razpisu na Občini Divača (kontaktna oseba: Nataša Macarol, telefon 05 / 7310 938, e-pošta: natasa.macarol@divaca.si).

Številka: 410-0007/2026-7
Datum: 22. 06. 2026

Občina Divača
Alenka Štrucl Dovgan, županja

OBČINA GORIŠNICA

831. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Gorišnica

Na podlagi 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (ZLV – UPB3, Ur.l.RS, št. 94/07 – UPB, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US in 102/04) in 15. člena Statuta Občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/17 in 21/23), Občinski svet Občine Gorišnica, na svoji 19. redni seji dne 4. 6. 2026, sprejme naslednji

SKLEP
O IMENOVANJU OBČINSKE VOLILNE KOMISIJE OBČINE GORIŠNICA

I.

V Občinsko volilno komisijo Občine Gorišnica se imenujejo:
Predsednica: Simona Čuš Zamuda univ. dipl. prav., Formin 58 a, 2272 Gorišnica
Namestnik predsednice: Nataša Šegula, univ. dipl. prav., [redacted]
Član: Jožef Belšak, [redacted]
Namestnik člana: Albina Bezjak, [redacted]
Član: Franc Cafuta, [redacted]
Namestnik člana: Leoni Corina Ranfl, [redacted]
Član: Slavko Meznarič, [redacted]
Namestnik člana: Janko Vaupotič, [redacted]

II.

Sedež volilne komisije je na naslovu Gorišnica 83 a, 2272 Gorišnica.

III.

Mandat članov komisije traja 4 leta od dneva pričetka veljave sklepa o imenovanju.

IV.

Sklep prične veljati z dnem objave v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 900-1/2022-19/9/2026
Datum: 4. 6. 2026

Občina Gorišnica
Borut Kolar, župan

832. Sklep o soglasju k določitvi cene storitve pomoči družini na domu – socialne oskrbe in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoči družini na domu socialne oskrbe

Na podlagi 99. in 101. člen Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št.: 3/07 UPB, 23/07 – popr., 41/07- popr. , 61/10- ZSVarPre, 62/10-ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17 in 54/17, 21/18-ZNOrg in 31/18 – ZOA-A,28/19,189/20-ZFRO in 196/21-ZDOsk), ter Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št.: 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) je občinski svet občine Gorišnica na svoji 4. redni seji dne 30.3.2023 sprejel

SKLEP
O SOGLASJU K DOLOČITVI CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU – SOCIALNE OSKRBE IN DOLOČITVI SUBVENCIONIRANJA CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU SOCIALNE OSKRBE

1. člen

Občinski svet občine Gorišnica soglaša, da znaša od 1.7.2026:

- ekonomska cena storitve socialne oskrbe na domu ob delavnikih 31,86 Eur na uro;
- ekonomska cena storitve socialne oskrbe na domu v nedeljo 40,35 Eur na uro;
- ekonomska cena storitve socialne oskrbe na domu na praznik 42,53 Eur na uro.

2. člen

Cena storitve za uporabnik socialne oskrbe na domu znaša od 1.7.2026:

- ob delavnikih 15,93 Eur na efektivno uro;
- v nedeljo 20,17 Eur na efektivno uro;
- na praznik 21,26 Eur na efektivno uro.

Razliko do polne cene storitve bo Občina Gorišnica kot subvencijo pokrivala iz sredstev občinskega proračuna v višini 100 %.

Stroške strokovne priprave bo Občina Gorišnica, sorazmerno številu uporabnikov, v 100% pokrivala iz sredstev občinskega proračuna.

3. člen

V skladu s 3. in 4. odstavkom 11. člena Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev pomoč družini na domu, socialni servis, institucionalno varstvo in vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji občina Gorišnica soglaša z odstopanjem od normativa števila efektivnih ur, zaradi posebnosti naselja, na 100 efektivnih ur na eno neposredno izvajalko na mesec.

4. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 900-1/2022-19/7
Datum: 4.6.2026

Občina Gorišnica
Borut Kolar, župan

OBČINA HAJDINA

833. Sklep o imenovanju članov v svet zavoda Osnovne šole Hajdina

Na podlagi 11. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno – izobraževalnega zavoda Osnovne šole Hajdina (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 2/10, 25/11, 48/13, 1/21, 63/21, 5/22 in 36/23) in 16. člena Statuta Občine Hajdina (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/17-uradno prečiščeno besedilo in 25/25) je Občinski svet Občine Hajdina, na svoji 4. izredni seji, dne 23. 6. 2026 sprejel

SKLEP
O IMENOVANJU ČLANOV V SVET ZAVODA OSNOVNE ŠOLE HAJDINA

1.

V svet zavoda Osnovne šole Hajdina se imenujejo:

- Tomaž Kokol
- Uroš Krajnc in
- Karl Svenšek.

2.

Mandatna doba članov traja 4 leta. Mandat začne teči z dnem konstituiranja novo izvoljenega sveta zavoda.

3.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na občinskem svetu in se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 014-11/2026-2
Datum: 23. 6. 2026

Občina Hajdina
mag. Stanislav Glažar, župan

834. Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen storitev obvezne gospodarske javne službe varstva okolja oskrbe s pitno vodo in soglasje k spremembi cene storitve obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja za oskrbo s pitno vodo v Občini Hajdina

Na podlagi 15. člena Zakona o oskrbi s pitno vodo ter odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 21/25) in 16. člena Statuta Občine Hajdina Uradno glasilo Slovenskih občin št. 32/2017 – uradno prečiščeno besedilo in 25/25), ter predloga izvajalca Komunalno podjetje Ptuj d. d., Puhova ul. 10, Ptuj, je občinski svet občine Hajdina na svoji 4. izredni seji, dne 23. 6. 2026 sprejel

SKLEP
O POTRDITVI ELABORATA O OBLIKOVANJU CEN STORITEV OBVEZNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE VARSTVA OKOLJA OSKRBE S PITNO VODO IN SOGLASJE K SPREMEMBI CENE STORITVE OBVEZNE OBČINSKE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE VARSTVA OKOLJA ZA OSKRBO S PITNO VODO V OBČINI HAJDINA

1.

Občinski svet Občine Hajdina potrdi Elaborat o oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja oskrbe s pitno vodo v občinah Cerkvenjak, Cirkulane, Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Mestna občina Ptuj, Podlehnik, Starše, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Trnovska vas, Videm, Zavrč, Žetale, z dne maj 2026, ki ga je pripravilo Komunalno podjetje Ptuj d.d. in daje izvajalcu javne službe varstva okolja za oskrbo s pitno vodo na območju Občine Hajdina soglasje k spremembi cen, in sicer:

- za ceno omrežnine 5,7431 EUR/mesec za faktor omrežnine 1,
- za ceno opravljenih storitev 1,1255 EUR/m3.

Cene so brez davka na dodano vrednost.

2.

Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k spremembi cene storitve obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja za oskrbo s pitno vodo v Občini Hajdina št. 355-2/2023-2, z dne 17. 5. 2023 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 30/2023).

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljati pa se začne s 1. 7. 2026.

Številka: 355-2/2026-2
Datum: 23. 6. 2026

Občina Hajdina
mag. Stanislav Glažar, župan

OBČINA MARKOVCI

835. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje EUP MA17, Markovci – širitev proizvodne cone Novi Jork vzhod

Na podlagi drugega odstavka 124. člena v zvezi s prvim odstavkom 129. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24, 25/25 – odl. US, 75/25 in 14/26) in 16. člena Statuta Občine Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 47/17, 35/25 in 58/25) je Občinski svet Občine Markovci na svoji 20. redni seji, dne 17. 6. 2026, sprejel

ODLOK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM NAČRTU ZA OBMOČJE EUP MA17, MARKOVCI – ŠIRITEV PROIZVODNE CONE NOVI JORK VZHOD

1. člen

V Odloku o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje EUP MA17, Markovci – širitev proizvodne cone Novi Jork vzhod (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 70/20; v nadaljnjem besedilu: OPPN) se za 1. členom doda nov 1.a člen, ki se glasi:

»**1.a člen**
(predmet sprememb in dopolnitev odloka)

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje EUP MA17, Markovci – širitev proizvodne cone Novi Jork vzhod (v nadaljnjem besedilu: SD OPPN), ki jih je izdelala družba UMARH d.o.o., pod številko projekta: 25 – OPPN – 02, junij 2026. SD OPPN imajo v državnem prostorskem informacijskem sistemu (PIS) identifikacijsko številko 5751.«.

2. člen

V 2. členu v drugem odstavku se točka B) črta.

3. člen

Za 2. členom se doda nov 2.a člen, ki se glasi:

»**2.a člen**
(sestavni deli SD OPPN)

(1) Kartografski del OPPN se v celoti črta in nadomesti z grafičnim delom SD OPPN, kot sledi v nadaljevanju.
(2) SD OPPN sestavljajo naslednji deli:

A. TEKSTUALNI DEL
Odlok
B. GRAFIČNI DEL
1. Pregledna karta s prikazom vplivov in povezav s sosednjimi območji — M 1:5000
2. Izsek iz kartografskega dela OPN s prikazom meje OPPN in prikazom meje SD OPPN — M 1:2000
3.1 Območje OPPN s parcelnim stanjem leta 2020 — M 1:500
3.2 Območje OPPN in območje SD OPPN z obstoječim parcelnim stanjem — M 1:500
4. Ureditveno količbena situacija — M 1:500
5. Situacija komunalne in energetske infrastrukture — M 1:500
6. Situacija prometne ureditve — M 1:500
7. Načrt parcelacije — M 1:500

C. SPREMLJAJOČE GRADIVO
I. Izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta
II. Podatki iz prikaza stanja prostora
III. Obrazložitev in utemeljitev prostorskega akta
IV. Ocena verjetnosti pomembnejših vplivov izvedbe plana in mnenje o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti plana na varovana območja
V. Sklep o pripravi SD OPPN
VI. Strokovne podlage
VII. Mnenja nosilcev urejanja prostora
VIII. Poročilo o sodelovanju z javnostjo
IX. Povzetek za javnost
X. Elaborat ekonomike«.

4. člen

V 3. členu se v petem odstavku številka 3 nadomesti s številko 5.

5. člen

Za 3. členom se doda nov 3.a člen, ki se glasi:

»**3.a člen**
(območje SD OPPN)

(1) Območje SD OPPN predstavlja zahodni del EUP MA17 in zajema zemljišča s parcelnimi številkami 217/1, 217/2, 217/13, 223/6, 224/3, 224/4 – del, 254 – del; vse k. o. Prvenci in zemljišča s parcelnimi številkami 827/3 – del in 827/4; obe k. o. Nova vas pri Markovcih.
(2) Velikost območja SD OPPN je 1,19 ha.
(3) Območje SD OPPN zajema v osnovnem OPPN določeni funkcionalni enoti 5 in 11 ter območje, predvideno za ureditev v 2. fazi OPPN.«.

6. člen

V 5. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Predvidene so naslednje ureditve:
- razdelitev območja na 10 funkcionalnih enot:
  - enote 1, 2, 3, 4, 5, 7, 9, 10 – enote, predvidene za gradnjo stavb v skladu z namensko rabo območja;
  - enota 6 – enota predvidena za ureditev večjega parkirišča, dopustna je gradnja nadzemne in vkopane garaže in
  - enota 13 – enota, predvidena za gradnjo transformatorske postaje in območja odvajanja padavinskih vod;
- cestno omrežje: gradnja ceste A, ceste B, ceste C in ceste D;
- določitev območja gradnje s parkirnimi in manipulativnimi površinami na vsaki funkcionalni enoti;
- ureditev zelenih in drugih površin;
- ureditev gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra z ureditvijo dovoznih cest.«.

Za drugim odstavkom se dodata nov tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

»(3) Pri številčenju enot manjkajo enote 8, 11 in 12, kar je posledica sprememb in dopolnitev prostorskega akta.
(4) Predmet SD OPPN je delna sprememba ureditve 1. faze v osnovnem OPPN ter izvedba 2. faze ureditve. S SD OPPN se načrtujejo naslednje ureditve:
- spremembe ureditve 1. faze OPPN:
  - ureditev funkcionalne enote 5, ki predstavlja združitev funkcionalne enote 5 in funkcionalne enote 11 v osnovnem OPPN v eno funkcionalno enoto, t. i. funkcionalno enoto 5, ter razširitev te enote tudi na območje 2. faze;
- ureditve 2. faze OPPN:
  - ureditev nove funkcionalne enote 6, kjer je predvidena umestitev večjega parkirišča oz. garaže na parc. št. 224/3 k. o. Prvenci, za potrebe uporabnikov sosednje EUP MA09;
  - ureditev dostopne ceste D;
  - na skrajno zahodnem delu območja SD OPPN se nahaja zemljišče, preko katerega poteka dostop do ureditev izven območja predmetnega OPPN,

zato je v grafičnem delu odloka na listu št. 7 – Načrt parcelacije to zemljišče označeno kot druge površine; uporablja se ga v skladu z namensko rabo prostora in za potrebe dostopa.«.

7. člen

Sedmi člen se spremeni tako, da se glasi:

»**7. člen**

(urbanistične omejitve)

V območju obdelave veljajo naslednje urbanistične omejitve, ki so definirane v tekstualnem in prikazane v grafičnem delu odloka:

- gradbena linija je črta, na katero morajo biti z enim robom postavljeni novozgrajeni objekti, dovoljeni so le manjši odmiki delov fasad (balkoni, nadstreški in podobno);
- gradbena meja je črta, ki je novozgrajeni objekti ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali so od nje odmaknjeni v notranjost;
- funkcionalna enota je zemljišče trajno določeno za redno rabo objekta ter obsega prostorsko in funkcionalno medsebojno povezano zemljišče na katerem je načrtovan objekt oziroma se nahaja obstoječ objekt in drugo zemljišče, ki je trajno namenjeno za redno rabo tega objekta; izraz funkcionalna enota je sinonim za izraz gradbena parcela, kot ga definira veljavna zakonodaja na področju urejanja prostora;
- območje pozidave je enovito območje znotraj gradbene meje posamezne funkcionalne enote;
- maksimalna višina objektov (Hmax) je oznaka, ki podaja najvišjo dopustno višino novogradenj;
- FZ – faktor zazidanosti je razmerje med zazidano površino in celotno površino funkcionalne enote, pri čemer se za zazidano površino šteje površina vseh stavb in pripadajočih pomožnih objektov na stiku z zemljiščem na isti funkcionalni enoti;
- FZP – faktor zelenih površin je razmerje med zelenimi površinami na raščenem terenu in celotno površino funkcionalne enote.«.

8. člen

V 8. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Do začetka izvajanja prostorskih ureditev oziroma posameznih etap, določenih v 32. členu tega odloka, je na območju OPPN dovoljena obstoječa raba zemljišč in izvajanje dopustnih posegov v skladu s 93. členom OPN.«.

9. člen

V 9. členu se prvi, drugi in tretji odstavek spremenijo tako, da se glasijo:

»(1) Organizacijo stavb na območju funkcionalne enote določajo: gradbena linija, območje pozidave s predpisanim faktorjem zazidanosti (FZ) in faktorjem zelenih površin (FZP), odmiki od sosednjih zemljišč ter maksimalna dovoljena višina grajenih objektov.

(2) Lega stavb je določena z gradbeno linijo in gradbeno mejo, dimenzija in umestitev objektov v prostor ter velikost in zmogljivost objektov – dopustni tlorisni in višinski gabariti območij pozidave na posamezni funkcionalni enoti so razvidni iz grafičnega dela odloka na listu št. 4 – Ureditveno količbena situacija. Velikost objekta se mora prilagoditi zadostnemu številu predpisanih parkirnih mest ter ostalim pogojem odloka in je lahko manjša od območja pozidave.

(3) Dopustna izraba prostora na funkcionalni enoti je omejena z naslednjimi faktorji: maksimalni dopustni faktor zazidanosti znaša FZmax = 0,8 in minimalni faktor zelenih površin znaša FZPmin = 0,1.«.

Šesti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Dopustno je združevanje funkcionalnih enot 1-10 in pozidava znotraj označenih gradbenih mej v primeru združevanja. Združevanje preko predvidene ceste C je dopustno samo v primeru enotne skupne pozidave območja enot 1, 2, 3, 4, 5 in 7 ter izvedbe 2. faze OPPN. Prednost pri medsebojnem združevanju v celoto imajo:

- enote 1, 2, 3 in 4,
- enoti 5 in 7 ter
- enoti 9 in 10.«.

Osmi in deveti odstavek se spremenita tako, da se glasita:

»(8) Maksimalni dopustni višinski gabarit osnovne stavbe (vrh venca ravne strehe, sleme strehe v naklonu) nad koto ureditve raščenega terena je 15,0 m, razen za enoto 6, kjer je maksimalni višinski gabarit 6 m. Višina je lahko tudi nižja, odvisna je od tehnoloških procesov posameznih investitorjev. Podkletitev osnovne stavbe je dopustna do 2 metrov nad najvišjo koto gladine podtalnice.

(9) Strehe so ravne ali z blagim naklonom. Dopustna je postavitev sončnih zbiralnikov ter modulov za pridobivanje električne energije na strehe stavb. Postavitev fotonapetostnih naprav pri novogradnjah in rekonstrukcijah objektov je obvezna pri novogradnjah in rekonstrukcijah v skladu z veljavno Uredbo o podrobnejših pravilih urejanja prostora za umeščanje fotonapetostnih naprav in sprejemnikov sončne energije.«.

10. člen

V 10. členu se prvi, drugi in tretji odstavek spremenijo tako, da se glasijo:

»(1) Na območju OPPN je po predpisih, ki urejajo gradnjo objektov glede na zahtevnost, dovoljena postavitev nezahtevnih in enostavnih objektov v skladu z namensko rabo območja, kot je določeno v OPN, ter je mogoče opravljanje del, ki se štejejo za redna vzdrževalna dela in investicijska vzdrževalna dela.

(2) Dovoljena je postavitev nezahtevnih in enostavnih objektov v skladu z namensko rabo, kot je določeno v OPN, in trenutno veljavnimi predpisi, ki urejajo razvrščanje objektov glede na zahtevnost gradnje. Objekti proizvodi kot celota dani na trg, ki se bodo uporabljali kot pomožni objekti h glavnemu objektu, se lahko gradijo samo do velikosti, kot je to določeno za enostavne in nezahtevne objete enake namembnosti, ki niso objekti proizvodi.

(3) Za postavitev nezahtevnih in enostavnih objektov ni potrebno upoštevati gradbene meje. Od meje s sosednjo zemljiško parcelo so lahko odmaknjeni minimalno 1,5 m, razen ograj in opornih zidov, ki so lahko odmaknjeni 0,5 m. Na parcelno mejo so lahko postavljeni le s soglasjem lastnika zemljiške parcele, na katero mejijo. Pri umestitvi nezahtevnih in enostavnih objektov morajo biti zagotovljeni ustrezni ukrepi za preprečevanje prenosa požara na sosednje objekte in zagotovljeni ustrezni intervencijski dostopi.«.

11. člen

V 11. členu se prvi in drugi odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(1) Parkirišča so načeloma ob cestnem robu parcele, lahko pa tudi vzdolžno ob parcelni meji oziroma manipulacijski dovozni poti. Uvozi-vhodi so določeni v grafičnem delu odloka na listu št. 4 – Ureditveno količbena situacija. Na območju funkcionalne enote 6 je predvidena ureditev večjega samostojnega parkirišča, ki je lahko nadkrito ali zasnovano kot garažni objekt. Manipulativne, povozne in pohodne površine morajo biti utrjene, protiprašno urejene (asfalt, tlak). Makadam, gramozni ali drugi nasipi niso dovoljeni. Zelene površine so vse aktivirane površine funkcionalne enote v lasti investitorja, ki niso protiprašno urejene, in morajo obsegati minimalno 10% površine funkcionalne enote. Zelenice se parkovno

uredi in redno vzdržuje. Dovoljena je zasaditev z avtohtonim drevjem in grmovnicami. Največja dopustna višina ograj je 2,20 m. Vrata vhodov in uvozov so drsna ali se odpira v investitorjevo območje. Urbana oprema (ograje, informacijski usmerjevalni panoji, stebri in svetila javne razsvetljave, koši za odpadke, klopi ipd.) je enotno določena in obvezna za celotno cono. Ograje morajo biti lahke, montažne in za gasilce ne smejo predstavljati neprehodne ovire.
(2) Na južnem in vzhodnem robu območja OPPN ter zahodnem delu SD OPPN, kjer se ureja večje parkirišče, je predvidena zasaditev dreves, na južnem in vzhodnem robu predvsem za zmanjšanje krajinske izpostavljenosti območja OPPN napram odprtemu prostoru.«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:
»(3) Na parkiriščih, ki niso umeščena ob drevesnih barierah na robu območja (torej parkirišča v notranjosti območja OPPN) je priporočljivo na vsaka 4 PM zasaditi eno drevo. Načrtuje naj se zasaditev visokoraslih, avtohtonih, nealergenih dreves. Razporeditev ozelenitve naj bo čim bolj enakomerna in ne sme preprečevati osončenosti fotonapetostnih modulov. Za zagotavljanje preglednosti in varnosti se zasadijo drevesa, katerih krošnja je najmanj 2,5 m od tal, in nižje rastline, katerih končna višina je največ 0,7 m. V primeru tlakovanja površin ob drevesih je treba zagotavljati ustrezno kakovost in količino tal, dostopnost vode in zračenje tal nad koreninskim sistemom. Odprtina za prehajanje zraka in vode je velika najmanj 3 m2, odmik podzemnih komunalnih vodov od debla drevesa pa je najmanj 2 m.«.

12. člen

V 12. členu se prvi in drugi odstavek spremenita tako, da se glasita:
»(1) Znotraj območja OPPN je predvidena izvedba notranjega prometnega omrežja z oznakami cest A, B, C in D. Prometno omrežje je razvidno iz grafičnega dela odloka iz lista št. 6 – Situacija prometne ureditve.
(2) Predvideni so naslednji cestni profili:

- za ceste A, B in C: 1,6 m pločnik in 2 x 3 m vozni pas;
- za cesto D: 2 x 3 m vozni pas.«.

Za petim odstavkom se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:
»(6) Na funkcionalni enoti 5 je možna izvedba interne krožne povezave za tovorni promet za namene uporabnikov funkcionalne enote 5.«.
Dosedanji šesti odstavek, ki postane sedmi odstavek, se spremeni tako, da se glasi:
»(7) Vse predvidene ceste, razen interne enosmerne ceste znotraj funkcionalne enote 5, se bodo po izvedbi prenesle v javno dobro.«.
V dosedanjem sedmem odstavku, ki postane osmi odstavek, se izbriše zaklepaj za besedo »Markovci«, besedilo »v smeri ob« pa se nadomesti z besedilom »v smeri od«.

13. člen

V 13. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:
»(1) Parkirne in dostavne površine na območju lastniških parcel so lahko v asfaltni izvedbi ali v tlaku vodonepropustne izvedbe. Parkirišča se predvidi ob mejah znotraj območij posameznega investitorja. Parkirna mesta se lahko gradijo v podzemnih etažah objektov, v kolikor to dopušča višina podzemne vode.«.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:
»(4) Minimalno potrebno število parkirnih mest za posamezno parcelo se določi v skladu s tabelo:

DEJAVNOSTI	MINIMALNO ŠTEVILO PARKIRNIH MEST ZA MOTORNA VOZILA	MINIMALNO ŠTEVILO PARKIRNIH MEST ZA KOLESA
1. PISARNIŠKI IN UPRAVNI PROSTORI		
Upravni in pisarniški prostori	1 PM / 100 m2 BTP za zaposlene, za delo s strankami dodatnih 50 % PM	1 PM / 100 m2 BTP za zaposlene
2. PRODAJNI PROSTORI		
Trgovske stavbe	1 PM / 100 m2 BTP objekta za zaposlene in 2 PM za stranke	1 PM / 100 m2 BTP objekta
3. GOSTILNE IN PRENOČIŠČA		
Gostinske stavbe	1 PM / 100 m2 BTP za zaposlene in 3 PM za stranke.	1 PM / 100 m2 BTP objekta
4. INDUSTRIJA, OBRT		
Obrtni in industrijski obrati	1 PM / 3 zaposlene	1 PM / 3 zaposlene
Skladišča, depoji, trgovina na debelo, razstavni in prodajni prostori	1 PM / 3 zaposlene in 1 PM na 100 m2 za stranke (za objekte s strankami)	1 PM / 3 zaposlene
Delavnice za servis motornih vozil	1 PM / 3 zaposlene in 3 PM na popravljalno mesto	1 PM / 3 zaposlene
Avtopralnice	3 PM / 1 pralni prostor	1 PM / 3 zaposlene«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:
»(5) Parkirna mesta na funkcionalnih enotah 1, 2, 3, 4, 5, 7, 9 in 10 je dopustno prekrivati z nadstrešnicami (nima nobene obodne stene) pritlične etažnosti. Nadstrešnice se lahko gradijo kot enostavni, nezahtevni in manj zahtevni objekti. Najmanjši odmiki nadstrešnic od zemljišča, ki je namenjeno za cesto, je 0,5 m ob zagotavljanju ustrezne preglednosti pri priključevanju na javno cesto. Na parkirišča se v skladu z veljavnimi predpisi namestijo fotonapetostni moduli, ki so lahko nameščeni samostojno, ali na kritino nadstrešnic.«.

Za petim odstavkom se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:
»(6) Na funkcionalno enoto 6 je dopustno umestiti garažno stavbo, ki se lahko gradi do največ v dveh nadzemnih etažah in v podzemnih etažah v kolikor to dopušča višina podzemne vode in nima omejitev glede zahtevnosti. Pri gradnji objekta na funkcionalni enoti 6 je pri odmikih od sosednjih zemljišč potrebno upoštevati gradbeno mejo kot je določena v grafičnem delu odloka. Na parkirišča se v skladu z veljavnimi predpisi namestijo fotonapetostni moduli, ki so lahko nameščeni samostojno, ali na kritino objekta.«.

Dosedanji šesti odstavek, ki postane sedmi odstavek, se spremeni tako, da se glasi:
»(7) Pri umestitvi garažnih stavb morajo biti zagotovljeni ustrezni ukrepi za preprečevanje prenosa požara na sosednje objekte, ustrezni intervencijski dostopi in ustrezne manipulacijske površine ob objektih.«.

14. člen

V 14. členu se peti in šesti odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(5) Pri umeščanju lokacij in dimenzioniranju prevzemnih mest za komunalne odpadke je potrebno upoštevati občinske predpise s področja gospodarjenja z odpadki.

(6) Ureditev gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra je razvidna iz grafičnega dela odloka iz lista št. 5 – Situacija komunalne in energetske infrastrukture.«.

15. člen

V 16. členu se naslov spremeni tako, da se glasi »(kanalizacija komunalnih odpadnih vod)«.

Prvi, drugi, tretji in četrti odstavek se spremenijo tako, da se glasijo:

»(1) Znotraj meje OPPN je predvidena izvedba javnega kanalizacijskega omrežja za odvajanje komunalnih odpadnih voda.

(2) Za potrebe izvedbe objektov, predvidenih v OPPN, se izvede ločen sistem kanalizacije za odvajanje odpadnih vod, ki mora biti vodotesen ob upoštevanju vseh potrebnih področnih predpisov.

(3) Predvidena ustrezno dimenzionirana interna kanalizacija komunalnih odpadnih vod se naveže na javno kanalizacijsko omrežje.

(4) Hišni priključki se izvedejo izključno preko revizijskega jaška na zemljišču lastnika objekta na kanalizacijo komunalnih odpadnih vod. Revizijski jaški morajo biti vedno dostopni.«.

Na koncu člena se briše označba za enajsti odstavek.

16. člen

V 17. členu se naslov spremeni tako, da se glasi »(padavinska kanalizacija in odvodnjavanje)«.

Prvi in drugi odstavek se spremenita tako, da se glasita:

»(1) Padavinske vode z obravnavanega območja je treba (ker ne obstaja možnost priključitve na javno padavinsko kanalizacijo) prioritetno ponikati. Ponikovalnice morajo biti locirane izven vpliva podzemnih in manipulativnih površin, dno ponikovalnice mora biti vsaj 1 m nad najvišjo gladino podtalnice. Zmožnost ponikanja mora biti v projektni dokumentaciji računsko dokazana. Ureditev odvodnje mora biti načrtovana in izvedena tako, da se stanje ne poslabša in da ne bodo ogrožena sosednja zemljišča in objekti.

(2) Odvodnjavanje padavinskih vod s parkirišč in manipulativnih površin naj se uredi preko usedalnikov in lovilcev olj, ki naj bodo dimenzionirani ob upoštevanju velikosti prispevnih površin, intenzitete padavin in možne pričakovane količine naftnih derivatov. Predvidena mora biti vgradnja standardiziranih lovilcev olj (SIST 858-2).«.

17. člen

V 18. členu se v drugem odstavku za obstoječim besedilom doda besedilo »NN razvod naj bo izveden podzemno.«.

18. člen

V 20. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) V primeru ogrevanja objekta s toplotno črpalko tipa voda-voda si bo investitor dolžan za poseg v podzemno vodo, predhodno pred izdajo vodnega soglasja oziroma mnenja, pridobiti:

- dovoljenje za raziskavo podzemnih voda (izvedbo poskusne črpalne vrtine za določitev izdatnosti vodonosnika – vrtine), ter na tej osnovi
- vodno dovoljenje za neposredno rabo vode za pridobivanje toplote.«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) V primeru ogrevanja s toplotno črpalko tipa zemlja-voda (geosonda) si bo investitor dolžan predhodno pred izdajo vodnega soglasja oziroma mnenja, pridobiti dovoljenje za raziskavo podzemnih voda (izvedbo vrtine za namestitev geosonde), v kolikor vrtina posega na globino podzemnih voda.«.

19. člen

V 21. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Parcelacija se izvede skladno s prikazom območja OPPN z načrtom parcel in tehničnimi elementi za prenos mej parcel v naravo v grafičnem delu odloka na listu št. 7 – Načrt parcelacije. Predlagane površine parcel so evidenčne. Natančna oblika in površina novih zemljiških parcel se določi v upravnem postopku geodetske odmere.«.

V drugem odstavku se beseda »lastniških« nadomesti z besedo »lastniškim«.

20. člen

V 24. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Obravnavano območje spada v VII. stopnjo potresne nevarnosti. Projektni pospešek tal znaša 0,100 g, ki ga je potrebno upoštevati pri projektiranju.«.

V tretjem odstavku v tretji alineji se na koncu obstoječega besedila doda vejica.

21. člen

V 25. členu se v šestem odstavku beseda »odstavo« nadomesti z besedo »dostavo«.

Za šestim odstavkom se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Sončne elektrarne in druge naprave, ki proizvajajo električno energijo iz obnovljivih virov energije, se v skladu s predpisi o energetski infrastrukturi namesti ali vgradi na objekte po predhodni strokovni presoji, s katero se dokaže, da se zaradi take energetske naprave požarna varnost objekta ne bo zmanjšala.«.

22. člen

Spremeni se naslov dvanajstega poglavja tako, da se glasi »VAROVANJE OKOLJA IN VAROVANJE ZDRAVJA LJUDI«.

23. člen

V 26. členu se drugi in tretji odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(2) V projektni dokumentaciji se določi način uporabe rodovitnega sloja tal in preostalih slojev tal. Tla se pri gradbenih posegih odrine tako, da se ohranita njihova rodovitnost in količina ter se prepreči zbiranje. Rodovitni sloj tal se uporabi za ureditev okolice objekta, zaradi gradnje katerega je bil odrinjen, ali za izboljšanje kmetijskih zemljišč, urejanje javnih zelenih površin ali za sanacijo degradiranih območij.

(3) Pri gradnji se uporabljajo prevozna sredstva in gradbeni stroji, ki so tehnično brezhibni, in takšne vrste materialov, za katere obstajajo dokazila o neškodljivosti za okolje. Na prometnih in gradbenih površinah ter na površinah za začasno skladiščenje gradbenih odpadkov se omejijo in preprečijo emisije prahu. S teh površin se prepreči odtekanje vode v vodne površine in na kmetijske obdelovalne površine.«.

24. člen

V 27. členu se za besedo »presežene« briše podvojena pika.

25. člen

V 29. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Za zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih in padavinski voda je potrebno upoštevati vse predpise, ki urejajo to področje.

- Kanalizacijski sistem mora biti v celoti načrtovan vodotesno ter v ločeni izvedbi za odvajanje komunalnih odpadnih in prečiščenih padavinskih vod.
- Komunalne odpadne vode bodo priključene na javni kanalizacijski sistem, ki se zaključi na komunalni čistilni napravi.
- Odvajanje padavinskih voda z večjih območij se izvede na tak način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan hipni odtok padavinskih voda z urbanih površin, kar pomeni, da je potrebno predvideti zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v površinske odvodnike (zatravitev, travne plošče, zadrževalni bazeni, suhi zadrževalniki,…).
- Izkopi gradbenih jam predvidenih novih objektov morajo biti izvedeni nad srednjo gladino podzemne vode. Pri izvedbi posega ni dovoljeno poseči v podzemno vodo.«.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:
»(4) Prostori in mesta med gradnjo in obratovanjem, kjer se bodo pretakale, skladiščile in uporabljale nevarne snovi, njihova embalaža in ostanki, vključno z začasnim skladiščenjem nevarnih odpadkov, morajo biti urejeni kot lovilna skleda, brez odtokov, nepropustna za vodo, odporna na vse snovi, ki se v njej nahajajo ter dovolj velika, da zajame vso morebiti razlito ali razsuto količino snovi. V kolikor obstaja verjetnost onesnaženja požarnih voda z nevarnimi snovmi, mora biti zajem le-teh urejen na enak način.«.

26. člen

V 30. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:
»(1) Predvideno je ločeno zbiranje komunalnih odpadkov na izvoru. Med gradnjo se na gradbišču začasno skladiščijo gradbeni in drugi odpadki. Prav tako se začasno skladiščijo proizvodi ali njihovi deli, ki niso odpadki in se lahko ponovno uporabijo za namen, za katerega so bili izdelani. Investitor mora zagotoviti oddajo vseh gradbenih odpadkov (tudi nevarnih) zbiralcu gradbenih odpadkov ali izvajalcu obdelave teh odpadkov. Oddani odpadki se spremljajo na evidenčnih listih in vodijo v predpisanih evidencah. V skladu z veljavno Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih, lahko investitor začasno skladišči gradbene odpadke na gradbišču največ do konca gradbenih del, vendar ne več kakor leto dni.«.

27. člen

V 31. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:
»(1) Zunanja razsvetljava objektov in prometnih površin na območju OPPN mora biti izvedena skladno z veljavnim predpisom, ki ureja svetlobno onesnaževanje okolja.«.

Drugi odstavek se črta.

Dosedanji tretji odstavek, ki postane drugi odstavek, se spremeni tako, da se glasi:
»(2) Osvetljevanje objektov in parkirišč v nočnem času je omejeno na delovni čas oz. naj bodo svetila opremljena s senzorji za samodejno vklapljanje in izklapljanje.«.

28. člen

V 33. členu se tretji in četrti odstavek spremenita tako, da se glasita:
»(3) Med gradnjo se zagotovi:

- ukrepe za preprečevanje onesnaženja in uničenja naravnih površin ter zmanjšanja potencialnih emisij (brezhibna gradbena mehanizacija);
- začasno skladiščenje gradbenih odpadkov in gradbenega materiala ali parkiranje gradbene mehanizacije se ne načrtuje na območjih naravovarstveno pomembnejših habitatnih tipov;
- po končanju del se prizadeto območje čim prej zasadi z lokalno avtohtono vegetacijo.

(4) Investitor in izvajalci morajo v času gradnje in po izgradnji upoštevati tudi naslednje pogoje:

- zemeljski material odlagati izven območja vodotokov;
- v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo na gradbišču, da bo preprečeno onesnaževanje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih škodljivih snovi oziroma v primeru nezgode zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih;
- odpadkov, gradbenega materiala, s kakršno koli snovjo onesnažene vode se v vodotoke ter na vodna in priobalna zemljišča, ne odlaga;
- začasna skladišča gradbenih odpadkov na gradbišču (v času izvajanja posegov) morajo biti urejene na način, da je preprečeno onesnaževanje voda;
- načrtovana mora biti odstranitev vseh ostankov gradbenega materiala in kakršnih koli odpadkov na primerno odlagališče;
- med gradnjo mora biti preprečeno izcejanje goriva, olj, zaščitnih premazov in drugih škodljivih in/ali strupenih snovi v vodotoke ali na območje vodnega zemljišča.«.

29. člen

V 36. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:
»(1) V območju obdelave veljajo naslednje urbanistične omejitve, ki so prikazane v grafičnem delu odloka:

- gradbena meja je črta, ki je novozgrajeni objekti ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali so od nje odmaknjeni v notranjost. Dovoljena je izgradnja objektov manjših tlorisnih gabaritov.«.

Šesti odstavek se spremeni tako, da se glasi:
»(6) V projektih za pridobitev gradbenega dovoljenja se vse lokacije objektov in naprav natančno določi. Dopustna so odstopanja od podatkov, prikazanih v grafičnem delu odloka, ki so posledica natančnejše stopnje obdelave projektov. Večja odstopanja so dopustna skladno z določbami tega člena.«.

KONČNA DOLOČBA

30. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Št. 350-2/2025-10
Identifikacijska številka v prostorskem informacijskem sistemu: 5751
Datum: 17. 7. 2026

Občina Markovci
Milan Gabrovec, župan

836. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Markovci

Na podlagi določil 21. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07– UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12–ZUJF, 11/14–popr., 14/15–ZUUJFO, 11/18-ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20–ZIUOOPE, 62/24–odl. US, 102/24–ZLV-K, 83/25–ZOUL, 10/26; v nadaljevanju: ZLS), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN 57/11 – ORZGJS40; v nadaljevanju: ZGJS), 28. člena Zakona o oskrbi s pitno vodo ter odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 21/25; ZOPVOOV) in 16.

člena Statuta Občine Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 47/17, 58/25, 58/25), je Občinski svet Občine Markovci na svoji 20. redni seji, dne 17. 6. 2026, sprejel

ODLOK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O LOKALNIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽBAH V OBČINI MARKOVCI

1. člen
V Odloku o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/09, 60/15, 23/21) se 1. točka prvega odstavka 5. člena spremeni tako, da glasi:
»1.oskrba s pitno vodo in z vodo za oskrbo gospodinjstev,«

2. člen
9. člen odloka se spremeni tako, da glasi:
»**9. člen**
Občina zagotavlja lokalne gospodarske javne službe skladno s 3. členom tega odloka v naslednjih oblikah:
- v režijskem obratu,
- v javnem podjetju,
- v javnem gospodarskem zavodu,
- s podelitvijo koncesij.«.

3. člen
Peti odstavek 11. člena se spremeni tako, da glasi:
»(5) Občina podeli koncesijo za opravljanje lokalnih gospodarskih javnih služb iz 2., 3., 4., 6., 7. in 8. točke prvega odstavka 5. člena in 2., 3., 4., 5., 6. in 7. točke 6. člena tega odloka.«.

4. člen
Za 13. členom odloka se doda novi 13.a člen, ki glasi:
13.a člen
(1) Občina za izvajanje gospodarske javne službe iz 1. točke prvega odstavka 5. člena tega odloka določi javno podjetje v sto odstotni občinski lasti v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe.
(2) Javno podjetje iz prejšnjega odstavka tega člena določi občina z odlokom.

5. člen
Ta odlok začne veljati z 2. 7. 2026 in se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-0003/2009
Datum: 17. 6. 2026

Občina Markovci
Milan Gabrovec, župan

837. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo Občini Markovci

Na podlagi 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 76/16-odl. US, 11/18-ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20-ZIUZEOP-A, 80/20-ZIUOOPE, 62/24-Odl. US, 102/24-ZLV-K, 10/26, 83/25-ZOUL; ZLS), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98-ZZLPPO, 127/06-ZJZP, 38/10-ZUKN, 57/11-ORZGJS40; ZGJS), 28. člena Zakona o oskrbi s pitno vodo ter odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 21/25; ZOPVOOV) in 16. člena Statuta Občine Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 47/17, 35/25, 58/25) je Občinski svet Občine Markovci, na svoji 20. redni seji, dne 17. 6. 2026, sprejel

ODLOK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O NAČINU OPRAVLJANJA LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE OSKRBE S PITNO VODO OBČINI MARKOVCI

1. člen
V Odloku o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo Občini Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 31/10; v nadaljevanju: odlok) se prvi odstavek 6. člena spremeni tako, da glasi:
»(1) Javna služba iz 2. člena tega odloka se izvaja v obliki javnega podjetja.«.
Doda se nov drugi odstavek, ki glasi:
»(2) Javno podjetje iz prejšnjega odstavka tega člena je Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, 2250 Ptuj.«.
Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

2. člen
Ta odlok začne veljati z 2. 7. 2026 in se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-0005/2010
Datum: 17. 6. 2026

Občina Markovci
Milan Gabrovec, župan

838. Odlok o razveljavitvi Odloka o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v Občini Markovci

Na podlagi 28. člena Zakona o oskrbi s pitno vodo ter odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 21/25; ZOPVOOV) in 16. člena Statuta Občine Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 47/17, 35/25, 58/25) je Občinski svet Občine Markovci, na svoji 20. redni seji, dne 17. 6. 2026, sprejel

ODLOK
O RAZVELJAVITVI ODLOKA O PREDMETU IN POGOJIH ZA DODELITEV KONCESIJE ZA OPRAVLJANJE OBVEZNE LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE OSKRBE S PITNO VODO V OBČINI MARKOVCI

1. člen
Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v Občini Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 31/10).

2. člen
Ta odlok začne veljati z 2. 7. 2026 in se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-0006/2010
Datum: 17. 6. 2026

Občina Markovci
Milan Gabrovec, župan

839. Odlok o organiziranju in izvajanju javne službe socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Markovci

Na podlagi drugega odstavka 43. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 23/07, 41/07-popravek, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10-ZSVarPre, 62/10-ZUPJS, 40/11-ZUPJS-A, 40/11-ZSVarPre-A, 57/12, 39/16, 15/17-DZ, 29/17, 52/16-ZPPreb-1, 21/18-ZNOrg, 54/17, 31/18-ZOA-A, 46/19, 28/19, 189/20-ZFRO, 196/21-ZDOsk, 17/22, 163/22-ZDOsk- A, 18/23-ZDU-1O, 25/23, 82/23, 84/23-ZDOsk-1, 95/23-ZIUOPZP, 117/23-ZIUOPZP-A, 15/24, 9/25, 24/25, 112/25, 14/26), Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev pomoč družini na domu, socialni servis, institucionalno varstvo in vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji (Uradni list RS, št. 47/24, 56/25, 91/25- ZUOPCSD) in 16. člena Statuta Občine Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 47/17,) je Občinski svet Občine Markovci na 20. redni seji, dne 17. 6. 2026, sprejel

ODLOK
O ORGANIZIRANJU IN IZVAJANJU JAVNE SLUŽBE SOCIALNO VARSTVENE STORITVE POMOČ DRUŽINI NA DOMU V OBČINI MARKOVCI

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določa organiziranje in izvajanje javne službe pomoč družini na domu na območju Občine Markovci, upravičence do te socialno varstvene storitve, vrsto in obseg storitev, postopek uveljavljanja storitve, ceno in plačilo storitev ter oprostitev plačil.

2. člen

Pomoč družini na domu obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru invalidnosti, starosti in v drugih primerih, v katerih lahko socialna oskrba na domu nadomesti institucionalno varstvo.

II. ORGANIZIRANJE IN IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

3. člen

Pomoč družini na domu se zagotavlja v okviru javne službe, ki je organizirana kot redna dejavnost.

Javna služba za izvajanje pomoči družini na domu na območju Občine Markovci se izvaja s sklenitvijo neposredne pogodbe o izvajanju javne službe z javnim socialnovarstvenim zavodom, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje te dejavnosti.

Občina na svojem območju zagotavlja mrežo javne službe pomoč družini na domu s sklenitvijo neposredne pogodbe o izvajanju javne službe z javnim socialnovarstvenim zavodom, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje službe pomoči na domu.

4. člen

Občina Markovci sklene z izbranim izvajalcem socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu, ustrezno pogodbo o izvajanju javne službe, v kateri se določijo medsebojne pravice in obveznosti.

Izvajalec socialne oskrbe na domu je dolžan izvajati javno službo strokovno in racionalno ter v skladu z veljavno zakonodajo ter veljavnimi standardi in normativi za to področje.

5. člen

Izvajalec pomoči družini na domu je dolžan izpolnjevati in zagotavljati kadrovske ter prostorsko tehnične pogoje za izvajanje socialne oskrbe na domu, kot to določajo zakonski in podzakonski predpisi.

Izvajalec pomoči družini na domu je dolžan voditi osnovno dokumentacijo upravičencev, evidenco dogovorov o trajanju, vrsti in načinu zagotavljanja storitve, dnevnik opravljenih storitev ter podatke o plačilih ali oprostitvah plačil za storitve pomoči družini na domu.

Občina ima pravico do vpogleda v dokumentacijo iz prejšnjega odstavka.

Izvajalec pomoči družini na domu je dolžan sprotno pisno poročati občini o vseh dejstvih in pojavih, ki bi utegnili vplivati na izvajanje storitve pomoči družini na domu, kot so pomembnejše kadrovske spremembe, nepredvideni dogodki, nesreče in podobno.

Izvajalec je dolžan občini do konca februarja za preteklo leto predložiti letno poročilo o izvajanju
storitve pomoči na domu.

III. UPRAVIČENCI DO POMOČI DRUŽINI NA DOMU

6. člen

Upravičenec do pomoči na domu je:

- oseba stara nad 65 let, ki zaradi starosti ali pojavov, ki spremljajo starost, ni sposobna za popolnoma samostojno življenje;
- oseba s statusom invalida v skladu z zakonom, ki ureja socialno vključevanje invalidov, ki po oceni pristojne komisije ne zmore samostojnega življenja, če stopnja in vrsta njene invalidnosti omogočata občasno oskrbo na domu;
- druga invalidna oseba, ki ji je priznana pravica do tuje pomoči in nege za opravljanje večine življenjskih funkcij,
- kronično bolna oseba in oseba z dolgotrajnimi okvarami zdravja, ki nima priznanega statusa invalida, je pa po oceni pristojnega centra za socialno delo brez občasne pomoči druge osebe nesposobna za samostojno življenje,
- hudo bolni otrok ali otrok s težko motnjo v telesnem ali težko in najtežjo motnjo v duševnem razvoju, ki ni vključen v organizirane oblike varstva.

Poleg pogojev iz prejšnjega odstavka tega člena mora upravičenec izpolnjevati še naslednje pogoje:

- da ima zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, vendar se zaradi starosti, invalidnosti ali kronične bolezni ne more oskrbovati in negovati sama, njeni svojci pa ji take oskrbe in nege ne zagotavljajo,
- ji preostale psihofizične sposobnosti omogočajo, da z občasno organizirano pomočjo drugega ohranja zadovoljivo duševno in telesno počutje in lahko funkcionira v znanem bivalnem okolju,
- prijavljeno stalno prebivališče na območju Občine Markovci.

Upravičenec je upravičen do pomoči družini na domu, če je ocenjeno, da potrebuje najmanj dve opravili iz dveh različnih sklopov opravil iz drugega odstavka 9. člena.

IV. POSTOPEK UVELJAVLJANJA STORITVE

7. člen

Storitev socialne oskrbe na domu se začne na zahtevo upravičenca ali njegovega zakonitega zastopnika.

Socialnovarstvena storitev pomoč družini na domu je strokovno voden proces in organizirana oblika praktične pomoči, pri kateri sodelujejo vodja oziroma koordinator

storitve, neposredni izvajalec socialne oskrbe na domu, upravičenec ter ključni ali odgovorni družinski člani.

Postopek in trajanje socialne oskrbe na domu se izvaja na način in pod pogoji, ki jih določa pravilnik, ki ureja standarde in normative socialnovarstvenih storitev pomoč družini na domu, socialni servis, institucionalno varstvo in vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji.

8. člen

Izvajalec javne službe sklene z upravičencem oziroma njegovim zastopnikom dogovor o obsegu, trajanju in načinu izvajanja storitev. S podpisom dogovora se upravičenec vključi v storitev pri izvajalcu.

Izvajalec je odgovoren za strokovno izvajanje pomoči družini na domu v skladu z dogovorom iz prejšnjega odstavka tega člena.

V primeru oteženega izvajanja storitve iz razloga na strani upravičenca, izvajalec, v dogovoru z upravičencem, izvajanje storitve začasno prilagodi z namenom nemotenega zagotavljanja storitve.

Če gre za spremembo, ki pomeni spremembo obsega, trajanja in načina opravljanja storitve, se sklene nov dogovor med izvajalcem in uporabnikom storitve.

Ne glede na prejšnji odstavek lahko izvajalec storitve, upravičenec ali njegov zakoniti zastopnik kadar koli med izvajanjem storitve predlagajo spremembe ali dopolnitve dogovora iz prvega odstavka tega člena.

VI. VRSTA IN OBSEG STORITVE

9. člen

Storitev pomoč družini na domu je namenjena socialni oskrbi na domu in je organizirana v obliki praktične pomoči in opravil, s katerimi se upravičencu vsaj za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.

Izvajanje pomoči družini na domu se prilagodi potrebam posameznega upravičenca in obsega naslednje sklope opravil:

- pomoč pri temeljnih dnevnih opravilih, kamor sodijo naslednja opravila: pomoč pri oblačenju, slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov;
- gospodinjsko pomoč, kamor sodijo naslednja opravila: prinašanje enega pripravljenega obroka ali nabava živil in priprava enega obroka hrane, pomivanje uporabljene posode, osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti, postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora;
- pomoč pri ohranjanju socialnih stikov, kamor sodijo naslednja opravila: vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in s sorodstvom, spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti, obveščanje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter priprava upravičenca na institucionalno varstvo.

Opravila iz prejšnjega odstavka se izvajajo pod strokovnim vodstvom in v organizirani obliki praktične pomoči, pri kateri sodelujejo strokovni delavec, strokovni sodelavec, neposredni izvajalec oskrbe, upravičenec ter ključni ali odgovorni družinski člani.

VI. CENA IN PLAČILO STORITVE

10. člen

Pomoč družini na domu se financira iz proračuna Občine Markovci najmanj v višini 50% subvencije k ceni storitve in v višini, za katero je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila.

Višino subvencije iz prejšnjega odstavka določi Občinski svet Občine Markovci.

11. člen

Ceno storitve pomoč družini na domu določi izvajalec javne službe v skladu z določili pravilnika, ki ureja metodologijo za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev, na podlagi predpisanih obrazcev.

Izvajalec storitve mora k cenam storitve iz okvira javne službe pridobiti soglasje Občinskega sveta
Občine Markovci.

12. člen

Upravičenci oziroma zavezanci plačujejo storitve pomoči družini na domu izvajalcu javne službe na podlagi mesečnega obračuna opravljenih storitev.

Subvencijo k ceni storitve in sredstva v višini oprostitve plačil upravičencev zagotavlja občina izvajalcu pomoči družini na domu na podlagi mesečnih zahtevkov.

VII. OPROSTITEV PLAČILA STORITEV

13. člen

Upravičenci, ki nimajo lastnih sredstev ali jim ta ne zadoščajo za plačilo storitve pomoči na domu in nimajo premoženja ali zavezancev, ki bi jih bili po zakonu ali iz kakega drugega pravnega naslova dolžni preživljati, lahko vložijo pri pristojnem centru za socialno delo zahtevo za delno ali celotno oprostitev plačila storitve, ki o oprostitvi odloča v skladu z veljavno zakonodajo.

Če je uporabnik storitve, ki uveljavlja oprostitev plačila storitve pomoč družini na domu, lastnik nepremičnine, se mu v skladu s socialnovarstvenimi predpisi lahko prepove odtujiti in obremeniti nepremičnino, katere lastnik je, v korist občine, ki zanj financira pomoč družini na domu, le v primeru izrecne zahteve občine, in če gre za nepremičnino, na kateri uporabnik storitve nima prijavljenega stalnega prebivališča.

Občina mora zahtevo iz prejšnjega odstavka podati v roku 20 dni od prejema obvestila centra za socialno delo o tem, da vodi postopek, v katerem odloča o oprostitvi plačila storitve pomoč družini na domu.

VIII. PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

14. člen

Izvajalec javne službe je dolžan seznaniti z določili tega odloka vse upravičence do storitev javne službe pomoči družini na domu in z njimi skleniti nove dogovore o izvajanju storitve.

15. člen

V primeru, da bi bile posamezne določbe tega odloka v nasprotju z vsakokrat veljavnimi predpisi s področja socialnega varstva, se do uskladitve odloka neposredno uporabljajo vsakokrat veljavni predpisi.

16. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-5/2026-2
Datum: 17. 6. 2026

Občina Markovci
Milan Gabrovec, župan

840. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Markovci

Na podlagi 49. člena Zakona o cestah /ZCes-2/ (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23, 78/23 –

ZUNPEOVE, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12–ZUJF, 14/15–ZUUJFO, 11/18-ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20–ZIUOOPE, 62/24–odl. US, 102/24–ZLV-K, 83/25–ZOUL, 10/26), drugega odstavka 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09, 109/10 – ZCes-1, 132/22 – ZCes-2) in 16. člena Statuta Občine Markovci (Uradno glasilo Občine Markovci, št. 47/17, 35/25, 58/25) je Občinski svet Občine Markovci na 20. redni seji, dne 17. 6. 2026, sprejel

ODLOK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O KATEGORIZACIJI OBČINSKIH CEST V OBČINI MARKOVCI

1. člen

V 2. členu Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 12/16, 37/17-popr, 37/20 in 2/24; v nadaljevanju: odlok) se:

- v prvem stavku zapis »javne poti za kolesarje (s skrajšano oznako KJ)« spremeni v »občinske kolesarske poti (s skrajšano oznako KO)«,
- v tretji alineji zapis »javne poti za kolesarje« spremeni v »občinske kolesarske poti«.

2. člen

V 4. členu odloka se:

- spremenijo zapisi pod zaporednimi številkami 6, 7, 16 in 30 tako, da se glasijo:

»

6	828843	828844	Zabovci	HŠ 79	94	V	
7	828844	828841	Zabovci	828812	656	V	
16	828971	828991	Vopošnica - Dolga 1	828901	1.986	V	
30	829083	228	Stojnci	HŠ 140F	110	V	

«,

- dodajo zapisi pod zaporedne številke 11.1, 12.1, 14.1, 14.2, 16.1, 30.1 in 39.2 tako, da se glasijo:

»

11.1	828922	456211	Dovozna pot ob kanalu	228	721	V	
12.1	828932	328231	Cesta do p. 382/16	p. 382/20	63	V	
14.1	828943	828941	Cesta do HŠ 173	HŠ 173	56	V	
14.2	828944	828901	Cesta do HŠ 175C	HŠ 175C	70	V	
16.1	828972	828971	Dovozna pot v Bukovcih	p. 658/16	36	V	
30.1	829084	228	Dovozna pot Božičko	HŠ 53	159	V	
39.2	832843	328211	Dovozna pot do HŠ 26A	HŠ 26A	76	V	

«,

- v zadnji vrstici tabele številka »40.391 m« nadomesti s številko »41.804 m«.

3. člen

5. člen odloka se spremni tako, da se glasi:

»**5. člen**

Občinske kolesarske poti (KO) so:

Zap. št.	Številka odseka	Začetek odseka	Potek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m]
1	72950	102071	kolesarska pot Sobetinci - Markovci	328021	3.143	B	
2	72951	228	kolesarska pot Nova vas pri Markovcih	228	222	B	
4	72952	228	kolesarska pot Nova vas pri Markovcih	228	450	B	
3	72953	228	kolesarska pot Nova vas pri Markovcih - Bukovci	228	401	B	
5	72954	828931	kolesarska pot Bukovci	828941	459	B	
6	72955	829901	kolesarska pot Bukovci - Siget 2	828991	149	B	
7	72956	828991	kolesarska pot Bukovci - Vopošnica	828971	627	B	
B…kolesarji in pešci				SKUPAJ:	5.451	m	

«.

4. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določeni s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09, 109/10 – ZCes-1, 132/22 – ZCes-2) pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo št. 37162-3/2026/288 (509), z dne 25. 5. 2026.

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-7/2023-6
Datum: 17.6. 2026

Občina Markovci
Milan Gabrovec, župan

841. Pravilnik o obratovalnem času prehrambnih obratov na območju Občine Markovci

Na podlagi tretjega, četrtega in osmega odstavka 11. člena Zakona o gostinstvu (Uradni list RS, št. 77/25) in 16. člena Statuta Občine Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 47/17, 35/25, 58/25) je Občinski svet Občine Markovci na svoji 20. redni seji, dne 17. 6. 2026, sprejel

PRAVILNIK
O OBRATOVALNEM ČASU PREHRAMBNIH OBRATOV NA OBMOČJU OBČINE MARKOVCI

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa redni obratovalni čas prehrambnih obratov na posameznih območjih Občine Markovci (v nadaljnjem besedilu: občina).
(2) Ta pravilnik določa tudi podaljšani obratovalni čas prehrambnih obratov, časovni okvir obratovanja v podaljšanem obratovalnem času ter pogoje in merila za izdajo soglasja k podaljšanemu obratovalnemu času.
(3) S tem pravilnikom se določijo tudi dnevi v koledarskem letu, ko lahko prehrambni obrati obratujejo v podaljšanem obratovalnem času brez soglasja občine.

2. člen
(uporaba pravilnika)

(1) Ta pravilnik se uporablja za vse prehrambne obrate na območju Občine Markovci.
(2) Za vprašanja obratovalnega časa, ki niso urejena s tem pravilnikom, se uporabljajo določbe zakona, ki ureja gostinstvo, in predpisov, izdanih na njegovi podlagi.

II. REDNI OBRATOVALNI ČAS

3. člen
(redni obratovalni čas)

V skladu s tretjim odstavkom 11. člena ZGos-1 se na območju Občine Markovci za prehrambne obrate določa redni obratovalni čas od 6. ure do 2. ure naslednjega dne.

4. člen
(območja)

Pri določitvi rednega obratovalnega časa se upoštevajo značilnosti posameznih območij občine, zlasti namenska raba prostora, določena v občinskem prostorskem aktu, bližina stanovanjskih območij ter turistični in gospodarski pomen območja.

III. PODALJŠANI OBRATOVALNI ČAS

5. člen
(podaljšani obratovalni čas)

(1) Izven rednega obratovalnega časa lahko prehrambni obrat obratuje v podaljšanem obratovalnem času na podlagi soglasja občine.
(2) Podaljšani obratovalni čas se lahko določi najdlje do 4. ure naslednjega dne.
(3) Podaljšani obratovalni čas se lahko določi za posamezni dan, več dni ali za določeno časovno obdobje.
(4) Podaljšani obratovalni čas izven določenih okvirov se lahko dovoli:

- ob organizaciji javnih prireditev, kot so koncerti, festivali, sejmi in druge prireditve širšega pomena,
- ob praznikih, dela prostih dnevih ter drugih posebnih dnevih v letu,
- za potrebe izvedbe zasebnih dogodkov, kot so poroke, jubileji in druge zaključene družbe,
- ob dogodkih posebnega pomena za občino, zlasti tistih, ki prispevajo k turističnemu, kulturnemu ali gospodarskemu razvoju občine.

6. člen
(merila)

Pri določitvi podaljšanega obratovalnega časa se upoštevajo:

- značilnosti obratovanja prehrambnega obrata,
- značilnosti območja, kjer se obrat nahaja,
- vpliv obratovanja na okolje ter javni red in mir,
- potrebe turističnega in gospodarskega razvoja,
- družbene in kulturne potrebe lokalne skupnosti,
- dostopnost storitev za prebivalce in obiskovalce,
- narava in pomen dogodka.

7. člen
(stanovanjska območja)

(1) Na območjih stanovanj, določenih v občinskem prostorskem aktu, lahko prehrambni obrati obratujejo v podaljšanem obratovalnem času le na podlagi soglasja občine.
(2) Pri odločanju o podaljšanem obratovalnem času na teh območjih se upošteva vpliv obratovanja na kakovost bivanja prebivalcev.

8. člen
(zunanje površine)

Na zunanjih površinah prehrambnega obrata lahko prehrambni obrat obratuje izven rednega obratovalnega časa le na podlagi soglasja občine.

9. člen
(posebni dogodki)

Občina lahko za posamezne prireditve ali druge dogodke, pomembne za lokalno skupnost, izda soglasje za podaljšani obratovalni čas za posamezni prehrambni obrat ali za več prehrambnih obratov na določenem območju.

IV. POSTOPEK

10. člen
(vloga)

(1) Postopek za izdajo soglasja k podaljšanemu obratovalnemu času se začne na zahtevo izvajalca prehrambne dejavnosti.

(2) Vloga se vloži pri pristojnem organu občinske uprave najmanj 2 dni pred predvidenim začetkom podaljšanega obratovanja.
(3) Vsebina vloge je določena s predpisom ministra, ki ureja obratovalni čas prehrambnih obratov.

11. člen
(odločanje)
(1) O soglasju k podaljšanemu obratovalnemu času odloči pristojni organ občinske uprave z odločbo.
(2) V odločbi se določi časovni okvir obratovanja prehrambnega obrata ter dan, dnevi ali obdobje, za katero soglasje velja.

12. člen
(veljavnost soglasja)
Soglasje se lahko izda za posamezni dan, več dni ali za določeno časovno obdobje.

V. OBRATOVANJE BREZ SOGLASJA OBČINE

13. člen
(obratovanje brez soglasja)
(1) Prehrambni obrat lahko obratuje v podaljšanem obratovalnem času brez soglasja občine največ pet dni v posameznem koledarskem letu.
(2) Dnevi iz prejšnjega odstavka so:
- pustna sobota ali pustni torek,
- praznik dela (1. maj),
- martinovanje,
- 31. oktober (dan reformacije),
- 31. december (silvestrovanje).

(3) Na dneve iz drugega odstavka tega člena lahko prehrambni obrat obratuje v časovnem okviru podaljšanega obratovalnega časa, določenega v drugem odstavku 5. člena tega pravilnika, brez soglasja občine.

VI. KONČNE DOLOČBE

14. člen
(prenehanje veljavnosti)
Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost, na območju Občine Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 38/12, 55/16).

15. člen
(začetek veljavnosti)
Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.
Številka: 007-2/2026-2
Datum: 17. 6. 2026

Občina Markovci
Milan Gabrovec, župan

842. Pravilnik o sofinanciranju vozovnic za dijake in študente iz Občine Markovci

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 76/16-odl. US, 11/18-ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20-ZIUZEOP-A, 80/20-ZIUOOPE, 62/24-Odl. US, 102/24-ZLV-K, 10/26, 83/25-ZOUL; ZLS) in v skladu s 16. členom Statuta Občine Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 47/17, 35/25, 58/25) je Občinski svet Občine Markovci na svoji 20. redni seji, dne 17. 6. 2026 sprejel

PRAVILNIK
O SOFINANCIRANJU VOZOVNIC ZA DIJAKE IN ŠTUDENTE IZ OBČINE MARKOVCI

I.
Občina Markovci sofinancira cene mesečnih vozovnic za dijake in študente s stalnim prebivališčem v Občini Markovci v višini 10,00 EUR z DDV mesečno na dijaka oz. študenta oz. v višini 100,00 EUR z DDV na dijaka oz. študenta v primeru nakupa letnih vozovnic.

II.
Družba za upravljanje z javnim potniškim prometom (DUJPP) upošteva dodatno subvencioniranje neposredno ob oddaji vloge upravičenca.
Račun za dodatno subvencioniranje po tem pravilniku DUJPP izda Občini Markovci mesečno in sicer najkasneje do 10. dne v mesecu za pretekli mesec.

III.
Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu, uporablja pa se od 1. 9. 2026 dalje.

Številka: 007-3/2026-2
Datum: 17. 6. 2026

Občina Markovci
Milan Gabrovec, župan

843. Sklep o višini plačila za zastavonoša in govornika

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 76/16-odl. US, 11/18-ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20-ZIUZEOP-A, 80/20-ZIUOOPE, 62/24-Odl. US, 102/24-ZLV-K, 10/26, 83/25-ZOUL; ZLS) in v skladu s 16. členom Statuta Občine Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 47/17, 35/25, 58/25) je Občinski svet Občine Markovci na svoji 20. redni seji, dne 17. 6. 2026, sprejel

SKLEP
O VIŠINI PLAČILA ZA ZASTAVONOŠA IN GOVORNIKA

I.
Višina plačila za zastavonoša in govornika po enem pogrebu je:
1. govornik: neto: 70 EUR
2. zastavonoša: neto: 25 EUR.

II.
Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o višini plačila za zastavonoša in govornika (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 56/24).

III.
Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. 7. 2026 dalje.

Številka: 007-4/2026-2
Datum: 17. 6. 2026

Občina Markovci
Milan Gabrovec, župan

OBČINA MIRNA PEČ

844. Sklep o spremembi sklepa o določitvi cene programov in dodatnih znižanj

Na podlagi prvega odstavka 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 55/17, 18/21), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05, 93/15, 59/19) ter 8. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 64/2020, 60/2024 in 32/2025) je Občinski svet Občine Mirna Peč na 27. seji dne 24.6.2026 sprejel

SKLEP
O SPREMEMBI SKLEPA O DOLOČITVI CENE PROGRAMOV IN DODATNIH ZNIŽANJ V JAVNEM VRTCU OBČINE MIRNA PEČ

1. člen

Prvi člen sklepa o določitvi cen programov in dodatnih znižanj v javnem vrtcu Občine Mirna Peč (Ur.l. RS, št. 94/2014, 71/15, 64/16, 77/17, Uradno glasilo slovenskih občin, 8/19, 15/21, 47/22, 13/23, 33/23, 45/2024, 22/25) se spremeni tako, da se glasi:
»Cene programov v vrtcih znašajo mesečno na otroka po posameznih programih predšolske vzgoje (v EUR):

Oddelek 1. starostnega obdobja	816,19 €
Kombinirani oddelek (2-4 let)	554,39 €
Oddelek 3-4 let	554,39 €
Oddelek 2. starostnega obdobja	621,07 €
Dnevni odbitek za neporabljena živila	2,40 €

2. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in se uporablja s 1. 7. 2026.

Št.: 602-2/2026-2
Datum: 24.6.2026.

Občina Mirna Peč
Andrej Kastelic, župan

OBČINA OPLOTNICA

845. Sklep o določitvi cen programov vrtca v občini Oplotnica

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05-uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17, 18/21 in 85/25), 18. in 20.a člen Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) in določil Statuta Občine Oplotnica (UGSO št. 24/2025) je Občinski svet Občine Oplotnica na 23. redni seji, dne 18.6.2026, sprejel

SKLEP
O DOLOČITVI CEN PROGRAMOV VRTCA V OBČINI OPLOTNICA

1. člen

Cene programov v javnem vrtcu na območju občine Oplotnica so:

Vrsta programa	Cena programa v EUR
Prvo starostno obdobje (1 do 3 let)	739,52
Drugo starostno obdobje (3 do 6 let)	572,42
Kombinirani oddelek (1 do 6 let)	609,74

2. člen

Pri dnevni odsotnosti se odbijajo stroški živil v višini:

Obroki	Dnevno v EUR
Zajtrk	0,51
Malica	0,35
Kosilo	1,19
Skupaj	2,05

3. člen

Starši otrok, za katere je Občina Oplotnica po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu in jim državni proračun ne sofinancira plačila programov, lahko uveljavijo rezervacijo zaradi počitniške odsotnost otroka enkrat letno, in sicer v obdobju od 15. junija do 15. septembra. Rezervacijo lahko starši uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka za največ en mesec. Starši so dolžni vrtcu pisno napovedati odsotnost otroka najpozneje en teden pred prvim dnem odsotnosti. Za počitniško rezervacijo plačajo starši 30 % plačila določenega z odločbo.

Prav tako lahko starši, za katere je Občina Oplotnica po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu in jim državni proračun ne sofinancira plačila programov, enkrat v koledarskem letu uveljavljajo oprostitev plačila v primeru, če otrok zaradi bolezni, oziroma poškodbe, ni obiskoval vrtca najmanj 20 oziroma do največ 30 delovnih dni. Na podlagi vloge staršev z ustreznim zdravniškim dokazilom, vrtec obvesti občino o upravičenosti do oprostitve plačila.

Starši otrok so do znižanja plačila zaradi poletne rezervacije in bolezenske odsotnosti upravičeni le v primeru, da imajo v vrtcu poravnane vse obveznosti.

Starši lahko na podlagi vloge Centra za socialno delo in priložene dokumentacije za otroke, ki so upravičeni do dodatka za nego otroka, skladno s 3. odstavkom 79. člena Zakona o starševskem varstvu in družinskih prejemkih (Uradni list RS, št. 26/14, 90/15, 75/17 – ZUPJS-G, 14/18, 81/19, 158/20, 92/21, 153/22, 36/25 in 12/26) uveljavljajo višjo oprostitev subvencioniranja vrtca.

4. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o cenah programov vrtcev na območju občine Oplotnica, številka 14.11.1/2025, z dne 17.2.2025 (UGSO št. 12/2025).

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. 7. 2026 dalje.

Številka: 23.5.1/2026
Datum: 18.6.2026

Občina Oplotnica
Matjaž Orter, župan

OBČINA PESNICA

846. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Občine Pesnica

Na podlagi 12., 13. in 23. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (ZVKD-1) (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 – ZNOrg in 78/23 – ZUNPEOVE), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS) (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 18. člena Statuta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19, 28/19, 66/25 in 16/26) je Občinski svet Občine Pesnica na 25. redni seji dne, 19. 06. 2026 sprejel

ODLOK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O RAZGLASITVI KULTURNIH SPOMENIKOV LOKALNEGA POMENA NA OBMOČJU OBČINE PESNICA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Z odlokom o spremembi in dopolnitvi Odloka o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 47/2022), se spremeni Odlok tako, da se v 5. členu črta celotna tabela pod točko i.), ki se nanaša na nepremični spomenik EŠD 7812, Ročica – Velclova zidanica.

2. člen

Na podlagi Zakona o varstvu kulturne dediščine pristojno sodišče po uradni dolžnosti v zemljiški knjigi izbriše zaznambo nepremični spomenik lokalnega pomena-stavba na parcelah št. *7, *9 in 53/2, vse k.o. 571 – Ročica vpisane pod ID zaznambo 23040545.

3. člen

Ostale določbe odloka ostanejo v veljavi nespremenjene.

III. KONČNE DOLOČBE

4. člen
(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 622-0002/2026
Datum: 19. 06. 2026

Občina Pesnica
mag. Gregor Žmak, župan

847. Pravilnik o določitvi cen programov v javnih vrtcih na območju Občine Pesnica

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17,18/21 in 85/25), 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) in 18. člena Statuta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19, 28/19, 66/25, 16/26) je Občinski svet Občine Pesnica na 25. redni seji, dne 19. 06. 2026 sprejel

PRAVILNIK
O DOLOČITVI CEN PROGRAMOV V JAVNIH VRTCIH NA OBMOČJU OBČINE PESNICA

1. člen

V Osnovni šoli Jakobski Dol, Osnovni šoli Jarenina in Osnovni šoli Pesnica s podružnico Pernica se za posamezne programe vrtca določijo naslednje cene:

Vrsta programa	Ekonomska cena programa v EUR
DNEVNI PROGRAM	
starostno obdobje	806,52
starostno obdobje	586,99
Kombinirani oddelek	628,79

2. člen

Plačila staršev se določijo na podlagi veljavne zakonodaje.

Staršem, ki ne uveljavljajo znižanega plačila vrtca, izstavi vrtec račun za plačilo v višini 77 % veljavne cene programa, ki ga otrok obiskuje.

Občina Pesnica za obdobje od 1. septembra do 31. decembra 2026 zagotavlja subvencijo k plačilu programov predšolske vzgoje, in sicer:

- za I. starostno obdobje

Plačilni razred staršev	Subvencija Občine Pesnica
1. plačilni razred	0,00 EUR
2. plačilni razred	13,01 EUR
3. plačilni razred	26,02 EUR
4. plačilni razred	39,02 EUR
5. plačilni razred	45,53 EUR
6. plačilni razred	55,93 EUR
7. plačilni razred	68,94 EUR
8. plačilni razred	85,85 EUR
9. plačilni razred	100,16 EUR

- za II. starostno obdobje

Plačilni razred staršev	Subvencija Občine Pesnica
1. plačilni razred	0,00 EUR
2. plačilni razred	7,06 EUR
3. plačilni razred	14,13 EUR
4. plačilni razred	21,19 EUR
5. plačilni razred	24,72 EUR
6. plačilni razred	30,38 EUR
7. plačilni razred	37,44 EUR
8. plačilni razred	46,62 EUR
9. plačilni razred	54,39 EUR

- za kombinirani oddelek

Plačilni razred staršev	Subvencija Občine Pesnica
1. plačilni razred	0,00 EUR
2. plačilni razred	0,63 EUR
3. plačilni razred	1,27 EUR
4. plačilni razred	1,90 EUR
5. plačilni razred	2,22 EUR
6. plačilni razred	2,73 EUR
7. plačilni razred	3,37 EUR
8. plačilni razred	4,19 EUR
9. plačilni razred	4,89 EUR

3. člen

Do subvencije so upravičeni otroci, ki imajo skupaj z vsaj enim od staršev oziroma zakonitim zastopnikom stalno prebivališče v Občini Pesnica.

Če je v vrtec istočasno vključenih več otrok iz iste družine, se subvencija občine prizna le za najstarejšega otroka, vključenega v vrtec.

Sredstva za izvajanje subvencije zagotavlja občina iz občinskega proračuna.

4. člen

Dnevni strošek živil za otroke vključene v ceno programa je:

Obroki prehrane	Dnevni strošek obroka v ceni
Zajtrk	0,83 EUR
Dopoldanska malica	0,30 EUR
Kosilo	1,08 EUR
Skupaj	2,21 EUR

Za dneve odsotnosti otroka iz vrtca se prispevek staršev sorazmerno zniža v odvisnosti od dnevnega stroška živil v ceni programa in razmerja med določenim plačilom za odsotnega otroka in najvišjim možnim plačilom staršev, v kolikor odsotnost otroka sporočijo vsaj do 8. ure zjutraj.

5. člen

Javni zavodi – osnovne šole izstavljajo račune za plačilo razlike med veljavnimi cenami programov javnega vrtca na območju naše občine in plačilom staršev, ki imajo s predšolskimi otroki stalno prebivališče v drugih občinah.

6. člen

Starši lahko za otroka, ki bo v času poletnih počitnic neprekinjeno odsoten en mesec, lahko uveljavljajo rezervacijo mesta v vrtcu.

Za obdobje rezervacije mesta plačajo 40 % z odločbo pristojnega centra za socialno delo določenega plačila vrtca.

Pravica do rezervacije mesta po tem členu velja za starše otrok, ki imajo skupaj z vsaj enim od staršev oziroma zakonitim zastopnikom stalno prebivališče v Občini Pesnica.

Za otroke, katerih starši nimajo stalnega prebivališča v Občini Pesnica, se lahko rezervacija mesta uveljavlja le s soglasjem občine, ki je zavezanka za plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev.

Pravico do rezervacije mesta v breme proračuna Občine Pesnica lahko uveljavljajo tudi starši s stalnim prebivališčem v Občini Pesnica, katerih otroci obiskujejo javni vrtec v drugi občini, če takšno možnost omogočajo splošni akti oziroma odločitve občine ustanoviteljice tega vrtca.

Starši, ki prvič vpisujejo otroka v vrtec za naslednje šolsko leto, morajo ob vpisu poravnati akontacijo v višini 160 EUR. Na osnovi prejetega plačila bo staršem s strani šole oz. vrtca posredovana pogodba. S podpisom pogodbe je otroku zagotovljeno mesto v vrtcu.

Akontacijo bo vrtec poračunal po prvem mesecu obiskovanja programa.

V kolikor starši ne pripeljejo otroka v vrtec na dan, ki je določen v pogodbi, dano akontacijo izgubijo.

7. člen

V primeru nepretrgane odsotnosti otroka iz vrtca zaradi bolezni, ki traja 30 ali več koledarskih dni, se lahko na podlagi pisne vloge staršev in predloženega ustreznega zdravniškega potrdila plačilo programa vrtca zniža.

Za prvi in drugi mesec nepretrgane odsotnosti zaradi bolezni znaša plačilo staršev 40 % z odločbo pristojnega centra za socialno delo določenega plačila. Od tretjega meseca nepretrgane odsotnosti se starše plačila programa vrtca oprosti.

Pravico do znižanega plačila po tem členu lahko starši uveljavljajo največ enkrat v posameznem koledarskem letu.

Do znižanega plačila po tem členu so upravičeni starši otrok, ki imajo skupaj z vsaj enim od staršev oziroma zakonitim zastopnikom stalno prebivališče v Občini Pesnica.

Odsotnost otroka iz vrtca zaradi rojstva sorojenca se ne šteje kot razlog za bolezensko odsotnost.

8. člen

V primeru vpisa otroka v vrtec ali izpisa otroka iz vrtca sredi katerega koli meseca se obvezno plačilo proporcionalno zniža, in sicer glede na število dni prisotnosti otroka v vrtcu v prvem mesecu vpisa oz. zadnjem mesecu izpisa. To določilo se upošteva tudi pri obračunu višine plačila za druge občine, ki plačujejo razliko med ceno programa in plačilom staršev.

Starši morajo najaviti izpis otroka vsaj 30 dni pred dnem izpisa, in sicer s podpisom posebnega obrazca, ki ga oddajo v vrtcu ali ga pošljejo po elektronski ali klasični pošti. Vrtec o tem obvesti ustanovitelja (kopija obrazca staršev in obrazložitev vrtca).

9. člen

Predlog za uskladitev cen programov vsaj enkrat letno občini poda javni zavod. Predlog cen mora vsebovati izračun cen in obrazložitev v skladu z veljavno metodologijo za izračun ekonomske cene.

Občinski svet mora predlog cen programov obravnavati in o tem sprejeti ustrezen sklep, najkasneje v 60-ih dneh po predložitvi predloga cen.

10. člen

Zamudno uro zaračuna vrtec staršem za prvo in drugo starostno obdobje v višini 9 EUR za vsako začeto uro, ko starši ob zaključku obratovalnega časa vrtca ne pridejo po svojega otroka.

Starši otroka plačajo zamudno uro tudi v primeru, ko je otrok v vrtcu prisoten več kot 9 ur dnevno (14. člen Zakona o vrtcih), kjer je navedeno, da je najdaljši program dnevni program, ki lahko traja do največ 9 ur in se kot tak šteje tudi za javno službo.

Zamudno uro so dolžni poravnati starši ne glede na njim določen plačni razred in občino stalnega prebivališča.

11. člen

Z dnem uporabe tega Pravilnika preneha veljati Pravilnik o določitvi cen programov v javnih vrtcih na območju Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 74/2025).

Ta Pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljati pa se začne s 1. 9. 2026.

Številka: 600-0006/2026
Datum: 19. 06. 2026

Občina Pesnica
mag. Gregor Žmak, župan

848. Sklep sprejemu elaborata o oblikovanju cen izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode na območju Občine Pesnica za leto 2026

Na podlagi 5. in 16. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19, 44/22 – ZVO-2 in 21/25 – ZOPVOOV), Zakona o oskrbi s pitno vodo ter odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode – ZOPVOOV (Uradni list RS, št. 21/25) in 18. člena Statuta občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19, 28/19 in 66/25), je Občinski svet občine Pesnica na 25. redni seji, dne 19. 06. 2026 sprejel

SKLEP
O SPREJEMU ELABORATA O OBLIKOVANJU CEN IZVAJANJA OBVEZNE OBČINSKE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ODVAJANJA IN ČIŠČENJA KOMUNALNE ODPADNE VODE NA OBMOČJU OBČINE PESNICA ZA LETO 2026

1. člen
Občinski svet Občine Pesnica sprejme Elaborat o oblikovanju cen izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih vod na območju Občini Pesnica za leto 2026.

2. člen
Občinski svet Občine Pesnica potrdi cene odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode in omrežnine.

3. člen
Skupna cena odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode znaša 2,7899 €/m³ brez DDV.
- za čiščenje odpadne vode 1,8890 €/m³,
- za odvajanje odpadne vode 0,9009 €/m³.

4. člen
Cena pregleda priklopa na kanalizacijo znaša 45,05 €/pregled brez DDV.

5. člen
Cena pregleda male čistilne naprave do 50 PE znaša 45,05 € brez DDV. Storitev se opravlja 1 krat na 3 leta tam, kjer ni mesečnega pavšala t.i. kmetije.

6. člen
Posamična cena čiščenja greznic in malih čistilne naprave do 50 PE znaša 45,05 €/m³ brez DDV za tiste uporabnike, ki izvedejo naročilo izven plana ter več kot 1 krat na tri leta. K tej ceni se prišteje še cena za čiščenje in obdelavo blata, ki znaša na dan sprejema sklepa 1,8 €/m³ in strošek ravnanja z blatom na CČN 0,3743 €/m3, kar skupaj znese 47,2243 €/m3 brez DDV.

7. člen
Obračunska cena storitve posamezne javne službe črpanje obstoječih pretočnih greznic, nepretočnih greznic in malih čistilnih naprav mesečni obračun koriščenja storitve 1 krat na tri leta in pregled malih čistilnih naprav v roku 1 krat na tri leta po planu izvajalca javne službe znaša 0,2984 €/m³ brez DDV glede na količino porabljene vode.

8. člen
Omrežnina za infrastrukturo, s katero se izvaja javna služba odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode, se glede na zmogljivost priključkov, določeno s premerom vodomera zaračunava uporabnikom in znaša za

Premer vodomera	Faktor omrežnine	€/mesec brez DDV
DN ≤20	1	11,3547
od DN 20 do DN 40	3	34,0641
od DN 40 do DN 50	10	113,5469
od DN 50 do DN 65	15	170,3204
od DN 65 do DN 80	30	340,6407
od DN 80 do DN 100	50	567,7364
od DN 100 do DN 150	100	1.135,4691
od DN 150 in več	200	2.270,9383

9. člen
Omrežnina za infrastrukturo, s katero se izvaja javna služba čiščenja komunalne odpadne vode, se glede na zmogljivost priključkov, določeno s premerom vodomera zaračunava uporabnikom in znaša za

Premer vodomera	Faktor omrežnine	€/mesec brez DDV
DN ≤20	1	3,2214
od DN 20 do DN 40	3	9,6642
od DN 40 do DN 50	10	32,2141
od DN 50 do DN 65	15	48,3212
od DN 65 do DN 80	30	96,6423
od DN 80 do DN 100	50	161,0706
od DN 100 do DN 150	100	322,1411
od DN 150 in več	200	644,2822

10. člen
Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 354-0036/2026
Datum: 19. 06. 2026

Občina Pesnica
mag. Gregor Žmak, župan

849. Sklep o potrditvi sprememb in dopolnitev strokovnih podlag za nepozidane zazidljive parcele za del naselja Jakobski dol

Na podlagi 11. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Pesnica (MUV, št. 13/00, spremembe in dopolnitve v MUV, št. 18/01, 21/14 (popr. 22/14) in 35/17 (obvezna razlaga v Uradnem glasilu slovenskih občin, št. 4/20)) in na podlagi 18. člena Statuta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19, 28/19, 66/25 in 16/26) je Občinski svet Občine Pesnica na 25. redni seji, dne 19. 06. 2026 sprejel

SKLEP
O POTRDITVI SPREMEMB IN DOPOLNITEV STROKOVNIH PODLAG ZA NEPOZIDANE ZAZIDLJIVE PARCELE ZA DEL NASELJA JAKOBSKI DOL

1. člen
S tem sklepom se potrdijo Spremembe in dopolnitve strokovnih podlag za nepozidane zazidljive parcele za del naselja Jakobski Dol, ki jih je izdelalo podjetje Studio Baza, Glavni trg 17B, 2000 Maribor, pod številko 9-021025, z datumom maj 2026.

2. člen
Predmetna strokovna podlaga obravnava ureditev pogojev gradnje stanovanjskih hiš na območju parcele št. 193/2, k.

o. 614 - Sp. Jakobski Dol, ki se nahaja v južnem delu območja B, med potokom na severovzhodu in občinsko cesto na zahodu.

3. člen

Strokovne podlage sestavljajo tekstualni del in grafične priloge.

Tekstualni del obsega:

1. Uvod (namen naloge, lega in opis območja obdelave, obstoječa urbanistična dokumentacija)
2. Urbanistične smernice (opis naselja, inventarizacija, funkcija območja, opis urbanističnega koncepta in podrobnejši opis posegov, funkcionalno oblikovalske usmeritve, cestno omrežje, komunalna in energetska infrastruktura, ureditev prostih površin, pogoji izvedbe za preprečevanje negativnih vplivov na okolje (zaščita naravnih in ustvarjenih danosti)
3. Vire
4. Pogoje pristojnih organov in organizacij

Grafični del obsega:

1. Izsek iz Prostorskih ureditvenih pogojev
2. Izsek iz strokovnih podlag za nepozidane zazidljive parcele za del naselja Jakobski Dol
3. Območje sprememb in dopolnitev strokovnih podlag z obstoječim parcelnim stanjem
4. Načrt parcelacije
5. Ureditvena situacija – predlog možnosti pozidave
6. Urbanistični pogoji
7. Situacija prometne infrastrukture
8. Situacija komunalne in energetske infrastrukture

4. člen

Strokovne podlage so na vpogled v prostorih Občine Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43A, 2211 Pesnica pri Mariboru.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in prične veljati osmi dan po objavi.

Številka: 3503-0003/2026
Datum: 19. 06. 2026

Občina Pesnica
mag. Gregor Žmak, župan

850. Sklep o sprejemu Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki za leto 2026

Na podlagi 18. člena Statuta občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19, 28/19, 66/25 in 16/26) in Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19, 44/22 – ZVO-2 in 21/25 – ZOPVOOV) je Občinski svet Občine Pesnica na 25. redni seji, dne 19. 06. 2026 sprejel

SKLEP
O SPREJEMU ELABORATA O OBLIKOVANJU CEN IZVAJANJA STORITEV OBVEZNE OBČINSKE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE RAVNANJA S KOMUNALNIMI ODPADKI ZA LETO 2026

1.

Občinski svet Občine Pesnica potrjuje Elaborat o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki za leto 2026 za občine: Mestna občina Maribor, Starše, Pesnica, Kungota, Ruše, Selnica ob Dravi, Lovrenc na Pohorju, Miklavž na Dravskem polju, Hoče – Slivnica, ki ga je izdelal izvajalec gospodarske javne službe Javno podjetje Snaga d.o.o., z datumom izdelave april 2026.

2.

Občinski svet Občine Pesnica potrjuje predlagane predračunske cene za leto 2026:

a) Cena zbiranja komunalnih odpadkov je:

• cena storitve	0,1877 EUR/kg
• cena javne infrastrukture	0,0019 EUR/kg

b) Cena obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov je:

• cena storitve	0,1925 EUR/kg
• cena javne infrastrukture	0,0488 EUR/kg

c) Cena storitev odlaganja ostankov predelave komunalnih odpadkov je:

• cena storitve	1,1170 EUR/kg
• cena javne infrastrukture	0,0000 EUR/kg

d) Cena storitev zbiranja bioloških odpadkov je:

• cena storitve	0,1292 EUR/kg
• cena javne infrastrukture	0,0000 EUR/kg

Vse navedene cene so brez upoštevanja DDV.

3.

S tem sklepom se potrjuje poračun preveč zaračunanih prihodkov obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki za leto 2025, v skupnem znesku 542.984 EUR, in sicer na način, da se znesek poračuna obračuna uporabnikom ob ceni storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki, v sedmih (7) zaporednih mesečnih obrokih.

4.

S tem sklepom se potrjuje preračun porazdelitev količin posameznih vrst storitev ravnanja s komunalnimi odpadki med uporabnike.

5.

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in se uporablja od 01.06.2026.

Številka: 354-0036/2026
Datum: 19. 06. 2026

Občina Pesnica
mag. Gregor Žmak, župan

OBČINA PREVALJE

851. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Prevalje za leto 2026

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 100/08-odl US, 79/09, 51/10, 84/2010, 40/2012-ZUJF, 14/15– ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOULin 10/26), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011-UPB4, 110/2011-ZDIU12, 101/2013,

55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18,195/20 – odl. US in 18/23 – ZDU-1O, 76/23, 24/25 – ZFisP-1, 39/25, 85/25 – ZPJSin 112/25) in 17. in 105. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 70/2015, 45/2022, 25/2023 in 20/2025) je Občinski svet Občine Prevalje na 25. redni seji dne 18.06.2026 sprejel

ODLOK
O SPREMEMBI ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE PREVALJE ZA LETO 2026

1. člen
(vsebina odloka)

V poglavju 1. SPLOŠNA DOLOČBA se spremeni 2. člen Odloka o proračunu Občine Prevalje za leto 2026 (UGSO št. 4/2026) v nadaljevanju; Odlok), ki se na novo glasi:

2.člen
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

	v €
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/Podskupina kontov	(Rebalans I.) 2026
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	34.980.386
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	8.941.126
70 DAVČNI PRIHODKI	7.084.389
700 Davki na dohodek in dobiček	6.025.937
703 Davki na premoženje	787.854
704 Domači davki na blago in storitve	270.598
71 NEDAVČNI PRIHODKI	1.856.737
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.244.896
711 Takse in pristojbine	15.000
712 Globe in druge denarne kazni	7.970
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
714 Drugi nedavčni prihodki	588.871
72 KAPITALSKI PRIHODKI	723.316
720 Prihodki od osnovnih sredstev	495.003
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	228.313
73 DONACIJE	3.000
730 Prejete donacije iz domačih virov	3.000
74 TRANSFERNI PRIHODKI	25.312.944
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	23.464.881
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.848.063
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	34.518.898
40 TEKOČI ODHODKI	3.721.328
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	523.968
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	82.105
402 Izdatki za blago in storitve	2.753.792
403 Plačila domačih obresti	257.386
409 Rezerve	104.077
41 TEKOČI TRANSFERI	4.034.345
410 Subvencije	320.200
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.097.406
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	265.504
413 Drugi tekoči domači transferi	1.351.235
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	26.151.520
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	26.151.520
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	611.705
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. uporabniki	79.000
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	532.705
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	461.488
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
Skupina/Podskupina kontov	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
C. RAČUN FINANCIRANJA	
Skupina/Podskupina kontov	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	1.399.000
50 ZADOLŽEVANJE	1.399.000

500 Domače zadolževanje	1.399.000
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	2.752.717
55 ODPLAČILA DOLGA	2.752.717
550 Odplačila domačega dolga	2.752.717
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-892.229
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-1.353.717
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX)	-461.488
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.2025	894.673

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte ter podkontov, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk-podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine PREVALJE.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

2. člen
(uveljavitev odloka)

Vsa ostala določila Odloka o proračunu Občine Prevalje za leto 2026 (UGSO št. 4/2026), ki se s tem Odlokom ne spremenijo, ostanejo še naprej v veljavi.
Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 410-0003/2026
Datum: 18.06.2026

Občina Prevalje
dr. Matija Tasič, župan

852. Sklep 25/18

Na osnovi 35. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 17. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin št. 70/2015, 45/2022, 25/2023), je Občinski svet Občine Prevalje na 25. redni seji dne 18.06.2026 sprejel

SKLEP 25/18

Nepremičninam parc. št. 565/6, 565/7, 565/8 in 565/9, vse k.o. 892 - Leše, se ukine status javnega dobra lokalnega pomena.

Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 478-0051/2026
Datum: 18.06.2026

Občina Prevalje
dr. Matija Tasič, župan

853. Sklep 25/19

Na osnovi 35. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 17. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin št. 70/2015, 45/2022, 25/2023), je Občinski svet Občine Prevalje na 25. redni seji dne 18.06.2026 sprejel

SKLEP 25/19

Nepremičnini parc. št. 643/11, k.o. 870 – Jamnica, se ukine status javnega dobra lokalnega pomena.

Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 478-0029/2026
Datum: 18.06.2026

Občina Prevalje
dr. Matija Tasič, župan

854. Sklep 25/20

Na osnovi 35. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 17. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin št. 70/2015, 45/2022, 25/2023), je Občinski svet Občine Prevalje na 25. redni seji dne 18.06.2026 sprejel

SKLEP 25/20

Nepremičnini parc. št. 499/6, k.o. 874 – Šentanel, se ukine status javnega dobra lokalnega pomena.

Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 478-0121/2024
Datum: 18.06.2026

Občina Prevalje
dr. Matija Tasič, župan

855. Sklep 25/21

Na osnovi 35. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 17. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin št. 70/2015, 45/2022, 25/2023), je Občinski svet Občine Prevalje na 25. redni seji dne 18.06.2026 sprejel

SKLEP 25/21

Nepremičnini parc. št. 481/54, k.o. 874 – Šentanel, se ukine status javnega dobra lokalnega pomena.

Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 478-0039/2026
Datum: 18.06.2026

Občina Prevalje
dr. Matija Tasič, župan

856. Sklep 25/22

Na osnovi 35. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 17. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin št. 70/2015, 45/2022, 25/2023), je Občinski svet Občine Prevalje na 25. redni seji dne 18.06.2026 sprejel

SKLEP 25/22

Nepremičninam parc. št. 365/12, 365/14, 365/16, 365/18, vse k.o. 886 – Lokovica, se ukine status javnega dobra lokalnega pomena.

Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 478-0069/2026
Datum: 18.06.2026

Občina Prevalje
dr. Matija Tasič, župan

857. Sklep 25/23

Na osnovi 35. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 17. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin št. 70/2015, 45/2022, 25/2023), je Občinski svet Občine Prevalje na 25. redni seji dne 18.06.2026 sprejel

SKLEP 25/23

Nepremičninam parc. št. 530/5, 528/4, 530/2, 530/3, 530/4, 528/1, 530/7 in 531/2, vse k.o. 876 – Breznica, se ukine status javnega dobra lokalnega pomena.

Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 478-0066/2026
Datum: 18.06.2026

Občina Prevalje
dr. Matija Tasič, župan

858. Sklep 25/24

Na osnovi 35. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 17. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin št. 70/2015, 45/2022, 25/2023), je Občinski svet Občine Prevalje na 25. redni seji dne 18.06.2026 sprejel

SKLEP 25/24

Nepremičninam parc. št. 531/1, 543/1, 542/1 in 536/2, vse k.o. 876 – Breznica, se ukine status javnega dobra lokalnega pomena.

Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 478-0065/2026
Datum: 18.06.2026

Občina Prevalje
dr. Matija Tasič, župan

859. Sklep 25/25

Na osnovi 35. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 17. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin št. 70/2015, 45/2022, 25/2023), je Občinski svet Občine Prevalje na 25. redni seji dne 18.06.2026 sprejel

SKLEP 25/25

Nepremičninam parc. št. 528/5, 528/7 in 528/9, vse k.o. 876 – Breznica, se ukine status javnega dobra lokalnega pomena.

Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 478-0064/2026
Datum: 18.06.2026

Občina Prevalje
dr. Matija Tasič, župan

860. Sklep 25/26

Na osnovi 35. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 17. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin št. 70/2015, 45/2022, 25/2023), je Občinski svet Občine Prevalje na 25. redni seji dne 18.06.2026 sprejel

SKLEP 25/26

Nepremičnini parc. št. 643/12, k.o. 870 – Jamnica, se ukine status javnega dobra lokalnega pomena.

Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 478-0063/2026
Datum: 18.06.2026

Občina Prevalje
dr. Matija Tasič, župan

OBČINA RADENCI

861. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci

Na podlagi drugega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 14/15-ZUUJFO, 11/18-ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL, 10/26), 3. člena Zakona o zavodih /ZZ/ (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00-ZPZDC, 127/06-ZJZP), prvega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja /ZOFVI/ (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25) in 16. člena Statuta Občine Radenci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 2/11, 67/15) je Občinski svet Občine Radenci na svoji 13. redni seji dne 27.5.2026 sprejel

ODLOK
O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA KAJETANA KOVIČA RADENCI

1. Splošne določbe

1. člen
(ustanovitev zavoda)

(1) S tem odlokom Občina Radenci, Radgonska cesta 9, Radenci (v nadaljnjem besedilu: ustanoviteljica) ustanovi javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci (v nadaljnjem besedilu: zavod) za izvajanje javne službe na področju osnovnošolskega izobraževanja v šolskem okolišu določenim s tem odlokom in izvajanje predšolske vzgoje v Občini Radenci.
(2) Zavod je pravni naslednik javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci, matična številka: 5082919000 in javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Radenci - Radenski mehurčki, matična številka: 5050901000, ki se s 1. septembrom 2026 pripoji k javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci, matična številka: 5082919000.

2. člen
(vsebina odloka)

S tem odlokom se ureja:
- ime in sedež ustanoviteljice;
- ime in sedež zavoda;
- dejavnosti zavoda;
- organizacija zavoda;
- določbe o organih zavoda;
- sredstva za delo zavoda;
- način razpolaganja s presežki prihodkov nad odhodki in način kritja primanjkljaja sredstev za delo zavoda;
- pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu;
- določbe o odgovornosti ustanoviteljic za obveznosti zavoda,
- medsebojne pravice in obveznosti med zavodom in ustanoviteljico,
- druge določbe v skladu z zakonom.

3. člen
(ime, sedež in pravni status zavoda)

(1) Ime zavoda je: Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci
(2) Skrajšano ime zavoda je: OŠ Kajetana Koviča Radenci
(3) Sedež zavoda je: Radgonska cesta 10, Radenci
(4) Sestavni del imena zavoda je lahko tudi znak ali grafična oblika imena, ki se določi s statutom zavoda.
(5) Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki so določene z zakonom in tem odlokom in odgovarja za obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

4. člen
(pečat zavoda)

(1) Zavod ima pečat okrogle oblike s premerom 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Pečat vsebuje ime in sedež zavoda. Sredi pečata je grb Republike Slovenije. Pečat vrtca, ki je organizacijska enota zavoda vsebuje tudi ime zavoda.
(2) Število pečatov, način uporabe in hrambo pečatov določi ravnateljica oziroma ravnatelj (v nadaljnjem besedilu: ravnatelj) s sklepom.

2. Dejavnost zavoda

5. člen
(dejavnost zavoda)

(1) Temeljna dejavnost zavoda je izvajanje programov osnovnošolskega izobraževanja (v nadaljnjem besedilu: osnovnošolsko izobraževanje) in programov predšolske vzgoje (v nadaljnjem besedilu: predšolska vzgoja), ki se izvaja kot javna služba (v nadaljnjem besedilu: javna služba).
(2) Dejavnost zavoda je v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24, 45/45) razvrščena v:
- 85.200 Primarno izobraževanje
- 85.100 Predprimarna vzgoja in izobraževanje
- 96.100 Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic
- 88.910 Dnevno varstvo otrok
- 93.190 Druge športne dejavnosti
- 93.299 Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas

- 86.990 Druge dejavnosti za zdravje
- 18.120 Drugo tiskanje
- 91.110 Dejavnost knjižnic
- 58.130 Izdajanje revij in druge periodike
- 58.110 Izdajanje knjig
- 58.120 Izdajanje časopisov
- 58.290 Drugo izdajanje programske opreme
- 58.190 Drugo založništvo, razen izdajanja programske opreme
- 56.220 Pogodbena priprava in dostava hrane ter druga oskrba s hrano
- 82.100 Pisarniške dejavnosti
- 47.120 Druga nespecializirana trgovina na drobno
- 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
- 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju culture in umetnosti
- 85.590 Drugo nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposavljanje
- 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
- 90.100 Umetniško ustvarjanje
- 93.110 Obratovanje športnih objektov
- 90.310 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
- 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih in najetih nepremičnin
- 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj

(3) Zavod lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanoviteljice.
(4) Zavod lahko v okviru svoje dejavnosti ustanovi drug zavod s soglasjem ustanoviteljice.

3. Organizacija zavoda

6. člen
(organizacijske enote zavoda)

(1) Zavod izvaja dejavnost osnovnošolskega izobraževanja v osnovni šoli. Šolski okoliš, iz katerega imajo starši pravico vpisati otroka v osnovno šolo obsega naselja Radenci, Boračeva, Šratovci, Turjanci in Rihtarovci v Občini Radenci
(2) Za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje v občini se v zavodu organizira vrtec kot organizacijska enota zavoda (v nadaljnjem besedilu: vrtec).
(3) Funkcijo pedagoškega vodje v vrtcu opravlja ravnatelj.
(4) Področje dejavnosti in organizacijo vrtca ter njegova pooblastila v pravnem prometu določa statut zavoda.

4. Organi zavoda

7. člen
(organi zavoda)

Organi zavoda so:
1. svet zavoda,
2. ravnatelj,
3. svet staršev.

8. člen
(strokovni organi zavoda)

(1) V zavodu se v skladu z določili zakona, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja, organizirajo strokovni organi, in sicer:
- učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik in
- strokovni aktivi.

(2) V vrtcu se v skladu z določili zakona, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja, organizirata naslednja strokovna organa in sicer:
- vzgojiteljski zbor,
- strokovni aktiv vzgojiteljev.

(3) Strokovni organi zavoda se oblikujejo na način in po postopku, ki ga določa zakon, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja.

4.1. Svet zavoda

9. člen
(svet zavoda)

(1) Svet zavoda je organ upravljanja zavoda.
(2) Svet zavoda ima enajst (11) članov in je sestavljen iz predstavnic oziroma predstavnikov (v nadaljnjem besedilu: predstavnik):
- ustanoviteljice: trije (3) predstavniki;
- delavcev zavoda: pet (5) predstavniki;
- staršev: trije (3) predstavniki.

(3) Predstavnike ustanoviteljice imenuje ustanoviteljica v skladu s svojim statutom.
(4) Predstavnike delavcev izvolijo delavke oziroma delavci (v nadaljnjem besedilu: delavec) neposredno s tajnim glasovanjem, in sicer na način, da tri predstavnike izvolijo delavci osnovne šole, dva predstavnika pa delavci vrtca.
(5) Predstavnike staršev izvoli svet staršev, in sicer na način, da dva predstavnika izvolijo starši otrok vključenih v osnovnošolsko izobraževanje, enega predstavnika pa izvolijo starši otrok vključenih v predšolsko vzgojo.
(6) Mandat članov sveta traja štiri leta in so po preteku te dobe lahko ponovno izvoljeni oziroma imenovani. Člani sveta so lahko zaporedno imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat. Mandat članov sveta začne teči z dnem konstituiranja sveta zavoda. Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom otroka.
(7) Svet zavoda sprejema odločitve na svoji seji z večino glasov vseh članov. Svet zavoda lahko veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov sveta zavoda. Organizacijo in način dela sveta zavoda ter način uresničevanja pravic in dolžnosti članov sveta zavoda določi svet zavoda s poslovnikom.
(8) Predsednik sveta zavoda in njegov namestnik se izvolita izmed članov sveta zavoda.
(9) Svet zavoda se konstituira na svoji prvi seji z izvolitvijo predsednika sveta zavoda in njegovega namestnika. Prvo sejo sveta zavoda v novi sestavi skliče dotedanji predsednik sveta zavoda najkasneje v roku dvajsetih (20) dni po izvolitvi oziroma imenovanju članov sveta. S konstituiranjem sveta zavoda preneha mandat dotedanjim članom sveta zavoda.

4.1.1 Pristojnosti sveta zavoda

10. člen
(pristojnosti sveta zavoda)

Svet zavoda imajo pristojnosti, določene z zakonom, tem odlokom in statutom zavoda, in sicer:
- s soglasjem ministra, pristojnega za osnovnošolsko izobraževanje imenuje in razrešuje ravnatelja zavoda;
- sprejema program razvoja, letni delovni načrt, finančni, kadrovski načrt in poročilo o njihovi uresničitvi;
- sprejema letno poročilo o samoevalvaciji šole in vrtca, ki je lahko del poročila o uresničitvi letnega delovnega načrta;
- odloka o uvedbi nadstandardnih in drugih programov;
- obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki;
- obravnava zadeve, ki mu jih predložijo vzgojiteljski in učiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikati zaposlenih, svet staršev in skupnost učencev;

- sprejema statut zavoda v soglasju z ustanoviteljico;
- sprejema splošne akte zavoda, ki jih je dolžan sprejeti na podlagi zakonov in drugih predpisov,
- ustanoviteljici predlaga spremembo ali razširitev dejavnosti zavoda;
- ustanoviteljici in ravnatelju daje predloge in mnenja o posameznih vprašanjih glede poslovanja zavoda;
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja, razen v primeru disciplinskega postopka in redne ali izredne odpovedi pogodbe o zaposlitvi;
- daje ustanoviteljici in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih;
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

4.1.2 Volitve predstavnikov delavcev

11. člen
(razpis volitev predstavnikov delavcev)

(1) Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ devetdeset (90) in najmanj šestdeset (60) dni pred iztekom mandatne dobe predstavnikov delavcev v svetu zavoda. Volitve se opravijo najkasneje petnajst (15) dni pred potekom mandata sveta zavoda. S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, določi se dan volitev in število članov sveta zavoda, ki se volijo.
(2) Sklep o razpisu volitev iz prejšnjega odstavka se javno objavi na uradni spletni strani zavoda in v katalogu informacij javnega značaja zavoda.
(3) Volilno komisijo iz prvega odstavka tega člena sestavljajo predsednica oziroma predsednik (v nadaljnjem besedilu: predsednik), dva člana ter njihovi namestniki. Člani volilne komisije in njihovi namestniki ne morejo biti kandidati za člane sveta zavoda.

12. člen
(predlaganje kandidatov)

(1) Pravico predlagati kandidate predstavnikov delavcev za člane sveta zavoda ima najmanj deset (10) odstotkov delavcev zavoda.
(2) Predlogi kandidatov predstavnikov delavcev za člane svet zavoda se predložijo volilni komisiji v enaindvajsetih (21) dneh od dneva objave sklepa o razpisu volitev. Predlogi morajo biti pisni s podpisi podpore vseh predlagateljev in s priloženim pisnim soglasjem h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

13. člen
(glasovanje)

(1) Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.
(2) Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da delavci, ki bodo odsotni na dan volitev, volijo pred dnevom volitev.
(3) Voli se z glasovnicami. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov, z navedbo, koliko kandidatov se voli. Voli se tako, da se obkroži zaporedna številka pred imenom in priimkom tistega kandidata, za katerega se želi glasovati.
(4) Neveljavna glasovnica je glasovnica, iz katere ni mogoče ugotoviti volje volivca. Neveljavna je tudi glasovnica, s katero je volivec glasoval za več kandidatov, kot je določeno z glasovnico.
(5) Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda.

14. člen
(izvolitev članov sveta zavoda)

(1) Za člane sveta zavoda so izvoljeni kandidati predstavnikov delavcev, ki so dobili največje število glasov. Če ni mogoče ugotoviti, kdo je zadnji izvoljeni član sveta zavoda, ker sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, je izvoljen kandidat, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.
(2) Volilna komisija sestavi zapisnik o poteku volitev in izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku petih (5) dni od dneva volitev na uradni spletni strani zavoda in v katalogu informacij javnega značaja zavoda.

4.1.3 Volitve predstavnikov staršev

15. člen
(volitve predstavnikov staršev)

(1) Predstavnike staršev izvoli v svet zavoda svet staršev.
(2) Na roditeljskih sestankih starši delegirajo starše otrok v svet staršev tako, da je vsak oddelek zastopan v svetu staršev z enim staršem.
(3) Na svetu staršev oblikujejo starši z javnim glasovanjem kandidatno listo za člane sveta, ter s tajnim glasovanjem izvolijo svoje predstavnike v svet zavoda.

4.1.4 Predčasno prenehanje mandata članov sveta zavoda

16. člen
(prenehanje mandata članov sveta zavoda)

(1) Članu sveta zavoda preneha mandat:
- če odstopi s položaja člana sveta zavoda,
- če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,
- če nastopi funkcijo ali začne opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo člana sveta zavoda.

(2) Članu sveta zavoda, ki so ga izvolili delavci zavoda, preneha mandat z prenehanjem delovnega razmerja v zavodu.
(3) Članu sveta zavoda, ki so ga izvolili starši, preneha mandat z izpisom otroka iz zavoda.
(4) V primeru predčasnega prenehanja mandata člana sveta zavoda se izvedejo nadomestne volitve v skladu z določili tega odloka.

4.2. Ravnatelj

17. člen
(ravnatelj)

(1) Ravnatelj je pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda, ki predstavlja in zastopa zavod v okviru pooblastil z omejitvijo, da je pri svojih odločitvah v zvezi z nepremičnim premoženjem in spremembo dejavnosti zavoda vezan na soglasje ustanoviteljice.
(2) Ravnatelj je odgovoren za zakonito in strokovno poslovanje in delovanje zavoda.
(3) Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda v skladu s predpisi na podlagi javnega razpisa po postopku določenim z zakonom, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja.

18. člen
(pristojnosti ravnatelja)

(1) Ravnatelj je pedagoški vodja in poslovni organ zavoda. Ravnatelj opravlja naslednje naloge:
- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic otrok,
- vodi delo vzgojiteljskega in učiteljskega zbora,

- imenuje in razrešuje pomočnika ravnatelja,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja zavod in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo in
- je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji šole in vrtca ter
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

(2) Ravnatelj lahko za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti in za nadomeščanje v času odsotnosti pisno pooblasti delavca zavoda.

19. člen
(imenovanje vršilca dolžnosti ravnatelja)

(1) Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov za ravnatelja ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.
(2) Če v osmih dneh po prenehanju mandata ravnatelju svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.
(3) V primeru iz prejšnjega odstavka mora svet zavoda takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.
(4) Pod pogoji iz prejšnjih odstavkov tega člena lahko ista oseba v istem zavodu opravlja funkcijo dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.

20. člen
(pomočnik ravnatelja)

(1) Ravnatelj ima lahko enega ali več pomočnikov, ki pomagajo ravnatelju pri opravljanju poslovodnih in pedagoških nalog. Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj, in ga nadomešča v njegovi odsotnosti.
(2) Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oziroma ravnateljskega izpita.
(3) Pomočnik ravnatelja se imenuje na podlagi javnega razpisa po postopku, določenem z zakonom. Javni razpis ni potreben, če ravnatelj predlaga pomočnika ravnatelja izmed strokovnih delavcev javnega vrtca.
(4) Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj. Ravnatelj mora pomočnika ravnatelja, ki ga razreši, seznaniti z razlogi za razrešitev. Pred razrešitvijo mora ravnatelj seznaniti vzgojiteljski in učiteljski zbor.

21. člen
(razrešitev ravnatelja)

(1) Ravnatelj je lahko razrešen pred potekom časa za katerega je imenovan. Ravnatelja razreši svet zavoda po postopku in na način, ki je določen z zakonom, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja.
(2) Svet zavoda mora razrešiti ravnatelja:

- če ravnatelj sam zahteva razrešitev,
- če nastane kateri od razlogov, ko v skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja, preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- če ravnatelj pri svojem delu huje krši zakon, kar je ugotovljeno s pravnomočno odločbo pristojnega državnega organa,
- če ravnatelj s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda,
- če ravnatelj neutemeljeno ne izvršuje sklepov organa zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
- če računsko sodišče ugotovi hudo kršitev obveznosti dobrega poslovanja,
- če ravnatelj ne izvrši dokončne inšpekcijske, upravne ali pravnomočne sodne odločbe.

5. Svet staršev

22. člen
(svet staršev)

(1) Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev. Tehnično in finančno podporo za delovanje sveta staršev zagotavlja zavod.
(2) Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga izvolijo starši na roditeljskem sestanku oddelka. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj. Na prvem sklicu sveta staršev svet izvoli svojega predsednika in njegovega namestnika.
(3) Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja vrtca, vzgojnega načrta, pri pravilih reda v vrtcu ter daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet zavoda,
- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje,
- v dogovoru z vodstvom zavoda lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

6. Sredstva za delo zavoda

23. člen
(premoženje zavoda)

(1) Premoženje, s katerim upravlja zavod, je last ustanoviteljice.
(2) Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanoviteljici.
(3) Zavod samostojno upravlja s premoženjem, ki mu je dano v upravljanje, uporablja pa ga na način, kot to določa zakon in ta odlok.

(4) Zavod je dolžan uporabljati in upravljati premoženje s skrbnostjo dobrega gospodarja.

24. člen
(sredstva za delo zavoda)

Sredstva za delo pridobiva zavod skladno z zakoni in drugimi predpisi:

- iz javnih sredstev,
- iz sredstev ustanoviteljice,
- prispevkov staršev,
- iz donacij, prispevkov sponzorjev in iz drugih virov.

7. Način razpolaganja s presežkom dohodkov nad odhodki in način kritja primanjkljaja sredstev za delo zavoda

25. člen
(presežek prihodkov)

(1) Presežek prihodkov nad odhodki se ugotavlja skladno s predpisi.
(2) Zavod sme uporabiti presežek prihodkov nad odhodki le za opravljanje in razvoj dejavnosti.

26. člen
(primanjkljaj sredstev za delo)

O načinu in višini pokrivanja primanjkljaja sredstev za delo, ki ga ni mogoče pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda, odloča ustanoviteljica na predlog sveta zavoda.

8. Pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu in odgovornosti ustanoviteljice za obveznosti zavoda

27. člen
(nastopanje v pravnem prometu)

(1) Zavod nastopa v pravnem prometu za izvajanje dejavnosti, za katere je ustanovljen in registriran, samostojno in brez omejitev.
(2) Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi razpolaga v skladu s predpisi.

9. Druge medsebojne pravice in obveznosti med zavodom in ustanoviteljico

28. člen
(medsebojne pravice in obveznosti)

(1) Zavod:

1. poroča ustanoviteljici vsaj enkrat letno o svojem poslovanju in izvrševanju letnega programa;
2. pripravlja in oblikuje razvojne načrte;
3. zagotavlja ustanoviteljici potrebne podatke v skladu z zakonom;
4. predloži ustanoviteljici letno poročilo in poročilo o realizaciji letnega načrta.

(2) Ustanoviteljica:

1. vključuje javni zavod v oblikovanje politike razvoja dejavnosti javne službe;
2. usklajuje programe izvajanja dejavnosti javne službe;
3. v primerih, ko ugotovi, da je ogroženo nemoteno izvajanje dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen, ima ustanoviteljica pravico sklicati sejo sveta zavoda in predlagati ukrepe skladno z zakonskimi in drugimi predpisi.

10. Odgovornost ustanoviteljice za obveznosti zavoda

29. člen
(odgovornost za obveznosti zavoda)

Ustanoviteljica ne odgovarja za obveznosti zavoda.

11. Splošni akti zavoda

30. člen
(statut zavoda)

(1) Zavod ima statut s katerim uredi organizacijo zavoda, določi pristojnosti, pooblastila in odgovornosti zavoda, način dela in odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda v skladu z zakoni in tem odlokom.
(2) Statut zavoda sprejme svet zavoda s soglasjem ustanoviteljice.

31. člen
(drugi splošni akti)

(1) V skladu s statutom lahko zavod pripravi in sprejme tudi druge splošne akte, s katerimi se uredijo druga vprašanja, pomembna za delo in poslovanje zavoda.
(2) Splošne akte zavoda sprejme svet zavoda ali ravnatelj zavoda. Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi v statutu zavoda.

12. Statusne spremembe

32. člen
(statusne spremembe)

Zavod se lahko pripoji drugemu zavodu, spoji z drugim zavodom, se razdeli na dvoje ali več zavodov, ali organizira kot podjetje. O tem odloča ustanoviteljica.

13. Prehodne in končna določba

33. člen
(prenehanje zavoda)

Z dnem pripojitve javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Radenci – Radenski mehurčki k javnemu vzgojno-izobraževalnemu zavodu Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci dne 1.9.2026 preneha javni vzgojno-izobraževalni zavod Vrtec Radenci – Radenski mehurčki, matična številka: 5050901000.

34. člen
(prevzem pravic in obveznosti)

Z dnem pripojitve javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Radenci – Radenski mehurčki k javnemu vzgojno-izobraževalnemu zavodu Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci, le-ta kot pravni naslednik javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Radenci - Radenski mehurčki:

- prevzame vse delavce, ki imajo na dan 31. avgusta 2026 sklenjeno delovno razmerje v javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Vrtec Radenci - Radenski mehurčki, ne prevzame pa delovnega mesta ravnatelja, ki ji s pripojitvijo preneha mandat 31. avgusta 2026;
- prevzame vse pogodbene in druge obveznosti ter pravice iz delovnih razmerij, ki jih imajo delavci zaposleni pri javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Vrtec Radenci – Radenski mehurčki na dan 31. avgusta 2026, razen tistih, ki se nanašajo na delovno mesto ravnatelja;
- prevzame vse pogodbene in druge obveznosti ter pravice javnega-vzgojno izobraževalnega zavoda Vrtec Radenci – Radenski mehurčki.

35. člen
(prenehanje mandata in konstituiranje sveta zavoda)

(1) Z dnem prenehanja javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Radenci – Radenski mehurčki prenehata mandat ravnatelja in mandat članov sveta javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Radenci – Radenski mehurčki.

(2) Svet zavoda iz 9. člena tega odloka se konstituira do 31. decembra 2026. S konstituiranjem sveta zavoda preneha mandat članom sveta zavoda, ki so bili izvoljeni in imenovani v svet zavoda na podlagi določil Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci (Uradni list RS, št. 42/97, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/07, 12/09, 18/10, 44/16, 22/22, 64/23).

36. člen
(prenehanje veljavnosti)

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci (Uradni list RS, št. 42/97, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/07, 12/09, 18/10, 44/16, 22/22, 64/23).
(2) Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Radenci – Radenski mehurčki (Uradni list RS, št. 43/97, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/07, 19/09, 30/17, 22/22, 14/24) preneha veljati 1.9.2026.

37. člen
(objava in začetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Številka: 007-0003/2026-1
Datum: 27.5.20026

Občina Radenci
Roman Leljak, župan

OBČINA RAVNE NA KOROŠKEM

862. Odlok o spremembah Odloka o koncesiji za graditev obstoječih žičniških naprav za prevoz oseb v Občini Ravne na Koroškem

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26), 27. člen Zakona o žičniških napravah za prevoz oseb (Uradni list RS, št. 126/2003, 51/2013, 33/2014 in 200/2020 - ZŠNPO), 6. člena Odloka o koncesiji za graditev obstoječih žičniških naprav za prevoz oseb v Občini Ravne na Koroškem (Uradni list RS, št. 102/2007) in 19. člena Statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin št. 16/16 in 9/2022) je Občinski svet Občine Ravne na Koroškem na 26. redni seji, dne 17. 6. 2026 sprejel

ODLOK
O SPREMEMBAH ODLOKA O KONCESIJI ZA GRADITEV OBSTOJEČIH ŽIČNIŠKIH NAPRAV ZA PREVOZ OSEB V OBČINI RAVNE NA KOROŠKEM

1. člen

V 6. členu Odloka o koncesiji za graditev obstoječih žičniških naprav za prevoz oseb v Občini Ravne na Koroškem (Uradni list RS, št. 102/2007) se 5. odstavek spremeni tako, da se glasi:
Koncesijska pogodba se podaljša s sklenitvijo aneksa k pogodbi.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Datum: 17. 6. 2026

Občina Ravne na Koroškem
dr. Tomaž Rožen, župan

OBČINA TURNIŠČE

863. Odlok o Rebalansu proračuna Občine Turnišče za leto 2026

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 –ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – Odl. US), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 -ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – Odl. US, 18/20-ZDU-10, 62/24 – odl. US RS, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 -ZUUJFO, 71/17, 21/18- popr., 80/20 – ZIUOOPE, 189/20 – ZFRO, 207/21, 44/22-ZVO-2, 17/25, 93/25 -ZNUZJV in 14/26), 18. člena Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 6/17 in 20/25), je Občinski svet Občine Turnišče na 27. redni seji dne 18. 6. 2026, sprejel:

ODLOK
O REBALANSU PRORAČUNA OBČINE TURNIŠČE ZA LETO 2026

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Turnišče za leto 2026 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 6/2026) se drugi člen odloka spremeni tako, da se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do kontov.

Splošni del proračuna za leto 2026 se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih (EUR):

KONTO	OPIS	Proračun leta 2026
A - BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	5.443.002
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.013.628
70	DAVČNI PRIHODKI	2.729.528
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.534.508
	703 Davki na premoženje	169.920
	704 Domači davki na blago in storitve	25.000
	706 Drugi davki	100
71	NEDAVČNI PRIHODKI	284.100
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	114.700
	711 Takse in pristojbine	5.000
	712 Denarne kazni	3.100

	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	300
	714 Drugi nedavčni prihodki	161.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI	171.669
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	109.400
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	62.269
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	2.257.705
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.257.705
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	0
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
	786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	0
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	6.609.285
40	TEKOČI ODHODKI	1.381.381
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenih	228.980
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	39.290
	402 Izdatki za blago in storitve	1.012.609
	403 Plačila domačih obresti	68.502
	409 Rezerve	32.000
41	TEKOČI TRANSFERI	1.249.741
	410 Subvencije	42.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	649.400
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	66.700
	413 Drugi tekoči domači transferi	491.641
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	3.954.163
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.954.163
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	24.000
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski porabniki	0
	432 Investicijski transferi ožjim delom občin	24.000
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	- 1.166.283
B - RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
C - RAČUN FINANCIRANJA		
	VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	1.000.000
50	ZADOLŽEVANJE	1.000.000
	500 Domače zadolževanje	1.000.000
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	155.838
55	ODPLAČILA DOLGA	155.838
	550 Odplačilo domačega dolga	155.838
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-322.121
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	844.162
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	1.166.283
	XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12.2024	322.121
	9009 Splošni sklad drugo	322.121

Splošni del proračuna, posebni del proračuna ter načrt razvojnih programov se objavijo na spletni strani Občine Turnišče.«

2. člen

Vse ostale določbe členov Odloka o proračuna Občine Turnišče za leto 2026 ostajajo nespremenjene.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 410- 145/2026-1
Datum : 18. 6. 2026

Občina Turnišče
Borut Horvat, župan

864. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o štipendiranju v Občini Turnišče

Na podlagi Zakona o štipendiranju (Uradni list RS, št. 56/13, 99/13 – ZUPJS-C, 8/16, 61/17 – ZUPŠ, 31/18, 54/22 – ZUPŠ-1, 122/23 in 100/25 – ZUPŠ-2) ter 18. člena Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 6/17 in 20/25) je Občinski svet Občine Turnišče na 26. redni seji dne 23. 4. 2026 sprejel

PRAVILNIK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O ŠTIPENDIRANJU V OBČINI TURNIŠČE

1. člen

S Pravilnikom o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o štipendiranju v Občini Turnišče se spreminja in dopolnjuje Pravilnik o štipendiranju v Občini Turnišče (Uradni list RS, št.70/22).

2. člen

V 9. členu Pravilnika o štipendiranju v Občini Turnišče se spremeni besedilo 4. alineje tako, da se alineja glasi:

» • fotokopijo davčne številke.«

3. člen

V 9. členu Pravilnika o štipendiranju v Občini Turnišče se doda nova 6. alineja:

» • dokazilo o sodelovanju v društvu s sedežem v Občini Turnišče«.

4. člen

V 1. odstavku 11. člena Pravilnika se dodata dva nova kriterija, ki se glasita:

»c) oddaljenost kraja študija od stalnega bivališča študenta:

- do 20 km 5 točk
- od 21 do 100 km 10 točk
- nad 101 km 15 točk

č) aktivnost v lokalnem okolju (največje število točk je 5, ne glede na to, če je študent aktivno vključen v več društev s sedežem v Občini Turnišče):

- študent sodeluje v društvu s sedežem v Občini Turnišče manj kot eno leto 1 točka
- študent sodeluje v društvu s sedežem v Občini Turnišče več kot eno leto 5 točk

5. člen

Spremeni in dopolni se 4. odstavek 11. člena Pravilnika, ki se glasi:

»V primeru, da imata dva ali več kandidatov isto število točk, se kot merilo za razvrstitev najprej upošteva višja povprečna ocena. Če razvrstitev po tem kriteriju ni možna, se upošteva višje število točk po študijskem programu. Če tudi potem ni možno kandidatov razvrstiti glede na število razpisanih štipendij, opravi Komisija žreb med kandidati z istim številom točk.«

6. člen

Vse ostale določbe Pravilnika o štipendiranju v Občini Turnišče ostajajo enake.

7. člen

Te pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 900-12/2026
Datum: 23. 4. 2026

Občina Turnišče
Borut Horvat, župan

865. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Turnišče

Na podlagi 35. in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17, 93/20 – Odl. US, 102/24 in 10/26) ter 18. člena Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS št. 6/17 in 20/25) je Občinski svet Občine Turnišče na 27. redni seji, dne 18. 6. 2026 sprejel

SKLEP
O IMENOVANJU OBČINSKE VOLILNE KOMISIJE OBČINE TURNIŠČE

1. člen

V Občinsko volilno komisijo Občine Turnišče se imenujejo:

1. Sanja Fuks, [redacted] univ. dipl. prav.
   predsednica Občinske volilne komisije
2. Andrej Litrop, [redacted] univ. dipl. prav.
   namestnik predsednice Občinske volilne komisije
3. Milena Sobočan, [redacted]
   članica Občinske volilne komisije
4. Bojan Jurgec, [redacted]
   namestnik članice Občinske volilne komisije
5. Maks Čizmazija, [redacted]
   član Občinske volilne komisije
6. Teodor Žalik, [redacted]
   namestnik člana Občinske volilne komisije
7. Manja Mlinarič, [redacted]
   članica Občinske volilne komisije
8. Maja Toplak, [redacted]
   namestnica članice Občinske volilne komisije

2. člen

Občinska volilna komisija je imenovana za mandatno obdobje štirih let.

3. člen

Sedež Občinske volilne komisije Občine Turnišče je Ulica Štefana Kovača 73, 9224 Turnišče.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 040-3/2026
Datum: 18. 6. 2026

Občina Turnišče
Borut Horvat, župan

866. Sklep o imenovanju Posebne občinske volilne komisije Občine Turnišče

Na podlagi 35. in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17, 93/20 – Odl. US, 102/24 in 10/26) ter 18. člena Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS št. 6/17 in 20/25) je Občinski svet Občine Turnišče na 27. redni seji, dne 18. 6. 2026 sprejel

SKLEP
O IMENOVANJU POSEBNE OBČINSKE VOLILNE KOMISIJE OBČINE TURNIŠČE

1. člen

V Občinsko volilno komisijo Občine Turnišče se imenujejo:

1. Sanja Fuks, [redacted] univ. dipl. prav.
   predsednica Posebne občinske volilne komisije
2. Andrej Litrop, [redacted] univ. dipl. prav.
   namestnik predsednice Posebne občinske volilne komisije
3. Leja Fetahi, [redacted]
   članica Posebne občinske volilne komisije
4. Maks Čizmazija, [redacted]
   namestnik članice Posebne občinske volilne komisije
5. Bojan Jurgec, [redacted]
   član Posebne občinske volilne komisije
6. Milena Sobočan, [redacted]
   namestnica člana Posebne občinske volilne komisije
7. Maja Toplak, [redacted]
   članica Posebne občinske volilne komisije
8. Manja Mlinarič, [redacted]
   namestnica članice Posebne občinske volilne komisije

2. člen

Občinska volilna komisija je imenovana za mandatno obdobje štirih let.

3. člen

Sedež Občinske volilne komisije Občine Turnišče je Ulica Štefana Kovača 73, 9224 Turnišče.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 040-4/2026
Datum: 18. 6. 2026

Občina Turnišče
Borut Horvat, župan

[redacted]

OBČINA ZAVRČ

867. Sklep o določitvi grobnine na pokopališču Zavrč in sklep o določitvi cene za uporabo mrliške vežice za leto 2026

Na podlagi 6. člena Statuta občine Zavrč (Uradno glasilo slovenskih občin št. 22/11) ter na osnovi 30. in 44. člena Odloka o pokopališkem redu v občini Zavrč (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 36/2019) je občinski svet občine Zavrč na redni seji, dne 28.05.2026 sprejel

SKLEP
O DOLOČITVI GROBNINE NA POKOPALIŠČU ZAVRČ IN SKLEP O DOLOČITVI CENE ZA UPORABO MRLIŠKE VEŽICE ZA LETO 2026

1. člen

Grobnina na pokopališču v Občini Zavrč za leto 2026 znaša:
(1) grobnine za enojni grob(samski) je 33,00Eur brez DDV
(2) grobnine družinskega groba je 43,89 Eur brez DDV
(3) grobnine žarne niše je 33,00 Eur brez DDV

2. člen

Cenik uporabe mrliške vežice :
(1) cena uporabe mrliške vežice na 1 (en) dan 41,70Eur brez DDV

3. člen

Višina kupnine za napisno ploščo žarne niše je 126,00 Eur oz. 153,72 Eur z DDV.

4. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu Slovenskih občin.

Številka: 900-3/2022-015(009)
Datum: 28. 05. 2026

Občina Zavrč
Slavko Pravdič, župan

[redacted]

OBČINA BREZOVICA Stran
818. Odlok o dopolnitvi Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Brezovica 1184

OBČINA CERKLJE NA GORENJSKEM Stran
819. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu na območju kmetije Studen (za gradnjo kmetijske stavbe na kmetijskem zemljišču) 1184
820. Javni razpis za sofinanciranje izgradnje in vzdrževanja gozdnih vlak v občini Cerklje na Gorenjskem za leto 2026 1190
821. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi in pravilih cestnega prometa v Občini Cerklje na Gorenjskem 1193
822. Sklep o določitvi javnih parkirnih površin v Občini Cerklje na Gorenjskem, kjer je parkiranje časovno omejeno ali se plačuje občinska taksa kot parkirna dovolilnica 1195
823. Sklep o izvzemu zemljišč iz javnega dobra 1198
824. Sklep o razglasitvi zemljišča za grajeno javno dobro 1198

OBČINA DESTRNIK Stran
825. Sklep o soglasju k določitvi cene programov v Vrtcu Destrnik pri OŠ Destrnik in določitvi višine subvencije staršem otrok, ki so vključeni v program I. starostnega obdobja 1198
826. Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen storitev obvezne gospodarske javne službe varstva okolja oskrbe s pitno vodo in soglasje k spremembi cene storitve obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja za oskrbo s pitno vodo v Občini Destrnik 1199
827. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Destrnik za volilno leto 2026 1199

OBČINA DIVAČA Stran
828. Odlok o proračunu Občine Divača za leto 2027 1200
829. Popravek Javnega razpisa za dodelitev državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Divača za leto 2026 1203
830. Javni razpis za sofinanciranje prevzema azbestnih odpadkov v letu 2026 1204

OBČINA GORIŠNICA Stran
831. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Gorišnica 1205
832. Sklep o soglasju k določitvi cene storitve pomoči družini na domu – socialne oskrbe in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoči družini na domu socialne oskrbe 1205

OBČINA HAJDINA Stran
833. Sklep o imenovanju članov v svet zavoda Osnovne šole Hajdina 1206
834. Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen storitev obvezne gospodarske javne službe varstva okolja oskrbe s pitno vodo in soglasje k spremembi cene storitve obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja za oskrbo s pitno vodo v Občini Hajdina 1206

OBČINA MARKOVCI Stran
835. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje EUP MA17, Markovci – širitev proizvodne cone Novi Jork vzhod 1207
836. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Markovci 1211
837. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo Občini Markovci 1212
838. Odlok o razveljavitvi Odloka o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v Občini Markovci 1212
839. Odlok o organiziranju in izvajanju javne službe socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Markovci 1213
840. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Markovci 1214
841. Pravilnik o obratovalnem času prehrambnih obratov na območju Občine Markovci 1216
842. Pravilnik o sofinanciranju vozovnic za dijake in študente iz Občine Markovci 1217
843. Sklep o višini plačila za zastavonoša in govornika 1217

OBČINA MIRNA PEČ Stran
844. Sklep o spremembi sklepa o določitvi cene programov in dodatnih znižanj v javnem vrtcu Občine Mirna Peč 1218

OBČINA OPLOTNICA Stran
845. Sklep o določitvi cen programov vrtca v občini Oplotnica 1218

OBČINA PESNICA Stran
846. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Občine Pesnica 1219
847. Pravilnik o določitvi cen programov v javnih vrtcih na območju Občine Pesnica 1219
848. Sklep sprejemu elaborata o oblikovanju cen izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode na območju Občine Pesnica za leto 2026 1221
849. Sklep o potrditvi sprememb in dopolnitev strokovnih podlag za nepozidane zazidljive parcele za del naselja Jakobski dol 1221
850. Sklep o sprejemu Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki za leto 2026 1222

	OBČINA PREVALJE	Stran
851.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Prevalje za leto 2026	1222
852.	Sklep 25/18	1224
853.	Sklep 25/19	1224
854.	Sklep 25/20	1224
855.	Sklep 25/21	1225
856.	Sklep 25/22	1225
857.	Sklep 25/23	1225
858.	Sklep 25/24	1225
859.	Sklep 25/25	1225
860.	Sklep 25/26	1226

	OBČINA RADENCI	Stran
861.	Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci	1226

	OBČINA RAVNE NA KOROŠKEM	Stran
862.	Odlok o spremembah Odloka o koncesiji za graditev obstoječih žičniških naprav za prevoz oseb v Občini Ravne na Koroškem	1231

	OBČINA TURNIŠČE	Stran
863.	Odlok o Rebalansu proračuna Občine Turnišče za leto 2026	1231
864.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o štipendiranju v Občini Turnišče	1233
865.	Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Turnišče	1233
866.	Sklep o imenovanju Posebne občinske volilne komisije Občine Turnišče	1233

	OBČINA ZAVRČ	Stran
867.	Sklep o določitvi grobnine na pokopališču Zavrč in sklep o določitvi cene za uporabo mrliške vežice za leto 2026	1234